

Nr post. 102/520/KS/2020

UMOWA Nr

Modernizacja elektroniki pokładowej w 3 tramwajach typu N8C-MF01

zawarta w dniu2021 r. w Gdańsku,

zwana dalej umową,

pomiędzy:

Gdańskimi Autobusami i Tramwajami Sp. z o.o., z siedzibą: ul. Jaśkowa Dolina 2, 80-252 Gdańsk, działającą na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr 0000186615, REGON 192993561, NIP 2040000711, kapitał zakładowy 69 171 000,00 PLN, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, reprezentowaną przez:

-;

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....

reprezentowaną przez:

-;

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

łącznie dalej zwanych „Stronami” lub z osobna „Stroną”,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie „przetargu nieograniczonego sektorowego”, z dnia r., na podstawie § 18 „Regulaminu zamówień publicznych” cz. B Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o., stanowiącego Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 24/2017 Prezesa Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o. z dnia 10.08.2017 r. wraz ze zmianami i wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa modernizacji elektroniki pokładowej, tj. systemu informacji pasażerskiej i monitoringu, w 3 szt. tramwajów typu N8C-MF01, na kompatybilny z aktualnie wykorzystywanym przez Zamawiającego oprogramowaniem w tramwajach typu 128NG i N8C-MF18, polegająca na demontażu, dostawie, zainstalowaniu i uruchomieniu elektroniki pokładowej.
2. Modernizacji podlega system informacji pasażerskiej w części emitującej na ekranach LCD trasę „aktualny przystanek bieżący z mapką okolic przystanku i zdjęć” w następujący sposób:

- 1) na odcinkach międzyprzystankowych przebieg trasy będzie wyświetlany naprzemiennie z emisją materiałów wideo,
- 2) na ekranie emitowane będą paski informacji bieżących (RSS) oraz informacji o aktualnej sytuacji komunikacyjnej, pobieranej automatycznie z aplikacji, udostępnionej przez Zamawiającego Zarządowi Transportu Miejskiego w Gdańsku,
- 3) informacja z tramwaju będzie odzwierciedlona w systemie dyspozytorskim Municom firmy RG, wykorzystywanym przez Zamawiającego oraz aplikacji MyBUS i wyszukiwarce połączeń,
- 4) sterownik systemu informacji pasażerskiej będzie stanowił jednostkę wspólną dla systemu monitoringu,
- 5) na ekranie sterownika wyświetlany będzie obraz z kamer w układzie pełnoekranowym lub dla pojedynczej kamery z odpowiednimi nakładkami,
- 6) transmisja danych z tramwaju i do tramwaju odbywać się będzie przez sieć WiFi aktualnie wykorzystywaną w obiektach Zamawiającego,
- 7) lokalizacja tramwaju oraz transmisja online danych z pojazdu odbywać się będzie za pomocą sieci GSM przez platformę APN Zamawiającego.
- 8) Zamawiający dostarczy karty SIM.

3. Wykaz czynności:

- 1) Demontaż urządzeń monitoringu i informacji pasażerskiej w 3 tramwajach typu N8C-MF01 w tym:
 - a) rejestratora monitoringu – 3 szt.,
 - b) ekranu LCD monitoringu – 6 szt.,
 - c) kamer – 24 szt.,
 - d) sterownika SRG 4000 – 6 szt.,
 - e) tablic wewnętrznych ETL – 6 szt.,
 - f) zespołu modułów RG – 3 szt.

Zdemontowane urządzenia należy przekazać Zamawiającemu zgodnie z Protokołem przekazania tramwaju (Załącznik nr 2 do umowy), który powinien zawierać wykaz części zdemontowanych zgodnie z ust. 3 pkt 1 niniejszego paragrafu.

- 2) Dostawa, zainstalowanie i uruchomienie systemu informacji pasażerskiej i monitoringu w 3 tramwajach typu N8C-MF01. System będzie kompatybilny z aktualnie wykorzystywanym przez Zamawiającego oprogramowaniem w tramwajach typu 128NG i N8C-MF18. System monitoringu i informacji pasażerskiej to system zapowiedzi przystankowych oraz prezentacji przebiegu trasy wraz z prezentacją materiałów tekstowych i wideo, w skład którego wchodzi dla jednego tramwaju typu N8C-MF01:
 - a) sterownik: tablic kierunkowych, kasowników oraz systemu informacji pasażerskiej z możliwością prezentacji obrazu wideo z monitoringu – 2 szt.,
 - b) moduł komunikacyjny – 1 szt.,
 - c) kamery wewnętrzne – 9 szt.,
 - d) kamery zewnętrzne – 4 szt.,

- e) ekrany LCD dwustronne do prezentacji informacji pasażerskiej i materiałów promocyjnych z paskami informacji bieżącej i aktualnej sytuacji komunikacyjnej – 1 szt.,
 - f) ekrany LCD jednostronne do prezentacji informacji pasażerskiej i materiałów promocyjnych z paskami informacji bieżącej i aktualnej sytuacji komunikacyjnej – 2 szt.,
 - g) rejestrator monitoringu umożliwiający prezentację obrazu z kamer w trybie pełnoekranowym i dla pojedynczej kamery na ekranie sterownika kasowników – 1 szt.,
 - h) komplet dokumentacji w języku polskim dla całej dostawy, czyli instrukcje obsługi systemu monitoringu i informacji pasażerskiej dla każdego zmodernizowanego tramwaju typu N8C-MF01 w wersji elektronicznej – 1 szt. Koszt dokumentacji wliczony jest w cenę za realizację przedmiotu umowy, o której mowa w § 5.
 - i) ekran 38 calowy do prezentacji numeru linii i przebiegu trasy – 2 szt.
4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty został w Załączniku nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
5. Integralną część umowy stanowi SIWZ oraz oferta Wykonawcy.

