

UMOWA NR/ZP/2021 (wzór umowy)

zawarta w dniu 2021 r. w Świebodzinie pomiędzy:

.....
.....

REGON:, **NIP:**, wpisanym do rejestru przedsiębiorców w Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:, **kapitał zakładowy:**, zwanym w treści umowy „Bankiem”, reprezentowanym przez:

..... "
..... "

a

Gminą Świebodzin, ul. Rynekowa 2, 66-200 Świebodzin, REGON: 970770534, NIP: 927-00-09-197, zwaną w treści umowy „Kredytobiorcą”, reprezentowaną przez:

Tomasza Sielickiego – Burmistrza Świebodzina
przy kontrasygnacie **Izabeli Zabłockiej – Skarbnika Gminy**

(dokumenty potwierdzające upoważnienie Burmistrza Świebodzina i Skarbnika Gminy do działania w imieniu i na rzecz Gminy Świebodzin w celu zawarcia niniejszej umowy kredytowej stanowią Załącznik nr 1 do niniejszej umowy kredytowej).

Bank i Kredytobiorca mogą być też zwani łącznie Stronami.

W rezultacie dokonania przez Kredytobiorcę wyboru oferty Banku w trybie podstawowym, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

1. Definicje

Pojęcia użyte w niniejszej Umowie będą miały następujące znaczenie:

Umowa – niniejsza Umowa kredytowa razem z jej wszystkimi załącznikami.

Kredyt – kredyt długoterminowy udzielony na mocy Umowy w wysokości 14.000.000 PLN.

Dzień Roboczy – każdy dzień, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce oraz sobót.

Marża Banku –% w skali roku, stała w okresie finansowania.

Bazowa Stopa Procentowa – jednomiesięczny (1M) - WIBOR dla złotych polskich (PLN).

Stopa Oprocentowania – suma Bazowej Stopy Procentowej i Marży, zaokrąglona do 1/100 punktu procentowego. Kredyt oprocentowany wg zmiennej stawki procentowej WIBOR 1M powiększonej o stałą w okresie kredytowania marżę Banku. Stawka WIBOR 1M na każdy okres odsetkowy ustalana będzie

na podstawie średniej arytmetycznej stawek WIBOR 1M obowiązujących w okresie od pierwszego do ostatniego dnia każdego miesiąca poprzedzającego dany okres odsetkowy.

Termin Płatności Odsetek – na koniec każdego miesiąca, w ostatnim dniu roboczym.

Okres Odsetkowy – jeden miesiąc kalendarzowy.

2. Przedmiot Umowy

Na podstawie Umowy Bank zobowiązuje się oddać do dyspozycji Kredytobiorcy przez okres wskazany w Umowie na cel w niej ustalony kwotę Kredytu, a Kredytobiorca zobowiązuje się do korzystania z kwoty Kredytu zgodnie z postanowieniami Umowy, zwrotu kwoty wykorzystanego Kredytu w oznaczonych niżej terminach, zapłaty odsetek w oznaczonych niżej terminach zapłaty.

3. Oświadczenia Kredytobiorcy

Kredytobiorca oświadcza niniejszym, że:

- jest jednostką samorządu terytorialnego działającą na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.),
- Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON Kredytobiorcy jest aktualne na dzień zawarcia Umowy,
- Rada Miejska w Świebodzinie w dniu 29 kwietnia 2021 roku podjęła Uchwałę Nr XXX/400/2021 w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego, będącego przedmiotem Umowy,
- Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze wydała opinię Nr 278/2021 z dnia 17 maja 2021 r. o możliwości spłaty Kredytu.

Zaświadczenie o numerze REGON, uchwała Rady Miejskiej o zaciągnięciu Kredytu, pozytywna opinia odpowiedniego organu nadzorczego o możliwości spłaty Kredytu stanowią odpowiednio Załączniki nr 1a, 1b, 1c do Umowy.

4. Przeznaczenie Kredytu i wykorzystanie Kredytu

- 4.1. Kredyt w wysokości **14.000.000 PLN** (słownie: czternaście milionów polskich złotych) zostanie postawiony do dyspozycji Kredytobiorcy z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Świebodzin w roku 2021.
- 4.2. Postawienie do dyspozycji Kredytobiorcy środków finansowych Kredytu może nastąpić wyłącznie pod warunkiem spełnienia przez Kredytobiorcę przewidzianych przez przepisy prawa lub wewnętrzne regulacje wymogów ważnego i skutecznego prawnie zawarcia Umowy i ustanowienia prawnych form zabezpieczenia spłaty Kredytu, o których mowa w punkcie 13.1. i 13.3. Umowy oraz przedłożenia aktualnych zaświadczeń ZUS i US.
- 4.3. Kredyt może być przez Kredytobiorcę wykorzystany w transzach dostępnych do **31 grudnia 2021 roku** przy zachowaniu wymogów przewidzianych w pkt 4.7. Umowy. Transze uruchamiane będą stosownie do potrzeb płatniczych Kredytobiorcy.
- 4.4. Kredytobiorca ma prawo do niewykorzystania całości kwoty Kredytu bez ponoszenia z tego tytułu żadnych dodatkowych prowizji lub kosztów względem Banku przy zachowaniu 5 dniowego (5 Dni Roboczych) okresu powiadomienia Banku o zamiarze takiej rezygnacji. Niewykorzystana do dnia 31 grudnia 2021 roku kwota Kredytu ulega anulowaniu. Rezygnacja nie wpływa na zobowiązania Kredytobiorcy związane z wykorzystaną kwotą Kredytu.
Kredytobiorca zobowiązuje się wykorzystać kwotę kredytu w wysokości nie mniejszej niż 7.000.000,00 PL (słownie: siedem milionów polskich złotych).
- 4.5. Kredytobiorca powinien podać kwotę wypłaty w nieodwołalnym wniosku o wypłatę Kredytu określonym w punkcie 4.7. Umowy.

- 4.6. Kwota Kredytu zostanie wypłacona na rachunek bankowy Kredytobiorcy numer: **35 1020 5402 0000 0002 0305 6579** prowadzony w PKO BP S.A. O/Świebodzin.
- 4.7. Kredytobiorca zobowiązany jest do poinformowania na piśmie o zamierzonym wykorzystaniu Kredytu nie później niż do godziny 9:00 na 3 Dni Robocze przed datą żądanej wypłaty. Datą żądanej wypłaty może być tylko Dzień Roboczy. Wzór wniosku o wypłatę Kredytu stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
- 4.8. Wniosek o wypłatę pierwszej transzy Kredytu może zostać złożony tylko po spełnieniu warunków określonych w punkcie 13.3. Umowy.
- 4.9. Kredytobiorca nie jest uprawniony do ponownego wykorzystania spłaconych kwot Kredytu.
- 4.10. W przypadku nieterminowego uruchomienia transz Bank zobowiązuje się do zapłacenia na rzecz Kredytobiorcy kwot odsetek zapłaconych przez Kredytobiorcę Wykonawcy, z tytułu przekroczenia terminu w zapłacie wynagrodzenia, z przyczyn nieterminowego uruchomienia przez Bank transz kredytu.
- 4.11. Dyspozycja uruchomienia środków może być przekazana do Banku pisemnie w oryginale lub drogą elektroniczną na e-mail: Jednocześnie w przypadku przekazania dyspozycji za pomocą e-maila, Kredytobiorca zobowiązuje się do każdorazowego dostarczenia do Banku oryginału dyspozycji w terminie 14 dni od dnia przekazania do Banku dyspozycji za pomocą e-maila.

5. Oprocentowanie Kredytu

- 5.1. Wykorzystana, a niespłacona kwota Kredytu jest oprocentowana według zmiennej Stopy Oprocentowania. Kredytobiorca zapłaci należne odsetki w każdym Terminie Płatności Odsetek.
- 5.2. Kredyt oprocentowany wg zmiennej stawki procentowej WIBOR 1M powiększonej o stałą w okresie kredytowania marżę Banku. Stawka WIBOR 1M na każdy okres odsetkowy ustalana będzie na podstawie średniej arytmetycznej stawek WIBOR 1M obowiązujących w okresie od pierwszego do ostatniego dnia każdego miesiąca poprzedzającego dany okres odsetkowy.
- 5.3. Aktualizacja Stopy Oprocentowania nie stanowi zmiany warunków Umowy i nie stanowi jej wypowiedzenia.
- 5.4. W przypadku, gdyby przyjęty dla Bazowej Stopy Procentowej wskaźnik WIBOR nie był dłużej oficjalnie publikowany, np. zaniechanie takiej usługi, zostanie on zastąpiony przez inny oficjalnie publikowany i uznany na rynku międzybankowym w Polsce wskaźnik o charakterystyce porównywalnej ze wskaźnikiem WIBOR. W przypadku gdyby żaden tego typu wskaźnik nie był dostępny, a Strony nie osiągną porozumienia, co do nowego wskaźnika, Bank wykorzysta dla ustalenia owej stopy przeciętną Stopę Procentową spośród stóp podanych przez Banki Referencyjne.
- 5.5. W przypadku, gdy WIBOR 1M osiągnie poziom poniżej 0 (zera), strony niniejszej Umowy zgodnie postanawiają, że do czasu osiągnięcia przez stawkę bazową wartości dodatniej, do wyliczenia stopy procentowej przyjęta zostanie stawka bazowa WIBOR 1M równa 0 (zero), powiększona o marżę Banku.

