**Gmina Czarny Bór**

**ul. Główna 18**

**58-379 Czarny Bór**

**tel.: 74 84 50 139**

**fax: 74 84 50 006**

**www.bip.czarny-bor.pl**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**zwana dalej „SWZ”**

**Przedmiot zamówienia:**

**„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego – część II”**

Znak postępowania: **GKR.272.15.2023.TG**

 ZATWIERDZIŁ:

 Wójt Gminy Czarny Bór

**Czarny Bór, dnia 8 grudnia 2023 r.**

Spis treści

[**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.** 2](#_Toc152924004)

[**II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.** 3](#_Toc152924005)

[**III. Tryb udzielenia zamówienia.** 3](#_Toc152924006)

[**IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.** 3](#_Toc152924007)

[**V. Opis przedmiotu zamówienia.** 3](#_Toc152924008)

[**VI. Termin wykonania zamówienia.** 6](#_Toc152924009)

[**VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.** 6](#_Toc152924010)

[**VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.** 7](#_Toc152924011)

[**IX. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp.** 10](#_Toc152924012)

[**X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.** 10](#_Toc152924013)

[**XI. Termin związania ofertą.** 10](#_Toc152924014)

[**XII. Opis sposobu przygotowania oferty.** 10](#_Toc152924015)

[**XIII. Sposób oraz termin składania ofert.** 13](#_Toc152924016)

[**XIV. Termin otwarcia ofert.** 13](#_Toc152924017)

[**XV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp i innych ustawach.** 14](#_Toc152924018)

[**XVI. Sposób obliczenia ceny.** 15](#_Toc152924019)

[**XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.** 16](#_Toc152924020)

[**XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.** 17](#_Toc152924021)

[**XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.** 17](#_Toc152924022)

[**XX. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu.** 17](#_Toc152924023)

[**XXI. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych.** 18](#_Toc152924024)

[**XXII. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.** 18](#_Toc152924025)

[**XXIII. Wymagania dotyczące wadium.** 19](#_Toc152924026)

[**XXIV. Ochrona danych osobowych.** 20](#_Toc152924027)

[**XXV. Wykaz załączników do SWZ.** 21](#_Toc152924028)

# **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.**

**1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

**Gmina Czarny Bór**

ul. Główna 18

58-379 Czarny Bór

**2. Numer telefonu:**

Tel**.:** 74 84 50 139

**3. Adres poczty elektronicznej:**

zamowienia.publiczne@czarny-bor.pl

**4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

https://platformazakupowa.pl/pn/czarny\_bor

# **II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia to:

https://platformazakupowa.pl/pn/czarny\_bor

# **III. Tryb udzielenia zamówienia.**

Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, w oparciu o art. 275 pkt 1 ustawy
z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) – dalej zwana „Pzp” lub „ustawa Pzp”.

