



*Szpital Kliniczny
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
z Warmińsko-Mazurskim Centrum Onkologii
w Olsztynie*



ZAPYTANIE OFERTOWE SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Świadczenie usług pocztowych i kurierskich

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości 130 000 złotych.

ZATWIERDZAM:

**Z-ca Dyrektora ds. Techniczno-Logistycznych
SK MSWiA z W-M CO w Olsztynie**

Jolanta Grabińska

(podpis na oryginale)

Olsztyn, dnia 12.03.2024r.

Zamawiający:
Szpital Kliniczny
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
z Warmińsko-Mazurskim Centrum Onkologii w Olsztynie
Al. Wojska Polskiego 37, 10-228 Olsztyn
Tel.: (89) 539-88-81
adres e-mail: agnieszka.furtak@poliklinika.net

Zaproszenie do złożenia oferty

W imieniu Szpitala Klinicznego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z Warmińsko-Mazurskim Centrum Onkologii w Olsztynie, Al. Wojska Polskiego 37, 10-228 Olsztyn, zapraszam do złożenia oferty na **świadczenie usług pocztowych i kurierskich**.

I. Warunki zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości 130 000 złotych, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych i kurierskich.
2. Zamówienie podzielone jest na 2 (dwa) zadania:
 - **Zadanie nr 1 obejmuje świadczenie usług pocztowych,**
 - **Zadanie nr 2 obejmuje świadczenie usług kurierskich.**
3. Ofertę można składać na każdą z części.

ZADANIE NR 1:

1. Usługi pocztowe obejmują świadczenie usług w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, w tym przesyłek z opłatą przerzuconą na Adresata oraz zwrotu przesyłek niedoręczonych wraz z usługą odbioru korespondencji od Zamawiającego. Dane dotyczące ilości zamawianych przesyłek zawarte są w **Formularzu cenowym** stanowiącym **załącznik nr 2** do postępowania.
2. Przesyłki nadawane przez Zamawiającego dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego miejsca w kraju i zagranicą, na podany adres bądź wskazany adres skrytki pocztowej, z zastrzeżeniem, że za doręczenia przesyłek poza granicami kraju będzie odpowiadać Wykonawca zagraniczny.
3. Nadawane przez Zamawiającego przesyłki, będą w przypadku awizowania odbierane przez adresatów we właściwie oznaczonych jednostkach Wykonawcy zlokalizowanych w każdej gminie w kraju.
4. Szczegółowy opis zamówienia oraz zasady świadczenia usługi zawiera **Formularz cenowy** oraz **Wzór istotnych postanowień umowy – zadanie nr 1**.

5. Dane określone w **załączniku nr 2** do ww. Zaproszenia odnoszące się do liczby przesyłek/usług mają charakter szacunkowy i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanych ilościach. Określone rodzaje i liczba poszczególnych rodzajów przesyłek w ramach świadczonych usług mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zmniejszenie lub zwiększenie ilości przesyłek nie stanowi zmiany umowy. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego w przypadku, gdy szacunkowe ilości przesyłek/usług (określone w załączniku nr 2 formularz cenowy) nie zostaną w pełni wykorzystane w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko i wyłącznie za usługi faktycznie wykonane.
6. Przesyłki rejestrowane nadawane będą na podstawie wykazu listów poleconych (pocztowej książki nadawczej) według wzoru uzgodnionego przez Wykonawcę i Zamawiającego w odrębnym trybie.
7. Przesyłki nierejestrowane i paczki nadawane będą na podstawie zestawienia ilościowego nadanych przesyłek. Zestawienia (wykazy) sporządzane będą w dwóch egzemplarzach po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania, w razie wystąpienia takiej potrzeby, z innych usług pocztowych Wykonawcy, które nie zostały uwzględnione w Formularzu cenowym. Niewyszczególnione rodzaje przesyłek (usług pocztowych) będą rozliczane zgodnie z obowiązującym cennikiem Wykonawcy.
9. Zamawiający będzie umieszczał na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, jednocześnie określając rodzaj przesyłki (polecona, polecona z potwierdzeniem odbioru) na stronie adresowej przesyłki.
10. Zamawiający będzie umieszczał na przesyłkach pocztowych oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty w postaci nadruku na kopercie lub odcisku pieczęci o treści ustalonej przez Wykonawcę.
11. Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania przez Zamawiającego. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek, Wykonawca wyjaśnia je z Zamawiającym. Przy braku możliwości ich wyjaśnienia z Zamawiającym lub ich usunięcia w dniu ich nadania, nadanie takich przesyłek nastąpi w następnym dniu roboczym lub w dniu usunięcia zastrzeżeń
12. Odbioru przesyłek wychodzących dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy.
13. Wszelkie oznaczenia (numery nadawcze) przesyłek rejestrowanych muszą być zapewnione i naniesione na przesyłkach przez Wykonawcę.
14. Wykonawca zobowiązuje się do zaopatrywania w druki, np.: zwrotne potwierdzenie nadania, potwierdzenie nadania
15. Zasady świadczenia usług określa również Załącznik: Istotne postanowienia umowy – zadanie nr 1.
16. Ceny jednostkowe netto określone w ofercie muszą obejmować wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

