**UMOWA NR …….**

**na usługi geodezyjne**

zawarta w dniu **……. 2021 r.** pomiędzy **Powiatem Gryfińskim z siedzibą w Gryfinie 74-100 przy ul. Sprzymierzonych 4, NIP 858-15-63-280 Regon 811683965** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

**1. Wojciech Konarski – Starosta Gryfiński**

**2. Ewa Dudar – Wicestarosta Gryfiński**

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

firmą **……………………………………………………………………………………………………..**, w imieniu której działają:

1. **……………………………………………….**
2. **……………………………………………….**

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

Na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) strony zawierają umowę następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace geodezyjne polegające na realizacji projektu założenia szczegółowej osnowy wysokościowej Powiatu Gryfińskiego. Szczegółowy Zakres prac przedstawiony jest w załączniku nr 9 do SWZ.
2. Prace należy wykonać w dwóch etapach:
3. etap I – stabilizacja znaków i sporządzenie opisów topograficznych do 15.12.2021 r. 40% wartości zamówienia,
4. etap II – pomiar i wyrównanie sieci szczegółowej osnowy wysokościowej oraz uzupełnienie bazy BDSOG -12 miesięcy od daty zawarcia umowy - 60 % wartości zamówienia

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać z należytą starannością przedmiot Umowy zgodnie z jej postanowieniami, SWZ, złożoną ofertą, mając na względzie interes ekonomiczny Zamawiającego oraz obowiązujące przepisy i standardy wykonania prac geodezyjnych.
2. Zamawiający i Wykonawca mogą korzystać z powołanych przez siebie i na swój koszt rzeczoznawców.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że Wykonawca i Podwykonawcy będą zatrudniać na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia – a) kierowanie pracami geodezyjnymi.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.   
   3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów   
      i dokonywania ich oceny,
   2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
   1. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i datę ich zawarcia, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 3. Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości   
   1 minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177) za każdy przypadek nie spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 3 lub 4.
7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 3.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 3**

1. Umowa będzie realizowana w następujących terminach:
2. do 15.12.2021 r dla Etapu I,
3. 12 miesięcy od daty zawarcia umowy - dla Etapu II,
4. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na terminową i poprawną jakościowo realizację Umowy   
   w terminie 2 dni roboczych od powzięcia wiedzy o tych okolicznościach.
5. W przypadku niepoinformowania Zamawiającego o okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na terminową i poprawną jakościowo realizację Umowy w terminie określonym   
   w ust. 2, okoliczności te nie będą stanowić okoliczności wyłączających odpowiedzialność Wykonawcy za nieterminową realizację Umowy.

**§ 4**

* 1. Za zakończenie prac Etapu I Zamawiający uzna złożenie operatu dokumentującego wykonanie czynności I-go etapu, za zakończenie prac Etapu II zamawiający uzna złożenie operatu dokumentującego wykonanie czynności II-go etapu, za zakończenie czynności prac Zamawiający uzna protokół odbioru prac.
  2. Wykonawca każdorazowo pisemnie powiadomi Zamawiającego o dacie zakończenia prac właściwych dla danego etapu i gotowości do ich odbioru oraz w terminie minimum 2 dni przed wyznaczonym terminem odbioru dostarczy komplet dokumentacji celem jej oceny pod względem zgodności z warunkami umowy.
  3. Za komplet dokumentacji wskazany w ust. 2 rozumie się:

a) w Etapie I - operat elektroniczny zawierający: sprawozdanie techniczne, opisy topograficzne, dokumentację fotograficzną i zawiadomienia o umieszczeniu znaków:

b) w Etapie II - operat elektroniczny zawierający: sprawozdanie techniczne, szkic sieci, dokumentację pomiarów; raport z wyrównania sieci, pliki do zasilenia bazy danych, inne materiały opracowane w trakcie realizacji prac w tym wykaz współrzędnych ,

