



DZP.26.1.14.2024

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia obejmuje przeprowadzenie 4 czterodniowych superwizji pracy socjalnej w trybie stacjonarnym, dla czterech różnych grup pracowników socjalnych z terenu województwa podlaskiego, zgodnie z poniższym opisem przedmiotu zamówienia.

II. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA:

Temat superwizji:

„Superwizja pracy socjalnej dla pracowników socjalnych z terenu województwa podlaskiego”

Zakres usługi obejmuje:

- przeprowadzenie 4 czterodniowych superwizji pracy socjalnej w trybie stacjonarnym dla czterech różnych grup pracowników socjalnych, jedna grupa to średnio 15 osób, przy czym cztery grupy nie przekroczą łącznie 60 osób;
- 1 czterodniowa superwizja pracy socjalnej to 24 godz. zegarowe (1 dzień to 6 godzin zegarowych), 4 czterodniowe superwizje pracy socjalnej łącznie 96 godz. zegarowych, 1 godz. zegarowa = 60 min. (przerwa kawowa oraz przerwa obiadowa, która odbędzie się podczas superwizji, nie wlicza się w godziny pracy Superwizora);
- metodologia prowadzenia superwizji pracy socjalnej dostosowana do grupy odbiorców- pracowników socjalnych, oparta o profesjonalną/aktualną wiedzę/praktykę Superwizora;
- dostosowanie świadczonej usługi, tempa pracy oraz przekazu indywidualnie do możliwości grupy odbiorców, w tym osób ze specjalnymi potrzebami;
- Superwizor prześle szczegółowy program superwizji pracy socjalnej, we wskazanym przez Zamawiającego terminie;
- zawarcie kontraktu superwizyjnego pomiędzy superwizorem a pracownikiem socjalnym;
- przestrzeganie ustaleń zawartych w kontrakcie superwizyjnym;
- przygotowanie zaświadczeń uczestnikom superwizji, które powinny zawierać: informację, że superwizja pracy socjalnej była współfinansowana ze środków UE w ramach projektu „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie podlaskim”, dane uczestnika, dane podmiotu realizującego superwizję, okres w jakim przeprowadzono superwizję, oraz tematykę i liczbę godzin superwizji;
- Wykonawca zobowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi „Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Fundusze Europejskie na lata 2021-2027” oraz „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027



w zakresie informacji i promocji”. Wykonawca zobowiązany jest oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich wszystkie dokumenty i materiały dla osób uczestniczących w superwizji pracy socjalnej. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z „Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2021-2027”; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej www.funduszeuropejskie.gov.pl Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem;

- Zamawiający nie zapewnia podczas superwizji sprzętu dla superwizora tj. laptopa;
- Wykonawca 5 dni roboczych przed danym działaniem zgłasza Zamawiającemu m.in. sposób ustawienia stołów i krzeseł, zapotrzebowanie na projektor multimedialny, flipchart, blok papierowy, pisaki, tablice suchościeralne, mikrofon;
- Zamawiający będzie współpracował na bieżąco z Wykonawcą przy organizacji superwizji tj. uzgadnia terminy, miejsce superwizji, wydaje zaświadczenia uczestnikom, prowadzi listy obecności itp.

Inne:

- 1 czterodniowa superwizja zostanie zrealizowana co do zasady w następujące po sobie dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00, uzgodnionych wcześniej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą;
- superwizje pracy socjalnej odbędą się na terenie miasta Białystok – w jego granicach administracyjnych, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
- Zamawiający zapewnia salę i wyżywienie uczestnikom superwizji;
- za rekrutację uczestników superwizji pracy socjalnej odpowiada Zamawiający;
- Zamawiający nie zwraca kosztów dojazdu, wyżywienia i noclegów dla Superwizora.

