



OZP.261.63.2024.AS

Załącznik nr 4 do SWZ

WZÓR

UMOWA Nr

zawarta w dniu złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron
pomiędzy:

Województwem Podkarpackim - Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Rzeszowie,
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów, zwanym dalej „Zamawiającym”, które reprezentuje:

Pan Jerzy Jęczmienionka - Dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Rzeszowie,

przy kontrasygnacie **Pani Edyty Kopiec** – Głównego Księgowego Regionalnego Ośrodka Polityki
Społecznej w Rzeszowie

a

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1.
2.

Zamówienie zrealizowano w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie ustawy z dnia
11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r. poz. 1320 z póź. zm), o następującej
treści:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest **usługa polegająca na zapewnieniu kształcenia w zakresie studiów podyplomowych na kierunku „Interwencja kryzysowa”**.
2. Opis przedmiotu zamówienia został szczegółowo określony w Załącznikach nr ... do SWZ, który wraz z ofertą Wykonawcy stanowi integralną część Umowy.
3. Zamówienie jest realizowane w związku z projektem pn.: „Społeczna równowaga” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Działanie 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego.
4. Termin realizacji usługi: od dnia podpisania Umowy do **31.07.2025 r.**

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) jest uprawniony do prowadzenia studiów podyplomowych zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz. U. 2023 poz. 742 ze zm.) oraz przepisów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy;





- 2) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia i wszystkie te osoby spełniają wymogi zawarte w Ogłoszeniu o zamówieniu;
 - 3) dysponuje odpowiednimi zasobami lokalowymi, tj. salami wraz z niezbędnym wyposażeniem (w tym, w razie potrzeby sal dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami);
 - 4) dysponuje sprzętem technicznym (w tym, w razie potrzeby dostosowanego do potrzeb osób z niepełnosprawnościami);
 - 5) w razie potrzeby zapewni tłumacza języka migowego przy udziale osób głuchych;
 - 6) zapewni ewentualne dojazdy wykonawcy – kadry dydaktycznej do miejsca świadczenia usług, noclegi i wyżywienie wykonawcy w miejscu realizacji usługi;
 - 7) zapewni materiały szkoleniowe, podręczniki (w tym, w razie potrzeby dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami);
 - 8) zapewni świadectwa/dyplomy potwierdzające ukończenie studiów wraz z opisem osiągniętych efektów uczenia się wydane przez uprawnione instytucje/osoby.
2. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić uwagi Zamawiającego do sposobu wykonywania przedmiotu Umowy.
 3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z zachowaniem terminów oraz z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.
 4. Wymagania dodatkowe w zakresie przygotowania i przeprowadzenia usług objętych niniejszą Umową – Zamawiający wymaga, aby:
 - 1) Wykonawca umożliwił przedstawicielom Zamawiającego przeprowadzenie wśród uczestników zajęć dydaktycznych ankiet dotyczących realizacji usługi;
 - 2) Wykonawca przedstawił Zamawiającemu do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem semestru szczegółowy program studiów, zawierający zakres zagadnień objętych poszczególnymi tematami/przedmiotami wskazanymi w Programie studiów, określonym w opisie przedmiotu zamówienia oraz liczbę godzin dydaktycznych przypadających na poszczególne zagadnienia oraz zakładane efekty kształcenia;
 - 3) Wykonawca przedłożył Zamawiającemu do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem każdego semestru szczegółowy harmonogram zawierający terminy zjazdów w semestrze, wykaz przedmiotów i rodzaj zajęć (w podziale na wykłady i ćwiczenia/warsztaty);
 - 4) Wykonawca wykorzystywał w toku realizacji zamówienia przekazane przez Zamawiającego wzory dokument (w tym potwierdzenie listy obecności na zajęciach dydaktycznych). Zebrane podczas zajęć dydaktycznych listy obecności Wykonawca zobowiązany jest przekazywać je Zamawiającemu po każdym miesiącu, w którym odbyły się zjazdy.
 5. Zamawiający we własnym zakresie przeprowadzi rekrutację uczestników zajęć dydaktycznych.
 6. Studia podyplomowe realizowane będą w przypadku studiów stacjonarnych na terytorium województwa Dopuszcza się formę hybrydową lub online studiów podyplomowych.
 7. Zakres świadczenia usługi obejmuje realizację studiów podyplomowych dla osób.

