

**Załącznik do SIWZ****I. Charakterystyka gminy Niemodlin**

1. Powierzchnia miasta Niemodlin wynosi 1311 ha, gminy Niemodlin 18322 ha. Miasto usytuowane jest przy trasie prowadzącej z Opola do Nysy. Oddalone jest od Opola o 25 km i 30 km od Nysy.
2. Statystyka osób zameldowanych na pobyt stały w poszczególnych miejscowościach gminy Niemodlin, według stanu na dzień 31 grudnia 2023 r. prezentuje się następująco:

L.p.	Miejscowości	Liczba osób zameldowanych na pobyt stały
1	Brzęczkowice	59
2	Gościejowice	261
3	Gościejowice Małe	68
4	Góra	131
5	Mała Góra	16
6	Grabin	582
7	Gracze	1345
8	Grodziec	219
9	Grodziec Drugi	126
10	Jaczwice	151
11	Jakubowice	161
12	Krasna Góra	292
13	Lipno	260
14	Magnuszowice	306
15	Magnuszowiczki	105
16	Michałówek	125
17	Molestowice	99
18	Piotrowa	168
19	Radoszowice	307
20	Rogi	172
21	Roszkowice	154
22	Rutki	70
23	Rzędziwojowice	202
24	Sady	362
25	Sarny Wielkie	141
26	Sosnówka	131
27	Szydłowiec Śląski	125
28	Tarnica	92
29	Thustoręby	147
30	Wydrowice	237
31	Niemodlin	5522
<b>Razem</b>		<b>12136</b>

3. Zgodnie ze złożonymi deklaracjami o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, na dzień 31.12.2023 r. całą gminę Niemodlin zamieszkuje 10 407 osób. Ponadto zgodnie z ww. deklaracjami, a także aktualnie obowiązującymi przepisami tj.

ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach na wszystkich nieruchomościach zamieszkałych zadeklarowano selektywną segregację odpadów.

## II. Opis obecnego systemu wywozu i segregacji odpadów

1. Na terenie gminy Niemodlin obowiązuje system pojemnikowy odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych\*.

*\*za wyjątkiem popiołu, który w okresie od 1 listopada do 31 marca zbierany jest do worków oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych zbieranych do worków typu big-bag.*

2. Ilość odpadów komunalnych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych odebranych z nieruchomości zamieszkałych, na terenie gminy Niemodlin w 2023 r. zgodnie ze złożonym sprawozdaniem rocznym podmiotu odbierającego odpady komunalne przedstawia się następująco:

Rodzaj i kod odpadów	Ilość w Mg
Opakowania z tworzyw sztucznych -15 01 02	691,7400
Opakowania z papieru i tektury - 15 01 01	314,2000
Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny - 20 01 99	162,6000
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 - 20 01 36	3,0200
Zużyte opony - 16 01 03	0,1000
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - 20 03 01	2392,4100
Odpady wielkogabarytowe - 20 03 07	219,7600
Opakowania ze szkła - 15 01 07	285,2800
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki - 20 01 35*	4,6200
Odpady ulegające biodegradacji - 20 02 01	1041,6400
<b>RAZEM:</b>	<b>5115,3700 Mg</b>
Odebrane odpady budowlane i rozbiórkowe:	
Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów - 17 01 01	124,0600

3. Ilość odpadów zebranych w PSZOK w 2023 r., zgodnie ze złożonym sprawozdaniem rocznym podmiotu odbierającego odpady komunalne przedstawia się następująco:

Rodzaj i kod odpadów	Ilość w Mg
Zużyte opony – 16 01 03	12,3400
Odpady ulegające biodegradacji – 20 02 01	33,7900
Odpady wielkogabarytowe - 20 03 07	86,1200

Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów - 17 01 01	59,3000
<b>RAZEM:</b>	<b>191,5500</b>

4. Ilość odpadów komunalnych odebranych z gminnych nieruchomości niezamieszkałych, na terenie gminy Niemodlin w 2023 r., zgodnie z raportami miesięcznymi, przedstawia się następująco:

Rodzaj i kod odpadów	Ilość w Mg
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne- 20 03 01	66,1970
Opakowania z papieru i tektury - 15 01 01	23,5080
Opakowania z tworzyw sztucznych -15 01 02	4,2860
Opakowania ze szkła - 15 01 07	0,1200
Odpady ulegające biodegradacji - 20 02 01	7,3660
<b>RAZEM</b>	<b>101,4770</b>

### III. Założenia podstawowe

- Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z odbiorem oraz zagospodarowaniem odpadów komunalnych, budowlanych i rozbiórkowych wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, z terenu gminy Niemodlin, w tym:
  - odpadów komunalnych, budowlanych i rozbiórkowych, powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, w tym wskazanych w załączniku nr 1 do OPZ,
  - odpadów komunalnych oraz odpadów budowlanych i remontowych zebranych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) wraz z obsługą PSZOK,
  - odpadów komunalnych, powstałych na terenie siedziby Gminy Niemodlin (budynek Urzędu Miejskiego w Niemodlinie), na terenie gminnych jednostek organizacyjnych oraz oświatowych, przy świetlicach wiejskich oraz na placach zabaw, tj. wskazanych w załącznikach nr 2, 3 i 5 do OPZ, a także budowlanych i rozbiórkowych, powstałych wyłącznie na nieruchomościach wskazanych w załącznikach nr 3 i 5 do OPZ,
  - odpadów komunalnych z koszy ulicznych, wskazanych w załączniku nr 4 do OPZ,
  - odpadów komunalnych zebranych podczas organizowanych/współorganizowanych przez Gminę Niemodlin imprez: Dni Niemodlina, Dożynki Gminne, Wojewódzkie Święto Karpia, Etno Festiwal.
  - odpadów pochodzących z usuniętych tzw. „dzikich” wysypisk,
- Termin realizacji zamówienia: 24 miesiące (od 01.09.2024 r. – 31.08.2026 r.).**
- Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, budowlanych i rozbiórkowych obejmuje wyposażenie w pojemniki nieruchomości wymienionych w załączniku nr 1, 2, 3 i 5 oraz PSZOK, na następny dzień po zabranii przez poprzedniego Wykonawcę

pojemników dotychczasowych, z zastrzeżeniem nieruchomości, na które pojemniki podstawiane są tylko przez część roku kalendarzowego (załącznik nr 2 oraz 3 do Opisu Przedmiotu Zamówienia). Wykonawca zakończy wyposażanie nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne, **nie później niż do dnia 31.08.2024 r.**