§ 2 Warunki wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zakresem, o którym mowa w § 1 umowy,
 - 2) stosowania przy realizacji przedmiotu umowy materiałów i wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w rozumieniu obowiązujących przepisów,
 - 3) prawidłowego wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi normami, obowiązującymi przepisami i zasadami współczesnej wiedzy technicznej,
 - 4) zapewnienia pracowników, kadry i nadzoru, posiadających odpowiednią wiedzę i doświadczenie potrzebne do realizacji przedmiotu umowy,
 - 5) zapewnienia maszyn i sprzętu koniecznego do wykonania przedmiotu umowy.
2. Przy wykonywaniu przedmiotu umowy niezbędne jest zachowanie wszystkich wymogów jakościowych, technicznych i bezpieczeństwa określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz odpowiednich normach.
3. Wykonawca wykona przedmiot umowy na terenie Zajezdni Zamawiającego – Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o., Zajezdnia Tramwajowa Gdańsk-Wrzeszcz, ul. Wita Stwosza 110, 80-306 Gdańsk.
4. Wszystkie koszty związane z demontażem, dostawą, zainstalowaniem i uruchomieniem elektroniki pokładowej w tramwajach typu N8C-MF01 objętych przedmiotem umowy ponosi Wykonawca. Koszty zostały wliczone w cenę, o której mowa w § 5 umowy.

5. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do tramwajów typu N8C-MF01 objętych przedmiotem umowy od poniedziałku do niedzieli, w godz. od 6⁰⁰ do 20⁰⁰.
6. Na potrzeby prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy infrastruktury, tj. media (ogrzewanie, energia elektryczna, woda), oraz toalety.
7. Zamawiający w czasie wykonywania przedmiotu umowy zapewni swobodny dostęp do infrastruktury określonej w ust. 6 niniejszego paragrafu, pracownikom upoważnionym przez Wykonawcę.
8. Wykonawca przekaże Zamawiającemu zgodnie z „Wnioskiem o wydanie karty identyfikacyjnej – firmy”, stanowiącym Załącznik nr 5 do umowy, aktualny wykaz upoważnionych pracowników Wykonawcy w celu wystawienia przepustek dla każdego z pracowników (Załącznik nr 4 do umowy). Natomiast Zamawiający wykona wobec Wykonawcy obowiązek informacyjny z art. 13 RODO przy wystawieniu przepustek oraz z zakresu monitoringu w obiektach i tramwajach (Załącznik nr 1 do umowy).
9. Przed przystąpieniem do modernizacji elektroniki pokładowej w tramwajach typu N8C-MF01 na terenie Zajezdni Zamawiającego, wszyscy pracownicy Wykonawcy muszą zostać wyposażeni przez Wykonawcę w odzież ochronną i pozostały sprzęt ochrony osobistej. Pracownicy Wykonawcy podczas wykonywanych prac muszą mieć na sobie kamizelki z wyraźną nazwą firmy Wykonawcy.
10. Wykonawca we własnym zakresie dokona przeszkolenia pracowników realizujących przedmiot umowy w zakresie BHP dotyczącym przebywania i poruszania się po terenie zajezdni tramwajowej (szczególną uwagę należy zwrócić na odbywający się po terenie zajezdni Zamawiającego ruch tramwajowy i kołowy).
11. Wykonawca zapewni odpowiednią kontrolę w zakresie BHP stosownie do Kodeksu Pracy (Dz.U z 2018 r. poz. 917 z późn.zm).
12. Zamawiający dostarczy Wykonawcy, zgodnie z art. 208 § 3 kodeksu pracy informacje, o których mowa w art. 207¹ k.p.
13. W dniu zawarcia umowy Zamawiający i Wykonawca wyznaczą koordynatorów sprawujących nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych na terenie Zajezdni Zamawiającego zgodnie z porozumieniem (Załącznik nr 6 do umowy).
14. Prace wynikające z przedmiotu umowy będą wykonywane w sposób nie zakłócający realizacji zadań przewozowych przez Zamawiającego.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim w związku z wykonywaniem prac objętych przedmiotem umowy.
16. Zamawiający ma prawo skontrolować Wykonawcę pod kątem terminowości oraz prawidłowego wykonania przeprowadzanych prac wynikających z przedmiotu umowy, po uprzednim zawiadomieniu telefonicznym lub elektronicznym. Zamawiający uprzedzi Wykonawcę minimum **3 dni** przed kontrolą.
17. Wykonane prace wynikające z przedmiotu umowy będą dobrej jakości i zgodne z obowiązującymi normami, przepisami BHP, ofertą Wykonawcy i SIWZ.

18. Modernizacja elektroniki pokładowej tramwajów w 3 tramwajach typu N8C-MF01 odbywać się będzie sukcesywnie.
19. Tramwaje typu N8C-MF01 po modernizacji elektroniki pokładowej będą dostarczane do odbioru końcowego przez Wykonawcę do Zamawiającego sukcesywnie.
20. Odbiór końcowy każdego tramwaju typu N8C-MF01 po modernizacji elektroniki pokładowej odbędzie się na terenie Zajezdni Zamawiającego oraz będzie dokonany przy udziale przynajmniej dwóch upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego (zespół odbioru). Zostanie potwierdzony podpisaniem przez obie strony, bez zastrzeżeń bezusterkowego protokołu odbioru końcowego tramwaju typu N8C-MF01 po modernizacji elektroniki pokładowej (Załącznik nr 3 do umowy), sporządzonym osobno dla każdego tramwaju typu N8C-MF01.
21. Niezwłocznie po odbiorze końcowym tramwajów typu N8C-MF01 po modernizacji elektroniki pokładowej Wykonawca udostępni Zamawiającemu pełen opis oraz dokumentację techniczną zmodernizowanego systemu informacji pasażerskiej w języku polskim.
22. Licencja
 - 1) Wykonawca oświadcza, że z momentem podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego tramwajów typu N8C-MF01 po modernizacji elektroniki pokładowej, udziela Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, licencji niewyłącznej do korzystania z oprogramowania przekazywanego Zamawiającemu wraz z każdym tramwajem, z prawem udzielania sublicencji osobom trzecim, w przypadku zlecenia im obsługi eksploatacyjnej, przeglądów, usług utrzymania oraz napraw i modernizacji tramwajów, zbycia tramwaju lub oddania go do korzystania podmiotowi trzeciemu na podstawie jakiegokolwiek tytułu prawnego, na następujących polach eksploatacji:
 - a) wykorzystywanie oprogramowania do obsługi eksploatacyjnej, przeglądów, utrzymania, konserwacji, napraw, remontów, modernizacji i ulepszeń tramwajów przez Zamawiającego lub wskazane przez niego podmioty trzecie.
 - 2) Licencja na oprogramowanie nie jest ograniczona terytorialnie. Licencja na oprogramowanie jest bezterminowa i nie podlega wypowiedzeniu przez Wykonawcę lub podmiot trzeci.
 - 3) Udzielona Licencja obejmuje także wszelkie zmiany i aktualizacje wprowadzone przez Wykonawcę w oprogramowaniu.
23. Przedmiot umowy będzie wykonywany zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami, w tym w szczególności z:
 - 1) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 marca 2011 r. w sprawie warunków technicznych tramwajów i trolejbusów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. Nr 65, poz. 344),
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 stycznia 2011 r. w sprawie zakresu, warunków, terminów i sposobu przeprowadzenia badań technicznych tramwajów i trolejbusów oraz jednostek wykonujących te badania (Dz. U. Nr 65, poz. 343),
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12 czerwca 2018 r. w sprawie najwyższych dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy (Dz.U. z 2018, poz. 1286).

24. Wykonawca udziela **miesiący** gwarancji na zmodernizowane tramwaje typu N8C-MF01 w zakresie wykonanej modernizacji elektroniki pokładowej, zgodnie z deklaracją w ofercie Wykonawcy, liczonej od dnia odbioru końcowego tramwaju typu N8C-MF01 po modernizacji elektroniki pokładowej, potwierdzonego podpisaniem przez obie Strony bez zastrzeżeń protokołem bezusterkowego odbioru końcowego tramwaju typu N8C-MF01 po modernizacji elektroniki pokładowej, odrębnie dla każdego tramwaju.
25. Wykonawca zawrze odpowiednią umowę ubezpieczeniową z tytułu szkód (ważną przez cały okres trwania umowy), które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, a w szczególności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z modernizacją elektroniki pokładowej w tramwajach typu N8C-MF01 na terenie Zamawiającego, na kwotę nie mniejszą niż: **400.000,00 zł brutto** (słownie: czterysta tysięcy złotych). Kopię umowy ubezpieczeniowej wraz z polisą i dowodem opłacenia składki Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
26. Pierwszy tramwaj typu N8C-MF01 zostanie przekazany Wykonawcy do modernizacji elektroniki pokładowej w terminie **7 dni** od dnia zgłoszenia, w formie email, Zamawiającemu gotowości do podjęcia prac.

§ 3 Warunki reklamacji

1. Reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego w formie pisemnej – papierowej lub elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 7 ust. 2. Za dzień zgłoszenia reklamacji uznaje się dzień wysłania reklamacji przez Zamawiającego e-mailem do Wykonawcy.
2. Wykonawca przystąpi do naprawy lub wymiany z tytułu gwarancji lub rękojmi w terminie **3 dni roboczych** od dnia zgłoszenia reklamacji. Termin wykonania naprawy lub wymiany z tytułu gwarancji lub rękojmi zostanie szczegółowo uzgodniony z Zamawiającym w formie pisemnej – papierowej lub elektronicznej. W przypadku braku uzgodnienia terminu z Wykonawcą, termin ten wyznaczy jednostronnie Zamawiający. Wszelkie uzgodnienia dotyczące napraw wynikających z gwarancji lub rękojmi należy uzgadniać z przedstawicielem Zamawiającego wskazanym w § 7 ust. 1.
3. W wypadku nieprzystąpienia do naprawy lub wymiany z tytułu gwarancji lub rękojmi w wyznaczonym terminie zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający zleci naprawę lub wymianę gwarancyjną innej firmie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 4 Termin wykonania umowy

