

ZAPWIERDZAM

Numer referencyjny: PT.2370.02.2023

Międzychód, dnia 12 maja 2023 r.

## Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

### I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:	KOMENDA POWIATOWA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W MIĘDZYCHODZIE ul. Zewnętrzna 4, 64-400 Międzychód tel. 47 771 83 00 NIP: 595-13-39-700, REGON: 210467020 e-mail: kppspmiedzychod@psp.wlkp.pl adres strony internetowej: <a href="https://www.gov.pl/web/kppsp-miedzychod">https://www.gov.pl/web/kppsp-miedzychod</a>
Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej <a href="https://platformazakupowa.pl/pn/straz_miedzychod">https://platformazakupowa.pl/pn/straz_miedzychod</a> Godziny pracy: 7:30 – 15:30 od poniedziałku do piątku.	

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) zwanej dalej "Ustawą" oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 Ustawy.
9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:  
„Remont budynku JRG oraz Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Międzychodzie”

PT.2370.02.2023

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w przedmiarze robót (zał. nr 1) do niniejszej SWZ, który łącznie czytany ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (zał. nr 7) daje obraz robót budowlanych ujętych w zamówieniu.

3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

- Roboty budowlane

- CPV 45000000-7 Roboty budowlane
- CPV 45216121-8 Roboty budowlane w zakresie obiektów straży pożarnej
- CPV 45110000-1 Roboty przygotowawcze, rozbiórkowe i demontażowe
- CPV 45262520-2 Roboty murowe
- CPV 45410000-4 Tynkowanie
- CPV 45431200-9 Kładzenie glazury
- CPV 45442100-8 Roboty malarskie
- CPV 45431000-7 Okładziny ceramiczne ścian
- CPV 45421160-3 Instalowanie wyrobów metalowych
- CPV 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

- Roboty instalacyjne

- CPV 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- CPV 45331210-1 Instalowanie wentylacji
- CPV 45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
- CPV 45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne
- CPV 45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne
- CPV 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- CPV 45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

4. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

5. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy/om, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/om oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tego/tych podwykonawcy/ów.

6. Realizacja zamówienia nastąpi na zasadach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SWZ.

7. Zamawiający informuje, że prace prowadzone będą na czynnym obiekcie i nie mogą zakłócać normalnego funkcjonowania jednostki.

8. Wizja lokalna:

- Zamawiający informuje, że złożenie oferty musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego, a jakie będą udostępniane podmiotom zgłaszającym chęć udziału w postępowaniu.
- W celu umówienia wizji lokalnej lub zapoznania się z dokumentacją znajdującą się na miejscu u Zamawiającego należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z Wykonawcami za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- Złożenie oferty bez odbycia wizji lub zapoznania się z dokumentami skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 PZP.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Termin wykonania zamówienia: 3 miesiące od podpisania umowy.

PT.2370.02.2023

**V. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

---

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą”, pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/straz\\_miedzychod](https://platformazakupowa.pl/pn/straz_miedzychod).
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z wyjątkiem ofert) przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem formularza na Platformie: „wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. Ofertę należy złożyć na platformie pod adresem:

**[https://platformazakupowa.pl/pn/straz\\_miedzychod/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/straz_miedzychod/proceedings)**

Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, zmiany i wycofania oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452) zwane dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji obsługi Platformy dostępnej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Zaleca się aby formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców były zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz. U. z 2017 r. Poz. 2247).

PT.2370.02.2023

8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.
9. Za datę:
  - 1) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
  - 2) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku Wyślij wiadomość po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

## VI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

---

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
2. Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków w trybie 125 ust. 1 ustawy – załącznik nr 4 do SWZ.
3. Każdy z Wykonawców ma możliwość dokonania wizji lokalnej w celu sprawdzenia miejsca realizacji zamówienia i warunków związanych z wykonaniem robót będących przedmiotem zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty. Zainteresowany w celu umówienia wizji lokalnej lub zapoznania się z dokumentacją znajdującą się na miejscu u Zamawiającego należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z Wykonawcami za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzy roboty budowlane tożsame z zakresem przedmiotu zamówienia - o wartości minimum 100.000,00 zł brutto – załącznik nr 6.
5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

---

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
2. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
4. Złożenie oferty bez odbycia wizji lub zapoznania się z dokumentami skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 PZP.

## VIII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

---

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców złożenia podmiotowych środków dowodowych.

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

---

1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni** od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. **29 maja 2023 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

---

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane w wyżej wymienionym wzorze.

### Uwaga:

Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku". W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

2. Wykonawca **dołącza do oferty oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 – załącznik nr 4 do SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. **Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2-3, składa się wraz z ofertą**, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Na ofertę składa się wypełniony i podpisany odpowiednio **Formularz Ofertowy (Załącznik nr 3 do SWZ)**. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
  - 1) Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do SWZ;
  - 2) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w Rozdz. XII pkt 5 SWZ jeżeli ustanowiono pełnomocnika oraz wypis z KRS w celu weryfikacji prawdziwości ustanowienia pełnomocnika;
  - 3) oświadczenie dotyczące utajnienia informacji – załącznik nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy).
  - 4) wykaz dostaw celem wykazania spełnienia warunków zdolności technicznej lub zawodowej – zał. 6.
6. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia za pośrednictwem Platformy wraz z wypełnionym Formularzem Ofertowym (Załącznik nr 3 do SWZ) składają wypełnione i podpisane odpowiednio:**
  - 1) Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do SWZ,
  - 2) wspólnie:
    - a) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w Rozdz. XII pkt 5 SWZ;
    - b) oświadczenie dotyczące utajnienia informacji – załącznik nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy).

