

**MIASTO MIŃSK MAZOWIECKI**  
**ul. Konstytucji 3 Maja 1, 05-300 Mińsk Mazowiecki**  
**NIP 822 214 65 99, REGON 711 582 598**

**Nr sprawy WI.271.11.2021**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

**Zamawiający:**

Miasto Mińsk Mazowiecki

Zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275 pkt 1 p.z.p w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 t.j) – zwana dalej p.z.p. na realizację zadania pn.

**„Przewóz do szkół dzieci niepełnosprawnych, zamieszkałych na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki”**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:**

[platformazakupowa.pl/pn/minsk\\_maz](http://platformazakupowa.pl/pn/minsk_maz)

Mińsk Mazowiecki, 12.07.2021r.

Zatwierdził:

1. **Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;**

Miasto Mińsk Mazowiecki  
ul. Konstytucji 3 Maja 1  
05-300 Mińsk Mazowiecki  
telefon: 25 759 53 00  
fax: 25 758 40 25  
Godziny urzędowania:

poniedziałek, wtorek, czwartek, w godzinach 8.00 - 16.00  
środa w godzinach 8.00 - 17.00  
piątek w godzinach 8.00 - 15.00

**Adres strony internetowej na której zamieszczona będzie Specyfikacja Warunków Zamówienia:** [https://platformazakupowa.pl/pn/minsk\\_maz](https://platformazakupowa.pl/pn/minsk_maz)  
adres poczty elektronicznej: [marta.flisek@umminskmaz.pl](mailto:marta.flisek@umminskmaz.pl)

- 1.1 **Adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia zamieszczane będą na stronie internetowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/minsk\\_maz](https://platformazakupowa.pl/pn/minsk_maz) w zakładce „KOMUNIKATY”

## 2. **Ochrona danych osobowych**

1. *Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:*
  - 1) *administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki z siedzibą przy ul. Konstytucji 3 Maja 1 w Mińsku Mazowieckim;*
  - 2) *administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: [iod@umminskmaz.pl](mailto:iod@umminskmaz.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora z dopiskiem IOD; Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Przewóz do szkół dzieci niepełnosprawnych, zamieszkałych na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki” Nr WI.271.11.2021 prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r Prawo zamówień publicznych;*

- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 73 i art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 t.j), dalej „ustawa Pzp”; Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione i udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom, które przetwarzają je na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, tzw. podmiotom przetwarzającym;
  - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
    - a) zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
    - b) w celach archiwalnych przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
  - 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 7) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*, jednakże w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
    - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 8) nie przysługuje Pani/Panu:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina na ciążącym na Panu/Pani względem osób fizycznych obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO, których

*dane zostaną przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączyń, o których mowa w art.14 ust 5 RODO.*

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### 3. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 p.z.p.
2. W zakresie nie uregulowanym specyfikacją warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 pzp.
8. Wymagania Zamawiającego wprowadzone zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp:
  - 1) Zamawiający wskazuje czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy – kierowanie pojazdami wykorzystywanymi do wykonania usług;
  - 2) zatrudnienie osób, o których mowa w pkt 1, przy realizacji przedmiotu umowy ma trwać przez cały okres świadczenia usług na podstawie umowy - w przypadku zakończenia zatrudnienia osób wskazanych w pkt 1 przed terminem zakończenia realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zatrudnienia innej osoby;
  - 3) Wykonawca w terminie 10 dni od daty zawarcia umowy zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o wykonaniu obowiązku określonego w pkt 1;
  - 4) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności, a w tym zakresie Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów dotyczących zatrudnienia i dokonywania ich oceny;
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów dotyczących zatrudnienia;
  - c) przeprowadzania kontroli w każdym miejscu związanym ze świadczeniem usług na podstawie umowy.
- 5) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 7 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności:
- a) oświadczenie pracowników o zatrudnieniu do wykonywania czynności, o których mowa w pkt 1 zawierające w szczególności: datę sporządzenia, imię i nazwisko pracownika składającego oświadczenie, określenie podmiotu zatrudniającego, wymiaru etatu, oświadczenie czy pracownik wykonuje czynności – kierowanie pojazdami wykorzystywanymi do świadczenia usług na rzecz Zamawiającego oraz w jakim wymiarze czasu pracy czynności te wykonuje, podpis pracownika;
  - b) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, zawierające w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia odpowiednio w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony - kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, przy czym imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu nie podlegają anonimizacji.
  - d) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - e) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych;
- 6) niespełnianie przez Wykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności, bądź w przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności

określone w pkt 1, w związku z czym Zamawiający naliczy karę umowną, określoną w § 8 ust. 3 umowy.

- 7) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
11. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8

#### 4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przewozie dzieci niepełnosprawnych do szkół w dniach nauki szkolnej przez okres 43 tygodni od dnia następującego po dniu zawarcia umowy, przy czym w przypadku zawarcia umowy przed rozpoczęciem roku szkolnego 2021/2022 przez okres 43 tygodni od dnia 01.09.2021r

**Trasa nr 1:** Mińsk Mazowiecki (odbiór uczniów z miejsc zamieszkania) – Warszawa ul. Hafciarska (dowóz uczniów do szkoły), Warszawa ul. Hafciarska (odbiór ze szkoły) – Mińsk Mazowiecki (dowóz uczniów do miejsc zamieszkania);

**Trasa nr 2:** Mińsk Mazowiecki (odbiór uczniów z miejsc zamieszkania) – Ignaców (dowóz do szkoły) – Ignaców (odbiór ze szkoły o dwóch porach) - Mińsk Mazowiecki (dowóz uczniów do miejsc zamieszkania o dwóch porach);

**Trasa nr 3:** Mińsk Mazowiecki (odbiór uczniów z pięciu przystanków) – Ignaców (dowóz do szkoły i odbiór ucznia z Ośrodka Szkolno - Wychowawczego) Nowy Zglechów (dowóz ucznia do szkoły i odbiór) – Ignaców (dowóz ucznia do Ośrodka Szkolno – Wychowawczego i odbiór uczniów ze szkoły) - Mińsk Mazowiecki (dowóz uczniów do pięciu przystanków);

**Trasa nr 4:** Mińsk Mazowiecki (odbiór uczniów z miejsc zamieszkania) - Nowy Zglechów i Starogród (dowóz do szkół) - Nowy Zglechów i Starogród (odbiór ze szkół) - Mińsk Mazowiecki (dowóz uczniów do miejsc zamieszkania);

#### **Kurs na Trasie 1, 2, 4 polega na:**

- odebraniu dzieci z miejsc zamieszkania (indywidualnie) na terenie Mińska Mazowieckiego,
- przewóz dzieci do szkół: w Warszawie, Ignacowie, Nowym Zglechowie i w Starogrodzie na wyznaczoną godzinę rozpoczęcia zajęć.

- odebranie dzieci ze szkół po zakończeniu zajęć szkolnych, w przypadku Ignacowa odbiór uczniów ze szkoły w dwóch porach zakończenia zajęć szkolnych.
- przejazd do Mińsk Mazowieckiego, rozwiezienie indywidualnie do miejsc zamieszkania, przekazanie ucznia opiekunowi prawnemu.

#### **Kurs na Trasie 3 polega na:**

- odebraniu dzieci z wyznaczonych pięciu przystanków na terenie Mińska Mazowieckiego, ustalonych z Referatem Oświaty
- przewóz dzieci do szkoły w Ignacowie na wyznaczoną godzinę rozpoczęcia zajęć
- odbiór ucznia z Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Ignacowie
- dowóz ucznia do szkoły w Nowym Zglechowie,
- odbiór ucznia ze szkoły w Nowym Zglechowie;
- dowóz ucznia do Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Ignacowie;
- odbiór dzieci ze szkoły w Ignacowie po zakończeniu zajęć szkolnych,
- przejazd do Mińsk Mazowieckiego, przekazanie uczniów opiekunom prawnym poprzez rozwiezienie na wyznaczone pięć przystanków.

#### **4.2 Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

60130000-8 - Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób.

