

RGR.271.2.3.2022.DCM

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERT

Wójt Gminy Wojciechowice działając jako Zamawiający w trybie zapytania cenowego o wartości zamówienia nie przekraczającej 130 000 złotych, nie podlegającego przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pn.:

**„Dokumentacja projektowa i kosztorysowa dla inwestycji pod nazwą:
„Przebudowa i termomodernizacja Publicznej Szkoły Podstawowej w Bidzinach”**

I. Opis Zadania:

1. Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla inwestycji pod nazwą: „Przebudowa i termomodernizacja Publicznej Szkoły Podstawowej w Bidzinach” wraz z przeniesieniem praw autorskich, z uwzględnieniem uwag, zaleceń i wytycznych Zamawiającego oraz uwag i koniecznych uzupełnień wymaganych przez instytucje opiniujące lub zatwierdzające poszczególne części dokumentacji projektowej.
2. Zakres prac projektowych obejmuje:
 - wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w miejscowości Bidziny powierzchnia zabudowy budynku ok. 2380m², zostanie przeprowadzona termomodernizacja tj.: docieplenie budynku, wymiana okien, wymiana drzwi zewnętrznych i wewnętrznych, wymiana źródła ciepła i instalacji c.o. i c.w.u., instalacja paneli fotowoltaicznych na potrzeby budynku i wykonanie nowej instalacji elektrycznej, wymiana podłóg na I piętrze, wykonanie podjazdu dla osób niepełnosprawnych, modernizacja wewnętrznej sieci wodociągowej, częściowa przebudowa budynku, inne prace towarzyszące związane z przebudową i termomodernizacją niezbędne do prawidłowego funkcjonowania szkoły;
 - sporządzenie wniosku o ustalenie warunków zabudowy na przebudowę Publicznej Szkoły Podstawowej w Bidzinach;
 - uzyskanie pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Opatowie na w/w inwestycję oraz wszystkich niezbędnych decyzji wymaganych prawem w Imieniu Inwestora;
 - dokonanie wszelkich uzgodnień dokumentacji projektowej,
 - budynek musi być dostosowany do potrzeb dzieci oraz osób niepełnosprawnych (projektowanie uniwersalne),

Zamawiający informuje, że posiada mapy do celów projektowych.

II. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest:

Dysponowanie przez Wykonawcę osobą posiadającą **uprawnienia do projektowania.**

Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy!

III. Kryteria oceny oferty: 1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

a. Cena – **waga 100%.**

IV. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 04.08.2022r. do godz. 09.00**

2. Ofertę należy składać poprzez platformę zakupową link: platformazakupowa.pl/pn/Wojciechowice

3. Oferta wraz z załącznikami winna być opatrzona podpisem elektronicznym tj.: podpis kwalifikowany elektroniczny, podpis osobisty, podpis zaufany lub winna być podpisana opatrzona pieczętkami i przesłany ich skan.

V. Wybór najkorzystniejszej oferty.

1. Zamawiający dokona otwarcia ofert w **dniu 04.08.2022r. o godz. 09.30**

2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.

VI. Warunki odrzucenia oferty:

1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub

2) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

VII. Informacja o ofertach częściowych:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VIII. Warunki zmiany umowy: Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonał wyboru oferty przy uwzględnieniu poniższych zapisów:

1. Zmiana postanowień umowy może być dokonana przez obie strony w formie pisemnej w drodze aneksu;

2. Zamawiający informuje, iż zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu wykonania zadania w formie aneksu do Umowy w przypadku wydłużenia się realizacji robót projektowych lub uzyskania pozwolenia.

IX. Pozostałe informacje:

1. Termin płatności faktury – 30 dni.

2. Nie dopuszcza się fakturowania częściowego.

Rozliczenie za roboty odbędzie się po odbiorze końcowym dokumentacji projektowo-kosztorysowej i pozwolenia na budowę, potwierdzone protokołem odbioru końcowego.

3. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową.

4. Okres realizacji zadania: **od dnia podpisania umowy do 30.11.2022r.**

5. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

- w sprawach merytorycznych - Mirosław Mierzyński – Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego i Rolnictwa, Urzędu Gminy w Wojciechowicach, 27- 532 Wojciechowice, tel./fax. (15) 8614 023 wew. 16 e-mail: rgr@wojciechowice.com.pl;

- w sprawach formalnych - Pani Dorota Czajkowska-Maj – Podinspektor ds. ochrony środowiska i gospodarki komunalnej, Urzędu Gminy w Wojciechowicach, 27- 532 Wojciechowice, tel./fax. (15) 8614 023 wew. 16 e-mail: rgr@wojciechowice.com.pl

Kontakt w godzinach urzędowania.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści ogłoszenia lub odwołania zapytania bez podania przyczyny.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania cenowego na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.

8. **Klauzula informacyjna** z art. 13 ust. 1 i 2 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż kwota 130.000,00zł

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wojciechowice z siedzibą: Wojciechowice 50, 27-532 Wojciechowice, tel. (015) 8614 023, e-mail: urząd@wojciechowice.com.pl, reprezentowana przez Wójta.

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.).

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.). 6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.

8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników .

17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

X. Do formularza ofertowego należy załączyć:

a) dokument potwierdzający sposób reprezentowania Wykonawcy i umocowanie do podpisania oferty (np. KRS lub zaświadczenie z CEIDG).

b) Uprawnienia budowlane wskazujące osobę i potwierdzające posiadanie przez nią uprawnień do wykonania w/w robót.

XI. Załączniki:

1. Formularz ofertowy- zał. nr 1
2. Projekt umowy – zał. nr 2