4. Prognozowana ilość odpadów komunalnych, budowlanych i rozbiórkowych wytworzonych w ciągu obowiązywania umowy do odebrania bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych:

Rodzaj odpadów komunalnych	Szacunkowa masa odpadów komunalnych w okresie od 01.09.2024 roku do 31.08.2025 roku (Mg)	Szacunkowa masa odpadów komunalnych w okresie od 01.09.2025 roku do 31.08.2026 roku (Mg)	Łączna suma za okres trwania umowy od 01.09.2024 roku do 31.08.2026 roku (Mg) – 24 miesiące
Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne)	2400 Mg	2400 Mg	4800 Mg
Opakowania z papieru i tektury	320 Mg	320 Mg	640 Mg
Opakowania z tworzyw sztucznych	690 Mg	690 Mg	1380 Mg
Opakowania ze szkła	280 Mg	280 Mg	560 Mg
Odpady ulegające biodegradacji	850 Mg	850 Mg	1700 Mg
Odpady wielkogabarytowe	220 Mg	220 Mg	440 Mg
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35*	3 Mg	3 Mg	6 Mg
Zużyte urządzenia elektryczne inne niż 20 01 36	3 Mg	3 Mg	6 Mg
Odpady budowlane i rozbiórkowe	100 Mg	100 Mg	200 Mg
Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny- popiół	140 Mg	140 Mg	280 Mg
<b>SUMA</b>	<b>5.006 Mg</b>	<b>5.006 Mg</b>	<b>10.012 Mg</b>

4. Prognozowana ilość odpadów komunalnych, budowlanych i rozbiórkowych zebranych w ciągu obowiązywania umowy do zagospodarowania z PSZOK:

Rodzaj i kod odpadów komunalnych	Szacunkowa masa odpadów komunalnych w okresie od 01.09.2024 roku do 31.08.2025 roku (Mg)	Szacunkowa masa odpadów komunalnych w okresie od 01.09.2025 roku do 31.08.2026 roku (Mg)	Łączna suma za okres trwania umowy od 01.09.2024 roku do 31.08.2026 roku (Mg) – 24 miesiące
Opakowania z papieru i tektury	1 Mg	1 Mg	2 Mg
Opakowania z tworzyw sztucznych	1 Mg	1 Mg	2 Mg
Opakowania ze szkła	1 Mg	1 Mg	2 Mg
Zużyte opony	13 Mg	13 Mg	26 Mg
Odpady ulegające biodegradacji	34 Mg	34 Mg	68 Mg
Odpady wielkogabarytowe	86 Mg	86 Mg	172 Mg
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35*	1 Mg	1 Mg	2 Mg
Zużyte urządzenia elektryczne inne niż 20 01 36	1 Mg	1 Mg	2 Mg
Odpady niebezpieczne	0,125 Mg	0,125 Mg	0,250 Mg
Przeterminowane leki i chemikalia	0,125 Mg	0,125 Mg	0,250 Mg
Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek	0,125 Mg	0,125 Mg	0,250 Mg

<b>Zużyte baterie i akumulatory</b>	0,125 Mg	0,125 Mg	0,250 Mg
<b>Odpady budowlane i rozbiórkowe</b>	50 Mg	50 Mg	100 Mg
<b>Odpady tekstyliów i odzieży*</b>	*Przyjmowane na PSZOK od 1 stycznia 2025 r.	1 Mg	1 Mg
<b>SUMA</b>	<b>188,50 Mg</b>	<b>189,50 Mg</b>	<b>378 Mg</b>

5. Prognozowana ilość odpadów komunalnych, budowlanych i rozbiórkowych wytworzonych w ciągu obowiązywania umowy do odebrania bezpośrednio z nieruchomości niezamieszkałych:

<b>Rodzaj odpadów komunalnych</b>	<b>Szacunkowa masa odpadów komunalnych w okresie od 01.09.2024 roku do 31.08.2025 roku (Mg)</b>	<b>Szacunkowa masa odpadów komunalnych w okresie od 01.09.2025 roku do 31.08.2026 roku (Mg)</b>	<b>Łączna suma za okres trwania umowy od 01.09.2024 roku do 31.08.2026 roku (Mg) – 24 miesiące</b>
<b>Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne</b>	67 Mg	67 Mg	134 Mg
<b>Opakowania z tworzyw sztucznych</b>	4 Mg	4 Mg	8 Mg
<b>Opakowania ze szkła</b>	0,5 Mg	0,5 Mg	1 Mg
<b>Opakowania z papieru i tektury</b>	24 Mg	24 Mg	48 Mg
<b>Odpady ulegające biodegradacji</b>	7 Mg	7 Mg	14 Mg
<b>Odpady budowlane i rozbiórkowe</b>	1 Mg	1 Mg	2 Mg
<b>SUMA</b>	<b>103,50 Mg</b>	<b>103,50 Mg</b>	<b>207 Mg</b>

6. Przekroczenie podanych prognozowanych ilość odpadów komunalnych, budowlanych i rozbiórkowych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, z nieruchomości niezamieszkałych oraz zebranych w PSZOK, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania usługi odbioru i zagospodarowania wszystkich odebranych frakcji odpadów. Prognozowane ilości odebranych odpadów służą wyłącznie, jako informacje pomocnicze, umożliwiające Wykonawcy oszacowanie ilości odpadów powstających w trakcie realizacji

zamówienia. Rzeczywista ilość odpadów objętych przedmiotem zamówienia może być odmienna (mniejsza lub większa) od wyżej wymienionych ilości podanych przez Zamawiającego i nie może stanowić podstawy jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Wykonawca, na podstawie ww. informacji zobowiązany jest, wykorzystując własną wiedzę i doświadczenie, do prawidłowego oszacowania ilości odpadów objętych przedmiotem zamówienia.

7. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania stałej trasy odbierania odpadów, tak by były one zbierane wyłącznie z terenu gminy Niemodlin. Niedopuszczalne jest zbieranie (dopełnianie pojazdu odpadami) z terenu innej gminy lub od innych podmiotów nie objętych przedmiotem zamówienia.
8. Wynagrodzenie za wykonywanie prac objętych przedmiotem zamówienia, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem usług. Ponadto, zgodnie z art. 6f ust. 3 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku gminach:
  - podstawę ustalenia wynagrodzenia za odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości stanowi stawka za 1 Mg odebranych odpadów komunalnych,
  - podstawę ustalenia wynagrodzenia za zagospodarowywanie odpadów komunalnych stanowi stawka za 1 Mg zagospodarowanych odpadów komunalnych.

Wartość wynagrodzenia Wykonawcy jest zależna od iloczynu ilości faktycznie odebranych i zagospodarowanych na wykazanych w ofercie instalacjach komunalnych odpadów zmieszanych, pozostałości z sortowania i odpadów ulegających biodegradacji, a w przypadku pozostałych odpadów na instalacjach zagospodarowania odpadów wykazanych w ofercie oraz cen jednostkowych za poszczególne ich rodzaje podane w ofercie. Zamawiający nie przewiduje zapłaty za odpady odebrane i zmagazynowane przez Wykonawcę.

Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie w zakresie instalacji zagospodarowania odpadów, do których trafiają odpady z gminy Niemodlin. Powyższe nie wymaga aneksowania umowy.

9. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania przedmiotu umowy w sposób sprawny, fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający utrudnienia w ruchu drogowym i niedogodności dla mieszkańców w korzystaniu z nieruchomości do niezbędnego minimum. Ponadto, przedmiot zamówienia winien być realizowany w terminach wynikających z przyjętych harmonogramów odbioru oraz mycia i dezynfekcji pojemników oraz zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi odbierania i zagospodarowania odpadów.

#### **IV. Organizacja oraz częstotliwość odbioru odpadów komunalnych, budowlanych i rozbiórkowych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, a także PSZOK**

1. Odpady komunalne, budowlane i rozbiórkowe odbierane będą ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Niemodlin, nie rzadziej niż z częstotliwością określoną w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Niemodlin (na dzień ogłoszenia niniejszego postępowania jest to Uchwała nr LXV/391/23 Rady Miejskiej w Niemodlinie z dnia 30 stycznia 2023 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Niemodlin - Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2023 r., poz. 511 zmieniona uchwałą nr IV/14/24 Rady Miejskiej w Niemodlinie z dnia 13 czerwca 2024 r. –

Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2024 r., poz. 1622) oraz w uchwale Rady Miejskiej w Niemodlinie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (na dzień ogłoszenia niniejszego postępowania jest to Uchwała nr LXV/392/23 Rady Miejskiej w Niemodlinie z dnia 30 stycznia 2023 r. Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2023 r., poz. 511 zmieniona uchwałą Nr IV/15/24 z dnia 13 czerwca 2024 r. Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2024 r., poz. 1623).

2. Odpady komunalne, budowlane i rozbiórkowe z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie gminy Niemodlin są zbierane w sposób selektywny, z podziałem na:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz pozostałości z selektywnego zbierania odpadów,
- b) selektywnie zbierane odpady komunalne, tj.:
  - papier (odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury),
  - metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe (odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe),
  - bioodpady,
  - szkło (odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła),
  - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - popiół,
  - odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z prac remontowych dokonywanych na nieruchomościach zamieszkałych.

***Z zastrzeżeniem informacji zawartych, w załącznikach nr 2, 3, 4 i 5 do OPZ.***

3. W Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych będą zbierane w sposób selektywny, następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- papier (w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury),
- metale (w tym odpady opakowaniowe z metali),
- tworzywa sztuczne (w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe),
- szkło (w tym odpady opakowaniowe ze szkła),
- bioodpady,
- odpady niebezpieczne,
- przeterminowane leki i chemikalia,
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,



- zużyte baterie i akumulatory,
- zużyte opony z pojazdów nie wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- od 1 stycznia 2025 r. odpady tekstyliów i odzieży.

Ponadto zbierane również będą odpady budowlane i rozbiórkowe (powstałe podczas drobnych remontów mieszkaniowych tj. zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia).

4. Wykonawcę obowiązuje:
  - a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów z odpadami zmieszanymi,
  - b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów,
  - c) zakaz mieszania odpadów zebranych na terenie gminy Niemodlin z odpadami zebranymi w innych gminach.
5. Przeprowadzenie odbioru odpadów powinno odbywać się w sposób ciągły, nie zakłócający ciszy nocnej, w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru oraz niezależnie od warunków atmosferycznych.

Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzania odbioru odpadów:

- z nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości wskazanych w załączniku nr 2 i 5 do Opisu przedmiotu zamówienia, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 21:00,
- z nieruchomości wskazanych w załączniku nr 3 do Opisu przedmiotu zamówienia, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 15:00,
- z koszy ulicznych, wskazanych w załączniku nr 4 do Opisu przedmiotu zamówienia, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 21:00, z zastrzeżeniem odbioru odpadów z koszy ulicznych posadowionych na terenie Rynku w Niemodlinie, w soboty w godzinach od 7:00 do 9:00 oraz w niedziele do 8:00.

Dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach i po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym odbieranie odpadów w dni wolne od pracy (nie dotyczy koszy ulicznych, zlokalizowanych na terenie Rynku w Niemodlinie).