* 1. Potwierdzeniem przekazania do weryfikacji danego etapu jest protokół przekazania, podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.
  2. Zamawiający przeprowadzi czynności odbioru prac danego etapu przedmiotu Umowy w terminie uzgodnionym przez strony, jednak nie dłuższym niż 10 dni od daty podpisania protokołu przekazania.
  3. Z czynności odbioru prac, o ile nie stwierdzono wad w etapie przedmiotu Umowy, Zamawiający sporządzi protokół, który po podpisaniu przez obie strony doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.
  4. W przypadku stwierdzenia wad w etapie przedmiotu Umowy podczas weryfikacji, Zamawiający, wskaże na piśmie wady i wyznaczy Wykonawcy termin do usunięcia wad dla całości etapu przekazanego do weryfikacji. W tym terminie Wykonawca obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wolny od wszelkich wad dany etap przedmiotu Umowy do drugiej weryfikacji.
  5. Druga weryfikacja zostanie przeprowadzona w trybie określonym w ust. 4 – 6, a w przypadku ponownego stwierdzenia wad w etapie przedmiotu Umowy, Zamawiający wskaże je na piśmie, rozpoczynając naliczanie kar umownych w wysokości i na zasadach określonych w § 6 ust. 2.
  6. Trzecia i każda kolejna weryfikacja zostanie przeprowadzona w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty podpisania protokołu przekazania, a w przypadku stwierdzenia wad w etapie przedmiotu Umowy, Zamawiający wskaże je na piśmie, kontynuując naliczanie kar umownych, o których mowa w ust. 8.
  7. W razie stwierdzenia – w trakcie czynności odbioru prac – wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nie nadających się do usunięcia, które to wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – Zamawiający obniży wynagrodzenie brutto odpowiednio do utraconej wartości użytkowej.
  8. W razie stwierdzenia – w trakcie czynności odbioru prac – wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nie nadających się do usunięcia, które to wady uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty stwierdzenia ww. wad lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt w całości Wykonawcy.

**§ 5**

1. Za wykonanie prac wymienionych w § 1 umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości …….. zł netto (słownie złotych: …. plus …. zł VAT (słownie złotych: ………) = **……. zł brutto** (słownie złotych: ……..).
2. Termin płatności za wykonane roboty wynosi do 21 dni, licząc od daty wpływu do Starostwa Powiatowego w Gryfinie prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z kopią protokołu odbioru usług wykonanych bez usterek, potwierdzonego komisyjnie przez przedstawicieli Zamawiającego, przy czym:
   * rozliczenie I etapu wynosi 40% ceny ofertowej
   * rozliczenie II etapu wynosi 60% ceny ofertowej,
3. Jednostką realizującą umowę jest Powiat Gryfiński w Gryfinie ul. Sprzymierzonych 4, 74-100 Gryfino, NIP 858-15-63-280, na adres którego Wykonawca będzie wystawiał wszelkie dokumenty związane z umową – w tym faktury w następujący sposób:

a) **Nabywca:** Powiat Gryfiński, ul. Sprzymierzonych 4, 74-100 Gryfino

b) **Odbiorca:** Starostwo Powiatowe w Gryfinie, ul. Sprzymierzonych 4, 74-100 Gryfino.

1. Zamawiający oświadcza, że Powiat Gryfiński jest czynnym podatnikiem VAT oraz upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury bez podpisu Zamawiającego.
2. W przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT cena brutto ulegnie zmianie polegającej na dostosowaniu jej do prawidłowej stawki podatku VAT.
3. Przelew wierzytelności, która powstanie na podstawie niniejszej umowy jest dopuszczalny jedynie na podstawie pisemnej zgody Zamawiającego, po wskazaniu podmiotu na którego rzecz przelew ma nastąpić pod rygorem bezskuteczności takiego przelewu względem Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wskazywania do rozliczeń wyłącznie rachunków widniejących w elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. ,,białej liście podatników VAT.
5. Wykonawca oświadcza, że właściwym dla prowadzonej przez niego działalności gospodarczej jest Naczelnik Urzędu Skarbowego w………………………… i do tego organu wpłaca podatki związane z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą
6. Wykonawca się w przypadku zmiany właściwości Naczelnika Urzędu Skarbowego poinformować o tym niezwłocznie Powiat, nie później niż w terminie 2 dni od zaistnienia tej zmiany w formie pisemnej oraz e-mailowej na następujący adres e-mail…………………………..
7. W przypadku braku, na moment realizacji płatności, wskazanego na fakturze rachunku bankowego Wykonawcy w ww. wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania się z zapłatą bez narażania się na jakikolwiek obowiązek zapłaty odsetek, kar umownych lub jakiekolwiek inne dodatkowe koszty czy opłaty. W takim przypadku brak zapłaty wynagrodzenia wynikającego z faktury nie stanowi również podstawy/przesłanki do rozwiązania umowy, w szczególności z winy Zamawiającego.
8. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikające z tytułu naruszenie przepisów prawa podatkowego przez Wykonawcę lub podmioty, z pomocą których zobowiązanie wykonuje lub którym wykonanie zobowiązania powierza, bez prawa do prawa do powoływania się na przyczynienie się Zamawiającego do powstania szkody.
9. Na żądanie Powiatu Wykonawca zobowiązany jest wykazać poprzez przesłanie stosownych dokumentów (w tym między innymi deklaracji VAT, pliku JPK, dowodu złożenia deklaracji VAT, rejestrów sprzedaży VAT, potwierdzenia przelewu zapłaty podatku VAT), że dokonał zapłaty za podatek VAT związany z fakturami VAT wystawionymi w związku z realizacją niniejszej umowy w terminie 3 dni od zgłoszenia takiego żądania przez Powiat

