Załącznik nr 4 do Zaproszenia

**Nazwa Wykonawcy** .............................................................................................................................................................................

REGON .............................................................. NIP .................................................................................................................................

**Siedziba:** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

numer telefonu ........................................... e-mail: .............................................................................................................................

## OFERTA

na

### „Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w celu przystosowania pomieszczeń na potrzeby uruchomienia Poradni Gastroenterologii w Przychodni Rejonowej Nr 2 przy ul. Patriotów 170 w Warszawie wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego”

1. W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w celu przystosowania pomieszczeń na potrzeby uruchomienia Poradni Gastroenterologii w Przychodni Rejonowej Nr 2 przy ul. Patriotów 170 w Warszawie wraz
z pełnieniem nadzoru autorskiego oferujemy realizację zamówienia według wymagań określonych w zaproszeniu za łączną cenę:

a) **netto**:…………………….. **zł** (słownie złotych: ………………………………….…………………………………….............)

b) **podatek VAT** wwysokości ....%. .................... zł (słownie złotych: ………………………………………….…........)

c) **brutto:** ........................ zł(słownie złotych: …………………………………………………………………….…….……….)

**w tym:**

**za opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień**:

 a) cena netto : …………………….. zł (słownie złotych: ………………………………….……………………….….............)

 b) podatek VAT w wysokości ....%................... zł (słownie złotych: …………………...............................................)

 c) cena brutto: ......................... zł (słownie złotych: …………………………………….…………………….…………….. )

**za pełnienie nadzoru autorskiego;**

a) cena netto : …………………….. zł (słownie złotych: ……………………………………………………………….............)

 b) podatek VAT w wysokości ....%......................... zł (słownie złotych: ……………...................................................)

 c) cena brutto: ......................... zł (słownie złotych: ………...........................................................................)

1. Oświadczamy, że zobowiązujemy się, do wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w celu przystosowania pomieszczeń na potrzeby uruchomienia Poradni Gastroenterologicznej w Przychodni Rejonowej Nr 2 przy ul. Patriotów 170 w Warszawie w terminie ……… dni od dnia zawarcia umowy (max 14 dni – termin stanowi kryterium oceny ofert).
2. Sytuacja finansowa naszej firmy pozwala na realizację zamówienia na warunkach określonych w Zaproszeniu.
3. Ubiegając się o udzielnie przedmiotowego zamówienia oświadczamy, iż posiadamy zasoby wymagane w warunkach udziału w postępowaniu w zakresie:
4. doświadczenia zawodowego, tj opracowaliśmy projekty:
5. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………,
6. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
7. dysponujemy personelem, który zostanie skierowany do realizacji zamówienia, tj.
1. ……………………………………………………………………… posiadającym uprawnienia ……………………………………………………………………………………………………………………………………2. …………………………………………………………………………………… posiadającym uprawnienia ………………………………………………………………………………………………………………………….………..

3. …………………………………………………………………………………….. posiadającym uprawnienia …………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
2. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego; zaproponowane ceny netto nie będą podwyższane
w toku realizacji zamówienia.
3. Wyrażamy zgodę na przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy dokumentacji projektowej oraz całości autorskich praw majątkowych do wykonanej dokumentacji projektowo stanowiącej przedmiot odbioru jak również wyłączne prawo do rozporządzania i korzystania z tej dokumentacji w pełnym zakresie i na warunkach określonych
w Zaproszeniu.
4. Udzielamy rękojmi i gwarancji jakości na dokumentację stanowiącą przedmiot odbioru, na warunkach określonych w Zaproszeniu.
5. Osoba/y do kontaktu w sprawie złożonej oferty:………………………………………………….….. tel. …………………………... email ……………………………………..
6. Osoba/y do kontaktu i koordynacji zamówienia:…………………………………………………….. tel. ……………….…………... email ……………………………………
7. Akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.
8. Zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i na warunkach określonych w projekcie umowy.
9. Wypełniliśmy wszystkie obowiązki związane z RODO\*.
10. Załącznikami do oferty są:
11. ……………………………………………
12. …………………………………………..

 ………………………………………….

Podpisy osób uprawnionych do

reprezentowania Wykonawcy

\* *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*