### **5. Wizja lokalna**

Zamawiający nie stawia bezwzględnego wymogu przeprowadzania wizji lokalnej, ale sugeruje przeprowadzenie jej w interesie Wykonawcy bez udziału Zamawiającego, co powinno polegać na zapoznaniu się z warunkami technicznymi na trasach przejazdów w celu wykluczenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

### **6. Podwykonawstwo**

- 1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia polegającej na wykonaniu usługi: przewóz dzieci niepełnosprawnych do szkół.**
- Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

### **7. Termin wykonania zamówienia**

- 1. Termin wykonania zamówienia:** okres 43 tygodni od dnia następującego po dniu zawarcia umowy, przy czym w przypadku zawarcia umowy przed rozpoczęciem roku szkolnego 2021/2022 przez okres 43 tygodni od dnia 01.09.2021r.



2. Szczegółowe wymagania dotyczące poszczególnych terminów realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 8**.

## 8. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt 9 SWZ,
  - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu na zasadach określonych w pkt 8 SWZ.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów :

Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że posiada licencję na wykonanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U.2021.919 t.j.).

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji zamówienia na kwotę minimum 100 000,00 zł.

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał że:

- a) zrealizował należycie w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, trzech wykonywanych w sposób ciągły usług (przez okres co najmniej 10 miesięcy każda z wskazanych usług) obejmujących przewóz osób niepełnosprawnych o wartości nie mniej niż 100.000,00 zł każda.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie wykazu usług wykonanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, trzech wykonywanych w sposób ciągły usług (przez okres co najmniej 10 miesięcy każda z wskazanych usług) obejmujących przewóz osób niepełnosprawnych(dzieci niepełnosprawnych do szkół) o wartości nie mniej niż 100.000 każda

- b) dysponuje lub będzie dysponował, co najmniej czterema samochodami o poniższych parametrach:

- **Trasa 1:** Samochód wyprodukowany nie później niż w 2012 roku z klimatyzacją, zapewniający dowóz minimum 8 uczniów niepełnosprawnych oraz opiekuna, przystosowany do przewozu dzieci niepełnosprawnych,



wyposażony w pasy bezpieczeństwa dla przewożonych osób i specjalistyczne oznakowanie.

- **Trasa 2:** Samochód lub samochody wyprodukowane nie później niż w 2012 roku z klimatyzacją, zapewniające dowóz łącznie minimum 21 uczniów niepełnosprawnych oraz opiekuna, wyposażone w pasy bezpieczeństwa dla przewożonych osób i specjalistyczne oznakowanie, w tym minimum jeden samochód dostosowany do przewozu minimum jednego dziecka na wózku inwalidzkim bez możliwości przesadzania. Samochód przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych ruchowo, wyposażony w najazd dla wózków inwalidzkich, pasy bezpieczeństwa dla przewożonych osób oraz wózków.
- **Trasa 3:** Samochód lub samochody wyprodukowane nie później niż w 2012 roku z klimatyzacją, zapewniające dowóz łącznie minimum 21 uczniów niepełnosprawnych oraz opiekuna, wyposażony w pasy bezpieczeństwa dla przewożonych osób i specjalistyczne oznakowanie.
- **Trasa 4:** Samochód wyprodukowany nie później niż w 2012 roku z klimatyzacją, zapewniający dowóz minimum 8 uczniów oraz opiekuna, wyposażony w pasy bezpieczeństwa dla przewożonych osób i specjalistyczne oznakowanie.

Samochody użytkowane przy realizacji zamówienia muszą posiadać:

- ważne badania techniczne;
- polisę obowiązkowego ubezpieczenia OC;
- ubezpieczenie NW dla kierowcy i pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków z minimalną sumą ubezpieczenia na 10 000zł;
- wpis w dowodzie rejestracyjnym o przystosowaniu pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych.

Poza samochodami przedstawionymi do wykonania zamówienia posiadanie dodatkowo dwóch zapasowych samochodów: minimum 21-osobowego oraz minimum 9-osobowego. Dodatkowe samochody nie będą oceniane w ramach kryterium.

c) dysponuje co najmniej:

- 4 kierowcami posiadającymi prawo jazdy min. kat. D, przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy oraz doświadczeniem zawodowe na stanowisku kierowcy autobusów co najmniej 10 lat;
- 4 osobami z kwalifikacjami pedagogicznymi, które zapewnią opiekę dojeżdżającym uczniom na każdej w/w trasie.

W przypadku realizacji kursu na trasie 2 i 3 przez więcej niż jeden samochód dysponowanie przez Wykonawcę odpowiednio większą liczbą kierowców i opiekunów. W takiej sytuacji Wykonawca musi zapewnić na każdy samochód, którym będzie realizowana usługa jednego kierowcę posiadającego w/w wymagania oraz jednego opiekuna spełniającego w/w kwalifikacje.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku zdolności technicznej oraz dysponowania osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje na podstawie oświadczenia stanowiącego **Załącznik Nr 7 do SWZ**;

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## 9. Podstawy do wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 p.z.p. ;

2) w art. 109 ust. 1 pkt.1, 4, 5, 7 p.z.p., tj.:

a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności

b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

d) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

1. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

## 10. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert :

- a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 i 2a do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
  - b) Pełnomocnictwo - dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
  - c) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie- **Załącznik nr 5**;
  - d) Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – **Załącznik nr 3 do SWZ**;
2. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
- 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 4 do SWZ**;
  - 2) Licencji na wykonanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U.2021.919 t.j.) lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do

jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim;

- 3) Dokumenty potwierdzające że Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji zamówienia na kwotę minimum 100 000,00 zł;
  - 4) Wykaz usług wykonanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, trzech wykonywanych w sposób ciągły usług (przez okres co najmniej 10 miesięcy każda z wskazanych usług) obejmujących przewóz osób niepełnosprawnych(osób niepełnosprawnych do szkół) o wartości nie mniej niż 100.000 każda oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – **Załącznik Nr 6 do SWZ**;
  - 5) Wykaz pojazdów, - **Załącznik Nr 9 do SWZ**;
  - 6) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczącego dysponowania osobami posiadającymi wymagane kwalifikacje; **Załącznik Nr 7 do SWZ**;
  - 7) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 8) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy pzp – **Załącznik Nr 10 do SWZ**
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt. 2 ppkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone pod przysięgą lub jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o świadczeniu pod przysięgą złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
7. W odniesieniu do dokumentów wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:
  - a) rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy

- b) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie
- c) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny
- d) innych aktów wykonawczych do ustawy pzp.

## 11. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.



- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
  5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
  7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z załącznikiem nr 2 i 2a do SWZ.

## 12. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt.10 ppkt 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

### **13. Sposób komunikacji elektronicznej**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Marta Flisek-Tkacz.
  2. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: WI.271.11.2021.
  3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się elektronicznie przy użyciu strony internetowej: [platformazakupowa.pl/pn/minsk\\_maz](http://platformazakupowa.pl/pn/minsk_maz)
  4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.
  6. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.

7. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty".

8. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl/pn/minsk\_maz przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

9. Zamawiający, zgodnie § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,

g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
- c) Oświadcza że będzie porozumiewał się z Zamawiającym za pośrednictwem platformy

11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:

- a) złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”); Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu
- b) nie odebranie korespondencji wysłanej za pośrednictwem platformy przez wykonawcę

12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”; na stronie internetowej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

13. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf;

15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

- a) .zip;
- b) .7Z

16. Wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbrs .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

17. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

18. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

19. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.

20. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

21. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

22. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

23. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

24. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

25. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich. Może to skutkować brakiem integralności plików.
26. Po dokonaniu otwarcia ofert wszelka korespondencja w sprawie prowadzonego postępowania kierowana będzie poprzez platformę zakupową na adres mailowy wskazany w ofercie.
27. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem zakładki na platformie Wiadomości jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

#### 14. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem [platformazakupowa.pl/pn/minsk\\_maz](https://platformazakupowa.pl/pn/minsk_maz), na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia **21.07.2021 r. do godz. 10:00**
2. Wykonawca przed upływem terminu otwarcia ofert może wycofać ofertę.
3. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na platformie informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Do formularzów oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
5. Po wypełnieniu Formularza(y) składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. Oferta musi zostać złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
7. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż

ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony wykonawcy.
10. Oferta powinna być:
  - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim;
  - 2) złożona w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl/pn/minsk\\_maz](https://platformazakupowa.pl/pn/minsk_maz)
  - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione;
11. Niedopuszczalnym jest wykorzystanie innego podpisu. Użycie tych rozwiązań będzie skutkowało nieskutecznym złożeniem oświadczenia woli.
12. Podpisy wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
13. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
14. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca, za pośrednictwem [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
16. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
17. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
18. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego



wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

19. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

## 15. Sposób obliczenia ceny

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie z wykonawcą będzie odbywało się w PLN.
2. Podana w formularzu ofertowym cena jest ceną obejmującą całość zamówienia, w ciągu całego roku szkolnego 2021/2022;
3. Wykonawca jest zobowiązany w formularzu ofertowym wycenić każdy kurs oddzielnie, wskazując cenę netto każdego kursu, wyliczyć wartość podatku VAT (przyjmując stawkę 8%), a następnie wartość brutto każdego kursu. Sumę cen 4 kursów wykonywanych na wskazanych trasach w ciągu jednego dnia należy pomnożyć:
  - przez 79 dni (ilość dni nauki szkolnej w 2021 roku) oraz
  - przez 108 dni (ilość dni nauki szkolnej w 2022 roku).Łączna suma usługi w roku 2021 i w roku 2022 będzie stanowiła cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia tj. przewozu dzieci niepełnosprawnych w ciągu całego roku szkolnego, która należy wpisać w formularzu ofertowym w pkt. 1;
4. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ oraz obejmować wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia oraz podatek od towarów i usług;
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, (formularz ofertowy) czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku w odniesieniu do każdej z części na którą składa ofertę. W takim przypadku Wykonawca sporządzi stosowne oświadczenie.
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży żadnego oświadczenia w tym zakresie Zamawiający uzna, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego.

## 16. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 17. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **19.08.2021 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## 18. Sposób i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w SWZ należy umieścić na Platformie pod adresem [platformazakupowa.pl/pn/minsk\\_maz](http://platformazakupowa.pl/pn/minsk_maz), na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania **do dnia 21.07.2021 r. do godz. 10:00**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

## 19. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.07.2021 r. o godz. 10:05** za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w siedzibie zamawiającego w Wydziale Inwestycji i Rozwoju Miasta;
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania informację o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## 20. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami, którym przypisane zostały następujące wagi:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1. Cena brutto	60%	Największą ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową brutto, za realizację całej usługi przewozu dzieci w ciągu roku szkolnego 2020/2021 (cena ofertowa brutto to cena wpisana w pkt 1 formularza ofertowego)
2. Norma Euro	40%	Największą ilość punktów otrzyma wykonawca, który do realizacji zamówienia będzie wykorzystywał samochody emitujące jak najmniejsze ilości spalin.

**Ad. 1) Kryterium „cena oferty brutto” -  $K_c$  - waga 60%**

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty, wyliczona i wpisana w pkt 1 formularza ofertowego. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 60 punktów. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$K_c = \frac{\text{Najniższa cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 60$$

**Ad. 2) Kryterium: „norma EURO” –  $K_{nE}$  – waga 40%**

Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty w ramach tego kryterium za realizację zamówienia samochodami emitującymi jak najmniejsze ilości zanieczyszczeń. Za samochody dodatkowe nie są przyznawane punkty w ramach tego kryterium. W tabeli Wykaz samochodów pkt 3 na formularzu ofertowym Wykonawca wskazuje w po jednym samochodzie na trasę.

Zamawiający będzie przydzielał punkty wg następujących zasad:

- za każdy samochód spełniający wymagania Normy EURO 3 lub EURO 4 zostanie przyznane 0 punktów;
  - za każdy samochód spełniający wymagania Normy EURO 5 zostanie przyznane 15 punktów;
  - za każdy samochód spełniający wymagania Normy EURO 6 zostanie przyznane 20 punktów;
- $X_A$  – ilość samochodów z normą emisji spalin Euro 3 lub 4;  
 $X_B$  – ilość samochodów z normą emisji spalin Euro 5;  
 $X_C$  – ilość samochodów z normą emisji spalin Euro 6;

Punkty zostaną wyliczone wg następującego wzoru:

$$K_{nE} = [(X_B \times 15) + (X_C \times 20)] \times 40\%$$

**Liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę wyliczona będzie wg wzoru:**

$$K = K_c + K_{nE}$$

K – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę we wszystkich kryteriach;  
K<sub>c</sub> – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „cena oferty brutto”;  
K<sub>nE</sub> - liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „norma Euro”.

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria oceny ofert. Łączna ilość punktów, stanowiąca sumę punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, może wynieść maksymalnie 100.
3. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglania (poniżej 5 końcówka zostanie pominięta, powyżej i równe 5 końcówka zostanie zaokrąglona w górę);
4. Zamawiający przyzna punkty zgodnie ze wskazanymi kryteriami oceny ofert na podstawie oświadczenia wykonawcy, zawartego w formularzu ofertowym, w którym wykonawca wskaże cenę brutto oraz Normę Euro
5. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

## 21. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty,
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia odrębnie dla każdej części na warunkach określonych we wzorze umowy, które stanowią **Załącznik Nr 8 do SWZ.**
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. Przed zawarciem umowy wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) przedłożenia umowy regulującej współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku wyboru, jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez te podmioty;
  - 2) prawo jazdy każdego z kierowców,
  - 3) dowody rejestracyjne z ważnym badaniem technicznym każdego z samochodów, który będzie użytkowany przy realizacji zamówienia wraz z wpisem o przystosowaniu pojazdu do przewożenia osób niepełnosprawnych;
  - 4) dokumenty potwierdzające ukończenie kursu pierwszej pomocy przez każdego z kierowców wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 5) dokumenty potwierdzające uzyskanie kwalifikacji pedagogicznych dla każdego z opiekunów;
  - 6) polisy obowiązkowego ubezpieczenia OC samochodów, które będą użytkowane przy realizacji zamówienia,
  - 7) polisy ubezpieczenia NNW dla kierowcy i pasażerów na minimalną sumę ubezpieczenia na 10 000,00 zł.
8. W przypadku nie przedłużenia przez Wykonawcę przed zawarciem umowy dokumentów o których mowa w ust 7 Zamawiający będzie traktował jako niedopełnienie formalności w celu zawarcia umowy, a tym samym uchylenie się od jej zawarcia. W takim przypadku zastosowanie będzie miało ust 5.

## 22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 23. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## 24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można

było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

## 25. Wykaz załączników do SWZ

- |                 |  |
|-----------------|--|
| Załącznik nr 1  | Formularz Ofertowy   |
| Załącznik nr 2  | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia  |
| Załącznik 2a    | Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu  |
| Załącznik nr 3  | Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy  |
| Załącznik nr 4  | Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej                        |
| Załącznik nr 5  | Oświadczenie członków konsorcjum   |
| Załącznik nr 6  | Wykaz usług  |
| Załącznik nr 7  | Oświadczenie wykonawcy dotyczące zdolności technicznej oraz dysponowania osobami posiadającymi wymagane kwalifikacje |
| Załącznik nr 8  | wzór umowy   |
| Załącznik nr 9  | Wykaz pojazdów   |
| Załącznik nr 10 | Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji  |



## 1. Załącznik nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy

Nr sprawy: WI.271.11.2021

Wykonawca:

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, województwo, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Adres e-mail na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję.....

