**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**dostawa sprzętu chłodniczego-wyposażenie niemedyczne**

**(znak postępowania: SZP.26.2.58.2023)**

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Zamawiającym jest:**

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

ul. Żołnierzy Niepodległej 8

20-078 Lublin

NIP: 7122427252

REGON: 431029412

tel. (81) 532-89-32

adres poczty elektronicznej: sekretariat@rckik.lublin.pl

strona internetowa prowadzonego postępowania:

www.rckik.lublin.pl

oraz

https://platformazakupowa.pl/pn/rckik\_lublin

1. **ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej zwana „SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

www.rckik.lublin.pl

oraz

https://platformazakupowa.pl/pn/rckik\_lublin

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych zwanej dalej także „Pzp”, „ustawa Pzp”) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

1. **INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERT Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu chłodniczego-wyposażenie niemedyczne w podziale na części.**

**Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV):**

**42513000-5 – urządzenia chłodnicze i mrożące**

**Zakup jest realizowany w ramach projektu** **:**

**„**Wzmocnienie systemu ochrony zdrowia poprzez kompleksowe wsparcie

jednostki publicznej służby krwi ” w ramach działania 11.3 Wspieranie naprawy i odporności systemu ochrony zdrowia oś priorytetowa XI REACT-EU

Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 3 do SWZ. Zamawiający wymaga aby oferowany przedmiot zamówienia musi być dopuszczony do obrotu, używania i oznakowany znakiem CE, a w procedurze oceny zgodności uczestniczyła jednostka notyfikowana.

W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust.1 pkt 2 oraz ust.3 PZP Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

W przypadku wskazania w opisie przedmiotu zamówienia ww. określeń Zamawiający informuje, że zostały one podane wyłącznie w celu określenia wymaganych parametrów jakościowych, jakimi co najmniej winny odpowiadać zamawiane produkty/ usługi. Takie parametry, gwarantowane przez określonych producentów, pozwolą Zamawiającemu na utrzymanie standardów koniecznych do zapewnienia wymaganej jakości wykonywanych badań. Zamawiający, opisując przedmiot zamówienia poprzez wskazanie nazw handlowych, dopuszcza jednocześnie wszelkie ich odpowiedniki rynkowe, nie gorsze niż wskazane w SWZ.

Zwrot "równoważny" oznacza, że Zamawiający dopuszcza produkt lub usługę zbliżone pod względem parametrów technicznych lub jakościowych do produktu lub usługi dostarczanej przez konkretnego wykonawcę, co nie oznacza identyczności z produktem lub usługą wskazanymi w opisie przedmiotu zamówienia, ale posiadanie zbliżonych cech i parametrów funkcjonalnych. Zastosowanie produktów równoważnych nie może pogorszyć jakości osiąganych wyników ani negatywnie wpłynąć na prawidłowe użytkowanie lub funkcjonowanie produktu lub usługi zgodnie z ich przeznaczeniem.

 W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę w ofercie produktów/ usług równoważnych jakościowo do produktów/ usług wskazanych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w eksploatowanych przez Zamawiającego sprzęcie i urządzeniach, będące wynikiem dostarczonych przez Wykonawcę produktów równoważnych a w szczególności za uszkodzenia aparatury, za pomocą której wykonywane są analizy i badania laboratoryjne.

Rozwiązania równoważne muszą być zgodne w szczególności pod względem:

1)gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych),

2)charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),

3)charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),

4)parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, konstrukcje itd.),

5)parametrów bezpieczeństwa użytkowania itp.

W przypadku, gdy SWZ przewiduje obowiązek posiadania certyfikatów, przez certyfikaty równoważne Zamawiający rozumie certyfikaty, które są analogiczne co do zakresu z przykładowymi certyfikatami wskazanymi z nazwy dla danej roli, co jest rozumiane jako certyfikaty dotyczące:

1)analogicznej dziedziny merytorycznej wynikającej z roli, której dotyczy certyfikat,

2)analogicznego stopnia poziomu kompetencji,

3)analogicznego poziomu doświadczenia zawodowego wymaganego do otrzymania danego certyfikatu oraz potwierdzony jest egzaminem (dotyczy tylko tych ról, których przykładowe certyfikaty , muszą być potwierdzone).

1. **INFORMACJA O SKŁADANIU OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych: Liczba części: 4.

1. **INFORMACJA O SKŁADANIU OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

1. **INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy maksymalnie w ciągu 6 miesięcy od daty podpisania umowy.

1. **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w Załączniku nr 1 do SWZ.

1. **INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformazakupowa.pl. ( zwana dalej „platforma zakupowa”)

***UWAGA:***

***W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania platformazakupowa.pl Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email:***

***przetargi@rckik.lublin.pl.***

* + - 1. Zamawiający w zakresie pytań: technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl.
1. Wymagania techniczne i organizacyjne szczegółowo opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl .
2. Na platformie zakupowej występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować zgodnie z ust. 8 poniżej) przy maksymalnej wielkości 150 MB.
3. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika.
4. Proces przeciwny do pobierania danych, polegający na wysyłaniu w tym przypadku plików z komputera użytkownika do systemu platformazakupowa.pl. Zaleca się, aby łączna objętość plików nie była większa niż 0,5 GB, gdyż w przypadku braku wystarczającego transferu danych ich wgranie do systemu może zająć bardzo dużo czasu.
5. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24 h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
6. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda, link do instrukcji: https://docs.google.com/document/d/1kdC7je8RNO5FSk\_N0NY7nv1Xj1WYJza-CmXvYH8evhk/edit.
7. Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
8. Czas wyświetlany na platformazakupowa.pl synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar (serwer tempus1.gum.gov.pl).
9. Wykonawca rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta) na Platformie zakupowej, akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie: https://platformazakupowa.pl/pn/rckik\_lublin pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin oraz uznaje go za wiążący.
10. Ilekroć w SWZ, a także w załącznikach do SWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osoby (osób) upoważnionej (upoważnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

***UWAGA:***

***Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.***

1. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):
2. Jeżeli w Ogłoszeniu o zamówieniu i\ lub SWZ nie zapisano inaczej to komunikacja w postępowaniu w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** i formularza **Wyślij wiadomość.**
3. Niniejszy nie dotyczy składania ofert , gdyż wiadomości nie są szyfrowane.
4. Komunikacja poprzez **Wyślij wiadomość** umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętość plików lub spakowanego katalogu w zakresie całej wiadomości do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych katalogów.
5. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania **platformazakupowa.pl** Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą innych form komunikacji określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu lub SWZ (tj. np. poczta elektroniczna).
6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem przycisku **Wyślij wiadomość** jako załączniki.
7. Wykonawca otrzyma powiadomienia tj. wiadomość email dotyczące komunikatów w sytuacji gdy zamawiający opublikuje informacje publiczne lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją.
8. Warunkiem otrzymania powiadomień systemowych **platformazakupowa.pl** zgodnie z zapisami uwzględnionymi powyżej jest wcześniejsze poinformowanie przez zamawiającego o postępowaniu, złożenie oferty jak i wystosowanie wiadomości przez wykonawcę w obrębie postępowania, na którą otrzyma odpowiedź.
9. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku **Wyślij wiadomość** po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
10. **INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69**

Zamawiający nie przewiduje użycia innych środków komunikacji elektronicznej ze względu na sytuacje, o których mowa w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

1. **OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

1. Monika Trzcińska: kontakt za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/rckik_lublin>
2. Wioletta Macieńko: kontakt za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/rckik_lublin>
3. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
	1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia  **12 maja 2023 roku** .
	2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastapi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
	3. Przedłużenie terminu związania ofertą o którym mowa w ust. 2 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (t. j. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Do przygotowania oferty należy wykorzystać Formularz ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.
7. Do oferty należy dołączyć:
8. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
9. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
10. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków w postępowaniu. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
11. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy). Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp. Załącznik nr 6 do SWZ.
12. W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów:

- Oświadczenie, podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby ; (wg Załącznika Nr 5 do SWZ );

-Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby wg wytycznych wskazanych w Rozdz. XVIII pkt. 2 SWZ.

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (m.in. konsorcja, spółki cywilne):

- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków w postępowaniu składa każdy z wykonawców (wg załącznika nr 4 do SWZ) Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu;

- oświadczenie podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (wg załącznika nr 6 do SWZ).

1. **Do oferty należy dołączyć ponadto następujące przedmiotowe środki dowodowe:**

dane techniczne oferowanego wyrobu - specyfikacje techniczne producenta (katalogi lub foldery lub ulotki lub tp.)

1. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.
2. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, (w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy). Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp.

***UWAGA: Szczegółowy regulamin oraz instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej znajdują się na stronie:*** [***https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje***](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)

1. **SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
	* + 1. **SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY:**

Zamawiający określa instrukcję korzystania z Platformy Zakupowej w niniejszym postępowaniu, tj. proces złożenia ofert w postępowaniu:

1. Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem Formularzu składania oferty na platformazakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
2. Jeżeli Zamawiający w Ogłoszeniu o zamówieniu lub SWZ nie zaznaczył inaczej wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
3. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu i SWZ dokumenty.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk "Przejdź do podsumowania".
6. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana przy pomocy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego. W procesie składania oferty na platformie taki podpis Wykonawca zobowiązany jest złożyć: bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk "Przejdź do podsumowania").
7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty.
8. Z uwagi na to, że oferta jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
9. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.
10. Jeśli Wykonawca składający ofertę jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty następuje od razu po złożeniu nowej oferty.
11. Jeżeli oferta składana jest przez niezautoryzowanego Wykonawcę (niezalogowany lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone: przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny z adresem email podanym podczas pierwotnego składania oferty lub zalogowanie i kliknięcie w przycisk **Potwierdź ofertę.**
12. Potwierdzeniem wycofania oferty w przypadku opisanym powyżej jest data kliknięcia w przycisk **Wycofaj ofertę** i potwierdzenie tej akcji.
13. Wycofanie oferty możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert w postępowaniu.
14. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
15. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty.
16. Wykonawca może złożyć ofertę po terminie składania ofert poprzez kliknięcie przycisku **"Odblokuj formularz"** jednak po złożeniu oferty Wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat dotyczący tego, że oferta została złożona po terminie.

***UWAGA: Szczegółowy regulamin oraz instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej znajdują się na stronie:*** [***https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje***](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)

* + - 1. **TERMIN SKŁADANIA OFERT**
1. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 14 kwietnia 2023 roku do godziny 9:00.**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

* + - 1. **TERMIN OTWARCIA OFERT**
1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14 kwietnia 2023 roku o godzinie 10:00.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
	1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte.
	2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii system teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. **PODSTAWY WYKLUCZENIA**
8. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:

1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo (art. 108 ust. 1 pkt. 1 pzp):

* + 1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
		2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
		3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
		4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
		5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
		6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
		7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
		8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1 (art. 108 ust. 1 pkt. 2 pzp);

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 108 ust. 1 pkt. 3);

1.4. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 108 ust. 1 pkt. 4);

1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (art. 108 ust. 1 pkt. 5);

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 108 ust. 1 pkt. 6).

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na czas trwania tych okoliczności.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie

1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie

1. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie

1. **Potencjał podmiotu udostępniającego zasoby:**
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą** zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 2) potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
5. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
6. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
7. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
9. **Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (m.in. występującymi jako spółki cywilne czy konsorcja):**
10. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem). Pełnomocnictwo powinno:
* precyzować zakres umocowania,
* wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,

**-** każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na wspólnym dokumencie pełnomocnictwa lub innego dokumentu sporządzonego w tym celu; alternatywnie - wystawić niezależne pełnomocnictwo indywidualnie dla Pełnomocnika – Lidera (nie jest wymagany podpis Pełnomocnika – Lidera na dokumencie pełnomocnictwa).

1. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty, przekazane w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu – podpisane analogicznie jak w zdaniu pierwszym, przez mocodawcę lub notariusza**.**
2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY**
4. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ, jako cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)) z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
5. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
7. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp).
8. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.
10. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  L.p. | Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert |  Znaczenie |
| 1. | Cena oferty  |  60 % |
| 2.  | Okres gwarancji | 25 % |
| 3. | Termin dostawy | 15 % |

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

**Kryterium I - Cena**

Liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium cena (maks. 60 pkt.), zostanie przeliczona z wykorzystaniem następującego wzoru i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku:

Cn

C = ------------x 60 (waga kryterium)

Cb

gdzie:

 C – liczba punktów w ramach kryterium ceny (obliczona do dwóch miejsc po przecinku)

 Cn – najniższa cena ofertowa brutto spośród ocenianych ofert

 Cb – cena brutto oferty ocenianej

**Kryterium II – Okres gwarancji,** zostanie ocenione zgodnie z formułą:

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie w następujący sposób:

Okres gwarancji –24 miesiące – 0 pkt.

Okres gwarancji – od 25 do 31 miesięcy– 5 pkt.

Okres gwarancji – od 32 do 36 miesięcy– 10 pkt.

Okres gwarancji – od 37 do 43 miesięcy– 15 pkt.

Okres gwarancji – od 44 do 48 miesięcy– 20 pkt.

Okres gwarancji – 49 miesięcy i więcej – 25 pkt.

Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże okresu gwarancji pozostawi puste miejsce w formularzu ofertowym, oferta jego otrzyma w przedmiotowym kryterium 0 pkt., tj. Zamawiający przyjmie jako deklarowany – minimalny wymagany w SWZ okres gwarancji 24 m-ce.

W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 24 m-ce, oferta jego zostanie odrzucona jako niespełniająca minimalnych wymagań Zamawiającego.

**Kryterium III– Termin dostawy ,** zostanie ocenione zgodnie z formułą:

Za kryterium Termin dostawy, maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca :

15 punktów w następującym podziale :

Termin dostawy do 6 miesięcy – 0 pkt

Termin dostawy od 4 do 5 miesięcy – 5 pkt

Termin dostawy od 3-2 miesięcy – 10 pkt

Termin dostawy do 1 miesiąca – 15 pkt

Termin dostawy liczony jest od daty podpisania umowy. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże terminu dostawy pozostawi puste miejsce w formularzu ofertowym, oferta jego otrzyma w przedmiotowym kryterium 0 pkt., tj. Zamawiający przyjmie jako deklarowany – maksymalny wymagany w SWZ termin dostawy 6 m-cy.

UWAGA:

* 1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.
	2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
	3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
	4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
	5. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 4 powyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
	6. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów:

S (suma punktów z kryterium oceny ofert) = Cena + Okres gwarancji+ Termin dostawy

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.

1. **INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ**

Zamawiający nie zastrzega wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań na podstawie art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.

1. **INFORMACJA O UMOWIE RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1. **WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB ORAZ INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94**

Zamawiający nie stawia wymagań.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **KATALOGI ELEKTRONICZNE**

Zamawiający nie przewiduje stosowania przepisów, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.

1. **AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
	* 1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
		2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
		3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
		4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 3 powyżej, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załacznik nr 1 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
		5. Przed podpisaniem umowy z Wykonawcą wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. **KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO**
	* 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UEL 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:
* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie, ul. Żołnierzy Niepodległej 8, 20-078 Lublin, NIP: 7122427252, REGON: 431029412
* w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie, ul. Żołnierzy Niepodległej 8, 20-078 Lublin, pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@rckik.lublin.pl;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje nie podania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
* Posiada Pan/Pani:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony prawnej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
1. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy.

**ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

Załącznik nr 1 – Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 – Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

*Załącznik nr 1*

*Projektowane postanowienia umowy*

***Umowa nr ………***

**Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie**, ul. Żołnierzy Niepodległej 8, 20-078 Lublin, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000003874; NIP: 712-24-27-252; REGON: 431029412, zwanym w dalszej treści Aneksu **„Zamawiającym”,** reprezentowanym przez:

**Dyrektora- lek. med. Małgorzatę Orzeł**

zwanym dalej w Umowie „Zamawiającym”

a

………………...………………………………………………………………………………………………………….

zarejestrowaną w …..............…., pod nr KRS …...............…., NIP: ….................…., Regon: ….............….

którą reprezentuje ……………………………………………………………………………..

zwaną dalej w Umowie „Wykonawcą”.

W związku z przeprowadzonym przez Zamawiającego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp”i wyborem oferty Wykonawcy, Strony zawierają Umowę o treści:

**Zamówienie jest dofinansowane**  w ramach projektu: pn. „Wzmocnienie systemu ochrony zdrowia poprzez kompleksowe wsparcie jednostki publicznej służby krwi ” w ramach działania 11.3 Wspieranie naprawy i odporności systemu ochrony zdrowia oś priorytetowa XI REACT-EU Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020.

**§1**

1. Przedmiotem Umowy jest zakup wraz z dostawą ………………………….., zwanej/go w dalszej części Umowy przedmiotem zamówienia, urządzeniem, towarem lub sprzętem, na warunkach określonych w niniejszej umowie i  zgodnie ze złożoną ofertą , która stanowi załącznik Nr 1 oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik Nr 2  do niniejszej Umowy. Załączniki o których tu mowa stanowią integralną część niniejszej Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt będzie fabrycznie nowy, nierekondycjonowany oraz wolny od wad fabrycznych i prawnych.

3. Termin dostawy przedmiotu zamówienia ustala się na – ……….. miesięcy od daty podpisania niniejszej Umowy.

**§2**

* + 1. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony do Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie …………….. lub we wskazaną przez Zamawiającego lokalizację tj. Oddział Terenowy – zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia- Załącznik nr 2 do Umowy).
		2. Dostawa potwierdzona zostanie protokołem odbioru, podpisanym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego oraz Wykonawcę.
		3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu odbioru dokumentację dotyczącą przedmiotu zamówienia w języku polskim według następującej specyfikacji:
1. pełna instrukcja obsługi wraz z parametrami technicznymi określonymi przez producenta;
2. dokument określający zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym.
	* 1. Wykonawca zobowiązuje się przeszkolić w terminie uzgodnionym z Zamawiającym personel Zamawiającego w zakresie obsługi, eksploatacji i konserwacji urządzenia.
		2. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonego towaru i żądania wymiany na wolny od wad w przypadku wystąpienia wady fizycznej, w szczególności dostarczenia towaru niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia.

**§3**

1. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych w dostarczonym przedmiocie zamówienia, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, który bezzwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od zawiadomienia, wymieni wadliwy sprzęt na sprzęt sprawny.

2. Reklamacje Zamawiającego składane będą na adres e-mail: ……………………. Reklamacja uznana zostanie za złożoną w sytuacji posiadania przez Zamawiającego dowodu jej przesłania na ustalony przez strony adres e-mail.

3. Wystawienie i dostarczenie faktur korygujących nastąpi wraz z dostarczeniem towaru wolnego od wad.

4. Jeżeli po odbiorze sprzętu zostały stwierdzone w nim wady, a nie nastąpiła jeszcze zapłata za przedmiot zamówienia, termin płatności za przedmiot zamówienia rozpoczyna swój bieg od dnia jego wymiany na wolny od wad i instalacji w siedzibie Zamawiającego.

5. Postępowanie reklamacyjne określone w niniejszym paragrafie nie ogranicza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi przy sprzedaży określonych w Kodeksie Cywilnym. Zamawiający ma prawo wyboru reżimu realizacji reklamacji.

1. Na przedmiot zamówienia Wykonawca udziela Zamawiającemu pełnej odnawialnej gwarancji na okres ….……. min. miesięcy (zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia- Załącznik nr 2 do Umowy) licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy. Gwarancja obejmować będzie wszystkie czynności związane z utrzymaniem urządzenia w stanie pełnej sprawności w zadeklarowanym czasie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przez autoryzowany serwis przeglądów technicznych w okresach zgodnych z wymaganiami producenta.
3. W okresie gwarancji robocizna, transport i dostawa a także wszystkie niezbędne do prawidłowej pracy części i podzespoły dostarczone będą w ramach zawartej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do napraw gwarancyjnych w ciągu 24 godz. od momentu zgłoszenia telefonicznego przez upoważnionych pracowników Zamawiającego – zgłoszenie potwierdzone e-mail’em.

**§4**

* 1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za przedmiot zamówienia cenę ofertową brutto zaproponowaną przez Wykonawcę w swojej ofercie, wymienioną w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy, który stanowi jej integralną część.
	2. Ogólna wartość brutto Umowy wynosi: ………….. PLN (słownie: …………….………).
	3. Wartość, wskazana w ustępie poprzedzającym, obejmuje całość realizacji zamówienia, w szczególności:
1. koszt urządzenia,
2. koszty transportu przedmiotu dostawy do Zamawiającego,
3. koszt ubezpieczenia transportu części do Zamawiającego,
4. koszty przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie obsługi, eksploatacji i konserwacji urządzenia- jeżeli dotyczy,
5. koszty wszystkich prac związanych z instalacją i uruchomieniem przedmiotu zamówienia przez serwis posiadający autoryzację-jeżeli dotyczy,
6. koszty wszystkich prac serwisowych związanych z diagnostyką, naprawami oraz wymianą części – w ramach gwarancji,
7. inne koszty związane z realizacją Umowy.
	1. Wykonawca wystawi fakturę opiewającą na kwotę brutto, wskazaną w ust. 1, na podstawie podpisanego przez strony protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
	2. Zamawiający dokona zapłaty za przedmiot Umowy przelewem na konto bankowe Wykonawcy podane w wystawionej przez niego fakturze w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
	3. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
	4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) zobowiązanym do naliczenia i odprowadzenia podatku.
	5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z ww. wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
	6. Wykonawca oświadcza, że nie posiada/posiada \*( niepotrzebne skreślić) statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych .Wykonawca oświadcza, że do określenia statusu przedsiębiorcy, zostały przyjęte dane zgodnie z zasadami ujętymi w Załączniku nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 ze zm.).
	7. Zamawiający dopuszcza przesłanie faktury faksem lub pocztą elektroniczną i niezwłoczne dosłanie oryginału pocztą a także przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym .

**§5**

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia w całości od niniejszej Umowy w terminie 30 dni od dnia wystąpienia przyczyny konieczności odstąpienia z następujących powodów:

1. w razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności w razie zwłoki w dostawie przedmiotu Umowy przekraczającego 14 dni lub dostawy towaru wadliwego, niezgodnego z treścią oferty Wykonawcy lub z zamówieniem i braku wymiany przedmiotu Umowy na wolny od wad i / lub zgodny z wymaganiami Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia o konieczności wymiany;
2. braku spełnienia norm jakościowych, norm technicznych UE lub polskich dla danych produktów lub, gdy produkt bądź jakakolwiek część przedmiotu Umowy jest niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia;
3. gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie, likwidacja Wykonawcy;
4. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

**§6**

1. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za realizację niniejszej Umowy po stronie Zamawiającego jest …………………. (imię i nazwisko), tel:..................., e-mail: ………………….

2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej Umowy po stronie Wykonawcy jest……………………………. (imię i nazwisko), tel…………….. e-mail……………………

**§7**

1. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.

2. Wszelkie informacje, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej Umowy, Wykonawca powinien traktować jako poufne. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji w trakcie obowiązywania Umowy oraz po jej zakończeniu.

**§ 8**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, Zamawiający może żądać zapłaty kar umownych z następujących tytułów i w następujących wysokościach:

1. 0,5 % wartości Umowy brutto określonej w § 4 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie przedmiotu Umowy lub jego części;
2. 0,5% wartości Umowy brutto określonej w § 4 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wymianie wadliwego przedmiotu Umowy lub jego części na wolną od wad;
3. 2% wartości Umowy brutto za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki w przystąpieniu do diagnostyki, , naprawy lub wymiany przedmiotu zamówienia według szczegółowych warunków gwarancji i serwisu zawartych § 3niniejszej Umowy;
4. w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości Umowy brutto.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone kary umowne na wypadek gdyby wartość szkody okazała się wyższa od należnych kar umownych. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości brutto kwoty określonej w § 4 ust. 2.

3. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie będą płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania przez Wykonawcę na konto Zamawiającego wskazane w wezwaniu.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 9**

* 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie, ul. Żołnierzy Niepodległej 8, 20-078 Lublin, NIP: 7122427252, REGON: 431029412, w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie, ul. Żołnierzy Niepodległej 8, 20-078 Lublin, pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@rckik.lublin.pl,
	2. Administratorem Danych Osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w w Lublinie, ul. Żołnierzy Niepodległej 8, 20-078 Lublin, reprezentowane przez Dyrektora RCKiK.
	3. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: kontakt pisemny na adres: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie, ul. Żołnierzy Niepodległej 8, 20-078 Lublin, pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@rckik.lublin.pl.
	4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w ramach dostępu uregulowanego obowiązującymi przepisami.
	5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania Umowy przekracza 4 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania Umowy, a w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
	6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest konieczny do udzielenia zamówienia publicznego - oznaczenia strony Umowy.
	7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
	8. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do danych osobowych, sprostowania danych, żądania ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:
		+ 1. w przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
			2. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
	9. Nie przysługuje Panu/Pani w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
	10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do udzielenia zamówienia publicznego.

**§ 10**

* 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy siłami własnymi oraz przy udziale Podwykonawców zgodnie z zapisami zawartymi w ofercie:
1. siłami własnymi

– ...........................................................................................................................,

1. siłami Podwykonawców

– ............................................................................................................................

1. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania starannego wyboru Podwykonawców spośród podmiotów mających odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje. Zatrudnienie Podwykonawcy nie zwolni Wykonawcy z odpowiedzialności za zgodne z niniejszą Umową wykonanie przedmiotu Umowy powierzonego Podwykonawcy. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany sprawować stały nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy przez Podwykonawców, dalszych Podwykonawców ich przedstawicieli lub pracowników i ponosi taką odpowiedzialność za ich działania lub zaniechania jak za własne działania lub zaniechania.
2. Przedmiotem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają częściom przedmiotu niniejszej Umowy, zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego ma obowiązek odsunąć od wykonywania przedmiotu Umowy wskazanego przez Zamawiającego Podwykonawcę, jeżeli Zamawiający uzna, że dany Podwykonawca narusza w sposób rażący swoje zobowiązania.
4. W umowie o podwykonawstwo między Wykonawcą a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą należy zapewnić aby:
	1. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie był dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy lub usługi,
	2. suma wynagrodzeń określona w umowach z Podwykonawcami nie przekraczała wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy,
	3. spełnione były wymogi wynikające z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, co do których wyłączny jest charakter dyspozytywny, w szczególności postanowienia art. 436 ustawy Pzp.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub jeżeli umowa była wcześniej zawarta, w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
6. W razie wytoczenia powództwa przez któregokolwiek z Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, weźmie na swój koszt udział w postępowaniu w zakresie niezbędnym do ochrony Zamawiającego przed odpowiedzialnością wobec tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy. Zamawiający, który zgłosił żądanie, o którym mowa powyżej, zobowiązuje się nie uznawać takiego powództwa ani nie zawierać ugody z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody na takie czynności ze strony Wykonawcy, jak i wykorzystać dostępne prawnie środki procesowe w celu obrony, w szczególności tak by nie doprowadzić do wydania wyroku zaocznego lub uprawomocnienia się nakazu zapłaty na skutek niepodjęcia obrony. Zamawiający, po zgłoszeniu żądania, o którym mowa powyżej, nie będzie w ramach postępowania kwestionować zarzutów zgłaszanych przez Wykonawcę pod rygorem utraty roszczeń regresowych Zamawiającego wobec Wykonawcy. Zamawiający, będzie dokonywał czynności procesowych zgodnie ze wskazaniami Wykonawcy mającymi na celu obronę przed roszczeniami Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. Ponadto Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich sporach z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami oraz o innych okolicznościach, z którymi w ocenie Wykonawcy wiązać się może wystąpienie przez nich z roszczeniami przeciwko Zamawiającemu, w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.
7. Jeśli zostanie wydany tytuł egzekucyjny przeciwko Zamawiającemu, pomimo dochowania przez Zamawiającego powyższych postanowień, zasądzający zapłatę od Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy w oparciu o okoliczność niezapłacenia należności na rzecz tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy przez Wykonawcę, Zamawiający, zaspokoiwszy należności zasądzone od niego tytułem egzekucyjnym, będzie uprawniony w pierwszej kolejności skorzystać z Zabezpieczenia Wykonania w zakresie równym takim zaspokojonym przez Zamawiającego należnościom, a w przypadku gdy zabezpieczenie nie było stosowane lub nie pokryje całości roszczenia, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania pokrycia pozostałej części przez Wykonawcę.
8. Wykonawca, Podwykonawca oraz dalszy Podwykonawca zapewni rozwiązanie umowy z danym Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą na żądanie Zamawiającego, jeśli w ocenie Zamawiającego czynności lub zaniechania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będą powodowały nienależyte wykonanie niniejszej Umowy przez Wykonawcę.
9. Podwykonawca oraz dalszy Podwykonawca musi posiadać odpowiednie kwalifikacje i sprzęt, gwarantujące należyte, zgodne z niniejszą Umową, wykonanie umowy o podwykonawstwo.
10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, na moment dokonywania zmiany.
11. Podwykonawca przedstawia oświadczenie oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy na zasadach określonych w SWZ.
12. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy, z którego potencjału skorzystał Wykonawca, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
13. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych tj. zmiana nazwy, imion i nazwisk oraz danych kontaktowych Podwykonawców i osób do kontaktów z nimi zaangażowanych w realizację umów o podwykonawstwo

**§ 11**

1. Zmiana umowy wymaga zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień niniejszej Umowy o ile nie wprowadzają warunków, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści, nie naruszają równowagi ekonomicznej na korzyść Wykonawcy, w sposób nieprzewidziany pierwotnie w Umowie, w sposób znaczny nie rozszerzają ani nie zmniejszają zakresu świadczeń i zobowiązań wynikających z Umowy, nie polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą w przypadkach innych niż wskazane w art. 455 ust. 1 pkt 2 Prawa zamówień publicznych, tj. za dopuszczalne uznaje się zmiany:
	* 1. gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Pzp.
		2. jeżeli dotyczą realizacji, przez dotychczasowego Wykonawcę, dodatkowych dostaw lub usług których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
		3. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
		4. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
		5. wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej Umowy z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków;
		6. jeżeli konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru Umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej Umowy;
		7. gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego – zmiana Umowy jest dopuszczalna w zakresie uzasadnionego interesu Zamawiającego;
		8. w przypadku działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie – termin zostanie przedłużony o czas działania siły wyższej oraz o czas potrzebny do usunięcia skutków tego działania.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej Umowy, może zostać zwaloryzowane na wniosek Strony, po spełnieniu niżej określonych przesłanek:
4. zostanie złożony pisemny wniosek o waloryzację wynagrodzenia zawierający co najmniej:
	* 1. zakres proponowanej zmiany, przy czym kwota waloryzacji winna zostać oszacowana zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszych postanowieniach,
		2. opis okoliczności faktycznych uzasadniających dokonanie zmiany,
		3. informacje potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
5. w przypadku złożenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia, druga Strona jest zobowiązana w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego w postaci wyrażenia zgody lub odmowy wyrażenia zgody na dokonanie waloryzacji.
6. wynagrodzenie może ulec waloryzacji po raz pierwszy, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy począwszy od dnia zawarcia Umowy, a jeżeli Umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
7. waloryzacja (wzrost/spadek) wynagrodzenia będzie obliczana w oparciu o wartość bezwzględną wskaźnika procentowego obliczonego jako różnica pomiędzy wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonym w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za miesiąc złożenia wniosku o waloryzację, a wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonym w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego obowiązującym na dzień zawarcia Umowy oraz według zasad, o których mowa w punkcie 8). Kolejna waloryzacja (wzrost/spadek) wynagrodzenia będzie obliczana w oparciu o wartość bezwzględną wskaźnika procentowego obliczonego jako różnica pomiędzy wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonym w komunikacie Prezesa GUS za miesiąc zaakceptowanego uprzednio wniosku o waloryzację, a wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonym w komunikacie Prezesa GUS za miesiąc złożenia kolejnego wniosku o waloryzację.
8. w przypadku dokonania waloryzacji, nowe stawki będą obowiązywać od terminu określonego w aneksie do Umowy.
9. waloryzacja wynagrodzenia będzie mogła być dokonywana nie częściej niż raz na 6 miesięcy. Warunkiem dokonania waloryzacji jest złożenie wniosku przez Wykonawcę, przy czym Wykonawca nie może składać więcej niż jednego wniosku dotyczącego każdego, półrocznego okresu waloryzacji.
10. maksymalny wzrost/spadek wartości Umowy, dokonany w oparciu o niniejszą klauzulę waloryzacyjną nie może przekroczyć 15% wartości Umowy brutto.
11. zmiana, o której mowa w niniejszym ustępie, nie dokonuje się, w sytuacji gdy obliczony wg punktu 4) współczynnik wynosi mniej niż 2%. Jeśli wartość bezwzględna współczynnika, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wynosi co najmniej 2%, wynagrodzenie zmienia się w następujący sposób:
	* 1. jeśli współczynnik jest dodatni (tj. potwierdza wzrost cen materiałów lub kosztów) wynagrodzenie ulega podwyższeniu o procent odpowiadający połowie wartości procentowej współczynnika,
		2. jeśli współczynnik jest ujemny (tj. potwierdza spadek cen materiałów lub kosztów) wynagrodzenie ulega obniżeniu o procent odpowiadający połowie wartości procentowej współczynnika.
12. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami określonymi w ust. 3, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

**§ 13**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych, zapisy Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz oferty Wykonawcy. Strony wyłączają jednak miedzy sobą zastosowanie art. 552 KC.
2. W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej Umowy strony będą dążyły do polubownego załatwienia sprawy, a gdy okaże się to niemożliwe, rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze Stron.

Załączniki:

* + - 1. Oferta Wykonawcy z dnia …..
			2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 2 do SWZ – Formularz ofertowy**

FORMULARZ OFERTOWY

Ja/my\*, niżej podpisani:

...................................…………......………….................................................................................

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy/ wykonawców występujących wspólnie\*:

(Zarejestrowana nazwa Wykonawcy/ pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie\*)

Nazwa wykonawcy: …..............................................................................................................

KRS wykonawcy: …...................................................................................................................

NIP wykonawcy: …....................................................................................................................

REGON wykonawcy: …..............................................................................................................

Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów: …......................................................................

adres wykonawcy: ….................................................................................................................

kod pocztowy i miejscowość: ….................................................................................................

województwo…..........................................................................................................................

telefon: ….................................................................................................................................

poczta elektroniczna (e-mail): …..............................................................................................

kapitał zakładowy: …................................................................................................................

przystępując do prowadzonego przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa

w Lublinie postępowania w trybie podstawowym na:

**dostawa sprzętu chłodniczego-wyposażenie niemedyczne**

składamy niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia i:

Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach przedstawionych w niniejszej ofercie:

Część 1:

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy (cena) netto wynosi: ..............................................

słownie: .........................................................................................................................

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy (cena) brutto wynosi ( z podatkiem VAT w stawce.........% i wysokości podatku ……..)
wynosi................................................... słownie: .........................................................................................................................

Oferowany „Termin dostawy ” wynosi: ………..

Oferowany „ Okres gwarancji” wynosi: …………………………..

Formularz asortymentowo-cenowy: Część 1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Asortyment** | **Ilośćszt.** | **Cena jedn. netto**  | **Wartość netto** **(kol. 3 x 4)** | **VAT....%****kwota** | **Wartość brutto****(kol. 5 x 6)** |
| **1** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** | **7** |
| 1 | **CHŁODZIARKO-ZAMRAŻARKA DO PRZECHOWYWANIA KKCz i FFP**Producent: ............................................Kraj pochodzenia: ...............................Nazwa handlowa/ Nr katalogowy: ................................ | 1 |  |  |  |  |
| 2 | **CHŁODZIARKO- ZAMRAŻARKA LABORATORYJNA****Producent:**............................................Kraj pochodzenia: ...............................Nazwa handlowa/ Nr katalogowy: ................................ | 1 |  |  |  |  |
| 3. | **CHŁODZIARKO-ZAMRAŻARKA DO PRZECHOWYWANIA WYROBÓW MED. I PRÓBEK KRWI** **Producent:**............................................Kraj pochodzenia: ...............................Nazwa handlowa/ Nr katalogowy: ................................ | 1 |  |  |  |  |

Część 2:

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy (cena) netto wynosi: ..............................................

słownie: .........................................................................................................................

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy (cena) brutto wynosi ( z podatkiem VAT w stawce.........% i wysokości podatku ……..)
wynosi................................................... słownie: .........................................................................................................................

Oferowany „Termin dostawy ” wynosi: ………………………..

Oferowany „ Okres gwarancji” wynosi: …………………………..

Formularz asortymentowo-cenowy: Część 2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Asortyment** | **Ilośćszt.** | **Cena jedn. netto**  | **Wartość netto** **(kol. 3 x 4)** | **VAT....%****kwota** | **Wartość brutto****(kol. 5 x 6)** |
| **1** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** | **7** |
| 1 | **Chłodnia do przechowywania KKCz z dodatkowym zabezpieczeniem** Producent: ............................................Kraj pochodzenia: ...............................Nazwa handlowa/ Nr katalogowy: ................................ | 3 |  |  |  |  |
| 2 | **Chłodnia do przechowywania KKCz 700 l - 4 szt** **Producent:**............................................Kraj pochodzenia: ...............................Nazwa handlowa/ Nr katalogowy: ................................ | 4 |  |  |  |  |
| 3. | **Chłodnia do przechowywania KKCz 1400 l – 1 szt** **Producent:**............................................Kraj pochodzenia: ...............................Nazwa handlowa/ Nr katalogowy: ................................ | 2 |  |  |  |  |
| 4. | **Chłodnia do przechowywania próbek krwi i osocza dwudrzwiowa 600 l - 2 szt** **Producent:**............................................Kraj pochodzenia: ...............................Nazwa handlowa/ Nr katalogowy: ................................ | 2 |  |  |  |  |
| 5. | **Chłodnia do przechowywania próbek krwi 120 l - 1 szt** **Producent:**............................................Kraj pochodzenia: ...............................Nazwa handlowa/ Nr katalogowy: ................................ | 1 |  |  |  |  |
| 6. | **Chłodnia do przechowywania zdyskwalifikowanych składników krwi jedno-lub dwudrzwiowa – 1 szt****Producent:**............................................Kraj pochodzenia: ...............................Nazwa handlowa/ Nr katalogowy: ................................ | 1 |  |  |  |  |

Część 3:

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy (cena) netto wynosi: ..............................................

słownie: .........................................................................................................................

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy (cena) brutto wynosi ( z podatkiem VAT w stawce.........% i wysokości podatku ……..)
wynosi................................................... słownie: .........................................................................................................................

Oferowany „Termin dostawy ” wynosi: ………………………..

Oferowany „ Okres gwarancji” wynosi: …………………………..

Formularz asortymentowo-cenowy: **Część 3**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Asortyment** | **Ilośćszt.** | **Cena jedn. netto**  | **Wartość netto** **(kol. 3 x 4)** | **VAT....%****kwota** | **Wartość brutto****(kol. 5 x 6)** |
| **1** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** | **7** |
| 1 | **Zamrażarka szufladowa do przechowywania FFP** Producent: ............................................Kraj pochodzenia: ...............................Nazwa handlowa/ Nr katalogowy: ................................ | 2 |  |  |  |  |

Część 4:

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy (cena) netto wynosi: ..............................................

słownie: .........................................................................................................................

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy (cena) brutto wynosi ( z podatkiem VAT w stawce.........% i wysokości podatku ……..)
wynosi................................................... słownie: .........................................................................................................................

Oferowany „Termin dostawy ” wynosi: ………………………..

Oferowany „ Okres gwarancji” wynosi: …………………………..

Formularz asortymentowo-cenowy: **Część 4**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Asortyment** | **Ilośćszt.** | **Cena jedn. netto**  | **Wartość netto** **(kol. 3 x 4)** | **VAT....%****kwota** | **Wartość brutto****(kol. 5 x 6)** |
| **1** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** | **7** |
| 1 | **Zamrażarka skrzyniowa do przechowywania FFP**Producent: ............................................Kraj pochodzenia: ...............................Nazwa handlowa/ Nr katalogowy: ................................ | 5 |  |  |  |  |

**Uwaga: Wykonawca wypełnia formularz w części, do której składa ofertę !**

1. Oświadczam/y, że w ww. podanej cenie uwzględniliśmy wszelkie koszty niezbędne do  pełnej
i terminowej realizacji zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w  Specyfikacji Warunków Zamówienia i projektowanych postanowieniach umowy.
2. Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oświadczam/y, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do  podpisania umowy na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.
4. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr ........................do nr ......................... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.*(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).*
5. Oświadczam/y, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
6. Oświadczam/y, że zamierzamy powierzyć realizację następujących części zamówienia podwykonawcom\*\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Część zamówienia powierzona do realizacji podwykonawcy | Nazwa/firma podwykonawcy |
|  |  |  |

Zarejestrowane nazwy i adresy Wykonawców występujących wspólnie\*\*: ………………………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczam/y, że wybór oferty prowadzi/nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:
2. Nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:

……………..………………………………………………………………………………………

Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT:

……………..………………………………………………………………………………………

Czy Wykonawca jest

[ ] mikroprzedsiębiorstwem\*

[ ] małym przedsiębiorstwem\*

[ ] średnim przedsiębiorstwem\*

[ ] dużym przedsiębiorstwem\*

(\* właściwe zaznaczyć)

Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

1) ……………………………………………………………………………………….

2) ……………………………………………………………………………………….

……………………. Dnia …………….. r.

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz ofertowy (oraz Załączniki do niniejszego formularza) musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem(ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

\*niepotrzebne skreślić

\*\*w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 3 do SWZ- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**Część 1**

* + - 1. **Chłodziarko-zamrażarka do przechowywania KKCz i FFP**

Opis przedmiotu

1. Urządzenie fabrycznie nowe, oznaczone znakiem C
2. Rok produkcji 2022 lub nowsze
3. Chodziarko-zamrażarka o łącznej pojemności przynajmniej 500 l ( dwie niezależne komory)
4. Wymiary zewnętrzne: szerokość 700 x 800 x 1990 mm(SXGXW)
5. Urządzenie na kółkach, w tym przynajmniej 2 z blokadą
6. Temperatura pracy chłodziarki + 4℃, temperatura pracy zamrażarki: poniżej -25 0 C.
7. Stałe monitorowanie parametrów pracy,2 panele sterownicze wyposażone w mikroprocesorowy ekran i czytelny wyświetlacz wskazujący wewnętrzną temperaturę, menu, temperaturę zadaną, datę i godzinę
8. 2 x drzwi z systemem automatycznego domykania, prawe, wyposażone w uszczelkę magnetyczną
9. Chłodziarka: przynajmniej 2 półki ze stali nierdzewnej, zamrażarka: przynajmniej 2 szuflady ze stali nierdzewnej z przezroczystym wysokim frontem
10. 2 czujniki temperatury, 2 otwory walidacyjne
11. Izolacja przynajmniej 60 mm
12. Ręczne lub automatyczne włączanie światła LED w komorze chłodziarki
13. Natychmiastowy alarm przy nieprawidłowościach funkcjonowania/awarii zasilania.
14. Elektroniczny sterownik temperatury z cyfrowym wyświetlaczem umożliwiający zmianę nastawienia temperatury co 1 0 C
15. Menu sterownika w języku polskim
16. Ekologiczny czynnik chłodniczy
17. Instrukcja obsługi urządzenia w języku polskim.
18. Okres gwarancji 24 miesiące .
19. Dostawa do RCKiK Lublin, instalacja, szkolenie.
20. Autoryzowany serwis na terenie Polski.
21. **Chłodziarko-zamrażarka laboratoryjna**

Opis przedmiotu

1. Urządzenie fabrycznie nowe, oznaczone znakiem C
2. Rok produkcji 2022 lub nowsze
3. Chodziarko-zamrażarka o łącznej pojemności 361 l (chodziarka 254 l, zamrażarka 107l: dwie niezależne komory)
4. Wymiary zewnętrzne: szerokość 601 x 618 x 2003 mm(SXGXW)+/- 10% dla każdego wymiaru).
5. Zakres temperatur: + 3℃/+16℃ dla komory chłodziarki; -9℃/-30℃ dla komory zamrażarki.
6. Stałe monitorowanie parametrów pracy,2 panele sterowania z zewnętrznymi cyfrowymi wskaźnikami temperatury,
7. Rejestracja danych: 3 ostatnie alarmy, najwyższe i najniższe temperatury
8. 2 x drzwi z systemem automatycznego domykania, prawe, wyposażone w zamek
9. Chłodziarka: 4 regulowane półki szklane , zamrażarka: 3 szuflady z transparentnym frontem
10. 2 czujniki temperatury, 2 otwory walidacyjne
11. Oświetlenie w komorze chłodziarki
12. Odszraniane chłodziarki- automatyczne; odszraniane zamrażarki – ręczne
13. Ekologiczny czynnik chłodniczy
14. Instrukcja obsługi urządzenia w języku polskim.
15. Okres gwarancji 24 miesiące .
16. Dostawa do RCKiK Lublin, instalacja, szkolenie.
17. Autoryzowany serwis na terenie Polski.
18. **Chłodziarko-zamrażarka do przechowywania wyrobów medycznych i próbek krwi**

Opis przedmiotu

1. Urządzenie fabrycznie nowe, oznaczone znakiem C
2. Rok produkcji 2022 lub nowsze
3. Chodziarko-zamrażarka o łącznej pojemności 384 l (chodziarka 272 l, zamrażarka 107 l: dwie niezależne komory)
4. Wymiary zewnętrzne: szerokość 595 x 682 x 2030 mm(SXGXW)+/- 10% dla każdego wymiaru).
5. Zakres temperatur: + 0℃/+10℃ dla komory chłodziarki; poniżej -25℃ dla komory zamrażarki.
6. Alarm otwartych drzwi
7. Chłodziarka: 4 regulowane półki szklane lub druciane , zamrażarka: 3 szuflady
8. 2 czujniki temperatury,
9. Oświetlenie w komorze chłodziarki
10. Odszraniane chłodziarki- automatyczne; odszraniane zamrażarki – ręczne
11. Ekologiczny czynnik chłodniczy
12. Instrukcja obsługi urządzenia w języku polskim.
13. Okres gwarancji 24 miesiące .
14. Dostawa do RCKiK Lublin, instalacja, szkolenie.
15. Autoryzowany serwis na terenie Polski.

**Część 2**

**1.Chłodnia do przechowywania KKCz z dodatkowym zabezpieczeniem (3 szt)**

**Zestawienie parametrów granicznych (bezwzględnie wymaganych) :**

1. Chłodnia przystosowana do przechowywania Koncentratu Krwinek Czerwonych.
2. Pojemność minimalna 700 litrów – możliwość przechowywania nie mniej niż 385 pojemników o pojemności 300 ml.
3. Maksymalne wymiary zewnętrzne :700 x 800 x 1990 mm (szerokość , głębokość, wysokość).
4. Możliwość pracy w zakresie temperatur +2 do +6°C. Regulowany zakres temperatury.
5. Dokładność regulacji i odczytu temperatury: 0,1°C.
6. Temperatura otoczenia w miejscu instalacji +10 do +35°C.
7. Dwa czujniki temperatury wewnątrz urządzenia.
8. Wnętrze chłodni ze stali nierdzewnej.
9. Izolacja 60 mm.
10. Chłodnia wyposażona w drzwi przeszklone z systemem automatycznego domykania. Zawiasy drzwi z możliwością montażu po prawej lub lewej stronie urządzenia.
11. Chłodnia wyposażona w 7 szuflad ze stali nierdzewnej z przezroczystym wysokim frontem. Dodatkowo przezroczyste potrójne wewnętrzne drzwi zapewniające jak najdłuższe utrzymanie zadanej temperatury nawet w czasie krótkotrwałego otwierania drzwi zewnętrznych.
12. Każda z szuflad wyposażona w 9 przegród – przechowywanie pojemników w pozycji pionowej.
13. Elementy zewnętrzne i wewnętrzne odporne na działanie środków dezynfekujących.
14. Automatyczne włączanie oświetlenia we wnętrzu komory.
15. Wyposażona w wyświetlacz cyfrowy pokazujący temperaturę zadaną, temperaturę bieżącą oraz datę i godzinę.
16. Alarmy dźwiękowe i świetlne sygnalizujące: - zbyt wysoką lub zbyt niską temperaturę, niedomknięcie drzwi, brak zasilania.
17. Odczyt minimum 20 ostatnich alarmów z wyświetlacza – data godzina zdarzenia, powód alarmu.
18. Wyposażona w kółka , w tym minimum 2 z blokadą.
19. Możliwość współpracy z centralnym systemem monitoringu temperatury, funkcjonującym u Zamawiającego (otwór walidacyjny na wprowadzenie 2 czujników).
20. Komunikaty wyświetlane na sterowniku w języku polskim.
21. Zasilanie 230 V / 50-60 Hz.
22. Urządzenie oznakowane znakiem CE.
23. Urządzenia fabrycznie nowe, niepowystawowe, rok produkcji – 2022 – 2023.
24. Instrukcja obsługi urządzenia w języku polskim.
25. Okres gwarancji 24 miesiące .
26. Dostawa do RCKiK Lublin, instalacja, szkolenie.
27. Autoryzowany serwis na terenie Polski.

**2.Chłodnia do przechowywania KKCz 700 l (4 szt)**

**Zestawienie parametrów granicznych (bezwzględnie wymaganych) :**

1. Chłodnia przystosowana do przechowywania Koncentratu Krwinek Czerwonych.
2. Pojemność minimalna 700 litrów – możliwość przechowywania nie mniej niż 385 pojemników o pojemności 300 ml.
3. Maksymalne wymiary zewnętrzne :700 x 800 x 1990 mm (szerokość , głębokość, wysokość).
4. Możliwość pracy w zakresie temperatur +2 do +6°C. Regulowany zakres temperatury.
5. Dokładność regulacji i odczytu temperatury: 0,1°C.
6. Temperatura otoczenia w miejscu instalacji +10 do +35°C.
7. Dwa czujniki temperatury wewnątrz urządzenia.
8. Wnętrze chłodni ze stali nierdzewnej.
9. Izolacja 60 mm.
10. Chłodnia wyposażona w drzwi przeszklone z systemem automatycznego domykania. Zawiasy drzwi z możliwością montażu po prawej lub lewej stronie urządzenia.
11. Chłodnia wyposażona w 7 szuflad ze stali nierdzewnej z przezroczystym wysokim frontem.
12. Każda z szuflad wyposażona w 9 przegród z pleksiglasu – przechowywanie pojemników w pozycji pionowej.
13. Elementy zewnętrzne i wewnętrzne odporne na działanie środków dezynfekujących.
14. Automatyczne włączanie oświetlenia we wnętrzu komory.
15. Wyposażona w wyświetlacz cyfrowy pokazujący temperaturę zadaną, temperaturę bieżącą oraz datę i godzinę.
16. Alarmy dźwiękowe i świetlne sygnalizujące: - zbyt wysoką lub zbyt niską temperaturę, niedomknięcie drzwi, brak zasilania.
17. Odczyt minimum 20 ostatnich alarmów z wyświetlacza – data godzina zdarzenia, powód alarmu.
18. Wyposażona w kółka , w tym minimum 2 z blokadą.
19. Możliwość współpracy z centralnym systemem monitoringu temperatury, funkcjonującym u Zamawiającego (otwór walidacyjny na wprowadzenie 2 czujników).
20. Komunikaty wyświetlane na sterowniku w języku polskim.
21. Zasilanie 230 V / 50-60 Hz.
22. Urządzenie oznakowane znakiem CE.
23. Urządzenia fabrycznie nowe, niepowystawowe, rok produkcji – 2022 – 2023.
24. Instrukcja obsługi urządzenia w języku polskim.
25. Okres gwarancji 24 miesiące .
26. Dostawa do RCKiK Lublin – 3szt i do Oddziału terenowego RCKiK w Zamościu – 1 szt., instalacja, szkolenie.
27. Autoryzowany serwis na terenie Polski.

**3.Chłodnia do przechowywania KKCz 1400 l (2 szt.)**

**Zestawienie parametrów granicznych (bezwzględnie wymaganych) :**

1. Chłodnia przystosowana do przechowywania Koncentratu Krwinek Czerwonych.
2. Pojemność minimalna 1400 litrów – możliwość przechowywania nie mniej niż 770 pojemników o pojemności 300 ml.
3. Maksymalne wymiary zewnętrzne :1400 x 800 x 1990 mm (szerokość , głębokość, wysokość).
4. Możliwość pracy w zakresie temperatur +2 do +6°C. Regulowany zakres temperatury.
5. Dokładność regulacji i odczytu temperatury: 0,1°C.
6. Temperatura otoczenia w miejscu instalacji +10 do +35°C.
7. Dwa czujniki temperatury wewnątrz urządzenia.
8. Wnętrze chłodni ze stali nierdzewnej.
9. Izolacja 60 mm.
10. Chłodnia wyposażona w podwójne drzwi przeszklone z systemem automatycznego domykania. Zawiasy drzwi z możliwością montażu po prawej i lewej stronie urządzenia.
11. Chłodnia wyposażona w przynajmniej 10 szuflad ze stali nierdzewnej z przezroczystym frontem.
12. Każda z szuflad wyposażona w przynajmniej 4 przegrody – przechowywanie pojemników w pozycji pionowej.
13. Elementy zewnętrzne i wewnętrzne odporne na działanie środków dezynfekujących.
14. Automatyczne włączanie oświetlenia we wnętrzu komory.
15. Wyposażona w wyświetlacz cyfrowy pokazujący temperaturę zadaną, temp bieżącą oraz datę i godzinę.
16. Alarmy dźwiękowe i świetlne sygnalizujące: - zbyt wysoką lub zbyt niską temperaturę, niedomknięcie drzwi, brak zasilania.
17. Odczyt minimum 20 ostatnich alarmów z wyświetlacza – data godzina zdarzenia, powód alarmu.
18. Wyposażona w kółka , w tym minimum 2 z blokadą.
19. Możliwość współpracy z centralnym systemem monitoringu temperatury, funkcjonującym u Zamawiającego (otwór walidacyjny na wprowadzenie 2 czujników).
20. Komunikaty wyświetlane na sterowniku w języku polskim.
21. Zasilanie 230 V /50-60 Hz.
22. Urządzenie oznakowane znakiem CE.
23. Urządzenia fabrycznie nowe, niepowystawowe, rok produkcji – 2022 – 2023.
24. Instrukcja obsługi urządzenia w języku polskim.
25. Okres gwarancji 24 miesiące .
26. Dostawa do RCKiK Lublin, instalacja, szkolenie.
27. Autoryzowany serwis na terenie Polski.

**4.Chłodnia do przechowywania próbek krwi i osocza dwudrzwiowa 600 l - 2 szt**

1. Zakres temperatur: +2°C/+10°C, dla obu komór
2. Pojemność: Pojemność: 2 x 305 l brutto / 255 l netto
3. Wymiary zew. max.: 720 x 872 x 1994 mm (SxGxW)
4. Wymiary wew. min. 600 x 650 x 690 mm (SxGxW)
5. Wnętrze wykonane ze stali kwasoodpornej
6. Izolacja 60 mm;
7. Ekologiczny czynnik chłodniczy;
8. Drzwi pełne z wymienną uszczelką;
9. Zamek mechaniczny drzwi;
10. System automatycznego domykania drzwi;
11. Drzwi prawe;
12. Elektroniczny sterownik temperatury z cyfrowym wyświetlaczem umożliwiający zmianę nastawy temperatury co 0.1°
13. Alarm dźwiękowy i wizualny przekroczenia wysokiej i niskiej temp.;
14. Alarm otwartych drzwi; uszkodzonego czujnika temperatury;
15. Automatyczne odtajanie i odparowanie kondensatu;
16. System przeciwzamrożeniowy;
17. Prowadnice półki / wsporniki poziome;
18. 4 półki z możliwością regulacji położenia półki;
19. Otwór walidacyjny;
20. 2 koła z hamulcem oraz 2 koła bez hamulca;
21. Możliwość współpracy z centralnym systemem monitoringu temperatury, funkcjonującym u Zamawiającego (otwór walidacyjny na wprowadzenie 2 czujników).
22. Komunikaty wyświetlane na sterowniku w języku polskim.
23. Zasilanie 230 V /50-60 Hz.
24. Urządzenie oznakowane znakiem CE.
25. Urządzenia fabrycznie nowe, niepowystawowe, rok produkcji – 2022 – 2023.
26. Instrukcja obsługi urządzenia w języku polskim.
27. Okres gwarancji 24 miesiące .
28. Dostawa do Oddziału Terenowego RCKiK w Białej Podlaskiej, instalacja, szkolenie.
29. Autoryzowany serwis na terenie Polski.

**5.Chłodnia do przechowywania próbek krwi 120 l - 1 szt**

1. Zakres temperatur: +2°C/+10°C
2. Pojemność: 120l +/- 10% dla każdego wymiaru
3. Wymiary zew. : 600 x 600 x 835 mm (SxGxW)
4. Drzwi pełne lub szklane;
5. Drzwi prawe;
6. Kolor biały
7. 3-4 półki druciane lub szklane
8. Możliwość regulacji wysokości półek
9. Opcjonalnie wyświetlacz LED z możliwością odczytania temperatury
10. Alarm otwartych drzwi
11. Zasilanie 230 V /50-60 Hz.
12. Urządzenia fabrycznie nowe, niepowystawowe, rok produkcji – 2022 – 2023
13. Instrukcja obsługi w jęz. Polskim
14. Okres gwarancji: 24 miesiace
15. Instrukcja obsługi urządzenia w języku polskim.
16. Okres gwarancji 24 miesiące .
17. Dostawa do Oddziału Terenowego RCKiK w Chełmie, instalacja, szkolenie.
18. Autoryzowany serwis na terenie Polski.

**6. Chłodnia do przechowywania zdyskwalifikowanych składników krwi jedno-lub dwudrzwiowa – 1 szt**

1. Zakres temperatur: +2°C/+10°C
2. Pojemność: 350 l
3. Wymiary zew. max.: 600 x 600 x 1994 mm (SxGxW)
4. Drzwi pełne lub szklane;
5. Zamek mechaniczny drzwi;
6. Drzwi prawe;
7. System automatycznego odszraniania
8. Kolor biały
9. 5-6 półek drucianych lub szklanych
10. Mozliwosć regulacji wysokości półek
11. Opcjonalnie wyświetlacz LED z możliwością odczytania temperatury
12. Zasilanie 230 V /50-60 Hz.
13. Urządzenia fabrycznie nowe, niepowystawowe, rok produkcji – 2022 – 2023
14. Instrukcja obsługi w jęz. polskim
15. Okres gwarancji: 24 miesiące
16. Zapewnienie dostawy urządzenia do siedziby użytkownika w Lublinie

**Część 3**

**Zamrażarka szufladowa do przechowywania FFP (2szt)**

Opis przedmiotu

1. Urządzenie fabrycznie nowe, oznaczone znakiem CE
2. Rok produkcji 2022 lub nowsze
3. Zamrażarka szufladowa medyczna do przechowywania osocza o pojemności przynajmniej 600 l.
4. Wymiary zewnętrzne: szerokość 750 x 850 x 2000 mm(SXGXW)+/- 15% dla każdego wymiaru).
5. Urządzenie na kółkach, w tym przynajmniej 2 z blokadą.
6. Zakres temperatur -30℃ do -10℃.
7. Temperatura pracy: poniżej -25 0 C.
8. Stałe monitorowanie parametrów pracy,
9. Drzwi z systemem automatycznego domykania, prawe, wyposażone w uszczelkę magnetyczną
10. Przynajmniej 6 szuflad ze stali nierdzewnej, wyposażonych w 2 wewnętrzne przegrody pionowe i min. 8 przegród poziomych oddzielających pojemniki od siebie. Indywidualna regulacja położenia szuflad.
11. Otwór walidacyjny.
12. Natychmiastowy alarm przy nieprawidłowościach funkcjonowania/awarii zasilania.
13. Elektroniczny sterownik temperatury z cyfrowym wyświetlaczem umożliwiający zmianę nastawienia temperatury co 1 0 C
14. Menu sterownika w języku polskim
15. Ekologiczny czynnik chłodniczy
16. Instrukcja obsługi urządzenia w języku polskim.
17. Okres gwarancji 24 miesiące .
18. Dostawa do RCKiK Lublin, instalacja, szkolenie.
19. Autoryzowany serwis na terenie Polski.

**Część 4**

**Zamrażarka skrzyniowa do przechowywania FFP (5 szt.)**

Opis przedmiotu

1. Urządzenie fabrycznie nowe, oznaczone znakiem CE
2. Rok produkcji 2022 lub nowsze
3. Zamrażarka skrzyniowa do przechowywania osocza o pojemności netto przynajmniej 368 l, brutto przynajmniej 383 l.
4. Minimalne wymiary wewnętrzne: szerokość 1495 x 495 x 685 mm(SXGXW)
5. Możliwość pracy w zakresie temperatur -30℃ do -45℃.
6. Konstrukcja, materiały, wykonanie: metalowa obudowa, ściany komory chłodniczej zabezpieczone przed korozją, elementy zewnętrzne i wewnętrzne odporne na działanie środków dezynfekujących.
7. Izolacja o grubości min. 80 mm
8. Kółka jezdne, w tym minimum 2 z blokadą.
9. Możliwość współpracy z centralnym systemem monitoringu temperatury, funkcjonującym u zamawiającego (otwór walidacyjny na wprowadzenie 2 czujników).
10. Ekologiczny czynnik chłodzenia wolny od CFC
11. Sterowanie: wyświetlacz cyfrowy zaprogramowanej temperatury na zewnątrz zamrażarki. Dokładność odczytu: mac 1℃.
12. Podtrzymywany bateryjnie alarm co najmniej dźwiękowy przekroczenia zakresu ustawionej temperatury.
13. Zasilanie 230v/50 Hz
14. Pobór mocy na 24 godziny max: kWh 5,80
15. Instrukcja obsługi urządzenia w języku polskim.
16. Okres gwarancji 24 miesiące .
17. Dostawa na koszt Wykonawcy do RCKiK Lublin – 2 szt zamrażarek i 3 szt – do OT w Zamościu, instalacja, szkolenie.
18. Autoryzowany serwis na terenie Polski. Możliwość szybkiego kontaktu z serwisem.

**Załącznik Nr 4 do SWZ – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Wykonawca:

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:*

……………………………………

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

**dostawa sprzętu chłodniczego-wyposażenie niemedyczne**

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)*[[1]](#footnote-1).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

[*UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]*

*Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w      Rozdziale XVIII) Specyfikacji Warunków Zamówienia, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

*[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostepniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]*

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w    Rozdziale XVIII Specyfikacji Warunków Zamówienia*, w której określono warunki udziału w postępowaniu)* w  następującym zakresie:

 …………..…………………………………………………..…………………………………………...

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTEPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w  Rozdziale XVIII Specyfikacji Warunków Zamówienia*,* polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: *(wskazać nazwę/y podmiotu/ów)*………………… ………………………..……………………………………………… w następującym zakresie: …………………………………………………………………….

*(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

……………………………………….

  *Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

***------------------------------------------------------***

*W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z niniejszym oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby .*

*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców.*

**Załącznik Nr 5 do SWZ – Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby**

Zamawiający:

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres)*

Podmiot:

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

**dostawa sprzętu chłodniczego-wyposażenie niemedyczne**

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego *(Dz. U. poz. 835)[[2]](#footnote-2).*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w    …………..…………………………………………………..………………………………………….. *(wskazać dokument i**właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)* w  następującym zakresie: …………………………………………………………………………………

……..…………………………………………………..………………………………………….................

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji*

……………………………………….

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

**Załącznik nr 6 do SWZ-Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** ( jeżeli dotyczy)

Dotyczy prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

**dostawa sprzętu chłodniczego-wyposażenie niemedyczne**

PODMIOTY W IMIENIU KTÓRYCH SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE:

|  |
| --- |
| ……………………………………………………………………………………………………………… |
| *(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)* |
| ……………………………………………………………………………………………………………… |
| *(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)* |
| ……………………………………………………………………………………………………………….. |
| *(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)* |
| reprezentowane przez: |
| …………………………………………………..…..………… |
|  *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)* |

|  |
| --- |
| Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych - dalej: ustawa Pzp |

Działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:

|  |
| --- |
| Wykonawca: |
| ……………………………………………………………………………………………………………… |
| *Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:* |
| ……………………………………………………………………………………………………………… |
| Wykonawca: |
| ……………………………………………………………………………………………………………… |
| *Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:* |
| ……………………………………………………………………………………………………………… |
| Wykonawca: |
| ……………………………………………………………………………………………………………… |
| *Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:*………………………………………………………………………………………………………………. |
|  |

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

1. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*,* zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-2)