## **XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

---

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

## **XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

---

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - w zależności od tego jakim podpisem opatrzone ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe

PT.2370.02.2023

pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy.

7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy [https://platformazakupowa.pl/pn/straz\\_miedzychod](https://platformazakupowa.pl/pn/straz_miedzychod).
9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy.

Zamawiający zapewni ochronę prawną informacji po złożeniu przez Wykonawcę stosownego oświadczenia w tym zakresie (załącznik nr 5 do SWZ). **Załącznik nr 5 do SWZ do oferty dołączają tylko Wykonawcy, którzy chcą skorzystać z prawa do utajnienia informacji.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.

11. **Termin składania ofert upływa w dniu 29 maja 2023, o godz. 09:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

### **XIII. TERMIN OTWARCIA OFERT**

---

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 29 maja 2023 godz. 9:30.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
2. Zamawiający, przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

### **XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

---

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Cena winna być obliczona zgodnie z algorytmem  $\text{cena netto} * \text{ilość} + \text{VAT} = \text{cena brutto}$  i wpisana do druku „Formularz oferty” – załącznik nr 3 do SWZ.

3. Cena wskazana przez Wykonawcę musi być podana w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r., poz. 931 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z art. 225 Ustawy. W ofercie wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### **XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Oceny ofert dokona komisja przetargowa powołana przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Międzychodzie.
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
  - 1) Cena ofertowa – 60 %
  - 2) Dodatkowa gwarancja – 40 %
3. Punkty powyższym kryteriom Zamawiający przyzna na podstawie:

##### **1) Cena ofertowa – A<sub>oferty</sub> [ 60,00 pkt]**

W zakresie kryterium „cena ofertowa” oferta może uzyskać określoną ilość punktów wyliczoną na podstawie wzoru matematycznego. Cena ofertowa: matematyczne porównanie ceny oferty z najniższą ceną do ceny oferty badanej (cena najniższa otrzymuje łącznie 60,00 pkt).

Cena – wyliczenie wg wzoru:

$$A_{\text{oferty}} = \frac{\text{CENA OFERTY ZAWIERAJĄCEJ NAJNIŻSZĄ CENĘ}}{\text{CENA OFERTY BADANEJ}} \times 60,00 \text{ pkt}$$

gdzie;

cena oferty – cena brutto w PLN za dostawę przedmiotu zamówienia.

##### **2) Dodatkowa gwarancja – B<sub>oferty</sub> [40 pkt]**

W zakresie kryterium „dodatkowa gwarancja” na przedmiot zamówienia oferta może otrzymać:

- za wymagany minimalny okres gwarancji tj.: łącznie 24 miesiące gwarancji – 0,00 pkt.
- za dodatkowe 12 miesięcy gwarancji tj.: łącznie 36 miesięcy gwarancji (24 m-ce wymagane + 12 m-cy dodatkowe) – 10,00 pkt.



4. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P_{\text{oferty}} = A_{\text{oferty}} + B_{\text{oferty}}$$

gdzie;

$P_{\text{oferty}}$  – całkowita liczba punktów

$A_{\text{oferty}}$  – punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa”

$B_{\text{oferty}}$  – punkty uzyskane w kryterium „Dodatkowa gwarancja”

5. Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominie, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie uzyska największą liczbę punktów.

#### **XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

---

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

---

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

#### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

---

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy PZP.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:
  - 1) Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Międzychodzie, (64-400 Międzychód, ul. Zewnętrzna 4, tel.: 47 771 83 00, fax 95 22 22 018, e-mail: kppspmiedzychod@psp.wlkp.pl).
  - 2) W Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Międzychodzie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych: (61-767 Poznań ul. Masztalarska 3, tel.: +48 47 771 61 89, kontakt elektroniczny: <http://www.psp.wlkp.pl/ioid/>).
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 p.z.p.
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 p.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
    - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 30 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@giodo.gov.pl) jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie narusza przepisy RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

## **XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

---

Załącznik nr 1 – Przedmiar robót

Załącznik nr 2 - Projekt umowy

Załącznik nr 3 - Formularz oferty

Załącznik nr 4 - Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy p.z.p. o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).

Załącznik nr 6 - Wykaz robót budowlanych

Załącznik nr 7 – Specyfikacja techniczna



# Przedmiar robót

„REMONT BUDYNKU JRG ORAZ KOMENDY POWIATOWEJ  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W MIĘDZYCHODZIE”