§ 3

1. Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu przedmiotu Umowy oraz odpowiedzialnymi za realizację niniejszej Umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:.....
 - 2) ze strony Wykonawcy:.....





2. W sprawach realizacji Umowy Strony porozumiewają się za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej.
Ze strony Zamawiającego wskazano następujące:
 - telefony.....
 - adres poczty elektronicznej.....Ze strony Wykonawcy wskazano następujące:
 - telefony.....
 - adres poczty elektronicznej.....
3. Zmiana danych, o których mowa w § 3 ust. 1 oraz ust. 2, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.
4. Niezależnie od sposobów porozumiewania się określonych w § 3 ust. 2 Wykonawca będzie zobowiązany do osobistego stawienia się w siedzibie Zamawiającego, jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne.

§ 4

1. Wartość Umowy nie może przekroczyć kwoty:zł brutto (słownie:.....złoty.../100), w tym (...% VAT) – jeśli dotyczy, z tym, że:
 - 1) wynagrodzenie w roku 2024 nie może przekroczyć kwoty: zł brutto;
 - 2) wynagrodzenie w roku 2025 nie może przekroczyć kwoty: zł brutto.
2. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 będzie wypłacane Wykonawcy w dwóch transzach, przed każdym semestrem, w którym Wykonawca będzie realizował usługi.
3. Łączna kwota za świadczenie usługi będzie stanowić iloczyn stawki dla jednego uczestnika oraz liczby uczestników studiów podyplomowych wskazanych przez Zamawiającego.
4. Podana w ofercie cena jednostkowa jest wartością ostateczną tj.....zł brutto za osobę/uczestnika studiów podyplomowych na wskazanym kierunku, zawierająca wszystkie koszty Wykonawcy oraz Zamawiającego związane z wynagrodzeniem.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, wszelkie poniesione przez niego koszty oraz wartość zobowiązań zaciągniętych w celu wykonania Umowy.
6. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązuje się do zrealizowania usługi kształcenia w zakresie studiów podyplomowych dla osób/uczestników studiów podyplomowych na kierunku „Interwencja kryzysowa”.
7. Warunkiem zapłaty faktury VAT będzie przedstawienie poświadczenia o przyjęciu na listę słuchaczy uczestników studiów podyplomowych w Części Wzór poświadczenia stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w/w dokumencie potwierdzającego przyjęcie uczestników na listę słuchaczy studiów podyplomowych na 10 dni przed rozpoczęciem realizacji zajęć dla Uczestników projektu.
9. Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym nastąpi każdorazowo na podstawie przedstawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
10. Faktura VAT w oryginale musi być dostarczona do siedziby Zamawiającego przed realizacją usługi w każdym semestrze lub przesłana w formie e-faktury.
11. Faktura VAT powinna zawierać informacje o dacie wykonania usługi.





12. Faktura VAT powinna zawierać następujące dane: Nabywca: Województwo Podkarpackie, al. Łukasza Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów, NIP: 813-33-15-014. Odbiorca: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie, ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów.
13. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonaną usługę przelewem na rachunek bankowy: w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT. Bieg terminu płatności rozpocznie się od momentu wpłynięcia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionego oryginału faktury VAT.
14. Zamawiający wymaga, aby przed dostarczeniem oryginału faktury VAT (zarówno w formie papierowej jak i e-faktury) Wykonawca przesłał jej/jego skan drogą elektroniczną na adresy e-mail: e.pikuzinska@rops.rzeszow.pl; d.szul@rops.rzeszow.pl w celu weryfikacji poprawności dokumentu.
15. Zamawiający działając na podstawie art. 106n. ust.1 Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz.U.2024.361 t.j.) wyraża zgodę na przysyłanie faktur w formie elektronicznej w ramach Umowy na w/w adresy e-mail. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia, integralności treści e-faktury, będzie ona wystawiona przez Wykonawcę w formie PDF.