OFERTA

MIASTO MIŃSK MAZOWIECKI

ul. Konstytucji 3 Maja 1

05-300 Mińsk Mazowiecki

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym pn. „**Przewóz do szkół dzieci niepełnosprawnych, zamieszkałych na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki**”, zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej postępowania [https://platformazakupowa.pl/pn/minsk\\_maz](https://platformazakupowa.pl/pn/minsk_maz), dotyczące postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 t.j)

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w postępowaniu przetargowym w zakresie objętym SWZ, za cenę brutto .....zł, zawierającą wszystkie koszty, związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Wyliczenie ceny brutto przewozu wykonywanego w ciągu całego roku szkolnego:

Kurs na trasie	Cena netto za wykonanie jednego kursu na wskazanej trasie w ciągu jednego dnia	Wartość podatku VAT (8%)	Cena brutto za wykonanie jednego kursu na wskazanej trasie w ciągu jednego dnia (stawka dzienna)
Trasa nr 1: Mińsk Mazowiecki (odbiór uczniów z miejsc zamieszkania)– Warszawa ul. Hafciarska (dowóz uczniów do szkoły), Warszawa ul. Hafciarska (odbiór ze szkoły) – Mińsk Mazowiecki (dowóz uczniów do miejsc zamieszkania);			

Trasa nr 2: Mińsk Mazowiecki (odbiór uczniów z miejsc zamieszkania) – Ignaców (dowóz do szkoły) – Ignaców (odbiór ze szkoły o dwóch porach) - Mińsk Mazowiecki (dowóz uczniów do miejsc zamieszkania o dwóch porach);			
Trasa nr 3: Mińsk Mazowiecki (odbiór uczniów z pięciu przystanków) – Ignaców (dowóz do szkoły i odbiór ucznia z Ośrodka Szkolno - Wychowawczego) Nowy Zglechów (dowóz ucznia do szkoły i odbiór) – Ignaców (dowóz ucznia do Ośrodka Szkolno – Wychowawczego i odbiór uczniów ze szkoły) - Mińsk Mazowiecki (dowóz uczniów do pięciu przystanków);			
Trasa nr 4: Mińsk Mazowiecki (odbiór uczniów z miejsc zamieszkania) - Nowy Zglechów i Starogród (dowóz do szkół) - Nowy Zglechów i Starogród (odbiór ze szkół) - Mińsk Mazowiecki (dowóz uczniów do miejsc zamieszkania);			
<b>SUMA CEN BRUTTO KURSÓW NA 4 TRASACH, WYKONANYCH W CIĄGU JEDNEGO DNIA</b>			

**Sposób wyliczenia ceny brutto usługi w pkt 1:**

..... x 79 dni (dni nauki szkolnej w roku 2021) = ..... zł.  
(cena brutto sumy kursów w ciągu jednego dnia) (wartość przewozu w roku 2021)

..... x 108 dni (dni nauki szkolnej w roku 2022) = ..... zł.  
(cena brutto sumy kursów w ciągu jednego dnia) (wartość przewozu w roku 2022)

---

..... + ..... = .....

wartość przewozu w roku 2021 + wartość przewozu w roku 2022 = cena brutto wykonania usługi w całym roku szkolnym, którą należy wpisać jako cenę brutto usługi

3. Wykaz samochodów dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami

Lp.	Nazwa i typ pojazdu	Norma EURO	Rok produkcji	Zasób własny/udostępniony
1				
2				
3				
4				

.....  
.....  
(miejscowość i data) (podpis/y upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy wraz z pieczęcią)

Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać w okresie: od 01.09.2020 r. do 25.06.2021r.

4. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać przez okres 43 tygodni od dnia 01.09.2021 r.
5. Wykonawca akceptuje warunki płatności zawarte we wzorze umowy.
6. Przedmiot zamówienia wykonamy:

1) siłami własnego Przedsiębiorstwa: \*)

.....  
2) wspólnie z: \*\*)

.....  
(należy podać nazwy firm wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

3) z udziałem Podwykonawcy \*\*\*)

.....  
nazwa firmy – Podwykonawcy, o ile jest już znany Podwykonawca  
w części:

.....  
(należy określić, jaką część zamówienia będzie wykonywał Podwykonawca)

4) Przewiduję (-emy) wartość lub procentową część, jaka zostanie powierzona Podwykonawcy lub Podwykonawcom .....

7. Oświadczam, że wybór naszej oferty będzie / nie będzie (niepotrzebne skreślić) prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z powyższym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego	Wartość usługi bez kwoty podatku VAT
1.		
2.		
3.		

Brak wyboru opcji Zamawiający uzna, iż wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

8. Oświadczam, że jestem\*:
- b) mikro/ małym / średnim / dużym przedsiębiorcą
  - c) prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą
  - d) jestem osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej
  - e) Inne (należy wskazać).....

\*właściwe podkreślić

9. Zastrzegam, że informacje zawarte na następujących stronach od ..... do ..... oferty, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane.

10. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca ma obowiązek wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.

11. Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji warunków zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

12. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia 19.08.2021r.

13. Oświadczamy że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w swz oraz nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

14. Proszę o zwrot wadium wniesionego w pieniądzu na rachunek: nie dotyczy.

15. Numer konta, na które będą regulowane należności w przypadku podpisania umowy .....

16. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- a) dostarczenia dokumentów wskazanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia;
- c) zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;

17. Oświadczam że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

17. Załącznikami do niniejszej oferty są:

(1)  
.....

(2)  
.....

(3)  
.....

(4) .....

(5)

.....

(6)

.....

(7)

.....

(8)

.....

(9)

.....

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....(podpisy osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

**UWAGA:**

\*) – w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź z udziałem Podwykonawców, należy wpisać „nie dotyczy”,

\*\*\*) – w przypadku składania oferty przez jedną Firmę, należy wpisać „nie dotyczy”,

\*\*\*\*) – w przypadku wykonania zamówienia siłami własnego Przedsiębiorstwa należy wpisać „nie dotyczy”.

## 2. Załącznik nr 2 do SWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Nr sprawy: WI.271.11.2021

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące braku podstaw do wykluczenia

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przewóz do szkół dzieci niepełnosprawnych, zamieszkałych na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki** prowadzonego przez Miasto Mińsk Mazowiecki oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie

art. 108 ust 1 oraz art. 109 ust 1 pkt 1, 4, 5, 7 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:

.....  
.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

*Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.*

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

2a. Załącznik nr 2a do SWZ - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nr sprawy: WI.271.11.2021

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1

ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. "Przewóz do szkół dzieci niepełnosprawnych, zamieszkałych na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki" prowadzonego przez Miasto Mińsk Mazowiecki oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/ OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
....., w następującym zakresie:



.....  
.....  
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

### 3. Załącznik nr 3 do SWZ – Zobowiązanie innych podmiotów

**Nr sprawy: WI.271.11.2021**

Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Przewóz do szkół dzieci niepełnosprawnych, zamieszkałych na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki”**, prowadzonego przez **Miasto Mińsk Mazowiecki** oświadczam, co następuje:

Zobowiązujemy się .....  
(należy wskazać podmiot, który się zobowiązuje, pełną nazwę podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby, adres, nr kontaktowy)

do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy:

..... Z

siedzibą w ..... przy ul. ....

niezbędnych zasobów w zakresie .....

.....  
(wpisać udostępniany zasób)

.....

.....

do korzystania z nich przez ww. Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia.

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;  
.....
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;  
.....
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.  
.....

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek niedostępności ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli niedostępność przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

Miejscowość....., dnia .....2020r.

.....

(podpisy osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu firmy oddającej zasoby do dyspozycji)

#### 4. Załącznik nr 4 do SWZ - Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej

Nr sprawy: WI.271.11.2021

Wykonawca:

.....  
.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

.....  
(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

#### Grupa kapitałowa

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

#### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA / GRUPA KAPITAŁOWA

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Przewóz do szkół dzieci niepełnosprawnych, zamieszkałych na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki”, prowadzonego przez **Miasto Mińsk Mazowiecki** oświadczam, co następuje:

1.\* Oświadczam/y, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib):

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
.....		

2.\* oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów \*

\* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

5. Załącznik nr 5 do SWZ– Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Nr sprawy: **WI.271.11.2021**

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Przewóz do szkół dzieci niepełnosprawnych, zamieszkałych na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki**”, prowadzonego przez Miasto Mińsk Mazowiecki OŚWIADCZAM/-MY, iż usługi związane z realizacją przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_

.....  
.....(miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

## 6. Załącznik nr 6 do SWZ– Wykaz usług

Nr sprawy: WI.271.11.2021

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
.....