Lp.	Podstawa	Opis	Jednostka	Ilość
<b>II PIĘTRO</b>				
<b>GABINET ZASTĘPCY KOMENDANTA</b>				
1.	KNR K-04 0101/5	Jednokrotne gruntowanie podłoża	m2	32,74
2.	KNR-W 2-02 1510/01	Malowanie dwukrotne wewnętrznych tynków gładkich bez gruntowania	m2	32,74
3.	KNR-W 4-01 1216-01	Zabezpieczenie podłóg i mebli	komp.	1
<b>SEKRETARIAT</b>				
4.	KNR K-04 0101/5	Jednokrotne gruntowanie podłoża	m2	34,58
5.	KNR-W 2-02 1510/01	Malowanie dwukrotne wewnętrznych tynków gładkich bez gruntowania	m2	34,58
6.	KNR-W 4-01 1216-01	Zabezpieczenie podłóg i mebli	komp.	1
<b>KADRY</b>				
7.	KNR K-04 0101/5	Jednokrotne gruntowanie podłoża	m2	34,58
8.	KNR-W 2-02 1510/01	Malowanie dwukrotne wewnętrznych tynków gładkich bez gruntowania	m2	34,58
9.	KNR-W 4-01 1216-01	Zabezpieczenie podłóg i mebli	komp.	1
<b>I PIĘTRO</b>				
<b>SYPIALNIA JRG</b>				
10.	KNR K-04 0101/5	Jednokrotne gruntowanie podłoża	m2	81,17
11.	KNR-W 2-02 1510/01	Malowanie dwukrotne wewnętrznych tynków gładkich bez gruntowania	m2	81,17
12.	KNR-W 0-23 0931-03	Lamperie z tynku żywicznego z przygotowaniem podłoża	m2	55,65
13.	KNR-W 4-01 1216-01	Zabezpieczenie podłóg i mebli	komp.	2
<b>GABINET DOWÓDCY</b>				
14.	KNR K-04 0101/5	Jednokrotne gruntowanie podłoża	m2	63,01
15.	KNR-W 2-02 1510/01	Malowanie dwukrotne wewnętrznych tynków gładkich bez gruntowania	m2	63,01
16.	KNR-W 4-01 1216-01	Zabezpieczenie podłóg i mebli	komp.	1

PT.2370.02.2023

ŁAZIENKA PRYSZNICE				
17.	KNR-W 3/1013/1	Zabezpieczenie pomieszczenia folią	komp.	1
18.	KNP 4 0907- 03	Rozbieranie oblicowania ścian z płytek glazurowanych	m2	30,27
19.	KNP 4 0101/03	Rozbiórka ścianki grubości ½ cegły na zaprawie cementowej	m3	0,58
20.	KNR 4-01 0811/07	Rozbieranie posadzek z płytek z kamieni sztucznych na zaprawie cementowej	m2	6,14
21.	KNR 4-01 0804/07	Zerwanie posadzki cementowej	m2	6,14
22.	KNR 4-01 0303/02	Uzupełnienie ścianek z cegieł o grubości ½ cegły lub zamurowań otworów w ściankach na zaprawie cementowo-wapiennej z ręcznym transportem materiałów	m2	9,44
23.	KNR-W 2-02	Licowanie ścian płytkami z kamieni sztucznych o wymiarach 30x30 cm na zaprawie klejowej	m2	30,33
24.	KNR 2-02u2 1119/10	Posadzki jedno i dwubarwne z płytek terakotowych luzem o wymiarach 30x30 cm na zaprawie klejowej	m2	5,64
25.	KNR 4-01 0701/01	Usunięcie z sufitu gładzi gipsowej	m2	6,14
26.	KNR 4-01 0713/01	Przetarcie sufitu zaprawą drobnoziarnistą	m2	6,14
27.	KNR-W 2- 02 151/03	Malowanie dwukrotne wewnętrznych podłóży z gruntowaniem	m2	42,6
28.	KNR-W 2- 02 1022/01	Skrzydła drzwiowe wewnętrzne pełne, jednoskrzydłowe, fabrycznie wykończone	m2	1,64
29.	KNR 4-01 0427-05	Rozebranie oraz wymiana ścianek systemowych toalet wraz z drzwiami	szt.	3
30.	KNR 4-01 0106/05	Usunięcie gruzu z budynku	m3	3,8
31.	KNR 4-01 0108/01	Wywiezienie ziemi samochodami skrzyniowymi, grunt kategorii I-II	m3	3,8
32.	KNR 4-01 0108/04	Wywiezienie ziemi samochodami skrzyniowymi – na każdy następny 1km ponad 1km	m3	22,8
33.	Kalkulacja własna	Urządzenie tymczasowej kabiny prysznicowej	szt.	1
WENTYLACJA ŁAZIENKA				
34.	KNR 4-01 w 0335/19	Przebicie otworów w ścianach z cegieł o grubości 2 ½ cegły na zaprawie cementowej	szt.	1
35.	KNR 2-17 w 0140/01	Montaż kanałów wentylacyjnych przez ścianę zakończonych kratami	szt.	1
36.	KNR 2-17 w 0152/02	Montaż wentylatora elektrycznego	szt.	1
37.	KNNR 5 1207/01	Wykucie bruzd dla przewodów wtynkowych w cegle	m	9,8
38.	KNNR 5 1205/01	Układanie przewodów kabelkowych o łącznym przekroju żył do 7,5mm <sup>2</sup> pod tynkiem w gotowych bruzdach na podłożu innym niż betonowe	m	9,8