6. Inne opłaty oraz odsetki za opóźnienie i koszty z tytułu udzielonego Kredytu

- 6.1. W przypadku opóźnienia jakiegokolwiek płatności należnej Bankowi na podstawie Umowy, Bank naliczy ustawowe odsetki za opóźnienie, zgodnie z prawem polskim, które na dzień podpisania umowy wynoszą:%.
- 6.2. W przypadku opóźnienia jakiegokolwiek płatności należnej Bankowi na podstawie Umowy, Bank zwróci się do Kredytobiorcy z co najmniej trzykrotnym pisemnym przypomnieniem o opóźnieniu.
- 6.3. Bank nie będzie pobierał od Kredytobiorcy opłat i prowizji.

7. Obliczanie i płatność odsetek, odsetek za opóźnienie

- 7.1. Odsetki od kwoty faktycznie wykorzystanego Kredytu oraz odsetki za opóźnienie narastać będą każdego dnia, a obliczane będą przy założeniu rzeczywistej liczby dni w Okresie Odsetkowym oraz 365 dni w roku

(ACT/365) i płatne będą w każdym Terminie Płatności Odsetek, tj.: na koniec każdego miesiąca, a wyliczenie odsetek Bank doręczy Kredytobiorcy na 7 dni przed terminem płatności.

7.2. Bank poinformuje Kredytobiorcę za pomocą e-maila nie później niż na 7 dni przed terminem płatności o:

- niespłaconej kwocie Kredytu (kapitału);
- aktualnej wysokości stopy procentowej;
- kwocie odsetek;
- kwocie Kredytu (kapitału) do spłaty;
- terminie zapłaty.

7.3. Spłata odsetek będzie następować na rachunek nr:

8. Terminy

Termin Płatności Odsetek – na koniec każdego miesiąca, w ostatnim dniu roboczym.

9. Spłata Kredytu

9.1. Z zastrzeżeniem innych postanowień Umowy, a w szczególności z zastrzeżeniem pkt 11. Umowy, spłata Kredytu następuje miesięcznie w **120** następujących po sobie ratach kapitałowych, w kwocie:

- 118 650,00 zł - 1 rata kapitału,
- 116 650,00 zł - pozostałe 119 rat kapitału,

płatnych w okresach miesięcznych, na podstawie harmonogramu spłat.

W przypadku niewykorzystania do dnia **31 grudnia 2021 roku** pełnej kwoty Kredytu lub z dniem złożenia przez Kredytobiorcę pisemnego oświadczenia o rezygnacji z wykorzystania kwoty dostępnych środków Kredytu, nastąpi odpowiednie (proporcjonalne) zmniejszenie wysokości rat kapitałowych, których spłata nastąpi w równych, następujących po sobie ratach, płatnych w okresach miesięcznych. Spłata kwoty raty kapitałowej łącznie z odsetkami każdorazowo płatna jest w Terminie Płatności Odsetek, z zastrzeżeniem pkt 9.2. zdanie 3 Umowy.

9.2. Okres kredytowania trwa od daty zawarcia Umowy do **31 grudnia 2031 roku**. Okres karencji w spłacie kapitału trwa do 31 grudnia 2021 roku. Pierwsza rata kapitałowa jest płatna do dnia 31 stycznia 2022 roku.

Ostatnia rata kapitałowa jest płatna do dnia 31 grudnia 2031 roku z zastrzeżeniem pkt 11. Umowy.

Harmonogram spłaty zadłużenia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

9.3. Spłata kredytu będzie następowała przelewem na rachunek Banku nr:

10. Podatki i inne koszty

Wszelkie płatności Kredytobiorcy na rzecz Banku będą dokonywane bez potrącania jakichkolwiek kosztów, opłat i podatków. Gdyby jednakże Kredytobiorca był zobowiązany przez przepisy prawa do dokonania takich potrąceń, kwoty należne Bankowi zostaną odpowiednio zwiększone tak, aby Bank po dokonaniu takiego potrącenia otrzymał całą pierwotnie należną kwotę.

11. Wcześniejsza spłata Kredytu

11.1. Kredytobiorca ma prawo do wcześniejszej spłaty Kredytu w całości lub w części bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych opłat lub prowizji. Kredytobiorca jest zobowiązany powiadomić Bank o planowanej przedterminowej spłacie zadłużenia, co najmniej z 3-dniowym (3 Dni Robocze) wyprzedzeniem podając wysokość planowanej spłaty oraz termin, który może być tylko Terminem Płatności Odsetek.

11.2. W przypadku wcześniejszej spłaty Kredytu lub jego części Bank niezwłocznie sporządzi i dostarczy Kredytobiorcy nowy harmonogram spłaty Kredytu.

- 11.3. Jeżeli w terminie wskazanym przez Kredytobiorcę w zawiadomieniu, o którym mowa w pkt. 11.1. Umowy, nie będzie możliwe dokonanie spłaty, Kredytobiorca jest zobowiązany poinformować Bank o rezygnacji z wcześniejszej spłaty przynajmniej na trzy (3) Dni Robocze przed datą wskazaną w zawiadomieniu.
- 11.4. Postanowienia punktu 11.2 Umowy znajdują zastosowanie również w przypadku wcześniejszej spłaty Kredytu w rezultacie wypowiedzenia przez Bank Umowy kredytu zgodnie z pkt 16. Umowy.

12. Obowiązki informacyjne Banku

- 12.1. Bank ma prawo do kontroli sposobu wykorzystania Kredytu przez cały okres jego spłaty.
- 12.2. Bank jest zobowiązany do poinformowania Kredytobiorcy w formie pisemnej o planowanej kontroli dotyczącej sposobu wykorzystania Kredytu.
- 12.3. Bank jest obowiązany na wezwanie Kredytobiorcy przedstawić mu wyliczenie wszystkich kwot przypadających do zapłaty Bankowi przez Kredytobiorcę.

13. Zabezpieczenie spłaty Kredytu i warunki wypłaty

- 13.1. Kredytobiorca zobowiązuje się do ustanowienia następującego zabezpieczenia wszystkich swoich zobowiązań z tytułu Umowy, włączając w to w szczególności spłatę kwoty głównej, zapłatę odsetek od Kredytu, odsetek za przekroczenie terminu, opłat, kosztów i wydatków, zwane w treści umowy „**Zabezpieczeniem**”: - weksel własny in blanco z deklaracją wekslową - plus kontrasygnata Skarbnika Gminy, z uwzględnieniem postanowień punktu 16.1 Umowy.
- 13.2. Wszelkie koszty związane z ustanowieniem, utrzymaniem, zmianą i zwolnieniem Zabezpieczenia, o którym mowa w niniejszym ustępie ponosi Kredytobiorca.
- 13.3. Kredytobiorca może zwrócić się o wypłatę Kredytu, o ile w dacie złożenia wniosku o wypłatę i w dacie wypłaty Bankowi zostało doręczone Zabezpieczenie (ważne i skuteczne względem Banku).

14. Uprawnienia informacyjne Banku

Kredytobiorca zobowiązuje się do:

- a) udzielenia na prośbę Banku wyjaśnień i udostępnienia dokumentów dotyczących udzielonego kredytu,
- b) składania Bankowi po upływie każdego kwartału - sprawozdania Rb NDS o nadwyżce/deficycie, Rb-Z, Rb-N, Rb-27S, Rb-28S, a w okresach rocznych/półrocznych - sprawozdań z wykonania/realizacji budżetu wraz z opinią RIO oraz uchwały budżetowej wraz z opinią RIO o projekcie budżetu na kolejny rok, o możliwości sfinansowania deficytu i prawidłowości prognozy długu, o ile te dokumenty nie są publikowane pod wskazanym przez Kredytobiorcę adresem internetowym w sposób, który umożliwia Bankowi ciągły, łatwy i bezpłatny dostęp do ich pełnej treści,
- c) dostarczenia Bankowi projektów budżetu Kredytobiorcy w terminie do 30 dni od dnia przedstawienia Radzie Miejskiej o ile te dokumenty nie są publikowane pod wskazanym przez Kredytobiorcę adresem internetowym,
- d) dostarczenia Bankowi uchwalonego budżetu Kredytobiorcy w terminie do 30 dni od dnia uchwalenia przez Radę Miejską o ile te dokumenty nie są publikowane pod wskazanym przez Kredytobiorcę adresem internetowym,
- e) umożliwienia w uzgodnionych przez Strony niniejszej umowy terminach, przeprowadzenia przez Bank – w okresie kredytowania – inspekcji związanych z badaniem możliwości spłaty kredytu, dokonywanych u Kredytobiorcy,
- f) powiadomienia Banku o wszelkich zmianach związanych z jego nazwą i siedzibą, statusem prawnym oraz innych istotnych zmianach,

- g) informowania Banku o wszelkich działaniach mających istotny wpływ na jego sytuację ekonomiczno-finansową, w szczególności o zaciągniętych zobowiązaniach, udzielonych przez siebie poręczeniach, gwarancjach,
- h) przedkładania Bankowi dokumentów dotyczących władz Gminy Świebodzin: uchwały w sprawie wyboru Burmistrza Świebodzina oraz powołania Skarbnika Gminy w terminie 30 dni od ich sporządzenia/otrzymania.

15. Zaliczanie spłat

Wszelkie spłaty dokonane przez Kredytobiorcę będą zaliczane na spłatę jego zobowiązań w następującej kolejności:

- należne bieżące raty Kredytu (kapitału);
- zaległe raty Kredytu (kapitału);
- należne odsetki bieżące od Kredytu (kapitału);
- odsetki za opóźnienie.

16. Wypowiedzenie Umowy

16.1. W przypadku niedotrzymania przez Kredytobiorcę warunków udzielenia kredytu oraz w przypadku istotnego obniżenia wartości zabezpieczenia kredytu Bankowi przysługują następujące uprawnienia:

- a) wypowiedzenia Umowy w całości lub w części, przy czym termin wypowiedzenia wynosi 30 dni, a z chwilą skuteczności takiego wypowiedzenia wszelkie kwoty należne Bankowi staną się natychmiast wymagalne,
- b) żądania wystawienia dodatkowego weksla in blanco wraz z dodatkową deklaracją wekslową - uwzględniającą w treści kwotowy stan salda należności głównej tj. Kredytu (kapitału) oraz prawo dla Banku do uzupełnienia weksla o ww. kwotę salda Kredytu (kapitału) oraz należności ubocznych przysługujących Bankowi względem Kredytobiorcy wynikających z Umowy, w szczególności odsetek od Kredytu, odsetek za opóźnienie, kosztów i wydatków - akceptowanego przez Bank pod rygorem wypowiedzenia Umowy, ze skutkami określonymi w ppkt (a),
- c) ustalenia wcześniejszego terminu spłaty Kredytu bądź przedstawienia przez Kredytobiorcę w określonym terminie programu naprawczego zadłużenia względem Banku i jego realizacji po zatwierdzeniu przez Bank.

16.2. Jeżeli po wypowiedzeniu Umowy kredytowej Kredytobiorca mimo uprzedniego wezwania przez Bank do zapłaty całej kwoty przysługującej Bankowi należności nie uregulował należności, Bank jest uprawniony do przeniesienia przysługujących mu w stosunku do Kredytobiorcy wierzytelności na osobę trzecią. W zakresie, w jakim jest to niezbędne dla dokonania przeniesienia wierzytelności oraz dokonania jej wyceny oraz późniejszej egzekucji, Kredytobiorca zwalnia Bank z obowiązku zachowania tajemnicy bankowej.

