

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o. o.

ul. Szczecińska 112

76-200 Słupsk

tel. 59/ 843 40 22

NIP: 839-000-56-23

e-mail: sekretariat@pgkslupsk.pl

Słupsk, dnia 01.06.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r., Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych ww. ustawą.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o., w Słupsku zaprasza do złożenia oferty na:

1. Zakres (opis) przedmiotu zamówienia obejmuje:

Sprzedaż i dostawę do ZUO Bierkowo 120 blachy trapezowej T-135 S320, gr. 0.80 mm,

Ilość : zapotrzebowanie należy wyliczyć wg. projektu budowlanego z uwzględnieniem rozstawu elementów konstrukcyjnych, długości arkuszy blachy trapezowej T-135 S320, gr. 0.80 mm, przewidywanych zgodnie z kartą produktu zakładki i nośności materiału budowlanego.

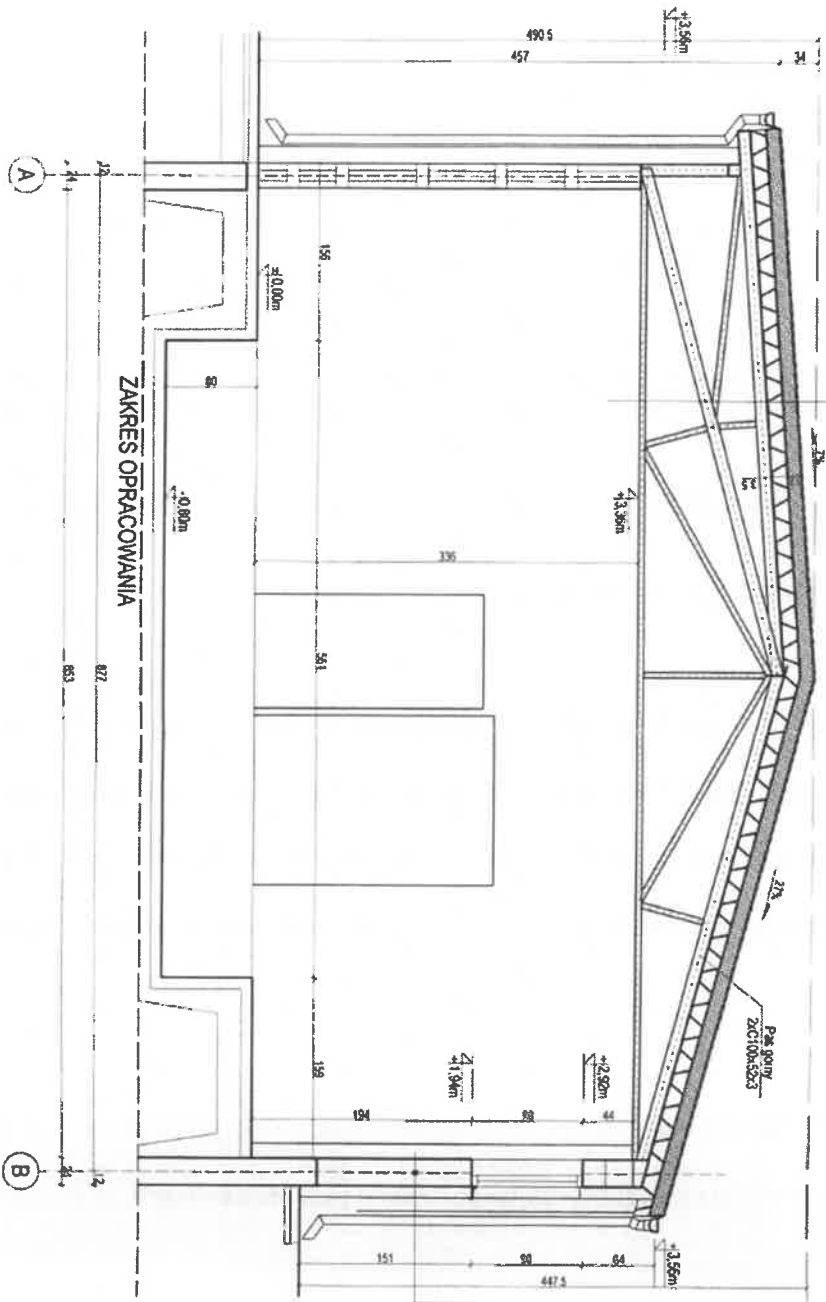
Oferta powinna zawierać informację o wyliczonej ilości m2 blachy trapezowej oraz cenę jednostkową m2 arkusza oferowanej blachy trapezowej o ww. parametrach.

Kolor blachy RAL 9003 (biały) - opcjonalnie jasno szary po przedstawieniu wzoru i akceptacji inwestora.

PREZES ZARZĄDU

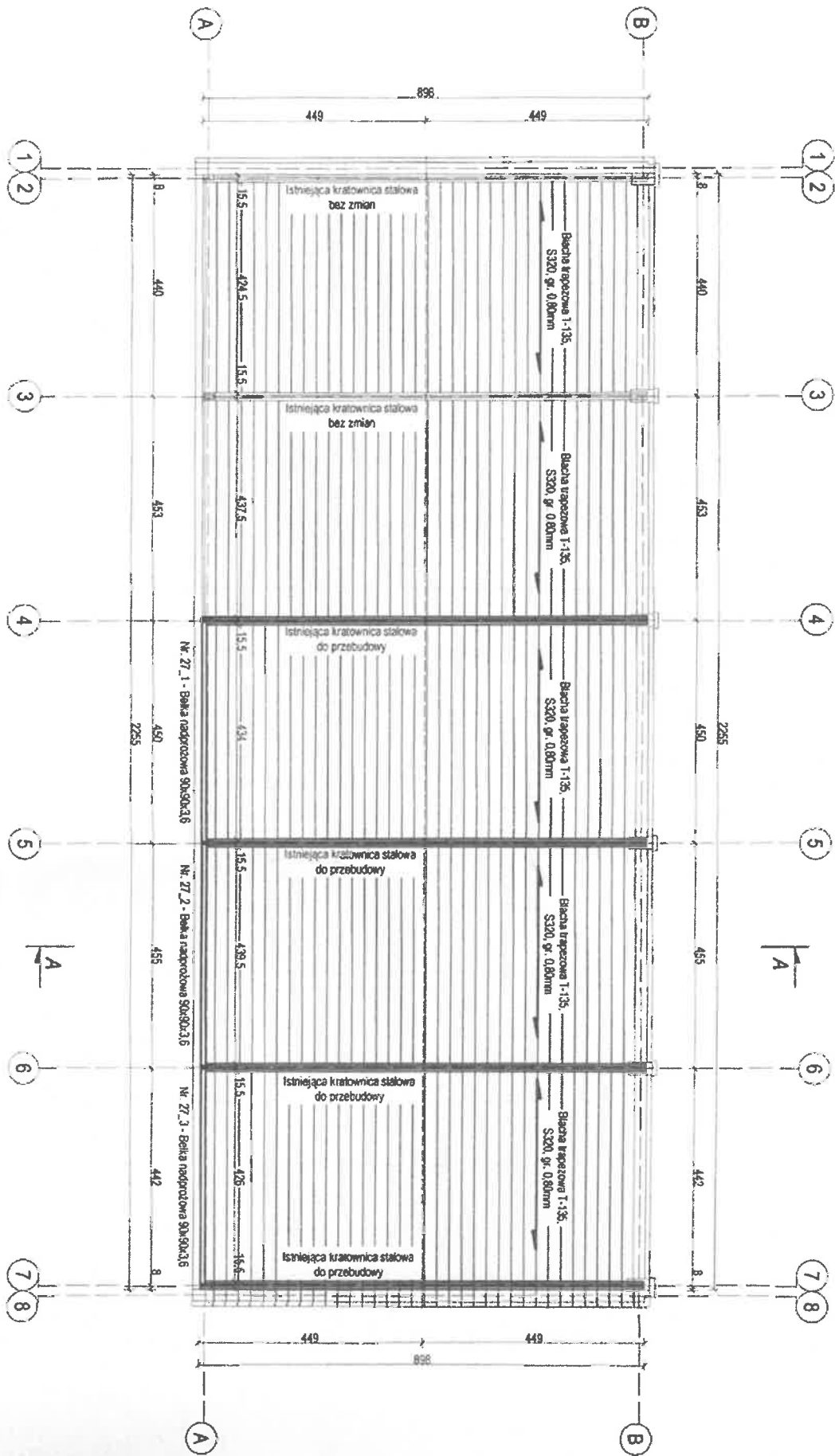
mgr Elżbieta Rokita

MEMBRANA PCV 1,5mm
 PIANKA PIR 120m
 FOLIA PE
 BLACHA T135
 Ismiejca kratownica stalowa

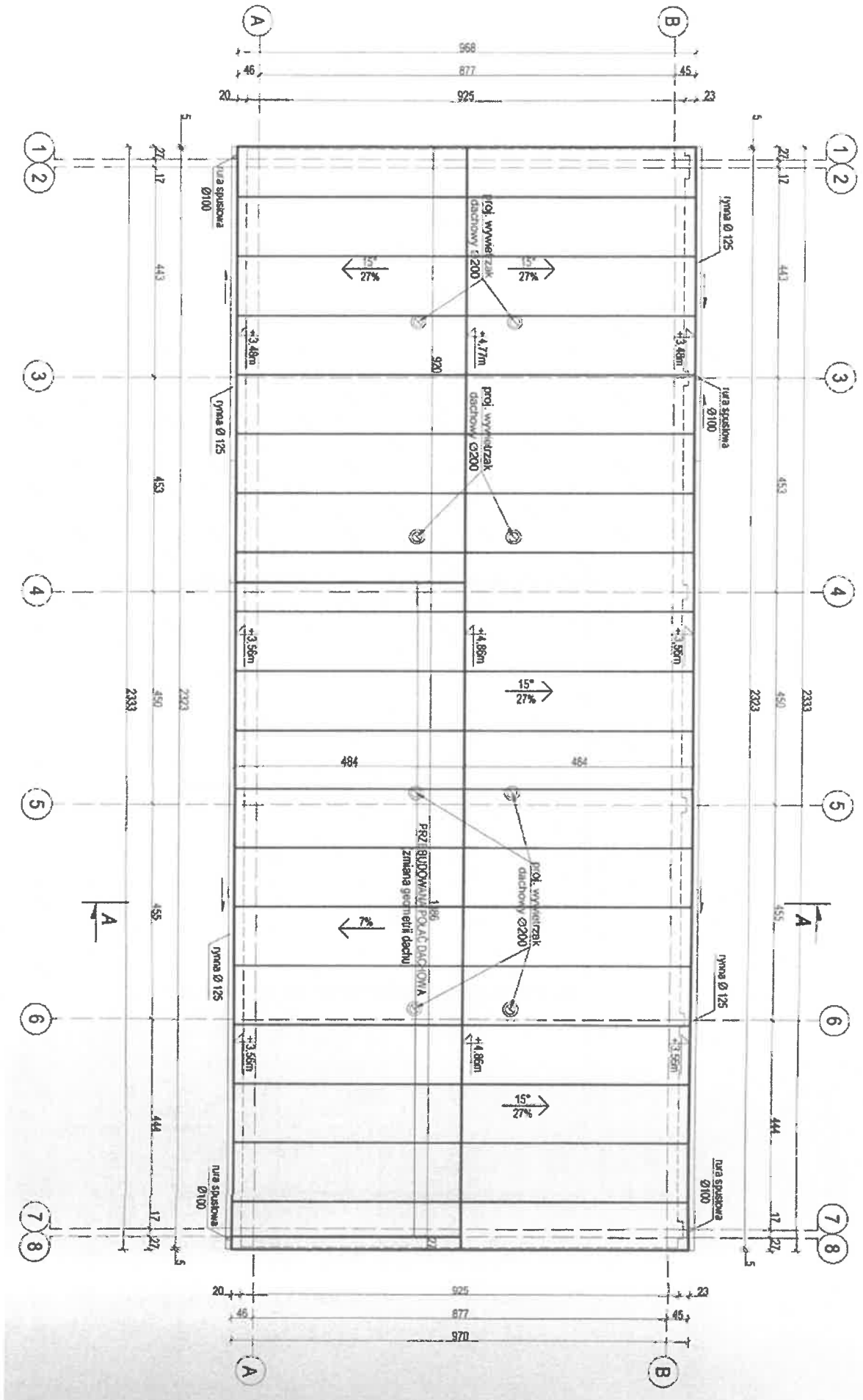


- tyk maszary
- szpajst gr. 10cm
- szmiejca sciane - gazonobon, gr. 24cm
- tyk cem - wop gr. 1,5cm

Handwritten signature or mark.



5



5

2. Termin realizacji zamówienia: **30 dni od dnia zawarcia umowy,**
3. Okres gwarancji: **minimum 24 miesiące na materiał budowlany,**
4. Warunki płatności: **na podstawie wystawionej faktury VAT z terminem płatności 30 dni.**
5. Kryterium oceny ofert – **cena 100 % .**

Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.

6. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia **15.06.2020 r.** godz. 11.00

- za pośrednictwem „Platformy zakupowej Zamawiającego”

<http://platformazakupowa.pl/pn/pgkslupsk>

7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

a) **Kamil Mularczyk, tel. 512 654 512**

b) **Kazimierz Zaborowski, tel. 725 223 226**

8. Sposób przygotowania oferty:

- oferta Wykonawcy sporządzona według załącznika do niniejszego zapytania,
- wymagane dokumenty (jeżeli dotyczy).

9. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej „RODO”, informuję że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o., ul. Szczecińska 112, 76-200 Słupsk,
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r, poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”,
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
5. obowiązek podania przez Pani/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje nie podania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
7. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO.

-

10. Postanowienia końcowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania w całości, zmiany lub odwołania jego warunków w każdej chwili bez podania przyczyn, jak również zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

11. Załączniki:

- 1) Formularz (Oferta Wykonawcy)
- 2)

PREZES ZARZĄDU
mgr Elżbieta Rokita

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ
Spółka z o.o.
76-200 SZUPSK, ul. Szczecińska 112
tel. 59 643 43 22, fax/59 841 71 49
NIP 638-000-56-23
KRS Sąd Rejonowy w Gdańsku 0000050232
Kapitał zakł. 16.922.196.00 PLN

OFERTA WYKONAWCY

1. Treść oferty:

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy:.....

Siedziba firmy:.....

Nr tel./e-mail:.....

Nr NIP:.....REGON:.....

Nr KRS:.....

2. W nawiązaniu do zapytania ofertowego dot. wypełniam

oferuję wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia:

1) **za łączną cenę w kwocie brutto:**.....zł,

słownie:..... zł...../100, w tym

wartość netto:.....zł i kwota podatku w stawce

obowiązującej na dzień składania oferty:.....zł,

2) **w terminie do**.....

3. Na wykonany przedmiot zamówienia udzielam gwarancji na miesięcy od daty bezusterkowego odbioru ostatecznego przedmiotu zamówienia.

4. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym

5. Oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- 2) uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 3) zadeklarowana wyżej cena zawiera podatek VAT w należnej wysokości i stanowi wynagrodzenie umowne brutto, obejmuje inne świadczenia, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia,

- 4) uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert,
- 5) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidywane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 t., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1.
wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

6. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)

....., dnia.....

.....
podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych
imienna pieczęć