

## Umowa nr .....

zawarta w dniu ..... r. w Ostrorogu

pomiędzy:

**Gminą Ostroróg**, ul. Wroniecka 14, 64-560 Ostroróg, NIP 787 20 79 111, REGON: 631258253, reprezentowaną przez: Romana Napierałę, Burmistrza Miasta i Gminy Ostroróg, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Ostroróg – Beaty Szulc zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,  
dalej łącznie zwani Stronami,

W związku z wyborem Wykonawcy na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych i przeprowadzonego zapytania ofertowego, nr ZP.271.8.2024, na zadanie pn.: „**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na remont oraz przebudowę pomieszczeń sanitarnych w budynku przedszkola w Bininie, gm. Ostroróg**”, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

### I. PRZEDMIOT UMOWY

#### § 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej *na wykonanie remontu oraz przebudowy pomieszczeń sanitarnych w budynku przedszkola w Bininie, gm. Ostroróg*, które obejmują swym zakresem:

- Wykonanie termomodernizacji budynku -elewacja, ocieplenie, wymiana drzwi zewnętrznych i okien,
- Wykonanie instalacji c.o. - w dwóch pomieszczeń budynku,
- Wymianę pokrycia dachowego,
- Odnowienie dwóch pomieszczeń i korytarza – malowanie, wymiana wykładzin podłogowych, wymiana drzwi wewnętrznych,

wraz z uzyskaniem wymaganych prawem pozwoleń, opinii, uzgodnień i zatwierdzeń oraz odstępstw od obowiązujących przepisów, jeżeli zajdzie taka konieczność.

2. Kompletna dokumentacja projektowo – kosztorysowa powinna zawierać w szczególności:

- 1) Ocenę stanu technicznego istniejącego budynku pod kątem planowanej inwestycji,
- 2) Opracowanie mapy zasadniczej do celów projektowych w zakresie niezbędnym dla potrzeb inwestycji,
- 3) Uzgodnienie koncepcji z Zamawiającym oraz użytkownikiem;
- 4) Opracowanie projektu architektoniczno-budowlanego wraz z charakterystyką energetyczną budynku,
- 5) Opracowanie projektu technicznego w branży: architektura, konstrukcja, wentylacja, elektryczna, elektroenergetyczna, c.o.,
- 6) Opracowanie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich,
- 7) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 8) Inne opracowania niezbędne do realizacji robót i zatwierdzenia dokumentacji,

- 9) Uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji, uzgodnień i opinii do realizacji robót i zatwierdzenia dokumentacji,
  - 10) Uzyskanie ostatecznego pozwolenia na budowę do dnia 31 lipca 2024r.
3. Całość przedmiotu zamówienia została szczegółowo określona w niniejszej umowie oraz w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - **załącznik nr 1 do Umowy**.

## II. WYKONANIE PRAC

### § 2.

1. Kompletna dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna zawierać materiały wskazane w zał. nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowej z najwyższą starannością, w sposób zgodny ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia i złożoną ofertą (stanowiącą zał. nr 2 do niniejszej umowy), wymaganiami ustaw i obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:
  - 1) Ustawą z dnia 7 lipca 2020 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 682),
  - 2) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 1679),
  - 3) Rozporządzenie z dn. 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jedn. Dz. U. 2022 r. poz. 1225),
  - 4) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454),
  - 5) Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458).
3. Wszystkie projekty (PZT, PAB i Projekt techniczny) i opracowania określone w Umowie, należy wykonać w wersji papierowej w trzech (3) egzemplarzach. Koncepcję projektową należy wykonać w jednym egzemplarzu. Kosztorysy, przedmiary i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - w jednym egzemplarzach. Całość dokumentacji należy przedłożyć Zamawiającej dodatkowo w wersji elektronicznej tożsamej z wersją papierową, na płycie CD lub pendrive, w tym: część rysunkowa w wersji kompatybilnej z programem AUTO-CAD, część opisowa kompatybilna z programem WORD 2000 i EXCEL 2000, część kosztorysowa edytowalna zapisana w formacie ath. Projekt budowlany zatwierdzony wydaną decyzją pozwolenia na budowę powinien zostać wiernie skopiowany i także dołączony do dokumentacji w wersji elektronicznej.
4. **Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 7 Umowy, zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego w zakresie, o którym mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 682), w szczególności do:**
  - a. kontroli zgodności realizacji projektu z dokumentacją w toku wykonywanych robót budowlanych;

- b. wnioskowania o wprowadzenie zmian w dokumentacji;
- c. ścisłej współpracy z Zamawiającym, Inspektorem Nadzoru i Wykonawcą Robót Budowlanych;
- d. pełnienia funkcji doradczej i konsultacyjnej wobec Zamawiającego w zakresie objętym dokumentacją;
- e. udzielania wyjaśnień dotyczących wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji wynikających z dokumentacji;
- f. udziału w komisjach, naradach technicznych, Radach Budowy lub spotkaniach organizowanych przez Wykonawcę Robót Budowlanych lub Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego - po uprzednim wezwaniu przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób umożliwiający prawidłowe przeprowadzenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych.

5. Zamawiający udzieli Wykonawcy lub osobie przez niego wskazanej pełnomocnictwa do podejmowania wszelkich czynności w imieniu Zamawiającego wymaganych w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w szczególności dotyczących reprezentacji Zamawiającego przed właściwymi organami administracji w zakresie składania wniosków i uzyskania niezbędnych decyzji, opinii i uzgodnień niezbędnych dla realizacji inwestycji.

### **III. OBOWIĄZKI STRON**

#### **§ 3.**

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskanie na własny koszt wszelkich danych i dokumentów niezbędnych do projektowania m.in. map, uzgodnień.
2. Zamawiający udostępni dokumenty i przekaże niezbędne dane lub informacje, związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na wykonanie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości, chyba że charakter ich uzasadnia zachowanie informacji w poufności.
3. Wykonawca zobowiązuje się konsultować z Zamawiającym realizację przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i sugestii dotyczących rozwiązań, które Wykonawca zobowiązuje się w dopuszczalnym stopniu i z należytą starannością uwzględnić.
4. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych.
5. Wszelkie kwestie, które nie są uregulowane w przepisach, udostępnionych danych lub informacjach, czy dokumentach, a mające wpływ na wykonanie przedmiotu umowy winny być przez Wykonawcę konsultowane na bieżąco i akceptowane pisemnie przez Zamawiającego.
6. Wykonawca ma obowiązek posiadania przez okres realizacji przedmiotu umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, (deliktowe i kontraktowe) w wysokości co najmniej równoważności Umowy (wynagrodzenie brutto). Kopia polisy ubezpieczeniowej OC stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

#### **§ 4.**

1. Do kierowania pracami projektowymi objętymi niniejszą umową Wykonawca wyznacza Pana/Panią ....., posiadającego/ą uprawnienia ....., nr tel.....
2. Przedstawicielem Zamawiającego będzie: Agnieszka Cembrowicz tel. 61 293 17 11.

## § 5.

1. Powstały w wyniku realizacji umowy projekt jest przedmiotem prawa autorskiego w myśl przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 2509 ze zm.).
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do powstałego na mocy umowy projektu o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 7 umowy. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi z chwilą odbioru projektu, czyli z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru wskazanego w § 6 umowy. Zamawiający nabywa także własność przedmiotów i nośników, na których ten projekt utrwalono i przekazano.
3. Wynagrodzenie autorskie obejmuje w szczególności:
  - a) przeniesienie autorskich praw majątkowych do prac projektowych na rzecz Zamawiającego,
  - b) korzystanie przez Zamawiającego ze wszystkich pól eksploatacji wymienionych w niniejszej umowie,
  - c) udzielenie zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, to jest na rozporządzanie i korzystanie z opracowań projektu w ramach realizacji inwestycji opisaney w przedmiocie zamówienia, z opracowań koncepcyjnych w ramach realizacji późniejszego projektu.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - a) użytkowanie utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego, w tym w szczególności innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonywania innych opracowań projektowych, wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jako część SWZ, innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
  - b) utrwalanie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
  - c) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną, na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - d) wprowadzenia utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
  - e) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu,
  - f) nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
  - g) nadawanie za pośrednictwem satelity,
  - h) reemisja,
  - i) wymiana nośników, na których utwór utrwalono,
  - j) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
  - k) wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu co celów promocyjnych i reklamy,
  - l) wprowadzanie zmian, skrótów,
  - m) sporządzanie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,

- n) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia autorskiego:
- a) zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, to jest na rozporządzanie i korzystanie z opracowań projektu w ramach inwestycji i w ramach realizacji dokumentacji projektowej;
  - b) wyraża zgodę na wprowadzanie zmian, uzupełnień lub poprawek przez Zamawiającego, a na wypadek nieskuteczności tego oświadczenia zobowiązuje się do każdorazowego wyrażenia zgody na wprowadzanie zmian, uzupełnień lub poprawek do dokumentacji projektowej/koncepcyjnej, proponowanych przez Zamawiającego, pod warunkiem, że proponowane zmiany, uzupełnienia lub poprawki nie będą naruszały obowiązujących przepisów ustawy prawo budowlane;
  - c) zobowiązuje się do wprowadzenia wszelkich wymaganych zmian i poprawek, jeśli konieczność ich wprowadzenia ujawni się w trakcie realizacji inwestycji/ realizacji dokumentacji projektowej.
6. Wykonawca oświadcza, że powyższe postanowienia niniejszego paragrafu nie naruszają i nie naruszają praw osób trzecich będących twórcami lub współtwórcami projektu.

### **III. TERMIN WYKONANIA UMOWY I ODBIORY**

#### **§ 6.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać Zamawiającemu przedmiot Umowy **w terminie do: 31.07.2024 r.**
2. Odbiór prac projektowych przez Zamawiającego, odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, na podstawie pisemnego protokołu odbioru. W przypadku zastrzeżeń lub stwierdzenia wad, termin odbioru ulega przedłużeniu o czas ich usunięcia przez Wykonawcę i przyjęcia bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy prace projektowe będą miały wady, Zamawiający może żądać ich usunięcia w terminie 7 dni, a po bezskutecznym upływie tego terminu:
  - a) nie przyjmując poprawionych prac projektowych i od umowy odstąpić w ciągu 14 dni od upływu terminu do usunięcia wad albo
  - b) przyjmując poprawiony przedmiot umowy oraz żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiedniej proporcji.

### **IV. WYNAGRODZENIE**

#### **§ 7.**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie: ..... złotych (słownie: .....zł), tj. .... złotych netto, (słownie:.....) oraz podatek VAT w wysokości .....zł.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty i wydatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy.

## **V. WARUNKI PŁATNOŚCI**

### **§ 8.**

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy płatne będzie po wykonaniu przedmiotu umowy i odbiorze zgodnie z § 6 umowy, na podstawie przedłożonej przez Wykonawcę faktury końcowej. Podstawę wystawienia faktury stanowił będzie zatwierdzony przez Strony protokół odbioru prac projektowych, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury VAT.
3. Za datę płatności strony przyjmują datę polecenia przelewu przez Zamawiającego.
4. Płatność nastąpi po uprzednim sprawdzeniu faktury przez Zamawiającego pod względem merytorycznym i rachunkowym.
5. W przypadku, gdy faktura nie spełni wymagań pod względem merytorycznym lub rachunkowym, zostanie zwrócona Wykonawcy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia w terminie.
6. Zamawiający oświadcza, że upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

## **VI. GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA ZA WADY**

### **§ 9.**

1. Wykonawca udziela 36 miesięcy gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonany przedmiot umowy. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po dokonaniu ostatecznego odbioru dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wady projektu zmniejszające jego wartość, użyteczność lub uniemożliwiające uzyskanie wymaganych prawem decyzji, pozwoleń, uzgodnień lub zgłoszeń albo skutkujące nieprawidłowym wykonaniem inwestycji.
3. O stwierdzonych wadach Zamawiający zobowiązany jest poinformować pisemnie, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia ich ujawnienia.
4. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad w terminie 7 dni od daty powiadomienia o nich chyba, że Strony, biorąc pod uwagę możliwości techniczne usuwania wad, ustalą pisemnie inny termin.
5. W okresie obowiązywania umowy, jak i po jej rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody jak i utracone korzyści (m.in. wydatki i koszty związane z postępowaniami sądowymi, administracyjnymi lub egzekucyjnymi) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.

## **VII. KARY UMOWNE**

### **§ 10.**

1. Strony zastrzegają prawo naliczenia kar umownych za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

- a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1;
  - b) za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu umowy do odbioru, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
  - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - d) za zwłokę w stawiennictwie Projektanta w celu wykonywania obowiązków, o których mowa w § 2 ust. 4, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
  - e) za niewykonanie obowiązków wynikających z nadzoru autorskiego – w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każde zdarzenie,
3. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
  4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary. W razie opóźnienia w zapłacie Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.
  5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  6. W ramach odpowiedzialności odszkodowawczej, Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za:
    - a. opóźnienie w realizacji inwestycji z powodu zwłoki w prowadzeniu prac projektowych; roboty dodatkowe spowodowane brakami dokumentacyjnymi lub rozbieżnościami pomiędzy projektem budowlanym a częścią przedmiarowo – kosztorysową;
    - b. błędy w projektach powodujące koszty ich usunięcia lub straty w wyniku opóźnienia inwestycji.
  7. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych i w związku z likwidacją strat w wykonywanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad w opracowaniach projektowych wykonanych przez Wykonawcę.

## **VIII. PODWYKONAWSTWO**

### **§ 11.**

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności realizować umowy przy pomocy osób trzecich.
2. Występując o wyrażenie zgody na powierzenie realizacji Przedmiotu Umowy osobie trzeciej, Wykonawca określi podmiot oraz szczegółowy zakres prac, jaki zamierza jemu powierzyć.
3. W przypadku powierzenia wykonania części prac projektowych innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji opracowań projektowych wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot zamówienia Umowy.

## IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 12.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Strony umowy wyłączają możliwość przelewu wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. O ile postanowienia Umowy nie przewidują inaczej, wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy, w tym oświadczenia i zawiadomienia składane przez Strony w związku z Umową powinny być przekazywane osobiście, pocztą kurierską lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Strony dopuszczają możliwość przekazywania sobie wszelkiej korespondencji za pośrednictwem poczty elektronicznej, jednakże powołanie się przez którąkolwiek ze Stron na fakt doręczenia pisma drugiej Stronie będzie skuteczne pod warunkiem otrzymania zwrotnego poświadczenia odbioru podpisanego przez osobę umocowaną do reprezentowania Strony.
6. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

#### Adresy do doręczeń:

Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Ostroróg, ul. Wroniecka 14, 64-560 Ostroróg

Wykonawcy: .....

### § 17.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

#### *Załączniki:*

*Zał. nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;*

*Zał. nr 2 – oferta Wykonawcy;*

*Zał. nr 3 - Kopia polisy ubezpieczeniowej OC Wykonawcy.*

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej** na wykonanie remontu budynku dawnej szkoły (oficyny) w Bininie gm. Ostroróg, obejmujący swym zakresem:

- Wykonanie termomodernizacji budynku -elewacja, ocieplenie, wymiana drzwi zewnętrznych i okien,
- Wykonanie instalacji c.o. - w dwóch pomieszczeń budynku,
- Wymianę pokrycia dachowego,
- Odnowienie dwóch pomieszczeń i korytarza – malowanie, wymiana wykładzin podłogowych, wymiana drzwi wewnętrznych,

wraz z uzyskaniem wymaganych prawem pozwoleń, opinii, uzgodnień i zatwierdzeń oraz odstępstw od obowiązujących przepisów, jeżeli zajdzie taka konieczność.

**2. Kompletna dokumentacja projektowo – kosztorysowa powinna zawierać w szczególności:**

1. Ocenę stanu technicznego istniejącego budynku pod kątem planowanej inwestycji,
2. Opracowanie mapy zasadniczej do celów projektowych w zakresie niezbędnym dla potrzeb inwestycji,
3. Uzgodnienie koncepcji z Zamawiającym oraz użytkownikiem;
4. Opracowanie projektu architektoniczno-budowlanego wraz z charakterystyką energetyczną budynku,
5. Opracowanie projektu technicznego w branży: architektura, konstrukcja, wentylacja, elektryczna, elektroenergetyczna, c.o.,
6. Opracowanie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich,
7. Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
8. Inne opracowania niezbędne do realizacji robót i zatwierdzenia dokumentacji,
9. Uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji, uzgodnień i opinii do realizacji robót i zatwierdzenia dokumentacji,
10. Uzyskanie ostatecznego pozwolenia na budowę do dnia 31 lipca 2024r.

Wykonawca opíše w dokumentacji technologię robót oraz materiały budowlane, urządzenia i inne wyroby w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót wg przedmiotowej dokumentacji. Wykonawca w trakcie sporządzania dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zobowiązany jest uwzględnić przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Informacje w zakresie technologii wykonania robót, rozwiązań technicznych, doboru materiałów i urządzeń, zawarte w dokumentacji projektowej powinny określać przedmiot umowy o roboty budowlane bez używania nazw własnych, patentów, znaków towarowych i nazw producentów a poprzez określenie parametrów precyzujących ich rodzaj, wielkość, standard oraz inne istotne dane.

Wykonawca zobowiązuje się stosować w dokumentacji optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe, w celu uzyskania właściwych standardów. W rozwiązaniach projektowych

będą zastosowane wyroby budowlane (materiały) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.

Wykonawca zobowiązuje się złożyć oświadczenie projektantów i sprawdzających (lub ich kopie) zawierające podstawę prawną 41 ust. 4A pkt 2 ustawy Prawo Budowlane

**3. Wszystkie projekty (PZT, PAB i Projekt techniczny) i opracowania określone w Umowie, należy wykonać w wersji papierowej w trzech (3) egzemplarzach. Koncepcję projektową należy wykonać w jednym egzemplarzu. Kosztorysy, przedmiary i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - w jednym egzemplarzu. Całość dokumentacji należy przedłożyć Zamawiającemu dodatkowo w wersji elektronicznej tożsamej z wersją papierową, na płycie CD lub pendrive, w tym: część rysunkowa w wersji kompatybilnej z programem AUTO-CAD, część opisowa kompatybilna z programem WORD 2000 i EXCEL 2000, część kosztorysowa edytowalna zapisana w formacie ath.**

Projekt budowlany zatwierdzony wydaną decyzją pozwolenia na budowę powinien zostać wiernie skopiowany i także dołączony do dokumentacji w wersji elektronicznej.

Całość dokumentacji w wersji papierowej należy przedłożyć Zamawiającemu spakowaną w pudle archiwizacyjnym, opisanym zgodnie z przedmiotem zamówienia.

**4. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowej z najwyższą starannością, a także w sposób zgodny ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia i złożoną ofertą (stanowiącymi integralną część umowy), wymaganiami ustaw i obowiązującymi przepisami, w szczególności:**

- a) Ustawą z dnia 7 lipca 2020 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 682),
- b) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 1679),
- c) Rozporządzenie z dn. 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jedn. Dz. U. 2022 r. poz. 1225),
- d) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454),
- e) Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458).

**5. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego w zakresie, o którym mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 2020 roku Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 682), oraz w szczególności do:**

- a) kontroli zgodności realizacji projektu z dokumentacją w toku wykonywanych robót budowlanych;
- b) wnioskowania o wprowadzenie zmian w dokumentacji;
- c) ścisłej współpracy z Zamawiającym, Inspektorem Nadzoru i Wykonawcą Robót Budowlanych;
- d) pełnienie funkcji doradczej i konsultacyjnej wobec Zamawiającego w zakresie objętym dokumentacją;

e) udzielania wyjaśnień dotyczących wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji wynikających z dokumentacji;

f) udział w komisjach, naradach technicznych, Radach Budowy lub spotkaniach organizowanych przez Wykonawcę Robót Budowlanych lub Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego - po uprzednim wezwaniu przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób umożliwiający prawidłowe przeprowadzenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych.