



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

Zał. nr 1 do Umowy

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ).

„Dostawa nowych worków na odpady”, jako zamówienie udzielane w częściach:

**Część 1. Zadanie nr 1 „Dostawa nowych worków czarnych bez nadruku”.**

**Zadanie nr 2 „Dostawa nowych worków na odpady komunalne z nadrukiem.”**

Oznaczenie numeryczne wg wspólnego słownika zamówień:

CPV: 19520000-7 – produkty z tworzyw sztucznych,

CPV: 44174000-0 – folia,

CPV: 18930000-7 – worki i torby.

### Zadanie nr 1. „Dostawa nowych worków czarnych bez nadruku”.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowych worków czarnych z folii LDPE bez nadruku o określonych parametrach i ilościach:

Lp.	Worki	Min. grubość	Szerokość	Długość	Ilość rolek
		[mm]			[szt.]
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	czarne 35 litrów bez nadruku - rolka (50 szt.)	0,03	50	60	100
2.	czarne 60 litrów bez nadruku - rolka (50 szt.)	0,03	55	70	100
3.	czarne 120 litrów bez nadruku - rolka (10 szt.)	0,06	70	110	4 00
4.	czarne 240 litrów bez nadruku - rolka (10 szt.)	0,06	80	110	200

1.2. Worki powinny być wykonane z rękawa foliowego LDPE o jednolitej strukturze i grubości na całej powierzchni oraz o neutralnym zapachu (bez zapachu środków chemicznych).

1.3. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy i zapakowany oraz odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania oraz wymaganiom SOPZ.

1.4. Wykonanie worków:

1) Dno worka: zgrzewane liniowo.

2) Worki szczelne, wykonane z folii LDPE uniemożliwiającej ich rozerwanie podczas normalnej eksploatacji.

3) Dostarczone worki muszą być fabrycznie nowe i gatunku I.

1.5. Worki 120 litrów i 240 litrów w opakowaniu zbiorczym uniemożliwiający ich uszkodzenie – pakowane po 10 rolek.

1.6. Worki 35 litrów i 60 litrów w opakowaniu zbiorczym uniemożliwiający ich uszkodzenie – pakowane po 50 rolek.

1.7. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany do siedziby Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od złożenia zamówienia.

1.8. Przesyłanie zamówienia odbywać się będzie pocztą elektroniczną Wykonawcy na wskazany w umowie adres e-mail.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

- 1.9. Dostawa worków odbywać się będzie środkami transportu Wykonawcy do siedziby Zamawiającego na ul. Komunalnej 5 w Koszalinie, w godzinach od 7:00 do 14:00 od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, na jego koszt i ryzyko.
  - 1.10. Wykonawca zobowiązany jest do rozładunku worków w chwili ich dostarczenia do magazynu na terenie siedziby Zamawiającego na swój koszt.
  - 1.11. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia po cenach jednostkowych zawartych w Formularzu oferty.
2. Wymagany termin realizacji usługi:
- 2.1. Termin rozpoczęcia umowy ustala się od dnia podpisania umowy.
  - 2.2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na: 30 czerwca 2022 roku albo do wyczerpania środków finansowych, o których mowa w § 6 (wzór umowy dostawy).
3. Gwarancja:
- 3.1. Wykonawca na przedmiot umowy udziela Zamawiającemu 24-miesięcznej gwarancji.
  - 3.2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru przedmiotu umowy.
4. Warunki płatności:
- Termin płatności – do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
5. Kryterium i ocena kryterium:
- 5.1. Kryterium „Cena całego zamówienia” – waga 100 punktów.
  - 5.2. Kryterium „Cena całego zamówienia” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym”.
  - 5.3. Kryterium „Cena całego zamówienia” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:  
  
$$\frac{\text{Najniższa cena brutto z ocenianych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 = \text{ilość uzyskanych punktów.}$$
  - 5.4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  - 5.5. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który spełni wszystkie wymagania określone w SOPZ oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert na realizację przedmiotu zamówienia.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

**Zadanie nr 2. „Dostawa nowych worków na odpady komunalne z nadrukiem”.**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowych worków z folii LDPE na odpady komunalne z nadrukiem o następujących kolorach, określonych parametrach i ilościach:

Lp.	Worki	Min. grubość	Szerokość	Długość	Ilość
		[mm]			[szt.]
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Żółte z nadrukiem	0,03	70	110	100 000
2.	Zielone z nadrukiem	0,06	70	110	95 000
3.	Brązowe z nadrukiem	0,06	70	110	40 000
4.	Niebieskie z nadrukiem	0,04	70	110	40 000
5.	Czarne z nadrukiem	0,06	70	110	4 000

1.2. Worki powinny być wykonane z rękawa foliowego LDPE o jednolitej strukturze i grubości na całej powierzchni oraz o neutralnym zapachu (bez zapachu środków chemicznych).

1.3. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy i zapakowany oraz odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania oraz wymaganiom SOPZ.

