

..... dnia
(stopień, imię i nazwisko) (miejscowość)

.....
(wydział, jednostka)

NOTATKA SŁUŻBOWA
dotycząca kosztów przemieszczenia pojazdu i/lub innych przedmiotów w tym części samochodowych

W dniu w miejscowości / na

trasie.....

.....
.....
(adres zdarzenia / numer drogi i kilometr na którym doszło do zdarzenia)

miało miejsce zdarzenie / wypadek drogowy z udziałem pojazdu

marki.....

.....
.....

- pojazd o DMC lub masie własnej do 3,5 t i/ lub inne przedmioty w tym części samochodowe*

-pojazd o DMC lub masie własnej pow. 3,5 t*

- rower, motocykl lub inny jednoślad*

o numerach rejestracyjnych

.....,

który został odholowany na parking

strzeżony.....
/ nazwa parkingu, miejscowość /

.....
.....

w celu wykonania

.....

I. Przemieszczenia pojazdu o DMC do 3,5t. i/lub innych przedmiotów w tym części samochodowych

1. Przewożenie pojazdu o DMC do 3,5t. i/lub innych przedmiotów w tym części samochodowych

w obszarze określonym ceną ryczałtową – TAK/NIE*

2. Ilość kilometrów wykonanych podczas realizacji usługi poza obszarem określonym ceną ryczałtową
.....km*

II. Wykonawca przejechał dla pojazdów o DMC lub masie własnej pow. 3,5 t

1. Dojazd do miejsca zdarzenia ilość.....km*
2. Rzeczywista ilość kilometrów holowania do miejsca zabezpieczenia
pojazdu.....km*
3. Powrót holownika do miejsca siedziby wykonawcy.....km*
4. Przygotowanie pojazdu o DMC pow. 3,5 t do transportu TAK/NIE*
5. Ilość godzin pracy dodatkowej jednostki sprzętu specjalistycznego..... h.*
6. Ilość km dojazd i powrót z miejsca zdarzenia jednostki sprzętu
specjalistycznego.....km*
7. Dojazd do miejsca zdarzenia pojazdu przewożącego zabezpieczony ładunek z pojazdu o DMC pow. 3,5
t ilość.....km*
8. Rzeczywista ilość kilometrów pojazdu przewożącego zabezpieczony ładunek z pojazdu o DMC pow.
3,5 t holowania do miejsca zabezpieczenia tego ładunku.....km*
9. Powrót pojazdu przewożącego zabezpieczony ładunek z pojazdu o DMC pow. 3,5 t do miejsca siedziby
wykonawcy.....km*

W sprawie zdarzenia / wypadku drogowego jest prowadzone

postępowanie.....

.....
.....

RSD sprawy

.....
.....

Sprawę prowadzi

.....
.....

/ podać nazwę jednostki na rzecz której wykonano usługę holowania - parkowania /

Wobec powyższego potwierdzam, iż czynność została wykonana zgodnie z dyspozycją, a opłatę za NK
/ fakturę nr.....z dnia.....
na kwotę należy uznać za zasadną.

.....
podpis

.....
(podpis bezpośredniego przełożonego)

* - niepotrzebne skreślić