(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

### WYKAZ USŁUG

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. „**Przewóz do szkół dzieci niepełnosprawnych, zamieszkałych na terenie  
Miasta Mińsk Mazowiecki**”, prowadzonego przez Miasto Mińsk Mazowiecki  
oświadczam, co następuje:

Nazwa zamówienia / Przedmiot zamówienia (usługi)	Nazwa i adres Wykonawcy	Wartość brutto zrealizowanego zamówienia	Czas realizacji		Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane (zamawiający)
			początek	zakończenie	
1.	2.	3.	4.	5.	6.

.....(miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....



**7. Załącznik nr 7 - Oświadczenie wykonawcy dotyczące dysponowania osobami posiadającymi wymagane kwalifikacje**

**Nr sprawy: WI.271.11.2021**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące dysponowania osobami posiadającymi wymagane kwalifikacje**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. „**Przewóz do szkół dzieci niepełnosprawnych, zamieszkałych na terenie**

**Miasta Mińsk Mazowiecki**”, prowadzonego przez Miasto Mińsk Mazowiecki

oświadczam, że:

dysponuję /  będę dysponował (*właściwe wybrać*) co najmniej czterema kierowcami uprawnionymi do kierowania pojazdami tj. posiadającymi prawo jazdy minimum kategorii D. Każdy z kierowców posiada przeszkolenie z udzielania pierwszej pomocy oraz 10 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierowcy autobusów.

dysponuję /  będę dysponował (*właściwe wybrać*) co najmniej czterema osobami, które będą pełnić funkcję opiekunów na każdej z tras. Każda z osób posiada kwalifikacje pedagogiczne.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

## 8. Załącznik nr 8 do SWZ- projekt umowy

### UMOWA Nr WI.272.....2021 (projekt)

W dniu ..... 2021 roku w Mińsku Mazowieckim, pomiędzy MIASTEM MIŃSK MAZOWIECKI, ul. Konstytucji 3 Maja 1, kod 05-300, NIP 822-214-65-99, REGON 711582598, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

**Burmistrza Miasta – Pana Marcina Jakubowskiego**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Pani Grażyny Stachowicz,**

a

.....,  
REGON ....., NIP .....,

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 t.j), zwanej dalej „ustawą Pzp”, została zawarta umowa następującej treści:

#### § 1.

1. W wyniku udzielenia zamówienia Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje wykonanie usługi polegającej na przewozie dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych w mieście Mińsk Mazowiecki do szkół wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu.

W ramach przewozu Wykonawca jest zobowiązany wykonywać kursy we wszystkie dni nauki szkolnej w roku szkolnym 2021/2022– maksymalnie 187 dni:

- 1) 1 kurs na trasie 1 - Mińsk Mazowiecki (odbiór uczniów z miejsc zamieszkania) – Warszawa ul. Hafciarska (dowóz uczniów do szkoły), Warszawa ul. Hafciarska (odbiór ze szkoły) - Mińsk Mazowiecki (dowóz uczniów do miejsc zamieszkania) dla nie więcej niż 8 dzieci;
- 2) 1 kurs na trasie 2 - Mińsk Mazowiecki (odbiór uczniów z miejsc zamieszkania) – Ignaców (dowóz do szkoły) – Ignaców (odbiór ze szkoły o dwóch porach) – Mińsk Mazowiecki (dowóz uczniów do miejsc zamieszkania o dwóch porach) dla nie więcej 21 dzieci;
- 3) 1 kurs na trasie 3 - Mińsk Mazowiecki (odbiór uczniów z miejsc zamieszkania) – Ignaców (dowóz do szkoły) – Ignaców (odbiór ucznia z Ośrodka Szkolno-

Wychowawczego) – Nowy Zglechów (dowóz ucznia do szkoły) – Nowy Zglechów (odbiór ucznia ze szkoły) – Ignaców (dowóz ucznia do Ośrodka Szkolno–Wychowawczego i odbiór uczniów ze szkoły o dwóch porach) - Mińsk Mazowiecki (dowóz uczniów do miejsc zamieszkania o dwóch porach) dla nie więcej niż 21 dzieci;

4) 1 kurs na trasie 4 - Mińsk Mazowiecki (odbiór uczniów z miejsc zamieszkania) - Nowy Zglechów i Starogród (dowóz do szkół) - Nowy Zglechów i Starogród (odbiór ze szkół) - Mińsk Mazowiecki (dowóz uczniów do miejsc zamieszkania) dla nie więcej niż 8 dzieci.

2. Wykonawca gwarantuje, iż przewóz dzieci niepełnosprawnych będzie odbywał się pojazdami wykazanymi w ofercie, spełniającymi warunki określone w Specyfikacji warunków zamówienia oraz przy udziale osób wykazanych w ofercie, spełniających wymagania określone w Specyfikacji warunków zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę pojazdów i osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia tylko w sytuacji, kiedy Wykonawca wystąpi z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na zmianę osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia bądź o zmianę pojazdów, którymi świadczona będzie usługa przewozu. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę pod warunkiem, że nowa osoba wyznaczona do realizacji przedmiotu zamówienia, bądź nowy pojazd, którym świadczona będzie usługa będą spełniały wymagania Specyfikacji warunków zamówienia.
4. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku awarii technicznej pojazdu, czasowej niemożności świadczenia usług przewozowych, Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania zastępstwa, zapewniającego równorzędny poziom usług, w tym samochodu nie starszego niż samochód podstawowy wyznaczony do realizacji przedmiotu Umowy, w czasie nie dłuższym niż 120 min.

Przez „czasową niemożność świadczenia usług przewozowych” strony rozumieją nagłe zdarzenie, którego nie można było przewidzieć, spowodowane przyczyną zewnętrzną, w szczególności chorobą, awarią techniczną pojazdu oraz inne przyczyny, jak utrata uprawnień, wypadek drogowy.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za rozliczenia Wykonawcy z organizatorem transportu zastępczego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia pracowników (kierowców i opiekunów) niefigurujących w Rejestrze Sprawców na Tle Seksualnym.
7. Zamawiający zastrzega, że w indywidualnych przypadkach w ciągu roku szkolnego Wykonawca może świadczyć usługę przewozu w inny dzień (tj. odpracowanie w sobotę dnia szkolnego). W takim przypadku szczegóły należy ustalić z rodzicem / opiekunem prawnym dziecka.
8. Wymagania Zamawiającego wprowadzone zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp:

- 1) Zamawiający wskazuje czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy – kierowanie pojazdami wykorzystywanymi do wykonania usług;
- 2) zatrudnienie osób, o których mowa w pkt 1, przy realizacji przedmiotu umowy ma trwać przez cały okres świadczenia usług na podstawie umowy - w przypadku zakończenia zatrudnienia osób wskazanych w pkt 1 przed terminem zakończenia realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zatrudnienia innej osoby;
- 3) Wykonawca w terminie 10 dni od daty zawarcia umowy zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o wykonaniu obowiązku określonego w pkt 1;
- 4) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności, a w tym zakresie Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów dotyczących zatrudnienia i dokonywania ich oceny;
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów dotyczących zatrudnienia;
  - c) przeprowadzania kontroli w każdym miejscu związanym ze świadczeniem usług na podstawie umowy.
- 5) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 7 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności:
  - a) oświadczenie pracowników o zatrudnieniu do wykonywania czynności, o których mowa w pkt 1 zawierające w szczególności: datę sporządzenia, imię i nazwisko pracownika składającego oświadczenie, określenie podmiotu zatrudniającego, wymiaru etatu, oświadczenie czy pracownik wykonuje czynności – kierowanie pojazdami wykorzystywanymi do świadczenia usług na rzecz Zamawiającego oraz w jakim wymiarze czasu pracy czynności te wykonuje, podpis pracownika;
  - b) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, zawierające w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do

- złożenia oświadczenia odpowiednio w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony - kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, przy czym imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu nie podlegają anonimizacji.
  - d) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - e) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych;
  - 6) niespełnianie przez Wykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności, bądź w przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt 1, w związku z czym Zamawiający naliczy karę umowną, określoną w § 8 ust. 3 umowy.
  - 7) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Zamawiający zleci w okresie obowiązywania umowy przewozy w zakresie co najmniej 20% liczby kursów na każdej z tras.