6. Pojemniki i kontenery do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz PSZOK, powinny być wykonane z trwałych materiałów, zamykane, szczelne, estetyczne, o pojemności od 120 l. do 1100 l., kontenery o pojemności od 8 m<sup>3</sup> do 24 m<sup>3</sup>, kosze uliczne o pojemności od 20 - 70 litrów.
7. Wykonawca jest zobowiązany wyposażyć w pojemniki nieruchomości wymienione w załączniku nr 1, 2, 3 i 5 oraz PSZOK. Wyposażenie w pojemniki polega na czasowym oddaniu do korzystania z pojemników (na czas trwania niniejszej umowy). Wyposażenie nie oznacza przeniesienia prawa własności pojemników na rzecz Zamawiającego, tylko czasowe oddanie do korzystania – udostępnienie pojemników na okres trwania umowy.
8. Pojemniki i kontenery do zbierania odpadów komunalnych powinny być wykonane z trwałych materiałów, zamykane, szczelne, estetyczne, w odpowiednich kolorach

w zależności od przeznaczenia, oznakowane naklejką, na której wskazane zostaną rodzaje odpadów, dla których dany pojemnik jest przeznaczony, w formacie minimum A4. Naklejka musi zawierać dane adresowe Wykonawcy wraz z numerem telefonu i logiem firmy, herbem Gminy Niemodlin. Pojemniki powinny mieć następujące kolory:

- czarny lub grafitowy, oznaczony napisem „Zmieszane” - do zbierania pozostałych po segregacji zmieszanych odpadów komunalnych oraz resztek żywności, takich jak: kości, resztki mięsa, płynne pozostałości jedzenia ,
- żółty, oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” - do zbierania metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
- zielony, oznaczony napisem „Szkło” - do zbierania szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła
- brązowy, oznaczony napisem „Bio” - do zbierania bioodpadów, w tym zielonych,
- niebieski, oznaczony napisem „Papier” - do zbierania odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury,
- czarny – oznaczony napisem „Popiół”, do zbierania popiołu w zabudowie wielorodzinnej, w okresie od 1 listopada do 31 marca.

Oprócz pojemników i kontenerów mieszkańcy w zabudowie jednorodzinnej w okresie od 1 listopada do 31 marca mają zostać wyposażeni w worki LDPE koloru szarego do zbierania popiołu.

Dostosowanie kolorów pojemników oraz naklejek na pojemnikach do wymagań Zamawiającego jest obowiązkowe, wynika ono wprost z obowiązujących przepisów prawa oraz Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Niemodlin.

9. Podstawione pojemniki powinny być czyste, nieuszkodzone, sprawne technicznie i o estetycznym wyglądzie. Dopuszcza się zastosowanie pojemników używanych. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, tak aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i nie powodowało zagrożenia bądź uciążliwości dla środowiska, porządku oraz zdrowia użytkowników.
10. Wykonawca zobowiązany jest do opróżniania pojemników do zbiórki odpadów, zgodnie z załącznikami do Opisu Przedmiotu Zamówienia, Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Niemodlin, a także opracowanym harmonogramem.
11. Zamawiający umożliwi Wykonawcy w okresie trwania umowy dostęp do informacji o zgłoszonych deklaracjach oraz informacji o zmianach dotyczących nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w tym takich, które do tej pory nie były objęte system odbierania odpadów. W przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości Wykonawca:
  - będzie odbierał odpady z tej nieruchomości zgodnie z obowiązującym harmonogramem,
  - podstawia pojemniki w terminie nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia,
  - skutecznie dostarczy właścicielowi nieruchomości harmonogramy odbierania odpadów komunalnych oraz mycia i dezynfekcji pojemników, w trakcie podstawienia pojemników na odpady komunalne.

12. Ponadto, w związku z możliwością zmiany przez właściciela nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami, w przypadku zmiany liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość, Wykonawca po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego dokona wymiany pojemników na odpowiednią pojemność (mniejszą lub większą), w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
13. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić Zamawiającemu informację o zniszczeniu, kradzieży bądź spaleniu pojemnika, wraz z podaniem jego lokalizacji, a także usunąć zniszczony bądź spalony pojemnik, podstawić nowy pojemnik oraz uprzątnąć teren pogorzeliska – nie dotyczy koszy ulicznych. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego podstawienia nowych pojemników w miejsce trwale uszkodzonych, skradzionych lub spalonych nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
14. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie odbioru odpadów do ustawiania pojemników przewróconych lub przestawionych przez osoby niepowołane, a także do odstawiania pojemników w miejsce, w które zostały wystawione przez właścicieli nieruchomości w celu odbioru odpadów komunalnych przez Wykonawcę.
15. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru każdej ilości odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, położonych na terenie gminy Niemodlin. W tym do odebrania i wywozu tak zwanych „dostawek”, tj. wszystkich frakcji odpadów komunalnych (z wyłączeniem bioodpadów) pozostawionych w torbach, workach obok pojemników na odpady.
16. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić co najmniej pięć razy w roku, odbiór odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz innych odpadów wielkogabarytowych od właścicieli nieruchomości. Wykonawca podczas zbiórki odpadów wielkogabarytowych zobowiązany jest do odbioru, w szczególności: sof, szaf, krzeseł, stołów, dywanów, wózków dziecięcych, materacy, kołder, dywanów, zabawek dużych rozmiarów, rowerów, drzwi (bez szyb), ram okiennych (bez szyb).
17. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z prac remontowych substancji mieszkaniowej. Dla każdej nieruchomości zamieszkałej, dla której złożono deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (poza deklaracjami „zerowymi”) oraz przekazano potrzebę uzyskania worka typu „big-bag” Wykonawca podstawia raz w 1 roku i 1 taki worek (lub 2 mniejsze odpowiadające ładownością 1 dużego worka). Wykonawca, po zgłoszeniu przez Zamawiającego, winien niezwłocznie – maksymalnie w terminie 5 dni roboczych, podstawić worek typu „big - bag” pod wskazany przez Zamawiającego adres nieruchomości. Wymagania dla worków typu „big-bag”:
  - a) standardowy, jednorazowy,
  - b) otwarta góra,
  - c) cztery uchwyty transportowe,
  - d) wymiary worka 90 cm x 90 cm x 115 cm.Po wypełnieniu ww. worka Wykonawca jest zobowiązany do odbioru worka, spod wskazanego adresu.
18. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać mycie pojemników, kontenerów i koszy ulicznych oraz obowiązkową ich dezynfekcję, w terminie od 1 do 30 dnia następujących miesięcy: kwiecień, lipiec oraz październik, każdego roku trwania umowy. Niedopuszczalne

jest pozostawienie resztek odpadów, osadów itp. wewnątrz pojemników, po ich wymyciu i dezynfekcji

19. Odbieranie odpadów komunalnych należy przeprowadzać w sposób, który zapewni odpowiedni stan sanitarny poprzez zapobieganie wysypywaniu się odpadów z pojemników w czasie odbioru, a w przypadku wysypywania obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz uporządkowania miejsca ich wysypywania.
20. Wykonawca zapobiega zanieczyszczeniu drogi przejazdu podczas transportu odpadów, a w razie jej zanieczyszczenia, jest zobowiązany do natychmiastowego jej oczyszczenia.
21. Wykonawca zobowiązany jest do zbierania odpadów leżących wokół pojemników (nie dalej niż 2,0 m od pojemników, kontenerów, koszy ulicznych) tak by pozostawić miejsca gromadzenia odpadów w czystości.
22. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu m.in.: prowadzonych remontów dróg, zmiany organizacji ruchu drogowego, niekorzystnych warunków pogodowych itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
23. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o niezrealizowaniu w terminie zgodnym z harmonogramem odbioru odpadów i dokonać odbioru następnego dnia roboczego.
24. W przypadku trudnych warunków atmosferycznych i braku możliwości dojazdu do posesji samochodem ciężarowym Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania indywidualnych odbiorów odpadów innym rodzajem pojazdu.
25. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia w niezbędne pojemniki, worki na odpady, odbiór i zagospodarowanie zebranych odpadów komunalnych. po imprezach wskazanych przez Zamawiającego w części III – założenia podstawowe, pkt 1 lit. e. Zamawiający przewiduje 5 imprez rocznie (jedno lub kilkudniowe), które mogą być organizowane w każdym roku realizacji przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.
26. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku zbierania odpadów komunalnych, w sposób selektywny. W przypadku stwierdzenia niedopełnienia ww. obowiązków Wykonawca przekaze Zamawiającemu pisemną informację o zaistniałej sytuacji wraz z relacją fotograficzną, w terminie 7 dni od dnia zaobserwowania nieprawidłowości. Zgłoszenie powinno zawierać w szczególności: adres nieruchomości, na której doszło do nieprawidłowej segregacji odpadów, rodzaj niezgodności oraz datę zdarzenia.

## V. Administrowanie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych

1. W ramach administrowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Gościejowicach Małych na części działki nr 40/3, Wykonawca jest zobowiązany do podstawienia:
  - 1 kontenera o pojemności 16 m<sup>3</sup>, przykrywanego plandeką, na odpady ulegające bioodpady,
  - 1 kontenera o pojemności 16 m<sup>3</sup>, przykrywanego plandeką, na zużyte opony,

- 1 kontenera o pojemności 8 m<sup>3</sup>, przykrywanego plandeką, na zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia, inne niż wymienione w 17 01 06,
  - 1 pojemnika o pojemności 1100 l na opakowania ze szkła,
  - 2 pojemników o pojemności 1100 l na papier i tekturę oraz opakowania z papieru i tektury,
  - 2 pojemników o pojemności 1100 l na opakowania z tworzyw sztucznych,
  - 1 pojemnika o pojemności 240 l na zużyte baterie i akumulatory niklowo-kadmowe,
  - 1 pojemnika o pojemności 240 l na zużyte baterie alkaiczne (z wyłączeniem 16 06 03),
  - 1 pojemnika o pojemności 240 l na lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,
  - 1 pojemnika o pojemności 240 l na rozpuszczalniki,
  - 1 pojemnika o pojemności 1100 l na farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne,
  - 1 kontenera o pojemności 24 m<sup>3</sup>, przykrywanego plandeką, na odpady wielkogabarytowe,
  - 1 pojemnika o pojemności 1100 l na zużyte urządzenia zawierające freony, HCFC, HFC,
  - 1 kontenera o pojemności 16 m<sup>3</sup>, przykrywanego plandeką, na zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - 1 pojemnika o pojemności 1100 l na zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13,
  - 1 pojemnika o pojemności pojemnika 1100 l zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 12,
  - 1 pojemnika o pojemności 120 l na przeterminowane leki i chemikalia,
  - 1 pojemnika o pojemności 120 l na odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
  - od 1 stycznia 2025 r.: 1 pojemnika o pojemności 1100 l odpady tekstyliów i odzieży
2. Pojemniki i kontenery znajdujące się w PSZOK Wykonawca ma obowiązek opróżniać z częstotliwością, która uniemożliwi ich przepełnianie oraz zapewni ciągłość dostarczania odpadów przez mieszkańców.
  3. Wszystkie rodzaje odpadów komunalnych, poza odpadami zmieszanymi, które zostaną przywiezione przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Niemodlinie lub firmy usuwające odpady na zlecenie Gminy Niemodlin, zostaną odebrane bez ograniczeń ilościowych w PSZOK.
  4. Wykonawca zobowiązany jest do obsługi Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych znajdującego się w Gościejowicach Małych na części działki nr 40/3, a w szczególności do:
    - a) oddelegowania pracownika, który będzie obsługiwał Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w zakresie odbioru odpadów od mieszkańców w czwartki