Cel superwizji pracy socjalnej:

Celem superwizji pracy socjalnej jest rozwój zawodowy pracowników socjalnych, służący utrzymaniu wysokiego poziomu świadczonych usług, zachowaniu i wzmocnieniu kompetencji zawodowych, udzieleniu wsparcia w poszukiwaniu źródeł trudności w pracy i możliwości ich pokonywania.

Główne zagadnienia superwizji pracy socjalnej:

1. Wprowadzenie i utrzymanie profesjonalnych standardów praktykowania pracy socjalnej;
2. Udzielenie wsparcia pracownikom, sprzyjanie ich rozwojowi zawodowemu oraz przekazanie umiejętności radzenia sobie ze stresem co zapobiega wypaleniu zawodowemu;
3. Zdobywanie umiejętności pozwalających na prawidłowe identyfikowanie trudności w pracy, ich źródeł oraz sposobów rozwiązywania;
4. Zwiększenie pracy zespołowej oraz efektywności współpracy z przedstawicielami innych podmiotów działających w obszarze usług społecznych;



5. Wzmocnienie umiejętności komunikowania się pracowników z osobami korzystającymi z pomocy społecznej, współpracownikami i instytucjami oraz otoczeniem, w którym wykonują pracę;
6. Podnoszenie skuteczności pracy pracowników socjalnych;
7. Nabycie wiedzy i umiejętności zawodowych do stosowania nowych rozwiązań dla osiągnięcia korzystnych zmian sytuacji beneficjenta;
8. Uzyskanie wsparcia emocjonalnego, wsparcia w rozwiązywaniu etycznych dylematów zawodowych oraz pogłębienie świadomości siebie.

Superwizje pracy socjalne są skierowane do pracowników socjalnych zatrudnionych w ośrodkach pomocy społecznej, centrach usług społecznych oraz powiatowych centrach pomocy rodzinie z terenu województwa podlaskiego.

III. WYMAGANIA W ZAKRESIE DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI:

Zamawiający, w związku z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411), „Wytocznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021 - 2027” oraz „Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027”, mając na względzie rodzaj i zakres przedmiotu zamówienia, określa minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby:

1. Materiały opracowane przez superwizora będą przygotowane w sposób dostępny i będą udostępniane dla potencjalnych uczestników co najmniej w wersji elektronicznej.
2. Prezentacje przygotowane przez superwizora, będą przygotowane w oparciu o szablon przekazany przez Zamawiającego, który zawierać będzie skrót informacji merytorycznych z podanego zakresu tematycznego. Na pierwszej stronie prezentacji musi się znaleźć: tytuł superwizji, data, logotypy wskazane przez Zamawiającego: znak Funduszy Europejskich, znak barw Rzeczypospolitej Polskiej (jeśli dotyczy; wersja pełnokolorowa) i znak Unii Europejskiej oraz informacja, że usługa jest współfinansowana w ramach projektu „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie podlaskim”. Pierwsza strona prezentacji nie może zawierać logo Wykonawcy lub informacji o nim. W prezentacji należy używać jednolitej czcionki wskazanej w szablonie, materiał musi być spójny i musi zawierać informacje o wykorzystaniu materiałów źródłowych, w tym opracowań, aktów prawa, komentarzy, artykułów etc.
3. Prezentacje multimedialne będą uwzględniały kryteria dostępności:
 - unikalne tytuły dla każdego ze slajdów,
 - użycie równoważników zdań,
 - zastosowanie dużej czcionki – minimum 18-20 punktów,
 - zastosowanie czcionek bezszeryfowych, na przykład Helvetica, Arial, Verdana, Tahoma bez cieni,
 - zachowanie kontrastu czcionek do tła,
 - zastosowanie wysokiej jakości grafiki, dużych zdjęć wraz z obligatoryjnym



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie podlaskim”
realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla rozwoju Społecznego 2021-2027 ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

- tekstem alternatywnym,
- ograniczona ilość tekstu na slajdzie – najlepiej 4-8 wierszy – jednak dopuszczana jest większa liczba wierszy, jeśli nadal prezentacja będzie czytelna dla odbiorcy.