

WARUNKI ZMIAN W UMOWIE

Nazwa wykonawcy :

Adres wykonawcy :

Numer telefonu:, numer faks-u:, e-mail:

Zamawiający przewiduje między innymi następujące możliwości dokonania zmian w umowie:

1. Zmiana terminu wykonania umowy:
 - a) zmiana warunków atmosferycznych uniemożliwiająca wykonywanie robót (temperatura, opady, wiatr), działania siły natury, które zostają uznane na stan konieczny, przed którymi Wykonawca nie mógł w racjonalny sposób poczynić zabezpieczenia,
 - b) ograniczenia zakresu robót wynikające z braku środków finansowych lub wprowadzeniem zmian istotnych lub nieistotnych w rozumieniu Prawa budowlanego, zmiany w dokumentacji projektowej,
 - c) konieczność wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz itp.,
 - d) zmiana finansowania robót związana ze zmianą budżetu, otrzymaniem dotacji, pożyczek lub innych środków uzyskanych z zewnątrz,
 - e) opóźnienie w uzyskaniu decyzji z właściwych organów z przyczyn dotyczących organu, który ją wydaje,
 - f) wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 1 tydzień,
 - g) likwidacja lub rozwiązanie firmy,
2. Zmiana zakresu robót:
 - a) ograniczenia zakresu robót wynikające z braku środków finansowych lub wprowadzeniem zmian istotnych lub nieistotnych w rozumieniu Prawa budowlanego,
 - b) konieczność wykonania robót zamiennych,
 - c) wykonanie prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych np. Nadzoru budowlanego, PIP itp.
 - d) likwidacja lub rozwiązanie firmy,
 - e) wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 1 tydzień.
3. Zmiana wartości zamówienia:
 - a) w przypadku braku środków finansowych, ich zwiększeniem lub zmniejszeniem czego Zamawiający nie mógł przewidzieć przy zawieraniu umowy,
 - b) ze zmian budżetu, otrzymaniem dotacji, pożyczek lub innych środków uzyskanych z zewnątrz,
 - c) ustawowa zmiana stawki podatku VAT,
 - d) ograniczenia zakresu robót wynikające z wprowadzeniem zmian istotnych lub nieistotnych w rozumieniu Prawa budowlanego,
 - e) konieczność wykonania robót zamiennych,
 - f) likwidacja lub rozwiązanie firmy,
 - g) wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 1 tydzień.
4. Inne:
 - a) zmiana nr konta wykonawcy lub innych danych podmiotowych,
 - b) zmiany w dokumentacji projektowej,
 - c) zmiany osób reprezentujących strony,
 - d) zmiany formy prawnej którejkolwiek ze stron umowy,
 - e) zmiany adresowe którejkolwiek ze stron umowy,
 - f) oczywiste omyłki pisarskie.
5. Z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,
6. Z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
7. Z powodu wystąpienia dodatkowych robót na warunkach wskazanych w Pzp art. 144.
8. Z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, które nie mogły być przewidziane z pewnością, w szczególności zagrożenie bezpieczeństwa lub zdrowiu ludzi lub groźba powstania szkody w znacznych rozmiarach,
9. Z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
10. Z powodu zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji stosowania przepisów dotyczących ochrony i przetwarzania danych osobowych.

O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmiany terminów wykonania robót, Wykonawca winien jest poinformować Zamawiającego pisemnie i natychmiast odnotować to w dzienniku budowy.

Strony z powodów, jakie mogą wpływać na zmiany terminów wykonania robót, wyrażają niedogodności związane z pogodą, typów dla okresu wykonania robót w miejscu budowy.

Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.

....., dnia, (miejscowość),

Podpisano

.....
(upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy)

.....
(nazwa, adres)