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania całego zakresu ilościowego oraz kwotowego przedmiotu zamówienia, przy czym minimalna wykorzystana wartość zamówienia będzie **nie mniejsza niż 50 % wartości umowy brutto** wskazanej w § 4 ust. 1. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie względem Zamawiającego z tytułu konieczności wykorzystania pełnej kwoty umowy.

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p.,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy p.z.p.,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p., Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.





§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości **30 %** wartości umowy brutto wskazanej w § 4 ust. 1 umowy tj.PLN.
 - 2) Zamawiający informuje, że termin realizacji usługi jest nieprzekraczalny i wynika z zaplanowanych okoliczności, które wymagają ścisłego przestrzegania wyznaczonej daty. W związku z powyższym jakiegokolwiek opóźnienia w wykonaniu usługi mogą skutkować niemożnością przeprowadzenia zaplanowanego wydarzenia. Z tego powodu zalecane jest podjęcie wszelkich niezbędnych środków w celu zapewnienia terminowej realizacji usługi.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 30 % wartości umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
6. W przypadku nieprzystąpienia do wykonania niniejszej umowy w terminie określonym w umowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również zaprzestania wykonania umowy, Zamawiający może, w terminie 14 dni, odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym bez uprzedniego wzywania do usunięcia nieprawidłowości. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty w wysokości stanowiącej równowartość 30% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 tytułem kary umownej.
7. W przypadku nieprawidłowości, uniemożliwiających realizację umowy na zasadach w niej określonych, Zamawiający może od umowy odstąpić z winy Wykonawcy w terminie natychmiastowym ze skutkiem jak w ust. 5.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, które są niezależne od niego i na zaistnienie których nie ma wpływu.
9. Każda zmiana adresu stron wymaga powiadomienia o tym strony drugiej pod rygorem uznania pisma skierowanego pod adres dotychczasowy za doręczone.
10. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w kwotach przekraczających kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 8

1. Zgodnie z art. 439 ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje następujące zasady wprowadzenia zmian wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, jak niżej:
 - 1) Miernikiem zmiany kosztów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych podany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 94 ust. 1 pkt. 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r.





- o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1251, 1429 i 1672),
- 2) Wykonawca i Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia, gdy wskaźnik cen i towarów usług konsumpcyjnych ogłoszony w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację wynagrodzenia Wykonawcy wzrośnie/spadnie o co najmniej 5% w stosunku do wskaźnika w miesiącu zawarcia umowy,
 - 3) Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić jedynie po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego komunikatu w sprawie zmiany wskaźnika cen i towarów usług konsumpcyjnych w kolejnych latach po podpisaniu umowy,
 - 4) Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż 60 dni od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, który winien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z kalkulacją kosztów oraz sposobem sporządzenia takiej kalkulacji,
 - 5) Wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen lub kosztów o ponad 5% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia,
 - 6) W terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt 5), Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,
 - 7) Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 14 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemnie stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - 8) Jeżeli zostanie wykazane, że zmiany ceny lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
2. Na podstawie art. 439 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp, Zamawiający określa maksymalną dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówieni w wyniku zastosowania postanowień o których mowa w ust. 1 na poziomie 5 % ceny wybranej oferty.

