

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

Załącznik Nr 2 do SWZ Projekt umowy

(Znak postępowania: IP.271.1.2021.JL)

Umowa Nr2021 na pełnienie nadzoru inwestorskiego

zawarta dnia r. w, pomiędzy:

Gmina Miasto Terespol z siedzibą przy ul. Czerwonego Krzyża 26, 21-550 Terespol,
NIP: 5372627028, REGON: 030237463,
reprezentowaną przez:

Pana Jacka Danieluka – Burmistrza Miasta Terespol

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Terespol – **Pana Gabriela Barabasz**
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (*wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości*), ul., (*wpisać adres*), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez¹/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy²,

**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (*wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości*), ul. (*wpisać adres*), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy³,
wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”,

o następującej treści:

§1

Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

¹ Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

² Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

³ Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

§ 2

Źródła finansowania

Zamawiający oświadcza, iż zadanie o którym mowa w § 1 umowy realizowane jest w ramach projektu pn.: „Zachowanie i udostępnienie zabytkowego pomnika budowy Traktu Brzeskiego wraz z ofertą kulturalną w Terespolu” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej 7 Ochrona dziedzictwa kulturowego i naturalnego, Działanie 7.1 Dziedzictwo kulturowe i naturalne Konkursu nr RPLU.07.01.00-IZ.00-06-001/19, Nr projektu: RPLU.07.01.00-06-0050/19-00 w formie współfinansowania UE oraz współfinansowania z budżetu państwa.

§ 3

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania kompleksową usługę pn.: **pełnienie nadzoru inwestorskiego w ramach projektu „Zachowanie i udostępnienie zabytkowego pomnika budowy Traktu Brzeskiego wraz z ofertą kulturalną w Terespolu ”.**
2. W ramach niniejszego zamówienia nadzór inwestorski obejmuje branże:
 - **konstrukcyjno-budowlaną,**
 - **elektryczną.**
 - **konserwatorską**
3. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie inspektorów nadzoru inwestorskiego wykonujących wszystkie czynności przewidziane dla inspektora nadzoru na mocy przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - prawo budowlane.
4. Szczegółowe zasady pełnienia nadzoru inwestorskiego określone zostały w załączniku Nr 1 do SWZ stanowiącej załącznik do umowy
5. Zakres robót budowlanych objętych inwestycją, nad którą nadzór pełnić ma Wykonawca wejdzie m.in.:
 - a) **Dotyczy „Remontu Pomnika Traktu Brzeskiego, Terespol ul. Wojska Polskiego”:**
 1. Ustalenie przyczyn osiadania pomnika. Wykonanie niezbędnych badań i pomiarów. Opracowanie projektu koncepcyjnego i wykonawczego dla prac konstrukcyjnych oraz jego realizacja.
 2. Demontaż stopni schodów oraz płaskorzeźb i napisów. Dla właściwego i skutecznego oczyszczenia i zabezpieczenia wszystkich powierzchni konieczne jest zdemontowanie płyt z płaskorzeźbami i liter napisów. Należy podjąć próbę odkręcenia aplikacji. W ostateczności ostrożnie rozwinąć połączenia śrubowe. Zdemontować także drzwiczki rewizyjne.

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

3. Oczyszczenie powierzchni wewnętrznych obelisku. Wszystkie elementy oczyścić z zabrudzeń i oraz luźnych nawarstwień korozyjnych. Dopuszczalne jest stosowanie wszelkich metod mechanicznych, piaskowania etc. Dla planowanej metody zabezpieczenia wnętrza nie jest konieczne oczyszczenie elementów do wysokiego stopnia czystości – ważne jest aby nie pozostały grubsze nawarstwienia korozyjne.
4. Oczyszczenie powierzchni zewnętrznych. Usunięcie starych powłok, produktów korozji, kitów i zgorzelin metodą obróbki strumieniowości /piaskowanie/. Wymagany dla planowanego zabezpieczenia metalu metodą metalizacji natryskowej stopień czystości powierzchni wynosi minimum Sa 2½–3. Metodą prób dobrać odpowiedni rodzaj ścierniwa, jego granulację oraz ciśnienie aplikacji. Szczególnie starannie oczyścić wszelkie szczeliny i połączenia elementów. W razie konieczności doczyścić najtrudniej dostępne fragmenty mechanicznie, przy pomocy mikroszlifierek i materiałów ściernych.
5. Naniesienie cynkowej powłoki antykorozyjnej metodą natryskowego (strumieniowo-cieplnego) nanoszenia warstw cynku (Zn) lub stopu Dunois'a (Al-15%, Zn-85%). Warstwa naniesionego metalu powinna być rzędu 100 – 200 mikrometrów (0,1 – 0,2 mm). Metodę tę zastosować należy do powierzchni zewnętrznych pomnika i na wszystkich powierzchniach zdemontowanych płyt z płaskorzeźbami.
6. Naniesienie farby wysokocynkowej w miejscach gdzie nie dotarł metal nakładany metodą natrysku strumieniowo-cieplnego – szczeliny montażowe, miejsca styku elementów etc.
7. Kitowanie szczelin montażowych – proponuje się zastosowanie oryginalnej technologii wypełniania szczelin ołowiem zarówno w formie zalewania stopionym metalem jak i rozklepywania umieszczonych w szczelinach ołowianych blaszek. Powierzchnie poddawane obróbce odpowiednio przygotować: oczyścić, odtłuścić, tak aby zapewnić dobrą przyczepność metalu. Powierzchnie uzupełnień obrobić, nadając im wygląd podobny do otoczenia. Nie uszczelniać połączeń między stopniami a pomnikiem – wykonany wcześniej system odwodnienia zapewni sprawne odprowadzenie wody opadowej.
8. Naprawa schodów:
 - oczyszczenie powierzchni (j.w.); zeszlifowanie wtórnych spawów
 - prostowanie, wzmocnienie elementów, wykonanie nowych konstrukcji łączących i podpierających elementy. Rodzaj i zakres koniecznych do wykonania zabiegów będzie możliwy do określenia dopiero po

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

demontażu stopni, rozpoznaniu ich konstrukcji oraz ustaleniu zakresu zniszczeń.

- zabezpieczenie antykorozyjne – tak jak na pozostałych elementach cynkowanie metodą natryskową i naniesienie systemu lakierniczego. Dodatkowo wewnętrzne powierzchnie pokryć warstwą preparatu bitumicznego lub woskowego stosowanego w motoryzacji.
 - wykonanie nowej, betonowej podbudowy pod stopnie. Pomiędzy podbudową a cokołem pomnika zastosować dylatację. W podbudowie zaprojektować i wykonać system odprowadzania wody opadowej.
 - montaż stopni. Elementy połączyć wyłącznie mechanicznie, za pomocą śrub. Nie stosować połączeń za pomocą spawania. Poszczególne elementy osadzić na wykonanej podbudowie przy użyciu betonu ekspansywnego.
9. Rozbiórka uszkodzonych przemurowań pomiędzy słupkami konstrukcyjnymi. Napraw dokonywać kolejno, nie rozbierać jednocześnie wszystkich ścianek. Do wykonania przemurowań zastosować należy cegły i zaprawy o odpowiednich, wysokich parametrach wytrzymałościowych. Powierzchnie nowych murów otynkować zaprawą cementową. Przed wykonaniem przemurowań oczyścić i zabezpieczyć antykorozyjnie zaślaniane elementy metalowe pomnika.
10. Wypełnienie pustych przestrzeni w obrębie cokołu pomnika. Kawerny wypełnić należy betonem ekspansywnym – zaczyn cementowy wprowadzać pod ciśnieniem przez istniejące pęknięcia lub specjalnie wykonane otwory.
11. Połączenie pęknięć gzymsów. W zależności od potrzeb i możliwości zastosować metodę spawania w łuku elektrycznym lub sklejenie i wypełnienie szczelin kompozytem epoksydowo-metalicznym. W przypadku drugiej metody można dodatkowo spiąć elementy za pomocą pręta gwintowanego ze stali nierdzewnej.
12. Zabezpieczenie antykorozyjne wewnętrznych powierzchni pomnika. Przed rozpoczęciem poniższych prac starannie oczyścić, odpylić wszystkie powierzchnie. W pierwszej kolejności zastosować należy wodorozcieńczalny preparat kompleksujący (np. stosowany w motoryzacji). Preparat nanosić metodą natrysku lub pędzlowania. Po zakończeniu reakcji chemicznej i dostatecznym wyschnięciu powłoki, wszystkie powierzchnie należy dodatkowo pokryć warstwą preparatu woskowego lub bitumicznego (np. preparaty stosowane w motoryzacji do zabezpieczania profili zamkniętych nadwozi); metody aplikacji jw. Prace związane z aplikacją preparatów woskowych lub bitumicznych prowadzić

