

**Załącznik Nr 1 do SWZ**  
**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, ZAKRES USŁUG DLA**  
**ZADANIA PN.: „OBSŁUGA GMINNEGO PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI**  
**ODPADÓW KOMUNALNYCH W PISAROWCACH”**

---

(Znak postępowania: GKI.271.26.2023)

**1. Obsługa PSZOK w czasie godzin otwarcia dla mieszkańców gminy Sanok.**

- 1.1. Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów w Pisarowcach, zwany dalej „PSZOK”, znajduje się pod adresem Pisarowce 235, na działce nr ew. 777.
- 1.2. PSZOK prowadzony jest samodzielnie przez Gminę Sanok, która wpisana jest w rejestrze BDO pod nr 003/000026511. Punkt wyposażony jest w budynek z pomieszczeniem magazynowym, kontenery KP-7 otwarte i zamknięte, KP-10 otwarty niski, pojemniki 1,1 m<sup>3</sup>, pojemniki 0,12 m<sup>3</sup>, monitoring, utwardzony plac o pow. 0,09 ha.
- 1.3. PSZOK świadczy usługi dla mieszkańców, poprzez przyjmowanie wskazanych rodzajów odpadów komunalnych, cztery razy w tygodniu w każdą środę i czwartek od godz. 13 do godz. 17 oraz w piątek i sobotę od godz. 9 do godz. 13 z wyjątkiem dni, w które przypadają święta ustawowo wolne od pracy. W okresie realizacji zamówienia przewiduje się dodatkowe dni, w których PSZOK będzie zamknięty dla mieszkańców: w dniach 29-30.03.2024 r. (Wielki Piątek i Wielka Sobota); w dniach 21-31.12.2024 r. – (inventaryzacja przed zamknięciem roku).
- 1.4. Obsługa PSZOK w czasie godzin otwarcia dla mieszkańców Gminy Sanok, obejmuje:
  - 1) zapewnienie przez Wykonawcę jednego pracownika w obiekcie PSZOK w godzinach otwarcia, tj. cztery razy w tygodniu w każdą środę i czwartek od godz. 13 do godz. 17 oraz w piątek i sobotę od godz. 9 do godz. 13, z wyłączeniem terminów wskazanych ust. 1.3;
  - 2) otwieranie i zamykanie obiektu w godzinach udostępniania dla mieszkańców;
  - 3) dbałość o porządek, usuwanie odpadów i zanieczyszczeń z terenu placu oraz usuwanie śliskości na terenie placu, w godzinach otwarcia;
  - 4) udzielanie mieszkańcom wskazówek i wyjaśnień dotyczących zasad przyjmowania odpadów w PSZOK;
  - 5) prowadzenie rejestru rodzaju i ilości przyjętych odpadów komunalnych oraz adresów dostarczonych odpadów;
  - 6) dbałość o mienie powierzone;
  - 7) niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu usterek, a także wystąpienia sytuacji lub zdarzeń mających wpływ na funkcjonowanie PSZOK lub bezpieczeństwo mieszkańców oraz pracowników obsługi PSZOK lub Wykonawcy;
  - 8) kontrolę rodzaju odpadów dostarczanych przez mieszkańców, które mogą obejmować:

- a) odpady wielkogabarytowe ( meble, wykładziny itp. ) – zbierane w magazynie i KP-7;
- b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (komputery, telewizory, miksery, tonery, urządzenia zawierające freony - lodówki, zamrażarki, itp.) – zbierane w magazynie o poj. 1,1 m<sup>3</sup>;
- c) świetlówki i żarówki energooszczędne oraz lampy fluorescencyjne - zbierane w poj. 120l;
- d) bioodpady obejmujące odpady zielone (trawy, liście) - zbierane w KP-7;
- e) bioodpady obejmujące gałęzie – zbierane w KP-10;
- f) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe z drobnych robót prowadzonych samodzielnie – zbierane kontenerach KP-7 w tym:
  - czysty gruz betonowy, gruz ceglany,
  - odpady materiałów ceramicznych oraz elementów wyposażenia, materiały budowlane zawierające gips, zmieszane odpady z budowy, remontów lub demontażu (z wyłączeniem demontażu pojazdów),
  - zdemontowane materiały izolacyjne, w tym styropian,
  - tworzywa sztuczne,
  - szyby okienne i drzwiowe,
- g) zużyte opony stanowiące odpady komunalne -zbierane w KP-7;
- h) baterie i akumulatory – zbierane w poj. 120 l w magazynie;
- i) przeterminowane leki i chemikalia – zbierane w poj. 120 l i poj. 1,1 m<sup>3</sup>;
- j) opakowania po materiałach niebezpiecznych pochodzących z odpadów komunalnych – zbierane w poj. 1,1 m<sup>3</sup>;
- k) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek – zbierane w pojemniku specjalistycznym
- l) papier i tektura - zbierane w KP-7
- m) zmieszane odpady opakowaniowe - zbierane w poj. 1,1 m<sup>3</sup>
- n) opakowania ze szkła - zbierane w poj. 1,1 m<sup>3</sup>
- o) tekstylia - zbierane w KP-7
- p) popioły - zbierane w poj. 1,1 m<sup>3</sup>

1.5. Wykonawca ponosi materialną odpowiedzialność za powierzone mienie w szczególności: pojemniki o pojemności 1,1m<sup>3</sup> i 120l oraz kontenery otwarte o pojemnościach 7m<sup>3</sup>, 10 m<sup>3</sup> kontenery zamknięte o pojemności 7m<sup>3</sup>. Powierzone mienie zostanie przekazane protokołem zdawczo-odbiorczym na okres trwania umowy.

1.6. Organizacja PSZOK leży po stronie Zamawiającego i Wykonawca nie ma prawa do zmiany rodzajów i pojemności kontenerów i pojemników w które PSZOK jest wyposażony.

- 1.7. Wykonawca odpowiada za zapewnienie osobie obsługującej PSZOK odzieży ochronnej oraz innych świadczeń spoczywających na pracodawcy.
- 1.8. Zamawiający zapewnia dla obsługującego PSZOK pomieszczenie socjalne na terenie PSZOK, a także niezbędne narzędzie i środki do utrzymania czystości i usuwania śliskości na terenie PSZOK.

## **2. Odbiór i zagospodarowanie odpadów z PSZOK z wyłączeniem odpadów ulegających biodegradacji.**

- 2.1. Wykonawca realizując tą część zamówienia, wstępuje w obowiązki posiadacza odpadu, o którym mowa w art. 27 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w związku z powyższym musi posiadać zezwolenie na zbieranie odpadów. Zapis ten nie dotyczy bioodpadów.
- 2.2. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania z PSZOK i zagospodarowania następujących rodzajów odpadów:
  - 1) odpady wielkogabarytowe (meble, wykładziny itp. ),
  - 2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (komputery, telewizory, miksery, tonery, urządzenia zawierające freony - lodówki, zamrażarki, itp.),
  - 3) świetlówki i żarówki energooszczędne oraz lampy fluorescencyjne,
  - 4) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe z drobnych robót prowadzonych samodzielnie, w tym:
    - a) czysty gruz betonowy, gruz ceglany,
    - b) odpady materiałów ceramicznych oraz elementów wyposażenia, materiały budowlane zawierające gips, zmieszane odpady z budowy, remontów lub demontażu (z wyłączeniem demontażu pojazdów),
    - c) zdemontowane materiały izolacyjne, w tym styropian,
    - d) tworzywa sztuczne,
    - e) szyby okienne i drzwiowe,
  - 5) zużyte opony stanowiące odpady komunalne,
  - 6) baterie i akumulatory,
  - 7) przeterminowane leki i chemikalia,
  - 8) opakowania po materiałach niebezpiecznych pochodzących z odpadów komunalnych,
  - 9) papier i tektura,
  - 10) zmieszane odpady opakowaniowe,
  - 11) opakowania ze szkła,
  - 12) tekstylia,
  - 13) popioły.
- 2.3. W ramach tej części zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do załadunku, odbioru i ważenia oraz zagospodarowania odpadów odebranych z terenu PSZOK (zagospodarowanie nie obejmuje odpadów ulegających biodegradacji, zmieszanych odpadów opakowaniowych, odpadów z papieru i tektury, opakowania ze szkła).

2.4. Zamawiający wymaga aby odpady selektywnie zebrane: zmieszane odpady opakowaniowe (opakowania z tworzyw sztucznych, metali, papieru i tektury oraz opakowania wielomateriałowe), makulatura oraz opakowań ze szkła przekazać do Regionalnego Centrum Odzysku Odpadów w Krośnie (dalej RCOO w Krośnie), ul. Białobrzaska 108, 38-400 Krosno - zgodnie z porozumieniem zawartym pomiędzy Zamawiającym i Gminą Krosno.

Pozostałe zbierane odpady mogą zostać zagospodarowane w dowolnie wybranej przez Wykonawcę instalacji, zgodnie z zasadami hierarchii postępowania z odpadami opisane w pkt. 1.6.

2.5. Odbiór odpadów z PSZOK winien odbywać się z częstotliwością dostosowaną do ilości zebranych odpadów oraz rodzaju pojemników, nie rzadziej jednak niż jeden raz w czasie trwania umowy,

2.6. Ilości i rodzaje odpadów przed każdym transportem, Wykonawca uzgodni z zamawiającym celem wystawienia karty przekazania odpadów komunalnych w systemie BDO. Zamawiający jest zobowiązany do zapewnienia legalizowanej wagi samochodowej.

2.7. Zagospodarowanie odebranych z PSZOK odpadów komunalnych należy prowadzić zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, oraz z uwzględnieniem wynikającego z art. 3b ust. 2 pkt.1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, obowiązku osiągnięcia poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpady budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne przewidzianych rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 906).

2.8. ***Przewidywana do odebrania z PSZOK ilość odpadów, w czasie realizacji zamówienia:***

- 1) odpady wielkogabarytowe (meble, wykładziny itp.) – 110 Mg,
- 2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (komputery, telewizory, miksery, tonery, urządzenia zawierające freony - lodówki, zamrażarki, itp.) – 12 Mg,
- 3) świetlówki i żarówki energooszczędne ora lampy fluorescencyjne – 0,1 Mg
- 4) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe z drobnych robót prowadzonych samodzielnie, w tym:
  - gruz betonowy, gruz ceglany – 25 Mg,
  - odpady materiałów ceramicznych oraz elementów wyposażenia, materiały budowlane zawierające gips, zmieszane odpady z budowy, remontów lub demontażu (z wyłączeniem demontażu pojazdów) – 30 Mg,
- 5) szyby okienne i drzwiowe – 12 Mg,
- 6) tworzywa sztuczne budowlane – 9 Mg
- 7) materiały izolacyjne, w tym styropian – 3 Mg,
- 8) zużyte opony – 20 Mg,

- 9) baterie i akumulatory – 0,1 Mg,
- 10) przeterminowane leki i chemikalia – 0,4 Mg,
- 11) opakowania po materiałach niebezpiecznych – 0,1 Mg
- 12) papier i tektura – 14 Mg,
- 13) zmieszane odpady opakowaniowe – 1 Mg
- 14) opakowania ze szkła – 7 Mg
- 15) tekstylia – 16 Mg,
- 16) popioły – 3 Mg.

### **2.9. Koszty zagospodarowania odpadów zebranych w PSZOK**

Wykonawca ponosi koszty zagospodarowania odpadów odebranych w PSZOK wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia z wyłączeniem:

- a) papier i tektura,
- b) zmieszane odpady opakowaniowe,
- c) opakowania ze szkła,
- d) odpadów ulegających biodegradacji.

Koszty zagospodarowania papieru i tektury, zmieszanych odpadów opakowaniowych, opakowań ze szkła – przekazanych do Regionalnego Centrum Odzysku Odpadów w Krośnie (dalej RCOO w Krośnie), ul. Biało-brzeska 108, 38-400 Krosno oraz odpadów ulegających biodegradacji przekazanych do Kompostowni w Krośnie ul. Biało-brzeska 108, 38-400 Krosno ponosi Zamawiający.

### **3. Transport bioodpadów obejmujących odpady ulegające biodegradacji (200201) do instalacji komunalnej.**

- 3.1. Realizując tą część zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do wykonania usługi transportu odpadów ulegających biodegradacji o kodzie 200201 zebranych w kontenerze KP-7 i KP-10 do instalacji komunalnej - Kompostowni w Krośnie ul. Biało-brzeska 108, zgodnie z porozumieniem zawartym pomiędzy Zamawiającym i Gminą Krosno.
- 3.2. Dostawa odpadów winna odbywać się w dni robocze w godzinach pracy Instalacji.
- 3.3. Przewiduje się, że odbiór odpadów ulegających biodegradacji z PSZOK będzie odbywać się w miarę załadunku kontenerów, jeden nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie – w okresach od maja do października i nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu w okresie, niezależnie od ilości zebranych w PSZOK odpadów.
- 3.4. Przewiduje się, że w czasie trwania zamówienia wykonanych zostanie 30 transportów.
- 3.5. Przed przekazaniem odpadów ulegających biodegradacji od transportu Zamawiający wystawi kartę przekazania odpadów komunalnych w systemie BDO.

### **4. Rozliczenie wykonanych prac.**

#### **4.1. Rozliczenie miesięczne zadania.**

Rozliczenie za wykonane prace będzie się odbywało po zakończeniu miesiąca kalendarzowego na podstawie wystawionej przez wykonawcę faktury. Wynagrodzenie miesięczne będzie obejmowało:

- 1) wynagrodzenie za obsługę PSZOK w czasie godzin otwarcia dla mieszkańców gminy Sanok,
- 2) wynagrodzenie za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych ustalone jako iloczyn faktycznie odebranych ilości odpadów i ceny jednostkowej jednego Mg.
- 3) wynagrodzenie za transport odpadów ulegających biodegradacji ustalone jako iloczyn wykonanych transportów (fracht) i ceny jednostkowej za jeden fracht.

**5. *Obowiązki Wykonawczy po zakończeniu realizacji zadania.***

Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania wykaz instalacji ostatecznego zagospodarowania odpadów odebranych z PSZOK. Wykaz powinien zawierać nazwę instalacji, Nr BDO miejsca do którego przekazano odpady, sposób zagospodarowania, masę odpadów poddanych zagospodarowaniu.