ZADANIE NR 2:

1. Usługi kurierskie obejmują świadczenie usług w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek kurierskich w sposób zapewniający:
 - a) bezpośredni odbiór przesyłki kurierskiej do doręczenia z Kancelarii Zamawiającego znajdującej się przy Al. Wojska Polskiego 37, 10-228 Olsztyn lub innego punktu wskazanego przez Zamawiającego.

- b) możliwość śledzenia przesyłki od momentu nadania do doręczenia,
 - c) doręczenie przesyłki w zagwarantowanym terminie określonym w formularzu cenowym lub regulaminie Wykonawcy,
 - d) doręczenia przesyłki bezpośrednio do rąk adresata lub osoby uprawnionej do odbioru,
 - e) uzyskania pokwitowania odbioru przesyłki w formie papierowej lub elektronicznej,
2. Szczegółowy opis zamówienia oraz zasady świadczenia ww. usługi zawiera Formularz cenowy oraz wzór istotnych postanowień umowy – zadanie nr 2.
 3. Dane dotyczące ilości zamawianych przesyłek kurierskich (usług kurierskich) zawarte są w **Formularzu cenowym** stanowiącym **załącznik nr 2** do postępowania.
 4. Dane określone w załączniku nr 2 do Zaprośzenia odnoszące się do liczby przesyłek/usług mają charakter szacunkowy i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanych ilościach. Określone rodzaje i liczba poszczególnych rodzajów przesyłek w ramach świadczonych usług mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zmniejszenie lub zwiększenie ilości przesyłek kurierskich nie stanowi zmiany umowy. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego w przypadku, gdy szacunkowe ilości przesyłek/usług (określone w załączniku nr 1) nie zostaną w pełni wykorzystane w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko i wyłącznie za usługi faktycznie wykonane.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania, w razie wystąpienia takiej potrzeby z innych usług kurierskich Wykonawcy. Niewyszczególnione rodzaje przesyłek kurierskich będą rozliczane zgodnie z obowiązującym cennikiem Wykonawcy.
 6. Zlecenie wykonania usług kurierskich zgłaszane będzie przez Zamawiającego telefonicznie, drogą elektroniczną lub za pomocą formularza na stronie internetowej Wykonawcy od poniedziałku do piątku, w godzinach **8:30 – 15:00**, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
 7. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru przesyłek kurierskich od Zamawiającego tego samego dnia, w którym dokonano zlecenia, jeżeli zlecenie zostało złożono do godz. 13:00. Odbiór przesyłek kurierskich od Zamawiającego odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach 8.15 – 15.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
 8. Wykonawca wraz z dniem podpisania umowy przekaze Zamawiającemu dane kontaktowe służące do zlecenia usług kurierskich.
 9. Wykonawca zobowiązany będzie do sukcesywnego dostarczania opakowań na przesyłki o wadze do 1 kg oraz samokopiujących druków adresowych.
 10. Dowodem nadania przesyłki kurierskiej będzie wydrukowany przez Wykonawcę dowód nadania zawierający dane Nadawcy i Odbiorcy oraz potwierdzony przez pracownika Wykonawcy.
 11. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego odbioru przesyłek i do doręczenia zgodnie z wybranym przez Zamawiającego rodzajem terminu doręczania przesyłek.
 12. Zamawiający będzie odpowiedzialny za przygotowanie przesyłek kurierskich w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia.
 13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wystąpienia do Wykonawcy o wydanie pisemnego potwierdzenia odbioru/doręczenia przesyłki z naliczoną opłatą zgodną z cennikiem Wykonawcy, obowiązującym w dniu podpisania umowy o świadczenie usług kurierskich.
 14. Wykonawca zagwarantuje ubezpieczenie przesyłek kurierskich na standardowych zasadach stosowanych w tego rodzaju usługach przez Wykonawcę.

15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wniesienia odrębnej opłaty za objęcie, przez Wykonawcę, zawartości przesyłki kurierskiej dodatkowym ubezpieczeniem do wysokości określonej zgodnie z tabelą opłat składki za ubezpieczenie.
16. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za utratę, ubytek, uszkodzenie albo opóźnienie powstałe od jej przyjęcia do jej wydania z zastrzeżeniem powstania przyczyn po stronie Zamawiającego lub Odbiorcy/ Adresata.
17. W przypadku zaistnienia nieprzewidzianych zdarzeń, utrudniających Wykonawcy dotrzymanie terminu doręczenia przesyłek kurierskich, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zaistniałej sytuacji i na wyraźne polecenie osoby upoważnionej przez Zamawiającego, do wykorzystania wszelkich możliwych, dostępnych prawnie środków, aby zapewnić wywiązanie się z przyjętego zobowiązania.
18. W przypadku odmowy przyjęcia przesyłki przez Adresata, będzie ona niezwłocznie zwracana przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego z naliczoną opłatą zgodną z cennikiem Wykonawcy, obowiązującym w dniu zwrotu przesyłki, ale nie przekraczającej 100% opłaty podstawowej za daną przesyłkę.
19. Nieudzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w terminie 30 dni licząc od daty jej otrzymania uważane jest przez Zamawiającego za uznanie reklamacji przez Wykonawcę. Niezależnie od faktu zakończenia postępowania reklamacyjnego u Wykonawcy, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
20. Ceny jednostkowe netto określone w ofercie muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty związane z wypełnianiem i doręczaniem listów przewozowych, dopłatą paliwową, zapakowaniem w opakowania zabezpieczające, oraz inne koszty Wykonawcy.

III. Pozostałe informacje

1. Termin realizacji zamówienia:
Zadanie nr 1: od dnia 01.04.2024 do 31.03.2025
Zadanie nr 2: od dnia 01.04.2024 do 31.03.2025
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim i odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składania oferty, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zadawanie pytań czy też przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn/proceedings
(formularz *Wyślij wiadomość* dostępny na stronie dotyczącej danego postępowania).
Zamawiający wyznacza nieprzekraczalny termin na składanie wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego do dnia 19.03.2024 r. godz. 10:00.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Oferta musi zawierać
 - wypełniony i podpisany formularz oferty – **Załącznik nr 1** do postępowania;
 - wypełniony i podpisany formularz cenowy – **Załącznik nr 2** do postępowania;
 - Wypełnione i zaakceptowane Istotne postanowienia umowne;

- Wzór umowy na podstawie którego opracowana zostanie umowa;
 - Wpis do Rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy Prawo Pocztove uprawniający do wykonywania działalności pocztowej objętej obowiązkiem wpisu do Rejestru operatorów pocztowych na terytorium Polski oraz za granicą.
 - Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - Podpisana informacja o przetwarzaniu danych osobowych – **Załącznik nr 5** do postępowania
 - Podpisane oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **Załącznik nr 6** do postępowania.
 - Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień.
6. Ofertę należy przekazać za pośrednictwem Platformy pod adresem, https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn do dnia **21.03.2024r., godz. 10:00**. Sposób złożenia oferty opisany został w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców*.
 7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.03.2024 r. o godz. 10:10** w siedzibie Zamawiającego –SK MSWiA z W-MCO w Olsztynie, Al. Wojska Polskiego 37, Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia.
 8. W razie zaistniałych wątpliwości co do technicznych aspektów złożenia oferty należy zapoznać się z Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcją składania oferty dla Wykonawcy, które dostępne na stronie Platformy.
 9. Kryterium oceny (wyboru) oferty jest **cena**. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki wskazane przez Zamawiającego i zaoferuje najniższą cenę.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, w szczególności jeżeli zaoferowane ceny przekroczą kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia.
 11. Zawarcie umowy:
 - 1) Umowy zostaną zawarte z Wykonawcami wybranymi w zakresie zadań 1 i 2.
 - 2) Wybrany Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu projekt umowy, który powinien zawierać w szczególności określenie warunków świadczenia usług przez Wykonawcę tj.: informacji o terminach dostarczonych przesyłek, informacji o przysługującym Zamawiającemu prawie wniesienia reklamacji oraz uwzględnić Istotne postanowienia umowy Zamawiającego lub też deklarację o pierwszeństwie zapisów zawartych w Istotnych postanowieniach umownych nad wzorem dostarczonym przez Wykonawcę.

Załączniki:

1. Formularz oferty;
2. Formularz cenowy;
3. Istotne postanowienia umowne – Zadanie nr 1
4. Istotne postanowienia umowne – Zadanie nr 2
5. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
6. Oświadczenie Wykonawcy