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

przy dobrej pogodzie, gdy elementy pomnika będą nagrzane. Pozwoli to dokładną penetrację preparatów w najdrobniejsze nawet szczeliny i ciasne styki pomiędzy elementami.

13. Odpylenie i oczyszczenie powierzchni zewnętrznych z ewentualnych zabrudzeń preparatami woskowymi czy bitumicznymi
14. Odtłuszczenie powierzchni pomnika. powierzchnię zmyć acetonem względnie innym preparatem polecanym do odtłuszczania powierzchni (np. tzw. zmywacz silikonowy). Nie stosować benzyny ekstrakcyjnej i podobnych rozpuszczalników.
15. Naniesienie malarskiej powłoki antykorozyjnej typu „bariera”. Na wszystkie powierzchnie zewnętrzne pomnika oraz odwrocia płaskorzeźb nanieść, metodą natrysku, grubopowłokową farbę podkładową, utwardzaną chemicznie. Są to najczęściej preparaty na bazie żywic epoksydowych, pigmentowane pyłem aluminiowym, błyszczem żelazowym i fosforanem cynkowym. Stosować natrysk hydrodynamiczny lub pneumatyczny. W przypadku natrysku pneumatycznego dbać o właściwe parametry powietrza używanego do aplikacji – należy stosować filtry odwadniające i odolejające.
16. Ujednoczenie zewnętrznych powierzchni pomnika – w chwili obecnej powierzchnia płyt żeliwnych jest bardzo niejednolita. Oprócz równomiernej i charakterystycznej porowatości żeliwa występują pojedyncze i skupione na większych obszarach wżery korozyjne oraz poddane szlifowaniu gładkie powierzchnie wokół śrub, spawów i miejsc łączenia elementów. Głębokie wżery można wypełnić metodą „cynowania” (stop o składzie Pb74Sn25Sb1) lub, stosowanymi w motoryzacji, szpachlówkami na bazie żywic poliestrowych, z wypełniaczem w postaci pyłu aluminiowego. Miejscom zbyt gładkim można nadać odpowiednią fakturę nanosząc farbę podkładową w odpowiedni sposób lub z dodatkiem odpowiednich kruszyw – metody i środki zostaną opracowane po przeprowadzeniu prób.
17. Montaż drzwiczek rewizyjnych wraz z wykonaniem ich zamka.
18. Montaż płaskorzeźb.
19. Konserwacja liter napisów:
 - oczyszczenie powierzchni (metody j.w.).
 - naniesienie powłoki cynkowej metodą galwaniczną.
 - wypełnienie ubytków i wżerów stopem o składzie Pb74%/Sn25%/Sb1% i opracowanie powierzchni.
 - naniesienie cienkowarstwowego podkładu epoksydowego.
 - montaż napisów na pomniku.

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

20. Wykonanie modeli i form rekonstruowanych i projektowanych, nowych elementów pomnika. Rekonstrukcje wykonać jako odlewy żeliwne i zabezpieczyć antykorozyjnie analogicznie do pozostałych elementów pomnika. Aby nie zatracić rysunku detali rzeźbiarskich zastosować cienkowarstwowy podkład epoksydowy. Zamontować w przeznaczonych miejscach za pomocą śrub. Przed montażem pomalować miejsca montażu i odwrocia elementów farbą nawierzchniową.
 21. Naniesienie farby nawierzchniowej – proponuje się zastosowanie pigmentowanej antykorozyjnie, utwardzanej chemicznie farby poliuretanowej o wysokiej odporności na warunki atmosferyczne. Kolor wymalowania, faktura powierzchni oraz stopień matowości/połysku powłoki malarskiej zostaną zatwierdzone przez komisję konserwatorską na podstawie przedstawionych próbek.
 22. Pełna konserwacja słupków i łańcuchów ogrodzenia zgodnie z powyższymi programami. Przy montażu powierzchnie słupków stykające się z gruntem i elementami stalowymi zabezpieczyć przezroczystym preparatem woskowym.
 23. Remont ogrodzenia terenu. Do zabezpieczenia metalowych elementów (słupków i przęseł) zastosować metody i materiały analogiczne jak przy konserwacji pozostałych elementów pomnika. Dokonać niezbędnych napraw betonowej podmurówki lub dokonać jej wymiany.
- b) Dotyczy „Zagospodarowania terenu wraz z budową utwardzenia placu, montażem małej architektury, budową oświetlenia pomnika z przyłączem zasilającym”:**
1. Budowa utwardzenia
 2. Montaż małej architektury
 3. Budowę oświetlenia pomnika wraz z przyłączem zasilającym (wykonanie linii kablowej nN oświetleniowej, montaż kompletnych projektorów i opraw oświetleniowych, montaż szafki sterowania oświetleniem, montaż z podłączeniem przyłączy energetycznych na słupie)
 4. Zagospodarowanie przestrzeni publicznej
6. Dokumentacja projektowa inwestycji oraz inne dokumenty inwestycji dostępne są pod adresem internetowym: www.umterespol.e-biuletyn.pl w zakładce Zamówienia publiczne.

§ 4

Terminy realizacji zamówienia

1. Wykonawca niniejszego zamówienia wykonuje usługi przez okres trwania robót budowlanych **wraz z odbiorem końcowym i przeglądami oraz odbiorami w okresie gwarancyjnym.**

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

- Planowany termin zakończenia robót to: **30.06.2022** r., jednak Wykonawca usługi nadzoru inwestorskiego nie jest związany tym terminem (jego przesunięcie nie wymaga zmiany niniejszej umowy), bowiem wykonuje swoje obowiązki do momentu odbioru robót (*a w przypadku odstąpienia od umowy do momentu wykonania inwentaryzacji powykonawczej*), zaś obowiązki związane z okresem gwarancyjnym do końca tego okresu.
- Termin o którym mowa w ust. 2 jest terminem wiążącym Wykonawcę robót budowlanych, jednak może ulec zmianie na zasadach określonych w umowie z wykonawcą robót budowlanych oraz po spełnieniu przesłanek wskazanych w art. 454-455 ustawy Pzp.
- Okres gwarancyjny dla robót, nad którymi pełniony będzie nadzór wynosi maksymalnie 60 miesięcy od daty odbioru końcowego.
- Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: **z dniem podpisania umowy.**

§ 5

Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia

- Wynagrodzenie **ryczałtowe** za pełnienie nadzoru inwestorskiego ustala się zgodnie z załączonym Formularzem ofertowym Wykonawcy w kwocie:
..... zł netto + zł VAT = zł brutto (słownie:zł wraz podatkiem VAT).
- Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie ryzyka związane z realizacją zadania, w tym w szczególności nadzór nad robotami zamiennymi i dodatkowymi które pojawiają się podczas realizacji umowy o roboty budowlane.

§ 6

Czas pracy Inspektorów Nadzoru

- Zamawiający wymaga Zapewnienia:
 - obecności Koordynatora Zespołu na placu budowy w częstotliwości niezbędnej do prawidłowego wykonania usługi **nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu**,
 - pozostałych Inspektorów Nadzoru w poszczególnych branżach w częstotliwości niezbędnej do prawidłowego wykonania usługi nie rzadziej niż raz w tygodniu.
- Wykonawca przedstawia nie później niż na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem miesiąca kalendarzowego harmonogram wizyt inspektorów nadzoru w danym miesiącu kalendarzowym uwzględniający wymagania wskazane ust. 1.
- Zamawiający ma prawo do wnioskowania o dodatkowe dni obecności wybranych członków Zespołu Nadzorującego w przypadkach uzasadnionych koniecznością prawidłowego wykonania zobowiązań umownych w terminie nie krótszym niż 2 dni przed planowanym pobytem członków Zespołu Nadzorującego na placu budowy.

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

4. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia wniosków zamawiającego o których mowa w ust. 3.
5. Wykonawca jest zobowiązany do oddelegowania członków Zespołu Nadzorującego do uczestnictwa w Radach Budowy, które będą odbywały się minimum raz na dwa tygodnie.
6. O terminie Rady Budowy zamawiający będzie zawiadamiał wykonawcę nie później niż w terminie 5 dni roboczych przed datą jej odbywania.
7. Zamawiający w przypadkach uzasadnionych (w szczególności w przypadku stwierdzenia wykonywania robót niezgodnie z umową lub projektem lub w sposób zagrażający życiu lub zdrowiu lub mieniu) ma prawo do:
 - 1) wezwania na plac budowy wybranych Członków Zespołu nadzorującego w sytuacjach wymagających ich obecności;
 - 2) niezwłocznego zwołania Rady Budowy poza terminami określonymi w ust. 5.
8. W przypadku wskazanym w ust. 7 członkowie Zespołu Nadzorującego wezwane przez zamawiającego stawiają się w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, a jeżeli nie został wyznaczony niezwłocznie.
9. Pobyt na placu budowy powinien zostać udokumentowany zapisami w Dzienniku Budowy oraz w innych dokumentach uzgodnionych z Zamawiającym lub osobą upoważnioną przez Zamawiającego. Zamawiający może wymagać od wykonawcy (*w razie konieczności*) informowania o czasie pobytu Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego na terenie budowy.
10. Na czas urlopu lub nieobecności danego Inspektora Nadzoru, Wykonawca zobowiązany jest do zastąpienia go pracownikiem tymczasowym (*proponowana osoba powinna spełniać wymagania określone w SWZ*), zatwierdzonym przez Zamawiającego.
11. Nieobecność Inspektorów Nadzoru na budowie w trakcie wykonywania robót w częstotliwości wskazanej w ust. 1 oraz na wezwanie Zamawiającego lub pełnienie obowiązków inspektorów przez osoby niezatwierdzone przez Zamawiającego jest traktowane jako przypadek nieprawidłowego wykonywania umowy i oprócz naliczenia kar umownych z tego tytułu może skutkować odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 7

Zmiany umowy

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych i innych przypadków wskazanych w niniejszej umowie, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy (zmiana umowy dotyczyć będzie zakresu umowy wymagającego zmiany w celu dostosowania do nowych przepisów i ich skutków)
 - 2) zmiany umów zawartych pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca podmiotem, w tym Instytucją Zarządzającą, w szczególności zmiany postanowień umowy o dofinansowanie projektu w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy (zmiana umowy dotyczyć będzie zakresu umowy wymagającego zmiany w celu dostosowania do nowych postanowień umowy o dofinansowanie projektu i ich skutków)
 - 3) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy a wynikających ze zmian umowy z wykonawcą robót budowlanych w szczególności dotyczących harmonogramu rozliczeń i wykonywania poszczególnych czynności, z zastrzeżeniem pkt 4) (zmiana umowy dotyczyć będzie zakresu umowy wymagającego zmiany w celu dostosowania do nowych postanowień umowy o roboty budowlane i ich skutków)
 - 4) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia zakresu robót wykonawcy prac nadzorowanych o więcej niż 15% ich wartości wynikającej ze złożonej oferty na następujących zasadach:
 - wynagrodzenie wykonawcy usługi nadzoru inwestorskiego zostanie zmniejszone lub zwiększone procentowo wg wzoru:
$$W_{nz} = W_{nb} \pm (W_z \times W_{nb})$$
Gdzie:
 - W_{nz} = wynagrodzenie po zmianie
 - W_{nb} = wynagrodzenie wskazane w § 5 ust. 1 umowy
 - W_z = wskaźnik procentowy o jaki przekroczo wartość 15% zmiany ceny wynagrodzenia wykonawcy robót
 - zwiększenie lub zmniejszenie wynagrodzenia wykonawcy wymaga aneksu do umowy w postaci nowego paragrafu obejmującego wysokość dodatkowego wynagrodzenia wykonawcy i zasady jego wypłaty.
 - 5) wystąpienia okoliczności wynikających z działania siły wyższej (przez którą rozumie się wydarzenia, które w chwili podpisania umowy nie mogły być przez Strony przewidziane i zostały spowodowane przez okoliczności od nich niezależne) - zmiana dotyczyć może terminu wykonania zamówienia i zakresu świadczenia Wykonawcy,
 - 6) zmiany/wprowadzenia podwykonawcy pod warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po akceptacji Zamawiającego;
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony umowy.

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

3. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
4. Strony przewidują zmianę umowy w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług VAT. Stawka i kwota podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku VAT, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia i zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy wynikającej ze zmienionej stawki podatku - dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2002 r., nr 200, poz.1679 z późn. zm.). Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów pracy ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana kosztów pracy wynika ze zmiany przepisów prawa dot. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
 - a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę.
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
 - a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

- b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.
- 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
- a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
- b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę.*
5. Strona wnioskująca o zmianę wskazaną w ust. 4 musi wykazać środkami dowodowymi, że zmiany, o których mowa w ust. 4 mają bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia wykonawcy tj. wykazać, że zmiany wskazane w ust. 4 wymuszają podwyższenie kosztów wykonania.
6. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS).
7. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 pkt 1) część wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, ulegnie zmianie o wartość różnicy pomiędzy nową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług po zmianie), a dotychczasową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług przed zmianą). W takiej sytuacji wynagrodzenie brutto będzie obejmowało stawkę i wartość obowiązującą w dniu wystawienia faktury. Wynagrodzenie netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie.

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

8. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 pkt 2) część wynagrodzenie brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, ulegnie zmianie o wartość zmiany kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zmiany kwoty wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy podanych w dokumentach, o których mowa w ust. 12, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty zmiany minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej tych osób.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 pkt 3) część wynagrodzenie brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, po spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 12 poniżej, ulegnie zmianie o wartość zmiany kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowe kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego podanych w dokumencie, o którym mowa w ust. 12 poniżej.
10. Warunkiem dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 4 pkt 2 i 3 jest złożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu wniosku o zmianę wynagrodzenia wraz z dokumentami potwierdzającymi zasadność złożenia takiego wniosku, a w szczególności szczegółową kalkulację kosztów obejmującą wykaz osób bezpośrednio wykonujących zamówienie wraz z wykazaną wysokością minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej za pracę tych osób i związanych z tym obciążeń publicznoprawnych lub zmiany ich składek na ubezpieczenie społeczne bądź zdrowotne będących konsekwencją zmiany obowiązującego minimalnego wynagrodzenia i łączną kwotę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z ww. zmianami mającymi wpływ na wykonanie przedmiotu umowy. Na podstawie przedłożonych wraz z wnioskiem, o którym mowa w zdaniu poprzednim dokumentów Wykonawca powinien wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
11. Ciężar dowodu, że okoliczności wymienione w ust. 4 pkt 2 i 3 mają wpływ na koszty wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy.
12. Zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 4 pkt 1 mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają te zmiany.
13. Zmiany, o których mowa w ust. 4 mogą być dokonane tylko, jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania umowy lub umowy o dofinansowanie projektu.

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

14. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 7a

Klauzula waloryzacyjna

1. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z poniższymi zasadami, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
- 1) wyliczenie wysokości zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o średnioroczny wskaźnik towarów i usług konsumpcyjnych miesiąc od miesiąca publikowany przez Prezesa GUS, zwany dalej wskaźnikiem GUS
 - 2) w sytuacji, gdy średnia wskaźnik GUS za dowolny miesiąc realizacji usługi przypadający po upływie 12 miesięcy po dniu zawarcia umowy (zwany dalej okresem objętym wnioskiem) zmieni się o poziom przekraczający 5%, strony mogą złożyć wniosek o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia za miesiąc następujący po miesiącu publikacji wskaźnika;
 - 3) zmiana wskaźnika GUS w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy nie upoważnia strony do wnioskowania o zmianę wynagrodzenia;
 - 4) uprawnienie do złożenia wniosku o odpowiednią zmianę wynagrodzenia strony nabywają dla okresu upływającego po 12 miesiącach od dnia podpisania umowy
 - 5) wniosek o zmianę wynagrodzenia można złożyć jedynie w przypadku, gdy wzrost cen materiałów i kosztów na rynku ma wpływ na koszt realizacji zamówienia, co strona wnioskująca zobowiązana jest wykazać;
 - 6) uprawnienie do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia wygasa po upływie miesiąca od dnia zakończenia realizacji umowy;
 - 7) strona po spełnieniu przesłanek wskazanych w pkt 1-6 może złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wyliczenia:

$$A \times (B\% - 5\%) = C$$

GDZIE:

- A – wartość usług wykonanych w okresie objętym wnioskiem;
- B – średnia arytmetyczna wartości wskaźnika GUS z miesięcy objętych wnioskiem o zmianę wynagrodzenia przy założeniu, że do średniej tej wlicza się miesiąc, w którym minęło 12 miesięcy od dnia podpisania

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

umowy, miesiące kolejne oraz ostatni miesiąc, za który opublikowano wskaźnik GUS przed dniem złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia

C - wartość zmiany umowy

- 8) strona składając wniosek o zmianę powinna przedstawić w szczególności:
 - a) wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia;
 - b) dowody na to, że wliczona do wniosku wartość materiałów i innych kosztów nie obejmuje kosztów materiałów i usług zakontraktowanych lub nabytych przed okresem objętym wnioskiem;
 - c) dowody na to, że wzrost kosztów materiałów lub usług miał wpływ na koszt realizacji zamówienia.
- 9) łączna wartość zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, dokonanych na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie może być wyższa niż 15 % w stosunku do pierwotnej wartości umowy.
- 10) zmiana wynagrodzenia w oparciu o niniejszy ustęp wymaga zgodnej woli obu stron wyrażonej aneksem do umowy.

§ 8

Płatności

1. Ustala się płatności częściowe na podstawie faktur częściowych za nadzór wykonany w okresach rozliczeniowych **nie częściej niż raz na trzy miesiące**.
2. Wartość wynagrodzenia wskazanego na fakturze częściowej, o której mowa w pkt 1) zostanie obliczona jako część wynagrodzenia ryczałtowego z zastosowaniem wskaźnika procentowego (W%) liczonego w stosunku do wysokości kwoty netto robót wykonanych w tym okresie przez wykonawcę robót.
3. Wskaźnik procentowy (W%) o którym mowa w pkt 2) zostanie określony w następujący sposób:

Kwota netto

robót objętych nadzorem w okresie rozliczeniowym

wynikająca z dokumentacji obioru częściowego

$W(\%) = \frac{\text{Kwota netto robót objętych nadzorem w okresie rozliczeniowym wynikająca z dokumentacji obioru częściowego}}{\text{Całkowita kwota wynagrodzenia wykonawcy robót}} \times 100$

Całkowita kwota wynagrodzenia wykonawcy robót

4. Łączne wynagrodzenie za pełnienie nadzoru inwestorskiego nie może przekroczyć kwoty określonej w ofercie.
5. W przypadku, gdy:

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

- wykonawca robót nie przedłoży faktury za okres rozliczeniowy lub zamawiający nie zaakceptuje faktur wykonawcy robót za prace wykonane w danym okresie rozliczeniowym lub nie dojdzie od odbioru robót na skutek okoliczności, za które wykonawca nadzoru nie ponosi odpowiedzialności
 - a wykonawca usługi nadzoru inwestorskiego wykonał zakres wynikający z umowy za dany okres rozliczeniowy
- dopuszcza się dokonanie płatności częściowej za usługi nadzoru wykonane w danym okresie rozliczeniowym bez dokonania odbioru robót.
6. Wynagrodzenie za dany okres rozliczeniowy w sytuacji wskazanej w pkt 5 będzie wyliczone wskaźnikiem, o którym mowa w pkt 3 w stosunku do wartości robót wykonanych w danym okresie rozliczeniowym i objętych nadzorem. Wartość ta będzie przyjęta z kosztorysu przedstawionego przez wykonawcę robót budowlanych wskazującego na sposób kalkulacji ceny ryczałtowej).

§ 9

Faktury i rozliczenie

1. Wykonawca będzie wystawiał **faktury częściowe nie częściej niż** w okresach rozliczeniowych wskazanych w § 8 ust. 1.
2. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę usługi Nadzoru Inwestorskiego faktury częściowej stanowić będzie sporządzenie Protokołu częściowego odbioru usługi nadzoru za dany okres rozliczeniowy zatwierdzonego przez Zamawiającego. **Protokół odbioru za ostatni okres rozliczeniowy zostanie wystawiony po odbiorze końcowym robót.**
3. Za nadzór pełniony w okresie gwarancji na roboty budowlane nie przewiduje się odrębnego wynagrodzenia.
4. Za nadzór pełniony nad wykonaniem robót uzupełniających lub zamiennych nie przekraczających wartości umownej robót budowlanych, nie przewiduje się odrębnego wynagrodzenia.
5. Załącznikiem do faktury będzie protokół odbioru częściowego usługi.
6. Faktury będą płatne w terminie do 30 dni od daty ich doręczenia Zamawiającemu na numer rachunku bankowego:
7. Zmiana rachunku bankowego wymaga aneksu, sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

9. Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez Wykonawcę dla potrzeb dokonania zapłaty rachunku bankowego zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT - Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, najpóźniej na 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem płatności,
10. W przypadku, w którym Wykonawca, dla potrzeb płatności, wskaże rachunek bankowy zawarty w powyższym Wykazie w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 5 dni roboczych od dnia wskazania rachunku ujawnionego w/w Wykazie.

§ 10

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy niniejszego zamówienia:
 - 1) umowę na roboty budowlane wraz z harmonogramem rzeczowo - finansowym,
 - 2) dokumentację projektową wraz z podaniem ilości przekazanych dokumentów,
 - 3) kopie decyzji administracyjnych pozwalających na realizację umowy na roboty budowlane,
 - 4) inne będące w jego posiadaniu dokumenty dotyczące realizacji zadania oraz poinformuje o umowach cywilnoprawnych i znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację zadania.
2. Zespół Nadzoru Inwestorskiego obowiązany jest do uczestniczenia, w okresie gwarancyjnym, w przeglądach gwarancyjnych i odbiorze gwarancyjnym.

§ 11

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca niniejszego zamówienia zobowiązany jest pełnić niezbędne czynności określone niniejszą umową i SWZ od dnia podpisania umowy i przekazania placu budowy, aż do odbioru ostatecznego i gwarancyjnego łącznie z uczestniczeniem w odbiorach i przeglądach.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprawowanie nadzoru inwestorskiego przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
3. Wykonawca zobowiązuje się skierować do nadzoru osoby wymienione w ofercie.
4. Na koniec trwania okresu gwarancji, Wykonawca usługi zobowiązany jest do uczestniczenia w odbiorze gwarancyjnym.
5. Wykonawca zobowiązuje się działać lojalnie jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie. W szczególności Wykonawca powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących Umowy i Projektu bez uzyskania wcześniejszej

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego, wynikającymi z niniejszej Umowy.

6. Szczegółowe obowiązki Inspektora Nadzoru określa SWZ, a w szczególności Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik Nr 1 do SWZ), które stanowią integralną część niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na żądanie Zamawiającego i Instytucji Zarządzającej wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zamówienia w wyznaczonym przez niego terminie.
8. Wykonawca zobowiązuje się nie udzielać podmiotom zewnętrznym bez zgody Zamawiającego jakichkolwiek informacji związanych z realizacją zamówienia.
9. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) poddania się kontroli w zakresie prawidłowości realizacji zamówienia dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne podmioty uprawnione do jej przeprowadzenia.
 - a) kontrolę przeprowadza się w siedzibie Zamawiającego, Wykonawcy lub w miejscu realizacji zamówienia.
 - b) wykonawca zobowiązany jest zapewnić podmiotom, o których mowa w pkt. 1 prawo wglądu we wszystkie dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne związane z realizacją zamówienia.
 - 2) niezwłocznego informowania Zamawiającego lub osobę upoważnioną przez Zamawiającego i właściwego Inspektora Nadzoru o zaistniałych na terenie budowy wypadkach i prowadzonych kontrolach.
10. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy i członków Zespołu Nadzorującego należy:
 - 1) **Etap wyboru Wykonawcy robot budowlanych :**
 - a) Zapoznanie i weryfikacja dokumentacji projektowo-kosztorysowej, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych przed ogłoszeniem postępowania przetargowego oraz weryfikacja dokumentacji pod kątem zgodności z ustawą prawo zamówień publicznych,
 - b) Udział w pracach komisji przetargowej w zakresie określonym przez Zamawiającego,
 - c) Udzielanie odpowiedzi na pytania Wykonawców w trakcie postępowania przetargowego,
 - d) Uczestnictwo w prowadzeniu na rzecz Zamawiającego korespondencji, postępowania wyjaśniającego (sporządzanie wyjaśnień, odwołań, informacji, itp.) dotyczącego dokumentacji,
 - 2) **Etap poprzedzający rozpoczęcie budowy**
 - a) Przekazanie wraz z Zamawiającym, Wykonawcy Robót Budowlanych, placu

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

budowy.

- b) Zaopiniowanie / zatwierdzenie przedstawionego przez Wykonawcę Robót Budowlanych harmonogramu robót.
- c) Przedstawienie Zamawiającemu, oświadczenia inspektorów Nadzoru Inwestorskiego, stwierdzające przyjęcie obowiązku pełnienia Nadzoru Inwestorskiego nad danymi robotami budowlanymi, a także zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz inne dokumenty wymagane do rozpoczęcia i wykonania robót budowlanych.

3) Etap budowy

- a) pełnienie stałego Nadzoru Inwestorskiego nad wszystkimi robotami budowlanymi objętymi umową na roboty budowlane i kontroli nad wykonywanymi pracami w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy Prawo Budowlane, specyfikacji technicznych, warunków zawartych umów i SWZ przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane od dnia podpisania umowy i przekazania placu budowy, aż do odbioru końcowego i gwarancyjnego łącznie z uczestniczeniem w odbiorach i przeglądach,
- b) **Zamawiający wymaga obecności (kontroli) na budowie Inspektora Nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej (Koordynatora Zespołu Nadzorującego) co najmniej 2 razy w tygodniu** i na każde żądanie Zamawiającego do 24 godzin od wezwania. Każdorazowy pobyt Inspektora na budowie powinien być udokumentowany wpisem do dziennika budowy lub w innych dokumentach uzgodnionych z Zamawiającym lub osobą upoważnioną przez Zamawiającego.
- c) zapewnienie stałego nadzoru na budowie Inspektorów Nadzoru pozostałych branż w trakcie realizacji robót branżowych. Przez stały nadzór na budowie Zamawiający rozumie obecność Inspektora Nadzoru w każdej branży na budowie tak często jak będzie to wynikało z potrzeb prawidłowego zapewnienia realizacji zamówienia, rzeczywistego czasu pracy przez Wykonawcę robót i na każde żądanie Zamawiającego do 12 godzin od wezwania. Każdorazowy pobyt Inspektora na budowie powinien być udokumentowany wpisem do dziennika budowy lub w innych dokumentach uzgodnionych z Zamawiającym lub osobą upoważnioną przez Zamawiającego. Zamawiający może wymagać od Wykonawcy (w razie konieczności) informowania o czasie pobytu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na terenie budowy. Wykonawca zapewni również obecność każdego z członków zespołu na wezwanie Zamawiającego

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

- d) nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa, ochrony zdrowia, przestrzegania przepisów p. pożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy przez wszystkich uczestników procesu realizacji Inwestycji,
- e) Zatwierdzania materiałów budowlanych, urządzeń i dostaw przewidzianych do wbudowania, żądania i kontroli dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów, instrukcji obsługi itp. W celu niedopuszczenia do zastosowania materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w Polsce,
- f) wydawanie poleceń Wykonawcy robót odnośnie wykonania badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości,
- g) prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską,
- h) udzielanie, na żądanie Zamawiającego, wszelkich informacji i wyjaśnień o stanie realizacji robót w wyznaczonym przez niego terminie,
- i) odpowiednio wyprzedzająco informowanie Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, które mogą mieć wpływ na wysłużenie czasu pracy, pogorszenie jakości robót, lub zwiększenie kosztów oraz o podejmowanych działaniach zapobiegawczych i naprawczych,
- j) kontrola nad właściwym i terminowym przebiegiem inwestycji,
- k) reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy na realizację inwestycji,
- l) monitorowanie i weryfikowanie podmiotów wykonujących roboty tak, aby były one wykonywane wyłącznie przez wykonawcę, z którym Zamawiający zawarł umowę, zaś w przypadku podwykonawców, aby były to wyłącznie podmioty zgłoszone i zaakceptowane przez Zamawiającego,
- m) nadzór i akceptacja przeprowadzonych prób, badań i sprawdzeń,
- n) zapewnienie zgodności wykonanych robót z technicznymi i umownymi wymaganiami wykonania robót,
- o) rzeczowe i finansowe rozliczenie robót wynikających z zawartej umowy,
- p) przeprowadzanie **minimum raz na 2 tygodnie** narad dotyczących postępu robót (rady budowy), w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację zadania stron: Wykonawca robót, Inspektorzy Nadzoru, przedstawiciel Zamawiającego i w zależności od potrzeb inne osoby np. projektant, podwykonawcy itp. Wykonawca sporządza protokoły

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

- z tych narad i przekazuje je Zamawiającemu i Wykonawcy robót w terminie 3 dni od dnia narady,
- q) zapewnienie udziału w realizacji zamówienia branżowych Inspektorów Nadzoru we własnym zakresie i na własny koszt,
 - r) dokonanie analizy dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego, w celu sprawdzenia wzajemnej zgodności i kompletności składających się na tę dokumentację dokumentów,
 - s) sporządzanie – po uzgodnieniu merytorycznym z Zamawiającym – protokołów konieczności robót,
 - t) w razie potrzeby wzywianie projektanta na budowę, kierowanie do projektanta zastrzeżeń do projektu, zgłoszonych przez Wykonawców Inwestycji lub Zamawiającego i dokonanie z nim stosownych uzgodnień i wyjaśnień,
 - u) Zatwierdzenie Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia sporządzonego przez Wykonawcę robót budowlanych
 - v) działanie w ścisłej współpracy z osobą wskazaną przez Zamawiającego odpowiedzialną za realizację zadania, mając zawsze na względzie pomyślne ukończenie robót
zgodnie z dokumentacją, w sposób poprawny jakościowo w przewidzianych terminach i budżecie,
 - w) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją umów na roboty budowlane,
 - x) powiadamianie Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawców robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy,
 - y) czynny udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją robót, proponowanie działania minimalizujące ich negatywny wpływ na realizację zadania,
 - z) sprawdzanie i akceptacja rozliczenia Wykonawcy robót oraz pilnowanie ich terminowego przedkładania Zamawiającemu,
 - aa) w przypadku odkrycia zabytku - koordynację działania nadzoru archeologicznego z Wykonawcą robót, służbami Konserwatora Zabytków i Zamawiającym. Kontrolowanie i koordynowanie działania Wykonawcy robót w okresie prowadzonych badań archeologicznych (ratowniczych badań wykopaliskowych). Czynne uczestniczenie w rozwiązywaniu problemów oraz proponowanie sposobów ich rozwiązania. Wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych i

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

- administracyjnych związanych z prowadzeniem badań archeologicznych (ratowniczych badań wykopaliskowych).
- bb) wstrzymanie części lub całości robót w przypadku stwierdzenia zagrożenia bezpieczeństwa ludzi, mienia lub działań niezgodnych z warunkami technicznymi, oraz umową i SWZ – do Wykonawcy Robót,
 - cc) akceptacja przedstawionego przez Wykonawcę robót rozliczenia rzeczowo-finansowe robót, sprzętu użytego przez Wykonawcę robót do realizacji przedmiotu zamówienia, źródła pozyskania materiałów miejscowych, miejsca składowania i zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót budowlanych, sporządzonego przez Wykonawcę robót dokumentów budowy, w tym wymagane do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektów budowlanych.
 - dd) sprawdzenie wykonanych robót i powiadamiania Wykonawcy robót o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych,
 - ee) niezwłoczne reagowanie na niewłaściwe działanie Wykonawców, które może mieć negatywny wpływ na bezpieczeństwo i realizację zadania,
 - ff) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu wraz z dokumentowaniem tych czynności,
 - gg) przeprowadzanie odbiorów częściowych i odbioru końcowego nadzorowanych robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę Robót budowlanych dokumentów wymaganych do odbiorów,
 - hh) potwierdzanie osiągnięcia przez Wykonawcę robót budowlanych gotowości do odbioru,
 - ii) uczestnictwo w czynnościach związanych z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie,
 - jj) monitorowanie postępu robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym przy realizacji zadania harmonogramem ,
 - kk) wydawanie – po uzgodnieniu merytorycznym z Zamawiającym – Wykonawcy Robót Budowlanych, w istotnych sprawach dotyczących realizacji robot, poleceń w formie pisemnej (polecenia wydawane Wykonawcy Robót Budowlanych nie mogą w jakikolwiek sposób zmieniać postanowień umowy na roboty budowlane zawartej pomiędzy Wykonawcą robót budowlanych a Zamawiającym).
 - ll) wyegzekwowanie od Wykonawcy robót przygotowania Operatu Kolaudacyjnego (Odbiorowego) łącznie z inwentaryzacją geodezyjną wraz z jego sprawdzeniem, a także sprawdzenie gotowości obiektu do dokonania

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

- przez Zamawiającego komisyjnego odbioru końcowego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów,
- mm) rozliczenie umowy o roboty budowlane w przypadku jej zakończenia, ale też w przypadku jej wypowiedzenia,
 - nn) uczestniczenie w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym robót,
 - oo) **zapewnienie wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.**
 - pp) **Uwzględnienie wytycznych Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków**

4) Etap po zakończeniu robót:

- a) Członkowie Nadzoru Inwestorskiego, stosownie do rodzaju robót odbioru, organizują odbiory robót budowlanych i biorą udział w pracach komisji odbiorowych w zakresie odbiorów częściowych i końcowych.
- b) Do zadań Nadzoru Inwestorskiego będzie należało:
 - odbiory i rozliczenie wykonanych robót zgodnie z umową na roboty budowlane,
 - koordynacja i nadzór nad rozruchem poszczególnych części oraz całości inwestycji,
 - dokonanie inspekcji i nadzór nad robotami związanymi z usuwaniem wad,
 - odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad i pisemne poświadczenie tego faktu,
 - wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów
- c) Nadzór inwestorski zobowiązany jest do uczestniczenia w bieżących przeglądach gwarancyjnych polegających na corocznej ocenie stanu technicznego jakości robót w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy robót, zakończonych spisaniem protokołów stwierdzających brak lub wystąpienie usterek, wad i ich usunięcie oraz uczestniczenie w końcowym odbiorze gwarancyjnym polegającym na ocenie stanu technicznego jakości robót dokonanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w obecności Wykonawcy robót dokonanym przed upływem okresu gwarancji i zakończonym spisaniem protokołów stwierdzających brak lub wystąpienie usterek, wad i ich usunięcie.

5) Postępowanie w przypadku nadzorowania robót budowlanych zmiennych:

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

- a) W przypadku wystąpienia konieczności wykonania przez Wykonawcę robót budowlanych robót zamiennych Nadzór Inwestorski zobowiązany jest do bezzwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego,
- b) Nadzór Inwestorski przygotowuje dla Zamawiającego protokół konieczności spisany przy udziale Kierownika Budowy, Przedstawicieli Wykonawcy robót, Nadzoru Autorskiego, Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego, zawierający opis powstałych problemów technicznych, opis zmian koniecznych w dokumentacji projektowej, opis niezbędnych do wykonania robót zamiennych oraz niezbędną w tym zakresie opinię Nadzoru Autorskiego,
- c) Nadzór Inwestorski przedstawi Zamawiającemu sprawdzoną i zatwierdzoną kalkulację kosztów Wykonawcy Robot na wykonanie robót zamiennych,
- d) Wartość i zakres robót zamiennych każdorazowo będzie podlegać weryfikacji i akceptacji Zamawiającego w aspekcie postanowień zawartej przez Zamawiającego umowy o wykonanie robót budowlanych z Wykonawcą Robót Budowlanych,
- e) Wydani przez nadzór Inwestorski polecenia wykonania robót zamiennych odbywać się może wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

6) **Zasady współpracy Wykonawcy z Zamawiającym**

- a) Wszyscy Inspektorzy Nadzoru muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego lub w przypadku, gdy wskazani nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza na okres i dla potrzeb realizacji umowy.
- b) Wykonawca będzie działał we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie realizacji umowy o Nadzór Inwestorski, w zakresie określonym w umowie jak i SWZ.
- c) Wykonawca zapewni stałą wymianę informacji z Zamawiającym oraz koordynację swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego.

§ 12

Zespół Inspektorów Nadzoru

1. Skład **Zespołu Nadzorującego** (zwanego dalej Zespołem):

- 1) inspektor nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej:
.....,
- 2) inspektor nadzoru inwestorskiego w branży elektrycznej:
- 3) inspektor nadzoru prac konserwatorskich:.....

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

2. Koordynator Zespołu będzie koordynował czynności prowadzone przez inspektorów, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca powinien skierować do realizacji zamówienia personel wskazany w ust. 1 (zgodnie z treścią swojej oferty).
4. Zmiana którejkolwiek z osób, w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Wykonawca jest obowiązany z własnej inicjatywy zaproponować nowy personel w następujących przypadkach: urlopu, śmierci, choroby lub innych przyczyn i zdarzeń losowych.
5. Zamawiający zaakceptuje zmianę, o której mowa w ust. 4 w terminie 14 dni od daty przedłożenia jej propozycji, wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych we wniosku osób będą spełniały wymagania określone w SWZ i będą nie niższe niż kwalifikacje i doświadczenie będące podstawą przyznania punktów w kryterium oceny ofert.
6. Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z członków Zespołu, jeżeli osoba ta nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z umowy.
7. Wykonawca poniesie wszelkie dodatkowe koszty związane ze zmianami Inspektora Nadzoru.

§ 13

Procedury weryfikujące jakość pracy Wykonawcy w trakcie realizacji usług

1. Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego będzie dokonywać na bieżąco oceny jakości pracy Zespołu oraz wypełniania przez niego powierzonych obowiązków zapisanych w niniejszej umowie i SWZ.
2. W przypadku zastrzeżeń, do jakości wypełniania obowiązków przez Wykonawcę lub członków Zespołu oraz nie stosowania się ich do poleceń zamawiającego, mających na celu poprawę tej sytuacji, Zamawiający wystąpi z pismem wzywającym do zaprzestania naruszeń umowy i niezależnie od tego naliczy stosowną karę umowną.
3. W przypadku powtarzających się naruszeń postanowień umowy przez Wykonawcę lub członków Zespołu Nadzorującego zamawiający ma prawo wnioskowania o zmianę Członków Zespołu na zasadach określonych w art. 13 ust. 6 lub odstąpienia od umowy.

§ 14

Kary umowne

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
 - 1) Wykonawca niniejszego zamówienia zapłaci kary umowne Zamawiającemu:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca niniejszego

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

- zamówienia, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
- b) za niestosowanie się przez wykonawcę lub Członków Zespołu do poleceń Zamawiającego lub osoby upoważnionej przez Zamawiającego, nierespektowanie wspólnych ustaleń, niewywiązywanie się z zapisów SWZ, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 500zł brutto za każde stwierdzone uchybienie,
 - c) za każdy przypadek nieobecności Członków Zespołu na budowie z uchybieniem postanowień § 6 umowy naliczane będą kary umowne w wysokości 500 zł brutto za każdy przypadek nieobecności,
 - d) w przypadku wykonywania czynności Inspektora nadzoru przez osobę niewskazaną w umowie lub niez zaakceptowaną przez zamawiającego w wysokości 1000zł za każdy przypadek
 - e) w przypadku braku uczestnictwa Członków Zespołu w czynnościach odbioru wskazanych w § 19 w wysokości 1000zł za każde zdarzenie,
 - f) za każdy inny niż wskazany w pkt 1 lit a-e przypadek wykonywania umowy przez wykonawcę lub Członków Zespołu niezgodnie z jej postanowieniami w wysokości 500 zł brutto
 - g) za każdy przypadek niewykonania obowiązków wynikających z umowy w okresie gwarancyjnym w szczególności za brak uczestnictwa członków Zespołu Nadzorującego w czynnościach przeglądu gwarancyjnego lub odbioru gwarancyjnego w wysokości 1000zł netto za każdy stwierdzony przypadek.
 - h) w każdym przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo zawartej na okres przekraczający 12 miesięcy, której przedmiotem są usługi, zgodnie z § 15 ust. 5 umowy – w wysokości 1000zł za każdy przypadek
 - i) w każdym przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 15 ust. 5 umowy – w wysokości 0,2% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień zwłoki od upływu terminu, w którym zapłata powinna najpóźniej zostać dokonana,
- 2) Zamawiający zapłaci kary umowne Wykonawcy niniejszego zamówienia w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
- 2.** Wykonawca niniejszego zamówienia zapłaci, na uzasadniony i potwierdzony przez Zamawiającego wniosek Wykonawcy robót koszty poniesione przez wykonawcę robót z tytułu wstrzymania robót, spowodowane brakiem nadzoru w ustalonym terminie.

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

3. Zamawiający może potrącić kwotę kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy Nadzoru Inwestorskiego.
4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów do maksymalnej wysokości 50 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.

§ 15

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia samodzielnie.
Podwykonawcą usług w zakresie: jest:⁴
2. Przekazanie wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę osobie trzeciej w zakresie określonym ofertą wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania usług Podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę lub jej projekt z Podwykonawcą na realizację powierzonego mu do wykonania zakresu usług wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania określonego w umowie lub projekcie.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
5. W przypadku dokonania zmiany niniejszej umowy na podstawie § 7a Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 5. dni, do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na usługi obowiązującą przez okres przekraczający 12 miesięcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
6. W sytuacji, o której mowa wyżej, ust. 5 stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że przedstawiając projekt zmiany umowy podwykonawczej, Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo przedstawić wyjaśnienia wskazujące sposób ustalenia zakresu dokonywanej zmiany wynagrodzenia podwykonawcy.

§ 16

Odszkodowanie

1. Wykonawca Nadzoru Inwestorskiego ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego i niniejszej umowy.

§ 17

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, jeżeli:

⁴ (w razie braku podwykonawców skreślić)

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

- 1) Wykonawca lub członkowie Zespołu Nadzorującego nie wywiązują się ze zobowiązań wynikających z umowy pomimo jednokrotnego wezwania Zamawiającego do zaprzestania naruszeń w terminie wyznaczonym przez zamawiającego;
 - 2) Wykonawca lub członkowie Zespołu Nadzorującego nie usuwają skutków naruszeń umowy pomimo jednokrotnego wezwania Zamawiającego do usunięcia skutków naruszeń w terminie wyznaczonym przez zamawiającego;
 - 3) wystąpiła przerwa w realizacji budowy trwająca dłużej niż 5 dni roboczych wynikała z braku nadzoru budowy/robót,
 - 4) skierowano, bez akceptacji Zamawiającego, do sprawowania nadzoru inwestorskiego inne osoby niż wskazane w umowie bez akceptacji zamawiającego,
 - 5) zajdzie konieczność zmiany którejkolwiek z osób personelu a Wykonawca nie będzie mógł zapewnić nowej osoby, o co najmniej równoważnych kwalifikacjach i doświadczeniu wykazanym w SWZ,
 - 6) miała miejsce co najmniej trzykrotna nieobecność któregośkolwiek z Członków Zespołu Nadzorującego na placu budowy lub na Radach Budowy w terminach ustalonych zgodnie z postanowieniami § 6 umowy;
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez zamawiającego wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust.1.
 3. Po odstąpieniu od umowy, przez którą którąkolwiek ze stron Wykonawca podejmie niezwłocznie kroki mające na celu zakończenie świadczenia usług w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie kosztów i rozliczenie usługi.
 4. Przedstawiciel Zamawiającego poświadczy, w możliwie najkrótszym terminie, wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia w dacie odstąpienia od umowy.
 5. Wykonawca w przypadku odstąpienia od umowy z jego winy nie ma prawa żądać, oprócz kwot należnych za wykonanie usługi, rekompensaty za poniesione straty lub szkody.