1.4. Wykonanie worków:

- 1) Worki muszą posiadać tunel z wytrzymałą taśmą do zawieszania lub zawiązywania po napełnieniu (nie dotyczy worków czerwonych).
- 2) Dno worka: zgrzewane liniowo.
- 3) Worki szczelne, wykonane z folii LDPE uniemożliwiającej ich rozerwanie podczas normalnej eksploatacji.
- 4) Dostarczone worki muszą być fabrycznie nowe i gatunku I.
- 5) Intensywność zabarwienia (przejrzystość) worka powinna pozwalać na ocenę zawartości worka (dotyczy worków żółtych, niebieskich, zielonych i brązowych).

1.5. Każdy worek musi posiadać nadruk:

- 1) informujący o przeznaczeniu worków, umieszczony na środku worka,
- 2) w kolorze czarnym albo białym w zależności od koloru worka,
- 3) treść i układ do uzgodnienia z Zamawiającym,
- 4) czytelny i estetyczny, bez ubytków i zniekształceń,
- 5) odporny na działanie warunków atmosferycznych,
- 6) wysokość druku:
  - a) nazwa frakcji, logo PGK – minimum 4 cm,
  - b) dodatkowe oznaczenie (tj. nazwa Zamawiającego, adres, telefony) - minimum 2 cm.

1.6. Matryca:

- 1) Koszt sporządzenia matrycy oraz opracowanie projektu nadruku na worki leży po stronie Wykonawcy.
- 2) Matryca musi być wykonana na podstawie danych określonych przez Zamawiającego.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania matryc do nadruków na worki w terminie 5 dni od podpisania umowy.
- 4) Wykonawca zakłada wykonanie 5 rodzajów matryc (do każdego rodzaju worka po 1 szt.).
- 5) Zamawiający zastrzega sobie zatwierdzenie wzoru matrycy przedstawionej przez Wykonawcę w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania wzoru do zatwierdzenia.
- 6) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści nadruku na worku maksymalnie 1 raz w trakcie obowiązywania umowy.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

- 1.7. Worki w opakowaniu zbiorczym uniemożliwiające ich uszkodzenie – pakowane po 100 sztuk (5 rolek po 20 szt.).
  - 1.8. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany do siedziby Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od złożenia zamówienia.
  - 1.9. Przesyłanie zamówienia odbywać się będzie pocztą elektroniczną Wykonawcy na wskazany w umowie adres e-mail.
  - 1.10. Dostawa worków odbywać się będzie środkami transportu Wykonawcy do siedziby Zamawiającego na ul. Komunalnej 5 w Koszalinie, w godzinach od 7:00 do 14:00 od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, na jego koszt i ryzyko.
  - 1.11. Wykonawca zobowiązany jest do rozładunku worków w chwili ich dostarczenia do magazynu na terenie siedziby Zamawiającego na swój koszt.
  - 1.12. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia po cenach jednostkowych zawartych w Formularzu ofertowym.
  - 1.13. Wykonanie dostawy w ustalonym w ofercie terminie zgodnie z SOPZ, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wymagany termin realizacji usługi:
    - 2.1. Termin rozpoczęcia umowy ustala się od dnia podpisania umowy.
    - 2.2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na: 30 czerwca 2022 roku albo do wyczerpania środków finansowych, o których mowa w § 6 (wzór umowy dostawy).
  3. Gwarancja:
    - 3.1. Wykonawca na przedmiot umowy udziela Zamawiającemu 24-miesięcznej gwarancji.
    - 3.2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru przedmiotu umowy.
  4. Warunki płatności:

Termin płatności – do 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
  5. Wymagania dotyczące wadium.
    - 5.1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: 3 000,00 zł.
    - 5.2. Wadium wniesione w pieniądzu winno być przekazane na rachunek:  
PKO BP S.A. nr 79 1020 2791 0000 7402 0289 7726  
z dopiskiem:  
Zadanie nr. 2 „Dostawa nowych worków na odpady komunalne z nadrukiem.”
    - 5.3. Potwierdzenie wpłaty wadium stanowi załącznik składany razem z ofertą.
  6. Dokumentacja wymagana przy składaniu Formularza Ofertowego:

Atest higieniczny wydany przez Państwowy Zakład Higieny.
  7. Kryteria i ocena kryteriów.
    - 7.1. Kryterium „Cena całego zamówienia” – waga 100 punktów.
    - 7.2. Kryterium „Cena całego zamówienia” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym”.
    - 7.3. Kryterium „Cena całego zamówienia” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

Najniższa cena brutto z ocenianych ofert

----- x 100 = ilość uzyskanych punktów.

Cena brutto badanej oferty



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

- 7.4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 7.5. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który spełni wszystkie wymagania określone w SOPZ oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert na realizację przedmiotu zamówienia.

Opracował:

Martyna Łączyńska

Koszalin, dnia 28.02.2022 rok.