



Witkowo, dnia 10.04.2024 r.

ITz.271.10.2024

**ZAMAWIAJĄCY:  
GMINA I MIASTO WITKOWO**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DO POSTĘPOWANIA W TRYBIE PODSTAWOWYM  
Z MOŻLIWOŚCIĄ NEGOCJACJI  
Zmienione w dniu 15.04.2024 r.**

**NA REALIZACJĘ ZADANIA PN: ZAKUP NOWOCZESNEGO  
SPRZĘTU RATOWNICZEGO DLA OSP WITKOWO**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie prowadzone w trybie art. 275 pkt 2 (tryb podstawowy z możliwością negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) – dalej ustawy Pzp.

Zatwierdzono:

Dokumentację sporządziła:

Hanna Rakowska



## I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: Gmina i Miasto Witkowo

Adres zamawiającego: ul. Gnieźnieńska 1

Kod Miejscowość: 62-230 Witkowo

Telefon: 61 4778194

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: Strona:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/899910>

adres poczty elektronicznej: [przetargi@witkowo.pl](mailto:przetargi@witkowo.pl)

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej Pzp, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością negocjacji o wartości mniejszej niż progi unijne.

1) Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. W przypadku skorzystania z ww. możliwości, po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi Wykonawców do składania ofert dodatkowych.

2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaproszenia do negocjacji trzech Wykonawców, których oferty zostaną najwyżej ocenione w kryteriach oceny ofert.

3) Zamawiający podejmie decyzję o prowadzeniu negocjacji w szczególności w sytuacji, gdy oferta z najniższą ceną przekroczy kwotę na sfinansowanie zamówienia. Decyzję o prowadzeniu negocjacji Zamawiający może podjąć również w innych przypadkach.

3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 266, art. 275 pkt 2 ustawy Pzp.

4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SWZ” lub „specyfikacją”), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

5. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/witkowo>.

6. Ilekroć w SWZ jest mowa o „Platformie Zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące szczególnie do przekazywania ofert, oświadczeń, zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”.

## III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży i sprzętu strażackiego na potrzeby OSP Witkowo w następującym zakresie:

1) Ubranie specjalne 2-częściowe – 5 kpl.,

2) Buty sportowe w kolorze czarnym – bez wstawek w innej kolorystyce – 30 par,

3) Buty strażackie skórzane - 6 par,

4) Umundurowanie wyjściowe OSP - 5 kpl.,

5) Prądownica Turbo – uchwyt pistoletowy – 4 szt.,



- 6) Prądownica – uchwyt pistoletowy – 1 szt.,
  - 7) Agregat prądotwórczy – 1 szt.,
  - 8) Latarka kąтова z ładowarkami - 6 szt.,
  - 9) Latarka kąтова - 6 szt.,
  - 10) Najaśnica z ładowarką sieciową 240V – 2 kpl.,
  - 11) Defibrylator AED – 1 szt.,
  - 12) Kombinezon suchy z rękawicami neoprenowo-kevlarowymi – 2 szt.
  - 13) Lanca wodna z głowicą do ataku – 1 szt.,
  - 14) Wentylator oddymiający – 1 szt.,
  - 15) Hełm bojowy – 4 szt.,
  - 16) Zestaw hydrauliczny do cięcia drzwi i pedałów auta wraz z uchwytem samochodowym – 1 kpl.,
  - 17) Echosonda z przetwornikiem – 1 kpl.,
  - 18) Kurtka typu sztormiak – kolor piaskowa – 8 szt.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 4 do SWZ pn.: „Opis przedmiotu zamówienia”.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający na podstawie art. 91 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, informuje, że nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na mały zakres zamówienia.

Zakres zamówienia jest zakresem umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.

3. Kody Wspólnego Słownika Zamówień: kod CPV:

- 35110000-8 – sprzęt gaśniczy, ratowniczy i bezpieczeństwa,
- 35113400-3 – odzież ochronna i zabezpieczająca,
- 18820000-3 – obuwie sportowe,
- 18830000-6 – obuwie ochronne,
- 35811100-3 – mundury strażackie,
- 31120000-3 – generatory,
- 31521320-3 – latarki,
- 31500000-1 – urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne,
- 33182100-0 – defibrylatory,
- 35311400-1 – lance,
- 39717100-2 – wentylatory,
- 18444110-7 – hełmy,
- 39715300-0 – sprzęt hydrauliczny,
- 38114000-7 – echosondy.

#### 4. Uwaga

- 1) Rok produkcji sprzętu ratowniczego odzieży to 2023 lub nowsze.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania rozwiązań/urządzeń równoważnych, tj. podane parametry techniczne wskazanych urządzeń/produktów określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości urządzeń/produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. W każdym przypadku stwierdzenia, że opis, czy cecha opisanego produktu może wskazywać na źródło pochodzenia lub producenta, to Wykonawca jest uprawniony do stosowania produktów/urządzeń równoważnych, tj. takich, które posiadają parametry techniczne nie gorsze niż parametry wskazanych urządzeń.



Dopuszcza się również zastosowanie urządzeń z normami równoważnymi w stosunku do wskazanych w OPZ. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wykazania równoważności.

- 3) Zadanie należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 4) Wartość oferty jest wartością ryczałtową.
- 5) Wszystkie materiały, użyte do realizacji przedmiotu zamówienia muszą być nowe, w pierwszym gatunku, posiadać określone obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami dopuszczenia do stosowania (certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne itp.) oraz gwarancje uzyskane od producenta. Powyższe dokumenty należy przedstawić na żądanie zamawiającego oraz przekazać zamawiającemu przy odbiorze końcowym.
5. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zamierza udzielić zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
8. Zamawiający nie wymaga, by Wykonawca lub Podwykonawca zatrudnił na umowę o pracę osoby wykonujące czynności zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.) – zgodnie z art. 95 ustawy Pzp:
9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
10. Podwykonawstwo
  - 1) Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
  - 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W takim przypadku, zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych Podwykonawców (o ile są znane).
  - 3) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
  - 4) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
11. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
13. Wymagania dot. gwarancji: ustala się min. 2-letni termin gwarancji. Warunki określono w Projektowanych postanowieniach umowy.

#### IV. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca wykona umowę w terminie do 50 dni wraz z odbiorem od dnia zawarcia umowy.

#### V. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. Wymagane przedmiotowe środki dowodowe:

- 1) **karty katalogowe/materialowe/techniczne lub innego rodzaju dokumenty, z których wynikają parametry wymagane w opisie przedmiotu zamówienia – załączniku nr 4 do SWZ (należy złożyć tego rodzaju dokument/y do wszystkich pozycji zamówienia określonych w ww. załączniku).**
- 2) **świadczenie dopuszczenia wydane przez CNBOP-PIB dla:**
  - a) **ubrania specjalnego,**



- b) butów strażackich skórzanych,
  - c) prądownicy Turbo,
  - d) hełmów bojowych.
- 3) dokumenty potwierdzające zgodność z normami:
- a) EN 469 (najnowsza) dla ubrań specjalnych,
  - b) EN 17249:2014 dla butów strażackich skórzanych,
  - c) PN-EN 15182:2005 dla prądownic.

2. Zgodnie z art. 107 ust. 2 ww. ustawy, w przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wraz z ofertą lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Dopuszcza się również złożenie wyjaśnień.

3. Zamawiający dopuszcza nowsze wersje norm.

## VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);



3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawców, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 2023 r., poz. 1497 ze zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

UWAGA: Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa powyżej, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000,00 zł.



3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający odrzuca ofertę zgodnie z art. 226 Pzp.

### **VII. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) Nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego.
2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym  
Nie dotyczy.
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów  
Nie dotyczy.
  - 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej,  
Nie dotyczy.
  - 4) Zdolności technicznej lub zawodowej,  
Nie dotyczy.
3. Zamawiający nie określa szczególnych wymagań przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

### **VIII. Podmiotowe środki dowodowe**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, poza oświadczeniem o braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w pkt 1, wykonawca złoży:
  - 1) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023, poz. 1497 ze zm.). (Nie dotyczy wykonawców, którzy nie są wpisani w rejestrach dotyczących działalności gospodarczej).
5. Wymagane podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:  
Zamawiający nie wymaga składania podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, ponieważ nie określił tych warunków.



6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:  
1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;

7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

#### **8. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych innych podmiotów**

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu i nie wystąpi konieczność udostępnienia potencjału technicznego lub zawodowego przez inne podmioty.

#### **9. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 oraz dokumenty na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 4.

### **IX. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacja o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/witkowo> (Strona prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/899910>).

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Hanna Rakowska, od poniedziałku do piątku, w godz. od 9:00 do 14:00,

3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie m.in.:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołań/inne





odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM. W przypadku pytań technicznych związanych z funkcjonowaniem platformy należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta Platformy: nr telefonu (22) 101 02 02, adres e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).

6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/uploads/media/e68fd1901936718a1c9a0441ee106d890133d18f.pdf>

8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).



Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

10. W postępowaniu dopuszcza się formaty plików zgodnie z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

a) .zip

b) .7Z

3) Wśród formatów powszechnych a **NIEwystępujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego-elektronicznego, który wynosi max 5MB. Uwaga na zmianę wielkości pliku po jego podpisaniu.

5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

6) W przypadku podpisywania plików zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym elektronicznym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

9) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email. Kontakt za pomocą poczty elektronicznej jest dopuszczalny tylko w przypadku awarii platformy – w takim wypadku w treści e-maila należy podać informacje o ww. awarii. Adres poczty elektronicznej [przetargi@witkowo.pl](mailto:przetargi@witkowo.pl), tel. 61 4777734. Informuję, że istnieje duże prawdopodobieństwo, że wiadomość wysłana pocztą elektroniczną może nie dotrzeć do Zamawiającego.

10) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

11) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.



12) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

13) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

14) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, zaufanym, osobistym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

11. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69, Zamawiający odstąpi od komunikacji elektronicznej.

12. Wyjaśnienie treści SWZ:

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

3) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ppkt 2), przedłuży termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.

4) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ppkt. 2), Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

5) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ppkt. 3), nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

13. Zmiana treści SWZ

1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SWZ.

2) Wszystkie zmiany, uzupełnienia i ustalenia, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców z odpowiedziami stają się integralną częścią SWZ. Zmiany SWZ zostaną udostępnione na stronie prowadzonego postępowania.

3) W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.

## X. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **18.05.2024 r.**

3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem



terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.

2. Oferta (Formularz oferty oraz wymagane załączniki) musi być sporządzona i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (postać elektroniczna z podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym-elektronicznym, w języku polskim, opatrzone podpisem osoby umocowanej, na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/899910> (korzystanie z platformy jest bezpłatne).

W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym- elektronicznym.

3. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

4. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1) **Formularz oferty** sporządzony wg wzoru Formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 1**. W przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż załącznik nr 1 do SWZ, powinien on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tym załączniku. Formularz oferty **nie podlega uzupełnieniu**.

2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 SWZ**.

3) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

4) Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona; w przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia). Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale (tj. w formie elektronicznej - z podpisem kwalifikowanym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – elektronicznym mocodawcy). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - elektronicznym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnionego.



5. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy.
6. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Wymagane w postępowaniu podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty należy złożyć zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, tj. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, w niniejszym postępowaniu, składa się w formie elektronicznej - z podpisem kwalifikowanym, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - elektronicznym.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
11. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
12. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
13. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
15. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.



16. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB. (naniesiony na plik podpis zwiększa jego wielkość).

### XIII. Sposób oraz termin składania ofert; termin otwarcia ofert

1. Sposób składania oferty za pomocą środków komunikacji elektronicznej - Platformy zakupowej:

1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć/umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/witkowo> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/899910> **do dnia 19.04.2024 r. do godz. 11:00.**

2) Po wypełnieniu Formularza oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

3) Wykonawca winien opisać załącznik/plik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.

4) O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zasyfrowana i złożona.

3. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

4. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, dnia **19.04.2024 r. o godz. 11:30**, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

8. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej prowadzonego postępowania – na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/899910> w sekcji „Komunikaty” i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5 Pzp.

9. Zgodnie z Ustawą Pzp **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

10. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.

### XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością dwóch miejsc po przecinku, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje - 23 % (zaokrąglanie wg. zasad matematycznych).

2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego (np. koszty przygotowania, koszty usług nieujętych w SWZ i załącznikach, a których wykonanie



niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy).

3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty – czyli związania ofertą.
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w "Formularzu ofertowym" stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
6. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz niewłaściwej stawki podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty.
7. W przypadku konieczności wyjaśnień dotyczących stawki podatku VAT określonej przez Zamawiającego, Wykonawca powinien się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie składając je nie później niż do końca dnia, w którym upływa termin na zadawanie pytań do SWZ.
8. Cena za wykonanie prac to cena ryczałtowa.
9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku i stawkę podatku.

#### **XV. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert**

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60 %
2	Termin gwarancji	40 %

Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone następująco:

Nr kryterium	Wzór
1	<b>(Cmin/Cof) x 60</b> gdzie: - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w badanej ofercie
2	<b>- 10 pkt - termin gwarancji 3 lat</b> <b>- 25 pkt - termin gwarancji 4 lat</b> <b>- 40 pkt - termin gwarancji 5 lat i dłuższy</b> Za termin gwarancji inny, niż podany powyżej Wykonawca otrzyma 0 pkt. Minimalny termin gwarancji wynosi 2 lata.

2. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
3. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba



przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

## **XVI. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Wykonawca przed zawarciem umowy na wezwanie Zamawiającego poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy.

4. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

8. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

9. Unieważnienie postępowania.

1) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

10. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 9 ppkt 1) na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

12. W dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia inwestycji, w tym umowę spółki cywilnej – jeżeli dotyczy.

## **XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**





1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XVIII. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, danych zawartych w ofercie oraz zgodnie z art. 647 Kodeksu cywilnego.
2. Postanowienia umowy zawarto w: Projektowanych postanowieniach umowy – zał. nr 3 do SWZ.
3. Zmiana umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**

1. Środki ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".



11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Środki odwoławcze określono w Dziale IX Prawa zamówień publicznych.

## **XX. Postanowienia końcowe**

1. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
3. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
4. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie,
5. W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane i Kodeks cywilny
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XXI. RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina i Miasto Witkowo, ul. Gnieźnieńska 1, 62-230 Witkowo.
- Z inspektorem ochrony danych osobowych Gminy i Miasta Witkowo można się skontaktować pod nr tel. 63 2750661;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;



- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## XXII. Załączniki

1. Formularz oferty - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę – zał. nr 1;
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. nr 2;
3. Projektowane postanowienia umowy – zał. nr 3;
4. Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 4.

<sup>1</sup> Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



## FORMULARZ OFERTY

### 1. Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: .....

Numer REGON/KRS/CEIDG: .....

Numer NIP/PESEL: .....

### 2. Dane dotyczące zamawiającego

Nazwa zamawiającego: Gmina i Miasto Witkowo  
Ulica Gnieźnińska 1  
Kod Miejscowość: 62-230 Witkowo

### 3. Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na: Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP Witkowo, nr sprawy: ITz.271.9.2024, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

### 4. Cena oferty

cena netto.....zł  
(słownie: .....)

podatek VAT.....zł  
cena brutto.....zł  
(słownie: .....)

### Ceny jednostkowe, dane dotyczące producenta i serwisu:

I.p.	Nazwa sprzętu/odzieży	Cena netto za sztukę/komplet/parę (odpowiednio do rodzaju podanych produktów)	Cena brutto za sztukę/komplet/parę (odpowiednio do rodzaju podanych produktów)	Zaproponowany model/typ, producent, serwis (nazwa, adres, nr telefonu, adres poczty elektronicznej)
1	Ubranie specjalne 2-częściowe			
2	Buty sportowe w kolorze czarnym – bez wstawek w innej kolorystyce			



3	Buty strażackie skórzane			
4	Umundurowanie wyjściowe OSP			
5	Prądownica Turbo – uchwyt pistoletowy			
6	Prądownica – uchwyt pistoletowy			
7	Agregat prądotwórczy			
8	Latarka kąтова z ładowarkami			
9	Latarka kąтова			
10	Najasznic z ładowarką sieciową 240V			
11	Defibrylator AED			
12	Kombinezon suchy z rękawicami neoprenowo-kevlarowymi			
13	Lanca wodna z głowicą do ataku			
14	Wentylator oddymiający			
15	Hełm bojowy			
16	Zestaw hydrauliczny do cięcia drzwi i pedałów auta wraz z uchwytem samochodowym			
17	Echosonda z przetwornikiem			
18	Kurtka typu sztormiak – kolor piaskowa			

5. Informacja dot. powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

Informuję, że:

wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.  
wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług\*:

.....  
.....  
.....,

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to:

.....



..... zł netto\*

6. Oświadczam, że:

- 1) Wykonam zamówienie publiczne w terminie 50 dni wraz z odbiorem.
  - 2) Termin płatności: 30 dni.
  - 3) Okres gwarancji jakości (wyrażony w liczbie lat): .....
- Okres gwarancji jakości stanowi kryterium oceny ofert.

7. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia.

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
- 3) Oświadczam, że załączone do specyfikacji warunków zamówienia projektowane postanowienia umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- 4) Oferowany przeze mnie przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia.
- 5) Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz załącznikach do niej.
- 6) Składając ofertę akceptuję postanowienia specyfikacji warunków zamówienia dot. przetwarzania danych osobowych.
- 7) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu i których dane zostały przekazane Zamawiającemu.

8. Dokumenty:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

9. Inne informacje wykonawcy:

.....  
.....  
.....

10. Informacje dotyczące podwykonawców:

.....  
.....

11. Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wyodrębnić te dokumenty w postaci odrębnego pliku,



zgodnie ze wskazaniem SWZ):

.....  
.....  
.....

12. Rodzaj wykonawcy – należy wpisać właściwy: .....  
(opcje do wyboru: 1 – mikroprzedsiębiorstwo; 2 – małe przedsiębiorstwo, 3 – średnie przedsiębiorstwo, 4 – jednoosobowa działalność gospodarcza, 5 – osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, 6 – duże przedsiębiorstwo, 7 – inny rodzaj).

.....  
(data)

\* niepotrzebne skreślić

**UWAGA:**

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

*Jednoosobowa działalność gospodarcza: zorganizowana działalność zarobkowa, wykonywana we własnym imieniu i w sposób ciągły.*

*Duże przedsiębiorstwo: przedsiębiorca inny aniżeli mikro, mały lub średni, który zatrudnia 250 lub więcej pracowników; zatrudnia mniej niż 250 pracowników ale suma bilansowa przedsiębiorcy przekracza równowartość w złotych polskich 43 miliony EUR i łączny roczny obrót przekracza równowartość w złotych polskich kwotę 50 milionów EUR; którego 25% lub więcej kapitału lub praw do głosowania na zgromadzeniu wspólników lub akcjonariuszy, kontrolowane jest bezpośrednio lub pośrednio, wspólnie lub indywidualnie przez jeden lub kilka podmiotów publicznych, poza przypadkami określonymi w art. 3 ust. 2 akapit drugi załącznika nr 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014 r.).*



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**  
**o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu**

Wykonawca:

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówieniu publicznego na: Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP Witkowo oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023, poz. 1497 ze zm.).
3. Dane umożliwiające dostęp do podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:

.....  
.....  
.....

(należy podać adres strony internetowej z której zamawiający może samodzielnie pobrać dokument):

/Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków./

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)





## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji i wyboru oferty Wykonawcy zostaje zawarta umowa niniejszej treści:

### § 1

1. Przedmiotem Umowy jest **dostawa nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP Witkowo:**

- 1) Ubranie specjalne 2-częściowe – 5 kpl.,
  - 2) Buty sportowe w kolorze czarnym – bez wstawek w innej kolorystyce – 30 par,
  - 3) Buty strażackie skórzane - 6 par,
  - 4) Umundurowanie wyjściowe OSP - 5 kpl.,
  - 5) Prądownica Turbo – uchwyt pistoletowy – 4 szt.,
  - 6) Prądownica – uchwyt pistoletowy – 1 szt.,
  - 7) Agregat prądotwórczy – 1 szt.,
  - 8) Latarka kąтова z ładowarkami - 6 szt.,
  - 9) Latarka kąтова - 6 szt.,
  - 10) Najaśnica z ładowarką sieciową 240V – 2 kpl.,
  - 11) Defibrylator AED – 1 szt.,
  - 12) Kombinezon suchy z rękawicami neoprenowo-kevlarowymi – 2 szt.
  - 13) Lanca wodna z głowicą do ataku – 1 szt.,
  - 14) Wentylator oddymiający – 1 szt.,
  - 15) Hełm bojowy – 4 szt.,
  - 16) Zestaw hydrauliczny do cięcia drzwi i pedałów auta wraz z uchwytem samochodowym – 1 kpl.,
  - 17) Echosonda z przetwornikiem – 1 kpl.,
  - 18) Kurtka typu sztormiak – kolor piaskowa – 8 szt.
2. Przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje również udzielenie przez Wykonawcę gwarancji na zasadach określonych w § 6 Umowy oraz dodatkowo zapewnienie przez Wykonawcę na dostarczone urządzenia gwarancji i serwisu gwarancyjnego producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela serwisowego w Polsce, a także przeprowadzenie instruktażu z obsługi i konfiguracji urządzeń.
3. Wykonawca oświadcza, że parametry techniczne i użytkowe urządzeń i odzieży są zgodne ze złożoną ofertą, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy, a dostarczone urządzenia i odzież stanowią wyłączną własność Wykonawcy, są fabrycznie nowe, nieużywane, zostały wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dostawą i pochodzą z autoryzowanych kanałów dystrybucji producentów na rynek Unii Europejskiej.
4. Urządzenia i odzież muszą być dostarczone w oryginalnych opakowaniach producenta.
5. Strony ustalają, że opakowania jednostkowe lub zbiorcze dostarczonych urządzeń i odzieży będą oznaczone zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami.
6. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu urządzeń i odzieży.



## § 2

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2 Umowy, w terminie wskazanym w § 4 ust. 1 Umowy oraz zapewnienia gwarancji i serwisu gwarancyjnego producenta urządzeń przez okres .... **miesiące** od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

## § 3

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1 ust. 1 i 2 Umowy, Wykonawcy przysługuje, zgodnie ze złożoną ofertą, wynagrodzenie w wysokości ..... **netto** (słownie: ..... złotych), co wraz z należnym podatkiem od towarów i usług stanowi wartość brutto w wysokości ..... **zł** (słownie: ..... złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest ostateczne i zawiera wszelkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, w tym: ewentualne opłaty celne, podatkowe i ubezpieczeniowe, koszty transportu i rozładunku, koszty serwisu gwarancyjnego, koszty licencji, a także koszty przeprowadzenia instruktażu z obsługi i konfiguracji urządzeń dla min. 3 strażaków oraz koszty opłat pośrednich i podatku VAT.
3. Protokół odbioru, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy, podpisany przez przedstawicieli Stron będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 będzie płatne jednorazowo, w terminie do **21 dni** kalendarzowych od dnia wpływu do Zamawiającego (doręczenia Zamawiającemu) prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z podpisanym przez przedstawicieli Stron protokołem odbioru.
5. Zamawiający informuje, że Wykonawca może wystawić ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o zamiarze wystawienia takiej faktury.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazany na fakturze numer rachunku bankowego Wykonawcy.
7. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego.

## § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w terminie 50 dni wraz z odbiorem.
2. Wykonawca powiadomi przedstawiciela Zamawiającego, telefonicznie pod numerem wskazanym w § 5 ust. 1 pkt 1 Umowy, o planowanym terminie dostawy urządzeń i odzieży, nie później niż na 2 dni robocze poprzedzające dzień dostawy.
3. Wykonawca dokona czynności związanych z dostawą urządzeń w dni robocze, w godzinach od 8:30 do 14:00.



4. Wykonawca dostarczy urządzenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz wniesie je własnymi siłami oraz na własny koszt.
5. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego zapakowania i załadowania urządzeń i odzieży oraz zabezpieczenia na czas przewozu, w celu wydania Zamawiającemu w należyтым stanie. Odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie transportu i rozładunku ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca przeprowadzi instruktaż w siedzibie Zamawiającego z obsługi oraz konfiguracji urządzeń dla min. 3 strażaków.
7. Z czynności odbioru przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, Strony sporządzą protokół odbioru.
8. Z chwilą podpisania przez przedstawicieli Stron protokołu odbioru, na Zamawiającego przechodzi prawo własności przedmiotu dostawy oraz wszelkie korzyści, jak i ciężary z nimi związane oraz niebezpieczeństwo ich przypadkowej utraty i uszkodzenia.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne i techniczne przedmiotu Umowy. W przypadku, gdy wskutek wad prawnych i technicznych brak jest po stronie Zamawiającego możliwości korzystania z przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia na swój koszt takich wad poprzez dostarczenie przedmiotu Umowy wolnego od wad.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, dotyczących przedmiotu Umowy w trakcie realizacji umowy, przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt i ryzyko. W takim przypadku procedura odbioru zostanie przeprowadzona ponownie, stosownie do postanowień niniejszego paragrafu.
11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę przy zachowaniu należytej staranności, zgodnie z zasadami wiedzy i stosowanymi normami technicznymi.
12. Strony obowiązane są współdziałać przy wykonaniu Umowy w celu jej należytego wykonania.

## § 5

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli upoważnionych do kontaktu, nadzoru i odpowiedzialnych za realizację Umowy:
  - 1) po stronie Zamawiającego: Joanna Melcer, tel. 614777732, e-mail: joanna.melcer@witkowo.pl.
  - 2) po stronie Wykonawcy: ....., e-mail: ....., tel. ....
2. Przedstawiciele, o których mowa w ust. 1, reprezentują Strony w sprawach bieżących uzgodnień oraz merytorycznej współpracy i koordynacji, niezbędnych dla prawidłowej realizacji Umowy, w szczególności uprawnieni są do podpisania protokołu odbioru.
3. Zmiana osób, wskazanych w ust. 1 lub ich danych, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu, wymaga jednak powiadomienia drugiej Strony pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej.
4. Strony wzajemnie oświadczają, że dane osobowe udostępnione drugiej Stronie zgodnie z Umową lub w związku z jej realizacją, przetwarzane są przez każdą ze Stron na potrzeby wykonywania Umowy, przez okres jej trwania, z uwzględnieniem ustawowych



terminów przechowywania dokumentacji – w trybie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, s.1, ze zm.), zwanym dalej „RODO”.

5. Każda ze Stron zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami Umowy.

## § 6

1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu ...-miesięczną gwarancję oraz serwis gwarancyjny producenta na przedmiot umowy, liczone od daty podpisania przez przedstawicieli Stron protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7 Umowy.
2. Gwarancji podlegają wszelkie wady przedmiotu Umowy, niepowstałe z winy Zamawiającego, a także niespełnianie deklarowanych przez Wykonawcę funkcji użytkowych, stwierdzone w dostarczonym przedmiocie Umowy.
3. Zakres gwarancji w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, obejmuje następujące czynności:
  - 1) przyjmowanie zgłoszeń wadliwego działania urządzenia lub przyjmowanie zgłoszeń wykrytych uszkodzeń odzieży, urządzeń
  - 2) diagnozę uszkodzeń;
  - 3) wymianę/naprawę uszkodzonego urządzenia/odzieży lub jego części;
  - 4) transport (odbior i ponowną dostawę urządzenia/odzieży);
  - 5) inne czynności niezbędne do realizacji uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca dołączy karty gwarancyjne do dostarczonych urządzeń, określające: typ i numer seryjny urządzenia, termin (okres) gwarancji oraz jeżeli występują – karty gwarancyjne dla dostarczonej odzieży
5. Wykonawca gwarantuje, że usługi gwarancyjne, objęte przedmiotem Umowy, będą świadczone w sposób profesjonalny, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi standardami i z zachowaniem należytej staranności.
6. Zamawiający ma prawo do zgłaszania Wykonawcy awarii, usterek, wad lub innych nieprawidłowości w działaniu przedmiotu Umowy e-mailem na adres ..... lub przez stronę WWW ..... / kontakt w dni robocze w godzinach 8:00 – 16:00.
7. Czas reakcji na zgłoszoną awarię (rozumianą jako podjęcie działań diagnostycznych i kontakt ze zgłaszającym) nastąpi nie później niż w następnym dniu roboczym od złożenia zgłoszenia przez Zamawiającego.
8. Usunięcie awarii lub dostarczenie urządzenia zastępczego/odzieży zastępczej na czas naprawy nastąpi nie później, niż w ciągu 48 godzin od złożenia zgłoszenia przez Zamawiającego.
9. Postanowienia dotyczące gwarancji nie naruszają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi



## § 7

1. Strony ustalają, odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
    - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1,
    - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
    - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze albo w czasie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
    - d) za zwłokę w przystąpieniu do odbioru przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie w którym odbiór miał być rozpoczęty,
    - e) za naruszenie obowiązków w zakresie RODO – przetwarzania danych osobowych osób fizycznych biorących udział w realizacji zamówienia w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1 za każdy przypadek.
  - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:
    - a) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1. W tym przypadku Zamawiający zapłaci za faktycznie wykonane i odebrane prace,
    - b) za nieprzystąpienie przez Zamawiającego do odbioru zgłoszonego przez Wykonawcę w terminie określonym Umową w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po ustalonym dniu odbioru do dnia odbioru.
2. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
3. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, które mogą być naliczone w ramach niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
4. Odstąpienie od umowy nie zwalnia od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych.

## § 8

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) współdziałania z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu Umowy;
  - 2) udzielania Wykonawcy, w czasie realizacji przedmiotu Umowy, dostępu do posiadanych informacji, danych oraz dokumentów niezbędnych do wykonywania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 pkt 2 i 3;
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy terminowo, zgodnie z najwyższą zawodową starannością, obowiązującymi przepisami i normami, zasadami współczesnej wiedzy informatycznej oraz zasadami profesjonalizmu zawodowego;



## § 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy niezależnie od przypadków określonych w Kodeksie cywilnym w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o:
  - a) wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie przewidziano w dacie zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru,
  - b) ogłoszeniu upadłości lub rozwiązaniu firmy Wykonawcy,
  - c) wydaniu nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - d) nieprzystąpieniu do odbioru terenu realizacji umowy, nierozpoczęciu przez Wykonawcę realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz niewykonywaniu ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie,
  - e) nieprzystąpieniu do wykonania umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy lub nieuzasadnionym przerwaniu prac przez Wykonawcę na okres dłuższy niż 30 dni kalendarzowych; odstąpienie od umowy może nastąpić po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy na podjęcie obowiązków,
  - f) nierzetelnym i opieszałym wykonywaniu umowy przez Wykonawcę, które naraża Zamawiającego na straty, a pomimo dodatkowego upomnienia, nie następuje poprawa w wykonywaniu tych obowiązków,
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
  - a) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, dokonania odbioru lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
  - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy,
3. Zamawiający zastrzega prawo do odstąpienia od umowy bez odrębnego wezwania w przypadku niepodjęcia wykonywania umowy w czasie zapewniającym jej wykonanie w umówionym terminie.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, powinno zawierać uzasadnienie, wraz ze wskazaniem terminu rozwiązania umowy.
5. Po odstąpieniu od umowy przez jedną ze stron, Wykonawca podejmie niezwłocznie kroki mające na celu zakończenie rozpoczętych zadań przedmiotu zamówienia w sposób umożliwiający zminimalizowanie kosztów.
6. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego ma skutek na przyszłość w zakresie rozliczeń stron i nie umniejsza żadnych uprawnień Zamawiającego z umowy (w tym uprawnienia do naliczenia kar umownych, także za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy) oraz z innego tytułu (w tym z wszelkich gwarancji należytego wykonania umowy).

## § 10

### Warunki zmiany umowy

1. Zmiana postanowień umowy zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp. może dotyczyć:
  - 1) Zmiany terminu wykonania umowy z powodu:
    - a) istotnej, leżącej po stronie Zamawiającego, zwłóce we wskazaniu miejsca realizacji umowy Wykonawcy w zakresie, w jakim ww. okoliczność miała lub



- będzie mogła mieć wpływ na dotrzymanie terminu wykonania umowy, o ilość dni zwłoki, wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego,
- b) z powodu zmian w przepisach prawnych związanych z przedmiotem zamówienia, które nastąpiły po zawarciu umowy i które stosuje się do przedmiotu umowy, w tym zmian przepisów prawa UE, co spowoduje konieczność dostosowania przedmiotu umowy do zmiany przepisów.
  - c) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym w umowie terminie o czas działania siły wyższej oraz niezbędny do usunięcia jej skutków,
  - d) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, powodujących przewlekłość postępowania o uzyskanie od instytucji i urzędów dokumentów niezbędnych do realizacji umowy oraz działań, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia o czas niezbędny do spełnienia wymagań ww. osób trzecich,
  - e) zmiany terminu z powodu sytuacji, które zostały opisane w pkt 2 niniejszego paragrafu. W takiej sytuacji wymagane jest sporządzenie przez Wykonawcę szczegółowego uzasadnienia.
- 2) Strony dopuszczają zmianę sposobu wykonania przedmiotu umowy, określonego w SWZ, spowodowanego:
- a) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, złożonej ofercie, spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń, pod warunkiem, że zaproponowane nowe urządzenia/odzież nie będą gorsze od zaproponowanych w ofercie,
  - b) pojawieniem się na rynku nowych materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji zaoferowanych urządzeń,
  - c) koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych i technologicznych niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia i ofercie, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem umowy,
  - d) koniecznością zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany przepisów,
  - e) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie przewidziano w chwili zawarcia umowy,
  - f) zmiana sposobu wykonania umowy może dotyczyć sytuacji określonych w pkt. 1 niniejszego paragrafu.
  - g) zaistnienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy w zakresie przewidzianym przez Zamawiającego nie jest możliwe, czego nie przewidziano w chwili zawarcia umowy,
  - h) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożnością wykonania dostawy.
  - i) zmniejszenia lub zwiększenia zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie w założonym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego. Zmiana zakresu umowy może się wiązać ze zmianą wysokości wynagrodzenia. Zmiana zakresu umowy nie powinna przekroczyć 30 % wynagrodzenia umownego brutto.
- 3) Poprawienia omyłek w treści umowy.



- 4) Nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych.
2. Zamawiający dopuszcza również wprowadzenie zmian wynikających z sytuacji związanej z wojną toczącą się pomiędzy Rosją a Ukrainą.
3. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistnieniu przesłanek stanowiących potrzebę zmiany umowy. Wystąpienie o dokonanie zmiany powinno zawierać szczegółowy opis przyczyn uzasadniających zmianę umowy.
4. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej – aneks.

### § 11

1. Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków wynikających z Umowy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Pzp.
3. Wszystkie spory powstałe w związku z zawarciem lub realizacją Umowy, które nie znajdują rozwiązania polubownego Stron, będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Przez „dni robocze” Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia - wg załącznika A do SWZ;
  - 2) Załącznik nr 2 - Kopia formularza oferty Wykonawcy (bez załączników);
  - 3) Załącznik nr 3 - Wzór Protokołu odbioru.

### § 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**





### Protokół odbioru

Miejsce dokonania odbioru: .....

Data dokonania odbioru: .....

Ze strony Wykonawcy:

..... (nazwa i adres)

..... (imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

..... (nazwa i adres)

..... (imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach Umowy nr ..... z dnia ..... jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy	Ilość sztuk	Nr seryjny	Dokumentacja techniczna / instrukcja obsługi / świadectwo jakości	Uwagi
1					
2					

1. Potwierdzenie kompletności dostawy (właściwe zaznaczyć X)

Tak

Nie – zastrzeżenia .....

2. Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami/funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie (właściwe zaznaczyć X)

Zgodne

Niezgodne – zastrzeżenia .....

3. Końcowy wynik odbioru (właściwe zaznaczyć X)

Pozytywny

Negatywny – zastrzeżenia .....



## Podpisy

.....  
(Przedstawiciel Zamawiającego)

.....  
(Przedstawiciel Wykonawcy)



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

	Wymagania szczegółowe dla przedmiotu zamówienia	
Lp.	Opis przedmiotu	Wymogi dodatkowe
1	<p>Ubranie specjalne 2-częściowe – 5 kpl.</p> <p>Kurtka bojowa i spodnie bojowe, spełniające najnowszą normę EN 469, posiadające aktualne świadectwo dopuszczenia wydane przez CNBOP-PIB i spełniające opis Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej z dnia 9 kwietnia 2019r w zakresie ubrania specjalnego dedykowanego dla Państwowych oraz Ochotniczych Jednostek Straży Pożarnej.</p> <p>Szczegółowe wymogi techniczne:</p> <p>a) Przedmiot zamówienia powinien być fabrycznie nowy.</p> <p>b) Przedmiot zamówienia musi posiadać świadectwo dopuszczenia CNBOP zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2007 r. Nr 143, poz. 1002, ze zm.),</p> <p>c) ubranie specjalne wyposażone w taśmy odbłaskowe perforowane zwiększające przepuszczalność powietrza oraz w taśmę opartą na technologii fosforescencyjnej gwarantującą dodatkową warstwę widoczności w warunkach słabego oświetlenia.</p> <p>d) przedmiot zamówienia w kolorze złotym składające się z kurtki oraz spodni,</p> <p>e) przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania normy PN-EN 469 na poziomie ochrony 2 zarówno przed promieniowaniem cieplnym jak i kontaktem z płomieniem,</p> <p>f) ubranie specjalne wykonane w technologii 3-warstwowej:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- tkanina zewnętrzna o składzie 82% włókien m-aramidowych, 18% włókien p- aramidowych,</li><li>- membrana paroprzepuszczalna na podkładzie aramidowym bi-component ePTFE</li><li>- tkanina wewnętrzna o składzie 100% Nomex®</li></ul> <p>g) spodnie wyposażone w szelki z płynną regulacją długości,</p> <p>h) spodnie wyposażone w dwie kieszenie udowe zewnętrzne</p> <p>i) przedmiot zamówienia musi mieć wskaźnik oporu pary wodnej Ret poniżej 10 m2 Pa/W</p> <p>Rozmiary zostaną dostarczone wykonawcy niezwłocznie po zawarciu umowy.</p>	
2	<p>Buty sportowe w kolorze czarnym – bez wstawek w innej kolorystyce – 30 par</p> <p>Buty fabrycznie nowe, sznurowane, wyprodukowane ze</p>	



	<p>skóry, o stabilizacji neutralnej i średniej amortyzacji. Pięta oraz nosek buta wzmocnione dodatkową warstwą skóry, przymocowanej metodą szycia, nie klejenia. Waga obuwia nie więcej niż 318g. Podeszwa amortyzująca wykonana z tworzywa w kolorze czarnym, zawierającego piankowe komory powietrzne, pozwalające na uzyskanie stabilności, amortyzacji i do dodatkowego komfortu. Wkładka obuwia dopasowująca się do kształtu stopy, wykonana z amortyzującej pianki z wypustkami, dopuszczona do prania w pralce automatycznej.</p> <p>Rozmiary zostaną dostarczone wykonawcy niezwłocznie po zawarciu umowy.</p>	
3	<p><b>Buty strażackie skórzane - 6 par</b></p> <p>Buty fabrycznie nowe z aktualnym świadectwem dopuszczenia CNBOP, zgodne z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. Nr 143, poz. 1002, z 2010 r. Nr 85, poz. 553, z 2018 r. poz. 984). Buty muszą być nowe wyprodukowane nie wcześniej niż w 2023 r. Buty o modelu D - wysokie, spełniające wymogi odporności na przecięcie piłą łańcuchową na poziomie 3 wg. standardu EN 17249:2014. Buty mogą być oznakowane taśmą odblaskową w kolorze srebrnym lub fluorescencyjną żółtą. Buty wykonane jako sznurowane z dwurzędowym systemem wiązań (sznurowadeł). Uzupełniające zapięcie zamków błyskawicznych, zapewniających dopasowanie obuwia do stóp użytkowników.</p> <p>Zamek błyskawiczny uzupełniający nie może znajdować się po stronie wewnętrznej cholewki buta, a w przypadku uszkodzenia zamek musi być łatwo wymienny przez użytkownika. W celu łatwego czyszczenia zamka z substancji po pożarowych, wymagany jest wyposażenie obuwia w zamek w pełni rozpinany, tak aby można było go całkowicie rozdzielić na 2 równe połowy. Buty muszą posiadać metalowy podnosek chroniący palce przed zgnieceniem oraz metalową międzypodeszwę w całej długości podeszwy chroniącą stopę przed przebicciem. Górna część buta wyposażona w 2 pętle chwytne, które można obsługiwać w rękawicach strażackich, ułatwiające szybkie i sprawne zakładanie obuwia. Buty muszą posiadać wszyty przegub z miękkiej skóry nad podbiciem stopy i nad piętą ułatwiający ruch stopy lub rozwiązanie alternatywne, nie gorsze. Podeszwa – wykonana z gumy, posiadająca samoczyszczący profil, odporna na działanie oleju napędowego, etyliny. Urzeźbienie podeszwy powinno</p>	<p>Podać producenta oraz model</p> <p>.....</p> <p>.....</p>



	<p>być takie, żeby nie było ciągłych prostoliniowych rowków przecinających poprzecznie podeszwę. Wierzchy buta mają być wykonane ze skóry licowej w kolorze czarnym. Grubość zastosowanej skóry musi mieścić się w przedziale od 2,0 mm do 2,2 mm. Podeszwa zbudowana konstrukcyjnie tak aby zapewnić izolację od ciepła i od zimna, zapewniająca antystatyczność oraz amortyzację przy skokach. Buty powinny posiadać w podeszwie wkładkę amortyzującą zapewniającą izolację cieplną jak również zapewniającą amortyzację podczas doskoku. We wnętrzu buta musi znajdować się (wyjmowana / wymienialna) wkładka dostosowana do kształtów anatomicznych stopy, absorbująca wilgoć. Sznurówki wykonane z materiałów zapewniających niepalność, np. włókna aramidowe. Konstrukcja buta wykonana w taki sposób, aby przegub nad podbiciem stopy i nad piętą ułatwiał ruch stopy. We wnętrzu obuwia podszewka wielowarstwowa z membraną wodoodporną i paroprzepuszczalną, poprawiającą właściwości obuwia polegającymi na zwiększeniu wodoszczelności, zapewnieniu paroprzepuszczalności, zwiększeniu odporności chemicznej. Buty muszą posiadać system odprowadzania wilgoci z przestrzeni pomiędzy ich skórą i membraną. Zamek buta musi być osłonięty od zewnątrz listwą ochronną np. ze skóry, biegnącą wzdłuż zamka, dopuszcza się listwę chroniącą zamek wykonaną z taśm trudnopalnych.</p> <p>Podstawowym wymaganiem jakie ma spełniać listwa ochronna jest ochrona zamka przed uszkodzeniami zewnętrznymi oraz to, iż winna być wykonana z materiałów trudnopalnych. Buty lekkie, waga pary w zakresie 1000g [+/-15%] Buty muszą posiadać stałe właściwości antyelektrostatyczne niezależnie od stosowanej wkładki.</p> <p>Rozmiary zostaną dostarczone wykonawcy niezwłocznie po zawarciu umowy.</p>	
4	<p>Umundurowanie wyjściowe OSP - 5 kpl.</p> <p>Marynarka oraz spodnie bez mankietów - krój męski, wykonane z gabardyny wełniano-poliestrowej, o kolorze ciemnogranatowym.</p> <p>Wzór zgodny z Regulaminem Umundurowania ZOSP RP, guziki marynarki oksydowane, zwiększona trwałość. Na piersiach oraz dole marynarki znajdują się kieszenie z klapkami, od wewnątrz podszewka.</p> <p>Koszula męska biała z krótkim rękawem – guziki oksydowane.</p> <p>Czapka rogatywka z okuciem OSP - główkę czapki tworzą cztery zszyte ze sobą klipy. Główna połączona jest z otokiem, który od strony wewnętrznej wykończony jest potnikiem. Wewnętrzna strona główki i otoku wykończona jest podszewką. Na zewnętrznej stronie otoku znajduje się taśma otokowa w kolorze</p>	



	ciemnogrnatowym. W miejscu zszycia przednich klinów przymocowany jest ognik OSP. W miejscu zakończenia daszka przypięty jest pasek ze sprzączką.	
5	<p>Prądownica Turbo – uchwyt pistoletowy – 4 szt</p> <p>Wymagane aktualne świadectwo dopuszczenia CNBOP oraz spełnienie normy PN-EN 15182:2005 Przyłącze: Storz 52 Regulacja wydajności: 130-230-300-400 l/min Waga max: 2.2kg Długość max: 31cm Odległość rzutu wody: powyżej 42m Możliwość operowania prądami: zwarty – rozproszony – parasol-mgła. Zintegrowany wskaźnik obrazujący kąt rozproszenia 45 stopni, wyczuwalny przez rękawice ochronne strażackie. Ząbki puszczka wykonane ze stali nierdzewnej. Rączka wykonana z włókna szklanego i wzmocnień po obu stronach rękojeści. Korpus anodowany – stopy lekkie materiały odporne na korozję.</p>	
6	<p>Prądownica – uchwyt pistoletowy – 1 szt.</p> <p>Wymagane spełnienie normy PN-EN 15182:2005 Regulacja wydajności: 25-50-125-175 l/min przy wydajności 7 bar Możliwość rozbudowy prądownicy o nakładkę pianową Zawór samoczyszczący niwelujący uderzenie hydrauliczne, możliwość przepłukania prądownicy podczas akcji, bez potrzeby jej demontażu. Wyposażenie w filtr wylapujący twarde ciała stałe Długość max: 20cm Masa max: 1,65 kg [+/- 5%]</p>	
7	<p>Agregat prądotwórczy – 1 szt.</p> <p>Agregat o mocy znamionowej min. 2.3kW wyposażony w inwenter, gniazdo 230V, 12VDC oraz USB. Możliwość połączenia 2 agregatów w celu zwiększenia ich mocy sumarycznej. Sinusoida stała 50hz pozwalająca na podłączenie sprzętu elektronicznego używanego w straży pożarnej. Pojemność max 122 cm<sup>3</sup>, chłodzenie powietrzem, pojedynczy cylinder, zbiornik min 4.5l benzyny. Hałas max 89 Db(A), waga max 24kg [+/- 5%], wymiary maksymalne 520 x 320 x 460 [mm], zintegrowana sygnalizacja przeciążeniowa.</p>	
8	<p>Latarka kątowna z ładowarkami - 6 szt.</p> <p>Wykonanie ATEX (dopuszczenie do stref zagrożonych wybuchem), ładowalna, każda w zestawie z akumulatorem, ładowarką 230V oraz ładowarką 12V i uchwytem ładującym w oryginalnym opakowaniu producenta. Parametry techniczne: Waga max 345g [+/- 5%] Strumień świetlny: min 245 lumen Czas pracy: min. 300 minut na maksymalnej mocy Wymiary maksymalne [mm]: 165 x 690 x 555 [+/- 5%]</p>	



9	<p>Latarka kątowa - 6 szt.</p> <p>Wykonanie ATEX (dopuszczenie do stref zagrożonych wybuchem), ładowalna, w zestawie z akumulatorem</p> <p>Parametry techniczne:</p> <p>Waga max 345g [+/- 5%]</p> <p>Strumień świetlny: min 245 lumen</p> <p>Czas pracy: min. 300 minut na maksymalnej mocy</p> <p>Wymiary maksymalne [mm]: 165 x 690 x 555 [+/- 5%]</p>	
10	<p>Najświetnica z ładowarką sieciową 240V – 2 kpl.</p> <p>Akumulatorowy system oświetleniowy przy maksymalnym czasie pracy min. 10h na mocy 25% i między 2.5 a 3.0h czasie pracy przy mocy 100%, umożliwiające generowanie strumienia świetlnego o mocy ponad 12400 lumenów. Minimum 3 głowice oświetleniowe LED pozwalające na pełne oświetlenie dookólne.</p> <p>Możliwość generowania światła w minimum 4 kolorach, w tym niebieski i czerwony w trybie punktowym, szerokokątnym oraz regulowanym ręcznie.</p> <p>Wysokość po rozłożeniu minimum 1.7 metra z opcjonalną możliwością rozbudowania systemu w przyszłości o dodatkowe elementy dostarczane przez producenta urządzenia i podwyższenia go o dodatkowe 2.2m</p> <p>Masa: 12 kg [+/- 5%]</p> <p>Akumulator: 22 Ah</p> <p>Stopień ochrony: minimum IP53</p> <p>Wymiary [mm]: 410 x 205 x 240 [+/- 5%]</p>	
11	<p>Defibrylator AED – 1 szt.</p> <p>Urządzenie posiadające opcję testu manualnego po wymianie/włożeniu baterii oraz autodiagnostycznego, dotyczącego włączania/wyłączania, czasu pracy, testów dziennych, tygodniowych i miesięcznych, wyposażone w przycisk pediatryczny i funkcje dostosowania głośności komend głosowych, w zależności od odgłosów otoczenia. Wymagane wyświetlanie LCD statusów urządzenia, elektrod oraz poziomu naładowania baterii.</p> <p>Możliwa praca w temperaturach ujemnych, z defibrylacją na mokrych i metalowych powierzchniach.</p> <p>Zasilane bateriami min 4.1 Ah typu litowo-manganowego o wydajności min. 200 wyładowań lub 8h pracy w temperaturze pokojowej, o trwałości 5 lat od daty instalacji.</p> <p>Przerwa w RKO 6 sekund. Elektrody o powierzchni min. 110cm<sup>2</sup> z całkowitą długością kabla 120cm, z częścią chronioną wewnątrz torby o długości 95cm i przydatnością do użycia min. do 30 miesięcy.</p> <p>Przechowywanie danych w pamięci min. 5 osobnych operacji, trwających 3h każda.</p> <p>Urządzenie wyposażone w slot karty SD, umożliwiające kopiowanie danych z pamięci wewnętrznej na kartę.</p> <p>Urządzenie wyposażone w złącza IrDa do celów</p>	



	<p>komunikacyjnych z komputerem stacjonarnym. Parametry wytrzymałościowe: szczelność IP55, odporność na upadek z wysokości 1.2m na dowolną powierzchnię, temperatura przechowywania od -20 do +60°C, temperatura pracy do +50°C Wymiar maksymalne: szerokość 248 x 244 x 67 [mm] [+/- 5%] Maksymalna waga z baterią i elektrodami: 2.3 kg [+/-5%</p>	
12	<p>Kombinezon suchy z rękawicami neoprenowo-kevlarowymi – 2 szt.</p> <p>Kombinezon dedykowany dla jednostek Straży Pożarnych biorących udział w akcjach ratowniczych na wodzie/lodzie. Kombinezon suchy wykonany z 3-laminatu, wykorzystywany do działań ratowniczych na wodzie/lodzie. Spełniający normy wymagane podczas tego typu działań. Posiada zintegrowane budy i zamek wodoszczelny YKK umieszczony na ukos klatki piersiowej, wygodne mankiety neoprenowe wokół szyi i nadgarstków, zintegrowany kaptur neoprenowy o grubości max. 0.3mm – niska waga, nie powodujący krępacji ruchowej, chroniący przed wiatrem i zimnem. Odporność materiału w wodzie, częściowo zanieczyszczonej produktami ropopochodnymi, przy zachowaniu stałych właściwości materiału do -15 °C. Wymagane zabezpieczenie szwów kombinezonu taśmą wodoodporną. Wymagane odblaskowe pasy bezpieczeństwa na spodniach, rękawach, ramionach i plecach oraz wzmocnienie okolicy pośladków i kolan cordurą, odpornej na przetarcia.</p>	
13	<p>Lanca wodna z głowicą do ataku – 1 szt.</p> <p>Uniwersalna lanca o długości 1m i średnicy 35mm, z głowicą do ataku o wydajności 160l/min przy ciśnieniu 8 bar, posiadająca zdolność przebijania, wyposażona w przyłącze Storz 52. Wykonanie: stal konstrukcyjna, hartowana cieplnie w celu uzyskania wysokiej wytrzymałości i twardości, pokryta powłoką galwaniczną i lakierniczą. Grot oraz pobijak mają mieć możliwość wymiany jako części zużywające się.</p>	
14	<p>Wentylator oddymiający – 1 szt.</p> <p>Wentylator zasilany silnikiem spalinowym o mocy min. 6.5KM. Wyposażony w zintegrowany przez producenta podajnik wody o wydajności maksymalnej min. 940l/min oraz pakiet oświetleniowy, wspomagający obsługę w warunkach nocnych. Opcja pochylenia obudowy w zakresie – 20 stopni do +20 stopni Waga nie przekraczająca 41kg z uwagi na dociążenie auta pożarniczego</p>	
15	<p>Hełm bojowy – 4 szt.</p>	





	<p>Hełm bojowy do działań gaśniczych wewnątrz budynków, posiadający ważne świadectwo dopuszczenia CNBOP-PIB, wyposażony w przyłbicę, osłonę karku i krawędzi, o kolorze RAL 1026, z naklejkami odblaskowymi typu Scotchlite w kolorze czerwonym, w celu zwiększenia widoczności ratownika podczas działań nocnych oraz w zadymieniu. Hełm posiada regulację więźby dostępną od strony zewnętrznej poprzez pokrętkę zlokalizowaną w tylnej jego części, które w łatwy sposób można obsługiwać dłońmi, na których są rękawice strażackie bojowe. Waga nie przekraczająca 1.4kg, nie obciążająca głowy ratownika, rozmiar uniwersalny. Możliwość doposażenia hełmu w latarkę o szczelności IP67, mocy ponad 200 lumentów, dopuszczoną do stref zagrożonych wybuchem ATEX, mocowaną centralnie w osi środkowej skorupy hełmu, bez potrzeby użycia kleju i taśm mocujących.</p>	
16	<p>Zestaw hydrauliczny do cięcia drzwi i pedałów auta wraz z uchwytem samochodowym – 1 kpl.</p>	
	<p>Wymagane parametry narzędzi: siła cięcia min. 7700N, siła rozpierania min. 9500N, skok 100mm [± 5%], rozwarcie ostrzy min. 40 mm, waga max 16.5 kg[±5%] Zestaw wyposażony w pompę ręczną, wąż hydrauliczny, walizkę transportową oraz uchwyt to montażu samochodowego charakteryzujący się min. 3- stopniowym, zmiennym zakresem szerokości paska od min 10 do 82 mm [±5%], spełniający wymogi NFPA 1901 w zakresie standardów mechanicznych dla mocowań sprzętu ratowniczego, mocowanego na pojeździe ratowniczym, odporny na promieniowanie UV, nieprzewodzący, umożliwiający mocowanie pionie oraz w poziomie</p>	<p>Podać producenta oraz model ..... .....</p>
17	<p>Echosonda z przetwornikiem – 1 kpl.</p>	
	<p>Echosonda skanująca w trybie „na żywo” wyposażona w dedykowany, pawężowy przetwornik skanu bocznego z kablem o długości min. 6m i 21pin oraz ploter 12”. Parametry przetwornika oraz modułu skanującego: - waga łączna: max 3kg [± 5%] - wodoszczelność IPX7 - wymiary maksymalne [± 5%]: moduł 24.0 x 14.5 x 6.5 [cm]; przetwornik 15.5 x 7.5 x 4.7 [cm] - temperatura pracy modułu skanującego w zakresie minimum od -15°C do +70°C - minimalny częstotliwości w zakresie 530 – 1.100kHz - maksymalna głębokość pomiaru: min. 64 m [± 5%] - moc wyjściowa w zakresie minimalnym: 11 – 31V - maksymalny pobór mocy: 60W [±5%] - bezpieczna odległość od kompasu: max. 100cm - szerokość pola widzenia: min. 20o x 135o - możliwość przesyłania obrazu przetwornika na urządzenia mobilne tablet/telefon Parametry plotera 12” z płaskim pałakiem uchwytywym</p>	<p>Podać producenta oraz model ..... .....</p>



	<ul style="list-style-type: none"><li>- wyposażony w 2-kanalowy przetwornik 1kW oraz echosondy skanujące</li><li>- możliwość sprawnego rysowania map</li><li>- w pełni współpracujący z powyższym przetwornikiem i modułem skanującym</li><li>- obraz min. full HD 1920 x 1080 z wbudowanym wsparciem całościowego zestawu echosondy</li><li>- łączność WiFi oraz możliwość bezprzewodowego przesyłania danych w paśmie 2.4 Ghz pomiędzy poszczególnymi urządzeniami w tym samym czasie i ich kumulowanie w jednym miejscu.</li><li>- wymiary maksymalne: 29 x 21 x 7,5 [+/- 5%]</li><li>- waga 2.6kg [+/- 5%]</li><li>- szczelność min. IPX7</li><li>- 2 karty SD, min. ilość punktów orientacyjnych 5250 [+/- 5%], min. ilość punktów śledzeni 49500, możliwość zapisu do 50 śladów i 100 tras</li><li>- wbudowany czujnik GPS oraz odbiornik 10Hz, zgodność z protokołami NMEA 2000 oraz NMEA 0183, nawigacja automatyczna, tabele pływów, możliwość śledzenia pozycji ruchomego punktu docelowego, obsługa sonaru, możliwość doposażenia w pilot bezprzewodowy, powiadomienia głosowe</li><li>- moc wyjściowa w zakresie minimalnym: 11 – 31V</li><li>- maksymalny pobór mocy: 43W [+/-5%]</li><li>- port USB, przetwornik 8 pin oraz 12 pin, przyłączy do anteny zewnętrznej</li></ul>	
	<p>Parametry przetwornika pawężowego skanu bocznego:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- złącze 12 pin, kąt nachylenia w zakresie 0-70o, przewód min 7.5m</li><li>- wyposażenie w min. 2 echosondy z czego jedna z wiązką szeroką</li><li>- maksymalna głębokość: min. 800 stóp</li><li>- wyposażenie: uchwyt do pawęzy, niezbędne elementy montażowe, rdzenie, dokumentacja</li></ul>	<p>Podać producenta oraz model</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
18	<p><b>Kurtka typu sztormiak – kolor piaskowa – 8 szt.</b></p> <p>Wymagane Spełnienie norm EN ISO 13688 oraz EN 343</p> <p>Wymagany kaptur ze szlufkami ściągającymi oraz zapięcia na napy</p> <p>Materiał zgrzewany obustronnie, powlekany PVC, wodoszczelne szwy,</p> <p>Taśmy odblaskowe okalające sztormiak - w kolorze żółtym oraz srebrnym, taśmy odblaskowe na rękawach, dwie kieszenie boczne z patkami chroniącymi przed przedostaniem wody</p> <p>Odblaskowy napis STRAŻ w kolorze srebrnym, na stronie frontowej oraz na plecach</p>	

Załącznik nie jest obowiązkowy w przypadku, gdy dane w nim wymagane zostaną wpisane do Formularza Oferty