§ 18

Odbiory robót

Ustala się następujące rodzaje odbiorów, w których obowiązkowo muszą uczestniczyć członkowie Zespołu Nadzorującego:

- 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu – czynność, której dokonuje właściwy branżowo członek Zespołu Nadzorującego robót branżowych na wniosek Wykonawcy w postaci wpisu w dzienniku budowy lub innego dokumentu;
- 2) odbiór częściowy – czynność przeprowadzona komisyjnie polegająca na potwierdzeniu przez Zespół Nadzorujący z udziałem Wykonawcy, rzeczywistego wykonania elementów rozliczeniowych robót, zakończona spisaniem protokołu, który musi być zatwierdzony przez Zamawiającego;

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

- 3) odbiór techniczny robót branżowych – czynność przeprowadzana przed zakończeniem realizacji zamówienia przez właściwego branżowo członka Zespołu Nadzorującego przy udziale Wykonawcy i gestora sieci (jeżeli dotyczy) polegająca na ocenie technicznej wykonania robót, zakończona spisaniem protokołu;
- 4) odbiór końcowy robót, terenu i urządzeń obcych – czynność przeprowadzona komisyjnie po zakończenia realizacji robót, przy udziale przedstawicieli Zamawiającego, członków Zespołu Nadzorującego oraz w obecności Wykonawcy, zakończona spisaniem protokołu, który musi być zatwierdzony przez Zamawiającego;
- 5) przegląd gwarancyjny – czynność polegająca na ocenie jakości robót co najmniej raz w roku i na każde wezwanie Zamawiającego, przeprowadzana w okresie eksploatacji przez przedstawicieli Zamawiającego i członków Zespołu Nadzorującego w obecności Wykonawcy, zakończona spisaniem protokołu, który musi być zatwierdzony przez Zamawiającego,
- 6) odbiór gwarancyjny – czynność polegająca na ocenie stanu technicznego jakości robót dokonana przez przedstawicieli Zamawiającego i członków Zespołu Nadzorującego w obecności Wykonawcy, przeprowadzana w ciągu 30 dni przed upływem okresu gwarancji, zakończona spisaniem protokołu, który musi być zatwierdzony przez Zamawiającego.

§ 19

1. Odbiory wykonanych robót będą dokonane zgodnie ze Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi i Ogólnymi Specyfikacjami Technicznymi. Wykonawca robót skompletuje i przedstawi Inspektorowi nadzoru dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru ostatecznego robót.
2. Odbiory częściowe dokonane zostaną w oparciu o niżej wymienione dokumenty:
 - 1) dokumenty rozliczeniowe: rozliczenie robót do odbioru, tabela rozliczeniowa, księga obmiaru wykonana w sposób narastający, zaopiniowane przez Inspektora Nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego,
 - 2) dokumenty potwierdzające odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 3) dokumenty dopuszczające wyrób do wbudowania budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 4) wyniki badań i pomiarów sprawdzających, potwierdzone przez Inspektora Nadzoru.
3. Gotowość obiektu do odbioru ostatecznego następuje po dokonaniu odbioru technicznego końcowego, z chwilą przekazania Zamawiającemu wszystkich niżej wymienionych dokumentów, potwierdzonych przez Kierownika Budowy i Zespół Nadzoru Inwestorskiego:

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

- 1) dokumenty rozliczeniowe: rozliczenie robót do odbioru, tabela rozliczeniowa, księga obmiaru wykonana w sposób narastający,
 - 2) raport końcowy z opinią Inspektora Nadzoru,
 - 3) protokoły konieczności,
 - 4) tabele gospodarki odpadami,
 - 5) pisemna gwarancja jakości,
 - 6) oryginał dziennika budowy,
 - 7) dokumentacja powykonawcza (kopia projektu budowlanego z nazwą „powykonawczy” z naniesionymi zmianami) oraz klasyfikacją zmian dokonanych przez projektanta,
 - 8) protokoły techniczne odbioru robót branżowych,
 - 9) dokumenty potwierdzające odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 10) dokumenty dopuszczające wyrób do obrotu budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 11) wyniki badań, pomiarów i sprawdzeń,
 - 12) powykonawcza inwentaryzacja geodezyjna, zarejestrowana w odpowiednim Ośrodku Geodezji i Kartografii,
 - 13) oświadczenia kierownika budowy: o zakończeniu robót, o wbudowaniu materiałów zgodnych z obowiązującymi przepisami,
 - 14) protokół odbioru technicznego końcowego robót, terenu i urządzeń obcych oraz protokół odbioru koryta ciekłu i inne protokoły wymagane odrębnymi przepisami prawa.
4. Wykonawca wszystkie dokumenty rozliczeniowe przygotowuje według wzorów (przekazanych przez Zamawiającego) w wersji papierowej w 2 egz. oraz w wersji elektronicznej w 1 egz. (rozliczenia w arkuszu kalkulacyjnym).
 5. W przypadku wystąpienia przy odbiorze wad Zamawiający określi termin ich usunięcia.
 6. Odbiór ostateczny robót nastąpi niezwłocznie po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości obiektu do odbioru, zgodnie z warunkami określonymi w SWZ będącej załącznikiem do niniejszej umowy. Zgłoszenie, o którym mowa powinno być potwierdzone przez Inspektora nadzoru. Z odbioru ostatecznego należy sporządzić protokół odbioru ostatecznego, który podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
 7. Załączone do odbiorów dokumenty, o których mowa w ust. 2 i 3, winny być podpisane przez: Inspektora Nadzoru i Kierownika Budowy.

§ 20

Ochrona danych osobowych

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
 - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
 - 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
17. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

§21

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie dokumenty, takie jak raporty, mapy, wykresy, rysunki, specyfikacje techniczne, plany, dane statystyczne, obliczenia oraz dokumenty pomocnicze lub materiały nabyte, zebrane lub przygotowane przez zespół Wykonawcy w ramach umów związanych z realizacją Projektu stanowią wyłączną własność Zamawiającego. Po zakończeniu umowy Wykonawca jest obowiązany przekazać ww. dokumenty Zamawiającemu. Wykonawca niniejszego zamówienia może zatrzymać kopie dokumentów, o których mowa wyżej, pod warunkiem, że nie będzie ich używał do celów nie związanych z umową, bez uprzedniej pisemnej zgody przedstawiciela Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany zwrócić wartość dofinansowania wraz z należnymi odsetkami w wysokości utraconej dotacji przyznanej na realizację niniejszego zadania, zgodnie z poleceniem zwrotu i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w przypadku, gdy z niedopełnienia obowiązków przez Wykonawcę określonych w niniejszej umowie, Zamawiającemu zostaną cofnięte przyznane wcześniej dotacje.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowi:
 - 1) Formularz ofertowy Wykonawcy,
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 22

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy:



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

.....

.....