****

**Zapytanie ofertowe**

**Zamawiający:**

Komunikacja Miejska Rybnik Sp. z o.o.

ul. Budowlanych 6, 44 - 200 Rybnik

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w postępowaniu prowadzonym na podstawie REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH na dostawy, usługi i roboty budowlane w Komunikacji Miejskiej Rybnik Sp. z o.o. w Rybniku

**Wykonanie inwentaryzacji infrastruktury przystankowej na terenie Miasta Rybnika.**

**Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/km\_rybnik.**

Nr postępowania: **KMR/PU/05/2022**

**Spis treści**

[Rozdział I. Dane oraz adres Zamawiającego. 3](#_Toc112311143)

[Rozdział II. Ochrona danych osobowych. 3](#_Toc112311144)

[Rozdział III. Tryb udzielenia zamówienia. 4](#_Toc112311145)

[Rozdział IV. Opis przedmiotu zamówienia. 4](#_Toc112311146)

[Rozdział V. Termin i miejsce wykonania zamówienia. 6](#_Toc112311147)

[Rozdział VI. Sposób i termin składania i otwarcia ofert. 6](#_Toc112311148)

[Rozdział VII. Termin związania ofertą. 7](#_Toc112311149)

[Rozdział VIII. Kryteria oceny ofert. 7](#_Toc112311150)

[Rozdział IX. Opis sposobu przygotowania oferty. 7](#_Toc112311151)

[Rozdział X. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy. 8](#_Toc112311152)

[Rozdział XI. Postanowienia końcowe. 8](#_Toc112311153)

[Rozdział XII. Wykaz załączników do SWZ 9](#_Toc112311154)

# Dane oraz adres Zamawiającego.

Dane Zamawiającego:

Komunikacja Miejska Rybnik Sp. z o.o.

NIP: 642-32-36-629

ul. Budowlanych 6

44-200 Rybnik

Telefon.: 32 755 71 60

Adres strony internetowej: www.km.rybnik.pl

Adres poczty elektronicznej: [sekretariat@km.rybnik.pl](mailto:sekretariat@km.rybnik.pl)

Zapytanie prowadzone jest wyłącznie za pomocą Platformy zakupowej zamawiającego pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/km\_rybnik

# Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)   
nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku, informuję, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Komunikacja Miejska Rybnik Sp. z o.o., ul. Budowlanych 6, 44-200 Rybnik, adres e-mail: kmr@km.rybnik.pl (dalej jako „ADO”).
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych e-mail: iod@km.rybnik.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym   
   z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych na dostawy, usługi i roboty budowlane w Komunikacji Miejskiej Rybnik Sp. z o.o.   
   w Rybniku.
4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia publicznego.
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
6. Posiada Pani/Pan:
   1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
   2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
   3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
   4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
7. nie przysługuje Pani/Panu:
   1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
   2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
   3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych zgromadzonych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

# Tryb udzielenia zamówienia.

**Zapytanie ofertowe** - na podstawie regulaminu udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi i roboty budowlane w Komunikacji Miejskiej Rybnik Sp. z o.o.   
w Rybniku.

# Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie inwentaryzacji infrastruktury przystankowej na terenie Miasta Rybnika.

Usługa obejmuje następujące czynności:

