

IR.6162.2.2024

### **Zaproszenie do złożenia oferty cenowej**

Starosta Zambrowski, zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej do 130 000 zł przez Starostwo Powiatowe w Zambrowie (zgodnie z zarządzeniem nr 35/21 Starosty Zambrowskiego z dnia 25 listopada 2021 r.) zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie:

**„Wykonanie uproszczonych planów urządzenia lasów stanowiących własność osób fizycznych i wspólnot gruntowych na terenie gminy Rutki”.**

#### **Nazwa i adres zamawiającego.**

Powiat Zambrowski / Starostwo Powiatowe w Zambrowie  
18-300 Zambrów, ul. Fabryczna 3  
REGON 450670255 , NIP 7231628630

#### **Tryb postępowania.**

##### **CPV 77231900-7Usługi sektorowego planowania lasów**

Postępowanie wyłączone z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 - wartość zamówienia nie przekracza 130 tys. zł.

#### **I. Przedmiot zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie uproszczonych planów urządzenia lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa na terenie gminy Rutki – obszar ok. 2900 ha, teren 46 wsi. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia obszaru objętego zamówieniem po dokonaniu dokładnej analizy obszaru lasów na terenie gminy.

Teren gminy Rutki obejmuje następujące miejscowości:

Czochanie Góra, Dębniki, Dobrochy, Duchny Wieluny, Górskie Ponikły Stok, Gronostaje Puszcza, Jaworki, Jawory Klepacze, Kalinówka Basie, Kalinówka Bystry, Kalinówka Wielobory, Kałęczyn Walochoy, Kołomyja, Kołomyjka, Konopki Leśne, Kossaki Falki, Kossaki Nadbielne, Kossaki Ostatki, Mężenin, Mieczki, Modzele Górki, Nowy Tartak, Nowe Zalesie, Nowe Zambrzyce, Olszewo Przyborowo, Ożarki Olszanka, Ożary Wielkie, Pery Szlasy, Pęsy Lipno, Grądy Woniecko, Pruszeki Wielkie, Rutki Jatki, Rutki Kossaki, Stare Zalesie, Starte Zambrzyce, Szlasy Lipno, Szlasy Łopienite, Szlasy Mieszki, Śliwowo Łopienite, Świątki Wiercice, Walochoy Mońki, Wybrany, Zambrzyce Jankowo, Zambrzyce Kapusty, Zambrzyce Króle, Zambrzyce Plewki.

2. Wykonawca przygotowuje wniosek zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 ze.zm.), do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Białymstoku i Podlaskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Białymstoku o uzgodnienie odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko na podstawie art.48 ww. ustawy. W przypadku konieczności sporządzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko uproszczonych planów urządzenia lasów zostanie ona wykonana na koszt Wykonawcy w ramach oferty jako osobne opracowanie zachowując formę jak dla planu urządzenia lasu. Po przeprowadzeniu postępowania z udziałem społeczeństwa przygotowuje projekt rozpatrzenia uwag i wniosków zgłoszonych w tym postępowaniu oraz sporządza podsumowanie, o którym mowa w art. 54

i 55 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2023 r. poz. 1094 ze zm.) i dokona niezbędnych zmian w dokumentacjach urzędzeniowych. Wykonawca uzyska w tym zakresie pozytywne opinie Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Białymstoku i Podlaskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Białymstoku.

Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego, bieżącego informowania Zamawiającego o każdym etapie prowadzonej z upoważnienia starosty, procedury dotyczącej strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.

3. W razie potrzeby (kategoria zagrożenia pożarowego), Wykonawca uzgodni projekty upul w zakresie ochrony przeciwpożarowej z Komendantem Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej. Notatkę z przeprowadzonych uzgodnień Wykonawca prześle zamawiającemu.
4. Wszelkie koszty związane z uzyskaniem niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy uzgodnień i opinii ponosi Wykonawca.
5. Uproszczone plany urządzenia lasu Wykonawca sporządzi na okres 10 lat, tj. od 01.01.2025 do 31.12.2034.
6. Dokumentację urzędzeniową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa:
  - ustawą z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz.U. z 2024 r. poz.530);
  - ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2023 r. poz. 1094 ze zm.);
  - rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu sporządzenia planu urządzenia lasu, uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu (Dz.U. z 2012 r. poz.1302 ze zm.);
  - rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 sierpnia 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie wyposażenia technicznego i wielkości potencjału kadrowego niezbędnego do należytego i terminowego wykonania prac urzędzeniowych (Dz.U. z 2012 r. poz.949 ze zm.);
  - rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2023 r. poz. 822 ze zm.).
7. Zamawiający prześle nieodpłatnie Wykonawcy:
  - wykaz działek ewidencyjnych oraz użytków i ich powierzchni;
  - mapy ewidencyjne w postaci kopii arkusza mapy lub w postaci elektronicznej (format BDL);
  - dane z rejestru gruntów w formie wypisów lub plików elektronicznych.

Rejestr działek należy przyjąć na dzień podpisania umowy.

W związku z udostępnieniem Wykonawcy danych osobowych w ramach realizacji zadania, zostanie zawarta umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

8. Upul należy sporządzić oddzielnie dla każdego obrębu ewidencyjnego, w trzech egzemplarzach papierowych w formacie A4, w twardej oprawie introligatorskiej + wersja elektroniczna. Strony upul należy ponumerować, na początku planu zamieścić spis treści. Do każdego opracowania należy dołączyć komplet map gospodarczych w skali stosownej wielkości inwentaryzowanego obszaru, wykonanych na podstawie mapy ewidencyjnej, z oznaczeniem numerów działek ujętych w upul. W części opisowej upul Wykonawca zamieści informację na temat dokonanych uzgodnień i uzyskanych opinii, w tym wyłożeniu upul w gminie.
9. Różnice powierzchniowe między ewidencją gruntów, a stanem faktycznym na gruncie oraz proponowane zmiany klasyfikacji użytków, powinny być wskazane w dodatkowym załączniku, niezależnie od ujęcia tych powierzchni w upul, jako wykaz zmian gruntowych.
10. Wyciągi zadań gospodarczych określonych w upul, wraz z opisem użytej terminologii, należy sporządzić oddzielnie dla każdego właściciela/współwłaściciela lasu widniejącego w ewidencji gruntów.

Zamawiającemu należy przekazać wersję elektroniczną na elektronicznym nośniku danych w postaci pliku tekstowego edytowalnego oraz w pliku PDF, odpowiadającą oryginalnej wersji drukowanej.

11. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany na podstawie pomiarów wykonanych w terenie. Przed przystąpieniem do prac terenowych Wykonawca uzgodni z sołtysami wsi sposób powiadamiania właścicieli lasów o prowadzeniu prac urządzeniowych.
12. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
  - pisemnego powiadomienia Zamawiającego i sołtysów wsi o rozpoczęciu i zakończeniu prac terenowych;
  - przekazania gminie jednego egzemplarza projektu upul, celem wyłożenia na okres 60 dni do publicznego wglądu, z adnotacją o konieczności pisemnego poinformowania właścicieli lasów o wyłożeniu projektów upul z zaznaczeniem, że upul będzie podstawą do naliczenia podatku leśnego;
  - dostarczenia Zamawiającemu informacji od wójta o dacie wyłożenia projektów upul oraz możliwości składania zastrzeżeń do wyłożonych projektów upul;
  - udzielania, w czasie trwania wyłożenia projektów upul, wszystkim zainteresowanym niezbędnymi informacjami, przyjęcia ewentualnych zastrzeżeń i wniosków, przygotowania projektu odpowiedzi na nie wraz z uzasadnieniem oraz przekazania ich Staroście Zambrowskiemu. W przypadku uznania zastrzeżeń Wykonawca zobowiązany jest do naniesienia poprawek w projektach upul;
  - uzyskania opinii do projektu upul od nadleśniczych właściwych terytorialnie nadleśnictw;
  - zakończenia prac, łącznie z wyłożeniem projektów upul w urzędzie gminy, przeprowadzeniem w razie potrzeby strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, uzyskaniem pisemnych, pozytywnych opinii nadleśniczych oraz przekazania do zatwierdzenia projektów upul w terminie do 17.12.2024 r. Odbiór upul nastąpi na podstawie podpisanego bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego;
  - udzielenia 3 letniej, licząc od dnia protokolarnego przekazania upul, nieodpłatnej gwarancji w zakresie usuwania, w terminie 30 dni od dnia powiadomienia pisemnego przez Zamawiającego, nieujawnionych w czasie odbioru prac, ewentualnych usterek powstałych w trakcie sporządzania upul,
  - przeniesienia, z chwilą odbioru przedmiotu zamówienia, autorskich praw majątkowych sporządzonej dokumentacji na Zamawiającego.

## **II. Warunki udziału w postępowaniu.**

Wykonawca powinien:

- posiadać uprawnienia, o których mowa w art. 19 ust. 5 ustawy o lasach, tj. być jednostką specjalistyczną lub innym podmiotem wykonawstwa urządzeniowego;
- wykazać, iż w ciągu ostatnich 3 lat wykonał co najmniej jedno zamówienie dotyczące wykonania dokumentacji urządzeniowej;
- znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia;
- posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie
- dysponować odpowiednim potencjałem technicznym umożliwiającym wykonanie prac urządzeniowych oraz osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje, niezbędne do terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 sierpnia 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie wyposażenia technicznego i wielkości potencjału kadrowego niezbędnego do należytego i terminowego wykonania prac urządzeniowych.

Zamawiający:

- nie dopuszcza składania ofert częściowych;
- nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **III. Termin realizacji zamówienia.**

17.12.2024 r.

#### **IV. Informacje o procesie zapytania ofertowego.**

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem Platformy zakupowej.

Link do platformy znajduje się na stronie internetowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/sp\\_zambrow](https://platformazakupowa.pl/pn/sp_zambrow).

#### **V. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

Oferta powinna przedstawiać cenę brutto/netto za realizację 1ha upul oraz całkowitą wartość zamówienia brutto/netto. Cena oferty powinna być obliczona w polskich złotych. Oferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

#### **VI. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:**

Cena 100%.Cena oferty zostanie określona zgodnie z „Formularzem ofertowym” i będzie wykorzystana do oceny ofert. W przypadku gdy cena przekroczy równowartość kwoty 130 000zł., Zamawiający unieważni zapytanie i w późniejszym terminie przeprowadzi procedurę przetargową.

#### **VII. Termin otwarcia ofert.**

15.07.2024 r.

#### **VIII. Informacje dodatkowe.**

1. Zamawiający może w każdym czasie i na każdym etapie przed udzieleniem niniejszego zamówienia publicznego, unieważnić przedmiotowe Zapytanie Ofertowe bez podawania przyczyny.
2. Oferta nie podlega negocjacji.
3. Zapytanie Ofertowe nie stanowi przetargu w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego ani Ustawy Prawo Zamówień publicznych. Zamawiający nie jest zobowiązany do wyboru jakiegokolwiek oferty, a złożenie oferty nie stanowi podstawy do wystąpienia z jakimkolwiek roszczeniem wobec Zamawiającego ze strony podmiotu, który złożył ofertę.

#### **IX. Kontakt.**

Informacje na temat zamówienia można uzyskać w Wydziale Infrastruktury i Rozwoju Starostwa Powiatowego w Zambrowie, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów, tel. 86 271 24 18 we. 106 w godz. 7:00 – 15:00.

Osoby do kontaktu:

Zbigniew Rzepiński, Naczelnik Wydziału Infrastruktury i Rozwoju

Jacek Zalewski, Inspektor w Wydziale Infrastruktury i Rozwoju.

#### **X. Załączniki:**

Załącznik nr 1 - formularz oferty.

Załącznik nr 2 - oświadczenie wykonawcy.

Załącznik nr 3 - informacja w zakresie przetwarzania danych w związku z udzielaniem zamówień do 130 000 zł.

Załącznik nr 4 - wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

Załącznik nr 5 – projekt umowy.

**STAROSTA**

*Edyta Marchelska-Groszfeld*