17. Zawiadomienia i adresy do doręczeń

17.1. Wszystkie zawiadomienia i inne informacje, przewidziane przez Umowę będą pisemne i będą uważane za właściwie doręczone:

- a) jeżeli zostaną doręczone osobiście,
- b) przesłane pocztą kurierską lub listem poleconym (za zwrotnym poświadczeniem odbioru),
- c) jeśli przesłane e-mailem (za zwrotnym poświadczeniem odbioru), z tym jednakże, że o ile Umowa nie przewiduje wyraźnie doręczenia za pomocą e-maila, kopia jakiegokolwiek wiadomości przesłanej e-mailem zostanie niezwłocznie przesłana jednym ze sposobów przewidzianych w ppkt (a) i (b)

powyżej do drugiej Strony zgodnie z podanymi poniżej adresami (lub inny adres dla doręczeń, który wskaże Strona przez zawiadomienie dokonane zgodnie z niniejszym postanowieniem).

17.2. Strony postanawiają, że doręczenia będą dokonywane pod adres:

a) jeżeli dla Banku:

.....

.....

.....

tel.:

e-mail:

b) jeżeli dla Kredytobiorcy:

Urząd Miejski w Świebodzinie

ul. Rynkowa 2

66-200 Świebodzin

tel.:

e-mail:

17.3. Strony zobowiązują się w oparciu o pkt 17.1. Umowy do wzajemnego, niezwłocznego informowania o każdorazowych zmianach ich adresów.

17.4. Jakikolwiek zawiadomienia lub inna korespondencja będzie uważana za doręczoną w dacie doręczenia, zgodnie z przepisami prawa polskiego. Doręczenie pod wskazane wyżej adresy będzie uznane za skuteczne, chyba, że Strona w drodze zawiadomienia doręczonego drugiej Stronie zgodnie z niniejszym pkt 17.1. Umowy poinformuje uprzednio o zmianie swego adresu.

17.5. Zasadniczo osobą do obsługi Kredytobiorcy w zakresie realizacji zamówienia ze strony Banku jest:, tel., e-mail: – lub każda osoba z odpowiednią autoryzacją ze strony Banku.

18. Klauzula salwatoryjna

Gdyby jakiegokolwiek postanowienie Umowy zostało uznane za nieważne lub niewykonalne, pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy. W takim przypadku postanowienia Umowy, uznane za nieważne lub niewykonalne będą zmienione przez Strony w taki sposób, który ułatwi zrealizowanie intencji Stron oraz ich ekonomicznych i prawnych celów, które Strony pragnęły zrealizować przyjmując to postanowienie, które okazało się nieważne lub niewykonalne.

19. Podwykonawstwo

19.1. Bank może powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia.

19.2. Bank ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia lub zaniedbania swoich podwykonawców, a w szczególności za jakość i terminowość wykonywanych przez nich prac, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Banku.

19.3. Rozliczenia z podwykonawcami z tytułu wykonywania przez nich prac objętych przedmiotem umowy obciążają Bank. W przypadku zgłoszenia przez podwykonawców jakichkolwiek roszczeń wobec Kredytobiorcy, związanych z realizacją przedmiotu umowy, Bank zobowiązuje się zwolnić Kredytobiorcę z odpowiedzialności za powyższe.

20. Zmiany umowy

- 20.1. Zmiany Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej pisemnie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
- 20.2. Kredytobiorca przewiduje możliwość dokonania m.in. następujących zmian w Umowie:
- 1) Wydłużenie okresu kredytowania poza termin określony w pkt 9.2. Umowy może nastąpić po wyrażeniu zgody przez Bank i podjęciu przez Radę Miejską w Świebodzinie uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego, w drodze aneksu do umowy.
 - 2) Wysokość i termin spłaty kredytu/raty kredytu mogą być, w szczególnie uzasadnionym przypadku, zmienione, w drodze aneksu do umowy, na pisemny wniosek kredytobiorcy złożony wraz z odpowiednim uzasadnieniem na 15 dni przed terminem płatności raty kapitałowej. Oznaczony czas przesunięcia raty kapitałowej nie może wykraczać poza okres 1 roku kalendarzowego w poszczególnych latach kredytowania. Rata kapitałowa, której termin spłaty został przesunięty, wchodzi w skład niespłaconej części kapitału i jest oprocentowana na zasadach określonych w umowie kredytu.
 - 3) Możliwość wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu bez dodatkowych opłat, po zawiadomieniu Banku o planowanej przedterminowej spłacie z 3 dniowym wyprzedzeniem (dni robocze). W przypadku wcześniejszej spłaty części lub całości kapitału – odsetki płatne od faktycznego zadłużenia. W przypadku wcześniejszej spłaty części kapitału – ustalony zostanie nowy harmonogram spłat rat kapitałowych poprzez zawarcie aneksu do umowy.
 - 4) W przypadku wykorzystania części kredytu – ustalony zostanie nowy harmonogram spłat rat kapitałowych poprzez zawarcie aneksu do umowy. Bank będzie naliczał odsetki wyłącznie od wypłaconych transz kredytu. Bank nie będzie naliczał odsetek od kwoty niewykorzystanego kredytu.
 - 5) W przypadku zmiany danych wynikających z przekształceń podmiotowych po stronie Banku skutkujących zastępstwem prawnym pod tytułem ogólnym, a także zmiany adresu, nazwy, osób reprezentujących Bank.
 - 6) W przypadku zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana adresu e-mail itp.) - zmiana może nastąpić na wniosek Banku albo Kredytobiorcy.
 - 7) W przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego.
 - 8) Zaistnienia, po podpisaniu Umowy zdarzeń zewnętrznych wobec łączącej Strony umowy więzi prawnej:
 - a) o charakterze niezależnym od Stron,
 - b) których Strony nie mogły przewidzieć przed podpisaniem umowy,
 - c) których nie można uniknąć, ani którym Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
 - d) których nie można przypisać drugiej Stronie.
- 20.3. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w pkt 20.2. okoliczności mogących powodować zmianę Umowy nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Kredytobiorcy do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Banku do ich dokonania.

21. Przepisy szczególne

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), ustawy z dnia 11 września

2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1896 z późn. zm.).

22. Spory

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Kredytobiorcy.

23. Język Umowy

Niniejszą Umowę sporządzono w języku polskim.

24. Prawo właściwe

Strony poddają Umowę przepisom prawa polskiego.

25. Przepisy RODO

- 25.1. Bank oświadcza, że wypełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskuje w celu realizacji powyższego zadania.
- 25.2. Kredytobiorca informuje, że administratorem danych osobowych zawartych w dokumentacji dotyczącej zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 jest Gmina Świebodzin reprezentowana przez Burmistrza Świebodzina Tomasza Sielickiego. Zawarte w dokumentacji dane osobowe są przetwarzane, gdyż jest to niezbędne do zawarcia oraz wykonania umowy, a także wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w związku z wykonaniem zadania na podstawie powyższej dokumentacji, czyli na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. c RODO.
- 25.3. Dane mogą być przekazywane instytucjom oraz osobom biorącym udział w procesie budowlanym w tym podmiotom tj. Państwowej Inspekcji Pracy, Inspekcji Sanitarnej, Konserwatorowi Zabytków oraz innym organom państwowym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 25.4. Podanie danych jest dobrowolne, a w relacjach umownych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy.
- 25.5. Możliwe jest zgłoszenie sprzeciwu wobec przetwarzania danych, żądania dostępu do nich, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia.
- 25.6. Dane przechowywane są do wniesienia sprzeciwu, a w relacjach umownych – przez czas trwania umowy i po jej zakończeniu przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji i przedawnieniu roszczeń.
- 26.7. Każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

26. Egzemplarze

Niniejszą Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Kredytobiorcy, jeden egzemplarz dla Banku.

Integralną część Umowy stanowią załączniki:

1. Dokumenty potwierdzające upoważnienie Burmistrza Świebodzina i Skarbnika Gminy do działania w imieniu i na rzecz Gminy Świebodzin:
 - 1) Zaświadczenie Miejskiej Komisji Wyborczej z dnia 6 listopada 2018 r. o wyborze Burmistrza Świebodzina.
 - 2) Uchwała Nr XLVII/436/06 Rady Miejskiej w Świebodzinie z dnia 30 maja 2006 r. w sprawie powołania Skarbnika Gminy.

- 1a. Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.
- 1b. Uchwała Nr XXX/400/2021 Rady Miejskiej w Świebodzinie z dnia 29 kwietnia 2021 roku w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.
- 1c. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w Zielonej Górze Nr 278/2021 z dnia 17 maja 2021 r.
2. Wzór wniosku o wypłatę kredytu.
3. Harmonogram spłaty zadłużenia.
4. Specyfikacja Warunków Zamówienia.
5. Oferta Banku.

KREDYTOBIORCA

BANK

.....

.....