# **IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

# **V. Opis przedmiotu zamówienia.**

* 1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie: 5.000.000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych 00/100), który zostanie przeznaczony na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy w 2023 roku, powstałego w wyniku konieczności zabezpieczenia środków finansowych na wkład własny do projektu pod nazwą: *Budowa Strefy Aktywności Gospodarczej w Czarnym Borze*. Ww. zadanie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 - Zintegrowanych Inwestycji Aglomeracji Wałbrzyskiej – zgodnie z zawartą Umową na dofinansowanie projektu nr RPDS.01.03.04-02-0009/20-00 z dnia 17.11.2021 r., wraz z późniejszymi zmianami. Zgodnie z Umową (wg stanu na dzień 05.12.2023 r.) całkowita wartość projektu wynosi: 12.323.800,50 zł, w tym: wydatki kwalifikowalne: 9.855.325,30 zł; dofinansowanie: 7.292.940,72 zł.
	2. Ustalenia szczegółowe dotyczące przedmiotu zamówienia:
	3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu kredytu w walucie polskiej w kwocie 5.000.000,00 PLN (słownie: pięć milionów złotych 00/100).
	4. Okres kredytowania ustala się od dnia udzielenia kredytu do dnia 31.07.2026 r.
	5. Pierwsza spłata raty kapitałowej kredytu nastąpi do 31.07.2024 r. (karencja w spłacie kapitału).
	6. Spłata rat kredytu następować będzie w 32 ratach, w terminach i kwotach określonych w pkt 6, płatnych do ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca ustalił termin spłaty rat kredytu na ostatni dzień roboczy miesiąca, jeżeli wymagają tego parametry techniczne systemu rozliczeniowego banku. Zamawiający wymaga, aby faktyczna spłata kapitału następowała do ostatniego dnia miesiąca w całym okresie kredytowania.
	7. Spłata odsetek następować będzie w okresach miesięcznych.
	8. Wysokość raty kapitałowej ustala się następująco:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr raty | Termin spłaty | Kwota raty kapitałowej w zł |
| 1 | 2024-01-31 | 0,00 |
| 2 | 2024-01-31 | 0,00 |
| 3 | 2024-02-29 | 0,00 |
| 4 | 2024-03-31 | 0,00 |
| 5 | 2024-04-30 | 0,00 |
| 6 | 2024-05-31 | 0,00 |
| 7 | 2024-06-30 | 0,00 |
| 8 | 2024-07-31 | 1.000.000,00 |
| 9 | 2024-08-31 | 0,00 |
| 10 | 2024-09-30 | 0,00 |
| 11 | 2024-10-31 | 0,00 |
| 12 | 2024-11-30 | 1.000.000,00 |
| 13 | 2024-12-31 | 0,00 |
| 14 | 2025-01-31 | 0,00 |
| 15 | 2025-02-28 | 0,00 |
| 16 | 2025-03-31 | 500.000,00 |
| 17 | 2025-04-30 | 0,00 |
| 18 | 2025-05-31 | 0,00 |
| 19 | 2025-06-30 | 0,00 |
| 20 | 2025-07-31 | 1.000.000,00 |
| 21 | 2025-08-31 | 0,00 |
| 22 | 2025-09-30 | 0,00 |
| 23 | 2025-10-31 | 0,00 |
| 24 | 2025-11-30 | 500.000,00 |
| 25 | 2025-12-31 | 0,00 |
| 26 | 2026-01-31 | 0,00 |
| 27 | 2026-02-28 | 0,00 |
| 28 | 2026-03-31 | 500.000,00 |
| 29 | 2026-04-30 | 0,00 |
| 30 | 2026-05-31 | 0,00 |
| 31 | 2026-06-30 | 0,00 |
| 32 | 2026-07-31 | 500.000,00 |

* 1. Oprocentowanie kredytu liczone będzie według stopy opartej na stawce WIBOR 3M powiększonej o marżę banku. Zamawiający dopuszcza naliczanie odsetek wg rzeczywistej liczby dni, przy założeniu że rok liczy 365 dni. Zamawiający dopuszcza naliczanie i płatność odsetek w okresach miesięcznych. Wykonawca naliczy odsetki wyłącznie od aktualnego poziomu wykorzystania kredytu. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy na skutek zastosowania zmiennego oprocentowania kredytu nie może przekroczyć 50% wartości kwoty wskazanej w pkt 1.
	2. Bank udzielający kredytu nie pobierze kosztów prowizji od uruchomienia kredytu lub
	innych czynności bankowych m.in. Bank nie będzie pobierał jednorazowej prowizji za udzielenie kredytu, w tym za rozpatrzenie wniosku, za wypłatę transz, za zmianę harmonogramu, za aneksowanie umowy, za wcześniejszą spłatę, za otwarcie i obsługę rachunku na potrzeby kredytu.
	3. Kredyt nie będzie obciążony innymi opłatami niż wymienione w niniejszym postępowaniu.
	4. Data planowanego uruchomienia kredytu – nie później niż do 28 grudnia 2023 r.
	5. Zamawiającemu przysługuje prawo do wcześniejszej spłaty kredytu i zmiany wysokości rat kapitałowych bez dodatkowych kosztów. W przypadku przedterminowej spłaty części kredytu Wykonawca dokona aktualizacji harmonogramu spłat rat kapitałowych bez kosztów obciążających Zamawiającego. Oprocentowanie liczone będzie wówczas za okres faktycznego korzystania z kredytu.
	6. Wykonawca w zapisach umowy zapewni Zamawiającemu możliwość prolongaty ostatecznego terminu spłaty kredytu lub poszczególnych jego rat, jeżeli z takim wnioskiem Zamawiający wystąpi do Wykonawcy w całym okresie kredytowania. Wykonawca nie pobierze dodatkowych opłat za dokonanie prolongaty. W okresie prolongaty obowiązywało będzie oprocentowanie kredytu wynikające z zawartej umowy.
	7. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel własny *in blanco* wraz z deklaracją wekslową, które zawierały będą kontrasygnatę Skarbnika Gminy.
	8. O wysokości odsetek i/lub raty kapitałowej do zapłaty oraz wysokości oprocentowania obowiązującego w okresie odsetkowym, za który naliczono odsetki, Wykonawca każdorazowo poinformuje Zamawiającego najpóźniej na 5 (słownie: pięć) dni roboczych przed datą płatności, bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami, w dowolny sposób.
	9. Nie dopuszcza się możliwości kapitalizacji odsetek.
	10. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia dodatkowych zapisów w umowie w zakresie oprocentowania dla kapitału przeterminowanego, wg stopy obowiązującej w Wykonawcy.
	11. Ponadto pozostałe ustalenia dotyczące przedmiotu zamówienia zostały zawarte
	w Załączniku nr 10 do SWZ od pkt 18 do 33.
	12. Opis sytuacji finansowej Zamawiającego:
1. Sytuację finansową Zamawiającego przestawiają sprawozdania, uchwały Rady Gminy oraz opinie RIO załączone do niniejszej SWZ (załącznik nr 1-6 do SWZ).
2. Ponadto Zamawiający oświadcza, że:
3. Gmina Czarny Bór, na dzień 05.12.2023 r. nie posiada zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych;
4. Nie posiada zobowiązań wymagalnych w bankach;
5. W ciągu ostatnich 36 miesięcy nie był prowadzony program naprawczy;
6. Na dzień ogłoszenia przetargu nie występują zaległe zobowiązania wobec ZUS i US.
7. W ciągu ostatnich 3 lat nie była podjęta uchwała o nieudzieleniu absolutorium organowi wykonawczemu.
8. Stan zadłużenia na dzień 05.12.2023 r. z tytułu kredytów i pożyczek wynosi [w zł]:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data udzielenia****/umowy** | **Rodzaj kredytu/pożyczki** | **Kwota** | **Do spłaty** **na dzień 05.12.2023 r.** | **Planowany termin spłaty** |
| 23.12.2019 | Kredyt długoterminowy na spłatę wcześniejszych zobowiązań zaciągnięty w 2019 roku w Banku Spółdzielczym w Kamiennej Górze | 3.000.000,00 | 62.500,00 | 31.12.2023 |
| 15.09.2023 | Kredyt obrotowy w rachunku bieżącym na sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu w 2023 roku zaciągnięty w Banku Spółdzielczym w Kamiennej Górze | 2.000.000,00 | 1.138.876,99 | 31.12.2023 |

w tym:

- zadłużenie wymagalne z tytułu kredytów i pożyczek, wg stanu na dzień 05.12.2023 r. - 0,00 zł /zero zł 00/100/.

1. **Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV)**
2. 66113000-5 Usługi udzielania kredytu
3. 66110000-4 Usługi bankowe
4. 66100000-1 Usługi bankowe i inwestycyjne
5. 66000000-0 Usługi finansowe i ubezpieczeniowe
6. Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:

Nie przewiduje się podziału na części z uwagi na to, że w przypadku podziału na części, nierozstrzygnięcie jednej z wydzielonych części uniemożliwiłoby realizację całego zadania. Przedmiotem zamówienia jest kredyt długterminowy. Dzielenie na kilka części przedmiotu zamówienia skutkowałoby wyższymi kosztami oraz problemami związanymi z pogłębiającym się deficytem budżetowym. Dlatego zasadnym jest nie dzielić zamówienia na części. Ponadto realizacja zamówienia przez jednego Wykonawcę obniży koszty zamówienia oraz da Wykonawcy realizującemu niniejszy przedmiot zamówienia, możliwość uczestniczenia w zamówieniu od samego początku, co finalnie ma się przełożyć dla Zamawiającego na gwarancję osiągnięcia celu o jak najlepszych parametrach, zgodnych z oczekiwaniami stawianymi w niniejszej SWZ wraz z załącznikami.

# **VI. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia: do 31 lipca 2026 r.

# **VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

1. Projektowane postanowienia umowy dotyczące przedmiotu niniejszego zamówienia zostały zawarte w Załączniku nr 10 do SWZ.
2. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę
na warunkach określonych w projekcie umowy o którym mowa w ust. 1.

# **VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

Zgodnie z art. 68 ustawy Pzp: Przekazywanie ofert odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających zachowanie integralności, autentyczności, nienaruszalności danych i ich poufności w ramach wymiany i przechowywania informacji,
w tym zapewniających możliwość zapoznania się z ich treścią wyłącznie po upływie terminu na ich składanie.

**A. Informacje ogólne**

Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem (dalej jako Platforma zakupowa): https://platformazakupowa.pl/pn/czarny\_bor

1. Rejestracja i korzystanie z Platformy zakupowej jest bezpłatne. Dokonując rejestracji wykonawca akceptuje regulamin korzystania z Platformy zakupowej.
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu, opisane zostały w Insrtukcji/Regulaminie korzystania
z Platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instukcje
3. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczenia lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji (o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji), przekazywanych
w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę zakupową.

**B. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków)**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym,
a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt B), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/czarny\_bor

1. W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku awarii Platformy, Zamawiający dopuszcza również możliwość komunikowania się z wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email: zamowienia.publiczne@czarny-bor.pl.
2. Zamawiający informuje, że szczegółowe informacje dotyczące korzystania z Platformy zakupowej oraz sposobu komunikowania się za pośrednictwem Platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania ofert, składania wniosków
o wyjaśnienie treści SWZ, oraz pozostałych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu są zawarte w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" (dostępnej na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje) oraz „Regulaminie platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)” (dostępnym na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/czarny\_bor, https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje) .
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej
za pośrednictwem Platformy zakupowej. Informacje takie jak odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie
z obowiązującymi przepisami adresatem będzie dany wykonawca, przekazywana będzie do konkretnego wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów
i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Wszelka korespondencja związaną z niniejszym postępowaniem winna być przekazywana za pośrednictwem Platformy zakupowej. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu.
6. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
7. Formularz do komunikacji - Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi
w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r.
w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów
lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawców (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.) oraz określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów
z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452).
8. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

 **C. Forma i zasady składania dokumentów i oświadczeń w tym dotyczących podmiotowych środków dowodowych (za wyjątkiem oferty i oświadczeń o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i oświadczeń o braku podstaw wykluczenia z postępowania) .**

Dokumenty lub oświadczenia, wykonawca składa zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów zdnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania
i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, w tym zgodnie z § 6 i § 7 tego rozporządzenia. (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

Wiadomości przekazywane drogą elektroniczną powinny w sposób jednoznaczny wskazywać nr postępowania oraz dane identyfikujące wykonawcę.

Formaty plików muszą być zgodne z krajowymi Ramami Interoperacyjności Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2247).

1. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania plików w następujących formatach:

- .com

- .exe

- .bat

- .msi.

1. W przypadku podpisania dokumentu elektronicznego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoba składająca taki podpis musi być umocowana w imieniu wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zamawiający nie dopuszcza niżej wymienionych środków porozumiewania się czy komunikacji:
3. za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia
23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 1640 z późn. zm.),
4. za pośrednictwem posłańca,
5. osobiste doręczenie przesyłki, zapytania, dokumentów, oświadczeń, wyjaśnień lub oferty.

**D. Informacje dodatkowe**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z prośbą - wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający umieści taką informację na własnej stronie internetowej, podanej
w niniejszej SWZ, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 1, przedłuża termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ albo opisu potrzeb i wymagań nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku
o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

# **IX. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp.**

W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej, z uwagi na wystąpienie jednej z okoliczności, o której mowa w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp w szczególności w odniesieniu oferty, podmiotowego środka dowodowego lub przedmiotowego środka dowodowego, można je przekazać, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 1640 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca (powyższe dotyczy przypadku naruszenia środków komunikacji elektronicznej np. bezpieczeństwa środków komunikacji elektronicznej w toku postępowania).

# **X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.**

Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego
jest Tomasz Gromala, Paweł Twardowski, Kamil Grzymkowski.

# **XI. Termin związania ofertą.**

Wykonawca jest związany ofertą do upływu 30 dni tj. do dnia 13 stycznia 2024 r. liczonych od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

1. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. W przypadku, gdy Zamawiający zażądał wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium
na przedłużony okres związania ofertą.

# **XII. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.
2. **Ofertę wraz z załącznikami sporządza się w języku polskim w postaci elektronicznej, i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną,
pod rygorem nieważności.** Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Do oferty należy dołączyć oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu– załączniki nr 3 i 4 do SWZ. Oświadczenia
te stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący podmiotowe środki dowodowe, o ile wymagane będą przez Zamawiającego.
4. Oświadczenia składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej
lub w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 3 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia
te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału
w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w ust. 3, także oświadczenia dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału
w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
8. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 7, potwierdza,
że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
	1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
	2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
	3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
	1. postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
	2. wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy, z określeniem siedziby,
	3. ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
12. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana
do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji
z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
13. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 12, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
14. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 12, Zamawiający żąda
od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być zgodne z ust. 11.
15. Ust. 12-14 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy
lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 12, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda
od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
17. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa
w rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej
lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
18. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej**, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
19. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
20. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
21. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 18., dokonuje w przypadku:
	1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych
	lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
	2. innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
22. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa
w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, **niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo**, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem
w postaci papierowej.
23. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 22, dokonuje w przypadku:
	1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
	2. oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp,
	lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
	3. pełnomocnictwa – mocodawca.
24. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
25. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się
z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
26. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego.
27. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem tych informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je za pośrednictwem Platformy zakupowej w wydzielonym
i odpowiednio oznaczonym pliku, zgodnie z instrukcją korzystania z Platformy zakupowej, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
28. Do opisu sposobu przygotowania ofert stosuje się odpowiednio zapisy Rozdziału VIII SWZ.

# **XIII. Sposób oraz termin składania ofert.**

Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/czarny\_bor, zgodnie
z regulaminem/instrukcją korzystania z Platformy zakupowej w terminie do dnia
**15 grudnia 2023 r. do godz. 14:05**

# **XIV. Termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15 grudnia 2023 r., o godzinie 14:35.**

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

* + - 1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
			2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

# **XV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp i innych ustawach.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
2. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
3. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
4. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
5. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
6. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego,
lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
7. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa
w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
8. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
9. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom
na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

1. Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej
lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo,
o którym mowa w pkt 1.
2. Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną
o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne
lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
4. Jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek,
że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba
że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie.
5. Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy
z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Jednocześnie Zamawiający na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 r.
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 r. poz. 1497), zwana dalej „ustawą o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę” z postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
7. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006
i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawą o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę;
8. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia
1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r.,
o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawą
o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę;
9. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006
i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawą o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę.
10. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 7 powyżej, następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawą
o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty dodatkowej, nie zaprasza go do negocjacji, a także nie prowadzi z takim Wykonawcą negocjacji, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego.

# **XVI. Sposób obliczenia ceny.**

Cena będzie zawierała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Należy
ją podać w polskich złotych (z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku).

Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.

Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji Umowy i nie będą mogły podlegać zmianie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych w projekcie umowy).

Wszystkie czynności związane z obliczeniem wynagrodzenia i mające wpływ na jego wysokość Wykonawca powinien wykonać z należytą starannością.

Wynagrodzenie należy obliczyć w taki sposób, by obejmowało wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także wszelkie koszty nie wynikające bezpośrednio z opisu przedmiotu zamówienia i wzoru umowy, ale możliwe do przewidzenia przez Wykonawcę przed złożeniem oferty.

Konieczne do poniesienia koszty Wykonawca ustala i oblicza samodzielnie na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, wzoru umowy, zasad najlepszej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązujących przepisów, opublikowanych norm, oraz wyjaśnień, uzupełnień i zmian SWZ ogłoszonych przez Zamawiającego w toku postępowania.

Przy ustaleniu ceny oferty należy uwzględnić ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

Wykonawca zawiera w cenie oferty wszystkie koszty obsługi kredytu na okres trwania umowy.

Zamawiający nie zakłada kosztów prowizji od uruchomienia kredytu.

Cenę oferty stanowi koszt całkowity kredytu równy oprocentowaniu kredytu (wyliczonemu w oparciu o stawkę WIBOR 3M 5,83% + marża Wykonawcy stała w całym okresie kredytowym).

Oprocentowanie kredytu należy określić w oparciu o zasadę WIBOR 3M + marża banku.

Cena udzielenia kredytu zostanie obliczona jako suma wszystkich składników kosztów:

**marża banku (zł) + WIBOR 3M na dzień 30.11.2023 r., tj. 5,83% = cena w zł**

Do kalkulacji odsetek należy przyjąć, że okres odsetkowy liczy rzeczywistą liczbę dni
a rok 365 dni.

Łączna cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane
z wykonaniem zamówienia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia.

Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie
z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

Zgodnie z art. 632 Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby
w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

# **XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.**

Zamawiający będzie oceniał każdą z ofert na podstawie następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Znaczenie kryterium (w %)** |
| 1. | Cena (C) | 100 |

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

Punkty za kryterium **„Cena (C)**” (waga 100%) zostaną obliczone według wzoru:

$$C=\frac{C\_{n}}{C\_{b}}x 100 pkt$$

gdzie,

C – ilość punktów za kryterium cena,

Cn – najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

Cb – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów a pozostałe oferty
po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów obliczoną na podstawie wzoru:

***Przyznana ilość punktów = C***

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów,
tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w ust. 1.

# **XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawiera umowę̨ w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem
art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia
o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę̨ w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

# **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy. Zgodnie
z art. 505 Pzp środki ochrony prawnej określone we wskazanym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes
w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę
w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

# **XX. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu.**

* + - 1. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
	1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów:

**Wykonawca spełni warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,** jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia
do prowadzenia na terenie Polski działalności gospodarczej w zakresie wykonywania czynności bankowych obejmujących udzielanie kredytów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 2488
z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejście w życie ustawy o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu
z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 1 pkt 1 powinni spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy.

# **XXI. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych.**

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia
w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, niżej wskazanych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

**Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełnienia warunków udziału:**

Zamawiający żąda w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału
w postępowaniu dotyczących:

* 1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów:
	2. zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r Prawo Bankowe (Dz. U. z 2023, poz. 2488 z późn. zm), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe, lub inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejście w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe. W przypadku Banku Państwowego wystarczy podanie rocznika, numeru i pozycji właściwego dziennika Ustaw zawierającego rozporządzenie o utworzeniu banku.

# **XXII. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.**

1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia
26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy osób wykonujących wskazane czynności związane z udzieleniem i obsługą kredytu w trakcie trwania umowy kredytowej, tj.:
2. uruchomieniem kredytu w systemie bankowym
3. obliczaniem należnych odsetek bankowych,
4. informowanie o bieżącym stanie kredytu;

- o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej. Zamawiający nie określa wymiaru etatu zatrudnienia osób realizujących wskazane powyżej czynności, z tym, że wskazane przez Wykonawcę czynności muszą być wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę
lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia oraz żądania przedstawienia przez Wykonawcę dowodów na zatrudnienie osób na podstawie umów o pracę przez cały okres realizacji zamówienia.
2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem wykonywania danych czynności, Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby na umowę o pracę – o ile jest to niezbędne do ich zakończenia.
3. W celu kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, (dalej jako ustawa Pzp) Wykonawca na żądanie zamawiającego i w wyznaczonym przez niego terminie przedłoży dokumenty w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności,
o których mowa w ust. 18, w szczególności mogą to być:
4. oświadczenie zatrudnionego pracownika;
5. oświadczenie Banku lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
6. poświadczona odpowiednio przez Wykonawcę Bank lub podwykonawcę kopia umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
7. inne dokumenty

- zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Bank lub podwykonawcę, Kredytobiorca może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli
do Państwowej Inspekcji Pracy.
2. Za niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 Bank zapłaci Kredytobiorcy karę w wysokości 2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy stwierdzony przypadek.

# **XXIII. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 6.000,00 zł.

1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie
do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa
w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
	1. pieniądzu;
	2. gwarancjach bankowych;
	3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
	4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w banku **Bank Spółdzielczy w Kamiennej Górze** nr rachunku **67 8395 0001 0023 7158 2000 0006** z dopiskiem „wadium dot. postępowania
nr GKR.272.15.2023.TG”
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
7. Wadium będzie zwracane na warunkach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.
8. Zamawiający zatrzyma wadium na warunkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
9. **Zaleca się umieszczenie w treści dokumentu wadium wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia, adresu poczty elektronicznej, na który Zamawiający może przesłać oświadczenie o zwolnieniu wadium.**

# **XXIV. Ochrona danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119
z 04.05.2016 z późniejszymi zmianami), dalej „RODO”, informuję, że:

W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w trakcie trwania postępowania czy realizacji umowy na zamówienie, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa Pani/Pan dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

1. Ponadto:
* administratorem Pani/Pana danych osobowych jestUrząd Gminy Czarny Bór z siedzibą w przy ul. Głównej 18, 58-379 Czarny Bór reprezentowany przez Wójta.
* w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pan/Pani kontaktować
z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt: tel. 74-8450139, e-mail kadry@czarny-bor.pl
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego – część II”, Znak sprawy: GKR.272.15.2023.TG;**
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 78 ustawy Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenie postępowania, a jeżeli zobowiązania wskazane w ofercie i umowie przekroczą w/w przedział czasowy, okres przechowywania obejmuje ten termin;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane
w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679,
nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego.

W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

*\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora
lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania,
w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej
lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

# **XXV. Wykaz załączników do SWZ.**

Załącznik nr 1 – Uchwała nr XII/65/2023 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu z 18 sierpnia 2023 r. w sprawie opinii o możliwości spłaty przez Gminę Czarny Bór kredytu długoterminowego w kwocie 7.731.000,00 zł zaciąganego na pokrycie planowanego deficytu budżetowego.

Załącznik nr 2 – Uchwała NR LXXVIII/398/2023 Rady Gminy Czarny Bór z dnia 28 listopada 2023 roku w sprawie zmian w budżecie gminy Czarny Bór na 2023 rok

Załącznik nr 3 – Uchwała NR LXXVIII/399/2023 Rady Gminy Czarny Bór z dnia 28 listopada 2023 roku w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Czarny Bór

Załącznik nr 4 – Sprawozdania budżetowe za III Kwartał 2023 roku,

Załącznik nr 4a – Sprawozdanie finansowe za 2022 r.

Załącznik nr 5 – Zaświadczenie o wyborze Wójta Gminy Czarny Bór

Załącznik nr 6 – Uchwała o wyborze Skarbnika Gminy Czarny Bór

Załącznik nr 7 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 8 - Oświadczenie dotyczące podstaw do wykluczenia z postępowania,

Załącznik nr 9- Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 10 – Projektowane postanowienia umowy.