

Wzór umowy

Umowa nr

Zawarta w dniu2022 roku w Krakowie pomiędzy:
Uniwersytetem Rolniczym im. Hugona Kołłątaja, 31-120 Kraków, al. Adama Mickiewicza 21,
który reprezentuje:

.....
.....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....z siedzibą....., wpisanym do.....pod numerem.....

NIP.....REGON.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,
łącznie zwanych dalej również „**Stronami**”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 1710, zwanej dalej: ustawą Pzp) strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy:

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa materiałów reklamowo-promocyjnych dla potrzeb jednostek Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, zgodnie z niniejszą umową oraz złożoną ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w ilości i asortymencie określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, w zakresie następujących zadań:
 - 1) Zadanie Nr 1 – Dostawa materiałów reklamowo - promocyjnych do Uniwersytetu Trzeciego Wieku, adres: al. 29 Listopada 46, 31-425 Kraków,
 - 2) Zadanie Nr 2 – Dostawa materiałów reklamowo - promocyjnych do Uczelnianej Rady Samorządu Studentów, adres: al. Mickiewicza 21 31-120 Kraków,
 - 3) Zadanie Nr 3 – Dostawa materiałów reklamowo - promocyjnych do Katedry Roślin Ozdobnych i Sztuki Ogrodowej, adres: al. 29 Listopada 54, 31-425 Kraków,
 - 4) Zadanie Nr 4 – Dostawa materiałów reklamowo - promocyjnych do Dziekanatu Wydziału Inżynierii Środowiska i Geodezji, adres: al. Mickiewicza 24/28, 31-425 Kraków
 - 5) Zadanie Nr 5 – Dostawa materiałów reklamowo - promocyjnych do Leśnego Zakładu Doświadczalnego w Krynicy-Zdroju, adres: ul. Ludowa 10, 33-380 Krynica-Zdrój,
 - 6) Zadanie Nr 6 – Dostawa materiałów reklamowo – promocyjnych do Centrum Kultury i Kształcenia Ustawicznego, adres: al. 29 Listopada 46, 31-425 Kraków,
 - 7) Zadanie Nr 7 – Dostawa materiałów reklamowo - promocyjnych do Biura Promocji i Rekrutacji, adres: al. Mickiewicza 21, 31-120 Kraków,
 - 8) Zadanie nr 8 – Dostawa materiałów reklamowo – promocyjnych do Biura Karier i Kształcenia Praktycznego, adres: al. Mickiewicza 21, 31-120 Kraków
 - 9) Zadanie nr 9 – Dostawa materiałów reklamowo - promocyjnych do Biura Współpracy i Wymiany Międzynarodowej, adres: al. Mickiewicza 30-120 Kraków,
 - 10) Zadanie nr 10 – Dostawa materiałów reklamowo – promocyjnych do Dziekanatu Wydziału Biotechnologii i Ogrodnictwa, adres: al. 29 Listopada 54, 31-425 Kraków,
 - 11) Zadanie nr 11 – Dostawa materiałów reklamowo – promocyjnych do Dziekanatu Wydziału Leśnego adres: al. 29 Listopada 46, 31-425 Kraków.
2. Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z najwyższą starannością.

4. Zamówienie realizowane będzie na potrzeby jednostek organizacyjnych Zamawiającego określonych w ust. 1.
5. W ramach niniejszego zamówienia Zamawiający zobowiązuje się do zakupu materiałów reklamowo - promocyjnych o wartości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu zamówienia oraz zmniejszenia asortymentu, w stosunku do ilości określonych w Zadaniach nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 *, które mogą wynikać ze zmian organizacyjnych, bądź bieżących potrzeb Zamawiającego, z zastrzeżeniem zapisu ust. 5 oraz że ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy

§ 2.