**§ 6**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca. Wykonawca może odstąpić od wykonania przedmiotu umowy jedynie do czasu przystąpienia do jego realizacji.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
   1. 0,5 % wynagrodzenia w wysokości łącznej brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu prac,
   2. 0,5 % wynagrodzenia w wysokości łącznej brutto za zgłoszenie do odbioru prac z wadami,
   3. 0,5 % wynagrodzenia w wysokości łącznej brutto za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, liczonej od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad.
3. Zamawiający potrąci naliczoną karę umowną bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z przedstawioną fakturą.
4. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za którą odpowiada Zamawiający, z zastrzeżeniem § 7.
5. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1 i ust 2, Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
6. Kary umowne kumulują się i są naliczane niezależnie od siebie. W przypadku odstąpienia od umowy spowodowanego zwłoką, należna jest zarówno kara za odstąpienie, jak i za zwłokę, która to odstąpienie spowodowała. Łącznie kary umowne nie mogą przekroczyć 20% łącznej wartości Zamówienia brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.

**§ 7**

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 8**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnej lub wielokrotnej zmiany terminu realizacji dostaw w ramach Umowy, bez zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy w szczególności w postaci działania siły wyższej rozumianej jako okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności i podjęcia wszelkich działań w normalnym zakresie, nie można było przewidzieć oraz im zapobiec, bądź się im przeciwstawić w sposób skuteczny pod warunkiem, że:

1) działanie tych okoliczności, w tym okoliczności siły wyższej oraz czas ich trwania zostanie przez Wykonawcę uprawdopodobnione za pomocą odpowiednich oświadczeń i dokumentów;

2) zmiana terminu polegać będzie na jego wydłużeniu o okres wynikający z działania tych okoliczności, w tym okoliczności siły wyższej uniemożliwiającej prawidłowe wykonywanie Umowy;

3) Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wystąpieniu tych okoliczności, w tym okoliczności siły wyższej, bez zbędnej zwłoki.

3. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w przypadkach określonych w przepisach art. 15 r ust. 4a ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 w sytuacji, gdy na należyte wykonanie przedmiotu umowy, będą mogły mieć wpływ okoliczności związane z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19), dotyczące w szczególności:

1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy;

2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;

3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID–19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych;

4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;

5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy zgodnie z jej treścią.

1. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w przypadkach:
2. zmiany terminu wykonania zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego:
3. przedłużenia terminu realizacji zamówienia podstawowego na skutek konieczności wykonania zamówień/usług dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania oraz zakończenia podstawowego przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi konsekwencjami występującymi w związku z przedłużeniem tego terminu;
4. z powodu zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, co powoduje konieczność dostosowania dokumentacji do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia;
5. zmiany sposobu spełnienia świadczenia, zmiany parametrów realizowanego zamówienia:
   1. zmiany technologiczne, w szczególności: konieczność realizacji projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, materiałowych niż wskazane w SWZ,   
      w sytuacji gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu bądź ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
6. zmiany osób wskazanych w ofercie, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, na inne osoby pod warunkiem, że nowe osoby będą spełniać wymagania (warunki) opisane dla tej osoby w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i będą zatrudnione na warunkach nie gorszych niż zawartych   
   w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

**§ 9**

Zamawiający i Wykonawca na potrzeby realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia ustalają postanowienia w zakresie ochrony danych osobowych, które Zamawiający będzie przetwarzał w toku realizacji niniejszej umowy jak i po jej zakończeniu.

* + - 1. Administratorem danych osobowych jest: Starosta Gryfiński, ul. Sprzymierzonych 4, 74-100 Gryfino
      2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: telefon: 501 197 974; e-mail: [iod@gryfino.powiat.pl](mailto:iod@gryfino.powiat.pl)

3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu zawarcia i wykonywania umowy na niniejsze zadanie**.**

4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w pkt 3), dane osobowe mogą być udostępniane innym upoważnionym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami mogą być:

a) podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu administratora na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych,

b) podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

7. Właściciel danych osobowych posiada:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO

8. Nie przysługuje właścicielowi danych osobowych:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jego danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**§ 10**

1. Okres rękojmi jest tożsamy z okresem gwarancji który wynosi ……….
2. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi i gwarancji wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, które to wady uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie   
    z jego przeznaczeniem – Zamawiający może żądać ich nieodpłatnego usunięcia w terminie miesiąca od dnia powiadomienia Wykonawcy o ich ujawnieniu. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może żądać zwrotu kosztów ich usunięcia.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, prawa geodezyjnego i kartograficznego wraz z przepisami wykonawczymi.
4. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Załącznikami do niniejszej umowy są:
   1. Specyfikacja Warunków Zamówienia
   2. oferta Wykonawcy

**§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA: