

Numer sprawy **ZP.271.16.2022.ŁP**

Załącznik Nr 9 do SWZ

UMOWA Nr ZP.272.....2022.ŁP - Wzór

Zawarta w dniu w Konstancynie Łódzkim pomiędzy:

Gminą Konstancynów Łódzki, z siedzibą w Konstancynie Łódzkim (kod pocztowy 95-050) przy ul. Zgierskiej 2, NIP 7311993975, REGON 472057690, zwaną dalej w tekście umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Roberta Jakubowskiego – Burmistrza Konstancynowa Łódzkiego

a

....., mająca siedzibę, przy ul., zarejestrowaną w dniu, o nadanym Numerze Identyfikacji Podatkowej, o numerze REGON, Wykonawcą wyłonionym w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na:

Pełnienie nadzoru nad realizacją robót oraz zarządzanie Kontraktem pn.: „Modernizacja torowiska tramwajowego w Konstancynie Łódzkim” (w trybie zaprojektuj i wybuduj) – Inżynier Kontraktu, realizowanego przez Gminę Konstancynów Łódzki

reprezentowanym przez:

.....,

.....,

zwanym dalej „**Inżynierem Kontraktu**”,

zwanymi łącznie w dalszej części Umowy „Stronami”.

Strony zawierają umowę w wyniku przeprowadzonego, na podstawie art. 275-296 ustawy z dnia 11 września 2019 r. r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym (numer sprawy ZP.271.16.2022.ŁP), o następującej treści:

Wyrazy i zwroty użyte w Umowie będą miały znaczenie przypisane odpowiednio w Umowie oraz Kontrakcie. Strony ustalają dla potrzeb interpretacji postanowień Umowy, znaczenie następujących pojęć.

Inwestycja: przedsięwzięcie obejmujące:

Pełnienie nadzoru nad realizacją robót oraz zarządzanie Kontraktem pn.: „Modernizacja torowiska tramwajowego w Konstancynie Łódzkim” (w trybie zaprojektuj i wybuduj) – Inżynier Kontraktu, realizowanego przez **Gminę Konstancynów Łódzki** w ramach projektu unijnego pn. „Modernizacja torowiska tramwajowego w Konstancynie Łódzkim”, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej oraz budżetu państwa, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 (Oś priorytetowa III Transport; Działanie III.1 Niskoemisyjny transport miejski; Poddziałanie III.1.1 Niskoemisyjny transport miejski – ZIT), na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu nr UDA—RPLD.03.01.01-10-0002/18-00 z dnia 20.05.2019 r.

Miesiąc: miesiąc kalendarzowy.

Dokumentacja Kontraktowa: wszystkie dokumenty sporządzone w związku z realizacją Kontraktu, inne niż Dokumentacja Projektowa.

Dokumentacja Projektowa: w rozumieniu określonym w Kontrakcie.

Dokumenty Wykonawcy: dokumenty, w szczególności: pliki wytworzone za pomocą programów komputerowych i innego oprogramowania, rysunki, podręczniki, modele, dokumenty o charakterze technicznym i prawnym oraz inne dokumenty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, dostarczane przez Wykonawcę według Kontraktu.

Kierownik Projektu: Przedstawiciel Zamawiającego ze strony Gminy w rozumieniu określonym w Kontrakcie oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

Usługa: czynności, które jest zobowiązany wykonać Inżynier stosownie do postanowień Umowy, polegające w szczególności na zarządzaniu, pełnieniu kontroli i nadzorze inwestorskim nad Robotami, a także współpracy z Zamawiającym.

Polecenie: pisemne, ustne lub przekazane pocztą elektroniczną lub faksem oświadczenie, zawiadomienie, zatwierdzenie lub decyzja Kierownika Projektu lub innej upoważnionej osoby, dotyczące realizacji Umowy.

Kontrakt: umowa podpisana z Wykonawcą na realizację inwestycji pn.: „Modernizacja linii tramwajowej w ul. Konstancynowskiej od ul. Krakowskiej na terenie Miasta Łódź do placu Wolności w Konstancynie Łódzkim w podziale na Zadania w trybie zaprojektuj i wybuduj” w podziale na zadania:

Zadanie 1: „Kompleksowa modernizacja linii tramwajowej w ul. Konstantynowskiej na odcinku od ul. Krakowskiej do granic miasta wraz z infrastrukturą towarzyszącą (w trybie zaprojektuj i wybuduj)”, realizowanego przez Miasto Łódź – Zarząd Inwestycji Miejskich

Zadanie 2: „Modernizacja torowiska tramwajowego w Konstantynowie Łódzkim” (w trybie zaprojektuj i wybuduj), realizowanego przez Gminę Konstantynów Łódzki.

Wykonawca: Wykonawca, z którym podpisany został Kontrakt.

Podwykonawca Wykonawcy: Podwykonawca w rozumieniu określonym w Kontrakcie, w tym Dostawca i Usługodawca.

Konsorcjum: Poprzez „Konsorcjum” rozumie się co najmniej dwa podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia publicznego i wspólnie realizujące Kontrakt, które łączy umowa konsorcjum regulująca stosunki wewnętrzne między tymi podmiotami oraz zasady działania wobec Zamawiającego w związku z realizacją Kontraktu.

Partner Wiodący: [zwany zamiennie Liderem] oznacza podmiot reprezentujący Konsorcjum i występujący przed Zamawiającym w imieniu tych podmiotów we wszystkich sprawach.

Podwykonawca Inżyniera Kontraktu: podmiot, któremu na podstawie pisemnej umowy Inżynier Kontraktu powierza do wykonania część Usługi stanowiącej przedmiot Umowy, za uprzednią akceptacją Zamawiającego, wyrażoną na piśmie. Inżynier ponosi odpowiedzialność za czynności Podwykonawcy Inżyniera.

Warunki Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, (zwane dalej Warunkami Wykonania): część materiałowo-techniczna i technologiczna opisu wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia, wchodząca w skład Specyfikacji Warunków Zamówienia, odpowiadająca zawartości specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U. 2021 poz. 2454).

Harmonogram rzeczowo-finansowy: w rozumieniu określonym w Kontrakcie.

Plac Budowy: w rozumieniu określonym w Kontrakcie.

Roboty: w rozumieniu określonym w Kontrakcie.

Laboratorium Zamawiającego: laboratorium wskazane przez Inżyniera kontraktu i zaakceptowane przez Zamawiającego lub w wyjątkowych sytuacjach laboratorium wskazane przez Zamawiającego.

Tajemnica służbowa: wszelkie wiadomości i informacje, w szczególności informacje finansowe, programowe, prawne, techniczne, handlowe, know-how, organizacyjne oraz informacje związane z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczące w sposób bezpośredni lub pośredni Zamawiającego lub podmiotów z nim współpracujących, uzyskane przez Inżyniera Kontraktu w związku ze świadczeniem Usługi.

Zmiana: w rozumieniu określonym w Kontrakcie.

Materiały budowlane: produkty wykorzystane do budowy na potrzeby realizacji Inwestycji.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający zleca a Inżynier Kontraktu zobowiązuje się do wykonania w ramach Umowy, Usługi polegającej na pełnieniu nadzoru nad realizacją robót oraz zarządzanie Kontraktem dla Zadania 2: **pn.: „Modernizacja torowiska tramwajowego w Konstancynie Łódzkim” (w trybie zaprojektuj i wybuduj)**, realizowanego przez **Gminę Konstancynów Łódzki**.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin rozpoczęcia pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu – od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu – **15 miesięcy od dnia podpisania umowy** – po zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportu z realizacji Inwestycji.
3. Ilekroć niniejsza umowa posługuje się pojęciem „dni robocze” oznacza to dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3

PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Po podpisaniu Kontraktu, Kierownik Projektu, bez zbędnej zwłoki jest zobowiązany przekazać Inżynierowi Kontraktu do wiadomości i stosowania dokumenty składające się na Kontrakt.
2. Zamawiający jest zobowiązany poinformować Inżyniera Kontraktu o znanych Zamawiającemu wymaganiach administracyjnych i umowach mogących mieć wpływ na realizację Umowy i Kontraktu.

3. Zamawiający jest zobowiązany współpracować w celu udostępnienia informacji i dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy i Kontraktu.
4. Zamawiający, w zakresie w jakim będzie to możliwe udzieli pomocy Inżynierowi Kontraktu na jego wnioski, w pozyskaniu kopii dokumentów, które mogą mieć wpływ na wypełnianie przez Inżyniera Kontraktu jego obowiązków wynikających z Umowy. Koszty pozyskania tych dokumentów obciążają Inżyniera Kontraktu.
5. Zamawiający jest zobowiązany sukcesywnie przekazywać pozostałe dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego, a dotyczące realizacji Umowy i Kontraktu.

§ 4

PRAWA I OBOWIĄZKI INŻYNIERA KONTRAKTU

1. Inżynier Kontraktu w ciągu 7 dni od podpisania Umowy opracuje i przedstawi do akceptacji Zamawiającemu Schemat Organizacyjny Zespołu wraz z wykazem personelu, ze szczegółowym zakresem obowiązków i uprawnień jakie zamierza przekazać poszczególnym osobom wchodzącym w skład Zespołu wraz z niezbędnymi danymi teleadresowymi. Personel musi spełniać wymagania przedstawione w SWZ i musi być zgodny z wykazem osób załączonym do Oferty. Wszelkie czynności zastrzeżone dla Inżyniera Kontraktu w tej umowie oraz SWZ musi wykonywać osoba wskazana w Schemacie Organizacyjnym Zespołu.
2. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany przestrzegać przepisów obowiązującego prawa. Inżynier Kontraktu ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich z tytułu roszczeń wynikających z naruszenia przepisów prawa i postanowień Umowy przez Inżyniera Kontraktu i jego Personel oraz Podwykonawców. Inżynier Kontraktu odpowiada za wszystkie podmioty przy pomocy których wykonuje zobowiązania Umowy.
W dniu zawarcia Umowy, Inżynier Kontraktu jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu na piśmie dane osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu, wyposażonej we wszystkie kompetencje konieczne do działania według Umowy lub przekazać takie pełnomocnictwa osobie skierowanej do pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu. Na zasadach określonych w Umowie, Przedstawiciel Inżyniera jest uprawniony do składania i przyjmowania oświadczeń woli oraz oświadczeń wiedzy w imieniu i na rzecz Inżyniera Kontraktu.
3. Inżynier Kontraktu i Specjalista ds. rozliczeń, wchodzący w skład Personelu Inżyniera Kontraktu, przez cały okres realizacji Usługi będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

4. Inżynier Kontraktu zobowiązuje się przez cały okres realizacji Usługi utrzymywać stan ciągłości zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i w pełnym wymiarze czasu pracy przez osoby, o których mowa w ust. 3, z tym jednak zastrzeżeniem, że w przypadku rozwiązania stosunku pracy, w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, z którąkolwiek z osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, o których mowa w ust. 3, Inżynier Kontraktu będzie zobowiązany niezwłocznie do wyznaczenia na to miejsce nowej, innej osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, w wymiarze nie mniejszym niż ten, na którym zatrudniona była ta osoba i na okres nie krótszy niż do końca realizacji Usługi.

W przypadku, o którym mowa powyżej, wyznaczenie danej osoby do realizacji Usługi musi nastąpić w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia umowy z poprzednio zatrudnioną osobą.

5. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany przy każdym wystąpieniu o płatność przedstawić Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające wypełnienie postanowień ust. 3.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni, Inżynier Kontraktu zobowiązuje się przedstawić do wglądu kopie umów o prace zawartych z tymi osobami. Inżynier Kontraktu uprawniony jest do anonimizacji części danych osobowych pracowników, która jednak nie może obejmować ich imion i nazwisk, daty zawarcia, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu. Nieprzedłożenie przez Inżyniera Kontraktu kopii umów o pracę na warunkach ww., w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
7. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany stosować się do poleceń wydanych przez Kierownika Projektu na zasadach określonych w § 6 Umowy.
8. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany świadczyć Usługi z należytą dbałością, efektywnością oraz starannością, zgodnie z najlepszą praktyką zawodową i doświadczeniem. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany działać we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w okresie realizacji Usługi.
9. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany zawsze działać jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie.

W szczególności Inżynier Kontraktu jest zobowiązany powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących Umowy i Kontraktu bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego

zobowiązaniami wobec Zamawiającego, wynikającymi z niniejszej Umowy. Inżynier Kontraktu oraz osoby przy pomocy których wykonuje Umowę, w tym Podwykonawcy, zobowiązani są wstrzymać się od wszelkich czynności i działań sprzecznych z interesem Zamawiającego.

10. Inżynier Kontraktu, jego Personel oraz Podwykonawcy zobowiązani są przestrzegać Tajemnicy Służbowej w trakcie realizacji Usługi oraz po jej zakończeniu. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany nie przekazywać jakiegokolwiek osobie lub podmiotowi żadnej informacji stanowiącej Tajemnicę Służbową oraz nie podawać jej do wiadomości publicznej, chyba że uzyska wcześniejszą pisemną zgodę Zamawiającego.
11. Na każdym etapie realizacji Kontraktu Inżynier Kontraktu jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu wszelką niezbędną pomoc w zakresie zarządzania Kontraktem.
12. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany uzyskać pisemne uzgodnienie Zamawiającego przed wydaniem rozstrzygnięcia w zakresie decyzji rodzących skutki finansowo-terminowe dla realizacji Kontraktu.
13. Inżynier Kontraktu nie jest uprawniony samodzielnie zwolnić którejkolwiek ze Stron z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z Kontraktu.
14. Inżynier Kontraktu pełni funkcję zgodnie z rolą jaką przypisano Inżynierowi w Kontrakcie jak również pełni funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami polskiego prawa i postanowieniami odpowiednich pozwoleń na prowadzenie robót, a także wspiera Zamawiającego we wszystkich czynnościach związanych z realizacją Kontraktu, w tym w sporządzaniu wszelkich danych sprawozdawczych, statystycznych i informacyjnych dotyczących realizowanego Kontraktu. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do prowadzenia nadzoru inwestorskiego nad wszystkimi robotami budowlanymi objętymi Kontraktem w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.).
15. Inżynier Kontraktu przejmuje wszystkie obowiązki związane z zarządzaniem Kontraktem, z zastrzeżeniem uprawnień Kierownika Projektu.
Wszystkie działania Inżyniera Kontraktu będą zgodne z ustawą Prawo zamówień publicznych, Wytocznymi w zakresie kwalifikowania wydatków, dostępnymi na stronie <https://rpo.lodzkie.pl/> w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. W związku z powyższym Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do wspierania Zamawiającego we wszystkich czynnościach związanych z realizacją Kontraktu, w tym w szczególności do:



- 1) przestrzegania postanowień Umowy o Dofinansowanie projektu, w ramach którego finansowany jest Kontrakt, nad którym Inżynier sprawuje nadzór.
 - 2) współpracy z Zamawiającym przy przygotowywaniu oraz sporządzaniu wniosków o płatność w funkcji sprawozdawczej i sprawozdawczo-finansowej w celu terminowego składania ww. dokumentów do Instytucji Zarządzającej RPO WŁ.
 - 3) sprawowania kontroli nad prawidłowością stosowania unijnych procedur.
 - 4) dopełnienia wszelkich formalności związanych z procedurami unijnymi.
 - 5) współpracy w zakresie działań informacyjnych: dokumentacja fotograficzna, dokumentująca postęp prac, a w szczególności w okresie od rozpoczęcia robót budowlanych do wystawienia raportu końcowego – Inżynier będzie wykonywał w każdym miesiącu co najmniej 50 różnych zdjęć dla kontraktu. Zdjęcia będą przekazywane Zamawiającemu na nośnikach cyfrowych jako załączniki do Raportu miesięcznego Inżyniera. Zdjęcia będą służyły także Zamawiającemu do celów monitorowania Kontraktu w zakresie postępu Robót.
16. Inżynier Kontraktu będzie stosował ww. wytyczne i wymagania we wszystkich działaniach prowadzonych w ramach Umowy i Kontraktu.
 17. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany prowadzić Dokumentację Kontraktową, którą niezwłocznie przekaże Kierownikowi Projektu w formie papierowej i elektronicznej po zakończeniu realizacji Umowy (w zakresie uzgodnionym z Kierownikiem Projektu).
 18. Inżynier Kontraktu w czasie realizacji Umowy będzie na bieżąco prowadził archiwizację Dokumentacji Kontraktowej, w formie elektronicznej (skany dokumentacji) lub innej uzgodnionej z Zamawiającym. Inżynier Kontraktu, będzie przekazywał zarchiwizowane zbiory dokumentacji Kierownikowi Projektu na jego polecenie.
 19. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany zweryfikować wszystkie wykonane przez Wykonawcę w czasie realizacji Umowy, Dokumenty Wykonawcy, w szczególności pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.
 20. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do wystawiania wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z realizacją Kontraktu wymaganych przez Zamawiającego, w tym do sporządzenia raportu miesięcznego.
 21. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do prowadzenia i analizowania korespondencji kontraktowej.

22. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do organizowania oraz przewodniczenia comiesięcznym naradom dotyczącym postępu Robót (Radom Budowy), w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację Kontraktu stron (Wykonawca, Inżynier, Kierownik Projektu oraz inni oficjalni obserwatorzy) oraz sporządzania protokołów z tych narad.
23. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do przekazywania ww. protokołów Kierownikowi Projektu i Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym odbyła się Rada Budowy.
24. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do organizowania raz w tygodniu i przewodniczenia naradom koordynacyjnym z udziałem co najmniej personelu Inżyniera Kontraktu i Wykonawcy, sporządzenia protokołów i przekazania ich w terminie 3 dni od dnia narady Kierownikowi Projektu i Wykonawcy; Kierownik Projektu może podjąć decyzję o rezygnacji z przeprowadzenia narady koordynacyjnej w danym tygodniu.
25. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do organizowania i przewodniczenia spotkaniom na wniosek Kierownika Projektu, Wykonawcy bądź strony trzeciej, sporządzenia protokołów i przekazania ich w terminie 3 dni roboczych od dnia spotkania uczestnikom spotkania.
26. Inżynier Kontraktu w trakcie bieżącego nadzorowania realizacji Robót, zobowiązany jest do prowadzenia zestawienia pozwalającego na identyfikację Podwykonawców Wykonawcy.
27. Inżynier Kontraktu w trakcie bieżącego nadzorowania realizacji Kontraktu, zobowiązany jest do prowadzenia zestawienia pozwalającego na weryfikację rzeczywistego udostępniania zasobów przez podmioty udostępniające zasoby Wykonawcy, zgodne z dowodami złożonymi na etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
28. Inżynier Kontraktu będzie prowadził rejestr Podwykonawców Wykonawcy oraz działania kontrolne i monitoring Podwykonawców Wykonawcy w zakresie wskazanym w warunkach Kontraktu. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany sprawdzać prawidłowość i kompletność wniosków dotyczących zatwierdzenia Podwykonawców Wykonawcy zgodnie z Kontraktem, a w szczególności wartość i zakres rzeczowy wykonywanych prac przez Podwykonawcę Wykonawcy.
29. Inżynier Kontraktu będzie przyjmował i weryfikował kompletność i terminowość wniosków, o których mowa w ust. 28 oraz przedstawiał do zatwierdzenia Kierownikowi Projektu wyłącznie wnioski zgodne z Warunkami Kontraktu w terminie 5 dni od daty wpływu wniosku do Inżyniera. Inżynier Kontraktu ma obowiązek wskazać Kierownikowi Projektu każdego niezgłoszonego Podwykonawcę Wykonawcy wykonującego prace na Kontrakcie.

30. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do weryfikowania faktur złożonych przez Wykonawcę pod względem dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy oraz dalszym Podwykonawcom, którzy brali udział w realizacji odebranych robót budowlanych oraz poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii faktur lub rachunków na podstawie, których zapłata tego wynagrodzenia została dokonana a także oświadczeń podwykonawców o braku w zaległościach finansowych Wykonawcy wobec nich. Faktury Wykonawcy zostaną złożone do Zamawiającego wraz z oświadczeniem podwykonawcy potwierdzonym przez Inżyniera Kontraktu zawierającym tabelaryczne zestawienie wszystkich podwykonawców z wyszczególnieniem rodzaju oraz wartości robót za jakie w ramach złożonej faktury dokonywane były tam podwykonawcom płatności.
31. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do wspomagania Kierownika Projektu w prowadzeniu rozliczeń związanych z potrzebami zaspokojenia Podwykonawców Wykonawcy, w przypadku, gdyby należności tych podmiotów nie zostały przez Wykonawcę uregulowane.
32. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do:
- 1) zweryfikowania i sporządzenia raportu z weryfikacji dokumentacji projektowej w terminie 14 dni od jej otrzymania od Zamawiającego;
 - 2) uczestnictwa w przekazaniu przez Zamawiającego Placu Budowy Wykonawcy;
 - 3) niezwłocznego, udzielania Wykonawcy wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących danego Kontraktu;
 - 4) akceptowania Harmonogramu rzeczowo-finansowego Wykonawcy w terminie do 5 dni kalendarzowych, ze zwróceniem szczególnej uwagi na poniższe:
 - a) czy wydajność zaplanowanych do wykorzystania zasobów ludzkich i sprzętowych jest wystarczająca do zrealizowania Robót w terminie przewidzianym w Kontrakcie, czy Harmonogram rzeczowo-finansowy Robót zawiera ścieżkę krytyczną,
 - b) czy jest realny w aspekcie sezonowości Robót i innych określonych przeszkód (np.: konieczność zapewnienia bezpiecznych warunków ruchu w okresie zimowym i właściwej pracy sprzętu zimowego utrzymania),
 - c) czy kolejność Robót jest zgodna z wymaganiami danego Kontraktu, prawidłowa pod względem technologii prowadzenia Robót i pozwala na koordynację Robót z innymi wykonawcami (jeśli inni wykonawcy występują),

- d) czy Wykonawcy przewidują rozsądne rezerwy czasu ze względu na ograniczenia możliwości prowadzenia Robót wynikające z wymagań SST (np.: prowadzenie Robót w niskich temperaturach),
- e) czy Harmonogram rzeczowo-finansowy zawiera rozsądne rezerwy czasowe w związku z koniecznością podjęcia czynności administracyjnych przez organy administracji wydające decyzje administracyjne w związku z procesem inwestycyjnym;
- 5) do sprawowania kontroli nad pracami archeologicznymi prowadzonymi podczas trwania prac ziemnych;
- 6) monitorowania, przez cały czas trwania Kontraktu wywiązywania się Wykonawcy Robót z obowiązku przestrzegania odpowiednich norm i przepisów z zakresu ochrony środowiska i ochrony przyrody, ustawy o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie oraz z przestrzegania wydanych dla inwestycji decyzji z zakresu ochrony środowiska i ochrony przyrody i w razie stwierdzenia nieprawidłowości podejmowania stosownych działań zmierzających do niezwłocznej poprawy sytuacji;
- 7) nadzorowania i opracowania przez Wykonawcę niezbędnych materiałów do uzyskania zgody na zniszczenie lub przeniesienie gat. chronionych. Przekazanie do Zamawiającego kompletu materiałów potrzebnych do złożenia wniosku o decyzje derogacyjne;
- 8) nadzorowania w zakresie przenoszenia przez Wykonawcę gatunków chronionych z pasa drogowego realizowanej Inwestycji. Nadzorowania terminowości opracowania pierwszego sprawozdania do organu ochrony środowiska z przeniesienia zwierząt i roślin, w zakresie wynikającym z uzyskanej derogacji oraz przepisów prawa. Przekazanie opracowania do Zamawiającego.
- 9) oceny przydatności gruntów pod względem możliwości ich wbudowania;
- 10) kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów;
- 11) sprawdzania i formułowania zaleceń dotyczących poprawności i autentyczności wszelkich certyfikatów, polis ubezpieczeniowych, gwarancji wykonania, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, tytułów własności sprzętu itp.;
- 12) weryfikacji i poświadczenia w ciągu 7 dni roboczych sporządzonych przez Wykonawcę protokół z inwentaryzacji dróg i urządzeń obcych na i w otoczeniu Placu Budowy,
- 13) akceptowania materiałów, o które wnioskuje Wykonawca;

- 14) kontroli wytyczenia sytuacyjnego i kontroli wytyczenia wysokościowego (wyznaczenia rzędnych) elementów Robót przez uprawnionego geodetę oraz odnotowania tego faktu w Dzienniku Budowy;
- 15) prowadzenia regularnych inspekcji na Placu Budowy w celu sprawdzenia ilości oraz jakości wykonywanych Robót oraz wbudowywanych materiałów, w tym zanikających i ulegających zakryciu, zgodności Robót z decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach, Projektem Budowlanym, decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, przepisami techniczno-budowlanymi, normami, wymaganiami Specyfikacji Technicznych, Warunkami Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz praktyką inżynierską i zasadami współczesnej wiedzy technicznej;
- 16) kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę zasad bezpieczeństwa pracy, w tym zgodności z zasadami bezpieczeństwa ruchu drogowego, sposobu prowadzenia Robót pod ruchem i utrzymania porządku na Placu Budowy, a także przestrzegania przez Wykonawcę obowiązków dotyczących zasad postępowania z niewybuchami i niewypałami oraz stosowania pisemnych upomnień wobec Wykonawcy w przypadku nieprzestrzegania tych zasad, ze wskazaniem terminu ich wykonania, aż do momentu wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku;
- 17) kontroli zgodności oznakowania Robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu. Z przedmiotowej kontroli Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do sporządzenia protokołu;
- 18) kontroli zgodności wykonywanych Robót z Dokumentacją Projektową oraz Kontraktem;
- 19) sprawowania specjalistycznego nadzoru geotechnicznego i geologiczno-inżynierskiego na obiektach budowlanych;
- 20) decydowania o dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów, wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji Robót;
- 21) stosowania pisemnych upomnień wobec Wykonawcy w przypadku nieprzestrzegania zasad, o których mowa w ust. 32 pkt 15 i 16 ze wskazaniem terminu ich wykonania, aż do momentu wypełnienia przez Wykonawcę wskazanego obowiązku;
- 22) powiadomienia Wykonawcy o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania Robót poprawkowych i terminów ich wykonania;

- 23) rekomendowania Zamawiającemu zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - 24) weryfikowania oraz akceptowania przedstawionych przez Wykonawcę Programów Zapewnienia Jakości, Planów Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia;
 - 25) po uzgodnieniu z Zamawiającym, żądania od Wykonawcy wstrzymania części lub całości Robót w sytuacjach określonych w Kontrakcie, z wyłączeniem spraw związanych z bezpieczeństwem;
 - 26) wyrażania zgody na wykonywanie Robót poza godzinami pracy określonymi w Kontrakcie;
 - 27) wnioskowania, z jednoczesnym powiadomieniem o tym Kierownika Projektu, o usunięciu z Placu Budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę, która nienależyte lub niedbale wykonuje swoje obowiązki;
 - 28) do uczestniczenia w co najmniej 30 % wykonywanych przez Wykonawcę pomiarów, badań oraz czynności polegających na pobieraniu próbek na Placu Budowy;
 - 29) potwierdzenia faktu uczestnictwa w pomiarach, badaniach oraz przy pobieraniu próbek, o których mowa w pkt 28, własnoręcznym podpisem;
 - 30) zlecenia i uczestniczenia w poborze próbek oraz monitorowania wykonania badań kontrolnych w ilości co najmniej 10 % badań i pomiarów głównych asortymentów robót drogowych, mostowych i branżowych przewidzianych w Specyfikacji Technicznej. Badania i pomiary powinny obejmować Roboty oraz Materiały przeznaczone do wbudowania, wymienione w Specyfikacjach Technicznych. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do oceny wyników badań kontrolnych;
 - 31) nadzorowania prac związanych z kształtowaniem i ochroną zieleni zgodnie z Kontraktem;
 - 32) do wzajemnej współpracy, koordynacji prac i uzgodnień zakresów w ramach Kontraktu pomiędzy wyłonionym Inżynierem Kontraktu dla zadania 1 realizowanego przez Miasto Łódź – Zarząd Inwestycji Miejskich.
33. Badania i pomiary kontrolne zlecone przez Inżyniera Kontraktu będą prowadzone przez Laboratorium Zamawiającego.
34. Forma, rodzaj zlecanych badań i sposób pobierania próbek będą zgodne z normami badawczymi przywołanymi w poszczególnych Specyfikacjach Technicznych.
- W przypadku braku odpowiednich postanowień w Specyfikacjach Technicznych, forma, rodzaj zlecanych badań i sposób pobierania próbek zostaną uzgodnione z Zamawiającym.

35. W przypadku Materiałów lub Robót budzących wątpliwość co do ich jakości, Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do zlecenia Laboratorium Zamawiającego wykonania badań dodatkowych.
36. W uzasadnionych przypadkach, po uzgodnieniu z Zamawiającym jako badania kontrolne mogą być traktowane badania Wykonawcy, w których udział wezmą przedstawiciele Inżyniera Kontraktu lub Zamawiającego.
37. Inżynier Kontraktu po zatwierdzeniu Harmonogramu badań przedstawionego przez Wykonawcę i przed rozpoczęciem asortymentu Robót, których ten Harmonogram dotyczy, zobowiązany jest oszacować ilość badań wymaganą w Specyfikacji Technicznej dla każdego asortymentu Robót i Materiałów oraz uzgodnić z Zamawiającym jednolity sposób liczenia wykonywanych badań i pomiarów. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany w cyklu miesięcznym wyliczać rzeczywisty wskaźnik wykonania badań kontrolnych i przekazywać Zamawiającemu w raporcie miesięcznym z postępu prac, w uzgodnionej formie.
38. Personel Inżyniera Kontraktu zobowiązany jest do wystawiania zleceń badań do Laboratorium Zamawiającego.
39. Pobranie próbek do badań i pomiarów kontrolnych będzie dokonywane przez przedstawicieli Laboratorium Zamawiającego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach przez Inżyniera Kontraktu przy udziale lub po poinformowaniu przedstawicieli Wykonawcy.
40. Każda pobrana próbka powinna posiadać protokół pobrania oraz etykietę. Protokół pobrania oraz etykieta powinny zawierać uzgodnione z Laboratorium Zamawiającego niezbędne informacje do jednoznacznej identyfikacji próbki.
41. Inżynier Kontraktu ma obowiązek potwierdzić swoją obecność przy poborze próbek oraz przy wykonywaniu badań na Placu Budowy przez Laboratorium Zamawiającego własnoręcznym podpisem.
42. Koszt pobrania, pakowania i transportu próbek do Laboratorium Zamawiającego ponosi pobierający próbkę.
43. Koszty badań i pomiarów kontrolnych zleconych przez Inżyniera Kontraktu do Laboratorium Zamawiającego ponosi Zamawiający.
44. Inżynier Kontraktu w uzasadnionych przypadkach zobowiązany jest do wnioskowania do Zamawiającego o zlecenie wykonania dodatkowych badań laboratoryjnych i pomiarów przez specjalistyczne, niezależne laboratoria. W takiej sytuacji koszty badań ponosi Zamawiający.



45. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany zapoznać się i przestrzegać procedur obowiązujących w Laboratorium Zamawiającego.
46. W przypadku negatywnych wyników badań i pomiarów kontrolnych oraz innych nieprawidłowości jakościowych Inżynier Kontraktu jest zobowiązany ustosunkować się pisemnie do zaproponowanych przez Wykonawcę działań naprawczych, w tym ich efektywności.
47. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do:
- 1) sprawdzania Rozliczeń składanych przez Wykonawcę. Rozliczenia będą składane przez Wykonawcę raz w miesiącu. W takim przypadku Inżynier Kontraktu dokona sprawdzenia tych Rozliczeń, uwzględniając wszelkie wymagane Kontraktem dokumenty, w tym w szczególności oświadczenie Wykonawcy zawierające opis udziału wszystkich zasobów Podmiotów Udostępniających Zasoby Wykonawcy w trakcie realizacji Kontraktu w minionym okresie rozliczeniowym, zgodne z dowodami złożonymi na etapie postępowania o udzielenie zamówienia. W celu sprawdzenia i potwierdzenia faktycznych ilości wykonanych Robót, Inżynier Kontraktu zweryfikuje rysunki lub/i szkice geodezyjne z zakresem poszczególnych elementów przedstawionych do zafakturowania przez Wykonawcę;
 - 2) potwierdzania szacunkowej kontraktowej wartości zrealizowanych Robót przez Wykonawcę i sporządzonych Dokumentów Wykonawcy oraz wypełniania innych obowiązków określonych w Kontrakcie;
 - 3) rozliczenia Kontraktu w przypadku jego rozwiązania wraz z przeprowadzeniem inwentaryzacji;
 - 4) aktualizowania szacowanej końcowej wartości Kontraktu;
 - 5) bieżącej analizy sytuacji związanej z realizacją Kontraktu, identyfikowania wszelkiego ryzyka i zagrożeń dla pomyślnego (w ramach założonego terminu i wynagrodzenia Wykonawcy) przebiegu Kontraktu. W przypadku wykrycia problemów Inżynier Kontraktu niezwłocznie podejmie zarządcze działania naprawcze w zakresie jego kompetencji lub sformułuje konkretne zalecenia i rekomendacje dla Zamawiającego odnośnie podjęcia określonych działań. W celu zapewnienia skuteczności przedmiotowych działań, Inżynier Kontraktu będzie prowadził monitoring zaangażowania sprzętowego i pracowników zatrudnionych do realizacji Kontraktu, w tym poprzez kontrole na Placu Budowy wraz z oceną wystarczalności środków podjętych przez Wykonawcę, mających na celu terminową realizację Kontraktu;

- 6) monitorowania postępu prac projektowych i Robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym przy realizacji Kontraktu Harmonogramem rzeczowo-finansowym;
- 7) sprawdzania postępu Robót zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym i jego aktualizacjami i w przypadku stwierdzenia opóźnień wzywania Wykonawcy do przedłożenia zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego, uwzględniającego ponowne rozplanowanie, skoordynowanie czynności Podwykonawców Wykonawcy i zapewniającego ukończenie Robót w wyznaczonym terminie. Jeżeli opóźnienia nie zostaną nadrobione, a zaktualizowany Harmonogram nie będzie realizowany – Inżynier Kontraktu poinformuje pisemnie Kierownika Projektu o zaistniałej sytuacji oraz wszystkich środkach które należy podjąć w celu rozwiązania zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z Kontraktu. Harmonogram i kolejne jego aktualizacje stanowiąc będą podstawę monitorowania postępu Robót. W przypadku, gdyby postęp Robót nie był zadowalający z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

Do obowiązków Inżyniera Kontraktu będzie należało poinformowanie Kierownika Projektu o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z Kontraktu z uwzględnieniem potencjalnych ryzyk dla Zamawiającego;
- 8) rozpatrywania roszczeń Wykonawcy, ich szczegółowej analizy w świetle Warunków Kontraktu i obowiązującego prawa, przedstawienia w terminie 7 dni roboczych Kierownikowi Projektu uzasadnionego stanowiska wraz z wszelkimi dokumentami w sprawie roszczenia (w szczególności wyczerpującymi analizami przeprowadzonymi przez Inżyniera) oraz uzgodnienia z Kierownikiem Projektu stanowiska dla Wykonawcy;
- 9) identyfikowania, wszędzie tam gdzie jest to możliwe, ryzyka powstania potencjalnych roszczeń ze strony Wykonawcy i stron trzecich i informowania o tym Kierownika Projektu wraz z przedstawieniem propozycji i sposobów zapobiegania tym roszczeniom niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni od powzięcia informacji;
- 10) wsparcia Zamawiającego w przypadku, gdy wszczęty zostanie spór sądowy między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczący realizacji Kontraktu, poprzez udzielenie wyczerpujących informacji i wyjaśnień dotyczących sporu oraz jednoznacznego stanowiska Inżyniera Kontraktu, co do przedmiotu sporu;

- 11) udziału w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją Kontraktów, w tym udzielania Zamawiającemu wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie później niż do 7 dni roboczych od daty wpływu pisma;
- 12) pełnienia obowiązków wynikających z Umowy w zakresie Zadań dodatkowych, zleconych Wykonawcy;
- 13) analizowania konieczności wprowadzania zmian pod względem technicznym oraz analizowania ich zgodności z ustawą - Prawo zamówień publicznych, procedur beneficjenta *dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020*. Przedstawianie propozycji rozwiązań i wyceny zmian;
- 14) w przypadku uznania konieczności zmiany w zakresie Kontraktu zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp i art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp, wnioskowania do Zamawiającego o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub zawarcia Aneksu do Umowy. Do wniosku należy dołączyć: uzasadnienie techniczne, uzasadnienie formalne, zweryfikowany przedmiar danego zakresu Robót przygotowany przez nadzór autorski/Inżyniera Kontraktu i wycenę przygotowaną przez Inżyniera Kontraktu;
- 15) dokonywania odbiorów dokumentacji powykonawczej i Robót łącznie ze sprawdzeniem poprawności ich wykonania zgodnie z Kontraktem;
- 16) sprawdzenia i potwierdzenia gotowości do odbioru częściowego i końcowego Robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów wymaganych do odbioru, ze szczególnym uwzględnieniem ilości i wartości robót oraz zgodności protokołów z harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz uczestnictwo w odbiorze Robót;
- 17) odbioru Robót zanikających i ulegających zakryciu;
- 18) Inżynier Kontraktu jest zobowiązany wyegzekwować od Wykonawcy przygotowanie Operatu Kolaudacyjnego (Odbiorowego) wraz z jego sprawdzeniem w terminie uzgodnionym z Kierownikiem Projektu i zadbać o sporządzenie przez Wykonawcę wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania Decyzji o pozwoleniu na użytkowanie/zawiadomienie o zakończeniu budowy obiektu w zakresie zgodnym z ustawą - Prawo budowlane, a także sprawdzić i potwierdzić gotowość obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru ostatecznego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów;

19) przekazania Zamawiającemu w wyznaczonych przez niego terminach informacji na potrzeby sprawozdawczości i kontroli; przekazania kompletnych danych w zakresie środków trwałych na potrzeby prowadzenia ewidencji księgowej przez Zamawiającego, zgodnie z przekazanymi wzorami przez Zamawiającego;

20) opracowania raportu z realizacji Inwestycji w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie/zawiadomienie o zakończeniu budowy.

Zamawiający będzie uprawniony do wnoszenia uwag do raportów w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania, Inżynier Kontraktu będzie obowiązany uwzględnić te uwagi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni od dnia ich przekazania oraz ponownie przedłożyć do akceptacji. Nie wniesienie uwag przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania raportu oznacza, iż raport został przyjęty bez zastrzeżeń.

§ 5

POTENCJAŁ KADROWY I ZASOBY ADMINISTRACYJNE

1. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do zapewnienia personelowi wszelkich warunków i środków, w tym biuro, sprzęt oraz środki transportu i łączności wymagane do wykonywania obowiązków personelu Inżyniera Kontraktu w związku z realizacją Usługi.
2. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany wyznaczyć na stanowisko *Inżyniera Kontraktu* osobę wskazaną w Ofercie, posiadającą kwalifikacje i doświadczenie zapewniające należyte wykonanie usługi.
3. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany zapewnić pracę w taki sposób, aby zachować ciągłość realizacji wszystkich obowiązków Inżyniera Kontraktu wynikających z Umowy, obowiązującego prawa, jak i Kontraktu. Czas pracy Inżyniera Kontraktu zostanie dostosowany do czasu pracy Wykonawcy, w szczególności w zakresie niezbędnym do bieżącego nadzorowania wykonywanych Robót.
4. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany zapewnić przybycie przedstawiciela swojego Personelu na Plac Budowy na żądanie Zamawiającego w ciągu godzin od zgłoszenia¹.

¹ Zgodnie z ofertą Wykonawcy.

5. Osoby wyznaczone do pełnienia Usług określonych w Umowie, wskazane przez Inżyniera Kontraktu w Ofercie, mogą zostać zastąpione lub zmienione przez inne osoby wyłącznie na zasadach określonych w Umowie.
6. Kierownik Projektu jest uprawniony do żądania wprowadzenia zmiany osoby *Inżyniera Kontraktu* lub innej osoby wchodzącej w skład Personelu Inżyniera Kontraktu, podając przyczynę oraz uzasadnienie wprowadzenia zmiany, wraz z określeniem terminu takiej zmiany. W terminie 30 dni od daty przekazania żądania zmiany, Inżynier Kontraktu poinformuje Kierownika Projektu o danych personalnych osoby wchodzącej na miejsce osoby dotychczas wykonującej Usługę. W szczególności powodem żądania takiej zmiany może być to, że w opinii Kierownika Projektu osoba ta nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z Umowy. Żądanie Kierownika Projektu jest dla Inżyniera Kontraktu wiążące.
7. Inżynier Kontraktu nie może dokonywać zmiany osób wchodzących w skład Personelu Inżyniera Kontraktu wskazanego w Ofercie, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Kierownika Projektu. Wniosek o wprowadzenie zmian powinien być złożony nie później niż 14 dni przed terminem proponowanego zastępstwa. Kierownik Projektu zobowiązany jest zająć stanowisko w terminie do 7 dni od dnia otrzymania wniosku. Kierownik Projektu może na taką zmianę nie wyrazić zgody bez podania uzasadnienia.
8. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany z własnej inicjatywy zaproponować zastępstwo w przypadkach: śmierci, choroby lub wypadku którejkolwiek z osób Personelu Inżyniera Kontraktu; jeżeli jest konieczne zastąpienie którejkolwiek z osób Personelu Inżyniera Kontraktu z innych, niezależnych od Inżyniera Kontraktu przyczyn. Kierownik Projektu jest zobowiązany zająć stanowisko najpóźniej w terminie 14 dni od otrzymania propozycji Inżyniera Kontraktu.
9. W przypadku, gdy zachodzi konieczność zmiany lub zastąpienia którejkolwiek z osób wchodzących w skład Personelu Inżyniera Kontraktu, proponowana osoba będzie posiadać kwalifikacje zawodowe i doświadczenie zgodne z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
10. Brak możliwości pozyskania odpowiedniego zastępstwa nie zwalnia Inżyniera Kontraktu z wykonywania wynikających z Umowy obowiązków – natomiast wykonywanie tych obowiązków przez osoby o niższych kwalifikacjach będzie skutkowało obowiązkiem pokrycia przez Inżyniera Kontraktu szkody po stronie Zamawiającego w przypadku jej zaistnienia –

dotyczy także utraty dofinansowania w przypadku nałożenia korekt finansowych przez instytucje kontrolne.

11. W przypadku, gdy członek Personelu Inżyniera Kontraktu nie może zostać niezwłocznie zastąpiony lub zmieniony, Inżynier Kontraktu jest zobowiązany wskazać spośród Personelu Inżyniera Kontraktu osobę lub osoby wykonujące tymczasowo obowiązki osoby zastępowanej lub zmienianej, przy czym stan taki nie będzie trwał dłużej niż 2 miesiące. Osoba wykonująca tymczasowo obowiązki osoby zastępowanej powinna spełniać wymagania określone w SWZ lub Ogłoszeniu o zamówieniu dla osoby zastępowanej.
12. Inżynier Kontraktu zobowiązuje się do nie rekrutowania Personelu Inżyniera Kontraktu spośród pracowników Zamawiającego.
13. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany efektywnie organizować pracę Personelu Inżyniera Kontraktu, aby zapewnić sprawną i terminową realizację zadań objętych Umową.
14. Zmiana lub zastąpienie osób wchodzących w skład Personelu Inżyniera Kontraktu nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.

§ 6

KIEROWNIK PROJEKTU

1. Na zasadach określonych w Umowie, Kierownik Projektu jest uprawniony do składania i przyjmowania oświadczeń woli oraz oświadczeń wiedzy w imieniu Zamawiającego.
2. Kierownik Projektu jest uprawniony do przekazywania Inżynierowi Kontraktu w imieniu Zamawiającego Poleczeń.
3. Kierownik Projektu może, za pisemną zgodą Zamawiającego, powierzyć część swoich uprawnień innym osobom, o czym winien powiadomić na piśmie Inżyniera Kontraktu.
4. Zamawiający jest uprawniony do zmiany osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji Kierownika Projektu. O dokonaniu zmiany Kierownika Projektu, Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Inżyniera Kontraktu na piśmie.
5. Zmiana lub zastąpienie Kierownika Projektu nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.
6. Polecenia Kierownika Projektu będą wydawane zgodnie z Umową, sporządzone w formie pisemnej oraz przekazane niezwłocznie do Inżyniera Kontraktu, z zastrzeżeniem ust. 7.

7. W wyjątkowych sytuacjach Polecenie może być wydane przez Kierownika Projektu ustnie lub pocztą elektroniczną. Wszystkie takie polecenia są wiążące dla Inżyniera Kontraktu i powinny być niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, potwierdzone na piśmie.
8. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany stosować się do poleceń wydanych przez Kierownika Projektu. Jeżeli w opinii Inżyniera Kontraktu wydane polecenie wykracza poza zakres uprawnień Kierownika Projektu lub poza zakres Umowy, Inżynier Kontraktu w terminie 2 dni roboczych od otrzymania takiego polecenia, powiadomi pisemnie wraz z uzasadnieniem o tym fakcie Zamawiającego oraz przekaże informację o powiadomieniu Zamawiającego do wiadomości Kierownika Projektu. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od otrzymania powiadomienia Inżyniera Kontraktu jest zobowiązany podjąć pisemną decyzję w sprawie, tj. potwierdzić, zmienić albo wycofać polecenie Kierownika Projektu.
9. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest niezwłocznie wykonać polecenie związane z ochroną zdrowia lub życia ludzkiego.
10. Niepodjęcie w terminie, o którym mowa w ust. 8 decyzji przez Zamawiającego oznacza potwierdzenie Polecenia wydanego przez Kierownika Projektu.

§ 7

WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI

1. Całkowite wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu, za pełnienie obowiązków określonych w niniejszej Umowie (Cena Umowna) wynosi złotych (słownie:.....) brutto, w tym podatek VAT w wysokości złotych (słownie:.....), kwota netto wynosi złotych (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wykonywanie wszystkich czynności objętych zakresem obowiązków Inżyniera Kontraktu w ramach Umowy, niezależnie od poniesionych przez niego kosztów, z zastrzeżeniem ust 15 .
3. Wynagrodzenie będzie wypłacane:
 - a) 40% wynagrodzenia zostanie podzielone na ilość miesięcy składających się na okres realizacji umowy zgodnie z § 2 i będzie wypłacane miesięcznie,
 - b) 50% wynagrodzenia będzie odpowiadało procentowemu zaawansowaniu Robót budowlanych. Podstawą wystawienia faktury będzie zatwierdzony przez Zamawiającego

raport miesięczny, zawierający wyliczone wynagrodzenie Wykonawcy. Wynagrodzenie to będzie wyliczane wg następującego wzoru:

$$W_m = \frac{\sum F_w \times W_I}{W_{RB}} \times 50\%$$

gdzie:

W_m – wynagrodzenie netto Inżyniera Kontraktu w danym miesiącu za świadczenie Usług w okresie realizacji robót budowlanych.

$\sum F_w$ - suma wartości robót budowlanych netto, nadzorowanych przez Inżyniera Kontraktu, a wykonywanych przez Wykonawcę wynikająca z faktury wystawionej w danym miesiącu przez Wykonawcę. Wartość faktury wystawionej przez Wykonawcę musi odpowiadać procentowemu zaawansowaniu tych robót.

W_I – wartość całkowitego wynagrodzenia netto Inżyniera Kontraktu za świadczone usługi w okresie realizacji robót budowlanych.

W_{RB} – całkowita wartość netto robót budowlanych.

Do wyniku ilorazu należy doliczyć podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

c) 10 % (kwoty końcowe) zostanie wypłacone po zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportu z realizacji Inwestycji.

4. Inżynier Kontraktu wystawi pierwszą fakturę za okres liczony od dnia rozpoczęcia pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu, zgodnie z § 2, do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Inżynier Kontraktu rozpoczął pełnienie funkcji.
5. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie zatwierdzony przez Zamawiającego raport z realizacji Inwestycji.
6. Suma faktur częściowych nie może łącznie przekroczyć kwoty określonej w ust. 1.
7. Faktura wystawiona będzie na Gminę Konstantynów Łódzki, ul. Zgierska 2, 95-050 Konstantynów Łódzki, NIP 7311993975.
8. Inżynier Kontraktu dostarczy faktury pod wskazany adres Gminy Konstantynów Łódzki.
9. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1666 ze zm.) oraz akty wykonawcze do niej.

10. W przypadku gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej: <https://efaktura.gov.pl>
11. Szczegółowe zasady związane z wystawianiem faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa Ustawa z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1666 ze zm.) oraz akty wykonawcze do niej.
12. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z usług brokera Infinite IT Solutions powinien wpisać poniższe dane:
- w sekcji „NIP” należy wpisać NIP Gminy: 7311993975 jako Nabywcę;
 - jako „Typ numeru PEPPOL” należy wybrać: NIP;
 - w polu „Numer PEPPOL” należy wpisać NIP Gminy: 7311993975.
- Sekcja „Odbiorca” powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.
13. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z usług brokera PEFexpert powinien wpisać poniższe dane:
- w sekcji „Identyfikator podatkowy” należy wpisać NIP Gminy: 7311993975 jako Nabywcę;
 - jako „Rodzaj adresu PEF” należy wybrać: NIP;
 - w polu „Numer adresu PEF” należy wpisać należy wpisać NIP Gminy: 7311993975.
- Sekcja „Odbiorca” powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.
14. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższy mail:
kancelaria@konstantynow.pl
15. Inżynierowi Kontraktu nie przysługuje wynagrodzenie dodatkowe za realizację zamówienia w związku z udzieleniem przez Zamawiającego Wykonawcy Robót zamówień lub zawarcia aneksów do Kontraktu dla wszystkich nieprzewidzianych robót w dokumentacji projektowej do kwoty 5 000 000,00 PLN netto.

16. Z wynagrodzenia należnego Inżynierowi Kontraktu Zamawiający może potrącać należności z tytułu należnych kar umownych, na co Inżynier Kontraktu wyraża zgodę. Uprawnienie do potrącenia należności z tytułu kar umownych doznaje ograniczeń wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, w tym przewidzianych w art. 15r¹ ust 1 ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 2095 ze zm.).
17. Inżynier Kontraktu nie może przenosić na osoby trzecie, zarówno w całości jak i w części, jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w tym również roszczenia o zapłatę Wynagrodzenia, chyba że uprzednio uzyska na to zgodę Zamawiającego na piśmie.
18. Płatność dokonana będzie na rachunek bankowy Inżyniera Kontraktu wskazany na fakturze.
19. Faktury płatne będą przez Zamawiającego przelewem bankowym w ciągu 30 dni licząc od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury.
20. Dniem płatności wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 8

PODWYKONAWCY INŻYNIERA KONTRAKTU

1. Inżynier Kontraktu może realizować Umowę za pośrednictwem Podwykonawców zgodnie z SWZ oraz Ofertą.
2. Umowy dotyczące Podwykonawców Inżyniera Kontraktu - przed ich podpisaniem - wymagają uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego.
3. Inżynier Kontraktu odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
4. W przypadku powierzenia przez Inżyniera Kontraktu realizacji przedmiotu Umowy Podwykonawcy, Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.

§ 9

UBEZPIECZENIE

1. Inżynier Kontraktu oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności zawodowej w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, o którym

mowa w § 1 niniejszej Umowy, na kwotę co najmniej 300 000,00 PLN (*słownie: trzysta tysięcy złotych PLN*) z franszyzą redukcyjną nieprzekraczającą kwoty 4 000 PLN na dowód czego najpóźniej w dniu zawarcia Umowy przedstawił kopię polisy ubezpieczeniowej wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia oraz dokument potwierdzający fakt opłacenia składek. Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi załącznik nr 5 do Umowy.

2. Na każde wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym Inżynier Kontraktu zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymywania warunków Umowy ubezpieczenia, w tym dowody opłacenia składek. Brak ciągłości Umowy ubezpieczenia, w tym niezapłacenie w terminie należitych składek, może stanowić podstawę do rozwiązania przez Zamawiającego Umowy z przyczyn leżących po stronie Inżyniera Kontraktu.
3. Wszelkie zmiany warunków umów ubezpieczenia w zakresie określonym w niniejszym paragrafie mogą być dokonane wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego lub w wyniku ogólnych zmian wprowadzonych przez towarzystwo ubezpieczeniowe, z którym podpisano umowę ubezpieczeniową. W przypadku gdy zmiany takie oznaczają pogorszenie ochrony ubezpieczeniowej Inżynier Kontraktu zobowiązany będzie do rozszerzenia na swój koszt ubezpieczenia do poziomu sprzed dokonania takich zmian.
4. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia zawarta jest na okres krótszy niż okres obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na ww. warunkach i przedstawienie dowodu jego przedłużenia Zamawiającemu w terminie do 7 dni przed końcem poprzedniego okresu ubezpieczenia, pod rygorem naliczenia kar umownych.

§ 10

ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI I ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY

1. Inżynier Kontraktu wniósł skutecznie na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania swych zobowiązań wynikających z Umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, czyli na kwotę: PLN, (*słownie: PLN*), w następują/cej/yach form/ie/ach dopuszczonych zapisem art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

.....
.....

Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowi załącznik nr 4 do Umowy.

2. Zamawiający zwróci Inżynierowi Kontraktu zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i zatwierdzenia przez Zamawiającego raportu z realizacji Inwestycji.
3. Zabezpieczenie wnoszone jest w celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym także kar umownych należnych Zamawiającemu.
4. W przypadku przedłużającego się terminu wykonania przedmiotu zamówienia Inżynier Kontraktu zobowiązany jest przedłużyć zabezpieczenie należytego wykonania Umowy o okres niezbędny dla prawidłowego zakończenia zadania i przedstawić je Zamawiającemu w terminie 3 dni przed jego upływem.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Inżynier Kontraktu zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Inżyniera Kontraktu – w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
 - 2) w przypadku niedotrzymania terminu przedstawienia Zamawiającemu Schematu Organizacyjnego Zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 1 – w wysokości 500,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) w przypadku niedotrzymania terminów składania Zamawiającemu protokołów, o których mowa w § 4 ust. 23, 24, 25, wniosków, o których mowa w § 4 ust. 29 oraz raportów, o których mowa w § 4 ust. 32 pkt 1 i ust. 47 pkt 20 – w wysokości 500,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 4) w przypadku naruszenia któregośkolwiek z obowiązków, o których mowa w § 4 ust. 32 pkt 28, § 4 ust. 47 pkt 11 umowy – w wysokości 500,00 PLN za każdy przypadek niewywiązania się przez Inżyniera Kontraktu z któregośkolwiek z tych obowiązków,
 - 5) w razie rozwiązania przez Zamawiającego Umowy w przypadku zaistnienia jednej z okoliczności, o których mowa w § 13 ust. 1 i ust. 2 Umowy – w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1,

- 6) w przypadku niedotrzymania terminu przedstawienia Zamawiającemu stanowiska, o którym mowa w § 4 ust. 47 pkt 8 – w wysokości 1.000,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 7) za brak ciągłości ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności zawodowej na warunkach określonych w § 9, nieprzedstawienia w terminie dowodów dotrzymania warunków umowy ubezpieczenia lub zachowania jego ciągłości, Zamawiający naliczy karę w wysokości 1.000,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 8) za niezaakceptowanie Harmonogramu rzeczowo-finansowego Wykonawcy w terminie określonym w § 4 ust. 32 pkt 4 – w wysokości 3.000,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 9) za brak poprawnej weryfikacji złożonych przez Wykonawcę robót faktur, poprawnie zweryfikowanej ilości i wartości wykonanych robót oraz za brak przekazania wraz z fakturą Wykonawcy poświadczonych przez Inżyniera Kontraktu oświadczeń podwykonawców o braku w zaległościach finansowych zgodnie z § 4 ust. 30 – w wysokości 3.000,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 10) za dokonanie zatwierdzenia lub udzielenia jakiegokolwiek zgody bez akceptacji lub niezgodnie ze stanowiskiem Zamawiającego – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy taki przypadek,
- 11) za niewywiązywanie się z obowiązków wynikających z § 5 ust. 3, po uprzednim wezwaniu do właściwego wypełniania obowiązków i podania przykładów ich naruszenia – w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy przypadek naruszenia,
- 12) za nieobecność wymaganego przez Umowę przedstawiciela Inżyniera Kontraktu uprawnionego do podejmowania wiążących decyzji na naradach i spotkaniach – w wysokości 1.000,00 PLN odrębnie za każdy przypadek nieobecności w wyznaczonym terminie narady lub spotkania,
- 13) za każdy przypadek nieobecności wymaganego personelu Inżyniera Kontraktu na Placu Budowy lub jego przybycie po czasie wskazanym w § 5 ust. 4 – w wysokości 3.000,00 PLN odrębnie za każdy przypadek,
- 14) za nieprzedłożenie dowodu przedłużenia ważności wygasającego, wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy – w wysokości 1.000,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

- 15) za brak zmiany osób na żądanie Zamawiającego – w wysokości 10.000,00 PLN, za każdy przypadek naruszenia,
 - 16) za brak organizacji narad lub spotkań, o których mowa w § 4 ust. 22, 24, 25 – w wysokości 1.000,00 PLN za każdy przypadek naruszenia,
 - 17) w przypadku naruszenia któregokolwiek z obowiązków dotyczących zatrudnienia wskazanych w § 4 ust. 3 – 6, Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 1.000,00 PLN za każdy przypadek niewywiązania się przez Inżyniera Kontraktu z któregokolwiek tych obowiązków,
 - 18) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, o którym mowa w § 18 ust. 10 umowy – w wysokości 500 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki przy czym kara umowna będzie liczona dla każdego przypadku odrębnie.
2. Zamawiający, zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych i innych należności wynikających z niniejszej Umowy z Wynagrodzenia oraz zabezpieczenia należytego wykonania, na co Inżynier Kontraktu wyraża zgodę, z zastrzeżeniem § 7 ust 16 zdanie 2 Umowy.
 3. Zapłata przez Inżyniera Kontraktu kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
 4. Maksymalna łączna wysokość kar, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 2) – 4) i 6) – 18) nie może przekraczać 50 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust 1.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy albo rozwiązania umowy przez Zamawiającego jest on uprawniony do dochodzenia nie tylko kary umownej odpowiednio za odstąpienie od umowy albo rozwiązanie umowy, ale także wszystkich innych kar naliczonych na podstawie umowy do chwili odstąpienia albo rozwiązania Umowy. W takim przypadku maksymalna łączna wysokość kar, o których mowa w § 11 ust. 1 nie może przekraczać odpowiednio 60 % - przy rozwiązaniu umowy - i 70% - przy odstąpieniu od niej - całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust 1.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami wymienionymi w Kodeksie cywilnym Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku:



- 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takim przypadku Inżynier Kontraktu może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy (art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych),
 - 2) nie rozpoczęcia realizacji Inwestycji przez Zamawiającego,
 - 3) w przypadku, gdy wysokość kar umownych naliczonych Inżynierowi Kontraktu osiągnie wartość określoną w § 11 ust. 4 Umowy,
 - 4) w przypadku o którym mowa w art. 456 ust. 1 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zaistnienie okoliczności opisanej w ust. 1 pkt 2 zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Inżynierowi Kontraktu jakiegokolwiek wynagrodzenia.
 3. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, pkt 3, pkt 4 będzie dokonane w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o podstawie do odstąpienia od Umowy, na piśmie pod rygorem nieważności z podaniem przyczyn odstąpienia i wskazaniem terminu odstąpienia.

§ 13

WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) nieprzedkładania raportów miesięcznych przez dwa miesiące, ewentualnie nieuzupełnienie lub nienaniesienie poprawek w raporcie odrzuconym przez Zamawiającego,
 - 2) jeżeli Inżynier Kontraktu wykonywał swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła zmiana sposobu ich wykonywania,
 - 3) wykonywania Umowy przez Inżyniera Kontraktu w sposób sprzeczny z jej postanowieniami lub rażącego zaniedbania przez Inżyniera Kontraktu obowiązków wynikających z Umowy,
 - 4) wykonywania przedmiotu Umowy przez osoby nieposiadające do tego wymaganych uprawnień,

- 5) wykonywania czynności Inżyniera Kontraktu przez osoby nieuzgodnione z Zamawiającym lub jeżeli liczba tych osób jest mniejsza, a także jeżeli ich kwalifikacje i doświadczenie są niższe, niż wymagane w SWZ,
 - 6) co najmniej 3-krotnego naruszenia obowiązków z § 4 lub § 5 niniejszej Umowy,
 - 7) narażenia Zamawiającego na szkodę, utratę dobrego imienia z przyczyn leżących po stronie Inżyniera Kontraktu.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Inżyniera Kontraktu w następujących przypadkach:
- 1) gdy wszczęto w stosunku do Inżyniera Kontraktu (przedsiębiorstwa) postępowanie egzekucyjne albo inne postępowanie o podobnym charakterze,
 - 2) Inżynier Kontraktu bez uzasadnionego powodu nie rozpocznie wykonywania Umowy w ciągu 21 dni od ustalonej daty rozpoczęcia jej realizacji, a także, gdy w przypadku wstrzymania realizacji Umowy przez Zamawiającego, Inżynier Kontraktu nie wznowi jej realizacji w ciągu 7 dni od chwili otrzymania decyzji o dalszej realizacji od Zamawiającego;
 - 3) występuje brak ciągłości Umowy ubezpieczenia, w tym niezapłacenie należitych składek, stanowi podstawę do rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Inżyniera Kontraktu,
 - 4) Inżynier Kontraktu zaniecha, z przyczyn leżących po jego stronie, realizacji przedmiotu Umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie będzie go realizować przez okres 14 dni;
 - 5) rażącego naruszenia postanowień umownych, w szczególności w następujących sytuacjach:
 - a) wadliwe lub sprzeczne z Umową wykonywanie przedmiotu Umowy mimo upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w wezwaniu do zmiany takiego działania lub zaniechania,
 - b) Inżynier Kontraktu zleci część lub całość prac objętych Umową podwykonawcom bez wymaganej zgody Zamawiającego albo nie zawrze w umowie z podwykonawcą klauzuli zakazującej dalszego podwykonawstwa, jak również w sytuacji, gdy do wykonywania niniejszej Umowy będzie się posługiwał przedstawicielami nieposiadającymi wymaganych uprawnień,
 - c) stwierdzenia, iż wady powstałe z przyczyn leżących po stronie Inżyniera Kontraktu uniemożliwiają realizację Inwestycji lub jej części zgodnie z postanowieniami Umowy

zawartej z Wykonawcą robót budowlanych i związanej z nią dokumentacją lub uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Inwestycji zgodnie z jego przeznaczeniem lub w sposób istotny ograniczają osiągnięcie przez Inwestycję zamierzonych parametrów,

d) nieprzedłużanie ważności wygasającego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub ubezpieczenia oraz nieprzedłożenia polisy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, gdy okres zawieszenia realizacji Inwestycji przekroczy 3 kolejne miesiące kalendarzowe.
4. W przypadku rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem Inżynier Kontraktu może żądać jedynie zwrotu udokumentowanych kosztów (faktury VAT, rachunki, wyciągi bankowe itd.) z tytułu wykonania części przedmiotu Umowy do dnia rozwiązania. Ustalenie wysokości ww. kosztów dokonane zostanie w protokole podpisanym przez strony Umowy.
5. Rozwiązanie Umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać jego uzasadnienie.

§ 14

Inżynier Kontraktu ma prawo wypowiedzieć Umowę w razie zwłoki w zapłacie dwóch kolejnych pełnych faktur przez Zamawiającego powyżej 14 dni roboczych od drugiego terminu płatności.

§ 15

W razie wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze Stron, w przypadkach określonych w §13 ust. 1 i §14 Strony zobowiązują się do zachowania 30-dniowego okresu wypowiedzenia.

§ 16

W przypadku rozwiązania Umowy wskutek wypowiedzenia przez jedną ze Stron, Strony dokonają rozliczenia Umowy w terminie 30 dni od dnia jej rozwiązania.

§ 17

1. Zamawiający uprawniony jest do zawieszenia części lub całości prac objętych przedmiotem zamówienia na okres nie dłuższy niż 3 kolejne miesiące kalendarzowe. Inżynierowi Kontraktu nie przysługuje wynagrodzenie za okres zawieszenia Umowy.

2. Jeżeli okres zawieszenia wykonywania usługi lub dowolnej jej części przekracza 3 miesiące, to Inżynier Kontraktu może, zawiadamiając Zamawiającego, odstąpić od Umowy w terminie i na zasadach wskazanych odpowiednio w § 12 ust. 3.

§ 18

KLAUZULA WALORYZACYJNA

1. Strony mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją umowy, po upływie 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy, oraz nie częściej niż po upływie kolejnych 12 miesięcy od dnia zawarcia aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Strony mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku, gdy poziom zmiany kosztów określony na podstawie wskaźnika średniorocznego zmiany cen towarów konsumpcyjnych i usług ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (o którym mowa poniżej), ustalony w stosunku do miesiąca, w którym została zawarta umowa (w przypadku pierwszej waloryzacji, a w przypadku każdej kolejnej waloryzacji w stosunku do miesiąca, w którym zawarto ostatni aneks), będzie wyższy niż 4 %. Zmiana wynagrodzenia może polegać na jego wzroście jak i obniżeniu.
3. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała w odniesieniu do wskaźnika średniorocznego zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” do 31 stycznia każdego roku, na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 504). W przypadku zaprzestania ogłaszania ww. wskaźnika zostanie on automatycznie zastąpiony wskaźnikiem, który będzie ogłaszany w jego zastępstwie. W przypadku braku zastępczego wskaźnika i w razie gdyby Strony nie doszły do porozumienia odnośnie wyboru nowego wskaźnika, zostanie on zastąpiony innym najbardziej zbliżonym wskaźnikiem, który zostanie ustalony przez eksperta powołanego za zgodą obu Stron, a w przypadku braku zgody Stron, na podstawie orzeczenia sądu. Koszty eksperta lub koszty sądowe Strony poniosą po połowie.
4. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy może wynieść 5% wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w dacie zawarcia niniejszej Umowy.



5. Warunkiem zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie wykazanie przez Wykonawcę, w sposób wskazany poniżej, że zmiana kosztów związanych z realizacją Umowy miała faktyczny wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 45 dni od zakończenia pierwszych i kolejnych 12 miesięcy realizacji Umowy może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia. Wraz z wnioskiem, Wykonawca zobowiązany jest pisemnie przedstawić szczegółową kalkulację uzasadniającą wzrost kosztów związanych z realizacją Umowy. Jeżeli Wykonawca nie złożył ww. wniosku w określonym terminie, wówczas Zamawiający przyjmuje, że wynagrodzenie pozostaje bez zmian.
7. Zamawiający w terminie 30 dni od daty wpływu wniosku Wykonawcy, o którym mowa powyżej, oceni zasadność tego wniosku. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji i żądania ewentualnych wyjaśnień od Wykonawcy w zakresie otrzymanych dokumentów. Aneks może zostać zawarty po ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających konieczność waloryzacji.
8. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy potwierdzona zostanie zawarciem aneksu do Umowy i obowiązywać będzie od daty zawarcia aneksu i obejmować wyłącznie usługi w części niezrealizowanej do daty zawarcia aneksu. Każdej kolejnej waloryzacji będzie podlegało wynagrodzenie Wykonawcy ustalone w ostatnim aneksie.
9. Jeśli okres czasu liczony od terminu składania ofert do dnia zawarcia Umowy wynosi ponad 180 dni, w celu ustalenia zmiany wynagrodzenia stosuje się odpowiednio postanowienia powyższych ustępów, z zastrzeżeniem, że wniosek o zmianę wynagrodzenia może zostać złożony nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od upływu terminu składania ofert.
10. W przypadku dokonania zmiany umowy w powyższy sposób – zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianą kosztów związanych z realizacją zamówienia – Wykonawca jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę (na okres dłuższy niż 12 miesięcy), w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów zobowiązania Podwykonawcy, niezwłocznie lecz nie później niż w terminie do 30 dni od daty podpisania z Zamawiającym aneksu o którym mowa powyżej.

§ 19

ZMIANY UMOWY

1. Wprowadzenie wszelkich zmian do umowy, w tym określonych w niniejszym punkcie, może następować wyłącznie w granicach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie istotnych zmian umowy we wskazanym poniżej zakresie, jeżeli:
 - a) zaistnieje konieczność zmiany przez Inżyniera Kontraktu zakresu prac realizowanych przez podwykonawcę – i tylko w powyższym zakresie,
 - b) nastąpi zmiana obowiązujących przepisów – w tym przypadku Zamawiający będzie uprawniony do zmiany umowy tylko w tym zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa wpływa na prawa i obowiązki stron umowy, w szczególności zmiana stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego w odniesieniu do wynagrodzenia (w takim przypadku wartość wynagrodzenia netto pozostaje bez zmian),
 - c) nastąpi zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia brutto należnego Inżynierowi Kontraktu, który zobowiązany jest do udokumentowania wpływu powyższej zmiany na koszty realizacji zamówienia, z tym że wynagrodzenie brutto należne Inżynierowi Kontraktu nie może wzrosnąć ani być obniżone z tej przyczyny o więcej niż 2% w stosunku do wynagrodzenia pierwotnie określonego w Umowie,
 - d) nastąpi zmiana podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia brutto należnego Inżynierowi Kontraktu, który zobowiązany jest do udokumentowania wpływu powyższej zmiany na koszty realizacji zamówienia, z tym że wynagrodzenie brutto należne Inżynierowi Kontraktu nie może wzrosnąć ani być obniżone z tej przyczyny o więcej niż 10 % w stosunku do wynagrodzenia pierwotnie określonego w Umowie,



- e) nastąpi zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- f) nastąpi zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku wydłużenia terminu wykonania robót budowlanych ponad zakładany termin realizacji Kontraktu dla Zadania 2 (05.08.2023 r.).
3. W przypadkach określonych w ust 2 lit b)-f) dopuszcza się zmianę wynagrodzenia jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i zostaną one udokumentowane przez Wykonawcę poprzez przedstawienie szczegółowej kalkulacji kosztów wskazujących jaki wpływ miał wzrost przedmiotowych wartości na koszty wykonania zamówienia, a Zamawiający zaakceptuje powyższą kalkulację. W treści kalkulacji Wykonawca zobowiązany jest w szczególności przedstawić zestawienie:
- wynagrodzeń wszystkich pracowników oraz wszystkich osób zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych oddelegowanych do realizacji umowy u Zamawiającego wraz ze składkami ZUS i innymi obciążeniami publiczno-prawnymi,
 - wpływu zmiany stawki podatku od towarów i usług lub stawki podatku akcyzowego na koszty związane z wykonaniem umowy, w szczególności z wyspecyfikowaniem wszystkich tych kosztów na które ta zmiana miała wpływ, w którym zostanie wskazana wartość o jaką powinna wzrosnąć wartość wynagrodzenia w związku ze zmianami opisanymi powyżej wartości oraz jaki te zmiany mają wpływ na zakładany zysk.
 - wpływu zmiany przepisów dotyczących gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na koszty związane z wykonaniem umowy, w szczególności z wyspecyfikowaniem wszystkich tych kosztów na które ta zmiana miała wpływ, w którym zostanie wskazana wartość o jaką powinna wzrosnąć wartość wynagrodzenia w związku ze zmianami opisanymi powyżej wartości oraz jaki te zmiany mają wpływ na zakładany zysk.
4. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiający uprawniony jest do żądania dodatkowych wyjaśnień przez Wykonawcę do złożonej kalkulacji, przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających prawdziwość przedstawionych danych oraz składania zastrzeżeń do złożonych dokumentów, żądania wprowadzania zmian do przedstawionej kalkulacji uwzględniających zastrzeżenia Zamawiającego.

5. W przypadku złożenia wniosku o dokonanie zmian opisanych w ustępie 2 lit. b-f Zamawiający w terminie 14 dni od daty złożenia dokumentów zgłosi zastrzeżenia do złożonych dokumentów lub złoży wniosek o ich wyjaśnienie. Niezależnie od zastrzeżonego terminu Zamawiający uprawniony jest do żądania dalszych wyjaśnień i uzupełnień jeśli uzupełnione dokumenty lub wyjaśnienia są niewystarczające do podjęcia decyzji w przedmiocie wnioskowanej zmiany. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od daty wystąpienia z takim wnioskiem przez Zamawiającego. Nie uzupełnienie dokumentów lub nie złożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie powoduje, iż Zamawiający podejmie decyzję na podstawie posiadanych dokumentów. Decyzja w sprawie złożonego wniosku o wprowadzenie zmian opisanych w ustępie 2 lit. b-f powinna zostać podjęta w terminie dwóch miesięcy od daty przekazania przez Wykonawcę wniosku o zmianę wraz z dokumentami uzasadniającymi tą zmianę.
6. W przypadku uznania wniosku o wprowadzenie zmiany za zasadny Strony w terminie 7 dni zawrą aneks do umowy.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia w oparciu o przesłanki określone w ustępie 2 lit. b-f obowiązywać będzie od dnia podpisania aneksu, o którym mowa w zdaniu powyżej.
8. W wypadku zmiany wysokości podatku VAT, o której mowa w ustępie 2 lit. b wartość cen jednostkowych netto nie zmieni się, a określona w aneksie wartość cen brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ustępie 2 lit. c ceny jednostkowe ulegną zmianie proporcjonalnie do wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ustępie 2 lit. d ceny jednostkowe ulegną zmianie proporcjonalnie do wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
11. W przypadku zmiany, o której mowa w ustępie 2 lit. e ceny jednostkowe ulegną zmianie proporcjonalnie do wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany

dotatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany w związku z realizacją przedmiotowego zamówienie na rzecz Zamawiającego.

12. W przypadku zmiany, o której mowa w ustępie 2 lit. f) przewiduje się możliwość zmiany terminu realizacji Umowy proporcjonalnie do zmiany terminu realizacji Kontraktu dla Zadania 2. Wynagrodzenie dodatkowe za realizację zamówienia po terminie wskazanym w § 2 ust. 2 niniejszej Umowy, za każdy miesiąc przedłużenia określa się w wysokości miesięcznego ryczaftu będącego wynikiem podziału kwoty 40% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 3 pkt a). W przypadku, gdy przedłużenie świadczenia usługi nie obejmuje pełnego miesiąca, wynagrodzenie zostanie wypłacone proporcjonalnie do faktycznie przepracowanych ilości dni tego miesiąca.
13. Wszystkie powyższe okoliczności stanowiące katalog zmian istotnych umowy, wymagają uprzedniej akceptacji Zamawiającego i zawarcia aneksu do umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 20

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Spory, mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia, spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

1. Strony ustalają, że wszelkie pisma, korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją inwestycji oraz Umowy, wiążące będą wyłącznie o treści w języku polskimi powinny być kierowane na niżej podane adresy, numery faksów / adresy mailowe:

- 1) dla Zamawiającego:

Pan Tomasz Wójcicki, tel.: 0-42-211-11-73 wew. 149, e-mail: t.wojcicki@konstantynow.pl,

- 2) dla Inżyniera Kontraktu:

.....

.....

2. Zmiana danych wskazanych w ust. 1 oraz w §7 ust. 8 i 9 nie stanowi zmiany Umowy i może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony po jej pisemnym zawiadomieniu.
3. Żadna ze Stron nie może przenieść swoich uprawnień i obowiązków określonych niniejszą umową, ani powierzyć wykonywania niniejszej Umowy lub jej części innym osobom/podmiotom.
4. Integralną część Umowy stanowi SWZ, oferta Inżyniera Kontraktu, opis przedmiotu zamówienia i kopia Kontraktu z Wykonawcą.

§ 22

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 23

Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia przez Strony.

§ 24

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Inżyniera Kontraktu.

§ 25

1. Wszystkie załączniki wymienione w treści niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
2. Załączniki, o których mowa w ust. 1, należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się.

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy:

Spis załączników do Umowy:

Załącznik nr 1 - SWZ + opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Oferta Inżyniera Kontraktu

Załącznik nr 3 - Kontrakt z Wykonawcą zamówienia publicznego pn. „**Modernizacja linii tramwajowej w ul. Konstantynowskiej od ul. Krakowskiej na terenie Miasta Łódź do placu Wolności w Konstantynowie Łódzkim w podziale na Zadania (w trybie zaprojektuj i wybuduj)**”

Załącznik nr 4 - Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

Załącznik nr 5 - Kopia polisy OC