Termin wykonania przedmiotu umowy – 100 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 5
Wartość umowy

1. CENA ZA MODERNIZACJĘ ELEKTRONIKI POKŁADOWEJ W JEDNYM TRAMWAJU TYPU N8C-MF01

a) Sterowniki: tablic kierunkowych, kasowników i systemu informacji pasażerskiej z możliwością prezentacji obrazu wideo z monitoringu:

.....zł netto za 1 szt. X 2 szt. =zł netto

nazwa producenta –.....

nazwa handlowa, która będzie wpisywana do faktury –

b) Moduł komunikacyjny sieci GSM/Wi-Fi:

.....zł netto za 1 szt. X 1 szt. =zł netto

nazwa producenta –.....

nazwa handlowa, która będzie wpisywana do faktury –

c) Kamery wewnętrzne:

.....zł netto za 1 szt. X 9 szt. =zł netto

nazwa producenta –.....

nazwa handlowa, która będzie wpisywana do faktury –

d) Kamery zewnętrzne:

.....zł netto za 1 szt. X 4 szt. =zł netto

nazwa producenta –.....

nazwa handlowa, która będzie wpisywana do faktury –

e) Ekrany LCD dwustronne do prezentacji informacji pasażerskiej i materiałów promocyjnych z paskami informacji bieżącej i aktualnej sytuacji komunikacyjnej:

.....zł netto za 1 szt. X 1 szt. =zł netto

nazwa producenta –.....

nazwa handlowa, która będzie wpisywana do faktury –

f) Ekran LCD jednostronne do prezentacji informacji pasażerskiej i materiałów promocyjnych z paskami informacji bieżącej i aktualnej sytuacji komunikacyjnej:

.....zł netto za 1 szt. X 2 szt. =zł netto

nazwa producenta –.....

nazwa handlowa, która będzie wpisywana do faktury –

g) Rejestrator monitoringu z możliwością prezentacji obrazu z kamer w trybie pełnoekranowym i dla pojedynczej kamery na ekranie sterownika kasowników:

.....zł netto za 1 szt. X 1 szt. =zł netto

nazwa producenta –.....

nazwa handlowa, która będzie wpisywana do faktury –

h) Ekran 38-calowy do prezentacji numeru linii i przebiegu trasy:

.....zł netto za 1 szt. X 2 szt. =zł netto

nazwa producenta –.....

nazwa handlowa, która będzie wpisywana do faktury –

i) Zainstalowanie i uruchomienie instalacji urządzeń elektroniki pokładowej:

.....zł netto

2. Łączna cena za modernizację elektroniki pokładowej w 1 tramwaju typu N8C-MF01 (lit. a - i)

.....**ZŁ NETTO** +**ZŁ POD. VAT** (.....%) =**ZŁ BRUTTO**

SŁOWNIE WARTOŚĆ BRUTTO:

3. Cena za modernizację elektroniki pokładowej w 3 tramwajach typu N8C-MF01

..... zł netto za 1 tramwaj x 3 tramwaje = zł netto

.....**ZŁ NETTO** +**ZŁ POD. VAT** (.....%) =**ZŁ BRUTTO**

SŁOWNIE WARTOŚĆ BRUTTO UMOWY:

§ 6

Sposób rozliczenia umowy

1. Rozliczenie za usługę modernizacji elektroniki pokładowej będzie dokonywane, za każdy odebrany tramwaj typu N8C-MF01 na podstawie potwierdzonego przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego tramwaju typu N8C-MF01 po modernizacji elektroniki pokładowej, sporządzonego zgodnie z §2 ust. 20 oraz z Załącznikiem nr 3 umowy, potwierdzający prawidłowość realizacji usługi, na podstawie którego Wykonawca wystawi Fakturę VAT.
2. Zapłata zostanie dokonana przelewem, w złotych polskich, na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT, w terminie **30 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta Zamawiającego.
4. Należność płatna z konta bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
5. Jednostkowe ceny netto za przedmiot umowy nie ulegną zmianie przez cały okres trwania umowy.

§ 7

W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy przedstawicielem będzie:

1. ze strony Zamawiającego:

- 1) Kierownik Działu Informatyki i Elektroniki (w zakresie elektroniki) – Tomasz Kopczyk, tel. 48 693-898-898, mail: kopczyk@gait.pl
- 2) Kierownik Zajezdni Tramwajowej Gdańsk – Wrzeszcz (w zakresie mechaniki) – Piotr Myca tel. 48 693 898 077, mail: myca@gait.pl

2. ze strony Wykonawcy –

§ 8 Postanowienia ogólne

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji zawartej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny w Gdańsku.
3. Przy niniejszej umowie Zamawiający przekazał Wykonawcy oświadczenie informacyjne z art. 13, 14 RODO (1 egzemplarz), którego dane osobowe zawarte są w umowie.

§ 9 Ochrona danych osobowych

1. W związku z realizacją Umowy Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe przedstawiciela Zamawiającego jako uprawniony odbiorca w celu zapewnienia komunikacji i w zakresie określonym w § 7 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować obowiązek informacyjny wobec pracowników Zamawiającego.
3. Przy niniejszej umowie Zamawiający przekazał Wykonawcy klauzulę informacyjną dla Wykonawcy i jego przedstawiciela, którego dane zostały określone w § 7 ust. 2 Umowy zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do projektu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się przekazać klauzulę informacyjną, o której mowa powyżej swojemu Przedstawicielowi.

§ 10 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu w przypadku:
 - 1) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **20%** wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 3,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w określonym w umowie terminie – w wysokości **150,00 zł brutto** za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu do Zamawiającego każdego tramwaju typu N8C-MF01 po modernizacji elektroniki pokładowej, jednak łącznie nie więcej niż **20%** wartości brutto określonej w § 5 ust. 2 dla każdego z tramwajów,
 - 3) odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości **20%** wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 3,
 - 4) za zwłokę w wymianach lub naprawach z tytułu gwarancji lub rękojmi w przedmiocie umowy – w wysokości **150,00 zł brutto** za każdy dzień zwłoki dla tramwaju typu N8C-MF01 po modernizacji elektroniki pokładowej, jednak łącznie nie więcej niż **10%** wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 3.
2. W przypadku zakłócenia w ruchu na terenie Zajezdni Zamawiającego, w tym taboru wykonującego zadania przewozowe, nie wynikającego z wcześniejszych uzgodnień z Zamawiającym, Wykonawca zapłaci karę umowną:
 - 1) **100,00 zł** za każdą minutę opóźnienia jednego składu tramwajowego wyjeżdżającego do wykonywania zadań przewozowych. W przypadku zablokowania wyjazdu wielu składów tramwajowych wysokość kary będzie sumą kar naliczonych dla poszczególnych opóźnionych składów,
 - 2) **500,00 zł** za każdorazowe zablokowanie przejazdu taboru tramwajowego powyżej 5 min. w jakimkolwiek miejscu na terenie Zajezdni Zamawiającego.

3. Zamawiający, po ustaleniu istnienia przesłanek naliczenia kar umownych, wezwie Wykonawcę do wykazania, we wskazanym przez siebie terminie, iż nie ponosi winy za wystąpienie zdarzenia, na podstawie którego zobowiązany jest do zapłaty kary umownej. Po wpłynięciu wyjaśnienia, Zamawiający ustali, czy nienależyte wykonanie danego zobowiązania jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność i poinformuje Wykonawcę na piśmie o decyzji w sprawie naliczenia kary umownej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie umowy.
5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie, wystawiając notę księgową, o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o wysokość kar umownych.
6. Kary umowne określone w niniejszej umowie mogą być naliczane z różnych tytułów do łącznej wysokości **30%** wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 3.
7. W przypadku wykonywania umowy w sposób niezgodny z wymogami SIWZ oraz technicznymi deklarowanymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z pismem wzywającym do niezwłocznego usunięcia uchybień w wykonaniu umowy. Niedostosowanie się do zaleceń Zamawiającego stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym oraz nałożenia kary umownej w wysokości określonej w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu.
8. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za szkody wyrządzone drugiej Stronie na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania w całości lub w części zobowiązań wynikających z umowy w przypadku siły wyższej.
9. Przez siłę wyższą Strony rozumieją okoliczności niezależnie od woli i działań Stron, których powstania żadna ze Stron nie mogła przewidzieć i których powstaniu lub skutkom nie mogła zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą mogą być uznane w szczególności takie okoliczności jak: klęski żywiołowe i anormalne warunki pogodowe, katastrofy, mobilizacje, embargo, strajki, zamknięcie granic lub istotne utrudnienie ruchu na granicach, wydane przez władze publiczne zakazy transportowe, uniemożliwiające całkowite lub częściowe wykonanie umowy. Strona dotknięta działaniem siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia o tym fakcie w ciągu 7 dni roboczych drugiej Strony pod rygorem braku możliwości powoływania się na klauzulę siły wyższej. Strony zobowiązują się do podjęcia niezwłocznych działań, mających na celu określenie sposobu rozwiązania zaistniałej sytuacji w celu wykonania postanowień umowy.
10. Jeśli okoliczności siły wyższej będą trwać nieprzerwanie dłużej niż jeden miesiąc, to każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia nie ponosząc odpowiedzialności z tytułu rozwiązania umowy.
11. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 13

Zmiany w umowie

1. Zmiany umowy będą dokonywane poprzez kolejno numerowane aneksy sporządzone przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy.
3. Nieistotne zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty to zmiany, których wartość nie przekracza 10% wartości brutto umowy.
4. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:
 - a. konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b. zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - c. zmiany zostały przewidziane w SIWZ.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczne jest wprowadzenie zmian w umowie, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa obowiązujących po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian – w takim przypadku zmianie mogą ulec wyłącznie zapisy umowy, do których odnoszą się zmiany przepisów prawa.
6. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian w umowie w szczególności, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z SIWZ - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji umowy.
7. W przypadku niewykonania, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zakresu rzeczowego umowy w określonym w umowie terminie, dopuszcza się przedłużenie terminu realizacji umowy.
8. Wskazanie powyższych okoliczności zmian umowy nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do wprowadzenia tych zmian.
9. Umowa może zostać zmieniona także w zakresie i okolicznościach wynikających bezpośrednio z przepisów prawa w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Obowiązek informacyjny Zamawiającego dla Wykonawcy – art. 13,14 RODO

Załącznik nr 2 - Protokół przekazania tramwaju typu N8C-MF01 do modernizacji elektroniki pokładowej

Załącznik nr 3 - Protokół odbioru końcowego tramwaju typu N8C-MF01 po modernizacji elektroniki pokładowej

Załącznik nr 4 - Lista osób do wydania karty identyfikacyjnej dla pracowników zewnętrznej firmy (przepustki)

Załącznik nr 5 - Wniosek o wydanie karty identyfikacyjnej – firmy

Załącznik nr 6 - Porozumienie w przypadku wyznaczenia Koordynatora ds. BHP / Ppoż. ze strony
GAiT Sp. z o.o.

Zamawiający:

Wykonawca:

Obowiązek informacyjny Zamawiającego dla Wykonawcy – art. 13, 14 RODO

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych są Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-252) przy ul. Jaśkowa Dolina 2, działająca na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000186615, REGON 192993561, NIP 2040000711
2. administrator wyznaczył inspektora ochrony danych w Gdańskich Autobusach i Tramwajach Sp. z o. o, z którym można kontaktować się poprzez e-mail: iod@gait.pl lub poprzez numer tel. 58/341-00-21
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) Podjęcia działań przed zawarciem umowy, której dane dotyczą lub wykonania umowy Nr, której stroną jest osoba, której dane dotyczą na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO,
 - b) Wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z Ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 351 ze zm.) w celach przechowywania informacji dla celów podatkowych i rachunkowych,
 - c) Realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora danych osobowych w celu dochodzenia i obrony przed roszczeniami oraz przetwarzania danych osób reprezentujących Wykonawcę w związku z wykonywaną umową lub zleceniem na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w zakresie imienia i nazwiska oraz danych teleadresowych.
4. Kategorie danych osobowych: Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe osób reprezentujących będą przetwarzane w następującym zakresie:
 - a) Dane identyfikacyjne osoby reprezentującej Zarząd Wykonawcy,
 - b) Imię i nazwisko oraz dane teleadresowe przedstawicieli Wykonawcy.
5. Źródło danych:
 - a) Pani/Pana dane w celu zapewnienia integralności (aktualności, weryfikacji, poprawności i kompletności danych) mogą być pozyskiwane również z publicznie-dostępnych ewidencji i rejestrów np. CEiDG , KRS, Wykaz podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
 - b) Pani/Pana dane jako przedstawiciela/osoby do kontaktu w umowie zostały pozyskane od Wykonawcy.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z póź. zm.), dalej „ustawa Pzp” oraz partnerzy świadczący usługi techniczne, firmy archiwizujące dokumenty, operator pocztowy oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do obsługi dochodzenia ewentualnych roszczeń, wypełnienia obowiązku prawnego

administratora danych (np. wynikającego z przepisów podatkowych lub o rachunkowości) w zależności, który z tych okresów będzie dłuższy.

8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem umownym.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
10. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
11. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO, z wyjątkiem przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO, w wypadku określonym w pkt 3 c) niniejszej klauzuli.

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA TRAMWAJU TYPU N8C-MF01 DO MODERNIZACJI
ELEKTRONIKI POKŁADOWEJ**

Nr z dnia

W dniu r. na terenie Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o. odbyło się komisyjne przekazanie do modernizacji elektroniki pokładowej tramwaju typu, o numerze taborowym, o numerze bocznym, rok produkcji, o **wartości księgowej netto** na dzień podpisania

Wykonawca

pieczętka firmowa

Zamawiający

pieczętka firmowa

Z pojazdu zdemontowano

L.p.	Wykaz części/elementów zdemontowanych	Il. Szt.	Nr seryjne /fabryczne	Uwagi
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Przedstawiciele Wykonawcy

Przedstawiciele Zamawiającego

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO TRAMWAJU TYPU
N8C-MF01 PO MODERNIZACJI ELEKTRONIKI POKŁADOWEJ
Nr z dnia**

Wykonawca:

Zamawiający:

I. Dane określające tramwaj podlegający odbiorowi

1. Numer taborowy tramwaju:
.....
2. Numer identyfikacyjny (boczny):
.....
3. Rok produkcji:
4. Oznaczenie typu:

II. Wykonane czynności sprawdzające

1. Dokonano oględzin tramwaju pod kątem warunków SIWZ.
2. Dokonano sprawdzenia poprawności działania zespołów i podzespołów tramwaju użytych podczas modernizacji elektroniki pokładowej
3. Dokonano sprawdzenia tramwaju w zakresie kompletności i braku widocznych śladów uszkodzeń.