## § 2.

Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi przewozowe w dniach nauki szkolnej przez okres 43 tygodni od dnia następującego po dniu zawarcia umowy, przy czym w przypadku zawarcia umowy przed rozpoczęciem roku szkolnego 2021/2022 - przez okres 43 tygodni od dnia 01.09.2021r.

## § 3.

1. W ramach zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do kompleksowej organizacji przewozów, w tym także do skontaktowania się z rodzicami lub opiekunami prawnymi dziecka przed rozpoczęciem przewozów w celu uzyskania od nich informacji niezbędnych dla prawidłowej realizacji przewozów (tj. godziny odbioru dziecka z domu i ze szkoły) oraz przekazania im numerów telefonów umożliwiających bezpośredni kontakt z Wykonawcą.
2. Dzieci mają być dowieszone do szkół zgodnie z ustalonym planem zajęć i odwiezione po zajęciach we wszystkie dni nauki szkolnej w roku szkolnym 2021/2022. Przed przystąpieniem do realizacji usługi Wykonawca ustali optymalny rozkład jazdy, mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania dzieci w podróży i jak najkrótsze oczekiwanie w przedszkolu, szkole lub ośrodku szkolno – wychowawczym na rozpoczęcie zajęć i na transport powrotny.
3. Rozkład jazdy dotyczący każdej z przedmiotowych tras Wykonawca prześle do Referatu Oświaty Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki w terminie do dnia 31.08.2021r, a jeżeli zawarcie umowy nastąpi po dniu 31.08.2021 – w dniu zawarcia umowy. Rozkład jazdy musi zawierać:
  - 1) opisy tras;
  - 2) szczegółowe godziny kursów;
  - 3) informacje dotyczące samochodów, kierowców i opiekunów przewidzianych do obsługi danej trasy.
4. Zamawiający w terminie 3 dni od otrzymania rozkładu jazdy może przekazać Wykonawcy uwagi, które Wykonawca uwzględni w rozkładzie jazdy, chyba że nie jest to możliwe ze względu na sprzeczność z obowiązującymi przepisami lub zagrożenie dla bezpieczeństwa w trakcie przewozu.
5. Wykonawca informuje Zamawiającego o każdej zmianie rozkładu najpóźniej tydzień przed jej wprowadzeniem. Postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio.
6. Wykonawca gwarantuje sprawny stan techniczny pojazdów przystosowanych do przewozu dzieci niepełnosprawnych tzn. wyposażenie w najazd dla wózków inwalidzkich, pasy bezpieczeństwa dla przewożonych osób oraz wózków.
7. Wszystkie czynności organizacyjne Wykonawcy w zakresie przygotowania do świadczenia usługi przewozu winny zakończyć się najpóźniej na 2 dni przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia przewozów. Zamawiający prześle Wykonawcy szczegółowy wykaz dzieci niepełnosprawnych uprawnionych do przewozu, zawierający imię i nazwisko, adres zamieszkania dziecka, numer telefonu do opiekuna, dane opiekuna.
8. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia z należytą starannością usług objętych niniejszą umową, w szczególności do:

- 1) terminowego wykonania wszystkich czynności organizacyjnych w zakresie przygotowania realizacji przewozów;
- 2) zapewnienia prawidłowej opieki przewożonym dzieciom na każdej z tras z uwzględnieniem stopnia i rodzaju ich niepełnosprawności, w tym zapewnienia opiekuna z kwalifikacjami pedagogicznymi na każdej z tras oraz kierowców, przeszkolonych z udzielania pierwszej pomocy;
- 3) zapewnienia pomocy przy wsiadaniu dziecka do samochodu i wysiadaniu z samochodu oraz sprawowania opieki do czasu przekazania dziecka osobom upoważnionym z placówki, do której dziecko uczęszcza lub rodzicowi/opiekunowi prawnemu w drodze powrotnej;
- 4) powiadomienia rodzica/opiekuna o opóźnieniach oraz innych zdarzeniach mających wpływ na dane dziecko oraz sposób wykonania przewozu (kontakt telefoniczny z rodzicem lub opiekunem niezwłocznie po wystąpieniu opóźnienia lub innego zdarzenia).

#### § 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać ważne polisy obowiązkowego ubezpieczenia OC posiadaczy pojazdów mechanicznych oraz ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków, zgodne z warunkami określonymi w Specyfikacji warunków zamówienia. Polisy muszą dotyczyć wszystkich pojazdów przewidzianych do udziału w realizacji przedmiotu umowy oraz obejmować cały okres realizacji umowy. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia i przedłożenia nowej polisy Zamawiającemu co najmniej na 7 dni przed końcem okresu ubezpieczenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji zamówienia na kwotę minimum 100 000,00 zł. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia i przedłożenia nowej polisy Zamawiającemu co najmniej na 7 dni przed końcem okresu ubezpieczenia.
3. Wykonawca posiada Licencję Nr ..... na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób na obszarze obejmującym trasę przewozu, wynikającą z niniejszej umowy oraz wszelkie wymagane prawem zezwolenia na wykonanie usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za prawidłowe wykonanie umowy, a w szczególności za stan techniczny pojazdów.

#### § 5.

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Przewoźnikowi wynagrodzenie wg następujących stawek:
  - 1) stawka za kurs na trasie nr 1 wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto;

- 2) stawka za kurs na trasie nr 2 wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto;
- 3) stawka za kurs na trasie nr 3 wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto;
- 4) stawka za kurs na trasie nr 4 wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto.

2. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy nie przekroczy kwoty ....., w roku 2021 ....., w roku 2022..... zł.

#### § 6.

1. Wynagrodzenie za wykonanie usług, o których mowa w §1 ust. 1 będzie płatne w okresach miesięcznych, po wyliczeniu odrębnie dla każdej trasy wg następującej kalkulacji:

**stawka za kurs, określona w §5 ust. 1 x ilość dni  
w danym miesiącu, w których usługa została zrealizowana**

2. Rozliczenie za wykonanie usługi odbywało się będzie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu miesiąca, płatnej przez Zamawiającego w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania, po uprzednim stwierdzeniu wykonania usługi na podstawie załączonych do faktury potwierdzeń obecności uczniów w szkole wydanych przez dyrektora danej szkoły.

#### § 7.

1. Zamawiający wskazuje pracownika Referatu Oświaty Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki, Panią Magdalenę Dmowską, tel. 257595333 do nadzoru nad realizacją niniejszej Umowy.
2. W imieniu Wykonawcy nadzór nad należyтым wykonaniem przedmiotu Umowy będzie sprawował Pan/Pani....., tel. ....
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany wymagającej sporządzenia aneksu do Umowy. Strona dokonująca zmiany zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić na piśmie o dokonanej zmianie.

#### § 8.

1. W przypadku odstąpienia od umowy którejkolwiek ze stron strona, z której winy doszło do odstąpienia od umowy zobowiązuje się zapłacić drugiej stronie karę umowną w wysokości 5.000,00 zł (pięć tysięcy złotych).



2. W przypadku niewykonania kursu przez Wykonawcę zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości trzykrotności dziennej stawki na danej trasie określonej w §5 ust. 1 umowy.
3. W przypadku braku zatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących prace wskazane w §1 ust. 8 pkt 1, bądź w przypadku nieprzedstawienia dowodów potwierdzających ich zatrudnienie, Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000 zł miesięcznie za każdą z osób, która powinna być zatrudniona na podstawie umowy o pracę. Kara będzie naliczana za każdy miesiąc, w którym Wykonawca nie wypełnił zobowiązania.
4. W przypadku nieterminowego lub niezgodnego z Umową wykonania usług transportowych przez Wykonawcę zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek nieterminowego lub niezgodnego z umową wykonania usługi.
5. W przypadku stwierdzenia, że do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca wykorzystuje samochody, niespełniające zapisów Specyfikacji warunków zamówienia oraz zadeklarowanych w ofercie Norm Euro, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości dwukrotności stawki dziennej na danej trasie, określonej w §5 ust. 1 umowy, za każdy dzień wykonywania usługi pojazdem niespełniającym warunków określonych umową.
6. Zamawiający zachowuje bez ograniczeń prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia naliczonych kar umownych.
8. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć kwoty 50 000 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych).

