

UMOWA nr
zawarta w dniu2024 r. w Gorzowie Wlkp.

pomiędzy:

Skarbem Państwa Komendą Wojewódzką Policji w Gorzowie Wlkp., z siedzibą w Gorzowie Wlkp.
66-400, ul. Kwiatowa 10, NIP: 599-10-07-312, REGON: 210221508,
zwaną dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:
mł. insp. Rafał Banach – I Z-ca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp.

a

z siedzibą w, NIP:....., REGON:....., KRS:.....
zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

Umowa została zawarta na podstawie § 1. ust. 1 i 3. oraz § 3. Regulaminu udzielania zamówień publicznych wartości szacowanej nieprzekraczalnej równoważność 130 000 zł, stanowiącego załącznik do decyzji Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp. nr 20 z dnia 26.01.2021 r.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest usługa, wykonanie przeglądu okresowego i konserwacji siłowni telekomunikacyjnych systemów zasilania węzłów OST112 zgodnie z zakresem i warunkami opisanymi w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy).
2. Przedmiot umowy określony w § 1 zostanie zrealizowany do2024 r.

§ 2

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Nadzór (ogólny) merytoryczny nad realizacją zamówienia:
 - 1) ze strony Zamawiającego – e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy – e-mail:.....Osoby wskazane w ust. 1 mogą zostać zamienione w trakcie realizacji umowy na inne po poinformowaniu drugiej strony o tym fakcie pisemnie. Zmiana taka nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.
2. Personel Wykonawcy prowadzący prace, musi posiadać aktualną autoryzację producenta przedmiotowych Siłowni. Stosowne dokumenty należy dołączyć do oferty.

§ 3

WARTOŚĆ I ZASADY PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają wartość wykonania przedmiotu umowy na kwotę **brutto** PLN (słownie:złotych 00/100).
2. Podstawę zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy będzie stanowić faktura VAT wystawiona na Komendę Wojewódzką Policji w Gorzowie Wlkp., ul. Kwiatowa 10, 66-400 Gorzów Wlkp. NIP 599-10-07-312.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 będą podpisane przez Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu umowy.
4. Płatność nastąpi przelewem, na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, jeżeli obciążenie rachunku nastąpiło przed upływem terminu zapłaty.
6. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca na wniosek Zamawiającego dopuszcza możliwość prolongaty terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 3. Prolongata jest równoznaczna z odstąpieniem od naliczania i zapłaty odsetek ustawowych za okres odroczenia płatności.
7. Przelew wierzytelności z niniejszej umowy dla swojej ważności wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4

KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE

1. Zamawiający ma prawo naliczać karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy w całości lub w części przez Zamawiającego z winy Wykonawcy lub rozwiązanie umowy na warunkach opisanych w § 5 ust. 1 pkt 1)-4) niniejszej umowy w wysokości 5% wartości brutto umowy;
 - 2) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Kara umowna zostanie naliczona w nocy obciążeniowej.
4. Strony zgodnie oświadczają, że sposób i wysokość naliczenia kar umownych nie są rażąco wygórowane.
5. W trakcie prowadzonych prac Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zawinione przez Siebie uszkodzenia w sprzęcie Zamawiającego.
6. Maksymalna wartość kar umownych jakie dane strona może naliczyć drugiej wynosi 20 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 3 ust. 1.

§ 5

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy albo prawo do odstąpienia od umowy, z tym, że proces odstąpienia może nastąpić w terminie 21 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o podstawie odstąpienia. Podstawą rozwiązania lub odstąpienia są:
 - 1) Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób rażąco różny od opisanego w umowie,
 - 2) Nieuzasadniona zwłoka w realizacji przedmiotu umowy, względem terminu wskazanego w § 1 ust. 2 niniejszej umowy przekraczające 5 dni kalendarzowych,

- 3) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub wad nienadających się do usunięcia – jeżeli sposób wykonania umowy uniemożliwia użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy: wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie nie może nastąpić po wykonaniu umowy.
 4. Za pisemnym, pod rygorem nieważności, porozumieniem Stron, Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie. Nadane w placówce operatora publicznego oświadczenie o odstąpieniu uważa się za złożone z zachowaniem terminu.
 5. Prawo odstąpienia od umowy z przyczyn powyższych nie przysługuje po upływie terminu gwarancji.
 6. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty prawa do naliczania kar umownych, czy roszczeń z rękojmi lub gwarancji.

§6

DOSTĘP DO INFORMACJI NIEJAWNYCH

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszystkich informacji, w których posiadanie wszedł w trakcie wykonywania umowy lub w związku z wykonywaną umową oraz do niewykorzystywania ich do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z niniejszej umowy.
2. W przypadku zaistnienia potrzeby udostępnienia Wykonawcy przez Zamawiającego informacji niejawnych niezbędnych do realizacji umowy zostaną one przekazane zgodnie z obowiązującą ustawą o ochronie informacji niejawnych.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków o których mowa w ustępie 1 oraz wynikających z ustawy o ochronie informacji niejawnych Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy a wynikłą z tego faktu szkodą obciąży Wykonawcę. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji będącej podstawą odstąpienia.

§7

SIŁA WYŻSZA

1. Strona nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie zostało spowodowane wydarzeniem będącym obiektywnie poza kontrolą, oraz gdy w chwili zawarcia umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność strony do wykonania umowy, oraz gdy niemożliwe było uniknięcie samego zdarzenia lub przynajmniej jego skutków.
2. Za siłę wyższą nie uznaje się braku środków u Wykonawcy oraz Zamawiającego, nie dotrzymanie zobowiązań przez jego kontrahentów oraz brak zezwoleń niezbędnych Wykonawcy dla wykonania umowy, wydawanych przez dowolną władzę publiczną.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej.

4. W przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 3, ustęp pierwszy niniejszego paragrafu nie ma zastosowania.

§ 8

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany zapisów umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w każdym zakresie, w sytuacji gdy zamawiający uzna zmianę za korzystną dla siebie.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem umowy poddaje się rozstrzygnięciom Sądu Powszechnego miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla strony.
4. Załączniki wymienione w niniejszej umowie stanowią jej integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta handlowa firmy z dnia2024 r.
 - 3) Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych
 - 4) Załącznik nr 4 – 2 Oświadczenie Wykonawcy
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

prawnik i adwokat w zakresie formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Biuro ds. prawnych Komendy Wojewódzkiej Policji
w Olsztynie Wlkp.
Anna Leś-Hatys
RZG-G-315

**Opis przedmiotu zamówienia oraz wykaz lokalizacji – usługa przeglądu urządzeń zasilania
gwarantowanego:**

1. Wykonanie przeglądu siłowni zasilania gwarantowanego wraz z bateriami akumulatorów, zainstalowanej w tabeli pkt. 3 zgodnie z zakresem i warunkami opisanymi w pkt. od 2.1 do 2.3.
- 2.1 Czyszczenie sprężonym powietrzem szafy siłowni, prostowników, inwerterów i baterii, (prostowniki i inwerty należy pojedynczo przedmuchać po wyjęciu modułu na zewnątrz pomieszczenia).
- 2.2 Badania eksploatacyjno-konserwacyjne:
 - a) kontrola wentylatorów (bez ich wymiany),
 - b) kontrola połączeń śrubowych, sprawdzenie połączeń uziemienia szafy/szaf teletechnicznych,
 - c) kontrola prostowników, inwerterów (bez naprawy uszkodzonych), kontrola sterowników,
 - d) sprawdzenie szczelności ogniw baterii pod kątem wycieków żelu,
 - e) czyszczenie baterii odpowiednim środkiem czyszczącym dla urządzeń elektrotechnicznych posiadającym właściwości antystatyczne,
 - f) kontrola poprawności mocowania klem i przewodów,
 - g) kontrolne rozładowanie baterii akumulatorów zgodnie z instrukcją obsługi baterii prądem 10-cio godzinnym (kontrolne rozładowanie baterii należy wykonywać osobno dla każdej baterii),
 - h) wykonanie ładowania dozorowanego baterii akumulatorów zgodnie z instrukcją obsługi baterii,
 - i) próba pracy siłowni przy zasilaniu bateryjnym,
 - j) kontrola działania systemu nadzoru,
 - k) wszelkie prace przetwórczo-pomiarowe należy wykonywać w sposób bezprzerwowy dla zasilania urządzeń teleinformatycznych zainstalowanych w serwerowni.
- 2.3 Wykonanie dokumentacji przeglądu urządzeń zasilania gwarantowanego.
Sporządzenie dla każdego obiektu:
 - a) protokołu przeglądu stanu technicznego siłowni zasilania gwarantowanego, zawierający potwierdzenie wykonania wszystkich czynności przeglądowych, który będzie podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę. Stosowany będzie obowiązujący wzór protokołów Wykonawcy. Podpisany przez pracowników protokołu wykonania przeglądu, oznacza prawidłowe wykonanie powyższych czynności i jest podstawą do wystawienia faktury VAT za wykonaną usługę.
 - b) protokół z kontrolowanego rozładowania baterii.

3. KWP Gorzów Wlkp. siłownia SDC750 / SPH80 firmy Telzas.
4. W trakcie przeprowadzanych prac Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zawnione przez siebie uszkodzenia w sprzęcie Zamawiającego.
5. Personel Wykonawcy prowadzący prace, musi posiadać aktualną autoryzację producenta przedmiotowych Siłowni. Stosowne dokumenty należy dołączyć do oferty.
6. Wykonawca skieruje do wykonania przedmiotu zamówienia zespół składający się z osoby posiadającej świadectwo kwalifikacji E do 1kV i osoby posiadającej świadectwo kwalifikacji D do 1kV w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu oraz wykonywania pomiarów. W/w świadectwa muszą być ważne co najmniej do końca trwania umowy.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), Zamawiający informuję, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawcy przetwarzanych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp. jest **Komendant Wojewódzki Policji w Gorzowie Wlkp.**, z siedzibą w Gorzowie Wlkp. 66-400, ul. Kwiatowa 10,
- dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp. – e-mail: iod.kwp@go.policja.gov.pl, telefon: 957 381 070;
- dane osobowe Wykonawców przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b lub c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami danych osobowych Wykonawców będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, przez okres 2 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy lub okres udzielonej gwarancji przekracza 2 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub udzielonej gwarancji;
- dane przetwarzane w formie manualnej (papierowej) podlegają późniejszej archiwizacji i przechowywane będą przez okres wskazany w przepisach ustawy *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* oraz Zarządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji *w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Policji*;
- obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem niezbędnym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencją niepodania określonych danych będzie odrzucenie oferty;
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawców nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO;
- każdy Wykonawca ma prawo do:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych, jeśli nie będzie to miało wpływu na wynik postępowania, ani zmianą postanowień umowy;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych Jego dotyczących narusza przepisy RODO;
- Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. b lub c RODO.

Gorzów Wlkp., dnia2024 r

Z A M A W I A J Ą C Y

Oświadczenie Wykonawcy

W przypadku wykonania zamówienia przy współudziale podwykonawców lub powoływaniu się na zasoby innych podmiotów oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