III. Wynik przeprowadzonych czynności sprawdzających


1. Przedstawiciele Zamawiającego stwierdzają pozytywny/negatywny^{*)} wynik przeprowadzonych czynności i dokonują/nie dokonują^{*)} końcowego odbioru technicznego tramwaju.
2. Przyczyną nie odebrania tramwaju są nieprawidłowości stwierdzone w ramach realizacji punktów protokołu: nie dotyczy / dotyczy*

Wykaz zamontowanych elementów

L.p.	Wykaz części/elementów zamontowanych	II. Szt.	Nr seryjne /fabryczne	Uwagi
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Przedstawiciele Wykonawcy


Przedstawiciele Zamawiającego

	Gdańskie Autobusy i Tramwaje		Lista osób do wydania karty identyfikacyjnej dla pracowników zewnętrznej firmy (przepustki)	Wydanie:	
				Data wydania:	
				Strona:	1/1

Nazwa firmy składającej wniosek:

Data złożenia wniosku:

Lp.	Imię	Nazwisko	Nr i seria dok. tożsamości	Pracodawca wg Kodeksu pracy	Ważność badań okresowych	Ważność szkolenia okresowego	Wymagane uprawnienia umową np. SEP	Lokalizacja prac	Termin ważności od - do	Potwierdzenie odbioru przepustki	Data wydania przepustki	Numer porządkowy przepustki
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11	12
1												
A												B

	Gdańskie Autobusy i Tramwaje		Wniosek o wydanie karty identyfikacyjnej - firmy	Wydanie:	
				Data wydania:	
				Strona:	1 z 1

Cześć I**Wypełnia wnioskodawca**

1. Data złożenia wniosku:

.....

2. Pełna nazwa firmy składającej wniosek:

.....

(nazwa firmy Wykonawcy, która ma relację bezpośrednią z Gdańskimi Autobusami i Tramwajami Sp. z o.o.)

poprzez umowę/ zlecenie na wykonywanie prac)

3. Adres firmy składającej wniosek:

.....

(kod pocztowy, nazwa miejscowości, ulica, numer)

4. Podstawa formalna złożenia wniosku:

.....

5. Osoba odpowiedzialna ze strony firmy składającej wniosek za nadzór nad przestrzeganiem przez wskazane niżej w liście osoby zasad wejścia i pobytu na terenie GAIT Sp. z o.o. oraz pobranie i rozliczenie kart identyfikacyjnych - przepustek umożliwiających poruszanie się po terenie GAIT Sp. z o.o. :

5.1. Imię i nazwisko:

.....

(pracownik dozoru wymieniony w umowie lub wskazany i upoważniony ze strony Wykonawcy)

5.2. Telefon kontaktowy:

.....

(numer telefonu komórkowego w/w pracownika Wykonawcy)

6. Do wniosku załączam w formie papierowej dokument o nazwie „Lista osób do wydania kart identyfikacyjnych” spisana na stronie/stronach* obejmującą osób:

7. Wersja elektroniczna wniosku wraz z listą została przekazana na adres e-mail Kierownika Sekcji Ochrony Mienia oraz koordynującego prace na obiekcie w dniu

8. Prace ze strony GAIT Sp. z o.o. koordynuje:

(pracownik pełniący nadzór nad Wykonawcą umowy)

Stanowisko/ funkcja składającego wniosek :

Podpis składającego wniosek

.....

Cześć II**Wypełnia Kierownik Sekcji Ochrony Mienia**

1. Data otrzymania wniosku w wersji papierowej

2. Numer wniosku

*niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 6 do umowy

POROZUMIENIE (w przypadku wyznaczenia Koordynatora ds. BHP / Ppoż. ze strony GAiT Sp. z o.o.)
z dnia do umowy

o współpracy pracodawców w sprawie zapewnienia pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz o ustanowieniu Koordynatora do spraw BHP i Ppoż.

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu Pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

zwana w treści umowy **Zamawiającym/Zleceniodawcą**,*

a

zwanym dalej **Wykonawcą/Zleceniobiorcą** *.

Ilekcroć w niniejszym porozumieniu jest mowa o pracodawcy rozumie się przez to Zamawiającego/Zleceniodawcę oraz Wykonawcę/Zleceniobiorcę.

§ 1

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu,

tj. w budynkach i na terenie:

§ 2

1. Pracodawcy ustalają koordynatora do spraw BHP i Ppoż. oraz zlecają koordynatorowi realizację w ich imieniu zadań, o których mowa w § 6.
2. Koordynatorem do spraw BHP/Ppoż. jest:
Pan/i.....
3. Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą oraz z koordynatorem do spraw BHP i Ppoż. w celu zapewnienia pracownikom pracującym w budynkach i terenie bezpiecznej i higienicznej pracy.
4. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy/Zleceniobiorcy ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku, mającego miejsce na terenie i w budynkachodbywać się będzie w obecności koordynatora oraz przedstawiciela służby BHP
5. Wyznaczenie koordynatora do spraw BHP i Ppoż. nie zwalnia pracodawców z obowiązku zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higieny pracy i przestrzegania przepisów ppoż.
6. Każdy z pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów BHP i Ppoż. przez podległych pracowników.

§ 3

1. Wykonawca/Zleceniobiorca odpowiada za stosowanie przepisów w zakresie BHP i Ppoż. przez podległych pracowników, a w szczególności za:
 - wyznaczenie osoby lub osób organizujących i nadzorujących prace, które zgodnie z art. 212 Kodeksu Pracy będą dbały o zachowanie właściwego stanu bhp przy wykonywanych pracach,
 - imienne określenie osób organizujących i nadzorujących prace stanowiące § 7 niniejszego porozumienia,
 - zapoznanie pracowników z przepisami BHP,

- przeszkolenie pracowników z zakresu instrukcji przeciwpożarowej obowiązującej na terenie budynkóworaz poinformowanie o wykonywaniu działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników w porozumieniu z koordynatorem BHP i Ppoż.,
- poinformowanie pracowników o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy,
- poinformowanie pracowników o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie budynków
- przebywanie podległych pracowników tylko w tych obszarach budynków, które zostały im udostępnione do wykonania przedmiotu umowy,
- wyposażenie pracowników w ubiór ochronny oraz sprzęt niezbędny do wykonywania pracy, posiadający wymagane atesty,
- niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach, do których nie posiada odpowiednich uprawnień,
- informowanie osoby nadzorującej wykonywane prace o zagrożeniu dla życia lub zdrowia ludzkiego i podjęcie działania zmierzającego do usunięcia tego zagrożenia przy współpracy z odpowiednimi służbami

2. Podstawą dopuszczenia przez Wykonawcę pracowników do prac jest:

- spełnienie wymagań określonych w ust. 1.
- posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich oraz w przypadku wykonywania prac na wysokościach odpowiednich badań,
- posiadania uprawnień SEP w przypadku pracy na pojeździe podłączonym do zasilania trakcji,
- uprzednie odbycie z pracownikami wymaganych szkoleń w zakresie BHP,
- posiadanie przez pracowników środków indywidualnej ochrony, odzieży i obuwia roboczego,
- wyposażenie pracowników w sprawny sprzęt, posiadający wymagane atesty (np. drabiny, rusztowania).

3. Wykonawca oświadcza, że pracownicy wymienieni w **Załączniku Nr 2 do projektu umowy** [Lista osób do wydania karty identyfikacyjnej dla pracowników zewnętrznej firmy] wykonujący pracę na terenie Zamawiającego spełniają wymagania wymienione w § 3 ust. 1 i 2 niniejszego porozumienia, ponadto Wykonawcę zobowiązuje się do przekazania (do wglądu) dokumentacji potwierdzającej spełnienie wymagań na wniosek Koordynatora.

§ 4

Obowiązkiem Zamawiającego/Zleceniodawcy jest przekazanie Wykonawcy/Zleceniobiorcy instrukcji bezpieczeństwa pożarowego obowiązującej w budynkach Zajezdni Tramwajowych we Wrzeszczu i Zajezdni Tramwajowej Nowy Port oraz poinformowanie o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników w porozumieniu z koordynatorem BHP i Ppoż. Załącznik nr 1 i 2 do niniejszego porozumienia.

§ 5

1. Obowiązkiem Wykonawcy/Zleceniobiorcy jest pisemne przekazanie koordynatorowi do spraw BHP i Ppoż.:

- nazwy firmy Wykonawcy/Zleceniobiorcy, adresu jego siedziby, telefonu, maila,
- czasu trwania umowy,
- rodzaju i miejsca wykonywanych prac,
- wykazu pracowników, którzy będą wykonywać prace oraz dane osoby nadzorującej ich pracę,

2. Wykonawca/Zleceniobiorca informuje koordynatora do spraw bhp i ppoż. o planowanym terminie realizacji prac pożarowo niebezpiecznych, nie później niż na jeden dzień przed ich rozpoczęciem.

3. Wykonawca/Zleceniobiorca jest zobowiązany do bieżącego aktualizowania informacji, o których mowa w ust. 1 w formie pisemnej.

§ 6

Do obowiązków i uprawnień koordynatora do spraw BHP i Ppoż. należy:

a) w zakresie Ppoż.:

- przegląd stanu zabezpieczeń Ppoż. na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy/Zleceniobiorcy
- informowanie pracodawców o stwierdzonych zagrożeniach i uchybieniach w zakresie Ppoż.
- niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika, który nie przestrzega przepisów Ppoż. i swoim zachowaniem lub sposobem pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia innych osób
- niezwłoczne wstrzymanie pracy maszyn lub urządzeń przy stwierdzeniu zagrożenia życia lub zdrowia innych osób podczas wykonywania prac pożarowo niebezpiecznych

b) w zakresie BHP i Ppoż.:

- współpraca ze służbami BHP pracodawców,
- koordynowanie realizacji zadań zapobiegających zagrożeniom bezpieczeństwa pracy i/lub bezpieczeństwa pożarowego obiektów Zajezdni.....,
- koordynowanie działań zapewniających przestrzeganie podczas wykonywania prac zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
- informowanie pracodawców, osoby kierujące pracownikami oraz służby BHP pracodawców o stwierdzonych zagrożeniach wypadkowych oraz uchybieniach w zakresie bezpieczeństwa i ochrony Ppoż.

§ 7

Osoby organizujące i nadzorujące prace ze strony Wykonawcy/Zleceniobiorcy:

1.
2.
3.

§ 8

Wszystkie zmiany do treści niniejszego porozumienia dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w okresie obowiązywania umowy Nr

.....
podpis Wykonawcy

.....
podpis koordynatora bhp i ppoż.

.....
podpis Zamawiającego

Załączniki :

1.....

2.....