Warunki dostawy:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania dostaw częściowych bezpośrednio do jednostek wskazanych przez Zamawiającego w § 1 ust. 1 umowy, zgodnie z jednostkowymi zleceniami składnymi przez te jednostki, z zastrzeżeniem zapisów § 2.
2. Wykonawca dostarczać będzie materiały własnym transportem, na swój koszt i ryzyko. Wykonawca rozładuje i złoży zamówione materiały w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, na swój koszt i ryzyko.
3. Wykonawca jest obowiązany do dostarczania materiałów:
 - 1) fabrycznie nowych, posiadających wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające je do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oraz będą spełniały wymagane parametry i standardy jakościowe tj. będą wykonane z materiałów wysokiej jakości, estetyczne, trwałe, szczelne, odporne na wgniecenia, odkształcenia, o trwałych barwach,
 - 2) niewadliwych i pełnowartościowych tj. bez śladów obicia, zarysowania, ubytków, wgnieceń, pęknięć, błędów montażowych; Nadruki muszą być czytelne, nie mogą nosić usterek typu: niedodruki, zaplamienia, źle położony kolor itd.
 - 3) zgodnych z opisem i wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy,
 - 4) z nadrukami umieszczonymi przez Wykonawcę na materiałach, w pełni zgodnymi z wytycznymi Zamawiającego określonymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy,
 - 5) zapakowanych w opakowania jednostkowe lub zbiorcze, w zależności od wytycznych określonych przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
4. Zamawiający przekazuje Wykonawcy zlecenie dostawy materiałów w formie elektronicznej na adres poczty e-mail wskazany przez Wykonawcę Dodatkowo Zamawiający w dniu przesłania zlecenia, przekaże Wykonawcy w formie elektronicznej na adres poczty e-mail wskazany przez Wykonawcę, elementy tekstowe i graficzne (logotypy), oraz wytyczne dotyczące ich kolorystyki, w odpowiednim formacie graficznym pdf, tiff lub JPG.
5. Wykonawca za pośrednictwem poczty elektronicznej będzie dostarczał Zamawiającemu wizualizację materiałów w wersji elektronicznej w plikach JPG, pdf, tiff lub przy wykorzystaniu innych rozwiązań uzgodnionych w formie elektronicznej z Zamawiającym.
6. Przed przystąpieniem do wykonania materiałów Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, w terminie 2 dni roboczych od dnia przesłania zlecenia, do akceptacji wizualizację nadruków na wszystkich materiałach objętych zamówieniem, a Zamawiający w odpowiedzi przekaże Wykonawcy akceptację lub uwagi do ww. materiałów w terminie 2 dni roboczych od momentu ich otrzymania od Wykonawcy.
7. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do wizualizacji materiałów, Wykonawca ma obowiązek uwzględnić te uwagi i przedstawić Zamawiającemu – w terminie do 2 dni roboczych liczonych od momentu przekazania przez Zamawiającego uwag – poprawioną wizualizację, celem uzyskania ostatecznej akceptacji Zamawiającego. Ostateczna akceptacja przez Zamawiającego nastąpi w terminie 2 dni roboczych od momentu ich otrzymania od Wykonawcy.
8. Wykonawca może dokonać maksymalnie dwóch korekt wizualizacji materiałów w ramach jednego zlecenia, brak dostarczenia korekt wizualizacji zgodnie z zaleceniami Zamawiającego po drugiej korekcie uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
9. Wykonawca jest zobowiązany pozostawać w stałym kontakcie z Zamawiającym, w tym informowania Zamawiającego o stanie prac, pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
10. Każde zamówienie składane przez daną jednostkę Zamawiającego określać będzie rodzaj zamawianych materiałów z uwzględnieniem nazw, ilości i wielkości.

11. Zamówienie będzie podpisane przez osobę upoważnioną do składania zamówień w imieniu jednostki Zamawiającego.
12. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty materiałów, aż do chwili potwierdzenia ich odbioru przez Zamawiającego.
13. Odbiór dostarczanych materiałów zostanie potwierdzony protokołem odbiorczym podpisanym przez Zamawiającego (przez osoby upoważnione w ramach danej jednostki) i Wykonawcę w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, drugi dla Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 14, 15 i 16.
14. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze braków ilościowych lub jakościowych, Zamawiający ma prawo odmowy odebrania dostarczonych materiałów w całości lub części, w stosunku do której wnosi zastrzeżenia i niepodpisania protokołu odbiorczego do momentu dostarczenia przez Wykonawcę kompletnych pod względem ilościowym i jakościowym materiałów, zgodnie ze zleceniem. Poprzez braki, o których mowa, rozumie się wszelkie rozbieżności pomiędzy zamawianym a dostarczonym przedmiotem zamówienia (braki ilościowe, widoczne uszkodzenia, inne wady dostarczonych materiałów, itp.).
15. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy w przypadku dostarczenia przez Wykonawcę materiałów bez uprzedniego uzgodnienia terminu dostawy z jednostką organizacyjną, która zleciła tę dostawę.
16. Wykonawca zobowiązany jest w terminie dwóch 2 dni roboczych od daty dostarczenia materiałów do siedziby Zamawiającego do uzupełnienia lub wymiany materiałów zgodnie ze zleceniem, co nie zwalnia go z obowiązku zapłaty kary umownej, o której mowa jest w § 6 ust. 2 pkt 3 niniejszej umowy. Brak uzupełnienia lub wymiany w terminie, o którym mowa powyżej uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w części lub w całości.
17. Dostawa gotowych materiałów objętych zleceniem do siedziby Zamawiającego – wynosi maksymalnie do dni roboczych (max. 7 dni roboczych, zgodnie z ofertą Wykonawcy) liczonych od dnia ostatecznej akceptacji przez jednostkę Zamawiającego wizualizacji nadruków na materiałach reklamowo-promocyjnych.
18. Dostawy w ramach poszczególnych zleceń Zamawiającego będą się odbywały w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od godz. 07:30 do 15:30.
19. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o planowanej dostawie materiałów z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem. Dostawa na rzecz poszczególnych jednostek organizacyjnych może odbywać się w jednym czasie w różnych miejscach.
20. Ilekroć jest mowa w umowie o dniach roboczych, uznaje się za nie dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§3.