- w godzinach od 10:00 do 17:00 oraz w soboty w godzinach od 9:00 do 16:00 oraz prowadził dokumentację związaną z prowadzeniem ww. Punktu,
- b) ponoszenia kosztów związanych z eksploatacją, w tym z mediami,
  - c) pracownik Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, będzie jednocześnie koordynatorem umowy, w zakresie administrowania PSZOK tj. osobą sprawującą nadzór nad należytym wykonaniem usługi ze strony Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania na terenie PSZOK monitoringu, z możliwością zapisu nagrania na kamerę i jego odczytu, w terminie do dnia 31.12.2024 r. oraz zapewnienia jego obsługi. Opisany obowiązek powinien być realizowany zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz jej aktami wykonawczymi – na dzień ogłoszenia postępowania jest to między innymi rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 sierpnia 2019 r. w sprawie wizyjnego systemu kontroli miejsca magazynowania lub składowania odpadów.
6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania mieszkańców gminy Niemodlin o sposobach segregacji odpadów komunalnych, lokalizacji PSZOK poprzez dystrybucję wśród właścicieli nieruchomości przygotowanych przez Wykonawcę ulotek informacyjnych, po wcześniejszej akceptacji treści ulotki przez Zamawiającego, po jednym egzemplarzu na każdą nieruchomość bądź zarządzającego nieruchomością wielomieszkaniową, w terminie do 31 grudnia 2024 r. każdego roku, w kolejnych latach trwania umowy.

#### **VI. Wymagania co do sposobu zagospodarowania i ewidencji odpadów komunalnych, budowlanych i rozbiórkowych**

Wykonawca odbierający odpady komunalne, budowlane i rozbiórkowe z nieruchomości i koszy ulicznych, wykazanych w załącznikach 1, 2, 3, 4 i 5 do Opisu Przedmiotu Zamówienia, a także PSZOK, zobowiązany jest do:

- a) przekazywania selektywnie zebranych odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- b) przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, bezpośrednio do instalacji komunalnych,
- c) prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- d) przedkładania Zamawiającemu rocznych sprawozdań, sporządzonych zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w terminie do 31 stycznia po roku, którego dotyczy sprawozdanie, za pośrednictwem systemu Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz o Gospodarce Odpadami,
- e) dostarczenia Zamawiającemu wydruków kart przekazania odpadów lub kart przekazania odpadów, zawierających: wskazanie instalacji komunalnej do której zostały przekazane odpady odebrane z terenu gminy Niemodlin, ilość odpadów przekazanych do danej instalacji oraz ich sposób zagospodarowania, w terminie miesiąca od dnia przekazania odpadów do instalacji,



- f) przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych w terminie do 10 dnia następnego miesiąca, w formie uzgodnionej z Zamawiającym, o wykonaniu przedmiotu zamówienia za dany miesiąc. Informacja w szczególności powinna zawierać: ilość, rodzaj i kod poszczególnych odpadów odebranych z nieruchomości i koszy ulicznych, wymienionych w załączniku nr 1, 2, 3, 4 i 5 do Opisu Przedmiotu Zamówienia, a także PSZOK, sposób ich zagospodarowania oraz nazwę instalacji komunalnej, do której zostały przekazane. Raport miesięczny powinien wskazywać ilości odpadów z podziałem co najmniej na trzy części tj. nieruchomości zamieszkałe, nieruchomości niezamieszkałe (załączniki nr 2,3,4 i 5 do Opisu Przedmiotu Zamówienia) oraz PSZOK. Do każdego raportu miesięcznego powinny być załączone wydruki kart przekazania odpadów lub wydruki kart przekazania odpadów. Karty przekazania odpadów muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu gminy Niemodlin,
- g) wskazania przed podpisaniem umowy instalacji, do których będzie przekazywać odebrane odpady komunalne:
- selektywnie odebrane odpady, w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych, możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady,
  - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – instalacje powinny spełniać wymogi określone obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem specyfiki odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych).

Wykonawca zobowiązany jest pisemnie zgłosić Zamawiającemu, jeżeli w trakcie trwania umowy podpisze umowę z instalacją inną niż przed podpisaniem umowy i będą na nią trafiały odpady z gminy Niemodlin, a także o sytuacji zaprzestania przekazywania odpadów na instalację wykazaną w formularzu ofertowym. Powyższe nie wymaga aneksowania umowy.

## VII. Organizacja pozostałych usług

1. Wykonawca na podstawie informacji zawartych w załącznikach do Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz uwzględniając postanowienia obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Niemodlin, opracuje harmonogram odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości i z koszy ulicznych, a także opracuje harmonogram mycia i dezynfekcji pojemników i koszy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przy dostarczeniu właścicielowi nieruchomości pojemników, skutecznie przekazać szczegółowy harmonogram odbioru odpadów oraz harmonogram mycia i dezynfekcji pojemników. Harmonogramy zostaną wykonane przez Wykonawcę w odpowiedniej ilości egzemplarzy.
3. Zadaniem Wykonawcy jest sporządzenie harmonogramu zapewniające regularność i powtarzalność odbierania odpadów, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania. Ponadto, W przypadku, gdy w ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy.

4. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych musi być podzielony na poszczególne miejscowości oraz zawierać:
  - informację (wyłuszczone drukiem) o konieczności wystawienia pojemników w dniu odbioru odpadów do godziny 6:00 lub wieczorem dzień wcześniej,
  - konkretną datę odbioru poszczególnych frakcji odpadów tj. wskazanie konkretnych dni w każdym miesiącu,
  - informację o możliwości zamówienia bezpłatnego worka „big-bag” dla odpadów budowlanych i rozbiórkowych, pochodzących z drobnych prac remontowych poprzez zgłoszenie w Urzędzie Miejskim w Niemodlinie zapotrzebowania na ten worek,
  - informację o Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych tj. adresie oraz dniach i godzinach otwarcia,
  - informację o adresach aptek przyjmujących przeterminowane leki, znajdujących się na terenie gminy Niemodlin,
  - informację o konieczności pocięcia gałęzi na małe kawałki (0,5 m),
  - terminy mycia i dezynfekcji pojemników, przeznaczonych na poszczególne frakcje odpadów komunalnych oraz informację o konieczności pozostawienia pojemnika na odpady komunalne przed nieruchomością, w dniu wyznaczonego mycia i dezynfekcji pojemników,
  - informacji o segregacji popiołu ze strumienia odpadów zmieszanych w terminie od 1 listopada do 31 marca.
5. Koszt wydruku i dystrybucji harmonogramów poniesie Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia ww. Harmonogramów, przez cały okres trwania umowy, na swojej stronie internetowej.
7. Harmonogram mycia i dezynfekcji pojemników i kontenerów powinien być zgodny z harmonogramem odbioru odpadów.
8. Harmonogramy dotyczące następnych lat obowiązywania umowy, Wykonawca opracuje i przekaze Zamawiającemu do akceptacji w terminie co najmniej 30 dni przed początkiem roku kalendarzowego, którego dotyczy.
9. Harmonogram, który obowiązywał będzie od 01 września 2024 r. Wykonawca opracuje i przekaze Zamawiającemu do 16 sierpnia 2024 r.
10. Wykonawca w terminie 2 dni od otrzymania zgłoszenia wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi harmonogramy do ponownej akceptacji.
11. Wszelkie zmiany harmonogramów wymagają zachowania formy pisemnej oraz uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego. Wymóg ten nie dotyczy jednorazowych zmian wynikających z nadzwyczajnych sytuacji (np. nieprzejezdne drogi).
12. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek wprowadzenia zmian do zatwierdzonego Harmonogramu. Zmiana Harmonogramu nie będzie powodowała zmiany zapisów umowy o zamówienie publiczne.
13. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia we wszystkich szkołach i przedszkolach na terenie gminy Niemodlin, w następujących terminach:
  - do dnia 31 grudnia 2024 r.,
  - do dnia 31 grudnia 2025 r.,



- do dnia 31 maja 2026 r.;
- akcji informacyjnej polegającej na wyjaśnieniu zasad prawidłowej segregacji odpadów przy uwzględnieniu aktualnych przepisów w tym zakresie. Z wyżej wymienionych akcji informacyjnych, Wykonawca przedłoży w terminie 7 dni od dnia zakończenia akcji sprawozdanie obrazujące przebieg ww. akcji informacyjnej z uwzględnieniem daty oraz nazwy jednostki.

#### **VIII. Opis potencjału technicznego, niezbędnego do wykonywania przedmiotowego zamówienia**

1. Wykonawca jest zobowiązany w dniu podpisania umowy oraz przez cały okres trwania umowy, do spełnienia wymagań opisanych w aktualnie obowiązujących przepisach, w tym w szczególności art. 9d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz obowiązującymi to tej ustawy aktami wykonawczymi – na dzień ogłoszenia niniejszego postępowania, jest to między innymi: Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku awarii pojazdu świadczącego usługę odbioru odpadów Wykonawca określił termin powrotu pojazdu do pracy lub zastąpienie go innym.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania pojazdami w ilości niezbędnej do prawidłowej realizacji umowy, przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie się odpadów, w ilości zgodnej z obowiązującymi przepisami, w tym:
  - co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, wyłącznie z terenu gminy Niemodlin,
  - co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, wyłącznie z terenu gminy Niemodlin,
  - jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
  - co najmniej jeden specjalistyczny pojazd typu śmieciarko-myjka lub co najmniej jeden specjalistyczny pojazd typu myjka do mycia i dezynfekcji pojemników oraz koszy ulicznych o pojemności od 20 l. do 1100 l., z zabudowanym i zintegrowanym z odbiorem odpadów systemem mycia i dezynfekcji pojemników w obiegu zamkniętym, bez konieczności ich transportowania z miejsca odbioru odpadów, pozwalającym na wysokociśnieniowe mycie pojemnika wraz z odpowiednim dozowaniem środka dezynfekującego,
  - co najmniej 1 pojazdem z dźwigiem hakowym i/lub bramowym do odbierania odpadów z kontenerów oraz odpadów zebranych w workach typu „big-bag”.

W zakresie pojazdów odbierających opady komunalne Wykonawca spełnia wymagania ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych wpisując się w obowiązki wynikające z art. 68a-68e.

**Wymagania dodatkowe dotyczące pojazdów:**

4. Pojazdy powinny być przystosowane do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów z jednoznacznym opisem na pojeździe jakie odpady w tym dniu są odbierane.
5. Jeżeli Wykonawca wykorzystuje do odbierania odpadów zbieranych w sposób selektywny pojazdy, którymi wcześniej odbierał odpady zmieszane, przed każdorazowym rozpoczęciem odbierania odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny, komora pojazdu powinna być opróżniona z odpadów zmieszanych i umyta.
6. Wykonawca powinien dostosować wielkość pojazdów do charakteru zabudowy i dostępności komunikacyjnej obsługiwanych nieruchomości.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 2 lub 3 osobowej załogi w każdym z pojazdów odbierających odpady komunalne.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia stosownego oświadczenia, potwierdzającego fakt zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności odbioru i transportu odpadów z nieruchomości, w szczególności: kierowców, kierowców-ładowaczy, ładowaczy, pracowników fizycznych.
9. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania na wskazanych przez Zamawiającego stanowiskach komputerowych, oprogramowania pozwalającego na bieżący odczyt monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów w celu weryfikacji prawidłowości świadczenia usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia. Opisany system musi umożliwiać Zamawiającemu monitorowanie stanu pracy każdego pojazdu poprzez przeglądarkę internetową oraz posiadać możliwość wydruku wyświetlanych informacji.
10. Wykonawca zapewni przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie funkcjonowania ww. systemu.
11. Przez cały okres trwania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do serwisowania systemu oraz jego oprogramowania w taki sposób, aby Zamawiający mógł korzystać z niego bez przeszkód.
12. Wykonawca zobowiązany jest zamontować i zabezpieczyć urządzenia systemu GPS w ten sposób, aby nie można było ich dowolnie instalować w różnych pojazdach, wszelkie zmiany wymagają zgody Zamawiającego.

