

PAKIET nr 2

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z opisem wymagań dla zadania pn.
„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej
„Przebudowa zbiornika wody p.poż i systemu jej dystrybucji w hydroforni przy ul. Francuskiej
znajdujących się na terenie Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. Andrzeja
Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
przy ul. Francuskiej 20-24 wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego”

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej na przebudowę zbiornika wody ppoż. i systemu jej dystrybucji w hydroforni wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

2. Na przedmiot zamówienia składa się:

- a) wykonanie inwentaryzacji zbiornika wody pełniącego funkcję zbiornika wody pitnej i zbiornika wody p.poż (dalej zwanego zbiornikiem wody) oraz hydroforni przy ul. Francuskiej 20-24 wraz z wykonaniem odkrywek niezbędnych do wykonania inwentaryzacji,
- b) zaprojektowanie przebudowy zbiornika wody zgodnie z obowiązującymi przepisami wraz z przebudową systemu dystrybucji wody w hydroforni przy ul. Francuskiej 20-24
- c) opracowanie dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia przetargu na roboty budowlane (m.in. projektu budowlanego i wykonawczego niezbędnych branż, przedmiarów, kosztorysów inwestorskich, specyfikacji technicznych, itp.),
- d) przeszacowanie (aktualizacja) kosztorysów w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia od Zamawiającego żądania wykonania usługi. Wynagrodzenie za realizację przeszacowania kosztorysów wypłacone będzie jednorazowo po wykonaniu przeszacowania (bez uwag Zamawiającego) zakończonego protokołem odbioru dokumentacji (w 3 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie pdf i ath),
- e) udzielanie wyjaśnień do dokumentacji projektowo – kosztorysowej w trakcie procedury przetargowej na roboty budowlane,
- f) pełnienie nadzoru autorskiego.

3. Stan istniejący

Zbiornik wody znajduje się na terenie kompleksu obiektów Szpitala przy ul. Francuskiej 20-22 w Katowicach. Został wybudowany w latach 1900-1920r. jako zbiornik żelbetowy podziemny. Zbiornik jest w użytkowaniu.

Dane charakterystyczne:

Wymiary wewnętrzne zbiornika (a*b*h): 800*600*372 cm.

Powierzchnia zabudowy: ok. 57 m²

Kubatura: ok. 244 m³

Pojemność zbiornika: ok. 200 m³

Zasilanie wodą realizowane jest poprzez przyłącze wodociągowe.



Obok zbiornika znajduje się pomieszczenie hydroforni wyposażone w dwa stałe zbiorniki ciśnieniowe o pojemności 4000 l każdy rok. prod 1983 włączone w układ przetłaczania wody pitnej do zasilania odbiorców szpitalnych.

4. *Wstępne założenia projektowe* dotyczące przebudowy zbiornika wody i hydroforni

- a) dostosowanie parametrów zbiornika do obowiązujących przepisów w zakresie spełniania wymagań rezerwowego źródła wody do celów socjalno-bytowych oraz do celów p.poż., w tym m.in. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2019 poz. 1065 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. z 2009 r., nr 124, poz. 1030 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r., nr 109, poz. 719 z późn. zm.), Polskich Norm, Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. 2019 poz. 595 z późn. zm.) i innymi przepisami, od spełniania których uzależnione jest dopuszczenie obiektu lub jego części do użytkowania, w tym także określonymi w warunkach kontraktowania udzielenia świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia, a także zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 2019 z późn. zm.);
- b) przebudowa zbiornika i hydroforni wraz z przebudową istniejących układów technologicznych, aby stanowiąc układ zapasowego magazynowania i dystrybucji wody działały w sposób ciągły zapewniając bieżącą wymianę wody w całej objętości zbiornika w celu zabezpieczenia rezerwy wody czystej [na wypadek awarii przyłącza wodociągowego z sieci miejskiej] i zabezpieczenia wody na wypadek pożaru poprzez odpowiednie utrzymanie ciśnienia i wydajności w instalacji hydrantowej, zabezpieczenie zbiornika wody pożarowej do wykorzystania przez jednostki straży pożarnej gaszące pożar przy braku wody z sieci wodociągowej lub jej niedostatecznego ciśnienia;
- c) renowacja, uszczelnienie i izolacja powierzchni zewnętrznych i wewnętrznych zbiornika na wodę oraz hydroforni

5. Szczegółowy zakres opracowania projektowo - kosztorysowego obejmuje:

- a) projekt budowlany wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę, o którym mowa w ustawie Prawo Budowlane z dnia 07 lipca 1994r. (Dz. U. 1994poz. 414 z późn. zm.) w liczbie 5 egzemplarzy w formie papierowej i dwóch egzemplarzy w formie elektronicznej (format plików pdf i dwg) zapisanych na nośniku danych typu pendrive.
- b) projekt wykonawczy uzupełniający i uszczegóławiający projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnych do wykonania zadania oraz sporządzenia przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego. Projekt musi uwzględniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454 z późn. zm.)) - w liczbie 5 egzemplarzy w formie

papierowej i dwóch egzemplarzy w formie elektronicznej (format plików pdf i dwg) zapisanych na nośniku danych typu pendrive

- c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonywania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454 z późn. zm.) – w liczbie 2 egzemplarzy w formie papierowej i dwóch egzemplarzy w formie elektronicznej (format pliku pdf) zapisanych na nośniku danych typu pendrive;
 - d) przedmiar robót, przez który należy rozumieć opracowanie zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458 z późn. zm.) – w liczbie 3 egzemplarze w formie papierowej i 2 egzemplarze w formie elektronicznej (format pliku pdf) zapisanych na nośniku danych typu pendrive. Zamawiający wymaga, aby w przedmiarze robót ciągi liczb wymiarowych były rozbite oraz opisane w sposób umożliwiający łatwą identyfikację w dokumentacji. Przy każdej pozycji przedmiarowej powinien znajdować się ponadto numer specyfikacji technicznej zawierającej wymagania dla danej pozycji. Każdy wymiar znajdujący się w przedmiarze powinien znajdować się w części projektowej dokumentacji i być odczytywany wprost.
 - e) kosztorys inwestorski opracowany zgodnie określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458 z późn. zm.) – w liczbie 3 egzemplarze w formie papierowej i 2 egzemplarze w formie elektronicznej (format plików pdf i ath) zapisanych na nośniku danych typu pendrive. Kosztorys inwestorski winien być spójny z przedmiarem robót.
 - f) wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia, ekspertyzy budowlane i techniczne, decyzje administracyjne i sprawdzenia projektowe w zakresie wynikającym z obowiązujących na dzień przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu przepisów prawa, a w szczególności: Sanepid-u, BHP, Ppoż., itp.
6. W ramach realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest do udzielania wyjaśnień do dokumentacji projektowo – kosztorysowej w trakcie procedury przetargowej na roboty budowlane w terminie maksymalnym 3 dni roboczych od daty otrzymania zapytania od Zamawiającego za pośrednictwem poczty email.

7. W ramach realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia funkcji nadzoru autorskiego do czasu zakończenia robót budowlanych realizowanych na podstawie wykonanego przedmiotu umowy w zakresie:
- a) czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami;
 - b) uzupełnienia szczegółów projektowych oraz bieżącego wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych w terminie maksymalnym 5 dni roboczych od daty zgłoszenia;
 - c) uzgodnienia z Zamawiającym oraz z Wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej;
 - d) wizyt na terenie budowy na każde żądanie Zamawiającego - w ramach oferowanego wynagrodzenia ryczałtowego. Zamawiający przewiduje co najmniej 12 wizyt na terenie budowy, przy czym liczba ta w uzasadnionych przypadkach może ulec zwiększeniu.
 - e) Wykonywanie obowiązków nadzoru autorskiego Wykonawca rozpocznie z chwilą otrzymania od Zamawiającego informacji o podpisaniu przez Zamawiającego umowy na realizację robót budowlanych.
8. Wymagania dotyczące dokumentacji.
Sporządzona dokumentacja winna być zgodna z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności zgodna z:
- a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. 2020 poz. 1333 z późn. zm.),
 - b) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454 z późn. zm.)
 - c) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. 2019 poz. 595 z późn. zm.) i innymi przepisami, od spełniania których uzależnione jest dopuszczenie obiektu lub jego części do użytkowania, w tym także określonymi w warunkach kontraktowania udzielenia świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia, a także zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 2019 z późn. zm.).
 - d) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458 z późn. zm.)
9. Projekt powinien zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem. Dokumentacja powinna charakteryzować się bardzo dużym stopniem uszczegółowienia tzn. uwzględniać każdy element zamówienia w sposób umożliwiający realizację robót bez dodatkowych opracowań i uzupełnień. W zakresie dokumentacji budowlanej należy ująć wszystkie prace niezbędne do wykonania robót oraz obliczenia, bilanse i inne szczegółowe dane, pozwalające na sprawdzenie

poprawności ich wykonania. Wykonawca w trakcie opracowania dokumentacji projektowej jest zobowiązany na bieżąco uzgadniać proponowane rozwiązania techniczne i materiałowe z Zamawiającym.

10. Informacje zawarte w dokumentach w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot zamówienia na roboty budowlane w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami Prawa zamówień publicznych.

II. Pozostałe wymagania

1. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

Zamawiający nie określa obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp. Przedmiot zamówienia obejmuje jedynie czynności wykonywane przez projektantów tj. osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.), nie polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy. Nie zawierają cechy stosunku pracy określonych w art. 22 § ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.). Osoby wykonujące te czynności są samodzielnymi uczestnikami procesu projektowego, budowlanego, i działają samodzielnie, także w tym rozumieniu, że same wyznaczają sobie zadania i same te zadania realizują

2. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych

3. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie max 120 dni od daty podpisania umowy.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy:

- a) za wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej (z wyłączeniem wynagrodzenia za sprawowanie nadzoru autorskiego oraz jednorazowego przeszacowania kosztorysów inwestorskich) będzie wypłacone jednorazowo po zakończeniu odbioru dokumentacji potwierdzonego protokołem odbioru bez uwag Zamawiającego.
- b) za realizację przeszacowania (aktualizacji) kosztorysów będzie wypłacone jednorazowo po wykonaniu przeszacowania zakończonego protokołem odbioru dokumentacji bez uwag Zamawiającego.
- c) za realizację nadzoru autorskiego będzie wypłacone jednorazowo po zakończeniu odbioru robót budowlanych bez uwag Zamawiającego wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszego postępowania.

5. Kary umowne:

a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne

- w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy
- za opóźnienie w oddaniu określonego w § 1 w umowie przedmiotu odbioru – w wysokości 0,2 % wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia,
- za opóźnienie w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,2 % wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
- za brak wizyty na żądanie Zamawiającego na placu budowy w ramach realizacji obowiązku nadzoru autorskiego oraz za niewykonanie innych zobowiązań w ramach tegoż nadzoru w wysokości 1.000,00 zł za każde naruszenie
- za odmowę lub opóźnienie w udzielaniu wyjaśnień do dokumentacji projektowo – kosztorysowej w trakcie procedury przetargowej na roboty budowlane ponad termin maksymalny 3 dni roboczych od daty otrzymania zapytania w wysokości 200,00 zł za każde naruszenie
- za odmowę lub opóźnienie w uzupełnieniu szczegółów projektowych, wyjaśnianiu wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych powyżej maksymalnego terminu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia w wysokości 200,00 zł za każde naruszenie
- za odmowę lub opóźnienie w realizacji jednorazowego przeszacowania kosztorysów inwestorskich – w wysokości 0,2 % wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia,
- kary umowne, dotyczące opóźnienia w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącane z faktury Wykonawcy.
- kary będą potrącone automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartości wskazanych wyżej kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

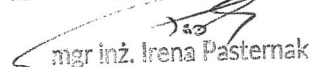
b) W przypadku nieterminowej płatności faktury, Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odsetek ustawowych.

6. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonać wizji na obiekcie stanu bieżącego przedmiotu zamówienia.

7. Zamówienie będzie wykonywane w obiekcie czynnym. Przez czynny obiekt szpitalny rozumie się obiekt wykonujący swoje działania statutowe w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Dokumentacja musi być wykonana w sposób prawidłowy i kompletny z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć, zgodnie z warunkami SWZ, najlepszą wiedzą techniczną, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami na dzień dokonania czynności końcowego odbioru dokumentacji na podstawie obustronnie podpisanego Protokołu Odbioru Końcowego.

Katowice dn. 27.10.2023r.

Kierownik Działu Technicznego



mgr inż. Irena Pasternak