## § 9.

1. Poza przypadkami określonymi w przepisach ogólnych, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę, lub wystąpienia okoliczności uzasadniających nałożenie na Wykonawcę kar umownych, w tym w szczególności:
  - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego na okres dłuższy niż 4 dni;
  - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób niezgodny z Umową, bez zachowania wymaganej staranności (nieterminowość, realizowanie

kursów z opóźnieniem, niska jakość usług potwierdzona negatywnymi opiniami rodziców lub szkół);  
- w terminie do 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu ww. okoliczności.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może grozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

## § 10. Ochrona danych osobowych

1. Strony niniejszej umowy przetwarzają nawzajem dane osobowe w celu spełnienia wymogów kontraktowych, tj. konieczności dysponowania danymi osobowymi na potrzeby wykonania zawartej umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem – na podstawie art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej: RODO).
2. Strony niniejszej umowy przetwarzać będą również dane osobowe wskazane w § 1 ust. 8 oraz w § 7 niniejszej umowy w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
3. Wykonawca spełni obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 lub 14 RODO w imieniu Zamawiającego wobec osób, o których mowa w § 1 ust. 8, § 7 ust. 2 lub innych osób, którymi Wykonawca będzie się posługiwał przy wykonywaniu umowy. W celu wykonania powyższego zobowiązania, Wykonawca poinformuje każdą z tych osób o tym, że:
  - 1) z chwilą udostępnienia Zamawiającemu jej danych osobowych, administratorem tych danych staje się Zamawiający;
  - 2) Zamawiający zapewnia kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Zamawiającego za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej: [iod@umminskmaz.pl](mailto:iod@umminskmaz.pl) lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego z dopiskiem IOD;
  - 3) dane osobowe przetwarzane będą przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji niniejszej umowy;
  - 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają je na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, tzw. podmioty przetwarzające;
  - 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz w celach archiwalnych przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r.

- o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych przez osobę, której dane bezpośrednio dotyczą jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) osobie, której dane osobowe dotyczą, przysługuje:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych jej dotyczących;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
  - 9) osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osoby, której dane dotyczą, jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  - 10) źródłem pozyskania danych osobowych jest Wykonawca.
4. W odniesieniu do osób reprezentujących Zamawiającego, w tym osób, o których mowa w § 7 ust. 1 umowy oraz do osób, które w imieniu Zamawiającego będą realizować umowę lub będą współdziałać z Wykonawcą przy jej realizacji:
- 1) Zamawiający, po wcześniejszym przekazaniu przygotowanej przez Wykonawcę klauzuli informacyjnej Zamawiającemu, spełni obowiązek informacyjny wobec każdej osoby, której dane osobowe zostały wpisane w treści umowy jako dane osoby reprezentującej Zamawiającego lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Zamawiającego przy wykonywaniu umowy;
  - 2) Zamawiający oświadcza, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu umowy osób innych niż wymienione w jej treści, po wcześniejszym przekazaniu przygotowanej przez Wykonawcę klauzuli informacyjnej Zamawiającemu, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych, spełni obowiązek informacyjny wobec każdej z tych osób,

- 3) Wykonawca oświadcza, że informacje określone w przygotowanej przez niego klauzuli informacyjnej są zgodne z rzeczywistym stanem, w tym z zasadami i rozwiązaniami organizacyjnymi przyjętymi i stosowanymi przez Wykonawcę w zakresie ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego w każdym przypadku zmiany, potrzeby uzupełnienia lub utraty aktualności którejkolwiek z informacji ujętych w klauzuli informacyjnej przygotowanej przez Wykonawcę.

## § 11.

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy, Strony zobowiązane są kierować swoje roszczenia i udzielać odpowiedzi na piśmie w ciągu 7 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
2. Spory, które nie zostaną załatwione polubownie strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego miejscowo właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obydwie Strony, chyba że umowa stanowi inaczej.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty w następującym zakresie:
  - 1) przedmiotu umowy tj. w przypadku zmiany tras przejazdów, zmiany maksymalnej liczby dzieci na poszczególnych trasach, określonych w §1 ust. 1; zmiany organizacji roku szkolnego;
  - 2) skrócenia bądź wydłużenia terminu wykonywania zamówienia, w związku ze zmianami w przepisach prawa lub przedłużającym się okresem zamknięcia szkół spowodowanym epidemią wywołaną wirusem SARS-COV-2;
  - 3) długości tras oraz sposobu i zakresu wykonania usługi, w tym nałożenia dodatkowych obowiązków na Wykonawcę, jeśli będzie to wynikało z przepisów prawa obowiązujących w związku z epidemią wywołaną wirusem SARS-COV-2, obowiązujących w trakcie trwania umowy,
  - 4) zmiany wynagrodzenia w przypadku:
    - a) zwiększenia ilości kursów na poszczególnych trasach maksymalnie o jeden kurs,
    - b) zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług w okresie obowiązywania umowy,
    - c) zmian, o których mowa w pkt 1-3.

5. Wykonanie umowy wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych, co zostanie szczegółowo uregulowane w odrębnej umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
6. Jednocześnie Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach RODO także w zakresie dotyczącym danych osobowych Wykonawcy (a także jego pracowników).
7. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z umowy bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 12.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Przewoźnika i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu .....r. w pomiędzy Miastem Mińsk Mazowiecki z siedzibą w 05-300 Mińsku Mazowieckim przy ul. Konstytucji 3 Maja 1 zwanym dalej „Administratorem”, reprezentowanym przez Pana Marcina Jakubowskiego- Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki,

a.....  
.....  
.....  
.....

zwanym dalej „Podmiotem Przetwarzającym”.

**§ 1 Preambuła.**

1. Strony oświadczają, iż niniejszą Umowę (dalej zwana „Umową”) zawierają w związku z realizacją usługi polegającej na przewozie dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych w mieście Mińsk Mazowiecki do szkół na podstawie umowy Nr ..... z dnia .....  
.....
2. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie w zgodzie i w oparciu o rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „RODO” oraz ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

**§ 2 Powierzenie przetwarzania danych osobowych.**

1. Na mocy Umowy Administrator powierza Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie i celu określonym w Umowie a Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe zgodnie z Umową oraz bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa.

3. Administrator oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w stosunku do danych powierzonych Podmiotowi Przetwarzającemu w związku z realizacją niniejszej Umowy.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, że są mu znane obowiązki nałożone na podmiot przetwarzający dane osobowe na podstawie przepisów prawa, zwłaszcza art. 28 RODO.

### **§ 3 Zakres i cel przetwarzania danych.**

1. Podmiot Przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie niniejszej Umowy, dane osobowe szczególnej kategorii dotyczące przewożonych dzieci oraz dane osobowe zwykle opiekunów prawnych:
  - 1) imię i nazwisko dziecka,
  - 2) imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych,
  - 3) numer telefonu rodziców/opiekunów prawnych,
  - 4) adres zamieszkania dziecka,
  - 5) dane o miejscu nauki dowożonego dziecka,
  - 6) informacje dotyczące niepełnosprawności dziecka w zakresie koniecznym do prawidłowej organizacji dowozu.
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot Przetwarzający wyłącznie w celu realizacji usługi polegającej na przewozie dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych w mieście Mińsk Mazowiecki do szkół.
3. Powierzone Podmiotowi Przetwarzającemu dane osobowe nie mogą być wykorzystywane w inny sposób niż w celu opisanym w niniejszej Umowie, w szczególności nie mogą być przekazane lub udostępnione jakiegokolwiek innemu podmiotowi bez uprzedniej zgody Administratora wyrażonej na piśmie.
4. Powierzenie przez Podmiot Przetwarzający czynności wynikających z niniejszej umowy osobom lub podmiotom trzecim będącym podwykonawcami Podmiotu Przetwarzającego dopuszczalne jest jedynie za pisemną zgodą Administratora z zastrzeżeniem, iż podwykonawca będzie przestrzegał postanowień niniejszej Umowy. Za działania i zaniechania podwykonawców Podmiot Przetwarzający odpowiada jak za swoje własne.
5. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, o których powziął wiadomość w związku z wykonywaniem Umowy. Obowiązek zachowania poufności trwa także po ustaniu obowiązywania Umowy. Podmiot Przetwarzający zapewni by opisany w niniejszym punkcie obowiązek był należycie realizowany również przez osoby / podmioty z pomocą których wykonuje niniejszą Umowę.

#### **§ 4 Bezpieczeństwo danych osobowych.**

1. Podmiot Przetwarzający oświadcza, iż dysponuje niezbędnymi dla prawidłowego wykonania niniejszej Umowy środkami technicznymi i organizacyjnymi, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się stan ten utrzymać przez cały okres trwania Umowy.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do podjęcia, przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych, środków zabezpieczających, o których mowa w art. 32 RODO.
3. Podmiot Przetwarzający uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych oraz dostępne mu informacje, pomaga Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
4. W miarę możliwości Podmiot Przetwarzający pomaga Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
5. Podmiot Przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO oraz umożliwia Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.
6. Administrator informuje Podmiot Przetwarzający o terminie i zakresie audytu/inspekcji z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.
7. Jeżeli audyt albo inspekcja są realizowane w związku naruszeniem ochrony danych osobowych lub uzasadnionym podejrzeniem takiego naruszenia, Administrator może odstąpić od obowiązku określonego w ust. 6.
8. Po audycie/inspekcji Administrator może przekazać Podmiotowi Przetwarzającemu pisemne zalecenia wraz z terminem ich realizacji.

#### **§ 5 Odpowiedzialność Podmiotu Przetwarzającego.**

1. W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych lub uzasadnionego podejrzenia takiego naruszenia Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie informować Administratora, nie później niż w 24 godziny od powzięcia takiej informacji, na adres poczty elektronicznej [iod@umminskmaz.pl](mailto:iod@umminskmaz.pl); zgłoszenie – oprócz elementów wskazanych w art. 33 ust. 3 RODO – powinno zawierać informacje umożliwiające Administratorowi określenie, czy naruszenie skutkuje wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych. Jeżeli w tym samym czasie nie jest możliwe udzielenie informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO, Podmiot Przetwarzający powinien udzielać ich sukcesywnie, bez zbędnej zwłoki.



2. Podmiot Przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora o każdym postępowaniu administracyjnym lub sądowym dotyczącym powierzonych do przetwarzania danych osobowych,  
a także o każdej kontroli lub audycie dotyczącym tychże danych osobowych.
3. Podmiot Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z przetwarzaniem przez niego danych osobowych, w sposób niezgodny z RODO, niniejszą umową lub zaleceniami, o których mowa w § 4 ust. 8 – poniesione przez Administratora, osoby, których dane zostały powierzone lub osoby trzecie.

#### **§ 6 Czas trwania umowy.**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Mając na uwadze, że niniejsza Umowa została zawarta w związku z realizacją umowy .....z dnia.....r. czas jej obowiązywania będzie uzależniony od czasu tej umowy. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania ww. umowy z dnia .....r. niniejsza Umowa również odpowiednio wygasa lub ulega rozwiązaniu.
3. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania niniejszej Umowy Podmiot Przetwarzający niezwłocznie, ale nie później niż w terminie do 14 dni roboczych, zobowiązuje się usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym skutecznie usunąć je również z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji.
4. Przez usunięcie danych osobowych, o których mowa w pkt. 3 powyżej, rozumieć należy zniszczenie tych danych osobowych lub taką ich modyfikację, która trwale nie pozwoli na ustalenie tożsamości osoby, której dane dotyczą.
5. Na żądanie Administratora Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do przedstawienia protokołu z usunięcia powierzonych danych osobowych.
6. Postanowienia Umowy dotyczące zachowania w poufności przekazanych Podmiotowi Przetwarzającemu danych osobowych obowiązują także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej Umowy.

#### **§ 7 Postanowienia końcowe.**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy kodeksu cywilnego oraz RODO.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Podmiotu Przetwarzającego, jednym dla Administratora.

Administrator:

Podmiot przetwarzający:

## 9. Załącznik Nr 9 do SWZ – Wykaz pojazdów

Nr sprawy: WI.271.11.2021

Wykonawca:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### WYKAZ POJAZDÓW

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. „Przewóz do szkół dzieci niepełnosprawnych, zamieszkałych na terenie

Miasta Mińsk Mazowiecki”, prowadzonego przez Miasto Mińsk Mazowiecki oświadczam, co następuje:

Lp	Wykaz samochodów - (marka pojazdu)	Rok produkcji	Norma EURO	Ilość miejsc w samochodzie	Wyposażenie autobusów	Podstawa dysponowania wskazanym samochodem
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1					Samochód : - wyprodukowany nie później niż w 2012 roku TAK/NIE - z klimatyzacją TAK/NIE - zapewniający dowóz minimum 8 uczniów niepełnosprawnych oraz opiekuna, przystosowany do przewozu dzieci niepełnosprawnych TAK/NIE - wyposażony w pasy bezpieczeństwa dla przewożonych osób TAK/NIE	

					- wyposażony w specjalistyczne oznakowanie TAK/NIE.	
2					<p>Samochód lub samochody:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wyprodukowane nie później niż w 2012 roku TAK/NIE</li> <li>- z klimatyzacją TAK/NIE</li> <li>- zapewniające dowóz łącznie minimum 21 uczniów niepełnosprawnych oraz opiekuna TAK/NIE</li> <li>- wyposażone w pasy bezpieczeństwa dla przewożonych osób TAK/NIE</li> <li>- wyposażone w specjalistyczne oznakowanie TAK/NIE</li> <li>- minimum jeden samochód dostosowany do przewozu minimum jednego dziecka na wózku inwalidzkim bez możliwości przesadzania TAK/NIE</li> <li>- przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych ruchowo, wyposażony w najazd dla wózków inwalidzkich, pasy bezpieczeństwa dla przewożonych osób oraz wózków TAK/NIE</li> </ul>	
3					<p>Samochód lub samochody:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wyprodukowane nie później niż w 2012 roku TAK/NIE</li> <li>- z klimatyzacją TAK/NIE</li> <li>- zapewniające dowóz łącznie minimum 21 uczniów niepełnosprawnych oraz opiekuna TAK/NIE</li> <li>- wyposażony w pasy bezpieczeństwa dla przewożonych osób TAK/NIE</li> <li>- wyposażony w specjalistyczne oznakowanie TAK/NIE</li> </ul>	
4					<p>Samochód:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wyprodukowany nie później niż w 2012 roku TAK/NIE</li> <li>- z klimatyzacją TAK/NIE</li> <li>- zapewniający dowóz minimum 8</li> </ul>	

					uczniów oraz opiekuna TAK/NIE - wyposażony w pasy bezpieczeństwa dla przewożonych osób TAK/NIE - specjalistyczne oznakowanie TAK/NIE	
--	--	--	--	--	--	--

**Oświadczam że samochody spełniają wymagania formalne tj. posiadają:**

- dowody rejestracyjne z ważnym badaniem technicznym;
- polisę obowiązkowego ubezpieczenia OC;
- ubezpieczenie NW dla kierowcy i pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków z minimalną sumą ubezpieczenia na 10 000 zł. na każdy pojazd.
- wpis w dowodzie rejestracyjnym o przystosowaniu pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych;
- dysponuję /  będę dysponował (*właściwe wybrać*) dodatkowymi samochodami: jednym minimum 21-osobowym oraz drugim minimum 9-osobowym.

.....(miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

10. Załącznik Nr 10 do SWZ – Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji

**Nr sprawy: WI.271.11.2021**

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy**

Na potrzeby postępowania prowadzonego pn.: **Przewóz do szkół dzieci niepełnosprawnych, zamieszkałych na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki** oświadczam, że informacje zawarte w złożonym przez nas oświadczeniu, w zakresie niżej wymienionych podstaw wykluczenia wskazanych przez zamawiającego są aktualne:

- art. 108 ust. 1 ustawy, pzp;
- art. 109 ust. 1 pkt .1, 4, 5 i 7 ustawy pzp;

.....(miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....