INSTALACJA WODNO-KANALIZACYJNA ŁAZIENKA				
39.	KNR 4-01 w 0341/01	Wykucie bruzd pionowych o głębokości i szerokości ¼ x ½ cegły w ścianach z cegieł na zaprawie cementowo wapiennej	m	18,6
40.	KNR 2-15u1 000600/03	Rurociągi z rur polipropylenowych o średnicy zewnętrznej 32mm na ściankach w budynkach niemieszkalnych	m	24,6
41.	KNR-W 2-15 0207/01	Rurociągi z PCW kanalizacyjne o średnicy 50mm o połączeniach wciskowych na ścianach w budynkach mieszkalnych	m	11,8
42.	KNR-W 2-15 0203/01	Rurociągi z PCV kanalizacyjne o średnicy 50mm w gotowych wykopach wewnątrz budynków o połączeniach wciskowych	m	3,6
43.	KNR-W 2-15 0211/01	Dodatki za wykonanie podejść odpływowych z PCW o średnicy 50mm o połączeniach wciskowych	podejść	3
44.	KNR-W 2-15 0218/01	Odwodnienie liniowe kabin prysznicowych	kpl.	2
45.	KNR 2-15w 0232/02	Drzwi do kabiny prysznicowej przesuwne	kpl.	2
46.	KNR-W 2-15 0137/09	Baterie natryskowe z natryskiem przesuwny o średnicy nominalnej 15mm	szt.	2
INSTALACJA ELEKTRYCZNA - ŁAZIENKA				
47.	KNNR 5 1207/01	Wykucie bruzd dla przewodów wtykowych w cegle	m	5,6
48.	KNNR 5 1205/01	Układanie przewodów kablkowych o łącznym przekroju żył do 7,5mm <sup>2</sup> pod tynkiem w gotowych bruzdach na podłożu innym niż betonowe	m	5,6
49.	KNNR 5 1208/02	Zaprawianie bruzd o szerokości 50mm	m	5,6
50.	KNNR 5 0301/08	Przygotowanie podłoża pod osprzęt instalacyjny – mocowanie osprzętu przez przykręcenie do konsolek osadzonych w podłożu z wykonaniem ślepych otworów w cegle	szt.	2
51.	KNNR 5 0302/01	Montaż puszek instalacyjnych pojedynczych podtynkowych o średnicy 60mm	szt.	3
52.	KNNR 5 0306/02	Montaż pod w puszcze instalacyjnej przycisku 1-biegunowego	szt.	4
53.	KNNR 5 0504/02	Montaż porcelanowych opraw oświetleniowych przykręcanych bryzgoodpornych, strugoodpornych	kpl	2
POMIESZCZENIA DOWÓDCY ZMIANY				
54.	KNR-W 2-02 1022/01	Skrzydła drzwiowe płytowe wewnętrzne pełne, jednoskrzydłowe, fabrycznie wykończone	m2	1,64
55.	KNR K-04 0101/05	Jednokrotne gruntowanie podłoża przy ocieplaniu ścian budynków metoda lekką mokrą	m2	23,6
56.	KNR-W 2-02 1510/01	Malowanie dwukrotne wewnętrznych tynków gładkich bez gruntowania	m2	23,6
57.	KNR-W 0-23 0931-03	Lamperie z tynku żywicznego z przygotowaniem podłoża	m2	10,5
BUDYNEK KOMENDY – KLATKA SCHODOWA				

58.	KNR 0-19 0929-05	Wymiana okna na okno uchylno-rozwierane (135x255 cm)	m2	3,44
59.	KNR 2-02w 1207/05	Balustrady schodowe z profili stalowych nierdzewnych – roboty w obiekcie czynnym	m2	15,98
60.	KNR 2-02u2 2805/05	Posadzki jednobarwne z płytek kamionkowych GRES 30x30 cm w pomieszczeniach o powierzchni do 10m2, na zaprawach klejowych o grubości warstwy 5mm – roboty w czynnym obiekcie	m2	81,09
61.	KNR 2-02u2 2810/05	Okładziny schodów z płytek kamionkowych GRES 30x30 na zaprawach klejowych o grubości warstwy 5mm5mm – roboty w czynnym obiekcie	m2	22,15
62.	KNR 2-02u2 2809/02	Cokoliki na zaprawach cementowych z płytek kamionkowych GRES 12,5x25 cm w pomieszczeniach o powierzchni do 10m2 – roboty w czynnym obiekcie	m	82,26
63.	KNR 2-02u2 2809/02	Cokoliki na zaprawach cementowych z płytek kamionkowych GRES 12,5x25 cm stopni schodowych – roboty w czynnym obiekcie	m	16,17
64.	KNR K-04 0101/5	Jednokrotne gruntowanie podłoża	m2	63,01
65.	KNR-W 2-02 1510/01	Malowanie dwukrotne wewnętrznych tynków gładkich bez gruntowania	m2	63,01
66.	KNR-W 0-23 0931-03	Lamperie z tynku żywicznego z przygotowaniem podłoża	m2	86,7



**PROJEKT**

UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... 2023 roku w Międzychodzie pomiędzy:

.....  
.....  
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

a

**KOMENDĄ POWIATOWĄ PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W MIĘDZYCHODZIE****ul. Zewnętrzna 4, 64-400 Międzychód****REGON: 210467020, NIP: 595 13 39 700**

reprezentowanym przez:

.....

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

Umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).

**§ 1****Przedmiot umowy**

1. W wyniku przeprowadzonego przetargu nieograniczonego Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane pn. „**Remont budynku JRG oraz Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Międzychodzie**”, zgodnie z ofertą cenową stanowiącą załącznik do umowy, specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie wszystkich robót budowlanych i prac niezbędnych do kompletnego wykonania zadania, o którym mowa w ust. 1 .
3. Roboty wykonywane są wg Harmonogramu rzeczowo-finansowego sporządzonego przez Wykonawcę, zatwierdzonego przez Zamawiającego.
4. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą wymaga zgody Zamawiającego.
5. Występując o zgodę, o której mowa w ust. 4 Wykonawca przekłada Zamawiającemu umowę lub jej projekt, ze wskazaniem wartości robót oraz ich zakresu, z podwykonawcą. Brak pisemnego sprzeciwu Zamawiającego w terminie 14 dni od otrzymania umowy lub projektu będzie przez strony uważany za wyrażenie zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą. Umowy nie przedłożone będą uważane za niezawarte, a roboty nimi objęte za zrealizowane przez Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązuje się koordynować prace realizowane przez podwykonawców, z zastrzeżeniem, że stroną dla Zamawiającego będzie w każdym przypadku Wykonawca.

**§ 2****Wynagrodzenie**

1. Strony zgodnie ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie zgodne z przedłożoną ofertą Wykonawcy ustalone na kwotę ..... **zł brutto** (słownie: .....), w tym netto .....zł (słownie: .....), podatek VAT .....zł

PT.2370.02.2023

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i niezbędne do kompletnego wykonania całego zadania.
3. Rozliczanie robót będzie odbywało się zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym robót.
4. Określone w ust. 1 wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej i zgodnej z niniejszą Umową faktury przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na przedmiotowej fakturze.
5. Podstawą do wystawienia faktury są: podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej Umowy, w tym koszty związane z realizacją obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji i serwisu gwarancyjnego. Wykonawca nie może żądać pokrycia żadnych kosztów dodatkowych.
7. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia wynagrodzenia ostatecznego w przypadku zmniejszenia zakresu rzeczowego zamówienia zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi lub zapisami niniejszej umowy, wynagrodzenie ostateczne zostanie pomniejszone o wartość rynkową elementów niewykonanych, niezależnie od przyczyn powstania różnic.
8. Wszelkie rozliczenia z Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w PLN.

### § 3

#### Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać cały zakres robót określony niniejszą umową w **terminie do trzech miesięcy od daty jej podpisania** z uwzględnieniem terminów i zakresów określonych w zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramie rzeczowo-finansowym, z zastrzeżeniem § 6 ust. 2

### § 4

#### Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielami Wykonawcy na budowie są:
  - 1) .....
  - 2) .....
2. Przedstawicielami Zamawiającego na budowie są:
  - 1) .....
  - 2) .....

Przedstawiciele Stron nie są upoważnieni do składania oświadczeń woli w ich imieniu, chyba, że dysponują pełnomocnictwem w formie pisemnej do dokonania określonej czynności.

### § 5

#### Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. **Do obowiązków Wykonawcy należy:**
  - 1) wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz obowiązującymi przepisami i normami prawa budowlanego w tym zakresie, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2023 r., poz. 682 ze zm.) biorąc pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za skutki prawne wiążące się z nieprzestrzeganiem lub naruszeniem tych przepisów,
  - 2) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów posiadających świadectwa jakości, certyfikaty kraju pochodzenia oraz odpowiadających:
    - a) Polskim Normom,
    - b) wymaganiom projektu budowlano - wykonawczego oraz Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,

PT.2370.02.2023

- c) wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r.
  - d) poz. 1213), biorąc pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za skutki prawne wiążące się z nieprzestrzeganiem lub naruszeniem tych przepisów,
- 3) na każde żądanie Zamawiającego i Inspektora Nadzoru, Wykonawca zobowiązany jest okazać właściwe dokumenty świadczące o spełnieniu wymagań określonych w ust.1 i 2,
  - 4) jeżeli wymagane są instrukcje obsługi i konserwacji do rzeczy wykonanych w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć je w terminie 7 dni od dnia zakończenia robót,
  - 5) przejęcie terenu prowadzenia robót,
  - 6) pełnienie funkcji kierownika budowy, który będzie do dyspozycji Zamawiającego, a w szczególności Inspektora Nadzoru, na terenie budowy,
  - 7) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców i podwykonawców,
  - 8) utrzymanie porządku na terenie budowy,
  - 9) zabezpieczenie i oznakowanie miejsca prowadzonych robót oraz dbałość o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zamówienia,
  - 10) przygotowanie pełnej dokumentacji odbiorowej (atesty, aprobaty, opinie, wyniki badań) geodezyjnej dokumentacji powykonawczej, dokumentacji powykonawczej wraz z naniesionymi zmianami podpisaną przez kierownika budowy, dokumentację fotograficzną na nośniku CD/DVD wszystkich robót ulegających zakryciu przed ich zakryciem,
  - 11) powiadomienie inwestora o planowanych odbiorach:
    - a) częściowych z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym - telefonicznie,
    - b) robót podlegających zakryciu z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym - telefonicznie,
    - c) końcowym z wyprzedzeniem co najmniej 7 dniowym - w formie pisemnej.
  - 12) współdziałanie z kierownikiem robót w rozumieniu art. 17 i nast. ustawy prawo budowlane, wskazanemu przez Zamawiającego w sytuacji gdyby niemożliwe było przekazanie Wykonawcy całego placu budowy z uwagi na realizację robót budowlanych przez innego wykonawcę, do czasu zejścia przez niego z placu budowy.

**2. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:**

- 1) urządzenia placu budowy, wykonania przyłączy dla potrzeb placu budowy na podstawie warunków uzyskanych od zarządcy budynku,
- 2) poniesienia ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej,
- 3) wykonania projektu organizacji ruchu na czas budowy oraz oznakowania placu budowy,
- 4) w przypadku zniszczeń lub uszkodzeń powstałych na skutek prowadzonych robót, – zobowiązuje się do naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
- 5) demontażu, napraw, montażu ogrodzeń posesji oraz napraw innych uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu oraz usunięcia ewentualnych szkód wyrządzonych na działkach osób trzecich,
- 6) wykonania badań i prób, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających,
- 7) zabezpieczenia pod względem bhp wszystkich miejsc wykonywania robót oraz miejsca składowania materiałów – zgodnie z przepisami i dokumentacją techniczną na własny koszt,
- 8) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
- 9) umożliwienia wstępu na teren budowy przedstawicielom Zamawiającego i pracownikom innych jednostek sprawujących funkcje kontrolne,
- 10) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.

Powyższe wyliczenie obowiązków Wykonawcy nie wyczerpuje całego zakresu zobowiązania Wykonawcy, objętego przedmiotem umowy, a także nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności nie wymienionych wprost w umowie, a potrzebnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.

## § 6

### Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Protokolarne przekazanie placu budowy w dniu podpisania umowy, z zastrzeżeniem, iż w sytuacji gdyby na placu budowy roboty budowlane realizował inny wykonawca, przekazaniu podlegać będzie plac budowy w zakresie umożliwiającym wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Projekty budowlane – wykonawcze oraz dzienniki budowy zostaną przekazane Wykonawcy,
- 2) Zamawiający w terminie do 5 dni od zawarcia umowy z Wykonawcą zamówienia zwoła naradę koordynacyjną, podczas której Wykonawca sporządzi harmonogram terminowy prac budowlanych, który będzie podlegał pisemnej akceptacji Zamawiającego; nie zgłoszenie zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia otrzymania harmonogramu oznaczać będzie jego akceptację; Wykonawca zobowiązany jest aktualizować na bieżąco harmonogram prac w zależności od faktycznego postępu robót przedstawiając Zamawiającemu proponowane zmiany w harmonogramie z 7-dniowym wyprzedzeniem do zatwierdzenia; zmiany w harmonogramie nie będą mogły wpływać na określone w SIWZ terminy wykonania zamówienia,
- 3) Zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 4) Zapewnienie dostępu do miejsca poboru wody oraz energii elektrycznej,
- 5) Dokonanie częściowych odbiorów robót przez podpisanie protokołów częściowych,
- 6) Dokonanie odbioru końcowego robót przez podpisanie protokołu odbioru końcowego robót najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru, a w przypadku niewykonania całości przedmiotu zamówienia lub wykonania wadliwego - uzgodnienie nowego terminu odbioru robót.

## § 7

### Płatności

1. Wykonawca wystawi fakturę na: **Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Międzychodzie ul. Zewnętrzna 4, 64-400 Międzychód, NIP 595-13-39-700**
2. Faktura opłacona będzie w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania wraz z kopią bezusterkowego protokołu odbioru robót, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5 i 6.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia stwierdzonych wad wykonanych robót objętych przedmiotowym protokołem.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

## § 8

### Odpowiedzialność cywilna

1. Od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych, ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
3. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - 1) roboty oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonaniem robót - od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych,
  - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a pozostałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym ruchem pojazdów mechanicznych.
4. Wykonawca w dniu zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu polisę od wszelkich ryzyk budowy, wykupioną w towarzystwie ubezpieczeniowym.
5. W przypadku posiadania przez Wykonawcę polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, nie istnieje konieczność dodatkowego ubezpieczenia tego ryzyka przez Wykonawcę w ramach polisy ubezpieczenia ryzyk budowlanych. W takim przypadku

PT.2370.02.2023

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu (oprócz polisy obejmującej wszystkie ryzyka budowy) posiadaną polisę odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej wraz z pełną treścią warunków ubezpieczenia oraz dowodem opłaty składki należnej z tytułu polisy. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się posiadać ważną polisę do czasu zakończenia prac.

## **§ 9**

### **Odbiór robót**

1. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru końcowego istnienia wad zgłoszonych robót, Zamawiający może według swojego wyboru:
  - 1) odmówić dokonania odbioru i wyznaczyć Wykonawcy termin do ich usunięcia, po upływie którego strony ponownie przystąpią do czynności odbiorowych, lub
  - 2) powierzyć usunięcie usterek osobie trzeciej, a wszelkimi kosztami poniesionymi z tego tytułu obciążyć Wykonawcę, lub
  - 3) jeżeli wady są nieistotne, dokonać odbioru przy jednoczesnym zmniejszeniu wynagrodzenia Wykonawcy o wartość istniejących usterek.
2. Zamawiający wyznaczy datę i rozpoczęcie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 3 dni od daty pisemnego zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru przez Wykonawcę robót. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić nie później niż w 7 dni roboczym licząc od daty rozpoczęcia odbioru.
3. W odbiorze uczestniczyć będą przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego.
4. Obowiązek zawiadomienia uczestników odbioru o wyznaczonym terminie i miejscu spotkania ciąży na Zamawiającym.
5. Protokół odbioru sporządzi Zamawiający i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru końcowego.

## **§ 10**

### **Ujawnianie i usuwanie wad**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość lub użyteczność wykonanego przedmiotu umowy ze względu na jego cel określony w umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru końcowego oraz wady powstałe po odbiorze lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
3. W razie stwierdzenia w toku odbioru końcowego lub w okresie rękojmi istnienia wad Zamawiający może według swojego uznania:
  - 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć cenę za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej;
  - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia,
  - 3) jeżeli wady możliwe są do usunięcia, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia, a po bezskutecznym jego upływie powierzy ich usunięcie osobie trzeciej i wszelkimi kosztami poniesionymi z tego tytułu obciąży Wykonawcę.
4. O wykryciu wady Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
5. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie na 7 dni przed dokonaniem oględzin, chyba że Strony umówią się inaczej. Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad.
6. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie. W protokole określony będzie termin usunięcia wad.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

9. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do spełnienia wszelkich roszczeń wynikłych w tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy na podstawie obowiązujących przepisów Kodeksu cywilnego o rękojmi za wady fizyczne i gwarancji.

## § 11

### Kary umowne, Odstąpienie

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto;
  - 2) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, jednakże nie więcej niż 20 % wynagrodzenia umownego brutto;
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, w którym upłynął termin wyznaczony na usunięcie wad,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający (z wyłączeniem przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy) w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
3. Wszelkie kary umowne podlegają kumulacji na wypadek odstąpienia od umowy i mogą być dochodzone łącznie z karą naliczoną na wypadek odstąpienia od umowy.
4. Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w następujących przypadkach:
  - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy, gdy:
    - a) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał je i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
    - b) Zwłoka w realizacji któregośkolwiek z etapów prac wskazanych w harmonogramie rzeczowo - finansowym w stosunku do przyjętego harmonogramu trwa dłużej niż 10 dni,
    - c) Wykonawca powierzył podwykonawcy/podwykonawcom realizację przedmiotu umowy w całości lub w części bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
5. Odstąpienie od niniejszej Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy Zamawiającego oraz Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od niniejszej Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z winy, której nastąpiło odstąpienie od niniejszej Umowy;
  - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie od niniejszej Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
  - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od niniejszej Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada, niezwłocznie, a najpóźniej w terminie trzydziestu dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
7. Odstąpienie od umowy dotyczy niezrealizowanej części umowy.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych przez Zamawiającego z faktury.

## § 12

### Zmiana umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zamawiający działając zgodnie z przepisami art. 455 ustawy, przewidział w specyfikacji istotnych warunków zamówienia możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Każda zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji zadania wymaga zgody wszystkich stron.
4. Zmiana kluczowego personelu wykonawcy/ zamawiającego oraz zmiana podwykonawców nie skutkują koniecznością zmiany umowy.
5. Jako siły wyższe uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się stron.
6. Jeżeli umawiające się strony nie mają możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z powodów wymienionych w pkt. 5, to zachowują one prawo do wnioskowania o przesunięcie terminów wykonania usługi o czas trwania wydarzenia i o czas usunięcia jego skutków.

## § 13

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swe roszczenia do Zamawiającego.
2. Wszelkie pozostałe zmiany postanowień umowy mogą być dokonywane wyłącznie w drodze pisemnej (aneksem) pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy- Prawo budowlane oraz ustawy- Prawo zamówień publicznych.
4. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.
5. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń dla celów związanych z umową:
  - 1) Zamawiający: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Międzychodzie, ul. Zewnętrzna 4, 64-400 Międzychód.
  - 2) Wykonawca: .....
6. Strony zobowiązują się do niezwłocznego zawiadamiania o wszelkich zmianach adresów do doręczeń pod rygorem uznania doręczenia na ostatni wskazany adres do doręczeń za skuteczne.
7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.
8. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

PT.2370.02.2023

Strona 23 z 33





## FORMULARZ OFERTY

**ZAMAWIAJĄCY:**

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Międzychodzie

ADRES: ul. Zewnętrzna 4

KOD: 64-400 MIASTO: Międzychód

TELEFON: +48 47 771 83 00 | E-MAIL: kppspmiedzychod@psp.wlkp.pl

NIP: 595-13-39-700 | REGON: 210467020

**DANE WYKONAWCY:**

Wykonawca 1: .....

ADRES: .....

KOD: ..... | MIASTO: ..... | KRAJ: .....

TELEFON: ..... | FAX: ..... | E-MAIL: .....@.....

NIP: ..... | REGON: ..... | KRS/CEiDG: .....

Wykonawca 1 jest:

1) mikroprzedsiębiorstwem  TAK  NIE2) małym przedsiębiorstwem  TAK  NIE3) średnim przedsiębiorstwem  TAK  NIEWykonawca<sup>1</sup> 2: .....

ADRES: .....

KOD: ..... | MIASTO: ..... | KRAJ: .....

TELEFON: ..... | FAX: ..... | E-MAIL: .....@.....

NIP: ..... | REGON: ..... | KRS/CEiDG: .....

Wykonawca 2 jest:

1) mikroprzedsiębiorstwem  TAK  NIE2) małym przedsiębiorstwem  TAK  NIE3) średnim przedsiębiorstwem  TAK  NIEPełnomocnik<sup>1</sup> do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. lider konsorcjum): .....

ADRES: .....

KOD: ..... | MIASTO: ..... | KRAJ: .....

TELEFON: ..... | FAX: ..... | E-MAIL: .....@.....

NIP: ..... | REGON: ..... | KRS/CEiDG: .....

Pełnomocnik jest:

1) mikroprzedsiębiorstwem  TAK  NIE2) małym przedsiębiorstwem  TAK  NIE3) średnim przedsiębiorstwem  TAK  NIE<sup>1</sup> wypełniają jedynie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja).

Jako Wykonawca w postępowaniu prowadzonym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. p.z.p. oraz przeprowadzonej wizji lokalnej w dniu ..... 2023 r.

**„Remont budynku JRG oraz Komendy Powiatowej  
Państwowej Straży Pożarnej w Międzychodzie**

1. Oferuje/my/ wykonanie przedmiotu zamówienia w rzeczowym zakresie wyszczególnionym poniżej:

Lp.	Wyszczególnienie	Cena netto	Stawka VAT	Kwota podatku VAT	Wartość brutto (wraz z podatkiem VAT)
1.	Remont budynku JRG oraz Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Międzychodzie		..... %		

Lp.	Wyszczególnienie	Deklarowany okres gwarancji (w miesiącach)
2.	Remont budynku JRG oraz Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Międzychodzie	

2. Cena brutto przedmiotu zamówienia wynosi: ..... PLN  
(słownie złotych: .....\100)

3. \*\*Informujemy, że wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....  
zgodnie z Rozdziałem XIV pkt 5 SWZ należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego wskazując ich wartość bez kwoty podatku (wartość netto) oraz wskazać stawkę podatku VAT, która będzie miała zastosowanie.

**\*\* jeżeli na Wykonawcy spoczywa obowiązek podatkowy związany z realizacją zamówienia, przed podpisaniem druku „Formularz oferty” należy zapis wykreślić lub wpisać nie dotyczy.**

4. Oświadczam/y/, że cena brutto zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz, że do wyliczenia poszczególnych cen i wartości brutto, zastosowaliśmy właściwą stawkę podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości procentowej obowiązującej w dniu wszczęcia postępowania.
5. Warunki płatności: 30 dni (przelew).
6. Zobowiązuje/my/ się wykonać całość zamówienia do w 3 miesiące od dnia podpisania umowy.
7. Oświadczam/y/, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
8. Zobowiązuje/my/ się do wykonania całości przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego.
9. Oświadczam/y/, że zapoznałem(liśmy) się z załączonymi do SWZ wzorem umowy (Załącznik nr 2 do SWZ) i zobowiązuje(-emy) się - w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą - do zawarcia umowy na ustalonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
11. Oświadczam/y/, że czujemy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. przez okres **30 dni**, licząc od terminu składania ofert, czyli od dnia **29 maja 2023 r.**

PT.2370.02.2023

12. Zamówienie zrealizujemy sami \* / przy udziale podwykonawców \* (\* niepotrzebne skreślić), którzy będą wykonywać następujące prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:

1) .....  
(zakres i/lub udział procentowy i/lub wartość prac, które będzie wykonywać podwykonawca)

13. Oświadczam/y/, że: **(jeżeli dotyczy)**

1) następujące dokumenty zawierają informacje stanowiące **TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA**:

.....

2) uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa dołączyliśmy do oferty, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy p.z.p.

**UWAGA:**

**Należy wskazać wszystkie dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć w postępowaniu, zgodnie z zapisami zawartymi w SWZ, bez względu na termin ich złożenia.**

**SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1. ....

2. ....

3. ....



**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
I O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo  
zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 1710 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp,

**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA  
ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Wykonawca: .....

Reprezentowany przez: .....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Remontu budynku JRG oraz Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Międzychodzie**” oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 oraz 7 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz ogłoszeniu o zamówieniu.
4. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

....., dnia ..... r.

(miejscowość)

(Dokument musi być podpisany elektronicznie  
podpisem osobistym lub podpisem zaufanym)

PT.2370.02.2023



.....  
/nazwa Wykonawcy/

.....  
/adres Wykonawcy/

### OŚWIADCZENIE

#### dotyczące utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Remontu budynku JRG oraz Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Międzychodzie**” nr sprawy: **PT.2370.02.2023**, prowadzonego przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Międzychodzie, oświadczam, że:

informacje zawarte\* ..... będące integralną częścią oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** (Dz.U. z 2022 r., poz. 1233).\*\*

W związku z powyższym ich treść jest poufna.

#### UZASADNIENIE\*\*\*

Informacje, o których mowa powyżej:

- 1) mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub dotyczą innych informacji posiadających wartość gospodarczą:  
.....  
.....;
- 2) podjęto w stosunku do nich przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności;  
.....  
.....

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

#### Uwaga:

Oświadczenie należy dołączyć do oferty tylko w przypadku zastrzeżenia informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

\* np.: na stronach .... lub w załączniku nr .... do oferty

\*\* przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności.

\*\*\* prosi się o poparcie powyższego, poprzez wskazanie w uzasadnieniu okoliczności prawnych i faktycznych, odpowiednio w każdym z punktów.

PT.2370.02.2023





.....  
 (Pieczęć firmowa Wykonawcy)

### WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Remont budynku JRG oraz Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Międzychodzie** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonaliśmy następujące roboty budowlane:

Lp.	Wartość robót budowlanych (brutto)	Przedmiot umowy	Data wykonania robót	Podmiot, na rzecz którego robota została wykonana lub jest wykonywana
1.				
2.				
3.				

Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