Termin realizacji:

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, **na okres 12 miesięcy od dnia jej zawarcia** jednak nie dłużej niż do wyczerpania kwoty przeznaczonej na jej realizację, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.
2. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez obie strony.

§ 4.

Wartość umowy i warunki płatności:

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi: **zł brutto** (słownie: zł).
2. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym w szczególności koszty produktów, koszt ich transportu, opakowania, ubezpieczenia.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktyczną ilość dostarczonych materiałów reklamowo-promocyjnych. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy odbywać się będzie odrębnie dla każdego zlecenia na podstawie cen określonych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
4. Ceny jednostkowe brutto określone w załączniku nr 2 do niniejszej umowy obowiązują przez cały okres trwania umowy, bez możliwości ich waloryzacji, z zastrzeżeniem ust. 10.
5. W przypadku, gdy wartość wykonanych dostaw zrówna się z kwotą określoną w ust. 1, umowa wygasa.
6. Zapłata nastąpi przelewem bankowym w ciągu 21 dni od daty dostarczenia faktury wystawionej dla jednostki Zamawiającego, na konto Wykonawcy.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) Wykonawcy –
9. Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) Zamawiającego – 675-000-21-18.
10. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w okresie obowiązywania niniejszej umowy, ceny jednostkowe brutto i wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 2 ulegną zmianie.

11. Zmiana stawki podatku VAT, o której mowa w ust. 10 nie może spowodować zwiększenia kwoty, o której mowa w ust. 1.
12. Przedmiot zamówienia finansowany jest ze środków własnych Zamawiającego.

§ 5.

1. Osobą odpowiedzialną za poszczególne zlecenia, upoważnioną do odbioru przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego, składania reklamacji w imieniu Zamawiającego są osoby upoważnione przez Kierownika danej jednostki organizacyjnej Zamawiającego.
2. Osoba upoważniona ze strony Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym w sprawie dostaw towaru:
.....
3. Zmiana osób, o których jest mowa w ust. 1 i 2 nie wymaga aneksu do umowy, lecz pisemnej notyfikacji.

§ 6.

Odszkodowanie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego, za wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 456 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. – 10 % wartości brutto umowy o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy. W przypadku częściowego odstąpienia od umowy – 10 % wartości brutto części, od której Zamawiający odstępuje.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy – 10% wartości brutto przedmiotu umowy, o której jest mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku częściowego odstąpienia od umowy – 10 % wartości brutto części, od której Wykonawca odstępuje,
 - 2) za zwłokę w terminie dostawy – 0,2 % wartości brutto zamówionego zlecenia, za każdy dzień zwłoki w stosunku do wyznaczonego terminu dostawy,
 - 3) w przypadku wykonania dostawy w sposób nienależyty, w szczególności niezgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy lub zapisami umowy, o których jest mowa w § 1 i 2 w wysokości 15% wartości zamówienia brutto poszczególnego zlecenia wykonanego nienależycie,
 - 4) za zwłokę w terminie wymiany wadliwych materiałów, o których mowa w § 2 ust. 16 – 0,2% wartości brutto wadliwych materiałów, za każdy dzień zwłoki w stosunku do wyznaczonego terminu wymiany wadliwych materiałów.
3. Kary umowne mogą być potrącone z faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych z faktury zostaną one zapłacone przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia wezwania do zapłaty.
4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
7. Łączna wysokość naliczonych Wykonawcy przez Zamawiającego kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 7.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z

uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

- 3) jeżeli Wykonawca dwukrotnie, w sposób istotny, naruszy postanowienia niniejszej umowy, w szczególności: nie dostarczy materiałów pozbawionych wad w przypadku, o którym mowa w §2 ust. 16 umowy.
 - 4) jeżeli wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych z tytułu niezgodnego z umową wykonywania zobowiązań przekroczy 20% kwoty brutto wskazanej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 5) w całości lub części ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy przez Wykonawcę realizacji któregokolwiek z jednostkowych zleceń przekazanych Wykonawcy zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 2.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a), Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
 3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu udokumentowanego wykonania części umowy.

§ 8.

1. Zmiana istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty może nastąpić za zgodą Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, w przypadku:
 - 1) zmiany adresu, pod który materiały mają być dostarczane pod warunkiem, że zmiana obejmować będzie granice administracyjne Powiatu Krakowskiego lub Gminy Miejskiej Kraków oraz pod warunkiem, że cena nie ulegnie zmianie,
 - 2) gdy asortyment określony w załączniku nr 2 do umowy nie będzie dostępny na rynku z powodu zaprzestania jego produkcji, pod warunkiem, że asortyment zamienny będzie charakteryzował się takimi samymi właściwościami bądź lepszymi w stosunku do wymaganych oraz pod warunkiem, że cena nie ulegnie zmianie,
 - 3) zmiany sposobu konfekcjonowania materiałów objętych umową lub w przypadku zmiany gramatury/litrażu produktów wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową,
 - 4) zmiany terminu wykonania umowy pod warunkiem, że wykonanie umowy w terminie nie było możliwe z powodu siły wyższej. Pojęcie siły wyższej oznacza wszelkie wydarzenia, istniejące lub mogące zaistnieć w przyszłości, które mają wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą stron i których nie można było przewidzieć lub, które choć przewidywalne były nieuniknione, nawet po powzięciu przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla uniknięcia takich wydarzeń. Pojęcie to obejmuje w szczególności takie wydarzenia jak: zamieszki, wojny, pożary, powodzie, huragany, trzęsienia ziemi, promieniowanie, epidemie, strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 5 dni. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca będzie stał w obliczu siły wyższej zobowiązany jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę umowy o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz przewidywanych konsekwencjach, jak również podjąć działania w celu zminimalizowania możliwych szkód. Trudności finansowe Zamawiającego lub Wykonawcy nie mogą być traktowane, jako siła wyższa,
 - 5) zmiany wynagrodzenia, w przypadku zmiany stawki podatku VAT.
2. Każda ze stron przedkładając drugiej stronie propozycję zmian spełniającą wymogi określone w ust. 1 wraz z tą propozycją przedłoży:
 - 1) opis proponowanych zmian,
 - 2) uzasadnienie.
3. Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający (w zależności od przypadku) w terminie 3 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian spełniającą wymogi opisane w ust. 1 i 2.
4. W przypadku upływu terminu podanego ust. 3 traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmian została odrzucona.
5. Do przesłanych zmodyfikowanych propozycji zmian mają zastosowanie postanowienia ust. 3 i 4.
6. Każda zmiana do umowy wymaga formy pisemnej i musi być dokonana poprzez sporządzenie zmiany do umowy – aneksu.
7. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem postanowień ust. 1– 6 jest nieważna.

§ 9.*

Przeniesienie obowiązków wynikających z Umowy

1. Wykonawca zrealizuje niniejsze zamówienie własnymi siłami, bez udziału podwykonawców.
2. Wykonawca powierzy podwykonawcom realizację niniejszego zamówienia, w zakresie(zgodnie z ofertą Wykonawcy).....
3. Wykonawcę odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania lub zaniechania własne.
4. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego, a wynikających z niniejszej Umowy na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień Umowy.

§10.

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:
 - 1) Ze strony Zamawiającego – Al. Mickiewicza 21, 31-120 Kraków.
 - 2) Ze strony Wykonawcy:
2. O każdej zmianie adresu każda ze stron jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić drugą stronę w formie pisemnej – pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję kierowaną listem poleconym na adres wymieniony w ust. 1.

§11.

W kwestiach nie unormowanych niniejszą umową, będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§12.

Właściwym do rozpoznawania sporów wynikających w związku z wykonywaniem umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego wg prawa polskiego.

§13.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§14.

Inspektor Ochrony Danych Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie realizuje swój obowiązek informowania kontrahentów pełniących rolę podmiotów przetwarzających o obowiązkach spoczywających na nich, wynikających z ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikający z art. 39 ust. 1 litera a) tego rozporządzenia, poprzez swoją stronę internetową <https://iod.urk.edu.pl>, na której umieścił stosowne informacje.

* zapis zostanie odpowiednio zmodyfikowany w przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcy.

Załączniki:

- Załącznik nr 1. – Opis Przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2. – Formularz cenowy
- Załącznik nr 3. – Formularz ofertowy

Zamawiający:

Wykonawca: