

sygn. akt PANS-DIW/382//09/24

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**Nazwa zamówienia:**

**Zakup wraz z dostawą doposażenia Pracowni Anatomii, Fizjologii i Patologii  
oraz Centrum Symulacji Medycznej dla kierunku pielęgniarstwo Państwowej  
Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu.**

**Zamawiający :**

**PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W PRZEMYŚLU  
ul. Książąt Lubomirskich 6, 37-700 PRZEMYŚL**



<http://www.pansp.pl>

<https://platformazakupowa.pl/pn/pwsw>

Tryb postępowania: Postępowanie jest prowadzone w trybie Przetargu nieograniczonego na podstawie art. 129 ust. 1 pkt. 1 oraz 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w aktualnym brzmieniu;

Przemyśl, 02.09.2024r.

ZATWIERDZAM

**REKTOR**  
*Marek Delong*  
dr hab. Marek Delong, prof. PANS

## SPIS TREŚCI:

- Rozdział I.** Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania .
- Rozdział II.** Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia
- Rozdział III.** Tryb udzielenia zamówienia.
- Rozdział IV.** Opis przedmiotu zamówienia wraz z opisem poszczególnych części:
- Rozdział V.** Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych:
- Rozdział VI.** Termin wykonania zamówienia:
- Rozdział VII.** Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108 ustawy pzp
- Rozdział VIII.** Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- Rozdział IX.** Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów składanych na wezwanie zamawiającego.
- Rozdział X.** Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
- Rozdział XI.** Informacja o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- Rozdział XII.** Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami
- Rozdział XIII.** Złożenie oferty
- Rozdział XIV.** Ocena ofert
- Rozdział XV.** Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Rozdział XVI.** Wadium.
- Rozdział XVII.** Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Rozdział XVIII.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy
- Rozdział XIX.** Inne informacje
- Rozdział XX.** Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
- Rozdział XXI.** Załączniki

## Rozdział I.

### **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA .**

Zamawiający: Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Przemyślu  
Adres Zamawiającego: ul. Książąt Lubomirskich 6, 37-700 Przemyśl  
Telefon: 16 735-51-00  
E-mail: [przetargi@pws.w.pl](mailto:przetargi@pws.w.pl)  
Adres strony internetowej: <http://bip.pansp.pl/>  
Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/pws.w>  
Godziny pracy: Poniedziałek - Piątek od 7.30 do 15:30

## Rozdział II.

### **ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zmiany wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej pod następującym adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/pws.w>
2. Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia zostały udostępnione na ww. stronie internetowej Zamawiającego od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
3. Informacje dodatkowe:  
Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w poprzednim zdaniu, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pierwszym zdaniu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
4. Informacja na temat rozwiązań równoważnych.

W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia lub załącznikach norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt. 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający **dopuszcza rozwiązania równoważne**. Wykonawca analizując dokumentację powinien założyć, że każdemu odniesieniu, o którym mowa w art. 101 ust. 1 pkt. 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp użytemu w dokumentacji towarzyszy wyraz „lub równoważne”. Wszystkie kryteria i cechy opisane w normach, ocenach technicznych, specyfikacjach technicznych i systemach referencji technicznych wyznaczają minimalne standardy, które musi spełnić oferowany produkt lub usługa.

Określone w dokumentacji znaki towarowe podano dla wyznaczenia minimalnego standardu technicznego. Wykonawcy przysługuje prawo ich zastąpienia przez materiały i urządzenia o co najmniej równoważnych parametrach technicznych pod warunkiem osiągnięcia założonych standardów technicznych. Wykonawca proponujący materiały i urządzenia równoważne odpowiedzialny jest za sprawdzenie możliwości ich zastosowania w realizacji przedmiotu zamówienia pod każdym względem. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

### **Rozdział III.**

#### **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

1. Przetarg nieograniczony na podstawie art. 129 ust. 1 pkt. 1 i art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), z uwzględnieniem art.139 ust. 1 zwanej dalej ustawą Pzp. Zamawiający informuje, że na podstawie art.139 ust.1 ustawy Pzp, dokona w pierwszej kolejności badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
2. Postępowanie jest prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej zamówienia przekraczającej równowartość kwoty określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.

### **Rozdział IV.**

#### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIA:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup wraz z dostawą wyposażenia Pracowni Anatomii, Fizjologii i Patologii oraz wyposażenie Centrum Symulacji Medycznej – Pracowni Badań Fizykalnych/Ratownictwa Medycznego dla kierunku Pielęgniarstwo Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu.

2. Zamówienie zostało podzielone na trzy zadania częściowe.
  - 1). Zadanie częściowe Nr 1, Zakup symulatora do palpacyjnego badania brzucha – 2 szt. – doposażenie Pracowni Badań Fizykalnych/Ratownictwa Medycznego,
  - 2) Zadanie częściowe Nr 2, Zakup wraz z dostawą modelu anatomicznego w postaci syntetycznego ciała – szt. 1 – doposażenie Pracowni Anatomii, Fizjologii i Patologii,
  - 3) Zadanie częściowe Nr 3, Zakup wraz z dostawą stołu anatomicznego – 1 szt. – doposażenie Pracowni Anatomii, Fizjologii i Patologii,
3. Zamawiający nie ogranicza ilości części zamówienia, które zamierza udzielić jednemu Wykonawcy.
4. Powody niedokonania podziału na części: nie dotyczy
5. Przedmiot i zakres zamówienia został opisany w **załączniku nr 1A, 1B,1C** do SWZ – Opisie przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia odpowiadał standardom jakościowym i technicznym, wynikającym z funkcji i przeznaczenia, był wolny od wad fizycznych i prawnych, nie był obciążony żadnymi prawami na rzecz osób trzecich.
7. Sprawdzenie przedmiotu zamówienia będzie polegało na upewnieniu się, że przedmiot dostawy jest wolny od wad fizycznych, działa zgodnie z przeznaczeniem, a w szczególności odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w wybranej ofercie.
8. Wymagania dotyczące gwarancji zostały szczegółowo określone w projektowanych postanowieniach umowy- **załącznik nr 5A, 5B, 5C do SWZ**.
9. Nazwa i kod zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

KOD CPV	OPIS
34152000-7	Symulatory szkoleniowe,

#### **Rozdział V.**

#### **INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH:**

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający: nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

#### **Rozdział VI.**

#### **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu zamówienia w następującym terminie tj. do 80 dni od dnia podpisania umowy.
2. Za datę wykonania zamówienia uznaje się datę podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego.

#### **Rozdział VII.**

#### **PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 USTAWY PZP**

#### **A. OBLIGATORYJNE PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Na podstawie art. 108 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wyklucza się wykonawcę:

- 1) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w **art. 228** *zastosowanie aukcji elektronicznej, wyłączenia–230a*, **art. 250a** łapownictwo wyborcze Kodeksu karnego, w **art. 46** *odpowiedzialność zamawiającego–48* ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w **art. 831 \_ 54** ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296– 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270– 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 5) Jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, wykluczy z niniejszego postępowania:
- 1) Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy ;
  - 2) Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014” albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 3) Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie Art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej:**

rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1),

- 1) **Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust.1 pkt.1,2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:**
  - 1) *naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;*
  - 2) *wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;*
  - 3) *podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:*
    - a) *zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,*
    - b) *zreorganizował personel,*
    - c) *wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,*
    - d) *utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,*
    - e) *wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.*
- 2) *Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.*
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **Rozdział VIII.**

### **INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim zostały określone przez Zamawiającego i dotyczą:
  - 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
**Zamawiający nie przewiduje warunków w przedmiotowym zakresie;**
  - 2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów:



**Zamawiający nie przewiduje warunków w przedmiotowym zakresie;**

3) Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

**Zamawiający nie przewiduje warunków w przedmiotowym zakresie;**

4) Zdolności technicznej lub zawodowej:

A) **W zakresie zdolności technicznej**

**Zamawiający nie przewiduje warunków w przedmiotowym zakresie**

B) **W zakresie zdolności zawodowej**

**Zamawiający nie przewiduje warunków w przedmiotowym zakresie**

## **2. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD/JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 4) Zgodnie z art.117 ust.4 ustawy Pzp wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienia muszą złożyć wraz z ofertą oświadczenie (**wg. Załącznika Nr 6 do SWZ**), z którego treści wyraźnie będzie wynikać, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni współpartnerzy.
- 5) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów.
- 6) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
- 7) Wypełniając formularz oferty (załącznik 2), jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. Nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie lidera lub jednego ze współpartnerów).
- 8) W przypadku złożenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie np. gwarancji, dokument ten powinien być wystawiony na wszystkich współpartnerów łącznie, a nie ich pełnomocnika lub jednego ze współpartnerów.

## Rozdział IX.

### WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy:

**1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający żąda następujących środków podmiotowych:**

a) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz 4 ustawy Pzp tj. karalności za przestępstwa o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp. sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast tego dokumentu składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem).

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu o którym mowa powyżej lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy (Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem).

b) **Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5** ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej –  
**załącznik nr 7 do SWZ**

- a) **Oświadczenie Wykonawcy (JEDZ)** o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub kryterium Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może w tym zakresie korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.

Oświadczenie JEDZ winno być sporządzone w formie elektronicznej – wg instrukcji stanowiącej **Załącznik nr 4 do SWZ** i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

*W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu JEDZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.*

- b) **Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ (załącznik Nr 9 do SWZ)**

## 2. INNE DOKUMENTY:

W celu potwierdzenia że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania Zamawiający żąda od Wykonawców:

- 1) Pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy - jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 1, *(stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego).*

Regulacje pkt. 1 – 2 powyżej stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

*Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej tj. dokumentu elektronicznego lub cyfrowego odwzorowania opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*

**UWAGA !**

W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp oraz niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków

komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Wykonawcy zobowiązani są do szczegółowego zapoznania się z w/w rozporządzeniami oraz warunkami z nich wynikającymi oraz ścisłego przestrzegania przepisów tych rozporządzeń.

## Rozdział X.

### INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

#### 1. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim na elektronicznej platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/pwsw> (zwana Platformą) w zakładce postępowania pod nazwą:

**Zakup wraz z dostawą symulatorów i тренаżerów jako wyposażenie Pracowni Anatomii, Fizjologii i Patologii oraz wyposażenie Sali Szpitalnego Oddziału Ratunkowego dla kierunku Pielęgniarstwo Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu.**

W zakładce „Załączniki do postępowania” dostępna jest dokumentacja niniejszego postępowania.

- 2) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 3) W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pwsw> zwanej dalej Platformą zakupową.
- 4) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl w zakładce <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>
- 5) Wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie powinien: zapoznać się z funkcjonalnościami i regulaminem użytkowania platformy zakupowej Open Nexus, przygotować odpowiednie zaplecze techniczne (sprzęt komputerowy, oprogramowanie oraz dostęp do Internetu), posiadać ważny kwalifikowany podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej dla zapewnienia ważności podejmowanych czynności.
- 6) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem

<https://platformazakupowa.pl/pn/pwsw> (formularz wyslij wiadomość dostępny jest na stronie dotyczącej danego postępowania). W sytuacjach awaryjnych ( sytuacja awaryjna – w przypadku awarii platformy zakupowej) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: [przetargi@pwsw.pl](mailto:przetargi@pwsw.pl) z zastrzeżeniem ust.7).

- 7) Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/pwsw>
- 8) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy dostępne na stronie Platformy. Regulamin znajduje się na stronie głównej Platformy, natomiast instrukcja dostępna jest pod danym postępowaniem wybierając szablon Ogłoszenie o zamówieniu (PL/UE) w Postępowania -> Kreator postępowań. Po załadowaniu formularza Ogłoszenia Instrukcja będzie dostępna w polu „Opis wymagań” lub wybierając link : <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76IZVKPbkyD/view>
- 9) Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki „typu cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
- 10) Występuje limit objętości plików w zakresie całej oferty do 1GB przy maksymalnej ilości 20 plików.
- 11) Szczegółowe informacje dotyczące formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych określają: Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy dostępne na stronie Platformy Zakupowej, w których określono w szczególności że:
  - a) Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.
  - b) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Zamawiającego wraz z wgraniem pakietu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
  - c) Oferta lub wniosek powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rtf; .xps; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv. pdf.
- 12) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa , powinny zostać złożone w osobnym polu ( w kroku1) składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa (formularz Platformy). Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

- 13) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych rodzajów dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne.

## **Rozdział XI.**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ.**

1. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
2. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu nie zachodzą przesłanki do odstąpienia od użycia środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w art. 65 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu nie zachodzą przesłanki do odstąpienia od użycia środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w art. 66 ustawy Pzp, gdyż nie jest wymagane użycie narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne.
4. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu nie zachodzą przesłanki do odstąpienia od użycia środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w art. 69 ustawy Pzp, gdyż nie jest wymagane przygotowanie ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania, które nie są ogólnie dostępne.

## **Rozdział XII.**

### **WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKACJI SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie procedury:

Marta Szarzyńska, Anna Stankiewicz, Maciej Michalew- Dział Zamówień Publicznych PANS w Przemysłu, tel.16 73 55 122

## **Rozdział XIII.**

### **ZŁOŻENIE OFERTY**

#### **1. Termin związania ofertą.**

- 1) Termin związania ofertą wynosi 90 dni tj. **do 08.01. 2025r.**
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna od dnia upływu terminu składania ofert.
- 3) W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 4) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1 wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

- 5) W przypadku, gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## 2. Opis sposobu przygotowania oferty

### 1) Wymagania podstawowe:

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu.
- b) Ofertę należy przygotować według zapisów określonych w niniejszej SWZ.
- c) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy (Wykonawców) lub pełnomocnictwa wynika, że do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców) upoważnionych jest łącznie kilka osób- to wszystkie te osoby muszą podpisać ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- d) Upoważnienie osób podpisujących ofertę – do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to wraz z ofertą należy złożyć oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię stosownego pełnomocnictwa ( podpisany(a) kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
- e) W przypadku, gdy Wykonawca dołączy do oferty dokumenty zawierające wartości w walucie innej niż złoty polski (PLN), Zamawiający przeliczy te wartości na złote polskie (PLN) wg. średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) danej waluty z dnia ogłoszenia niniejszego postępowania.

### 2) Elektroniczna forma oferty.

- a) Oferta musi być sporządzona w formie elektronicznej, w języku polskim i podpisana – przez osoby do tego upoważnione.
- b) Dokumenty lub oświadczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- c) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji ekonomicznej podlega Wykonawca z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
- d) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem

- kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca.
- e) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za błędne złożenie oferty (np. na profilu Zamawiającego, ale w miejscu nie przeznaczonym dla tego postępowania).
  - f) W przypadku składania dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć tłumaczenie na język polski.

### 3) **Zawartość oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą:**

- a) **Formularz oferty** zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym **Załącznik Nr 2A,2B,2C do SWZ ( odpowiednio dla zadań częściowych),**
- b) **Specyfikacja techniczna – Załącznik Nr 3A,3B,3C do SWZ ( odpowiednio dla zadań częściowych)**
- c) **Dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy** tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.  
**Uwaga: Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentu w przypadku wskazania przez niego w pkt. 5 Oferty (Załącznik Nr 2A,2B,2C do SWZ) danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, z których możliwe jest uzyskanie tego dokumentu przez Zamawiającego;**
- d) **Pełnomocnictwo (a) (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.  
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- e) Dokument wadium ( wnoszone w innej formie niż pieniężne).
- f) Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, **wg załącznika nr 8 do SWZ.**

### 3. **Sposób oraz termin składania ofert**

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia **11 października 2024r. do godz. 11:00**
- 2) Ofertę należy złożyć elektronicznie na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pwsw> w miejscu dotyczącym niniejszego postępowania, tj. oznaczonym w następujący sposób: **Zakup wraz z dostawą Doposażenia Pracowni Anatomii, Fizjologii i Patologii oraz Centrum Symulacji Medycznej dla kierunku Pielęgniarstwo Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu.**

### 4. **Termin otwarcia ofert**

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11 października 2024 o godzinie 11:15**



- 2) Otwarcie ofert jest niejawne.
- 3) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach zawartych w ofertach.
- 5) W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 6) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **Rozdział XIV.**

#### **OCENA OFERT**

##### **1. Sposób obliczenia ceny.**

- 1) Cena ofertowa brutto musi obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia wynikających z SWZ i wzoru umowy oraz wszelkie koszty, które poniesie Wykonawca, jako niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 2) Wykonawca w cenie oferty uwzględni wszystkie koszty związane z przygotowaniem i opracowaniem oferty.
- 3) Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Dla porównania ofert, Zamawiający przyjmuje cenę ofertową, którą stanowi wynagrodzenie brutto za realizację zamówienia, zgodnie z formularzem ofertowym **(załącznik Nr 2)**.
- 5) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. W przypadku zastosowania innej stawki VAT, niż stawka podstawowa (23%), Wykonawca winien wykazać podstawę zastosowania innej – preferencyjnej stawki podatkowej lub możliwość stosowania zwolnień podatkowych.
- 6) W sytuacji, gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do wpłacania podatku VAT na terenie Polski, oferty sporządzone przez takich Wykonawców zawierają cenę bez podatku VAT. Obowiązek podatkowy w sytuacji nabywania towarów lub usług od podmiotów zagranicznych, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spoczywa wówczas na Zamawiającym. Dokonując czynności oceny oferty w zakresie kryterium ceny Zamawiający dla porównania tych ofert doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego podatku VAT oraz cła (jeżeli dotyczy – Wykonawcy spoza Unii), które obciążają Zamawiającego z tytułu realizacji umowy.
- 7) Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostają ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

##### **2. Sposób oceny ofert**

3. Zgodnie z art. 139, jeżeli zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny.
  - 1) Na podstawie Art. 139 ust. 1 Pzp Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, o ile taka możliwość została przewidziana w SWZ lub w ogłoszeniu o zamówieniu.
  - 2) Mając na uwadze zastosowanie Art. 139 ust. 2 Pzp wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1. Zamawiający przewiduje możliwość żądania tego oświadczenia wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.
  - 3) Jeżeli wobec wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
  - 4) Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w ust. 3, w odniesieniu do ofert wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

#### 4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów.

- 1) Ocenie punktowej będą podlegać jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.  
Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert :

Lp	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena oferty brutto w PLN - C	70%	70
2.	<b>Deklarowany okres gwarancji</b>	20%	20
3.	<b>Skrócenie terminu realizacji zamówienia</b>	10%	10

- 2) Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów wynikającą ze wzoru:

$$CLP = C + GR$$

gdzie:

CLP	całkowita liczba punktów przyznanych ofercie
C	liczba punktów przyznanych za kryterium (1) <b>Cena</b>
GR	liczba punktów przyznanych za kryterium (2) Deklarowany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady

### 3) Zasady oceny za kryterium „Cena” – (C).

W przypadku kryterium Cena, oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów.

**Cena – (C) – waga 70 %.** Punkty za kryterium „Cena” (C) – maksymalnie ..... pkt ( 1 pkt – 1%), zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{of, min}}{C_{of, bad}} \times 70$$

gdzie:

C	ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Cena”;
C <sub>of, min</sub>	najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu;
C <sub>of, bad</sub>	cena oferty badanej.

Zamawiający przy obliczaniu ceny punktowej dla oferty „Cena” w celu oceny dokona zaokrąglenia wyniku do dwóch miejsc po przecinku - jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następna) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

- 4) Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 5) W ofercie, o której mowa w pkt 4, wykonawca ma obowiązek:
  - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

- 6) Kryterium „**Deklarowany okres gwarancji**” - (SP), Zamawiający przyzna Wykonawcy odpowiednią ilość punktów - max. 20 pkt zgodnie z punktacją znajdującą się w tabeli pn. Punkty w kryterium oceny ofert „**Deklarowany okres gwarancji**” – 20 % :

Punkty w kryterium oceny ofert „Deklarowany okres gwarancji”		
Okres gwarancji 3 lata	Okres gwarancji 4 lata	Okres gwarancji 5 lat lub okres dłuższy
0 pkt	10 pkt	20 pkt

Wykonawca winien wypełnić w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej SWZ część dotyczącą kryterium „Deklarowany okres gwarancji”. W tej części formularza zadeklarowany okres zostanie przyjęty do w/w punktacji i będzie obowiązywał w umowie i po jej realizacji. W przypadku braku złożonej deklaracji zamawiający przyjmie wymagany 3 letni okres gwarancji i rękojmi.

- 7) Kryterium „**Termin realizacji zadania**” (TR) :Punkty w kryterium termin realizacji zadania zostaną przyznane jako różnicę daty odbioru całości zadania i daty podpisania umowy wyrażoną w dniach:
- 1) 80 dni - 0 pkt.
  - 2) 70 dni – 5 pkt
  - 3) 60 dni – 10 pkt
- 8) Wykonawca składając ofertę w niniejszym postępowaniu zobowiązuje się co najmniej do udzielenia 3 letniego okresu gwarancji (serwisu powdrożeniowego) i 3 letniego okresu rękojmi za wady od wydania rzeczy zamawiającemu. Jednocześnie wydłużenie ww. okresów jest możliwe. W takim przypadku zadeklarowanie dłuższego okresu będzie powodować odpowiednią punktację w kryteriach oceny ofert przy sposobie punktacji, a w przypadku jakichkolwiek rozbieżności w tym względzie decydować będzie taki okres, w którym to zrównanie ma miejsce.
- 9) Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą ilość punktów, po zsumowaniu trzech kryteriów oraz spełni dodatkowe wymagania określone zapisami SWZ/ ustawy Pzp.

#### **Rozdział XV.**

### **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Projekt postanowień umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SWZ.
2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zawarł z zamawiającym umowę na warunkach określonych w załączniku nr 5 do niniejszej SWZ.

3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w projekcie umowy **stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ**. Umowy. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **Rozdział XVI.**

### **Wadium.**

1. **W niniejszym postępowaniu Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium na zadanie częściowe Nr 1, zadanie częściowe Nr 2, zadanie częściowe Nr 3.**
2. Zamawiający określa kwotę wadium:
  - 1) **dla zadania częściowego Nr 1 w wysokości 1.000,00 zł.** (jeden tysiąc złotych 00/100)
  - 2) **dla zadania częściowego Nr 2 w wysokości 4.000,00 zł.** ( cztery tysiące złotych)
  - 3) **dla zadania częściowego Nr 3 w wysokości 4.000,00 zł.** ( cztery tysiące złotych)
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2.

Wadium musi być wniesione najpóźniej w terminie składania ofert, tj. **do dnia 11 października 2024r. do godz. 11:00 (CEST) z dopiskiem: Zakup wraz z dostawą doposażenia dla kierunku pielęgniarstwo Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu.**

### **Wadium - PANS-DIW/382/II/09/24**

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b pomoc finansowa udzielana przez Agencję ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego ING BANK ŚLĄSKI  
**Nr rachunku 76 1050 1562 1000 0090 3055 9794,**  
Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uważa wadium, które w wyznaczonym terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego.
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
9. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
  - 1) upływu terminu związania ofertą;

- 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
10. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) którego oferta została odrzucona;
  - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
11. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa powyżej, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie Pzp.
12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

## Rozdział XVII.

### INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na **zadanie częściowe Nr 1, zadanie częściowe Nr 2, zadanie częściowe Nr 3,**
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, z którym będzie zawierana umowa o udzielenie zamówienia **na zadanie częściowe Nr 1, zadanie częściowe Nr 2 i zadanie częściowe Nr 3** wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy **w wysokości 5% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie**, w jednej lub w kilku formach określonych w art. 450 ust 1 ustawy Pzp.

3. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości przed zawarciem umowy.
4. Zabezpieczenie będzie mogło być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formach, o których mowa w ust. 3 pkt 2 – 5 musi ono nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać gwaranta lub poręczyciela do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
7. Zabezpieczenie wnoszone w formach innych niż pieniądź musi być wystawione:
  - 1) z terminem ważności obejmującym okres minimum 30 dni po upływie terminu wykonania umowy;
  - 2) z terminem ważności obejmującym okres minimum 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady (wysokość tej części musi obejmować 30% wysokości zabezpieczenia).
8. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, powinny one być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji lub poręczenia (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta oraz wskazanie ich siedziby;
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
  - 3) kwotę gwarancji lub poręczenia;
  - 4) termin ważności gwarancji lub poręczenia;
  - 5) nieodwołalnie i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłacenia na rzecz Zamawiającego kwoty gwarancji lub poręczenia po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania wypłaty;
  - 6) treść wystawionej gwarancji lub poręczenia nie może uzależniać jej realizacji od stwierdzenia bezsporności roszczenia przez Zamawiającego (lub braku z jego strony zastrzeżeń), czy też potwierdzenia istnienia, co do zasady, jak i wysokości dochodzonego przez Beneficjenta gwarancji lub poręczenia roszczenia w drodze orzeczenia sądu powszechnego lub arbitrażowego, opinii biegłego lub uznania przez Zobowiązanego. Realizacja gwarancji lub poręczenia nie może być uzależniona od oceny przez Wystawcę gwarancji lub poręczenia istnienia ewentualnego przyczynienia się Zamawiającego do powstania bądź zwiększenia rozmiarów szkody;
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy, który Zamawiający wskaże Wykonawcy przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca będzie mógł dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3 niniejszego Rozdziału.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
10. Zmiana formy zabezpieczenia będzie mogła być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy i bez zmniejszenia jego wysokości.

11. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
12. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
13. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. Kwota, na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji o której mowa w ust. 13 niniejszego Rozdziału, będzie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

### **Rozdział XVIII.**

#### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga.
4. Odwołanie przysługuje w odniesieniu do:
  - a) Niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
  - b) Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
5. Na orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikowi postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej oraz zasad ich wnoszenia, zawarte zostały w Dziale IX ustawy Pzp zatytułowanym „Środki ochrony prawnej”.

### **Rozdział XIX.**

#### **INNE INFORMACJE**

1. Informacja dotycząca ofert wariantowych, w tym informacja o sposobie przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Informacja dotycząca ofert wariantowych: *Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.*

- 1) Informacja o sposobie przedstawienia ofert wariantowych:



*nie dotyczy*

- 2) Minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe: *nie dotyczy*
2. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową , jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej: *nie dotyczy*.
3. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt. 7 i 8 ustawy pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielanie takich zamówień:

*Nie dotyczy. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp.*

4. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego Dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów: *nie dotyczy*.
5. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych: *Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.*
6. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy pzp, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną

***Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.***

7. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot:

*Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu – z zastrzeżeniem postanowień ustawy Pzp – ponoszą Wykonawcy.*

8. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania: ***nie dotyczy***.
9. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób o których mowa w art. 96 ust.2 pkt. 2. Jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania: ***nie dotyczy***.
10. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
11. Zaliczki w poczet wykonania zamówienia: Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

12. Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania: **nie dotyczy**.
13. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i 121 ustawy pzp

*Zamawiający nie przewiduje ograniczeń w tym zakresie.*

#### 14. Podwykonawstwo.

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 4) Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

### **Rozdział XX.**

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1 z późn. zm.), **zwanego dalej „RODO” informujemy że:**
  - 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Przemyślu, ul. Książąt Lubomirskich 6, 37-700 Przemyśl, e-mail: [rektorat@pansp.pl](mailto:rektorat@pansp.pl), tel.16 735 51 00.
  - 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora Danych można uzyskać informację, kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty elektronicznej, przesyłając informację na adres e-mail: [iod@pansp.pl](mailto:iod@pansp.pl) lub listownie na adres wskazany w pkt. 1.
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust. 1 lit.c, art.9 ust.1 i 2 lit.b i art.10 RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w trybie art.8 oraz art.96

ust.3 ustawy pzp; zasada jawności, o której mowa w art.96 ust.3 ustawy pzp ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych za wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 RODO; dane osobowe, o których mowa w art.10 RODO udostępnione będą w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu do ich wniesienia;

- 5) Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art.97 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekroczy 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art.22 RODO;
- 8) **posiada Pani/Pan:**
  - a) na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących skorzystania z prawa dostępu do danych osobowych wymaga przedstawienia przez Panią/Pana informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty prowadzonego lub zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - b) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych; skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania do czasu zakończenia postępowania, w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) **nie przysługuje Pani/Panu:**
  - a) w związku z art.17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO- wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie jedno z wyłączeń, o których mowa w art.14 ust.5 RODO.

## **Rozdział XXI. ZAŁĄCZNIK**

1. Załącznik Nr 1A,1B,1C - Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik Nr 2A,2B,2C – Oferta
3. Załącznik Nr 3 A,3B,3C – Specyfikacja techniczna
4. Załącznik Nr 4 – Oświadczenie JEDZ – instrukcja
5. Załącznik Nr 5A,5B,5C – Projektowane postanowienia umowy
6. Załącznik Nr 7 – Oświadczenie o grupie kapitałowej
7. Załącznik Nr 8 – Oświadczenie z art.5k i art.7 ust.1 Wykonawcy
8. Załącznik Nr 9 – Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