

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

ZP NR

Umowa nr

na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego
w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o., zwana dalej „Umową”

zawarta w Poznaniu w dniu 2021 r. pomiędzy:

Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy, nr KRS: 0000483352, NIP 2090002942, REGON 302538131, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....

reprezentowaną/ym przez

.....
.....

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”, dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę do podpisania umowy stanowią **załącznik nr 1** do Umowy.

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

§ 1 Dodatkowe oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Umowy (OWU), zawieranej zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień, których wartość nie przekracza 130 tys. zł., udostępnionymi na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Strony Oświadczają, że nie wnoszą zastrzeżeń do treści OWU, które stanowią integralną część Umowy.
3. W zakresie w jakim treść Umowy nie będzie zgodna z OWU, należy stosować zapisy Umowy.
4. W zakresie nieuregulowanym Umową pełne zastosowanie znajdują zapisy OWU.

§ 2 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 9 sztuk lamp zewnętrznych wraz z usługą ich wymiany.
2. LAMPY zewnętrzne zlokalizowane są przy ul. Nadolnik 9-17 w Poznaniu (zespół budynków, będących w dyspozycji Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o.).
3. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część Umowy.

§ 3 Zasady wykonania przedmiotu Umowy

1. Szczegółowy opis oraz specyfikacja techniczna lamp stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy.
2. Po wykonaniu usług, Wykonawca zobowiązuje się do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego z pracownikiem POK 2, potwierdzającego prawidłowość wykonanej usługi a także uwagi dotyczące Przedmiotu Umowy. Wzór protokołu stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy.
3. W przypadku stwierdzenia w trakcie wykonywania usługi nieprawidłowości mogących zagrażać zdrowiu i życiu użytkowników, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji fotograficznej stwierdzonych nieprawidłowości (dokumentację tę należy dołączyć do protokołu, o którym mowa w ust. 1) oraz niezwłocznie poinformować Zamawiającego o tym fakcie.
4. W przypadku, gdy Zamawiający będzie wymagał wprowadzenia dodatkowych zapisów do przedłożonego protokołu, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest takie zapisy wprowadzić.
5. Zamawiający nie udostępnia aparatów niezbędnych do sporządzenia dokumentacji fotograficznej.
6. Wykonawca oświadcza, że otrzymał od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
7. Wszelkie koszty realizacji Przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji jakości rzeczy, których dostawa stanowi Przedmiot Umowy, w terminie 60 dni od dnia dostawy

§ 4 Termin wykonywania Umowy

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 5 Podwykonawstwo

Wykonawca nie może zlecić Podwykonawcom wykonania przedmiotu umowy.

§ 6 Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w § 5 OWU.

§ 7 Wymóg posiadania ubezpieczenia (Polisa)

Wykonawca oświadcza, że posiada polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, w zakresie związanym z Przedmiotem Umowy, na kwotę minimum **15 000,00 zł** oraz zobowiązuje się ją odnawiać przez cały okres obowiązywania umowy (aktualnie obowiązująca polisa stanowi załącznik do niniejszej umowy).

§ 8 Gwarancja

Wykonawca udziela Zamawiającemu 3-letniej gwarancji na Przedmiot Umowy – liczonej od dnia podpisania protokołu potwierdzającego prawidłowe wykonanie usług wskazanych w §1 Umowy. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym powyżej, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

§ 9 Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy nie może być większe niż netto (słownie:.....) plus podatek od towarów i usług VAT w wysokości obowiązującej w chwili wystawienia faktury co stanowi łącznie kwotę zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu dostawy 1 szt lampy zewnętrznej (wraz z usługą jej wymiany) wynosi zł netto plus podatek od towarów i usług VAT za sztukę;
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez obie Strony protokół potwierdzający prawidłowe wykonanie usług objętych Przedmiotem Umowy.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej Umowy.

§ 10 Kary umowne

1. W przypadku niedotrzymania terminu dostawy określonego w § 4 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia maksymalnego brutto (określonego w § 9 ust. 1 Umowy) , za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku dostarczenia rzeczy, których dostawa stanowi Przedmiot Umowy, niespełniających wymagań określonych w **Załączniku nr 3 do Umowy** oraz ich niewymienienia zgodnie z § 3 ust. 8 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto danego zlecenia.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 800 zł.

§ 11 Odstąpienie od Umowy

Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, o którym mowa w § 10 OWU powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w OWU.

§ 12 Przedstawiciele Stron

1. Strony ustalają następujących przedstawicieli Stron przy realizacji Umowy:

1) Zamawiający:

Osoba do kontaktu	Dorota Pospieszna – POK nr 2
Numer telefonu	61 4158 761
e-mail	dorpos@zkzl.poznan.pl

2) Wykonawca:

Osoba do kontaktu	
Numer telefonu	
e-mail	

2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie osób wskazanych w ust. 1 powyżej, nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia dokonania zmiany. Dokonanie zmiany osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 13 Powierzenie danych osobowych

Nie dotyczy.

§ 14 Postanowienia końcowe

1. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
3. Umowa wiąże Strony od dnia jej podpisania.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

DYREKTOR
ds. Eksploatacji

Przemysław Szczępaniak

Załączniki:

- 1) dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę
- 2) Dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę polisy OC
- 3) Specyfikacja techniczna opraw lamp
- 4) Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego

Specyfikacja opraw lamp:

1. Moc: 100W
2. Napięcie zasilania: 230V AC
3. Barwa światła: Neutralna
4. Temperatura barwowa: 4000K
5. Zastosowane diody: SMD LED
6. Kąt świecenia: 110°
7. Klasa szczelności: IP65
8. Kolor obudowy: Czarny
9. Wymiary obudowy: 460x220x88 mm
10. Otwór montażowy: 60 mm
11. Materiał obudowy: Aluminium

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Przedmiot Umowy: Usługi wymiany lamp zewnętrznych (9 szt.) przy ul. Nadolnik 9-17 (zespół budynków)

Zamawiający:

Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., ul. Matejki 57, Poznań 60-770.

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....

Wykonawca:

.....

Przedstawiciel Wykonawcy:

Stwierdza się co następuje:

Wykonanie prac zgodnie z Umową nr ZP..... z dnia2021 roku.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

a)

b)

Poznań, dnia 2021 roku