



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

Załącznik nr 1 do Umowy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

„Dostawa nowych worków na odpady komunalne”

w podziale na zadania:

- I. **Zadanie nr 1.** Dostawa nowych worków z folii LDPE na odpady komunalne z nadrukiem.
- II. **Zadanie nr 2.** Dostawa nowych worków czarnych z folii LDPE bez nadruku.
- III. **Zadanie nr 3.** Dostawa nowych worków typu Big-Bag oraz worków z nadrukiem „AGROMIX”.

Oznaczenie numeryczne wg wspólnego słownika zamówień:

CPV: 19520000-7 – produkty z tworzyw sztucznych,

CPV: 44174000-0 – folia,

CPV: 18930000-7 – worki i torby.

A. Informacje wstępne.

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający:

1. Nie przewiduje:
 - 1.1. Zastosowania aukcji elektronicznej.
 - 1.2. Zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Cena musi obejmować wszystkie koszty dostawy np. transport, ubezpieczenie do momentu dostawy w miejsce wskazane przez Zamawiającego, akcyza, cło, podatki itp.
3. Informuje, że wszelkie rozliczenia między stronami, tj. między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
4. Nie przewiduje wymagań, o których jest mowa w art. 96 ust. 2 ustawy PZP.
5. Najpierw dokonuje oceny ofert, a następnie będzie badał, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy PZP.

B. Przedmiot zamówienia.

„Dostawa worków na odpady komunalne” w podziale na zadania:

I. Zadanie nr 1.

„Dostawa nowych worków z folii LDPE na odpady komunalne z nadrukiem”.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

- 1.3. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **nowych worków z folii LDPE na odpady komunalne z nadrukiem** o następujących kolorach, określonych parametrach i ilościach:

Lp.	Worki	Min. grubość	Szerokość	Długość	Ilość
		[mm]			[szt.]
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Żółte z nadrukiem	0,03	70	110	805 000
2.	Zielone z nadrukiem	0,06	70	110	341 000
3.	Brązowe z nadrukiem	0,06	70	110	409 000
4.	Niebieskie z nadrukiem	0,04	70	110	335 000
5.	Czarne z nadrukiem	0,06	70	110	4 700
6.	Czerwone z nadrukiem	0,08	70	110	500



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

- 1.4. Parametry worków powinny spełniać wymagania określone w **normie PN-EN 13592** dotyczącej worków używanych do selektywnej zbiórki odpadów w gospodarstwach domowych.
- 1.5. Worki powinny być wykonane z rękawa foliowego LDPE o jednolitej strukturze i grubości na całej powierzchni oraz o neutralnym zapachu (bez zapachu środków chemicznych).
- 1.6. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy i zapakowany oraz odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania oraz wymaganiom Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 1.7. Dla potwierdzenia zgodności z opisem Zamawiający wymaga załączenia do Formularza Ofertowego, wzorów poszczególnych worków, po 1 szt. z przykładowym nadrukiem.
- 1.8. Worki dostarczone Zamawiającemu w trakcie realizacji zamówienia, nie mogą odbiegać rozmiarem, kolorem oraz jakością nadruku od tych przedstawionych jako wzór wraz z Formularzem Ofertowym.
- 1.9. **Wykonanie worków:**
 - 1) Worki muszą posiadać **tunel z wytrzymałą taśmą** do zawieszania lub zawiązywania po napełnieniu (nie dotyczy worków czerwonych).
 - 2) Dno worka: zgrzewane liniowo.
 - 3) Worki szczelne, wykonane z folii LDPE uniemożliwiającej ich rozerwanie podczas normalnej eksploatacji.
 - 4) Dostarczone worki muszą być **fabrycznie nowe i gatunku I.**
 - 5) Intensywność zabarwienia (przejrzystość) worka powinna pozwalać na ocenę zawartości worka (dotyczy worków żółtych, niebieskich, zielonych i brązowych).
- 1.10. **Każdy worek musi posiadać nadruk:**
 - 1) informujący o przeznaczeniu worków, umieszczony na środku worka,
 - 2) w kolorze czarnym lub białym w zależności od koloru worka,
 - 3) treść i układ do uzgodnienia z Zamawiającym,
 - 4) czytelny i estetyczny, bez ubytków i zniekształceń,
 - 5) odporny na działanie warunków atmosferycznych,
 - 6) wysokość druku:
 - a) nazwa frakcji, logo PGK – **minimum 4 cm,**
 - b) dodatkowe oznaczenie (tj. nazwa Zamawiającego, adres, telefony) - **minimum 2 cm.**
- 1.11. **Matryca:**
 - 1) Koszt sporządzenia matrycy oraz opracowanie projektu nadruku na worki leży po stronie Wykonawcy.
 - 2) Matryca musi być wykonana na podstawie danych określonych przez Zamawiającego.
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania matryc do nadruków na worki **w terminie 5 dni od podpisania umowy.**
 - 4) Wykonawca zakłada wykonanie 5 rodzajów matryc (do każdego rodzaju worka poza czerwonym)
 - 5) Wykonawca zakłada wykonanie 1 rodzaju matrycy do worka czerwonego.
 - 6) Zamawiający zastrzega sobie zatwierdzenie wzoru matrycy przedstawionej przez Wykonawcę w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania wzoru do zatwierdzenia.
 - 7) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści nadruku na worku maksymalnie do 2 razy w trakcie obowiązywania umowy.
- 1.12. **Worki w opakowaniu zbiorczym** uniemożliwiający ich uszkodzenie – **pakowane po 100 sztuk (5 rolek po 20 szt.).**
- 1.13. Przesyłanie zamówienia odbywać się będzie pocztą elektroniczną Wykonawcy na wskazany w umowie adres e-mail.
- 1.14. Dostawa worków odbywać się będzie środkami transportu Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w godzinach od 7:00 do 14:00, na jego koszt i ryzyko.
- 1.15. **Wykonawca zobowiązany jest do rozładunku worków** w chwili ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego na swój koszt.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

2. Wymagany termin realizacji usługi:

- 2.1. Termin rozpoczęcia umowy ustala się od dnia podpisania umowy.
- 2.2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na: **31 grudnia 2023 roku lub do wyczerpania środków finansowych, o których mowa w § 6 ust. 1 (WZÓR UMOWY NR 1).**

3. Gwarancja:

- 3.1. Wykonawca na przedmiot umowy udziela Zamawiającemu **24-miesięcznej gwarancji.**
- 3.2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru przedmiotu umowy.

4. Warunki płatności:

Minimalny wymagany termin płatności nie może być krótszy niż 21 dni, a maksymalny termin płatności, jaki zostanie uwzględniony (punktowany) przez Zamawiającego przy ocenie ofert wynosi 30 dni.

5. Wymagania dotyczące wadium.

- 5.1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: **8 000,00 zł.**
- 5.2. Wadium wniesione w pieniądzu winno być przekazane na rachunek:
PKO BP S.A. nr 79 1020 2791 0000 7402 0289 7726
z dopiskiem:

Zadanie nr. 1 „Dostawa nowych worków z folii LDPE na odpady komunalne z nadrukiem.”

- 5.3. Potwierdzenie wpłaty wadium stanowi załącznik składany razem z ofertą.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

- 6.1. Wykonawca do dnia podpisania umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 6.2. Kwota zabezpieczenia wynosi **5 % maksymalnej wartości nominalnej** zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
- 6.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formie przewidzianej w art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6.4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu winno być przekazane na rachunek: **PKO BP S.A. nr 79 1020 2791 0000 7402 0289 7726**
z dopiskiem:

Zadanie nr 1 „Dostawa nowych worków z folii LDPE na odpady komunalne z nadrukiem.”

- 6.5. Cel zabezpieczenia oraz zasady jego wnoszenia, przechowywania, zmiany formy oraz zwrotu określają art. 147 – 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6.6. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty wykonania umowy.
- 6.7. Kwota należytego zabezpieczenia umowy może zostać zaliczona na poczet kar umownych lub wyrządzonych szkód z powodu wad wykonania dostawy, jeśli zaistnieją przesłanki jej zatrzymania określone w umowie.

7. Dokumentacja wymagana przy składaniu Formularza Ofertowego:

- 7.1. **Atest higieniczny** wydany przez Państwowy Zakład Higieny.
- 7.2. **Referencje** – rekomendacje:
 - 1) Wykaz wykonanych, co najmniej trzech dostaw z ostatnich trzech lat odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi niniejszego postępowania o wartości nie mniejszej niż 300 tysięcy złotych każda.
 - 2) Do wykazu usług Wykonawca załączy dokumenty z potwierdzeniem w formie rekomendacji, referencji itp. wskazujące, że dostawy te wykonał z należytą starannością. Ponadto informacja



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.
winna zawierać adres poprzedniego zamawiającego, wielkość zamówienia oraz okres jego realizacji.

8. Inne wymagania:

- 8.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości dostarczonych worków, a tym samym do proporcjonalnego obniżenia wynagrodzenia. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia względem Zamawiającego, a przede wszystkim roszczenie o zapłatę za ilość niedostarczonych worków.
- 8.2. Zamawiający zamierza wykorzystać minimum 60% dostawy worków wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.
- 8.3. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Zapewnienie dowozu przedmiotu zamówienia od producenta do siedziby Zamawiającego na swój koszt, własnym transportem.
 - 2) Realizacja dostaw zgodnie z wewnętrznymi potrzebami Zamawiającego.
 - 3) Przedmiot zamówienia będzie dostarczany do siedziby Zamawiającego w terminie **do 5, 6 lub 7 dni roboczych** od złożenia zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej, wskazując rodzaj (asortyment) i ilość zamawianych worków.
- 8.4. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia po cenach jednostkowych zawartych w Formularzu ofertowym.
- 8.5. Wykonanie dostawy w ustalonym w ofercie terminie zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa.
- 8.6. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do ewentualnych podwykonawców dostaw.
- 8.7. Dostawy worków będą przyjmowane od poniedziałku do piątku w magazynie głównym w godzinach od 7:00 do 14:00 w siedzibie Zamawiającego na ul. Komunalnej 5 w Koszalinie.
- 8.8. Strony ustalają, że odpowiedzialność za zniszczenia lub uszkodzenia worków w czasie załadunku, transportu i rozładunku ponosi Wykonawca.

9. Kryteria i ocena kryteriów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Lp.	Kryterium:	Waga [punkty]
1.	Cena całego zamówienia „C”	60
2.	Termin każdej dostawy „D”	30
3.	Termin płatności „T”	10
Razem ilość punktów:		100

9.1. Kryterium „Cena całego zamówienia” (C) – waga 60 punktów.

- 1) Zamawiający przy wyborze kierować się będzie kryterium najniższej ceny.
- 2) Kryterium „**cena całego zamówienia**” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym”.
- 3) **Ocena kryterium „cena całego zamówienia”** obliczona zostanie zgodnie ze wzorem:

Najniższa cena brutto z ocenianych ofert

----- x 60 = ilość uzyskanych punktów

Cena brutto badanej oferty

9.2. Kryterium „Termin każdej dostawy” (D)– waga 30 punktów.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

- 1) Minimalny wymagany termin każdej dostawy wynosi 5 dni, a maksymalny termin dostawy, jaki zostanie uwzględniony (punktowany) przez Zamawiającego przy ocenie ofert wg powyższego kryterium wynosi 7 dni.
- 2) Ocena za czas realizacji każdej dostawy od momentu przyjęcia zamówienia liczona będzie następująco:
 - a) Dla terminu dostawy wynoszącego **7 dni wykonawca otrzyma 0 pkt.**
 - b) Dla terminu dostawy wynoszącego **6 dni wykonawca otrzyma 15 pkt.**
 - c) Dla terminu dostawy wynoszącego **5 dni wykonawca otrzyma 30 pkt.**

UWAGA !

Wykonawca musi w swojej ofercie zaproponować czas realizacji dostawy w pełnych dniach roboczych

tj.: 7, 6 lub 5. W przypadku gdy Wykonawca nie wpisze w treści oferty czasu realizacji dostawy, zaproponuje czas inny niż 7, 6 lub 5 dni roboczych, Zamawiający uzna te oferty jako niezgodne z treścią SWZ i zostaną one przez Zamawiającego odrzucone.

9.3. Kryterium „Termin płatności” (T’)- waga 10 punktów.

- 1) W ofercie należy wpisać 21, 26 lub 30 dni.
- 2) Ocena za termin płatności liczona będzie następująco:
 - a) Dla terminu płatności wynoszącego 21 dni **Wykonawca otrzyma 0 pkt.**
 - b) Dla terminu płatności wynoszącego 26 dni **Wykonawca otrzyma 5 pkt.**
 - c) Dla terminu płatności wynoszącego 30 dni **Wykonawca otrzyma 10 pkt.**

UWAGA!

W przypadku gdy Wykonawca nie wpisze w treści oferty terminu płatności, zaproponuje termin płatności inny niż 21, 26 lub 30 dni, Zamawiający uzna te oferty jako niezgodne z treścią SWZ.

9.4. Podsumowanie kryteriów.

- 1) Punkty liczone wg powyższych kryteriów zostaną zsumowane.
- 2) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie **Oferta Wykonawcy**, która w sumie uzyska największą ilość punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

$$LP = C + D + T$$

gdzie:

LP – liczba punktów łącznie,

C – liczba punktów w kryterium „cena całego zamówienia”,

D – liczba punktów w kryterium „termin każdej dostawy”,

T – liczba punktów w kryterium „termin płatności”.

- 3) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 5) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który spełni wszystkie wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert na realizację przedmiotu zamówienia.
- 6) Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu lub innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez niego określonym ofert dodatkowych (art. 249 ustawy). Wykonawca, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (art. 251 ustawy).



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

II. Zadanie nr 2.

„Dostawa nowych worków czarnych z folii LDPE bez nadruku”.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **nowych worków czarnych** z folii LDPE bez nadruku o określonych parametrach i ilościach:

Lp.	Worki	Min. grubość	Szerokość	Długość	Ilość
		[mm]			[szt.]
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	czarne 35 litrów bez nadruku - rolka (50 szt.)	0,03	50	60	150
2.	czarne 60 litrów bez nadruku - rolka (50 szt.)	0,03	55	70	100
3.	czarne 120 litrów bez nadruku - rolka (10 szt.)	0,06	70	110	3 800
4.	czarne 240 litrów bez nadruku - rolka (10 szt.)	0,06	80	110	100

2.2. Worki powinny być wykonane z rękawa foliowego LDPE o jednolitej strukturze i grubości na całej powierzchni oraz o neutralnym zapachu (bez zapachu środków chemicznych).

2.3. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy i zapakowany oraz odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania oraz wymaganiom Specyfikacji Warunków Zamówienia.

2.4. Wykonanie worków:

- 1) Dno worka: zgrzewane liniowo.
- 2) Worki szczelne, wykonane z folii LDPE uniemożliwiającej ich rozerwanie podczas normalnej eksploatacji.
- 3) Dostarczone worki muszą być **fabrycznie nowe i gatunku I**.

2.5. Worki w opakowaniu zbiorczym uniemożliwiający ich uszkodzenie – **pakowane po 10 rolek**.

2.6. Przesyłanie zamówienia odbywać się będzie pocztą elektroniczną Wykonawcy na wskazany w umowie adres e-mail.

2.7. Dostawa worków odbywać się będzie środkami transportu Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w godzinach od 7:00 do 14:00, na jego koszt i ryzyko.

2.8. **Wykonawca zobowiązany jest do rozładunku worków** w chwili ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego na swój koszt.

3. Wymagany termin realizacji usługi:

3.1. Termin rozpoczęcia umowy ustala się od dnia podpisania umowy.

3.2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na: **31 grudnia 2021 roku lub do wyczerpania środków finansowych, o których mowa w § 3 ust. 1 (WZÓR UMOWY NR 2)**.

4. Gwarancja:

4.1. Wykonawca na przedmiot umowy udziela Zamawiającemu **24-miesięcznej gwarancji**.

4.2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru przedmiotu umowy.

5. Warunki płatności:

Minimalny wymagany termin płatności nie może być krótszy niż 21 dni, a maksymalny termin płatności, jaki zostanie uwzględniony (punktowany) przez Zamawiającego przy ocenie ofert wynosi 30 dni.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

6. **Inne wymagania:**

- 6.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości dostarczonych worków, a tym samym do proporcjonalnego obniżenia wynagrodzenia. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia względem Zamawiającego, a przede wszystkim roszczenie o zapłatę za ilość niedostarczonych worków.
- 6.2. Zamawiający zamierza wykorzystać minimum 60% dostawy worków wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.
- 6.3. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Zapewnienie dowozu przedmiotu zamówienia od producenta do siedziby Zamawiającego na swój koszt, własnym transportem.
 - 2) Realizacja dostaw zgodnie z wewnętrznymi potrzebami Zamawiającego.
 - 3) Przedmiot zamówienia będzie dostarczany do siedziby Zamawiającego w terminie **3, 4 lub 5 dni roboczych** od złożenia zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej, wskazując rodzaj (asortyment) i ilość zamawianych worków.
- 6.4. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia po cenach jednostkowych zawartych w Formularzu oferty.
- 6.5. Wykonanie dostawy w ustalonym w ofercie terminie zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa.
- 6.6. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do ewentualnych podwykonawców dostaw.
- 6.7. Dostawy worków będą przyjmowane od poniedziałku do piątku w magazynie głównym w godzinach od 7:00 do 14:00 w siedzibie Zamawiającego na ul. Komunalnej 5 w Koszalinie.
- 6.8. Strony ustalają, że odpowiedzialność za zniszczenia lub uszkodzenia worków w czasie załadunku, transportu i rozładunku ponosi Wykonawca.

7. **Kryteria i ocena kryteriów.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Lp.	Kryterium:	Waga [punkty]
1.	Cena całego zamówienia „C”	60
2.	Termin każdej dostawy „D”	30
3.	Termin płatności „T”	10
Razem ilość punktów:		100

7.1. **Kryterium „Cena całego zamówienia” (C) – waga 60 punktów.**

- 1) Zamawiający przy wyborze kierować się będzie kryterium najniższej ceny.
- 2) Kryterium **cena całego zamówienia** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym”.
- 3) **Ocena kryterium cena całego zamówienia** obliczona zostanie zgodnie ze wzorem:

Najniższa cena brutto z ocenianych ofert
----- x 60 = ilość uzyskanych punktów
Cena brutto badanej oferty

7.2. **Kryterium „Termin każdej dostawy” (D)– waga 30 punktów.**

- 1) Minimalny wymagany termin dostawy wynosi 3 dni, a maksymalny termin dostawy, jaki zostanie uwzględniony (punktowany) przez zamawiającego przy ocenie ofert wg powyższego kryterium wynosi 5 dni.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

2) Ocena za czas realizacji każdej dostawy od momentu przyjęcia zamówienia liczona będzie następująco:

- a) Dla terminu dostawy wynoszącego **5 dni wykonawca otrzyma 0 pkt.**
- b) Dla terminu dostawy wynoszącego **4 dni wykonawca otrzyma 15 pkt.**
- c) Dla terminu dostawy wynoszącego **3 dni wykonawca otrzyma 30 pkt.**

UWAGA !

Wykonawca musi w swojej ofercie zaproponować czas realizacji dostawy w pełnych dniach roboczych

tj.: 3, 4 lub 5. W przypadku gdy Wykonawca nie wpisze w treści oferty czasu realizacji dostawy, zaproponuje czas dłuższy niż 5 dni roboczych albo wpisze czas realizacji dostawy w niepełnych dniach, Zamawiający uzna te oferty jako niezgodne z treścią SWZ i zostaną one przez Zamawiającego odrzucone.

7.3. Kryterium „Termin płatności” (T”) - waga 10 punktów.

7.3.1. W ofercie należy wpisać 21, 26 lub 30 dni.

7.3.2. Ocena za termin płatności liczona będzie następująco:

- a) Dla terminu płatności wynoszącego 21 dni **Wykonawca otrzyma 0 pkt.**
- b) Dla terminu płatności wynoszącego 26 dni **Wykonawca otrzyma 5 pkt.**
- c) Dla terminu płatności wynoszącego 30 dni **Wykonawca otrzyma 10 pkt.**

UWAGA!

W przypadku gdy Wykonawca nie wpisze w treści oferty terminu płatności, zaproponuje termin płatności inny niż 21, 26 lub 30 dni, Zamawiający uzna te oferty jako niezgodne z treścią SWZ.

7.4. Podsumowanie kryteriów.

7.4.1. Punkty liczone wg powyższych kryteriów zostaną zsumowane.

7.4.2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie **Oferta Wykonawcy**, która w sumie uzyska największą ilość punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

$$LP = C + D + T$$

gdzie:

LP – liczba punktów łącznie,

C – liczba punktów w kryterium „cena całego zamówienia”,

D – liczba punktów w kryterium „termin każdej dostawy”,

T – liczba punktów w kryterium „termin płatności” .

7.4.3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością

do dwóch miejsc po przecinku.

7.4.4. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

7.4.5. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który spełni wszystkie wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert na realizację przedmiotu zamówienia.

7.4.6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu lub innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez niego określonym ofert dodatkowych (art. 249 ustawy). Wykonawca, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (art. 251 ustawy).



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

III. Zadanie nr 3.

„Dostawa nowych worków typu Big-Bag oraz worków z nadrukiem „AGROMIX”.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

1.4. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego nowych worków o określonych parametrach i ilościach:

L. p.	Rodzaj worków	Ilość (szt.)	Wytrzymałość	Wymiary	Rodzaj tkaniny
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	typu Big-bag	600	min. 1000 kg	zewnątrzne: 90x90x120 cm, wewnętrzne: 85x85x115 cm	płaska, niepowlekana, 180gr/m ² , w kolorze białym
2.	z nadrukiem "AGROMIX"	2 000	min. 25 kg	min. szerokość: 45 cm min. długość: 80 cm	z polipropylenu, w kolorze białym

1.5. Konstrukcja Big- bagów:

- 4 uchwyty - 25 cm, wzmocnione,
- wlot otwarty obrębiany,
- płaskie dno,
- kieszon A4,
- nadruk 1-stronny/ 1-kolorowy,
- SF 5:1 (wielokrotnego użytku).

1.6. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy i zapakowany oraz odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania oraz wymaganiom Specyfikacji Warunków Zamówienia.

1.7. Dla potwierdzenia zgodności z opisem Zamawiający wymaga załączenia do Formularza Ofertowego, wzorów proponowanych worków do selektywnej zbiórki odpadów, po 1 szt. z przykładowym nadrukiem.

1.8. Worki dostarczone Zamawiającemu w trakcie realizacji zamówienia, nie mogą odbiegać rozmiarem, kolorem oraz jakością nadruku od tych przedstawionych jako wzór wraz z Formularzem Ofertowym.

1.9. **Każdy worek musi posiadać nadruk:**

- informujący o przeznaczeniu worków, umieszczony na środku worka,
- w kolorze czarnym,
- treść i układ do uzgodnienia z Zamawiającym,
- czytelny i estetyczny, bez ubytków i zniekształceń,
- odporny na działanie warunków atmosferycznych,
- wysokość druku:
 - nazwa frakcji, logo PGK – **minimum 4 cm**,
 - dotychczasowe oznaczenie (tj. nazwa Zamawiającego, adres, telefony) - **minimum 2 cm**.

1.10. **Matryca:**

- Koszt sporządzenia matrycy oraz opracowanie projektu nadruku na worki leży po stronie Wykonawcy.
- Matryca musi być wykonana na podstawie danych określonych przez Zamawiającego.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

- 3) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania matryc do nadruków na worki **w terminie 5 dni od podpisania umowy.**
 - 4) Wykonawca zakłada wykonanie 2 rodzajów matryc do nadruków na worki.
 - 5) Zamawiający zastrzega sobie zatwierdzenie wzoru matrycy przedstawionej przez Wykonawcę w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania wzoru do zatwierdzenia.
 - 6) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści nadruku na worku maksymalnie do 2 razy w trakcie obowiązywania umowy.
- 1.11. Przesyłanie zamówienia odbywać się będzie pocztą elektroniczną Wykonawcy na wskazany w umowie adres e-mail.
 - 1.12. Dostawa worków odbywać się będzie środkami transportu Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w godzinach od 7:00 do 14:00, na jego koszt i ryzyko.
 - 1.13. **Wykonawca zobowiązany jest do rozładunku worków** w chwili ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego na swój koszt.
3. **Wymagany termin realizacji usługi:**
- 3.1. Termin rozpoczęcia umowy ustala się od dnia podpisania umowy.
 - 3.2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na: **31 grudnia 2021 roku lub do wyczerpania środków finansowych, o których mowa w § 6 ust. 1 (WZÓR UMOWY NR 2).**
4. **Gwarancja:**
- 4.1. Wykonawca na przedmiot umowy udziela Zamawiającemu **24-miesięcznej gwarancji.**
 - 4.2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru przedmiotu umowy.
5. **Warunki płatności:**
- Minimalny wymagany termin płatności nie może być krótszy niż 21 dni, a maksymalny termin płatności, jaki zostanie uwzględniony (punktowany) przez Zamawiającego przy ocenie ofert wynosi 30 dni.
6. **Inne wymagania:**
- 6.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości dostarczonych worków, a tym samym do proporcjonalnego obniżenia wynagrodzenia. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia względem Zamawiającego, a przede wszystkim roszczenie o zapłatę za ilość niedostarczonych worków.
 - 6.2. Zamawiający zamierza wykorzystać minimum 60% dostawy worków wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.
 - 6.3. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Zapewnienie dowozu przedmiotu zamówienia od producenta do siedziby Zamawiającego na swój koszt, własnym transportem.
 - 2) Realizacja dostaw zgodnie z wewnętrznymi potrzebami Zamawiającego.
 - 3) Przedmiot zamówienia będzie dostarczany do siedziby Zamawiającego w terminie **od 10 do 14 dni** od złożenia zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej, wskazując rodzaj (asortyment) i ilość zamawianych worków.
 - 6.4. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia po cenach jednostkowych zawartych w Formularzu oferty.
 - 6.5. Wykonanie dostawy w ustalonym w ofercie terminie zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa.
 - 6.6. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do ewentualnych podwykonawców dostaw.
 - 6.7. Dostawy worków będą przyjmowane od poniedziałku do piątku w magazynie głównym w godzinach od 7:00 do 14:00 w siedzibie Zamawiającego na ul. Komunalnej 5 w Koszalinie.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

6.8. Strony ustalają, że odpowiedzialność za zniszczenia lub uszkodzenia worków w czasie załadunku, transportu i rozładunku ponosi Wykonawca.

7. Kryteria i ocena kryteriów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Lp.	Kryterium:	Waga [punkty]
1.1	Cena całego zamówienia „C”	60
1.1	Termin każdej dostawy „D”	30
1.1	Termin płatności „T”	10
Razem ilość punktów:		100

7.1. Kryterium „Cena całego zamówienia” (C) – waga 60 punktów.

- 1) Zamawiający przy wyborze kierować się będzie kryterium najniższej ceny.
- 2) Kryterium **cena całego zamówienia** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym”.
- 3) **Ocena kryterium cena całego zamówienia** obliczona zostanie zgodnie ze wzorem:

Najniższa cena brutto z ocenianych ofert

----- x 60 = ilość uzyskanych punktów

Cena brutto badanej oferty

7.2. Kryterium „Termin każdej dostawy” (D) – waga 30 punktów.

- 1) Minimalny wymagany termin dostawy wynosi 10 dni, a maksymalny termin dostawy, jaki zostanie uwzględniony (punktowany) przez zamawiającego przy ocenie ofert wg powyższego kryterium wynosi 14 dni.
- 2) Ocena za czas realizacji każdej dostawy od momentu przyjęcia zamówienia liczona będzie następująco:
 - a) Dla terminu dostawy wynoszącego **14 dni wykonawca otrzyma 0 pkt.**
 - b) Dla terminu dostawy wynoszącego **12 dni wykonawca otrzyma 15 pkt.**
 - c) Dla terminu dostawy wynoszącego **10 dni wykonawca otrzyma 30 pkt.**

UWAGA !

Wykonawca musi w swojej ofercie zaproponować czas realizacji dostawy w pełnych dniach roboczych

tj.: 10, 12 lub 14. W przypadku gdy Wykonawca nie wpisze w treści oferty czasu realizacji dostawy, zaproponuje czas inny niż 14, 12 lub 10 dni, Zamawiający uzna te oferty jako niezgodne z treścią SWZ i zostaną one przez Zamawiającego odrzucone.

7.3. Kryterium „Termin płatności” (T”)- waga 10 punktów.

- 1) W ofercie należy wpisać 21 lub 31 dni.
- 2) Ocena za termin płatności liczona będzie następująco:
 - a) Dla terminu płatności wynoszącego 21 dni **Wykonawca otrzyma 0 pkt.**
 - b) Dla terminu płatności wynoszącego 26 dni **Wykonawca otrzyma 5 pkt.**
 - c) Dla terminu płatności wynoszącego 30 dni **Wykonawca otrzyma 10 pkt.**

UWAGA!

W przypadku gdy Wykonawca nie wpisze w treści oferty terminu płatności, zaproponuje termin płatności inny niż 21, 26 lub 30 dni, Zamawiający uzna te oferty jako niezgodne z treścią SWZ.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

7.4. Podsumowanie kryteriów.

- 1) Punkty liczone wg powyższych kryteriów zostaną zsumowane.
- 2) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie **Oferta Wykonawcy**, która w sumie uzyska największą ilość punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

$$LP = C + D + T$$

gdzie:

LP – liczba punktów łącznie,

C – liczba punktów w kryterium „cena całego zamówienia”,

D – liczba punktów w kryterium „termin każdej dostawy”,

T – liczba punktów w kryterium „termin płatności”.

- 3) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 5) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który spełni wszystkie wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert na realizację przedmiotu zamówienia.
- 6) Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu lub innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez niego określonym ofert dodatkowych (art. 249 ustawy). Wykonawca, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (art. 251 ustawy).

Opracował:

Martyna Łączyńska

Koszalin, dnia 17.04.2021 rok.