1. Określenie numeru(-ów) działki.
2. Określenie własności gruntu.
3. Określenie typu wiaty według podanych kryteriów:
   1. Wiata 3 modułowa,
   2. Wiata 2 modułowa,
   3. Wiata betonowa,
   4. Brak.
4. Określenie producenta wiaty (o ile jest możliwe dotarcie do takiej informacji).
5. Określenie lokalizacji GPS:
   1. geometrycznego środka wiaty,
   2. słupka przystankowego,
   3. środka peronu przystankowego(przepisowego miejsca zatrzymania autobusu).
6. Określenie dostępności przyłącza elektrycznego wraz z odległością od wiaty/słupka przystankowego.
7. Określenie liczby gablot reklamowych zamontowanych w wiacie przystankowej wraz z informacją o występowaniu podświetlenia oraz wymiarach gabloty.
8. Określenie wymiarów oraz lokalizacji gabloty na rozkład jazdy według podanych kryteriów:
   1. Wiata,
   2. Słupek.
9. Określenie występowania chodnika.
10. Określenie specyfiki peronu przystankowego:
    1. Występowania zatoczki przystankowej,
    2. Długość peronu przystankowego.
11. Określenie odległości wiaty od peronu przystankowego lub krawędzi jezdni.
12. Określenie elementów szczególnym w obrębie wiaty przystankowej np.: wiata złączona z ogrodzeniem posesji, elementy nachodzące na wiatę, wiata przystankowa znajduje się poza zatoczką.
13. Wykonanie dokumentacji zdjęciowej wiaty według podanych kryteriów:
    1. Zdjęcie frontu wiaty,
    2. Zdjęcie tyłu wiaty,
    3. Zdjęcie lewej strony wiaty wraz z najbliższym otoczeniem (nie najazdowej),
    4. Zdjęcie prawej strony wiaty wraz z najbliższym otoczeniem (najazdowej),
    5. Zdjęcie przyłącza elektrycznego (jeżeli występuję),
    6. Zdjęcie obszaru pomiędzy wiatą a jezdnią.
14. W przypadku, gdy któryś z elementów opisanych w pkt 3-13 nie jest zainstalowany, należy wpisać „brak”.
15. Przedmiot umowy zostanie przekazany:
    1. w formie cyfrowej: 1 szt. na płycie DVD, 1 szt. na nośniku wymiennym (pendrive),
    2. w formie papierowej: 1 szt. tabeli (załącznik nr 4 do OPZ).

Wykonawca ww. informacje przedstawi na formularza danych inwentaryzacyjnych stanowiący załącznik nr 4 wraz z dołączoną dokumentacją zdjęciową.

**Wspólny Słownik Zamówień:**

79995200-7 Usługi katalogowania.

# Termin i miejsce wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: **do 21 dni od dnia podpisania umowy**.

# Sposób i termin składania i otwarcia ofert.

1. Termin składania ofert: **do 2 września 2022 r. do godz. 09:00**.
2. Miejsce i sposób składania ofert: za pomocą platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/km\_rybnik. Plik ofert podpisany powinien być podpisem kwalifikowanym lub w formie skanu formularza podpisanego odręcznie.
3. Termin otwarcia ofert: **2 września 2022 r. godz. 09:15.**
4. Otwarcie ofert nie ma charakteru jawnego i publicznego, odbędzie się bez udziału Wykonawców.

# Termin związania ofertą.

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **do 14 dni tj. do dnia 16 września 2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

# Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium I Cena 100 pkt

Opis sposobu przyznawania punktów:

**Kryterium I Cena 100 pkt**

Punkty oblicza się przyjmując za podstawę najniższą cenę ofertową, przyznając jej maksymalną ilość punktów, tj. 100 pkt.

Punkty dla pozostałych ofert oblicza się według wzoru:

gdzie:

Cmin – cena najniższej oferty,

Co – cena danej oferty.

Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

# Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane zgodnie z określoną reprezentacją.
3. Dokumenty i oświadczenia, należy złożyć w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

# Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy.

1. Formularz oferty (załącznik nr 2: Formularz oferty).
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (załącznik nr 3: Wzór oświadczenia   
   o niepodleganiu wykluczeniu z postepowania).

# Postanowienia końcowe.

1. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
2. W przeprowadzonym postępowaniu nie przysługują środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Postępowanie prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy, o której mowa w pkt 2.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania uzasadnienia.
5. Zamawiający może wezwać Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty lub dokumentów dołączonych do ofert.
6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli jej treść w istotnym zakresie nie odpowiada treści OPZ.
7. Zamawiający może poprawić w ofercie:
   1. Oczywiste omyłki pisarskie,
   2. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z OPZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

# Wykaz załączników do SWZ

1. Załącznik nr 1: Wzór umowy.
2. Załącznik nr 2: Formularz oferty.
3. Załącznik nr 3: Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postepowania.
4. Załącznik nr 4: Wzór formularza danych inwentaryzacyjnych.

Zatwierdzam:

Łukasz Kosobucki

Prezes Zarządu

Komunikacja Miejska Rybnik Sp. z o.o.