§ 9

1. Użyte w niniejszym paragrafie określenia oznaczają:
 - 1) Rozporządzenie ogólne - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
 - 2) Dane osobowe to informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej;





- 3) Administrator danych osobowych to osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych;
 - 4) Przetwarzanie danych osobowych – oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie, lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie
 - 5) Nośnik - dowolny nośnik elektroniczny, na którym są zapisane dane osobowe;
 - 6) Pracownik - osobę świadczącą pracę na podstawie stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej.
2. Na podstawie art. 28 Rozporządzenia ogólnego, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych związanych z realizacją projektu *Społeczna równowaga* w imieniu i na rzecz Zamawiającego na warunkach opisanych w niniejszej umowie.
 3. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu, w zakresie oraz na czas niezbędny do należytego wykonania umowy.
 4. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej oraz przy wykorzystaniu systemów informatycznych. Przetwarzanie ww. danych będzie polegało na zbieraniu, utrwalaniu, przechowywaniu, opracowywaniu, zmienianiu i udostępnianiu.
 5. Wykonawca jest uprawniony do przetwarzania następującego rodzaju danych osobowych: Imię i nazwisko, obywatelstwo, dane teleadresowe: kraj, województwo, powiat, gmina, miejscowość, kod pocztowy, pesel, nr telefonu kontaktowego, adres e-mail, wiek, wykształcenie, płeć, rodzaj uczestnika (instytucjonalny, indywidualny), status na rynku pracy, wykonywany zawód, status uczestnika w chwili przystąpienia do projektu: osoba obcego pochodzenia, osoba z państwa trzeciego, osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkania, osoba z niepełnosprawnościami. Dane osobowe należą do kategorii osób biorących udział w działaniach w ramach projektu *Społeczna równowaga*.
 6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem Rozporządzenia ogólnego oraz za przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych niezgodnie z Umową.
 7. Wykonawca oraz pracownicy Wykonawcy:
 - 1) nie decydują o celach i środkach przetwarzania danych osobowych;
 - 2) nie są uprawnieni do zakładania oraz posiadania lub tworzenia jakichkolwiek kopii dokumentów zawierających dane osobowe, w tym formularzy zawierających dane osobowe lub baz danych osobowych zapisanych w postaci dokumentów papierowych lub elektronicznych, w szczególności w poczcie elektronicznej lub na nośnikach, innych niż wymagane do prawidłowej realizacji umowy,
 - 3) nie są uprawnieni do wykorzystywania danych osobowych powierzonych do przetwarzania niniejszą umową dla celu innego niż określony w ust. 3.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania - w imieniu i na rzecz Zamawiającego - wobec osób fizycznych, których dane osobowe będą przetwarzane na podstawie umowy:
 - 1) obowiązku informacyjnego, zgodnie z wymogami określonymi w art. 13 i art. 14 Rozporządzenia ogólnego,





- 2) obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia ogólnego;
- 3) udzielania Zamawiającemu szerokiej pomocy w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia ogólnego.
9. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do wydawania pracownikom Wykonawcy upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia ogólnego oraz innymi przepisami powszechnie obowiązującymi, w tym wydanymi na podstawie Rozporządzenia ogólnego.
11. Przed rozpoczęciem przetwarzania powierzonych danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się zastosować wymagane przepisami Rozporządzenia ogólnego środki techniczne i organizacyjne zapewniające należytą ochronę tych danych, w szczególności zabezpieczające powierzone do przetwarzania dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieupoważnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
12. Wykonawca w szczególności zobowiązuje się do:
 - 1) prowadzenia dokumentacji opisującej kategorię czynności przetwarzania zgodnie z art. 30 Rozporządzenia ogólnego oraz do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych obejmujących wdrożenie odpowiednich polityk ochrony danych;
 - 2) przechowywania dokumentów w specjalnie do tego przeznaczonych szafach zamykanych na zamek lub w zamykanych na zamek pomieszczeniach, niedostępnych dla osób nieupoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
 - 3) ograniczenia dostępu do powierzonych do przetwarzania danych osobowych, wyłącznie do pracowników Wykonawcy posiadających upoważnienie do przetwarzania powierzonych danych osobowych;
 - 4) prowadzenia ewidencji pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
 - 5) zachowania w tajemnicy wszystkich danych osobowych powierzonych mu w trakcie obowiązywania umowy lub dokumentów uzyskanych w związku z wykonywaniem czynności nią objętych, a także zachowania w tajemnicy informacji o stosowanych sposobach zabezpieczenia danych osobowych, również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy;
 - 6) prowadzenia stałego nadzoru nad swoimi pracownikami w zakresie zabezpieczenia przetwarzanych danych osobowych oraz wymagania od nich przestrzegania należytej staranności w zakresie zachowania w tajemnicy danych osobowych i ich zabezpieczenia.
13. Wykonawca zobowiąże swoich pracowników do zachowania powierzonych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia w tajemnicy, także po ustaniu zatrudnienia u Wykonawcy.
14. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o:
 - 1) wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych, w tym o naruszeniach obowiązków Wykonawcy dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych, naruszenia tajemnicy tych danych osobowych lub ich niewłaściwego użycia; informacja musi co najmniej:
 - a) opisywać charakter naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości wskazywać kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
 - b) opisywać możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych;





- c) opisywać środki zastosowane lub proponowane przez Wykonawcę w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków;
 - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przez Urząd Ochrony Danych Osobowych (lub każdorazowy inny organ nadzorczy w rozumieniu Rozporządzenia ogólnego), Policję, sąd lub inne organy.
15. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
 16. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub podmiotowi przez niego upoważnionemu dokonywanie w każdym czasie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych z Rozporządzeniem ogólnym lub umową w miejscach, w których są one przetwarzane, w tym w siedzibie Wykonawcy, w szczególności z prawem Zamawiającego lub podmiotu przez niego upoważnionemu do:
 - 1) wstępu w godzinach pracy podmiotu kontrolowanego, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczeń, w których zlokalizowany jest zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z Rozporządzeniem ogólnym lub umową;
 - 2) żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - 3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii;
 - 4) przeprowadzania oględzin urządzeń i nośników oraz oględzin na stacjach klienckich używanych do przetwarzania danych osobowych
 17. Pisemne zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 3 dni kalendarzowe przed dniem rozpoczęcia kontroli.
 18. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Rozporządzenia ogólnego lub z niniejszej umowy, Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub podmiotowi przez niego upoważnionemu, dokonanie niezapowiedzianej kontroli, w celu o którym mowa w ust.16.
 19. Wykonawca jest zobowiązany zastosować się do zaleceń Zamawiającego dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, wynikających z kontroli przeprowadzonych na podstawie ust. 3, ust. 5 i ust. 6.
 20. Wykonawca dokumentuje wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze.
 21. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na okres obowiązywania umowy.
 22. Wykonawca, w przypadku wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od umowy niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 14 dni, zobowiązuje się – zgodnie z wyborem Zamawiającego – zwrócić Zamawiającemu lub usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym skutecznie usunąć je również z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji i potwierdzić powyższe przekazaniem Zamawiającemu protokołem. Powyższy obowiązek nie dotyczy sytuacji, w których przepisy powszechnie obowiązujące nakazują





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „Społeczna równowaga”

Realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
Działanie 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego

Wykonawcy przetwarzanie danych mimo wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej umowy.

23. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia ogólnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy, w tym wydane na podstawie Rozporządzenia ogólnego.

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl



Województwo Podkarpackie



Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
w Rzeszowie



§ 10

Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

.....

Miejsce, data i podpis Wykonawcy

.....

Miejsce, data i podpis Zamawiającego

Załączniki:

1. Poświadczenie o przyjęciu na listę słuchaczy studiów podyplomowych.





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn.: „Społeczna równowaga”
Realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
Działanie 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego

.....SR

Załącznik nr 1
do Umowy nr.....
z dnia.....

**POŚWIADCZENIE O PRZYJĘCIU NA LISTĘ SŁUCHACZY STUDIÓW PODYPLOMOWYCH NA
KIERUNEK „INTERWENCJA KRYZYSOWA”**

Lp.	Nazwisko	Imię	Adres zamieszkania
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl



Województwo Podkarpackie



Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
w Rzeszowie