**IX. Wymagania formalne**

1. Wykonawca zobowiązany jest w dniu podpisania umowy oraz przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia do spełnienia następujących wymagań:
  - a) posiadać wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Burmistrza Niemodlina, w zakresie objętym zamówieniem,
  - b) posiadać aktualny wpis do Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz Gospodarowaniu Odpadami (art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach) prowadzonej przez właściwego marszałka województwa,

- c) posiadać zawartą umowę z instalacjami komunalnymi do przetwarzania odpadów komunalnych, informować Zamawiającego o zmianach w przypadku rozwiązania lub zawarcia umowy z instalacją – bez konieczności aneksowania umowy.
- d) posiadać wymagane ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach zezwolenia w zakresie niezbędnym do gospodarowania odpadami komunalnymi, w przypadku, kiedy wykonawca zamierza prowadzić zbieranie odpadów,
- e) spełniać wymagania określone w art. 9d ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, tj. w zakresie:
  - posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego,
  - utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
  - spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
  - zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo - transportowej;

zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji umowy na kwotę min. 1.000.000,00 zł. (słownie: milion złotych 00/100). W przypadku gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia oraz niezwłocznego przekazywania kopii kolejnych umów lub polis. W przypadkach określonych w zdaniu poprzednim, wartość ubezpieczenia nie może być niższa niż 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100).
3. W przypadku powierzenia niektórych zadań Podwykonawcom, również oni winni posiadać wymagane przepisami prawa zezwolenia, wpisy i ubezpieczenia, dotyczące zakresu wykonywanych przez nich usług.

#### **X. Pozostałe obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o okolicznościach uniemożliwiających prawidłowe wykonywanie usług objętych niniejszym Opiszem Przedmiotu Zamówienia, w przypadku ich zajścia.
2. Na podstawie art. 6ka ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Wykonawca w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych powiadomi o tym wójta, burmistrza lub prezydenta miasta oraz właściciela nieruchomości.
3. Wykonawca niezwłocznie przekaze informacje dotyczące realizacji przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie do 2 dni od dnia otrzymania zapytania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania Koordynatora, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować w sprawach dotyczących realizacji zamówienia bezpośrednio w dni robocze w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Niemodlinie. Koordynator odpowiadał będzie za nadzorowanie ze strony Wykonawcy wykonywania przedmiotu umowy.

5. Wykonawca zapewni kontakt telefoniczny oraz kontakt za pośrednictwem poczty elektronicznej co najmniej w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Niemodlinie celem przyjmowania zgłoszeń i interwencji od Zamawiającego.
6. Wykonawca zapewnia, że osoby wykonujące w jego imieniu czynności składające się na przedmiot umowy będą miały czysty i estetyczny strój. Na stroju powinny zostać umieszczone w widocznym miejscu logo i/lub nazwa Wykonawcy tak, aby możliwa była identyfikacja Wykonawcy świadczącego usługę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwych warunków BHP i ppoż. oraz ochrony zdrowia podczas wykonywania prac, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo i higienę pracy wszystkich swoich pracowników, zatrudnionych w miejscu wykonywania prac, w rozumieniu przepisów art. 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu Pracy.
8. Wykonawca jest w całości odpowiedzialny i ponosi wszelkie wydatki i koszty z tytułu szkód materialnych i osobowych oraz ich następstw powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia. W szczególności dotyczy to odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy za nienależyte wykonanie umowy oraz za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków, a także zdarzeń losowych dotyczących zarówno pracowników Wykonawcy, Zamawiającego i jego pracowników jak i osób trzecich – powstałych w związku z realizacją przez Wykonawcę i jego personel czynności objętych przedmiotem umowy, na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty oraz sprawdzenia i zweryfikowania materiałów przetargowych oraz do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o ewentualnych błędach lub przeoczeniach. Zamawiający nie będzie uwzględniał żadnych roszczeń i uwag z tytułu błędów lub ewentualnych nieścisłości do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia po upływie terminu na wniesienie odwołania.
10. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli bazy magazynowo – transportowej, w szczególności stanu ilościowego posiadanych pojazdów, ich wyposażenia.
11. Wykonawca jest obowiązany do świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów, zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie, w szczególności z:
  - ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz aktami wykonawczymi,
  - ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz aktami wykonawczymi,
  - ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz aktami wykonawczymi,
  - obowiązującym w czasie trwania umowy każdorazowym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Niemodlin (na dzień ogłoszenia niniejszego postępowania jest to Uchwała nr LXV/391/23 Rady Miejskiej w Niemodlinie z dnia 30 stycznia 2023 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Niemodlin - Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2023 r., poz. 511 zmieniona uchwałą nr IV/14/24 Rady Miejskiej w Niemodlinie z dnia 13 czerwca 2024 r. – Dz. Urz. Woj.

Opolskiego z 2024 r., poz. 1622) oraz w uchwale Rady Miejskiej w Niemodlinie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (na dzień ogłoszenia niniejszego postępowania jest to Uchwała nr LXV/392/23 Rady Miejskiej w Niemodlinie z dnia 30 stycznia 2023 r. Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2023 r., poz. 511 zmieniona uchwałą Nr IV/15/24 z dnia 13 czerwca 2024 r. Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2024 r., poz. 1623).

- uchwałą Nr XXVII/307/2017 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa opolskiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem lat 2023 – 2028”,
- ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, wraz z aktami wykonawczymi,
- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
- przepisami o ochronie danych osobowych.

12. W przypadku zmiany przepisów wymienionych w powyższym punkcie, Wykonawca zobowiązany jest do postępowania zgodnie ze zmienionymi przepisami.