

MIASTO MIŃSK MAZOWIECKI
ul. Konstytucji 3 Maja 1, 05-300 Mińsk Mazowiecki
NIP 822 214 65 99, REGON 711 582 598

Nr sprawy WI.271.4.2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Miasto Mińsk Mazowiecki

Zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 132 p.z.p w trybie przetargu nieograniczonego. na usługę pn.

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta Mińsk Mazowiecki”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/590592>

Mińsk Mazowiecki, **24.03.2022r.**

Zatwierdził:

Zastępca Burmistrza

Krzysztof Michalik

Rozdział 1 Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Miasto Mińsk Mazowiecki
ul. Konstytucji 3 Maja 1
05-300 Mińsk Mazowiecki
telefon: 25 759 53 00
fax: 25 758 40 25

Godziny urzędowania:

poniedziałek, wtorek, czwartek, w godzinach 8.00 - 16.00
środa w godzinach 8.00 - 17.00
piątek w godzinach 8.00 - 15.00

Adres strony internetowej na której zamieszczona będzie Specyfikacja Warunków Zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/590592>
adres poczty elektronicznej: marta.flisek@umminskmaz.pl

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia zamieszczane będą na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/590592> w zakładce „KOMUNIKATY”

Rozdział 2 Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki z siedzibą przy ul. Konstytucji 3 Maja 1 w Mińsku Mazowieckim;
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: iod@umminskmaz.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora z dopiskiem IOD;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta Mińsk Mazowiecki**” Nr **WI.271.4.2022** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r Prawo zamówień publicznych;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 73 i art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 t.j) , dalej „ustawa Pzp”; ponadto Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom, które przetwarzają je na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, tzw. podmiotom przetwarzającym;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a. zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - b. w celach archiwalnych przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***, jednakże w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina na ciążącym na Panu/Pani względem osób fizycznych obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art.14 ust 5 RODO.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu

ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział 3. Tryb udzielenia zamówienia

3.1 Postępowanie przetargowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 t.j) – zwanej dalej „*ustawą Pzp*”.

3.2 Szacunkowa wartość zamówienia przekraczająca równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 3 ustawy prawo zamówień publicznych.

3.3 W sprawach nieuregulowanych w ustawie Pzp oraz niniejszej SWZ obowiązują m.in. przepisy:

- 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz.U.2020.1740);
- 2) rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.2415).
- 3) innych aktów wykonawczych do ustawy Pzp.

3.4 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

3.5 Wszystkie dokumenty lub oświadczenia składane przez Wykonawców sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

3.6 W odniesieniu do dokumentów wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów

Rozdział 4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1 Przedmiotem zamówienia jest:

- a. świadczenie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie miasta Mińsk Mazowiecki, na których zamieszkują mieszkańcy, a także na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:
 - które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne - w zakresie części niezamieszkałej;
 - na których prowadzona jest działalność Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki i innych jednostek organizacyjnych Miasta Mińsk Mazowiecki działających w formie jednostek budżetowych, instytucji kultury, dla których organizatorem jest Miasto Mińsk Mazowieckioraz zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ulicy Przemysłowej nr 17 w Mińsku Mazowieckim;
- b. zagospodarowanie odpadów komunalnych o których mowa w lit. a. w sposób zapewniający osiągnięcie poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych, ograniczenie poziomu składowania odpadów komunalnych oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, wymaganych przepisami prawa;
- c. dostarczanie właścicielom nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinными, w ramach edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego

postępowania z odpadami komunalnymi worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych w ilości wynikającej z potrzeb.

4) Szczegółowy przedmiot zamówienia został określony w następujących załącznikach do SWZ:

1. Załącznik nr 1 do SWZ Opis przedmiotu zamówienia
- 2 załącznik nr 2 do SWZ Szczegółowe zestawienie nieruchomości;
- 3 załącznik nr 3 do SWZ Harmonogramy odbioru;
4. załącznik nr 4 do SWZ Wzór umowy.

4.2 Wspólny słownik zamówień (CPV):

90 50 00 00-2 – usługi związane z odpadami

Przedmioty dodatkowe:

90 51 10 00-2 – usługi wywozu odpadów

90 51 13 00-5 – usługi zbierania śmieci

90 51 20 00-9 – usługi transportu odpadów

90 53 30 00-2 – usługi gospodarki odpadami

90 51 31 00-7 – usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

4.3 Wymagania Organizatora wprowadzone zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy PZP:

1. Wymagania Zamawiającego wprowadzone zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych:
 - 1) Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, osoby wykonujące czynności prowadzenia pojazdów oraz załadunku odpadów do pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 2) zatrudnienie osób, o których mowa w pkt 1, przy realizacji przedmiotu umowy ma trwać w okresie realizacji czynności, o których mowa w pkt 1. W przypadku zakończenia zatrudnienia osób wskazanych w pkt 1 przed zakończeniem realizacji czynności, o których mowa w pkt 1, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby, tak aby wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie Kodeksu pracy były spełnione przez cały okres realizacji czynności, o których mowa w pkt 1;
 - 3) Wykonawca w terminie 15 dni od daty zawarcia umowy zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o wykonaniu obowiązku określonego w pkt 1;
 - 4) w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę pracowników,

- b) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów,
 - c) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów,
 - d) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 5) w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie pracowników o zatrudnieniu do wykonywania czynności, o których mowa w pkt 1 zawierające w szczególności: datę sporządzenia, imię i nazwisko pracownika składającego oświadczenie, określenie podmiotu zatrudniającego, wymiaru etatu, oświadczenie czy pracownik wykonuje czynności kierowania pojazdami i/lub załadunku odpadów do pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług na rzecz Zamawiającego oraz w jakim wymiarze czasu pracy czynności te wykonuje, podpis pracownika,
 - b) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, zawierające w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, daty zawarcia umowy oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia odpowiednio w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony, przy czym kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, z tym, że imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu nie podlegają anonimizacji,
 - d) dowody potwierdzające zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych w szczególności imienne raporty miesięczne

o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach wraz z potwierdzeniem przyjęcia przez ZUS, dotyczące wszystkich zatrudnionych osób, o których mowa w pkt 1, zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, przy czym imię i nazwisko pracownika, wymiar etatu, kod ubezpieczenia nie podlegają anonimizacji,

- e) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy, że w stosunku do pracowników wykonujących czynności, o których mowa w pkt 1 wykonany został w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 6) niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności, bądź w przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt 1, w takich przypadkach Zamawiający naliczy karę umowną, określoną w §10 ust. 2 pkt 16 wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ
- 7) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy;
- 8) Zamawiający dopuszcza zmiany osób podlegających zatrudnieniu zgodnie z wymogami określonymi w pkt 1. Zmiany te nie stanowią zmiany umowy.

4.4 Ogólne zasady dotyczące procedury przetargowej

4.4.1 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

4.4.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych-

Zgodnie z art. 6 d ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w celu zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości rada gminy liczącej ponad 10 000 mieszkańców może podjąć uchwałę stanowiącą akt prawa miejscowego, o podziale obszaru gminy na sektory, biorąc pod uwagę liczbę mieszkańców, gęstość zaludnienia na danym terenie oraz

obszar możliwy do obsługi przez jednego przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. W przypadku, gdy gmina jest podzielona na sektory postępowanie przetargowe przeprowadza się odrębnie dla każdego z wyznaczonych sektorów. Rada Miasta Mińsk Mazowiecki nie podjęła uchwały o podziale na sektory do dnia wszczęcia postępowania. W związku z powyższym nie ma możliwości wykonania tego zadania z podziałem na części.

Ponadto zgodnie z art. 6 d ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach burmistrz miasta może udzielić zamówienia publicznego w trybie przetargu na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości albo na odbieranie i zagospodarowanie tych odpadów. W ocenie Zamawiającego czynności te są wzajemnie od siebie zależne i realizowane łącznie mogą decydować o efekcie ekologicznym chociażby w postaci wymaganych prawem poziomów recyklingu. Zamawiający odstąpił od dzielenia zamówienia na części również ze względów ekonomicznych i logistycznych pamiętając, że koszty ponoszone przez miasto przekładają się na opłaty ponoszone przez właścicieli nieruchomości. Dobrze logistycznie zaplanowana realizacja zadania w zakresie odbierania odpadów przekłada się również na efekt ekologiczny w postaci mniejszej emisji zanieczyszczeń do środowiska naturalnego. Podział zamówienia na części w tym zakresie może spowodować podniesienie kosztu funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, które obejmuje odbieranie, transport, zbieranie, odzysk i unieszkodliwianie odpadów komunalnych, utrzymanie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych przy ul. Przemysłowej oraz obsługę administracyjną systemu odbierania odpadów komunalnych.

4.4.3 Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.

4.4.4 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

4.4.5 Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 dotychczasowemu wykonawcy usług polegająca na powtórzeniu usług zgodnych z przedmiotem zamówienia.

Zastosowanie zamówienia z wolnej ręki zostanie zastosowane w przypadku wystąpienia trudności z rozstrzygnięciem przetargu nieograniczonego na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów. W przypadku nieprzewidzianego odwołania jednego z podmiotów biorących udział w przetargu od wyniku postępowania odsunie to w czasie możliwość podjęcia współpracy z wyłonionym Wykonawcą w terminie umownym.

Świadczenie usług odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie miasta Mińsk Mazowiecki, na których zamieszkują mieszkańcy, a także na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne winno odbywać się bez przestojów i opóźnień. W przypadku wystąpienia problemów z

rozstrzygnięciem postępowania podpisanie umowy z wolnej ręki z wybranym Wykonawcą pozwoli Miastu na zachowanie ciągłości w świadczeniu przedmiotowej usługi.

Całkowita szacunkowa wartość zamówienia uwzględnia zamówienia o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 pzp.

4.4.6 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4.4.7 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy pzp,

4.4.8 Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy pzp.

4.4.9 Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 139 ust 1 ustawy pzp

4.5 Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej.

Zamawiający nie stawia bezwzględnego wymogu przeprowadzania wizji lokalnej, ale sugeruje przeprowadzenie jej w interesie Wykonawcy bez udziału Zamawiającego, co powinno polegać na zapoznaniu się z warunkami odbioru odpadów w celu wykluczenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

4.6 Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121;

4.6.1 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

4.6.2 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców w Formularzu ofertowym- jeśli są już znane (Załącznik nr 5 do SWZ).

4.6.3 Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał brak istnienia podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu wobec podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia w zakresie stawianym wykonawcy.

4.6.4 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę innym lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

4.6.5 Wykonawca odpowiada za spełnienie przez Podwykonawcę wymagań wynikających z przepisów prawa w zakresie powierzonej części usługi.

4.6.6 Podwykonawca zatrudniony przez Wykonawcę do bezpośredniej realizacji w zakresie usług odbioru i zagospodarowania odpadów zobowiązany jest spełniać wymagania stawiane Wykonawcy tj. legitymuje się adekwatnymi do tej części zakresu zamówienia kwalifikacjami i uprawnieniami jak Wykonawca i na żądanie Zamawiającego złoży odpowiednie do tych wymagań dokumenty potwierdzające.

4.6.7 Powierzenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy wymaga każdorazowo zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

4.6.8 Szczegółowe wymagania dotyczące zatrudnienia podwykonawców zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ

Rozdział 5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający nie wymaga przedłożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział 6. Termin wykonania zamówienia;

1. Termin wykonania zamówienia 12 miesięcy począwszy od dnia zawarcia umowy.

2. Zamawiający przewiduje wznowienie realizacji umowy na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ. W przypadku wznowienia okres realizacji umowy nie może być dłuższy niż do dnia 31 grudnia 2023r.

3. Termin realizacji umowy określony w ust. 1 i 2 ulega odpowiedniemu skróceniu w przypadku wykorzystaniu środków przeznaczonych na jego realizację.

Rozdział 7. Podstawy wykluczenia;

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 p.z.p.;

2) w art. 109 ust. 1 pkt.1, 4, 5, 7, 8 p.z.p., tj.:

a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności

b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność

gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

d) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

e) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

- b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

Rozdział 8. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 7 SWZ.
- b) spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu określonych w pkt 8.2 niniejszego rozdziału.

8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 112 ust. 2 dotyczące:

8.2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

8.2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to odrębnych przepisów:

Zamawiający wymaga aby wykonawca wykazał, że posiada:

- wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie miasta Mińsk Mazowiecki;
- wpis do rejestru, o którym w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym;
- wpis do rejestru, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, jako transportujący odpady, w zakresie objętym przedmiotem umowy;

- zezwolenie na zbieranie odpadów wydane zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie objętym przedmiotem umowy;
- zezwolenie na przetwarzanie odpadów wydane zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie objętym przedmiotem umowy, lub umowę z podmiotem przyjmującym zebrane odpady komunalne posiadającym takie zezwolenie;
- pozwolenie zintegrowane na prowadzenie instalacji komunalnej do przetwarzania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych lub pozostałości z przetwarzania tych odpadów zapewniającej:
 - mechaniczno-biologiczne przetwarzanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i wydzielanie z niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych frakcji nadających się w całości lub w części do odzysku, lub
 - składowanie odpadów powstających w procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych
 lub umowę z podmiotem prowadzącym taką instalację przyjmującą niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

8.2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 200 000,00 zł.

8.2.4 zdolności technicznej lub zawodowej.

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że:

- wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę odbioru i przekazania do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych w ilości co najmniej 7 000 Mg w ciągu 12 miesięcy. Wykonawca może wykazać usługę na rzecz jednego zleceniodawcy lub dla wielu zleceniodawców łącznie.

2. Zamawiający wymaga aby wykonawca wykazał, że posiada:

- co najmniej osiem pojazdów spełniających europejski standard emisji spalin EURO VI wyprodukowanych nie wcześniej niż w 2016 r. Pojazdy muszą być przystosowane do odbierania i transportu odpadów komunalnych, które będą obsługiwały obszar miasta Mińsk Mazowiecki w trakcie realizacji umowy, w tym co najmniej:

- trzy pojazdy przystosowane do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
- trzy pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także;
- jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;
- jeden pojazd wyposażony w urządzenia typu HDS.

Jednocześnie flota pojazdów Wykonawcy obsługująca obszar miasta Mińsk Mazowiecki winna spełniać wymagania określone w art. 68a ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110 ze zm.).

Wszystkie pojazdy powinny być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne. Pojazdy powinny być wyposażone w system:

- monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz
- czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów
- umożliwiający weryfikację tych danych.

8.2.5 Oceniając zdolność techniczną lub zawodową

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o wykonanie zamówienia:

8.3.1 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8.3.2 W przypadkach o których mowa w pkt 8.3.1 wykonawcy dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, że usługi wykonują poszczególni wykonawcy zgodnie z Załącznikiem nr 11 do SWZ

8.4 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, wykonawca składa inne podmiotowe środki

dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej.

Rozdział 9. Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów:

9.1 Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznej lub zawodowej lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów.

9.1.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych

9.1.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli te podmioty wykonają usługi do realizacji, których zdolności są wymagane.

9.1.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 10 do SWZ (Zobowiązanie innych podmiotów)

9.1.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby o którym mowa w pkt 9.1.3 potwierdza że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykorzystaniu zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi których wskazane zdolności dotyczą.

9.1.5 Zobowiązanie innego podmiotu powinno być złożone w formie elektronicznej podpisane przez upoważnione osoby podmiotu udostępniającego. W przypadku, gdy

dokument ten został sporządzony w postaci papierowej wykonawca zobowiązany jest przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem podmiotu udostępniającego zasoby poświadczające zgodność z oryginałem cyfrowego odwzorowania.

Zobowiązanie innego podmiotu może być złożone w formie pisemnego oświadczenia innego podmiotu, ale również w postaci innych dokumentów (np. umowa przedwstępna, umowa generalna o współpracy etc.) W przypadku innych dokumentów poświadczania za zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby w zakresie dokumentów które każdego z nich dotyczą.

Istotne jest, aby z treści przedłożonych dokumentów Zamawiający pozyskał informacje, o których mowa w pkt 9.1.4. Zobowiązanie innego podmiotu winno wskazywać w sposób jednoznaczny i bezwarunkowy wolę innego podmiotu udostępnienia swoich zasobów Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może również dokonać notariusz.

9.1.6 Zamawiający ocenia czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 3 i pkt. 4 pzp., oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy do wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

9.1.7 Podmiot, który zobowiązał się do udostępniania zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą na którym polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnianie zasobów nie ponosi winy.

9.1.8 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9.1.9 **Uwaga:** Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji tych podmiotów udostępniających zasoby.

Rozdział 10. Wykaz podmiotowych środków dowodowych. Oświadczenia i dokumenty jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia.

10. 1 DO OFERTY WYKONAWCA DOŁĄCZA:

1. Zobowiązanie innego podmiotu zgodnie z Załącznikiem nr 10 do SWZ- jeśli dotyczy
2. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w Rozdziale 8 pkt 8.3.2 zgodnie z załącznikiem nr 11 do SWZ- jeśli dotyczy
3. Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy;
4. Potwierdzenie wniesienia wadium.

10.2 Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 126 pzp.

1. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczony terminie nie krótszym niż 10 dni od wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymaga ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.:

a) aktualny na dzień składania ofert Jednolity Europejski Dokument Zamówienia zwany dalej „JEDZ” w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ, potwierdzający, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji. W części IV formularza JEDZ Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α. Wzór JEDZ stanowi Załącznik nr 8 do SWZ . JEDZ Wykonawca może wypełnić za pomocą elektronicznego narzędzia dostępnego na stronie internetowej : <http://espd.uzp.gov.pl>.

- Wykonawca, który powołuje się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem o którym mowa w ust 1 pkt a), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie , w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (JEDZ dotyczący tych podmiotów).

- Zamawiający żąda od Wykonawcy zamierzającego powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożenia JEDZ dotyczącego podwykonawców.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składane na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia oraz

spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

2. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

1) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

2) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 4 ust Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne tytułem środka karnego, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

3) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej –

Załącznik nr 9 do SWZ;

4) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie [art. 109 ust. 1 pkt 1](#) ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

5) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie [art. 109 ust. 1 pkt 1](#) ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający

żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

6) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie [art. 109 ust. 1 pkt 4](#) ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

7) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego; - Załącznik nr 12 do SWZ

8) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, (art. 108, 109), informacji z Krajowego Rejestru Karnego o których mowa w pkt. 1) i 2), Zaświadczenia naczelnika urzędu skarbowego o którym mowa w pkt 4), Zaświadczenia albo innego dokumentu, o którym mowa w pkt 5), odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub CIDG o której mowa w pkt 6), oświadczenie o aktualności, o którym mowa w pkt. 7), informacji potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

3. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1) wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie miasta Mińsk Mazowiecki;

2) wpis do rejestru, o którym w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym;

3) wpis do rejestru, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, jako transportujący odpady, w zakresie objętym przedmiotem umowy;

4) zezwolenie na zbieranie odpadów wydane zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie objętym przedmiotem umowy;

5) zezwolenie na przetwarzanie odpadów wydane zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie objętym przedmiotem umowy, lub umowę z podmiotem przyjmującym zebrane odpady komunalne posiadającym takie zezwolenie;

-6) pozwolenie zintegrowane na prowadzenie instalacji komunalnej do przetwarzania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych lub pozostałości z przetwarzania tych odpadów zapewniającej:

- mechaniczno-biologiczne przetwarzanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i wydzielenie z niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych frakcji nadających się w całości lub w części do odzysku, lub
- składowanie odpadów powstających w procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych lub umowę z podmiotem prowadzącym taką instalację przyjmującą niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

7) wykaz usług wykonanych potwierdzający wykonanie co najmniej jednej usługi ,odbioru i przekazania do odzysku lub unieszkodliwienia odpadów komunalnych w ilości co najmniej 7000 Mg w ciągu 12 miesięcy, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączenia dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - wzór wykazu usług stanowi Załączniki nr 6 do SWZ;

8) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 200 000,00 zł.

9) wykaz pojazdów dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - wzór wykazu pojazdów stanowi Załączniki nr 7 do SWZ.

4. Wymagania w zakresie składanych oświadczeń i dokumentów :

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust 2 pkt. 1) i 2)
 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, innego równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie , o którym mowa w ust 2 pkt. 1) i 2);
- zaświadczenia, o którym mowa w ust.2 pkt. 4) , 5) , zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokumenty, o których mowa w ust.. 4 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2019 r. poz. 700 ze zmianami). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu jakie dokumenty lub oświadczenia Zamawiający może pobrać samodzielnie.

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy.

Rozdział 11. Wadium

11.1 Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości 100.000,00 zł.

11.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu,
- 2) gwarancjach bankowych,
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020r. poz. 299).

11.3 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą z wyjątkiem przypadków o których mowa w art. 98 ust 1pkt 2 i 3 oraz ust.2.

11.4 Przedłużenie terminu związania oferta jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

11.5 Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku Spółdzielczym w Mińsku Mazowieckim numer rachunku 33 9226 0005 0024 4185 2000 0050, z adnotacją wadium dot.

postępowania **WI.271.4.2022** – „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta Mińsk Mazowiecki**”.

11.6 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna, iż będzie ono wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

11.7 Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczeń musi zostać złożone w oryginale. Skuteczne wniesienie wadium w formie gwarancji lub poręczenia wymaga złożenia dokumentu sporządzonego w postaci elektronicznej (np. zaopatrzonego w kwalifikowany podpis elektroniczny pracownika instytucji udzielającej poręczenia lub gwarancji, upoważnionego do sporządzenia i wydania dokumentu) zapewniającej spełnienie wymogu złożenia dokumentu w oryginale, chyba, że złożenie kopii dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium nie ogranicza Zamawiającemu możliwości zatrzymania Wadium, a w przypadku wpłaty pieniężnej – kopii dowodu wykonanej operacji

11.8 **Uwaga:** dokument gwarancji, poręczeń winien zawierać wyszczególnione warunki zapłaty kwoty wadium Zamawiającemu (zatrzymania wadium przez Zamawiającego), tj. gdy:

- Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana;
- Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 innych dokumentów i oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11.9 Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę:

- a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- b) którego oferta została odrzucona;

c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,

d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynności unieważnienia albo upłynął termin jego wniesienia.

11.10 Złożenie wniosku o zwrot wadium powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej

11.11 Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

Rozdział 12. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;

1) Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Marta Flisek-Tkacz**.

2) W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **WI.271.4.2022**.

3) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się elektronicznie przy użyciu strony internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/590592>

4) W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

5) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.

6) Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.

7) Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty".

8) Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/590592> przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

9) Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: "Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji"), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,

g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

10) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.

c) Oświadcza, że będzie porozumiewał się z Zamawiającym za pośrednictwem platformy

11) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:

a) złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”); Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu

b) nie odebranie korespondencji wysłanej za pośrednictwem platformy przez wykonawcę

12) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce :

Instrukcje dla Wykonawców”; na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

13) Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z

“OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

14) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf;

15) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

a) .zip;

b) .7Z

16) Wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbrs .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

- 17) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 18) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 19) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
- 20) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 21) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 22) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 23) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 24) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 25) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować brakiem integralności plików.
- 26) Po dokonaniu otwarcia ofert wszelka korespondencja w sprawie prowadzonego postępowania kierowana będzie poprzez platformę zakupową na adres mailowy wskazany w ofercie.
- 27) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem zakładki na platformie Wiadomości jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Rozdział 13. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69;

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej komunikowania się z Wykonawcami.

Rozdział 14. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami;

Marta Flisek – Tkacz- email marta.flisek@umminskmaz.pl

Rozdział 15. Termin związania ofertą;

15.1 Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **1 sierpnia 2022r.**

15.2 Bieg terminu rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień w którym upływa termin składania ofert.

15.3 Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą jednokrotnie zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o okres nie dłuższy niż 60 dni.

15.4 Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

15.5 Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział 16. Opis sposobu przygotowywania oferty;

1. Do przygotowania oferty zaleca się:

1) wykorzystanie Formularza Ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru formularza oferty oferta powinna zawierać wszystkie wymagane we wzorze informacje. **Oferenci zobowiązani są do wskazania w formularzu ofertowym instalacji, w szczególności instalacji komunalnych, do których przekazywać będą odpady komunalne odebrane z obszaru miasta Mińsk Mazowiecki. Jeżeli**

Wykonawca nie wskaże wszystkich wymaganych instalacji jego oferta zostanie odrzucona.

2) Do oferty należy dołączyć:

- a) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- b) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udział w postępowaniu - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców biorących wspólnie o udział w postępowaniu;
- c) potwierdzenie wniesienia wadium
- d) zobowiązanie podmiotu trzeciego - Załącznik nr 10 do SWZ
- f) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - Załącznik nr 11 do SWZ

2. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty wystawione przez Wykonawcę muszą być podpisane przez Wykonawcę albo osoby uprawnione do jego reprezentowania Wykonawcy (przy czym oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelniona kopia muszą być dołączone do oferty). Kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust 3 pzp.

Rozdział 17. Sposób oraz termin składania ofert;

- a. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem platformazakupowa.pl/pn/minsk_maz, na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia **04.05.2022 r. o godz. 10:00**
- b. Wykonawca przed upływem terminu otwarcia ofert może wycofać ofertę.
- c. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na platformie informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- d. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

e. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

f. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana **elektronicznym podpisem kwalifikowanym**. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.

g. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

h. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

17.1 Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony wykonawcy.

17.2 Oferta powinna być:

1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim;

2) złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/590592>

3) podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione;

17.3 Niedopuszczalnym jest wykorzystanie zamiast elektronicznego podpisu kwalifikowanego: podpisu zaufanego, podpisu cyfrowego, profilu zaufanego - ePUAP, pieczęci elektronicznej. Użycie tych rozwiązań będzie skutkowało nieskutecznym złożeniem oświadczenia woli.

17.4 Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

17.5 W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

17.6 Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

17.7 Na podstawie art. 11 ust. 2 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

17.8 W przypadku dokonania zastrzeżenia, o którym mowa w ust. 17.6 Zamawiający wymaga od Wykonawcy uzasadnienia poprzez wskazanie konkretnych działań, jakie wykonawca podjął w celu zachowania tych informacji w poufności. Uzasadnienie to powinno być przekazane razem z zastrzeżonymi informacjami. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie wzywał wykonawcy do złożenia dodatkowych wyjaśnień w tym zakresie.

17.9 Zamawiający każdorazowo dokona oceny zasadności zastrzeżenia, o którym mowa w ust. 17.6 z punktu widzenia przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Ocena zamawiającego w powyższym przedmiocie odbywać się będzie w oparciu o dowody, jakie przedłoży wykonawca, odnoszące się do ust. 17.8. Jeżeli wykonawca poprzestanie jedynie na zastrzeżeniu danych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, bez wykazania zasadności ich utajnienia w świetle przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zamawiający dokona odtajnienia takich informacji, o czym poinformuje Wykonawcę.

17.10 Zgodnie z § 4. ust 1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie wymaga się, aby

dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca przekazał w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku

17.11. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

17.12 Wykonawca, za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

17.13 Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.

17.14 Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.

17.15 Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

17.16 Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

Rozdział 18. Otwarcie ofert

18.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.05.2022 r. o godz. 10:05** za pośrednictwem platformazakupowa.pl, w siedzibie zamawiającego w Wydziale Inwestycji i Rozwoju Miasta;

18.2 Informację z otwarcia ofert zamawiający udostępni na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania.

Rozdział 19. Sposób obliczenia ceny.

19.1 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia z Wykonawcą będą odbywały się w PLN.

19.2 Wykonawca jest zobowiązany wyliczyć i podać na formularzu ofertowym cenę ofertową brutto, za którą zrealizuje przedmiot zamówienia.

19.3. Wykonawca składa ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie łącznego wynagrodzenia za odbieranie, transport i zagospodarowanie szacowanej ilości odpadów komunalnych z obszaru miasta Mińsk Mazowiecki według stawki za 1 Mg odpadów komunalnych w podziale na określone rodzaje odpadów. Przedstawioną szacowaną ilość odpadów komunalnych ustalono na podstawie uśrednionej ilości poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości położonych na terenie miasta Mińsk Mazowiecki w okresie od 1 lipca 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku. Szacowana ilość odpadów komunalnych służy jedynie do porównania i oceny złożonych ofert.

19.4 Wykonawca ma obowiązek podać cenę jednostkową z VAT za 1 Mg odebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych odpadów komunalnych z obszaru miasta Mińsk Mazowiecki [w PLN] dla wszystkich rodzajów odpadów, określonych na formularzu ofertowym. Jeżeli wykonawca nie wyceni wszystkich rodzajów odpadów jego oferta zostanie odrzucona.

19.5 Następnie Wykonawca wylicza iloczyn cen jednostkowych brutto i ilości szacowanych odpadów wskazanych przez Zamawiającego w zamówieniu podstawowym. Suma wartości brutto odbioru i zagospodarowania wszystkich rodzajów odpadów w zamówieniu podstawowym będzie stanowiła cenę ofertową brutto, którą trzeba wpisać w pkt 1 Formularza ofertowego.

19.6 W cenie uwzględnia się wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wszelkie elementy cenotwórcze, w tym w szczególności: zysk Wykonawcy, cła, podatki, ubezpieczenia itd.

19.7 Cena musi być obliczona i podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

19.8 Cena oferty ma być wyrażona w złotych polskich. Całkowita cena realizacji zamówienia powinna być wyrażona cyfrowo oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

19.9 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w

zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W takim przypadku Wykonawca sporządzi stosowne oświadczenie. Jeżeli Wykonawca nie złoży żadnego oświadczenia w tym zakresie Zamawiający uzna, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego.

Rozdział 20. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i przypisanym tym kryteriom wagom:

1) Cena ofertowa brutto – (KC - 100%);

20.2 Sposób obliczenia wartości punktowej oferty.

Kryterium: cena ofertowa brutto – KC

Zamawiający przyzna punkty w kryterium KC przyjmując zaoferowaną w formularzu ofertowym cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie 12 miesięcy, obliczając ilość punktów odrębnie dla każdej oferty zgodnie z wzorem:

$$KC = [Cena oferty najniższej \div cena oferty badanej] \times 100\%$$

Gdzie:

KC – ilość punktów przyznana badanej ofercie w kryterium cena ofertowa brutto.

2). Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryterium oceny ofert, na podstawie oświadczenia wykonawcy, zawartego w formularzu ofertowym, w którym wykonawca wskaże cenę brutto. Oferty oceniane będą punktowo:

1% = 1 punkt.

Ilość przyznanych punktów może wynieść maksymalnie 100.

3) Pozostałym ofertom przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów.

Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglania (poniżej 5

końcówka zostanie pominięta, powyżej i równe 5 końcówka zostanie zaokrąglona w górę);

4). Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

5). Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ramach ww. kryterium oceny ofert.

Rozdział 21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

21.1 Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie brutto, w jednej z poniższych form:

- 1) w pieniądzu - na ustalony z Zamawiającym rachunek bankowy,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

21.2 W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej należy przelać je na rachunek bankowy nr 33 9226 0005 0024 4185 2000 0050 z adnotacją Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu **WI.271.4.2022 – „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta Mińsk Mazowiecki”**

21.3 Warunki oraz termin wpłaty, zwrotu i zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy - **Załącznik nr 4 do SWZ.**

21.4 W przypadku gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w postaci poręczenia lub gwarancji zawiera następujące elementy:

- a) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres);
- b) nazwę Beneficjenta i jego siedzibę (Zamawiającego) tj. Miasto Mińsk Mazowiecki, ul. Konstytucji 3 Maja 1, 05-300 Mińsk Mazowiecki;
- c) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela;

- d) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- e) sformułowanie zobowiązania Gwaranta do **nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty.**

22. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział 22. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy na poszczególne części zamówienia;

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone- podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przedmiotowego postępowania.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

4. Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę, o której mowa w ust. 2 na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi **Załącznik Nr 4 do SWZ.**

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

8. Przed podpisaniem umowy wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest do:

1) przedłożenia umowy regulującej współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku wyboru, jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez te podmioty;

2) zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z Rozdziałem 21 SWZ

9. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę przed zawarciem umowy dokumentów o których mowa w ust. 8 Zamawiający będzie traktował jako niedopełnienie formalności w celu zawarcia umowy, a tym samym uchylenie się od jej zawarcia. W takim przypadku zastosowanie będzie miało ust 6.

2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z Rozdziałem 21 SWZ.

Rozdział 23. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego;

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**.

Rozdział 24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

Rozdział 25 Wykaz załączników do SWZ

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik Nr 2 do SWZ - Szczegółowe zestawienie nieruchomości
3. Załącznik Nr 3 do SWZ - Harmonogramy odbioru
4. Załącznik nr 4 do SWZ - Wzór umowy
5. Załącznik nr 5 do SWZ - Formularz ofertowy
6. Załącznik nr 6 do SWZ - Wykaz usług
7. Załącznik nr 7 do SWZ - Wykaz pojazdów
8. Załącznik nr 8 do SWZ - Oświadczenie JEDZ
9. Załącznik nr 9 do SWZ – Grupa Kapitałowa
10. Załącznik nr 10 do SWZ - Zobowiązanie innych podmiotów
11. Załącznik nr 11 do SWZ Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
12. Załącznik nr 12 do SWZ – Oświadczenie o aktualności informacji
13. Załącznik nr 13 do SWZ - Umowa powierzenia danych osobowych

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest:

- d. świadczenie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie miasta Mińsk Mazowiecki, na których zamieszkują mieszkańcy, a także na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:
- które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne - w zakresie części niezamieszkałej;
 - na których prowadzona jest działalność Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki i innych jednostek organizacyjnych Miasta Mińsk Mazowiecki działających w formie jednostek budżetowych, instytucji kultury, dla których organizatorem jest Miasto Mińsk Mazowiecki
- oraz zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ulicy Przemysłowej nr 17 w Mińsku Mazowieckim;
- e. zagospodarowanie odpadów komunalnych o których mowa w lit. a. w sposób zapewniający osiągnięcie poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych, ograniczenie poziomu składowania odpadów komunalnych oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, wymaganych przepisami prawa;
- f. dostarczanie właścicielom nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodziennymi, w ramach edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych w ilości wynikającej z potrzeb.

2) Dane charakteryzujące zamówienie – charakterystyka Miasta Mińsk Mazowiecki:

- a. Miasto Mińsk Mazowiecki położone jest 39 km na wschód od Warszawy i zajmuje powierzchnię 1318 ha.
- b. Długość dróg w Mińsku Mazowiecki wynosi 108 km.
- c. Liczba zameldowanych na dzień 31 grudnia 2021 roku mieszkańców Mińska Mazowieckiego wynosiła 39 352 osób, w tym w zabudowie jednorodzinnej ok. 15 200 osób i w zabudowie wielorodzinnej ok. 23 053 osób.
- d. Na dzień 31 grudnia 2021 roku na terenie miasta Mińsk Mazowiecki prowadzona jest działalność Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki, 13 jednostek organizacyjnych Miasta Mińsk Mazowiecki działających w formie jednostek budżetowych oraz 4 instytucji kultury, dla których organizatorem jest Miasto Mińsk Mazowiecki to jest:
- **Urząd Miasta Mińsk Mazowiecki**
ul. Konstytucji 3 Maja 1, 05-300 Mińsk Mazowiecki,
ul. Juliana Tuwima 1, 05-300 Mińsk Mazowiecki
 - **Przedszkole Miejskie Nr 1** im. St. Jachowicza w Mińsku Mazowieckim
ul. Tadeusza Kościuszki 22, 05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - **Przedszkole Miejskie nr 3 w Mińsku Mazowieckim**
ul. Konstytucji 3 Maja 10, 05-300 Mińsk Mazowiecki;

- Przedszkole Miejskie z Oddziałem Specjalnym i Oddziałem Integrycyjnym Nr 4 im. Urszuli Smoczyńskiej w Mińsku Mazowieckim
ul. Juliana Tuwima 2, 05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - **Przedszkole Miejskie Nr 5 „Tęczowa dolina” w Mińsku Mazowieckim**
ul. Konstytucji 3 Maja 11, 05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - **Przedszkole Miejskie Nr 6 w Mińsku Mazowieckim**
ul. Warszawska 250/81, 05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - **Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 1 w Mińsku Mazowieckim**
Przedszkole Miejskie Nr 2 w Mińsku Mazowieckim
ul. Szkolna 3, 05-300 Mińsk Mazowiecki
Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Dąbrówki w Mińsku Mazowieckim
ul. Dąbrówki 10, 05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - **Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Mińsku Mazowieckim**
ul. Mikołaja Kopernika 9, 05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - **Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Jana Pawła II w Mińsku Mazowieckim**
ul. Budowlana 2, 05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - **Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Powstańców Styczniowych w Mińsku Mazowieckim**
ul. Siennicka 17, 05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - **Szkoła Podstawowa Nr 5 im. Józefa Wybickiego w Mińsku Mazowieckim**
ul. Małopolska 11, 05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - **Szkoła Podstawowa Nr 6 im. Henryka Sienkiewicza w Mińsku Mazowieckim**
ul. gen. Kazimierza Sosnkowskiego 1, 05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mińsku Mazowieckim**
ul. Tadeusza Kościuszki 25A, 05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - **Zarząd Gospodarki Komunalnej**
ul. Juliana Tuwima 1, 05-300 Mińsk Mazowiecki.
ul. Józefa Chełmońskiego 2H, 05-300 Mińsk Mazowiecki
ul. Przemysłowa 17, 05-300 Mińsk Mazowiecki
ul. Kościelna (cmentarz komunalny), 05-300 Mińsk Mazowiecki
 - **Miejska Szkoła Artystyczna I stopnia im. Konstantego Ryszarda Domagały w Mińsku Mazowieckim**
ul. Jana Pawła II 23, 05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - **Miejska Biblioteka Publiczna w Mińsku Mazowieckim**
ul. Józefa Piłsudskiego 1A, 05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - **Miejski Dom Kultury w Mińsku Mazowieckim**
ul. Warszawska 173, 05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - **Muzeum Ziemi Mińskiej w Mińsku Mazowieckim**
ul. Stefana Okrzei 16, 05-300 Mińsk Mazowiecki;
ul. gen. Kazimierza Sosnkowskiego 4, 05-300 Mińsk Mazowiecki;
- e. Miasto Mińsk Mazowiecki zgodnie z uchwałą Nr 3/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024 wraz z załącznikami zostało przypisane do wschodniego regionu gospodarki odpadami komunalnymi w województwie mazowieckim.
- f. Na terenie miasta Mińsk Mazowiecki odpady komunalne są zbierają w typowych pojemnikach na odpady o pojemności: 120 litrów, 240 litrów, 1100 litrów, 1500 litrów, 2000 litrów, 5000 litrów, 7000 litrów lub worki o pojemności 60 litrów i 120 litrów i workach o pojemności 120 litrów.

- g. Właściciele nieruchomości do zbierania wybranych frakcji odpadów komunalnych w miejscu ich wytwarzania stosują pojemniki lub worki oznaczone odpowiednim kolorem oraz napisem określającym ich przeznaczenie:
- w pojemnikach lub workach koloru niebieskiego oznaczonych napisem "PAPIER" zbiera się odpady papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
 - w pojemnikach lub workach koloru żółtego oznaczonych napisem "METALE i TWORZYWA SZTUCZNE" zbiera się odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - w pojemnikach lub workach koloru zielonego oznaczonych napisem "SZKŁO" zbiera się odpady szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
 - w pojemnikach lub workach koloru brązowego oznaczonych napisem "BIO" zbiera się odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
 - w pojemnikach lub workach koloru szarego oznaczonych napisem "POPIÓŁ" zbiera się odpady popiołów i żużli z palenisk domowych;
 - w pojemnikach lub workach koloru białego zbiera się pozostałe odpady dla każdej frakcji zbieranej odrębnie, oznaczonych napisem określającym rodzaj odpadów;
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe nie wymagają specjalnych pojemników lub worków do ich zbierania;
 - w pojemnikach lub workach koloru czarnego oznaczonych napisem "ZMIESZANE" zbiera się odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji,
- h. Miasto Mińsk Mazowiecki wybudowało dla mieszkańców miasta Mińsk Mazowiecki Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), który zlokalizowany jest w północno – wschodniej części Mińsk Mazowieckiego przy ulicy Przemysłowej nr 17. Teren punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych jest utwardzony, oświetlony i ogrodzony oraz wyposażony w najazdową rampę dla pojazdów, wiatę przeznaczoną do zbierania odpadów komunalnych, kontenerowy budynek administracyjno-socjalnego, do którego podłączono energię elektryczną, kanalizację i wodę oraz wagę najazdową. W punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych znajdują się wyznaczone, oznakowane miejsca i pojemniki o pojemności:
- 4 pojemniki o pojemności 36 m³;
 - 2 pojemniki o pojemności 10m³;
 - 4 pojemniki o pojemności 9 m³;
 - 1 pojemnik o pojemności 8 m³;
 - 9 pojemników o pojemności 7 m³;
 - 3 pojemniki o pojemności 1,1 m³;
 - 2 pojemniki o pojemności 0,5 m³,
- w których umieszcza się dostarczone odpady komunalne.

Ilość pojemników znajdujących się na terenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w ciągu trwania zamówienia może ulec zmianie.

Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych otwarty jest we:

- wtorki w godzinach od 12⁰⁰ do 19⁰⁰
- środy w godzinach od 9⁰⁰ do 16⁰⁰
- czwartki w godzinach od 9⁰⁰ do 16⁰⁰
- piątki w godzinach od 9⁰⁰ do 16⁰⁰

- soboty godzinach od 8⁰⁰ do 16⁰⁰
z wyłączeniem świąt.

Do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściciele nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy mogą dostarczać zebrane w sposób selektywny następujące frakcje odpadów komunalnych:

- papier;
 - metale;
 - tworzywa sztuczne;
 - szkło;
 - odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - bioodpady;
 - odpady niebezpieczne;
 - przeterminowane leki i chemikalia;
 - odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
 - zużyte baterie i akumulatory;
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - zużyte opony;
 - odpady budowlane i rozbiórkowe.
- i. Ilość odpadów komunalnych odebranych z obszaru miasta Mińsk Mazowiecki w okresie od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku przedstawia poniższa tabela:

Kod odpadu	Rodzaje odpadów	Masa odpadów komunalnych w 2021 roku [Mg]
150101	Opakowania z papieru i tektury	422,3200
150102	Opakowania z tworzyw sztucznych	917,7600
150104	Opakowania z metali	0,0000
150105	Opakowania wielomateriałowe	0,0000
150107	Opakowania ze szkła	365,7100
150110*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone	16,0200
160103	Zużyte opony	33,6200
170107	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	629,8500
ex170107	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 (Zmieszane odpady z betonu i gruzu)	

200101	Papier i tektura	6,8200
200108	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	0,0000
200110	Odzież	1,6940
200132	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	3,3300
200134	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	0,2900
200135*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	0,3200
200136	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	20,9300
200139	Tworzywa sztuczne	11,2400
200140	Metale	0,0000
ex200199	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (Popioły z gospodarstw domowych)	25,2000
200201	Odpady ulegające biodegradacji	1172,1600
200301	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	11822,5500
200302	Odpady z targowisk	95,8400
200303	Odpady z czyszczenia ulic i placów	127,7000
200307	Odpady wielkogabarytowe	598,8400
200399	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	131,9700
Razem		16404,1640

- j. Szacowana ilość odpadów komunalnych do odbioru, transportu i zagospodarowania z obszaru miasta Mińsk Mazowiecki w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy została przedstawiona w podziale na niżej określone odpady komunalne. Została ona przyjęta z uśrednionej ilości poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości położonych na terenie miasta Mińsk Mazowiecki w okresie od 1 lipca 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku.

L. p.	Rodzaje odpadów	Szacowana ilość odpadów komunalnych do odebrania i zagospodarowania z obszaru miasta Mińsk Mazowiecki [Mg]
1.	papier	430,0000
2.	metale	50,0000
3.	tworzywa sztuczne	930,0000
4.	szkło	366,0000
5.	odpady opakowaniowe wielomateriałowe	300,0000

6.	bioodpady	1 270,0000
7.	popiół i żużel z palenisk domowych	25,0000
8.	odpady niebezpieczne	16,0000
9.	przeterminowane leki i chemikalia	3,5000
10.	odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek	0,1000
11.	zużyte baterie i akumulatory	0,3000
12.	zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	21,0000
13.	meble i inne odpady wielkogabarytowe	600,0000
14.	zużyte opony	34,0000
15.	odpady budowlane i rozbiórkowe	630,0000
16.	odpady tekstyliów i odzieży	0,1000
17.	niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	11 000,0000
18.	Inne odpady komunalne	260,0000
Razem		15 936,0000

- k. Przewiduje się, że ilość odpadów komunalnych do odbioru, transportu i zagospodarowania z obszaru miasta Mińsk Mazowiecki w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy wyniesie 15 936,0000 Mg.
- l. Przewiduje się, że ilość odpadów komunalnych do odbioru, transportu i zagospodarowania z obszaru miasta Mińsk Mazowiecki realizowana w ramach wznowienia, o którym mowa w ust. 6 pkt 10 niniejszego Wniosku wyniesie 6374,4000 Mg co stanowi 40% wartości przedstawionej w lit. k.

- m. Przewiduje się, że ilość odpadów komunalnych do odbioru, transportu i zagospodarowania z obszaru miasta Mińsk Mazowiecki realizowana w ramach w ramach trybu zamówienia z wolnej ręki wyniesie 3 984,0000 Mg (dla 3 miesięcy realizacji usługi, wartość wyznaczona na podstawie proporcji dla wartości z lit. k)
- n. Przewiduje się, że w ramach edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi ilość worków do zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny do dostarczenia właścicielom nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi wyniesie około 42 000 sztuk miesięcznie. Worki powinny być oznaczone odpowiednim kolorem oraz napisem określającym ich przeznaczenie, w szczególności rodzajem odpadów, które należy w nich zbierać. Oznaczenia powinny ułatwić właścicielom nieruchomości na terenie miasta Mińsk Mazowiecki prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
Przedstawioną przewidywaną ilość worków należy traktować orientacyjnie, może ona ulec zmianie stosownie do rzeczywistej ilości potrzebnych worków do zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny.
- o. Na podstawie złożonych na dzień 31 grudnia 2021 roku deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ilość nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne, na których zamieszkują mieszkańcy, a także na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne wynosi 4805, na których mieszka 37 443 mieszkańców, w tym ilość nieruchomości zabudowanych budynkami:
- jednorodzinnymi wynosi 4 410, na których mieszka 13 475 mieszkańców;
 - wielorodzinnymi wynosi 395, na których mieszka 23 962 mieszkańców,
- natomiast ilość nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, na których prowadzona jest działalność Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki i innych jednostek organizacyjnych Miasta Mińsk Mazowiecki działających w formie jednostek budżetowych, instytucji kultury, dla których organizatorem jest Miasto Mińsk Mazowiecki jest równa 24.
Szczegółowe zestawienie nieruchomości sporządzone na dzień 31 grudnia 2021 roku na podstawie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przedstawiono w załączniku nr 1. Zestawienie zawiera również wykaz nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi , na których zadeklarowano kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych.
Szczegółowe zestawienie będzie aktualizowane na bieżąco – zgodnie ze składanymi przez mieszkańców deklaracjami o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i przekazywane w okresach jednego miesiąca.
- p. Przewiduje się możliwość zmiany wyżej wymienionych danych w związku z migracją ludności, korektami złożonych deklaracji oraz powstaniem lub likwidacją nieruchomości położonych na terenie miasta Mińsk Mazowiecki, na których zamieszkują mieszkańcy, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:
- które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne;

- na których prowadzona jest działalność Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki i innych jednostek organizacyjnych Miasta Mińsk Mazowiecki działających w formie jednostek budżetowych, instytucji kultury, dla których organizatorem jest Miasto Mińsk Mazowiecki.

3) Wymogi dotyczące przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnych:

1. Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie miasta Mińsk Mazowiecki niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do uprawnionych instalacji spełniających wymagania dla instalacji komunalnych, które zostały oddane do użytkowania, posiadają wymagane decyzje pozwalające na przetwarzanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych lub pozostałości z przetwarzania tych odpadów, określone na liście instalacji komunalnych prowadzonej przez marszałka województwa.

2. W przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady.

Dopuszcza się aby odpady komunalne, a w szczególności niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odebrane z obszaru miasta Mińsk Mazowiecki były przekazywane do innych instalacji komunalnych niż podane powyżej w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych przyczyn niezależnych od Wykonawcy m. in. braku mocy przerobowych podanych instalacji komunalnych. Na potwierdzenie powyższego do miesięcznego raportu dołączone zostanie oświadczenie Wykonawcy oraz pisemne wyjaśnienia złożone przez odpowiednią instalację.

4) Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości oraz częstotliwość ich odbioru:

Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do odbioru od właścicieli nieruchomości na terenie miasta Mińsk Mazowiecki wszystkich selektywnie zebranych odpadów komunalnych stosując przepisy, w szczególności rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów.

Szczegółowe zestawienie częstotliwości odbioru odpadów komunalnych w Mińsku Mazowieckim zgodnie z uchwałą Nr XXI.202.2020 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 29 czerwca 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów zmienionej uchwałą Nr XXXV.334.2021 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 22 listopada 2021 r. przedstawia poniższa tabela:

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości						
L. p.	Rodzaje odpadów	Nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy		Nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy		
		Budynki mieszkalne jednorodzinne	Budynki mieszkalne wielolokalowe	Budynki szkół, przedszkoli, opieki zdrowotnej i społecznej,	Cmentarze, targowiska	Pozostałe

				kultury, sportu, administracji publicznej, władzy państwowej		
1	papier	Jeden raz na dwa tygodnie	Trzy razy w tygodniu dla nieruchomości na których zamieszkuje powyżej 50 mieszkańców. Dwa razy w tygodniu dla nieruchomości na których zamieszkuje nie więcej niż 50 mieszkańców.	Jeden raz w tygodniu	Dwa razy w tygodni u	Jeden raz na dwa tygodni e
2	metale					
3	tworzywa sztuczne					
4	szkło					
5	odpady opakowaniowe wielomateriałowe					
6	biodopady					
7	popiół i żużel z palenisk domowych					
8	niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne					
9	odpady niebezpieczne	Jeden raz na pół roku	Jeden raz na pół roku	Nie dotyczy	Nie dotycz y	Nie dotycz y
10	przeterminowane leki i chemikalia					
11	odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek					
12	zużyte baterie i akumulatory					
13	zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny					
14	meble i inne odpady wielkogabarytowe					
15	zużyte opony					
16	odpady budowlane i rozbiórkowe					

17	odpady tekstyliów i odzieży					
----	-----------------------------	--	--	--	--	--

5) Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska:

Wykonawca powinien zapewnić standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w okresie realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności poprzez:

- a. zapewnienie aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów komunalnych oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
- b. zapewnienie sprzątnięcia odpadów komunalnych leżących obok altan śmietnikowych i pojemników jeśli jest to wynikiem jego działalności.
- c. wyposażenie pojazdów w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po odebraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- d. zabezpieczenie wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy pojazdów przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów komunalnych, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu.
- e. zapewnienie właściwego stanu sanitarnego poprzez mycie i dezynfekcję pojazdów wykorzystywanych podczas realizacji przedmiotu umowy z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

6) Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem:

Wykonawca ma obowiązek prowadzenia dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w czasie realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności:

- a. dotyczącej danych przedstawianych w miesięcznym raporcie zawierającym informacje o rodzaju i ilości odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie miasta Mińsk Mazowiecki oraz z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ulicy Przemysłowej nr 17 w Mińsku Mazowieckim;
- b. potwierdzającej przekazanie poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie miasta Mińsk Mazowiecki oraz z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ulicy Przemysłowej nr 17 w Mińsku Mazowieckim do właściwych instalacji zagospodarowania odpadów komunalnych lub uprawnionych podmiotów zbierających odpady;
- c. potwierdzającej osiągnięcie poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, wymaganych w art. 3b oraz art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

7) Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów:

Wykonawca ma obowiązek kontrolować właścicieli nieruchomości pod kątem dopełnienia obowiązku zbierania odpadów komunalnych zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Mińsk Mazowiecki.

W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca:

- sporządza dokumentację o niedopełnieniu przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych zawierającą:

- datę i godzinę;
- określenie miejsca lub adres nieruchomości której dotyczy dokumentacja;
- opis nieprawidłowości;
- dokumentację fotograficzną lub realizację video, przedstawiającą niedopełnienie obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- imię i nazwisko oraz czytelny podpis pracownika sporządzającego dokumentację.

- przyjmuje odpady jako niesegregowane zmieszane odpady komunalne i przekazuje Zamawiającemu sporządzoną dokumentację, o której mowa wyżej, w terminie do dwóch dni roboczych następujących po dniu odbioru odpadów komunalnych oraz informuje właściciela nieruchomości o dokonaniu tej czynności.

8) Szczegółowe wymagania stawiane przedsiębiorcom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości:

a. Wykonawca w okresie obowiązywania przedmiotu zamówienia powinien w szczególności spełniać wymogi rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) z uwzględnieniem wymogów określonych w pkt b – c.

b. Minimalny potencjał techniczny niezbędny do prawidłowej realizacji umowy:

W posiadaniu wykonawcy powinno znajdować się co najmniej osiem pojazdów:

- spełniających europejski standard emisji spalin EURO VI
- wyprodukowanych nie wcześniej niż w 2016 r.
- przystosowanych do odbierania i transportu odpadów komunalnych, które będą obsługiwały obszar miasta Mińsk Mazowiecki w trakcie realizacji umowy, w tym:
 - co najmniej trzy pojazdy przystosowane do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
 - co najmniej trzy pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,

- co najmniej jeden pojazd wyposażony w urządzenia typu HDS.

- spełniających wymagania określone w art. 68a ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110 ze zm.).

Wszystkie pojazdy powinny być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne. Pojazdy powinny być wyposażone w system:

- monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz
- czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów
- umożliwiający weryfikację tych danych;

c. Ważenie odpadów komunalnych:

Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych na obszarze miasta Mińsk Mazowiecki odpadów komunalnych na legalizowanej samochodowej wadze najazdowej usytuowanej na terenie bazy magazynowo-transportowej Wykonawcy lub legalizowanej samochodowej wadze najazdowej usytuowanej na terenie prowadzącego instalację komunalną (w przypadku bezpośredniego przekazanie odpadów komunalnych do instalacji komunalnej) lub legalizowanych wagach samochodowych zamontowanych na pojazdach Wykonawcy przystosowanych do odbierania i transportu odpadów komunalnych obsługujących obszar miasta Mińsk Mazowiecki.

Zamawiający w każdym czasie realizacji przedmiotu zamówienia zastrzega sobie prawo przeprowadzania losowych pomiarów kontrolnych poprzez skierowanie pojazdów przystosowanych do odbierania i transportu odpadów na ważenie w miejsce na terenie miasta Mińsk Mazowiecki wyposażone w legalizowaną samochodową wagę najazdową.

d. Minimalny potencjał osobowy niezbędny do prawidłowej realizacji umowy:

Wykonawca dokona zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy osoby wykonujące czynności prowadzenia pojazdów oraz załadunku odpadów do pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców – Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Szczegółowe zapisy zawiera Załącznik nr 4 do SWZ – wzór umowy.

9) Inne wymagania:

a. Wykonawca winien posiadać:

- wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie

- odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie miasta Mińsk Mazowiecki;
- wpis do rejestru, o którym w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym;
 - wpis do rejestru, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, jako transportujący odpady, w zakresie objętym przedmiotem umowy;
 - zezwolenie na zbieranie odpadów wydane zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie objętym przedmiotem umowy;
 - zezwolenie na przetwarzanie odpadów wydane zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie objętym przedmiotem umowy, lub umowę z podmiotem przyjmującym zebrane odpady komunalne posiadającym takie zezwolenie;
 - pozwolenie zintegrowane na prowadzenie instalacji komunalnej do przetwarzania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych lub pozostałości z przetwarzania tych odpadów zapewniającej:
 - mechaniczno-biologiczne przetwarzanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i wydzielanie z niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych frakcji nadających się w całości lub w części do odzysku, lub
 - składowanie odpadów powstających w procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnychlub umowę z podmiotem prowadzącym taką instalację przyjmującą niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.
- b. Wykonawca powinien realizować odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na obszarze miasta Mińsk Mazowiecki w godzinach od 6⁰⁰ do 18⁰⁰. W przypadku wystawienia nieprzewidzianych okoliczności związanych z odbiorem odpadów komunalnych, dopuszcza się możliwość przedłużenia czasu odbioru odpadów do godz. 22⁰⁰.
- c. Wykonawca jest obowiązany do odbierania w 2022 roku odpadów komunalnych z nieruchomości na podstawie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych stanowiącego załącznik nr 3.
- d. Wykonawca jest obowiązany do sporządzenia na 2023 rok harmonogramu odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości lub jego zmian oraz przekazania go właścicielom nieruchomości.
- e. W przypadku realizowania wznowienia Wykonawca ma obowiązek sporządzenia na 2024 r. harmonogramu odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości lub jego zmian oraz przekazania go właścicielom nieruchomości.
- f. Wykonawca jest obowiązany w ramach edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi do informowania właścicieli nieruchomości o zasadach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych poprzez przekazanie im ulotek jak prawidłowo segregować odpady komunalne.
- g. Wykonawca jest obowiązany w ramach edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi do dostarczania właścicielom nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych w terminach przewidzianych w

harmonogramie odbioru odpadów komunalnych, w ilości zgodnej z ilością odebranych worków z odpadami komunalnymi.

- h. Wykonawca jest obowiązany do prowadzenia na bieżąco ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
- i. Wykonawca jest obowiązany do przekazania Zamawiającemu w terminie do dwóch dni roboczych następujących po dniu odbioru odpadów komunalnych, w formie elektronicznej dokumentów wagowych zawierających w szczególności:
 - nazwę i adres podmiotu odbierającego odpady komunalne;
 - numer dokumentu wagowego;
 - datę i godzinę;
 - numer rejestracyjny pojazdu odbierającego odpady komunalne;
 - dane Miasta Mińsk Mazowiecki;
 - datę i godzinę rozpoczęcia odbioru odpadów komunalnych;
 - rodzaj i kod odbieranego odpadu;
 - wagę początkową [Mg – z dokładnością do czwartego miejsca po przecinku];
 - datę i godzinę zakończenia odbioru odpadów komunalnych;
 - wagę końcową [Mg – z dokładnością do czwartego miejsca po przecinku];
 - ilość odebranych odpadów komunalnych – różnica pomiędzy wagą końcową a wagą początkową [Mg – z dokładnością do czwartego miejsca po przecinku];
 - podpis ważącego.
- j. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w majątku i zdrowiu powstałe w trakcie odbioru odpadów komunalnych podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.
- k. Wykonawca jest obowiązany do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją Zamówienia, w szczególności do przestrzegania przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonania zamówienia.
- l. Wykonawca ma obowiązek odbioru i transportu odpadów komunalnych, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości po odbiór odpadów komunalnych będzie utrudniony na przykład z powodu zmiany organizacji ruchu drogowego, prowadzenia remontu, przebudowy dróg, itp.
- m. Wykonawca ma obowiązek przedkładać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o których mowa w art. 9q ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- n. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu do dnia 25 stycznia 2023 r. informację na temat odpadów komunalnych zebranych w 2022 r. w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ulicy Przemysłowej nr 17 w Mińsku Mazowieckim a w szczególności informację na temat sposobu ich zagospodarowania. W zakresie odpadów komunalnych zebranych w 2023 r. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu ww. dokumenty wraz z ostatnią miesięczną fakturą dot. wykonanej usługi odbioru odpadów komunalnych.

- o. W przypadku realizowania wznowienia Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu do dnia 25 stycznia 2024 r. informację, o której mowa w lit. n.
- p. W przypadku stwierdzenia, że nieruchomość na której powstają odpady komunalne nie jest ujęta w szczegółowym zestawieniu nieruchomości sporządzonym na podstawie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Wykonawca ma obowiązek:
- sporządzenia dokumentacji o przygotowaniu/wystawieniu przez właściciela nieruchomości odpadów komunalnych zawierającej:
 - datę i godzinę;
 - adres nieruchomości której dotyczy dokumentacja;
 - rodzaj i ilość przygotowanych/wystawionych odpadów komunalnych;
 - dokumentację fotograficzną lub realizację video, przedstawiającą fakt przygotowania/wystawienia odpadów komunalnych;
 - imię i nazwisko oraz czytelny podpis pracownika sporządzającego dokumentację.
 - odebrania odpadów komunalnych i przekazania Zamawiającemu sporządzonej dokumentacji, o której mowa wyżej, w terminie do dwóch dni roboczych następujących po dniu odbioru odpadów komunalnych oraz poinformowania właściciela nieruchomości o dokonaniu tej czynności.
- q. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny, który w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zamieścił informację dotyczącą kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym przygotował/wystawił do odbioru bioodpady stanowiące odpady komunalne Wykonawca ma obowiązek:
- sporządzenia dokumentacji o przygotowaniu/wystawieniu przez właściciela nieruchomości bioodpadów stanowiących odpady komunalne zawierającej:
 - datę i godzinę;
 - adres nieruchomości której dotyczy dokumentacja;
 - ilość przygotowanych/wystawionych bioodpadów stanowiących odpady komunalne;
 - dokumentację fotograficzną lub realizację video, przedstawiającą fakt przygotowania/wystawienia bioodpadów stanowiących odpady komunalne;
 - imię i nazwisko oraz czytelny podpis pracownika sporządzającego dokumentację.
 - odebrania bioodpadów stanowiących odpady komunalne i przekazania Zamawiającemu sporządzonej dokumentacji, o której mowa wyżej, w terminie do dwóch dni roboczych następujących po dniu odbioru odpadów komunalnych oraz poinformowania właściciela nieruchomości o dokonaniu tej czynności.
- r. Wykonawca jest obowiązany również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji na temat odbioru odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Wymóg ten dotyczy tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.
- s. Wykonawca jest obowiązany na żądanie Zamawiającego do przedstawienia wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.

- t. Wykonawca jest obowiązany umożliwić na wskazanych przez Zamawiającego stanowiskach komputerowych dostęp do oprogramowania lub serwisu pozwalającego na bieżący odczyt z systemu:
- monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz
 - czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów
- umożliwiającego weryfikację tych danych oraz weryfikację świadczenia usług zgodnie z przedmiotem zamówienia. Program lub serwis powinien umożliwić między innymi wyszukiwanie po adresie nieruchomości i po dacie, z umożliwieniem wydruku tej informacji.
- u. Wykonawca jest obowiązany na żądanie Zamawiającego przedstawić archiwalne zapisy z systemu:
- monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz
 - czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów
- umożliwiającego weryfikację tych danych, w zakresie niezbędnym dla potwierdzenia prawidłowości wykonania przez niego przedmiotu zamówienia oraz wgląd w raporty dzienne pracy pojazdów odbierających odpady komunalne z ewidencją przejazdu w wersji papierowej, podpisane przez osobę upoważnioną oraz te same raporty w wersji elektronicznej wraz z aplikacją umożliwiającą dynamiczne odtworzenie trasy przejazdu.
- v. Wykonawca jest obowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów dotyczących każdego miesiąca kalendarzowego, zawierających informacje o:
- ilościach odebranych z nieruchomości na terenie miasta Mińsk Mazowiecki objętych przedmiotem zamówienia poszczególnych frakcji odpadów komunalnych [Mg – z dokładnością do czwartego miejsca po przecinku] potwierdzonych na wzorze „karty przekazania odpadów komunalnych – tryb odbioru odpadów komunalnych”, o których mowa w załączniku nr 5b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
 - ilościach odebranych z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych przy ulicy Przemysłowej nr 17 w Mińsku Mazowieckim poszczególnych frakcji odpadów komunalnych [Mg – z dokładnością do czwartego miejsca po przecinku] potwierdzonych na wzorze „karty przekazania odpadów komunalnych – tryb przekazania odpadów”, o których mowa w załączniku nr 5b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
 - sposobach zagospodarowania poszczególnych odebranych odpadów komunalnych potwierdzonych na wzorze „karty przekazania odpadów komunalnych – tryb przekazania odpadów”, o których mowa w załączniku nr 5b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
 - ilości dostarczonych w ramach edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - adresach nieruchomości z których zostały odebrane odpady komunalne;
 - adresach nieruchomości, których właściciele nie dopełniają obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych określonego w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Mińsk Mazowiecki;
 - adresach nieruchomości z których zostały odebrane odpady komunalne, a nie są one ujęte w szczegółowym zestawieniu nieruchomości sporządzonym na podstawie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przekazanym Wykonawcy przez Zamawiającego;

- adresach nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi z których zostały odebrane bioodpady stanowiące odpady komunalne, których właściciele w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zamieścili informację dotyczącą kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.
- w. Zamawiający sprawdza zgodność ilości odebranych odpadów komunalnych wskazanych w dokumentach wagowych z ilościami przedstawionymi w miesięcznym raporcie.

Załącznik nr 4 do SWZ – Wzór umowy

UMOWA Nr

zawarta w dniu 2022 r. między Miastem Mińsk Mazowiecki ul. Konstytucji 3 Maja 1, 05 – 300 Mińsk Mazowiecki, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

Marcina Tomasza Jakubowskiego – Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki,

przy kontrasygnacie Grażyny Stachowicz – Skarbnika Miasta Mińsk Mazowiecki

a, z siedzibą w,

zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....

wybraną w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji:
 - 1) świadczenie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie miasta Mińsk Mazowiecki, na których zamieszkują mieszkańcy, a także na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:
 - które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne - w zakresie części niezamieszkałej;
 - na których prowadzona jest działalność Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki i innych jednostek organizacyjnych Miasta Mińsk Mazowiecki działających w formie jednostek budżetowych, instytucji kultury, dla których organizatorem jest Miasto Mińsk Mazowieckioraz zebranych w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych przy ulicy Przemysłowej nr 17 w Mińsku Mazowieckim;
 - 2) zagospodarowanie odpadów komunalnych o których mowa w pkt 1 w sposób zapewniający osiągnięcie poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych, ograniczenie poziomu składowania odpadów komunalnych oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, wymaganych przepisami prawa;
 - 3) dostarczanie właścicielom nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi, w ramach edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego

postępowania z odpadami komunalnymi worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych w ilości wynikającej z potrzeb.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Specyfikacja Warunków Zamówienia stanowiąca integralną część niniejszej umowy.
3. Szacuje się, że ilość odpadów komunalnych do odbioru, transportu i zagospodarowania z obszaru miasta Mińsk Mazowiecki w okresie trwania zamówienia podstawowego wyniesie 15 936,0000 Mg.
4. Szacuje się, że ilość odpadów komunalnych do odbioru, transportu i zagospodarowania z obszaru miasta Mińsk Mazowiecki w przypadku wznowienia wyniesie 6374,4000 Mg.

§2

Planowany termin realizacji przedmiotu umowy

1. Strony ustalają okres realizacji umowy na 12 miesięcy począwszy od dnia zawarcia umowy.
2. W przypadku wznowienia, o którym mowa w §3 niniejszej umowy okres realizacji umowy nie może być dłuższy niż do dnia 31 grudnia 2023 r.
3. Termin realizacji umowy określony w ust. 1 i 2 ulega odpowiedniemu skróceniu w przypadku wykorzystania środków, o których mowa w §9 ust. 1.

§3

Wznowienie umowy

1. Zamawiający przewiduje wznowienie realizacji umowy na zasadach, o których mowa w niniejszej umowie. Wznowienie umowy obejmuje świadczenie usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych, o których mowa w §1 ust. 1 umowy.
2. Maksymalny zakres ilościowy zamówienia wznowianego wynosi 40% odpadów komunalnych określonych w §1 ust. 3 i został przedstawiony w §1 ust. 4.
3. W przypadku wznowienia Zamawiający jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia w przedmiocie udzielenia zamówienia informując co najmniej o okresie wznowienia.
4. Strony ustalają, że ceny jednostkowe i zasady dotyczące realizacji przedmiotu umowy objętego wznowieniem będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego.
5. Oświadczenie o wznowieniu zostanie złożone nie później niż na 14 dni przed upływem terminu określonego w §2 ust. 1.
6. Niezłożenie przez Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu ze wznowienia oznacza rezygnację Zamawiającego ze wznowienia.

7. W przypadku nie skorzystania ze wznowienia strony zobowiązują się do nie wnoszenia roszczeń wobec siebie.
8. Skorzystanie z wznowienia nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
9. W przypadku krótszego terminu realizacji umowy (poniżej 12 miesięcy), ze względu na wykorzystanie środków, o których mowa w §9 ust. 1 oświadczenie o wznowieniu zostanie złożone nie później niż na 14 dni przed upływem terminu, o którym mowa w niniejszym ustępie.
10. W przypadku odmowy realizacji usługi polegającej na wznowieniu umowy Wykonawca poinformuje o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 2 dni od daty złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3.

§4

Obowiązki Wykonawcy

2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania niezbędnych uprawnień oraz potencjału technicznego i osobowego, w celu wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - 1) wpisu do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki, w zakresie objętym przedmiotem umowy;
 - 2) wpisu do rejestru, o którym w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużyciu sprzęcie elektrycznym i elektronicznym;
 - 3) wpis do rejestru, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, jako transportujący odpady, w zakresie objętym przedmiotem umowy;
 - 4) zezwolenia na zbieranie odpadów wydanego zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie objętym przedmiotem umowy;
 - 5) zezwolenia na przetwarzanie odpadów wydanego zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie objętym przedmiotem umowy lub umowy z podmiotem przyjmującym zebrane odpady komunalne posiadającym takie zezwolenie;
 - 6) pozwolenia zintegrowanego na prowadzenie instalacji komunalnej do przetwarzania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych lub pozostałości z przetwarzania tych odpadów zapewniającej:
 - a) mechaniczno-biologiczne przetwarzanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i wydzielenie z niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych frakcji nadających się w całości lub w części do odzysku, lub

- b) składowanie odpadów powstających w procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych
- lub umowy z podmiotem prowadzącym taką instalację przyjmującą niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.
3. Wykonawca zobowiązany jest do spełniania wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania wyposażenia, w odpowiednim stanie technicznym umożliwiającym odbieranie odpadów komunalnych, niezbędnego do prawidłowej realizacji niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia do posiadania wymaganej ilości oraz rodzaju środków transportu do realizacji przedmiotu umowy, wyposażonych w system:
- 1) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiające trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz
 - 2) czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów
– umożliwiające weryfikację tych danych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania:
- 1) odebranych z obszaru miasta Mińsk Mazowiecki odpadów komunalnych do niżej wymienionych instalacji komunalnych:
 - a)
 - b)
 - 2) niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych niepodlegających przekazywaniu do instalacji komunalnej zapewniającej przetwarzanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych lub pozostałości z przetwarzania tych odpadów do niżej wymienionych podmiotów, którzy uzyskali zezwolenie na ich zbieranie, zgodnie z zachowaniem zasady bliskości, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach:
 - a)
 - b)
 - 3) dopuszcza się aby odpady komunalne, a w szczególności niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odebrane z obszaru miasta Mińsk Mazowiecki były przekazywane do innych instalacji komunalnych niż podane w pkt 1 w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych przyczyn niezależnych od Wykonawcy m. in. braku mocy przerobowych podanych instalacji komunalnych; na potwierdzenie

powyższego do miesięcznego raportu dołączone zostanie oświadczenie Wykonawcy oraz pisemne wyjaśnienia złożone przez odpowiednią instalację.

6. Wykonawca zobowiązany jest w ramach edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi do dostarczania właścicielom nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych w terminach przewidzianych w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych, w ilości zgodnej z ilością odebranych worków z odpadami komunalnymi.
7. Wykonawca zobowiązany jest w ramach edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi do informowania właścicieli nieruchomości o zasadach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych poprzez przekazanie im ulotek jak prawidłowo segregować odpady komunalne w terminie do dnia 15 grudnia 2022 roku. O wszelkich zmianach dotyczących zasad odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych Wykonawca niezwłocznie poinformuje właścicieli nieruchomości, jednak nie później niż na 7 dni przed terminem wprowadzenia tych zmian.
8. W przypadku skorzystania ze wznowienia, o którym mowa w §3 Wykonawca zobowiązany jest w ramach edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi do informowania właścicieli nieruchomości o zasadach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych poprzez przekazanie im ulotek jak prawidłowo segregować odpady komunalne w terminie 30 dni od dnia złożenia pisemnego oświadczenia przez Zamawiającego, o którym mowa w §3 ust. 3. O wszelkich zmianach dotyczących zasad odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych Wykonawca niezwłocznie poinformuje właścicieli nieruchomości, jednak nie później niż na 7 dni przed terminem wprowadzenia tych zmian.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, aktualnym poziomem wiedzy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, uwzględniając ich zmiany, w okresie realizacji umowy, a w szczególności z:
 - 1) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
 - 2) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - 3) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji;

- 4) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 5) rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych;
- 6) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów;
- 7) uchwałą Nr XXI.201.2020 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 29 czerwca 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Mińsk Mazowiecki;
- 8) uchwałą Nr XXI.202.2020 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 29 czerwca 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów zmienionej uchwałą Nr XXXV.334.2021 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 22 listopada 2021 r.;
- 9) uchwałą Nr XXIV.222.2020 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 9 listopada 2020 r. w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.
10. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, z częstotliwością wynikającą z potrzeb na telefoniczne lub pisemne lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej, zgłoszenia prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, w terminie 1 dnia od dnia otrzymania tego zgłoszenia.
11. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu do dnia 25 stycznia 2023 r. informację na temat odpadów komunalnych zebranych w 2022 r. w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ulicy Przemysłowej nr 17 w Mińsku Mazowieckim a w szczególności informację na temat sposobu ich zagospodarowania. W zakresie odpadów komunalnych zebranych w 2023 r. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu ww. dokumenty wraz z ostatnią miesięczną fakturą dot. wykonanej usługi odbioru odpadów komunalnych.
12. W przypadku skorzystania ze wznowienia, o którym mowa w §3 Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu do dnia 25 stycznia 2024 r. informację, o której mowa w ust. 10.
13. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia na 2023 rok projektu harmonogramu odbioru odpadów komunalnych lub jego zmian i przedstawienia go Zamawiającemu

do akceptacji nie później niż na 20 dni przed terminem przekazania harmonogramu właścicielom nieruchomości.

14. W przypadku skorzystania ze wznowienia, o którym mowa w §3 Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia na 2024 rok projektu harmonogramu odbioru odpadów komunalnych lub jego zmian i przedstawienia go Zamawiającemu do akceptacji nie później niż na 20 dni przed terminem przekazania harmonogramu właścicielom nieruchomości.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zaakceptowanego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości na 2023 rok ich właścicielom w terminie do dnia 15 grudnia 2022 roku. O wszelkich zmianach dotyczących harmonogramu odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych Wykonawca niezwłocznie poinformuje właścicieli nieruchomości, jednak nie później niż na 7 dni przed terminem wprowadzenia tych zmian.
16. W przypadku skorzystania ze wznowienia, o którym mowa w §3 Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zaakceptowanego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości na 2024 rok ich właścicielom w terminie 30 dni od dnia złożenia pisemnego oświadczenia przez Zamawiającego, o którym mowa w §3 ust. 3. O wszelkich zmianach dotyczących harmonogramu odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych Wykonawca niezwłocznie poinformuje właścicieli nieruchomości, jednak nie później niż na 7 dni przed terminem wprowadzenia tych zmian.
17. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania żądania.
18. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania poufności, co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
19. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 200 000 złotych w całym okresie obowiązywania umowy. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia przedstawiona w ofercie obejmuje okres krótszy niż okres realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą sumę ubezpieczenia oraz przedkładania Zamawiającemu

- kopii kolejnych umów (polis) w terminie nie późniejszym niż termin wygaśnięcia poprzedniej.
20. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w majątku i zdrowiu powstałe w trakcie odbioru odpadów komunalnych podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w zakresie określonym w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i innych przepisach.
 21. W przypadku, gdy wskazane w §4 ust 1. pkt 4 – 6 zezwolenia, pozwolenia lub zawarte umowy przestaną obowiązywać, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych zezwoleń, pozwoleń lub zawarcia nowych umów oraz przekazania ich kopii Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia zaprzestania obowiązywania zezwoleń, pozwoleń lub umów.
 22. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w trakcie realizacji umowy co najmniej ośmiu pojazdów, które:
 - 1) spełniają europejski standard emisji spalin EURO VI;
 - 2) wyprodukowano nie wcześniej niż w 2016 r.;
 - 3) muszą być przystosowane do odbierania i transportu odpadów komunalnych, które będą obsługiwały obszar miasta Mińsk Mazowiecki:
 1. co najmniej trzy pojazdy przystosowane do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
 2. co najmniej trzy pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 3. co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
 4. co najmniej jeden pojazd wyposażony w urządzenia typu HDS.
 - 4) winny spełniać wymagania określone w art. 68a ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110 ze zm.).
 23. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu dostęp do systemu:
 - 1) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów, o których mowa w §4 ust. 21 i miejscach ich postojów oraz
 - 2) czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów
- umożliwiającego weryfikację tych danych.
 24. Wykonawca zobowiązany jest do trwałego i czytelnego oznakowania, w widocznym miejscu pojazdów, o których mowa w §4 ust. 21 nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne.

25. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania pojazdów, o których mowa w §4 ust. 21 we właściwym stanie technicznym i sanitarnym.
26. Wymagania Zamawiającego wprowadzone zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych:
 - 9) Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, osoby wykonujące czynności prowadzenia pojazdów oraz załadunku odpadów do pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 10) zatrudnienie osób, o których mowa w pkt 1, przy realizacji przedmiotu umowy ma trwać w okresie realizacji czynności, o których mowa w pkt 1. W przypadku zakończenia zatrudnienia osób wskazanych w pkt 1 przed zakończeniem realizacji czynności, o których mowa w pkt 1, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby, tak aby wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie Kodeksu pracy były spełnione przez cały okres realizacji czynności, o których mowa w pkt 1;
 - 11) Wykonawca w terminie 15 dni od daty zawarcia umowy zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o wykonaniu obowiązku określonego w pkt 1;
 - 12) w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - e) żądania oświadczeń zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę pracowników,
 - f) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów,
 - g) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów,
 - h) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia.
 - 13) w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - f) oświadczenie pracowników o zatrudnieniu do wykonywania czynności, o których mowa w pkt 1 zawierające w szczególności: datę sporządzenia, imię i nazwisko

- pracownika składającego oświadczenie, określenie podmiotu zatrudniającego, wymiaru etatu, oświadczenie czy pracownik wykonuje czynności kierowania pojazdami i/lub załadunku odpadów do pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług na rzecz Zamawiającego oraz w jakim wymiarze czasu pracy czynności te wykonuje, podpis pracownika,
- g) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, zawierające w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, daty zawarcia umowy oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia odpowiednio w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - h) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony, przy czym kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, z tym, że imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu nie podlegają anonimizacji,
 - i) dowody potwierdzające zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych w szczególności imienne raporty miesięczne o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach wraz z potwierdzeniem przyjęcia przez ZUS, dotyczące wszystkich zatrudnionych osób, o których mowa w pkt 1, zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, przy czym imię i nazwisko pracownika, wymiar etatu, kod ubezpieczenia nie podlegają anonimizacji,
 - j) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy, że w stosunku do pracowników wykonujących czynności, o których mowa w pkt 1 wykonany został w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

- 14) niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności, bądź w przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt 1, w takich przypadkach Zamawiający naliczy karę umowną, określoną w §10 ust. 2 pkt 16;
- 15) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy;
- 16) Zamawiający dopuszcza zmiany osób podlegających zatrudnieniu zgodnie z wymogami określonymi w pkt 1. Zmiany te nie stanowią zmiany umowy.

§5

Podwykonawstwo

1. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za jego należyte wykonanie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Podwykonawca zatrudniony przez Wykonawcę zobowiązany jest spełniać wymagania stawiane Wykonawcy, o których mowa w §4 niniejszej umowy.
3. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
4. Powierzenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy wymaga każdorazowo pisemnej akceptacji Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą na realizację ustalonej w umowie części zakresu zamówienia, jeśli podmiot ten:
 - 1) nie podlega wykluczeniu z analogicznych przesłanek prawnych, jak Wykonawca i złoży oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
 - 2) legitymuje się adekwatnymi do tej części zakresu zamówienia kwalifikacjami i uprawnieniami oraz zawodowym doświadczeniem, jak Wykonawca i na żądanie Zamawiającego złoży odpowiednie do tych wymagań dokumenty potwierdzające.
6. Zamawiający odmówi akceptacji powierzenia realizacji części zakresu umowy zaproponowanemu Podwykonawcy w przypadku niespełnienia wymogów określonych w ust. 5 pkt 1 – 2.
7. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy z Podwykonawcą.

8. Wykonawca odpowiada za spełnienie przez Podwykonawcę wymagań wynikających z przepisów prawa w zakresie powierzonej części usługi.
9. Umowa o podwykonawstwo powinna stanowić, w szczególności, iż:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy nie może być dłuższy niż termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy określony w §9 niniejszej umowy;
 - 2) wartość umowy o podwykonawstwo nie może być wyższa od wartości usług wynikających z umowy zawartej z Wykonawcą.

§6

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do zaakceptowania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz jego zmian lub zgłoszenia uwag w terminie 10 dni od daty otrzymania.
2. W przypadku skorzystania ze wznowienia, o którym mowa w §3 zapis ust. 1 stosuje się odpowiednio.
3. Zamawiający zobowiązany jest do publikowania zaakceptowanego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości na 2023 rok i jego zmian na stronie internetowej Miasta Mińsk Mazowiecki.
4. W przypadku skorzystania ze wznowienia, o którym mowa w §3 Zamawiający zobowiązany jest do opublikowania zaakceptowanego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości na 2024 rok i jego zmian na stronie internetowej Miasta Mińsk Mazowiecki.
5. Zamawiający zobowiązany jest do zaakceptowania ulotki jak prawidłowo segregować odpady komunalne oraz jej zmian lub zgłoszenia uwag w terminie 10 dni od daty otrzymania.
6. W przypadku skorzystania ze wznowienia, o którym mowa w §3 zapis ust. 5 stosuje się odpowiednio.
7. Zamawiający zobowiązany jest do przekazywania Wykonawcy w okresach miesięcznych za pomocą środków komunikacji elektronicznej szczegółowych zestawień nieruchomości objętych przedmiotem niniejszej umowy sporządzanych na podstawie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
8. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia na warunkach i w terminach określonych §9 niniejszej umowy.

§7

Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku

Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia na obszarze Miasta Mińsk Mazowiecki w ramach niniejszej umowy:

- 1) poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych;
- 2) ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;

wymaganych obowiązującymi w trakcie realizacji umowy odpowiednimi przepisami prawa.

§8

Raporty

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów (zwanych dalej raport) dotyczących każdego miesiąca kalendarzowego, zawierających informacje o:
 - 1) ilości odebranych z nieruchomości na terenie miasta Mińsk Mazowiecki objętych przedmiotem zamówienia poszczególnych frakcji odpadów komunalnych [Mg – z dokładnością do czwartego miejsca po przecinku] potwierdzonych na wzorze „karty przekazania odpadów komunalnych – tryb odbioru odpadów komunalnych”, o których mowa w załączniku nr 5b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
 - 2) ilościach odebranych z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych przy ulicy Przemysłowej nr 17 w Mińsku Mazowieckim poszczególnych frakcji odpadów komunalnych [Mg – z dokładnością do czwartego miejsca po przecinku] potwierdzonych na wzorze „karty przekazania odpadów komunalnych – tryb przekazania odpadów”, o których mowa w załączniku nr 5b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
 - 3) sposobach zagospodarowania poszczególnych odebranych odpadów komunalnych potwierdzonych na wzorze „karty przekazania odpadów komunalnych – tryb przekazania odpadów”, o których mowa w załączniku nr 5b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
 - 4) ilości dostarczonych w ramach edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - 5) adresach nieruchomości z których zostały odebrane odpady komunalne;
 - 6) adresach nieruchomości, których właściciele niedopełniają obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych określonego w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Mińsk Mazowiecki;

- 7) adresach nieruchomości z których zostały odebrane odpady komunalne, a nie są one ujęte w szczegółowym zestawieniu nieruchomości sporządzonym na podstawie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przekazanym Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 8) adresach nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi z których zostały odebrane bioodpady stanowiące odpady komunalne, których właściciele w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zamieścili informację dotyczącą kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.
2. Wykonawca sporządza raport w formie, papierowej w części, o której mowa w ust. 1 pkt 1 - 4 oraz elektronicznej w części, o której mowa w ust. 1 pkt 5 - 8 i przedstawia go Zamawiającemu w terminie 10 dni od zakończenia miesiąca kalendarzowego, którego dotyczy.
 3. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia otrzymania akceptuje raport lub zgłasza uwagi.
 4. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę w miesiącu, którego raport dotyczy.

§9

Wynagrodzenie

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy w ramach niniejszego zamówienia z tytułu wykonywania umowy nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie:) (wartość kwoty stanowi suma iloczynów poszczególnych rodzajów odpadów i stawki za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg danego rodzaju odpadów komunalnych wskazanych w formularzu ofertowym), zł netto (słownie:), VAT, na co składają się:
 - 1) łączne wynagrodzenie z tytułu wykonania zamówienia podstawowego w kwocie zł brutto (słownie:) (wartość kwoty stanowi suma iloczynów poszczególnych rodzajów odpadów i stawki za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg danego rodzaju odpadów komunalnych wskazanych w formularzu ofertowym) zł netto (słownie:), VAT
 - 2) łączne wynagrodzenie z tytułu wznowienia zamówienia w kwocie zł brutto (słownie:) (wartość kwoty stanowi suma iloczynów poszczególnych rodzajów odpadów i stawki za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg danego rodzaju odpadów komunalnych wskazanych w formularzu ofertowym) zł netto (słownie:), VAT

2. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia należnego Wykonawcy za świadczenie usług jest miesięczne wynagrodzenie wyliczone przy zastosowaniu stawek, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
3. Ceny jednostkowe określone w formularzu ofertowym, są cenami ostatecznymi, obowiązującymi przez cały okres realizacji umowy i nie będą podlegały zmianom z wyłączeniem §14.
4. W cenach jednostkowych, a tym samym w kwocie wynagrodzenia, określonego w ust. 1 uwzględnione zostały wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. Rozliczenie wykonanych usług będzie następować w kalendarzowych okresach miesięcznych. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy w danym miesiącu kalendarzowym na podstawie cen jednostkowych określonych w formularzu ofertowym oraz ilości odpadów komunalnych odebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych które zostały potwierdzone kartami przekazania odpadów, o których mowa w §8.
6. Miesięczne wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego świadczenia usługi, na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego raportu, o których mowa w §8 oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej zgodnie z umową.
8. Za dzień płatności faktury VAT przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
10. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek usług i obowiązków Wykonawcy wynikających z SWZ, niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy na etapie przygotowania oferty przetargowej nie może stanowić roszczeń w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji niniejszej przedmiotu umowy, jak też po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.
11. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącone z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.

12. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 podlega waloryzacji na warunkach określonych w niniejszej umowie.
13. Niezależnie od przewidzianego terminu realizacji zamówienia, umowa wygasa z chwilą wyczerpania kwoty określonej w ust. 1.
14. Zapłata wynagrodzenia za wykonane usługi nastąpi na podstawie miesięcznych faktur, wystawionych przez Wykonawcę. Wykonawca dostarcza Zamawiającemu fakturę w jednej z form:
 - 1) pisemnej, dostarczonej na adres Zamawiającego;
 - 2) elektronicznej (e-faktura) przesłanej na adres poczty elektronicznej: `boi@umminsk.pl` albo;
 - 3) ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zgodnej z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666) przesłanej za pośrednictwem platformy.
15. Wykonawca oświadcza, że jego rachunek wskazany w fakturze częściowej i końcowej został wskazany Naczelnikowi Urzędu Skarbowego dla potrzeb rozliczenia VAT.
16. Wskazane w ust. 1 wynagrodzenie nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń, jeżeli ilość odpadów komunalnych do odbioru, transportu i zagospodarowania z obszaru miasta Mińsk Mazowiecki w okresie trwania zamówienia będzie mniejsza niż szacunkowa wartość określona w §1 ust. 3 i 4, przy czym minimalne wykonanie nie może być mniejsze niż 70 % wartości umowy.

§10

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w przypadku nieosiągnięcia wymaganych zgodnie z §7 umowy poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Zamawiający wyliczy Wykonawcy z tego tytułu wysokość kary w sposób określony w art. 9x ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - 1) w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z winy Wykonawcy;

- 2) w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 2, w przypadku odmowy realizacji usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych w ramach wznowienia umowy, o którym mowa w §3;
- 3) w wysokości 50 zł za każdy przypadek nieodebrania wszystkich albo części odpadów lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych; kara będzie naliczana, jako iloczyn kwoty 50 zł oraz ilości nieruchomości, z których nie odebrano wszystkich albo części odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych;
- 4) w wysokości 5000 zł za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów z Punktu Selektynego Zbierania Odpadów Komunalnych po terminie wskazanym w §4 ust. 9 umowy;
- 5) w wysokości 500 zł za każdy dzień przekazania po terminie dokumentacji, o której mowa w §4 ust. 10 umowy;
- 6) w wysokości 500 zł za każdy dzień przekazania po terminie dokumentacji, o której mowa w §4 ust. 11 umowy w przypadku skorzystania ze wznowienia, o którym mowa w §3;
- 7) w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu projektu harmonogramu odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości na 2023 rok lub jego zmian;
- 8) w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu projektu harmonogramu odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości na 2024 rok lub jego zmian w przypadku skorzystania ze wznowienia, o którym mowa w §3;
- 9) w wysokości 5000 zł za niedostarczenie właścicielom nieruchomości harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na 2023 rok zaakceptowanego przez Zamawiającego. Za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na 2023 rok uważa się sytuację, w której spośród 50 wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości więcej niż 25 osób oświadczyło, iż nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na 2023 rok;
- 10) w wysokości 5000 zł za niedostarczenie właścicielom nieruchomości harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na 2024 rok zaakceptowanego przez Zamawiającego. Za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na 2024 rok uważa się sytuację, w której spośród 50 wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości więcej niż 25 osób

oświadczyło, iż nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na 2024 rok w przypadku skorzystania ze wznowienia, o którym mowa w §3;

- 11) w wysokości 1000 zł za każdy dzień, w którym z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, system:
 - a) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz
 - b) czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów
 - umożliwiający weryfikację tych danych, nie działał, co najmniej 2 godziny;
- 12) w wysokości 1000 zł za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy wykorzystywany do realizacji przedmiotu umowy nie jest wyposażony w system:
 - a) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz
 - b) czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów
 - umożliwiający weryfikację tych danych;
- 13) w wysokości 2000 zł za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy wykorzystywany do realizacji przedmiotu umowy nie jest trwale i czytelnie oznakowany, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne;
- 14) w wysokości 10 zł za każdy przypadek niedostarczenia właścicielom nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi, w ramach edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w terminach przewidzianych w harmonogramie odbioru odpadów i ilości określonej w §4 ust. 5; kara będzie naliczana, jako iloczyn kwoty 10 zł oraz ilości nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi, na które nie dostarczono worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych w terminie zgodnym z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych;
- 15) w wysokości 10 zł za każdy przypadek niepoinformowania właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi, w ramach edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi o zasadach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych poprzez przekazanie im ulotek jak prawidłowo segregować odpady komunalne, o których mowa §4 ust. 6 i 7; kara będzie naliczana, jako iloczyn kwoty 10 zł oraz ilości nieruchomości

zabudowanych budynkami jednorodzinnymi, na które nie przekazano ulotek jak prawidłowo segregować odpady komunalne w terminie, o których mowa w §4 ust. 6 i 7;

- 16) w przypadku braku zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w §4 ust. 25 pkt 1 na podstawie umowy o pracę, bądź w przypadku nie przedstawienia dowodów potwierdzających ich zatrudnienie, w wysokości 1000 zł miesięcznie za każdą z osób, która powinna być zatrudniona na podstawie umowy o pracę. Kara będzie naliczana za każdy miesiąc, w którym Wykonawca nie wypełnił zobowiązania.
3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 1, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z winy Zamawiającego.
4. Określa się, że maksymalna łączna wysokość kar umownych, których może dochodzić każda ze stron, stanowić będzie kwotę równą 30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 1.
5. Kary umowne podlegają sumowaniu i należą się w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara umowna.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
7. Poziomy, o których mowa w ust. 1 muszą zostać osiągnięte niezależnie od okresu świadczenia usługi w danym roku kalendarzowym.

§11

Zabezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie to zabezpiecza w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia o szkody powstałe na skutek niewykonywania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia z tytułu wykonania zamówienia podstawowego, o którym mowa w §9 ust 1 pkt 1 niniejszej umowy w formie
3. Wniesione zabezpieczenie Zamawiający zwróci Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,

poniższe o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż w pieniądzu nie może wygasać wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę raportu, o którym mowa w §8 ust. 1 za ostatni miesiąc realizacji usługi. Zwrot dokumentu zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. Zmiana formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
6. Zmiana formy zabezpieczenia będzie dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zabezpieczenie wnosi się w formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
8. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia powinno być ustanowione jako bezwarunkowe i nieodwołalne płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zabezpieczenia wynikające z poręczenia lub gwarancji powinny podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz zgodnie z wyborem Zamawiającego wskazywać jako sąd właściwy sąd miejsca spełnienia świadczenia lub sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
9. Koszty wniesienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.
10. W przypadku wznowienia, o którym mowa w §3 Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres wynikający z oświadczenia Zamawiającego na warunkach określonych w §11.
11. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 10 Wykonawca wniesie w terminie 7 dni od dnia złożenia przez Zamawiającego oświadczenia, o którym mowa w §3 ust. 3.
12. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 10 określa się w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia z tytułu wznowienia zamówienia, o którym mowa w §9 ust 1 pkt 2 niniejszej umowy w formie
13. Nie wniesienie zabezpieczenia w terminie określonym w ust. 11 jest jednoznaczne z odmową realizacji wznowienia.

§12

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego Wykonawcy dodatkowego terminu, o którym mowa w ust. 3.

2. Istotne naruszenia umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:
 - 1) nie wykonywania zobowiązania wynikającego z §4 ust. 18;
 - 2) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy, z zastrzeżeniem §4 ust. 20 niniejszej umowy;
 - 3) nie wykonywania zobowiązania wynikającego z §4 ust. 21;
 - 4) nie wykonywania zobowiązania wynikającego z §4 ust. 22;
 - 5) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny;
 - 6) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 3 dni;
 - 7) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - 8) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy; odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu tych okoliczności.
3. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt. 1-8 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy wywiera skutek *ex nunc*.
5. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od umowy jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą miesięcznego wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, na które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed odstąpieniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowo co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania.
6. W przypadku wystąpienia istotnych zmian przepisów prawa uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, każda ze stron może rozwiązać umowę za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia bez żadnych wzajemnych roszczeń z tytułu tego rozwiązania.

§13

Zmiana Umowy

1. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia usług w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób spełnienia świadczenia.

2. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie zmiany instalacji, o których mowa w §4 ust. 4 pod warunkiem, że zmiana instalacji nie spowoduje wzrostu wynagrodzenia, o którym mowa w §9.
3. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy podmiotu;
 - 2) zmianie osób reprezentujących;
 - 3) wszczęciu postępowania upadłościowego;
 - 4) ogłoszeniu likwidacji;
 - 5) zawieszenia działalności;
 - 6) wszczęcia postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.
4. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

§14

Waloryzacja wartości umowy

1. Zamawiający przewiduje zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy poprzez zmianę łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy po upływie 12 miesięcy od zawarcia umowy.
2. Zmiana wysokości łącznego wynagrodzenia, o której mowa w §9 ust 1 pkt 2 umowy nastąpi w przypadku:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług lub innych podatków/opłat mających wpływ na koszt realizacji zamówienia;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 ze zm.) – Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wykaz personelu, który realizuje przedmiot umowy i dla którego ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej umowy;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wykaz personelu, który realizuje przedmiot umowy i dla którego ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej umowy;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 ze zm.) – Wykonawca przedkłada

Zamawiającemu wykaz personelu, który realizuje przedmiot umowy i dla którego ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej umowy.

3. Do obliczenia zmiany wynagrodzenia w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, 3, 4 przyjmuje się:

- i. ilość pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę na umowę o pracę do realizacji przedmiotu umowy;
- ii. stawkę wzrostu wynagrodzenia dla jednego dnia pracy wynikającą z minimalnej stawki godzinowej, o której mowa w ust. 2 pkt 2;
- iii. cenę jednostkową za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów odebranych z terenu miasta Mińsk Mazowiecki (18 rodzajów odpadów zgodnie z formularzem ofertowym);
- iv. uśredniona wartość kosztów zatrudnienia pracowników przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy podaną w formularzu ofertowym;
- v. uśredniony stosunek kosztów zatrudnienia pracowników Wykonawcy do realizacji przedmiotu umowy do łącznej wartości ceny jednostkowej (stawki) za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów odebranych z terenu miasta Mińsk Mazowiecki podany w formularzu ofertowym;
- vi. wartość wynagrodzenia po waloryzacji będzie obliczana wg poniższych wzorów:

1. $W_1 = P \times S$

gdzie:

P – ilość pracowników, o której mowa w ust. 3 pkt 1

S – stawka wzrostu wynagrodzenia dla jednego dnia pracy, o której mowa w ust. 3 pkt 2

W_1 – łączna wartość wzrostu wynagrodzenia wszystkich pracowników dla jednego dnia pracy

2. $W = W_1 \times T$

gdzie:

W_1 – łączna wartość wzrostu wynagrodzenia wszystkich pracowników dla jednego dnia pracy

T – okres czasu, dla którego liczona jest waloryzacja - od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 11 do końca realizacji umowy

W – łączna wartość wzrostu wynagrodzenia wszystkich pracowników dla okresu czasu T - od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 11 do końca realizacji umowy

$$3. W_{kz} = \frac{W}{W_0} * 100\%$$

gdzie:

W_{kz} – wskaźnik wzrostu kosztów zatrudnienia

W – łączna wartość wzrostu wynagrodzenia wszystkich pracowników dla okresu czasu T - od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 11 do końca realizacji umowy

W_0 – aktualna uśredniona wartość kosztów zatrudnienia pracowników przez Wykonawcę, o której mowa w ust. 3 pkt 4

4. Cena jednostkowa (stawka) danego rodzaju odpadów zostanie zrewaloryzowana w następujący sposób:

$$1) W_{z1} = s_1 \times C_{j1} \times W_{kz}$$

Gdzie:

W_{z1} – wartość zwiększenia ceny jednostkowej w wyniku waloryzacji

C_{j1} – cena jednostkowa (stawka) za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów odebranych z terenu miasta Mińsk Mazowiecki, o której mowa w ust. 3 pkt 3

s_1 – uśredniony stosunek kosztów zatrudnienia pracowników Wykonawcy do łącznej wartości ceny jednostkowej (stawki) C_{j1} , o którym mowa w ust. 3 pkt 5

$$2) W_{pw1} = C_{j1} + W_{z1}$$

Gdzie:

W_{pw1} – wartość ceny jednostkowej (stawki) po waloryzacji

C_{j1} – cena jednostkowa (stawka) za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów odebranych z terenu miasta Mińsk Mazowiecki, o której mowa w ust. 3 pkt 3

W_{z1} – wartość zwiększenia ceny jednostkowej (stawki) w wyniku waloryzacji

5. Waloryzacja łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 2 umowy nastąpi również w przypadku:

1) wzrostu lub spadku cen paliw;

2) zaistnienia przyczyny niezależnej od działań Stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można uniknąć ani im zapobiec tj. siły wyższej rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu Umowy; w razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum

opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej (pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: covid, klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby nie związane z realizacją inwestycji itp., protesty mieszkańców lub innych osób prawnych i fizycznych).

6. Zmiana, o której mowa w ust. 5 pkt 1 nastąpi w przypadku gdy po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy (weryfikacja na dzień, w którym upływa 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy), średnia cena paliwa (Olej Napędowy Ekodiesel) opublikowana przez PKN Orlen wzrośnie lub zmaleje co najmniej o 5% względem ceny paliwa (Olej Napędowy Ekodiesel), z tym, że Strony przyjmują, że cena paliwa (oleju napędowego Ekodiesel) na dzień zawarcia umowy wynosiła

7. Do obliczenia wzrostu lub obniżenia wynagrodzenia w przypadku, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 przyjmuje się:

- 1) średnie spalanie na 100 km podane w formularzu ofertowym dla każdego z pojazdów, o których mowa w §4 ust. 21;
- 2) średnią arytmetyczną długość tras przebytych przez pojazdy, o których mowa w §4 ust. 21 w okresie 30 dni poprzedzających dzień złożenia wniosku, wskazaną na podstawie systemu, o którym mowa w §4 ust. 3;
- 3) cenę paliwa przyjętą do waloryzacji, podaną przez Wykonawcę we wniosku; w zależności od daty złożonego wniosku przyjmuje się aktualnie obowiązującą wartość opublikowaną przez PKN Orlen;
- 4) cenę paliwa na dzień zawarcia umowy, o której mowa w ust. 6;
- 5) uśredniony stosunek kosztów paliwa do łącznej wartości ceny jednostkowej (stawki) za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów odebranych z terenu miasta Mińsk Mazowiecki podany w formularzu ofertowym;
- 6) cenę jednostkową (stawkę) za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów odebranych z terenu miasta Mińsk Mazowiecki (18 rodzajów odpadów zgodnie z formularzem ofertowym);
- 7) wartość wynagrodzenia po waloryzacji ceny paliwa będzie obliczana wg poniższych wzorów:

a) $K_w = I \times S_{sr} \times C_w$

gdzie:

K_w – koszt paliwa po waloryzacji na dzień złożenia wniosku przez Wykonawcę

I – ilość kilometrów, o których mowa w ust. 7 pkt 2

S_{sr} – średnie spalanie pojazdu, o którym mowa w ust. 7 pkt 1

C_w – cena paliwa przyjęta do waloryzacji, o której mowa w ust. 7 pkt 3

$$b) K_o = I \times S_{\text{sr}} \times C_o$$

gdzie:

K_o – koszt paliwa na dzień zawarcia umowy

I – ilość kilometrów, o których mowa w ust. 7 pkt 2

S_{sr} – średnie spalanie pojazdu, o którym mowa w ust. 7 pkt 1

C_o – cena paliwa na dzień zawarcia umowy, o której mowa w ust. 7 pkt 4

$$c) W_p = \frac{K_w}{K_o} * 100\%$$

gdzie:

W_p – wskaźnik wzrostu/spadku wartości paliwa

K_o – koszt paliwa na dzień zawarcia umowy

K_w – koszt paliwa po waloryzacji

8. Cena jednostkowa (stawka) danego rodzaju odpadów zostanie zrewaloryzowana w następujący sposób:

$$1) W_{z2} = s_2 \times C_{j2} \times W_p$$

Gdzie:

W_{z2} – wartość zwiększenia ceny jednostkowej w wyniku waloryzacji

C_{j2} – cena jednostkowa (stawka) za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów odebranych z terenu miasta Mińsk Mazowiecki, o której mowa w ust. 7 pkt 6

s_2 – uśredniony stosunek kosztów paliwa do łącznej wartości ceny jednostkowej (stawki) C_j , o którym mowa w ust. 7 pkt 5

$$2) W_{pw2} = C_{j2} + W_{z2}$$

Gdzie:

W_{pw} – wartość ceny jednostkowej (stawki) po waloryzacji

C_{j2} – cena jednostkowa (stawka) za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów odebranych z terenu miasta Mińsk Mazowiecki, o której mowa w ust. 7 pkt 6

W_{z2} – wartość zwiększenia ceny jednostkowej (stawki) w wyniku waloryzacji

9. Zmiana każdej ceny jednostkowej (stawki) za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów odebranych z terenu miasta Mińsk Mazowiecki podanych w formularzu ofertowym nie może wynieść więcej niż 10%.

10. Łączne zmiany wynagrodzenia, o których mowa w §14 nie mogą wynieść więcej niż 15% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy.

11. Zmiana wysokości łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 2 umowy nastąpi na przyszłość po upływie terminu określonego w ust. 1 i nie wcześniej niż od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę lub Zamawiającego. Zmiany, o których mowa w ust. 2 i 5 będą wprowadzone do umowy na pisemny, uzasadniony i należycie udokumentowany wniosek. Niezależnie od obowiązku załączenia do wniosku szczegółowej kalkulacji kosztów, o której mowa powyżej, Strony zobowiązane są wykazać i udowodnić wpływ zmian na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Wniosek wraz z załączonymi dokumentami będzie podlegał weryfikacji Stron, które zastrzegają sobie prawo odmowy dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku, gdy wniosek nie będzie spełniał wymogów opisanych powyżej.
12. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić na każde żądanie Zamawiającego wszelkie informacje, dane, wyliczenia oraz dowody potwierdzające zasadność żądania Wykonawcy.
13. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych w §14 wymaga zmiany Umowy w formie aneksu.
14. Stosownie do przepisu art. 439 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione na zasadach określonych w §14 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę podwykonawstwa, w zakresie odpowiadającym zmianie kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli przedmiotem umowy podwykonawstwa są usługi, a jej okres obowiązywania przekracza 12 miesięcy.

§15

Porozumiewanie się Stron

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy telefonicznej lub pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. Strony umowy kierując do siebie korespondencję powinny powoływać się w niej na numer, datę zawarcia i tytuł umowy.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

Korespondencja kierowana do Zamawiającego:

Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki, ul. Konstytucji 3 Maja 1, 05-300 Mińsk Mazowiecki
Telefon: 25 759 53 00, 25 759 53 45, Fax. 25 758 40 25, e-mail: boi@umminskmaz.pl

Korespondencja kierowana do Wykonawcy:

Imię i Nazwisko lub nazwa podmiotu:

Adres:

Telefon kom.:

Fax:

e-mail:

4. Zamawiający i Wykonawca wyznaczają koordynatorów wykonywania umowy:
 - 1) Koordynatorzy Zamawiającego:
 - 2) Koordynatorzy
Wykonawcy:.....
5. Zmiana danych wskazanych w ust. 3 i 4, nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§16

Rozstrzygnięcie sporów

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, by rozstrzygnąć ewentualne spory i nieporozumienia wynikające z umowy ugodowo poprzez bezpośrednie negocjacje.
2. Jeżeli po upływie 30 dni od daty powstania sporu Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§17

Ochrona danych osobowych

1. Strony niniejszej umowy przetwarzają nawzajem dane osobowe w celu spełnienia wymogów kontraktowych, tj. konieczności dysponowania danymi osobowymi na potrzeby wykonania zawartej umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem – na podstawie art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej: RODO).
2. Strony niniejszej umowy przetwarzać będą również dane osobowe wskazane w § 4 ust. 25 oraz w § 15 ust. 4 niniejszej umowy w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
3. Wykonawca spełni obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO w imieniu Zamawiającego wobec osób, o których mowa w § 4 ust. 25, § 15 ust. 4 pkt 2 lub innych osób, którymi Wykonawca będzie się posługiwał przy wykonywaniu umowy. W celu wykonania powyższego zobowiązania, Wykonawca poinformuje każdą z tych osób o tym, że:
 - 1) z chwilą udostępnienia Zamawiającemu jej danych osobowych, administratorem tych danych staje się Zamawiający;

- 2) Zamawiający zapewnia kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Zamawiającego za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej: iod@umminskmaz.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego z dopiskiem IOD;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji niniejszej umowy;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają je na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, tzw. podmioty przetwarzające;
- 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz w celach archiwalnych przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych przez osobę, której dane bezpośrednio dotyczą jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) osobie, której dane osobowe dotyczą, przysługuje:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych jej dotyczących;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osoby, której dane dotyczą, jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) źródłem pozyskania danych osobowych jest Wykonawca.
4. W odniesieniu do osób reprezentujących Zamawiającego, w tym osób, o których mowa w § 15 ust. 4 pkt 1 umowy oraz do osób, które w imieniu Zamawiającego będą realizować umowę lub będą współdziałać z Wykonawcą przy jej realizacji:
- 1) Zamawiający, po wcześniejszym przekazaniu przygotowanej przez Wykonawcę klauzuli informacyjnej Zamawiającemu, spełni obowiązek informacyjny wobec każdej osoby, której dane osobowe zostały wpisane w treści umowy jako dane osoby reprezentującej Zamawiającego lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Zamawiającego przy wykonywaniu umowy;
 - 2) Zamawiający oświadcza, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu umowy osób innych niż wymienione w jej treści, po wcześniejszym przekazaniu przygotowanej przez Wykonawcę klauzuli informacyjnej Zamawiającemu, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych, spełni obowiązek informacyjny wobec każdej z tych osób,
 - 3) Wykonawca oświadcza, że informacje określone w przygotowanej przez niego klauzuli informacyjnej są zgodne z rzeczywistym stanem, w tym z zasadami i rozwiązaniami organizacyjnymi przyjętymi i stosowanymi przez Wykonawcę w zakresie ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego w każdym przypadku zmiany, potrzeby uzupełnienia lub utraty aktualności którejkolwiek z informacji ujętych w klauzuli informacyjnej przygotowanej przez Wykonawcę.
5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na umieszczenie danych w rejestrze umów o którym mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.).

§18

Dostęp do systemu informatycznego

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w §9 ust. 1, jest obowiązany umożliwić na wskazanych przez Zamawiającego dwóch stanowiskach komputerowych dostęp do oprogramowania lub serwisu pozwalającego na bieżący odczyt z systemu, o którym mowa w §4 ust. 3.

2. Program lub serwis powinien umożliwić wyszukiwanie w szczególności adresów nieruchomości, dat odbiorów, przebyte odległości przez pojazdy, z umożliwieniem wydruku tej informacji.
3. Dostęp zostaje udzielony na czas trwania usługi odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów określony w §2 powiększony o dwa miesiące po jej zakończeniu.
4. Wykonawca oświadcza, że udzielenie dostępu, o którym mowa w niniejszym paragrafie, nie będzie naruszać praw osób trzecich, w szczególności oświadcza, że będzie posiadał prawo do jego udzielenia.
5. Stosownie do przepisu art. 392 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740), Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z obowiązku zaspokojenia jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, które zostaną ewentualnie zgłoszone przeciwko Zamawiającemu w związku z udzieleniem dostępu.
6. Dostęp nie jest ograniczony terytorialnie ani co do ilości obsługiwanych pojazdów.
7. Dostęp zostaje udzielony Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy.

§19

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania umowy. Koordynator wykonania umowy nadzorujący wykonywanie umowy ze strony Wykonawcy zobowiązany jest do stawienia się na wezwanie koordynatora wykonywania umowy ze strony Zamawiającego niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w ciągu 2 godzin od telefonicznego powiadomienia w celu przeprowadzenia kontroli, w tym również realizacji zgłoszonych reklamacji.
3. Formularz ofertowy stanowi załącznik do niniejszej umowy.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Nr sprawy: WI.271.4.2022

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, województwo w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Adres e-mail na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję.....

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym pn. **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta Mińsk Mazowiecki”** zamieszczone w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/minsk_maz, dotyczące postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Składamy ofertę na wykonanie podstawowego przedmiotu zamówienia w postępowaniu przetargowym w zakresie objętym dokumentacją przetargową, za cenę bruttozł, zawierającą wszystkie koszty, związane z realizacją przedmiotu zamówienia. W przypadku złożenia oświadczenia przez Zamawiającego dotyczącego wznowienia zobowiązuję się realizować przedmiot zamówienia na podstawie cen jednostkowych wskazanych w niniejszym formularzu ofertowym na zasadach zgodnych z realizacją podstawowego zamówienia.

L. p.	Rodzaje odpadów	Szacowana ilość odpadów komunalnych do odebrania, transportu i zagospodarowania z obszaru miasta Mińsk Mazowiecki [Mg]	Szacowana ilość odpadów komunalnych do odebrania, transportu i zagospodarowania z obszaru miasta Mińsk Mazowiecki [Mg] w ramach prawa wznowienia	Cena jednostkowa z VAT za 1 Mg odebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych odpadów komunalnych z obszaru miasta Mińsk Mazowiecki [zł]	Cena łączna z VAT za odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z obszaru miasta Mińsk Mazowiecki na podstawie szacowanej ilości odpadów [zł]	
					Zamówienie podstawowe	Wznowienie
19.	2	3	4	5	6 (3x5)	7 (4x5)
20.	papier	430,0000	172,0000			
21.	metale	50,0000	20,0000			
22.	tworzywa sztuczne	930,0000	372,0000			
23.	szkło	366,0000	146,4000			
24.	odpady opakowaniowe wielomateriałowe	300,0000	120,0000			
25.	biodopady	1 270,0000	508,0000			
26.	popiół i żużel z palenisk domowych	25,0000	10,0000			
27.	odpady niebezpieczne	16,0000	6,4000			
28.	przeterminowane leki i chemikalia	3,5000	1,4000			

29.	odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek	0,1000	0,0400			
30.	zużyte baterie i akumulatory	0,3000	0,1200			
31.	zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	21,0000	8,4000			
32.	meble i inne odpady wielkogabarytowe	600,0000	240,0000			
33.	zużyte opony	34,0000	13,6000			
34.	odpady budowlane i rozbiórkowe	630,0000	252,0000			
35.	odpady tekstyliów i odzieży	0,1000	0,0400			
36.	niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	11 000,0000	4 400,0000			
37.	Inne odpady komunalne	260,0000	104,0000			
				RAZEM		

- Oświadczam, że uśredniona wartość kosztów zatrudnienia pracowników skierowanych do realizacji przedmiotu umowy wynosi zł.
- Oświadczam, że uśredniony stosunek kosztów zatrudnienia pracowników skierowanych do realizacji przedmiotu umowy do łącznej wartości ceny jednostkowej (stawki) za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów odebranych z terenu miasta Mińsk Mazowiecki wynosi%.

4. Oświadczam, że średnie spalanie każdego z 8 pojazdów na 100 km wynosi :
 - 1)./100 km,
 - 2)./100 km,
 - 3)./100 km,
 - 4)./100 km,
 - 5)./100 km,
 - 6)./100 km,
 - 7)./100 km,
 - 8)./100 km,

5. Oświadczam, że uśredniony stosunek kosztów paliwa do łącznej wartości ceny jednostkowej (stawki) za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów odebranych z terenu miasta Mińsk Mazowiecki wynosi%.

6. Oferenci zobowiązani są do wskazania instalacji, w szczególności instalacji komunalnych, do których przekazywać będą odpady komunalne odebrane z obszaru miasta Mińsk Mazowiecki.

L. p.	Rodzaje odpadów	Nazwa i adres instalacji komunalnej
1.	papier	
2.	metale	
3.	tworzywa sztuczne	
4.	szkło	
5.	odpady opakowaniowe wielomateriałowe	
6.	biodopady	
7.	popiół i żużel z palenisk domowych	
8.	odpady niebezpieczne	
9.	przeterminowane leki i chemikalia	
10.	odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek	
11.	zużyte baterie i akumulatory	
12.	zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	
13.	meble i inne odpady wielkogabarytowe	
14.	zużyte opony	
15.	odpady budowlane i rozbiórkowe	
16.	odpady tekstyliów i odzieży	
17.	niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	
18.	Inne odpady komunalne	

7. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania niewielkich ilości odpadów selektywnie zbieranych niepodlegających przekazaniu do instalacji komunalnej zapewniającej przetwarzanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych lub pozostałości z przetwarzania tych odpadów do niżej wymienionych podmiotów, którzy

uzyskali zezwolenie na ich zbieranie, zgodnie z zachowaniem zasady bliskości, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach:

- 1).
- 2).

8. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: w okresie 12 miesięcy począwszy od dnia zawarcia umowy. W przypadku złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o wznowieniu zobowiązuje się realizować przedmiot umowy zgodnie z okresem wskazanym w oświadczeniu, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2023r.

9. Wykonawca akceptuje warunki płatności zawarte we wzorze umowy.

10. Usługi objęte zamówieniem wykonamy:

1) siłami własnego Przedsiębiorstwa: *)

.....

2) wspólnie z: **)

.....

(należy podać nazwy firm wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

3) z udziałem Podwykonawcy ***),

.....

nazwa firmy – Podwykonawcy, o ile jest już znany Podwykonawca
w części:

.....

(należy określić, jaką część zamówienia będzie wykonywał Podwykonawca)

4) Przewiduję (-emy) wartość lub procentową część, jaka zostanie powierzona Podwykonawcy lub Podwykonawcom

11. Oświadczam, że wybór naszej oferty będzie / nie będzie (niepotrzebne skreślić) prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z powyższym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT; dodatkowo wskazuję stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z naszą wiedzą będzie miała zastosowanie:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego	Wartość towaru/usługi bez kwoty podatku VAT	Stawka podatku od towarów i usług
1.			
2.			
3.			

Brak wyboru opcji Zamawiający uzna, iż wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

12. Oświadczam, że jestem*:

- a) mikro
- b) małym
- c) średnim
- d) dużym przedsiębiorcą
- e) prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą
- f) jestem osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej
- g) Inne (należy wskazać).....

*właściwe podkreślić

13. Zastrzegam, że informacje zawarte na następujących stronach od do oferty, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane. Jednocześnie w załączeniu przedstawiamy uzasadnienie dla zastrzeżonych informacji, zgodnie z Rozdziałem 14 ust. 16 SWZ.

14. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca ma obowiązek wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.

15. Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji warunków zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

16. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminie określonym przez Zamawiającego w SWZ.

17. Oświadczamy że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ oraz nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

18. Proszę o zwrot wadium wniesionego w pieniądzu na rachunek:

19. Numer konta, na które będą regulowane należności w przypadku podpisania umowy.....

20. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- a) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie -.....
- b) dostarczenia dokumentów wskazanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia;
- c) zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;

21. Oświadczam że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. - (w przypadku gdy Wykonawca nie spełnia przesłanek wynikających z wypełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 lub art. 14 RODO, oświadczenie zawarte w pkt. 21 należy skreślić lub wpisać „nie dotyczy”)

22. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- (1)
- (2)
- (3)

- (4)
- (5)
- (6)
- (7)
- (8)
- (9)

UWAGA:

- *) – w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź z udziałem Podwykonawców, należy wpisać „nie dotyczy”,
- ***) – w przypadku składania oferty przez jedną Firmę, należy wpisać „nie dotyczy”,
- ****) – w przypadku wykonania zamówienia siłami własnego Przedsiębiorstwa należy wpisać „nie dotyczy”.

Załącznik nr 6 do SWZ – Wykaz usług

Nr sprawy: WI.271.4.2022

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

- WYKAZ USŁUG

DOTYCZĄCY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta Mińsk Mazowiecki**”, prowadzonego przez **Miasto Mińsk Mazowiecki** oświadczam, co następuje:

Przedmiot wykonanej usługi	Nazwa i adres Wykonawcy	Czas realizacji		Podmiot na rzecz którego wskazane usługi zostały wykonane	Opis usługi, w tym ilość odpadów odebranych i przekazanych do odzysku lub unieszkodliwiania w Mg (licząc ciągły okres 12 miesięcy)
		początek	zakończenie		
1.	2.	4.	5.	6.	7.

Wykonawca jest zobowiązany złożyć dowody określające czy wskazane w tabeli usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa wyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie

uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 7 do SWZ – Wykaz pojazdów

Nr sprawy: WI.271.4.2022

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

- WYKAZ POJAZDÓW

DOTYCZĄCY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta Mińsk Mazowiecki**”, prowadzonego przez **Miasto Mińsk Mazowiecki** oświadczam iż na potrzeby realizacji zamówienia dysponuję następującymi zasobami:

Lp.	Pojazdy umożliwiające odbieranie odpadów	Wyposażenie pojazdu	Norma euro	Rok produkcji	Podstawa dysponowania pojazdem
1.		1) system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów TAK / NIE* 2) czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów TAK/NIE* 3) trwałe i czytelne oznakowane nazwą Wykonawcy oraz jego danymi adresowymi i			

		<p>numerem telefonu TAK/NIE*</p> <p>4) Pojazd wyposażony w HDS TAK/NIE*</p> <p>*Właściwe wybrać</p>			
2.		<p>1) system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów TAK / NIE*</p> <p>2) czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów TAK/NIE*</p> <p>3) trwałe i czytelne oznakowane nazwą Wykonawcy oraz jego danymi adresowymi i numerem telefonu TAK/NIE*</p> <p>4) pojazd do odbioru odpadów bez funkcji kompaktującej TAK/NIE*</p> <p>*Właściwe wybrać</p>			
3.		<p>1) system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów TAK / NIE*</p> <p>2) czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku</p>			

		<p>odpadów komunalnych TAK/NIE*</p> <p>3) trwałe i czytelne oznakowane nazwą Wykonawcy oraz jego danymi adresowymi i numerem telefonu TAK/NIE*</p> <p>4) pojazd przystosowany do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych TAK/NIE</p> <p>*Właściwe wybrać</p>			
4.		<p>1) system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów TAK / NIE*</p> <p>2) czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów TAK/NIE*</p> <p>3) trwałe i czytelne oznakowane nazwą Wykonawcy oraz jego danymi adresowymi i numerem telefonu TAK/NIE*</p> <p>4) pojazd przystosowany do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych TAK/NIE</p> <p>*Właściwe wybrać</p>			
5.		<p>1) system monitoringu bazujący na systemie</p>			

		<p>pozycjonowania satelitarnego, umożliwiające trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów TAK / NIE*</p> <p>2) czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów TAK/NIE*</p> <p>3) trwałe i czytelne oznakowane nazwą Wykonawcy oraz jego danymi adresowymi i numerem telefonu TAK/NIE*</p> <p>4) pojazd przystosowany do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych TAK/NIE</p> <p>*Właściwe wybrać</p>			
6.		<p>1) system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiające trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów TAK / NIE*</p> <p>2) czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów TAK/NIE*</p> <p>3) trwałe i czytelne oznakowane nazwą Wykonawcy oraz jego danymi adresowymi i</p>			

		<p>numerem telefonu TAK/NIE*</p> <p>4) pojazd przystosowany do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych TAK/NIE</p> <p>*Właściwe wybrać</p>			
7.		<p>1) system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów TAK / NIE*</p> <p>2) czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów TAK/NIE*</p> <p>3) trwałe i czytelne oznakowane nazwą Wykonawcy oraz jego danymi adresowymi i numerem telefonu TAK/NIE*</p> <p>4) pojazd przystosowany do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych TAK/NIE</p> <p>*Właściwe wybrać</p>			
8.		<p>1) system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i</p>			

		<p>odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów TAK / NIE*</p> <p>2) czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów TAK/NIE*</p> <p>3) trwałe i czytelne oznakowane nazwą Wykonawcy oraz jego danymi adresowymi i numerem telefonu TAK/NIE*</p> <p>4) pojazd przystosowany do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych TAK/NIE</p> <p>*Właściwe wybrać</p>			
--	--	---	--	--	--

Wskazane wyżej pojazdy spełniają wymagania określone w art. 68a ust.1 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110 ze zm.)

Wszystkie w/w pojazdy powinny być trwałe i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne.

Pojazdy powinny być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych;

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 9 do SWZ - Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej

Nr sprawy: WI.271.4.2022

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, województwo w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Grupa kapitałowa

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA / GRUPA KAPITAŁOWA

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta Mińsk Mazowiecki**”, prowadzonego przez **Miasto Mińsk Mazowiecki** oświadczam, że*:

- nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, do której należą Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu
- należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, do której należą następujący Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:

.....
.....
.....
.....

Jednocześnie przedstawiam w załączeniu następujące dokumenty lub informacje potwierdzające, że przygotowanie oferty nastąpiło niezależnie od ww. wykonawcy/wykonawców oraz że powiązania z ww. wykonawcą/wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia:

.....
.....
.....
.....

* właściwe zaznaczyć

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Nr sprawy: WI.271.4.2022

Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta Mińsk Mazowiecki**”, prowadzonego przez **Miasto Mińsk Mazowiecki** oświadczam, co następuje:

Zobowiązujemy się (należy wskazać podmiot, który się zobowiązuje, pełną nazwę podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby, adres, nr kontaktowy)

do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy:
z

siedzibą w przy ul.

niezbędnych zasobów w zakresie

.....
(wpisać udostępniany zasób)

.....

.....

do korzystania z nich przez ww. Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia.

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
.....
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
.....
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
.....

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

Załącznik nr 11 do SWZ– Oświadczenie Wykonawców wspólnie
ubiegających się o zamówienia

Nr sprawy: **WI.271.4.2022**

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, województwo w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o
którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta Mińsk Mazowiecki**”, prowadzonego przez Miasto Mińsk Mazowiecki OŚWIADCZAM/-MY, iż usługi związane z realizacją przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____

Załącznik nr 12 do SWZ– Oświadczenie o aktualności informacji

Nr sprawy: WI.271.4.2022

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy

Na potrzeby postępowania prowadzonego pn.: „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta Mińsk Mazowiecki**” oświadczam, że informacje zawarte w złożonym przez nas oświadczeniu, w zakresie niżej wymienionych podstaw wykluczenia wskazanych przez zamawiającego są aktualne:

- art. 108 ust. 1 ustawy, pzp;
- art. 109 ust. 1 pkt .1, 4, 5 ,7 i 8 ustawy pzp;

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 13 do SWZ - Umowa powierzenia danych osobowych
Umowa

zawarta w dniu
----------------	-------

pomiędzy	Burmistrzem Miasta Mińsk Mazowiecki Panem Marcinem Jakubowskim z siedzibą w Mińsku Mazowieckim przy ul. Konstytucji 3 Maja 1, zwanym dalej w treści umowy „Administratorem”
----------	---

a reprezentowaną przez: 1. 2. zwanym w treści umowy „Przetwarzającym”, zwanymi również łącznie jako „Strony”.
---	--

na podstawie	art. 28 ust. 3 i ust. 9 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ,zwanego dalej „RODO“
--------------	--

dotycząca	powierzenia przetwarzania danych osobowych.
-----------	---

Mając na uwadze, że:

- Strony zawierając Umowę dążą do takiego uregulowania zasad przetwarzania danych osobowych, aby odpowiadały one w pełni postanowieniom rozporządzenia Parlamentu

Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. 119, s.1)

Strony oświadczają, iż niniejszą Umowę (dalej zwaną „Umową”) zawierają w związku z realizacją umowy z dnia roku znak: WI.272..... 2022 (zwana dalej „Umową główną”).

§ 1

Oświadczenia i obowiązki Stron

1. Strony oświadczają, że w związku z zawarciem Umowy głównej zawierają niniejszą Umowę w trybie art. 28 ust 3 RODO w celu wykonania obowiązków, o których mowa w RODO.
2. Administrator oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w stosunku do danych powierzonych Przetwarzającemu w związku z realizacją niniejszej Umowy
3. Administrator oświadcza, że spełnia warunki legalności przetwarzania danych osobowych, jak również, że jest uprawniony do powierzenia danych osobowych.
4. Przetwarzający oświadcza, iż dysponuje odpowiednimi środkami technicznymi i organizacyjnymi, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, umożliwiającymi mu prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy, spełnienie wymogów RODO oraz gwarantuje ochronę praw osób, których dane dotyczą.
5. Administrator zobowiązuje Przetwarzającego do wprowadzenia odpowiednich dokumentów regulujących zasady ochrony danych osobowych i zobowiązuje go do ich stosowania, w tym klauzuli informacyjnej zgodnej z art. 13 – 14 RODO.
6. Administrator zobowiązuje Przetwarzającego do okresowych (nie rzadziej niż raz na pół roku) przeglądów obowiązujących procedur w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności w kontekście ich adekwatności do zidentyfikowanego ryzyka oraz faktu przestrzegania ich przez wszystkie osoby zaangażowane.
7. Administrator zobowiązuje Przetwarzającego do przetwarzania danych osobowych wyłącznie przy użyciu sprzętu wyposażonego w oprogramowanie antywirusowe.
8. Administrator zobowiązuje Przetwarzającego do przenoszenia danych osobowych wyłącznie na zabezpieczonych nośnikach.

§ 2

Przedmiot Umowy oraz zakres, charakter i cel przetwarzania danych osobowych

1. Administrator w trybie art. 28 ust 3 RODO powierza Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe w celu realizacji Umowy głównej, a Przetwarzający zobowiązuje się do zgodnego z prawem i niniejszą Umową ich przetwarzania.
2. Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych obejmuje zwykle dane osobowe dot. mieszkańców miasta Mińsk Mazowiecki:
 - 1) punkty adresowe nieruchomości;
 - 2) ilość osób zamieszkujących daną nieruchomość;
 - 3) rodzaje odpadów generowanych przez daną nieruchomość.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy głównej.

§ 3

Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w § 2 niniejszej Umowy.
2. Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z udokumentowanym poleceniem Administratora, zawartym w Umowie, Umowie głównej lub w innym dokumencie wydanym przez Powierzającego, co dotyczy także przekazywania danych do Administratora przed podjęciem przetwarzania polegającego na przekazywaniu danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej jeśli wynika ono z obowiązku nałożonego na niego przez przepisy prawa Unii lub prawa krajowego, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Przy przetwarzaniu danych osobowych, Przetwarzający powinien przestrzegać zasad wskazanych w niniejszej Umowie oraz RODO.
4. Przetwarzający podejmuje środki zabezpieczające dane osobowe, w szczególności obowiązany jest:
 - a) wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie powierzonych danych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, w tym środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzania, o którym mowa w art. 32 RODO, a przede wszystkim powinien zabezpieczyć dane przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych;

- b) współdziałać z Administratorem w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO, w szczególności Przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Administratorowi informacje dotyczące stosowanych środków zabezpieczania danych osobowych,
- c) współdziałać z Administratorem w sytuacji naruszenia ochrony danych osobowych:
- i. niezwłocznie informować Administratora o podejrzeniach lub stwierdzonych przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych, nie później niż w 24 godziny od powzięcia takiej informacji, na piśmie oraz na adres poczty elektronicznej iod@umminskmaz.pl; zgłoszenie – oprócz elementów wskazanych w art. 33 ust. 3 RODO – powinno zawierać informacje umożliwiające Administratorowi określenie, czy naruszenie skutkuje wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych. Jeżeli w tym samym czasie nie jest możliwe udzielenie informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO, Przetwarzający powinien udzielać ich sukcesywnie, bez zbędnej zwłoki.
 - ii. współpracować przy ocenie naruszenia i ewentualnym zawiadomianiu o tym organu nadzorczego lub osób, których dane osobowe dotyczą,
 - iii. przekazywać informacje niezbędne Administratorowi do przeprowadzenia oceny skutków dla ochrony danych oraz przeprowadzania uprzednich konsultacji z organem nadzorczym i wdrożenia zaleceń organu,
 - iv. umożliwiać Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informować Administratora o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu naruszenia, przy czym powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia, powinno być przesłane wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organu nadzorczego.
- d) współdziałać z Administratorem w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO;
- e) niezwłocznie informować Administratora, jeżeli zdaniem Przetwarzającego wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych osobowych;
- f) stosować się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez krajowy organ nadzorczy lub Europejską Radę Ochrony Danych, dotyczących

przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO;

- g) dopuszczać do przetwarzania danych osobowych, w szczególności do urzędów w ramach których dane osobowe są przetwarzane, wyłącznie osoby działające z jego upoważnienia, w zakresie wydanych przez Administratora udokumentowanych poleceń i przeszkolone z zakresu ochrony danych osobowych;
 - h) zapewnić, aby osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tych danych oraz sposobów ich zabezpieczeń w tajemnicy, lub zapewnić by osoby podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, przy czym obowiązek zachowania tajemnicy istnieje również po realizacji Umowy lub ustaniu zatrudnienia u Przetwarzającego;
 - i) prowadzić rejestr kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w art. 30 RODO, o ile dotyczy;
 - j) przekazywać na każde żądanie Administratora informacje na temat przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz wykaz osób odpowiedzialnych po stronie Przetwarzającego za realizację Umowy w zakresie ochrony danych osobowych.
5. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego, tj. w terminie umożliwiającym udział Administratora w czynnościach kontrolnych, poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych przez Przetwarzającego, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych osobowych, skierowanej do Przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Przetwarzającego prowadzonych przez organ nadzorczy w zakresie danych osobowych.
6. W przypadku rozwiązania Umowy głównej Przetwarzający zobowiązany jest, zależnie od decyzji Administratora, do usunięcia lub zwrócenia Administratorowi wszelkich danych osobowych oraz do usunięcia wszelkich ich istniejących kopii i potwierdzenia tego faktu odpowiednim protokołem, który zostanie przekazany Administratorowi na jego żądanie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
7. Planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania danych osobowych, Przetwarzający ma obowiązek zastosować się do wymogów, o których mowa w art. 25 ust. 1 RODO i ma obowiązek z wyprzedzeniem informować Administratora o

planowanych zmianach w taki sposób i terminach, aby zapewnić Administratorowi realną możliwość reagowania, jeżeli planowane przez Przetwarzającego zmiany w opinii Administratora grożą uzgodnionemu poziomowi bezpieczeństwa danych osobowych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek przetwarzania danych osobowych przez Przetwarzającego.

§ 4

Prawo kontroli

1. Administrator zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Przetwarzającego przy przetwarzaniu danych osobowych i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
2. Przetwarzający zobowiązany jest umożliwić Administratorowi lub wskazanej przez Administratora osobie trzeciej, dokonania audytów lub inspekcji, aby potwierdzić, iż przetwarzanie toczy się zgodnie z RODO, ustawą o ochronie danych osobowych oraz niniejszą Umową, a także wykonać wynikające z nich zalecenia, aby zapewnić zgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych powierzonych Przetwarzającemu.
3. Pisemne zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane Przetwarzającemu co najmniej 5 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia kontroli. Administrator realizować będzie prawo audytu lub inspekcji w godzinach pracy Przetwarzającego.
4. Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas audytu lub inspekcji w terminie wskazanym przez Administratora.
5. Przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

§ 5

Odpowiedzialność Stron

1. Przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub brakiem zastosowania właściwych środków bezpieczeństwa.
3. Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z przetwarzaniem przez niego danych osobowych, w sposób niezgodny z RODO, niniejszą umową lub zaleceniami, o których mowa w § 4 ust. 2 – poniesione przez Administratora, osoby, których dane zostały powierzone lub osoby trzecie.

4. Powierzenie przez Przetwarzającego czynności wynikających z niniejszej umowy osobom lub podmiotom trzecim będących podwykonawcami Przetwarzającego dopuszczalne jest jedynie za pisemną zgodą Administratora z zastrzeżeniem, iż podwykonawca będzie przestrzegał postanowień niniejszej Umowy. Za działania i zaniechania podwykonawców Przetwarzający odpowiada jak za swoje własne.

§ 6

Zasady zachowania poufności

1. Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Administrator może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Przetwarzający:
 - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową;
 - 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych.
2. Umowa zostanie rozwiązana także w przypadku rozwiązania Umowy głównej, z zachowaniem trybu rozwiązania Umowy głównej.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania i zostaje zawarta na czas obowiązywania oraz wykonania wszelkich zobowiązań wynikających z Umowy głównej. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W razie sprzeczności pomiędzy postanowieniami niniejszej Umowy a Umowy głównej, pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej Umowy. Oznacza to także, że kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych pomiędzy Administratorem a Przetwarzającym należy regulować poprzez zmiany niniejszej Umowy.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy RODO oraz przepisy krajowe.
4. Spory związane z wykonywaniem niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Administrator

.....

Przetwarzający