

**UMOWA nr ZP...../20...
(PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY)**

z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 275 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm. dalej jako „PZP”) ZP – 02 DOA...../20., zwana dalej „Umową”

zawarta w Poznaniu, dnia202... r., pomiędzy:

Miastem Poznań z siedzibą na Placu Kolegiackim 17, 61-841 Poznań, NIP 2090001440, REGON 631257822

reprezentowanym przez Inwestora Zastępczego - Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Matejki 57, 60 -770 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu Wydział VIII Gospodarczy KRS 0000483352, NIP: 2090002942, REGON: 302538131, którą reprezentuje:

.....
.....
zwany **dalej ZAMAWIAJACYM**,

a

.....,
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą.....
/.....

z siedzibą w przy ul.
NIP:, Regon:, KRS:

zwany / zwaną **dalej WYKONAWCA**,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”.

§ 1. Oświadczenia

1. Zamawiający oświadcza, że posiada umocowanie faktyczne i prawne do zawarcia Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem technicznym, ekonomicznym i pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy, a ponadto, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie.
3. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, wyjaśnienia, dokumenty oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem umowy, na sumę ubezpieczenia

..... zł oraz zobowiązuje się do jej utrzymania przez cały okres obowiązywania umowy.

5. Zamawiający oświadcza, iż jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 2. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest odtworzenie nawierzchni na całej szerokości jezdni ulicy Hulewiczów w Poznaniu na odcinku od ulicy Obornickiej do ulicy Herbowej (w związku z wykonaną budową chodnika wraz ze skanalizowaniem istniejącego rowu) zgodnie z Dokumentacją Projektową.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - a) Odtworzenie zgodnie z Dokumentacją Projektową, konstrukcji nawierzchni jezdni ul. Hulewiczów, w części która podlegała rozbiórce, w związku z wykonanymi robotami dotyczącymi budowy chodnika, które to odtworzenie zostało podzielone na dwa odcinki:
 - od początku robót przy ul. Herbowej w km 0+0,00 do 0+103,47 - który obejmuje remont istniejącej nawierzchni jezdni z częściową jej wymianą w tym sfrezowanie istniejącej warstwy ścieralnej (gr. 5 cm) i ułożenie warstwy wyrównująco-wiążącej (gr. min 5 cm) oraz nowej warstwy ścieralnej z SMA 8 gr. 4 cm na całej szerokości jezdni,
 - od km 0+103,48 do końca robót w km 0+307,03 tj. do skrzyżowania z ul. Obornicką - który obejmuje remont istniejącej nawierzchni jezdni z częściową jej wymianą, w tym ułożenie nowej warstwy ścieralnej z SMA 8 gr. min. 4 cm na całej szerokości jezdni, na istniejącej nawierzchni asfaltowej po uprzednim jej oczyszczeniu i skropieniu emulsją,
 - b) Ułożenie warstwy ścieralnej i związane z tym podniesienie niwelety względem stanu istniejącego - wymaga regulacji wysokości włazów studni zlokalizowanych w jezdni, oraz częściowej regulacji wysokościowej krawężników z ich wymianą oraz nawierzchni istniejących zjazdów, jezdni, a także regulację odcinkowo istniejącego chodnika zlokalizowanych po stronie południowo-wschodniej (przeciwniej do wykonanego chodnika),
 - c) Wykonania elementów bezpieczeństwa związanych ze spowolnieniem ruchu w postaci budowy progów zwalniających o nawierzchni z kostki brukowej w nowej lokalizacji - próg typu U-16a w km 0+191,78 z likwidacją istniejącego w km 0+027, oraz wyniesionego przejścia – próg typu U-16c w km 0+009,21 w rejonie ul. Herbowej,
 - d) Wykonanie oznakowania poziomego, oraz zamontowanie – uzupełnienie słupków wygradzeniowych zgodnie z Projektem docelowej organizacji ruchu,
 - e) Przygotowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej i uzyskanie wymaganych odbiorów i decyzji dopuszczających wykonane elementy do użytkowania, w tym odbioru Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego wykonania robót i oddania przedmiotu Umowy, w szczególności zgodnie z:

- a) zapisami Umowy,
 - b) złożoną ofertą,
 - c) dokumentami udostępnionymi Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - d) Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”,
 - e) Dokumentacją Projektową i zgłoszeniami zamiaru wykonania robót budowlanych, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót,
 - f) zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
 - g) właściwymi przepisami prawa,
 - h) zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym, sporządzonym zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy, zwanym dalej „Harmonogramem”.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia w dniu zawarcia Umowy projekt Harmonogramu w 1 egzemplarzu w wersji papierowej oraz w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej poprzez przesłanie na adres e-mail: lub przekazanie na nośniku (np. płyta CD/DVD lub pendrive). Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia projektu Harmonogramu zatwierdzi go lub zgłosi do niego uwagi, mając na uwadze aspekty określone w ust. 5 poniżej.
5. Zamawiający oceni przedłożony projekt Harmonogramu w szczególności pod względem:
- 1) kalkulacji kosztów poszczególnych elementów robót i ich proporcjonalności względem poszczególnych pozycji Harmonogramu,
 - 2) kolejności realizacji przyjętych do wykonania robót pod względem możliwości ich realizacji,
 - 3) kompletności zakresu robót.
6. Po otrzymaniu uwag Zamawiającego do złożonego projektu Harmonogramu, Wykonawca zobowiązuje się go skorygować i przedłożyć do zatwierdzenia Zamawiającemu lub złożyć wyjaśnienia co do przyjętych założeń projektu Harmonogramu w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia uwag.
7. Brak ostatecznego zatwierdzenia projektu Harmonogramu przez Zamawiającego uniemożliwia dokonanie odbioru technicznego, w tym wystawienia przez Wykonawcę faktury za część wykonanych robót. Harmonogram służy wyłącznie do rozliczenia robót objętych przedmiotem Umowy w trakcie ich realizacji, z zastrzeżeniem, iż Harmonogram nie stanowi podstawy rozliczenia robót dodatkowych lub zamiennych zgodnie z zapisami § 12 ust. 7 Umowy oraz zaniechania wykonania określonych robót zgodnie z § 13 ust. 6 Umowy.
8. Każdorazowa zmiana terminu realizacji Umowy, zakresu przedmiotu Umowy lub wysokości wynagrodzenia, wymaga przedłożenia nowego Harmonogramu uwzględniającego zaistniałe okoliczności oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego według zasad określonych w niniejszym paragrafie. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany Harmonogramu także na każde żądanie Zamawiającego w terminie 3 dni, od dnia doręczenia takiego żądania.

§ 3. Terminy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w terminie 14 tygodni,

w tym:

- 1) 4 tygodnie licząc od dnia protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu robót na wykonanie wymaganych zgłoszeń, wprowadzenie tymczasowej organizacji ruchu, wykonanie robót, dokonanie zgłoszenia ich zakończenia, dokonanie protokolarnego odbioru technicznego (częściowego) przez Zamawiającego (Inwestora Zastępczego) oraz przywrócenie stałej organizacji ruchu,
- 2) 10 tygodni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w punkcie 1) powyżej przez Zamawiającego (Inwestora Zastępczego) na uzyskanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu na zawiadomienie o zakończeniu budowy, uzyskanie wymaganych odbiorów zarządcy drogi oraz sporządzenie dokumentacji powykonawczej, z zastrzeżeniem, iż zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do końcowego odbioru robót i przekazanie Dokumentacji Powykonawczej winno nastąpić 7 dni przed upływem tego terminu.
2. Przedmiot Umowy uważa się za wykonany z dniem podpisania Protokołu Odbioru Końcowego. Podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego możliwe jest po wykonaniu wszystkich robót, uzyskaniu wymaganych odbiorów zarządcy drogi, zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu na zawiadomienie o zakończeniu budowy, przywróceniu stałej organizacji ruchu oraz po przekazaniu Zamawiającemu kompletnej Dokumentacji Powykonawczej. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia zakończenia realizacji, w terminie uwzględniającym procedurę ich odbioru przez Zamawiającego, zgodnie z zapisami § 6 Umowy.
3. Protokolarnie przekazanie terenu robót nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego uwzględniającym uzyskanie decyzji o zezwoleniu na zajęcie pasa drogowego oraz terminu wynikającego ze zgłoszenia wprowadzenia tymczasowej organizacji ruchu do właściwych jednostek (w szczególności Miejski Inżynier Ruchu, Policja i Zarząd Dróg Miejskich).
4. Niestawienie się Wykonawcy do przekazania terenu robót uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej, określonej w § 11 ust. 1 pkt 9 Umowy.

§ 4. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) powołania kierownika budowy i kierowników robót branżowych (o ile będzie to konieczne),
 - 2) zawiadomienia w imieniu Zamawiającego organu nadzoru budowlanego oraz projektanta sprawującego nadzór nad zgodnością realizacji budowy z projektem o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych, zgodnie z art. 41 ust. 4 Prawa budowlanego oraz o terminie zakończenia robót budowlanych (o ile okaże się to konieczne dla prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy),
 - 3) przejścia terenu robót w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 4) wdrożenia tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót zgodnie z zatwierdzonym projektem i wydanymi decyzjami,
 - 5) opracowania projektu zagospodarowania i organizacji terenu robót, umieszczenia tablic informacyjnych, wykonania ogrodzeń, instalacji, zabudowań prowizorycznych, niezbędnych zabezpieczeń, w tym zabezpieczenia roślinności, oznakowania prowadzonych robót oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez

- cały okres wykonywania robót, a także wykonanie wszystkich innych czynności koniecznych do bezpiecznego zrealizowania robót,
- 6) poinformowania właścicieli sąsiadujących nieruchomości o terminie prowadzonych prac,
 - 7) zapewnienia obsługi geodezyjnej prowadzonych prac,
 - 8) zagwarantowania stałej obecności osoby zapewniającej nadzór techniczny nad realizowanym przedmiotem Umowy oraz nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy,
 - 9) koordynowania wykonywanych robót objętych przedmiotem Umowy z robotami realizowanymi przez innych wykonawców, jeśli zajdzie taka konieczność,
 - 10) pokrycia wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, kosztów ochrony mienia i zabezpieczenia ppoż., bhp, terenu robót w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy (jeśli zajdzie taka konieczność),
 - 11) współpracy z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, w tym pisemne informowanie, Zamawiającego o okolicznościach, mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót lub na termin zakończenia wykonania przedmiotu Umowy; w przypadku niewykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec Zamawiającego,
 - 12) niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie robót wypadkach i kontrolach zewnętrznych,
 - 13) znajomości i stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy, mających związek z realizacją Umowy oraz ponoszenia ewentualnych opłat i kar za przekroczenie ich w trakcie robót, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy,
 - 14) przestrzegania przepisów bhp i p.poż, w tym m. in. zaopatrzenie wszystkich pracowników przebywających na terenie robót w sprzęt ochrony indywidualnej, w tym kamizelki ochronne z nazwą odpowiednio Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy,
 - 15) zapewnienia sprzętu oraz materiałów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu Umowy, spełniających wymagania norm dopuszczonych do stosowania w budownictwie, utrzymania należytego porządku na terenie robót i drogach dojazdowych, sąsiednich jezdniach, chodnikach, terenach zieleni w czasie realizacji przedmiotu Umowy oraz dokonanie na własny koszt wywozu gruzu i odpadów z terenu robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w tym:
 - a) ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 779),
 - b) ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888),
 - c) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Poznania (Uchwała nr XXXIX/690/VIII/2020 RADY MIASTA POZNANIA z dnia 8 grudnia 2020 r.),
 - 16) przedstawienia na żądanie Zamawiającego aktualnych uprawnień niezbędnych do realizacji robót, zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów, przedłożenia potwierdzenia wywozu odpadów lub ważnej umowy o zbieranie i transport odpadów zawartej z podmiotem posiadającym
-

- odpowiednie zezwolenie (Wykonawca jest wytwórcą odpadów przy realizacji przedmiotu Umowy),
- 17) w zakresie dotyczącym realizacji robót rozbiórkowych i demontażowych:
 - a) przekazanie do punktu skupu metali, zdemontowanych elementów metalowych (będących własnością Miasta Poznania) nienadających się do dalszego wykorzystania w terminie 14 dni od dnia dokonania demontażu; dostarczenia do Zamawiającego poświadczenia przyjęcia odpadu przez odbiorcę, z którego wynikać będzie cena oraz waga złomu powinno nastąpić nie później niż na trzeci dzień od dnia, w którym nastąpiło faktyczne przekazanie elementów metalowych do punktu skupu metali (poświadczenie stanowić będzie podstawę do wystawienia przez ZDM faktury odbiorcy odpadu oraz sporządzenia karty przekazania odpadu),
 - b) przekazania do magazynu Zarządu Dróg Miejskich materiału pochodzącego z frezowania nawierzchni bitumicznych oraz materiałów pochodzących z rozbiórki nadających się do dalszego wykorzystania,
 - c) zagospodarowania odpadów oraz materiałów nienadających się do ponownego wykorzystania zgodnie z ustawą o odpadach,
 - 18) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za teren budowy, w tym w szczególności za szkody powstałe na terenie robót oraz drogach dojazdowych do terenu robót, na zasadach ogólnych, od chwili przekazania terenu robót do dnia likwidacji terenu robót i zaplecza Wykonawcy,
 - 19) przedkładania do akceptacji inspektorom nadzoru deklaracji zgodności, atestów, certyfikatów i aprobat technicznych na każdy materiał lub urządzenie przed jego wbudowaniem,
 - 20) przedkładania na każde żądanie inspektorów nadzoru wyników badań wykonanych próbek wbudowanych materiałów zgodnie z wymaganiami STWOiR,
 - 21) zgłoszenia robót do odbioru oraz przeprowadzenie i uczestniczenie w czynnościach odbiorowych oraz zapewnienie usunięcia w czasie czynności odbiorowych stwierdzonych wad i usterek,
 - 22) uporządkowania terenu robót oraz terenów sąsiednich, jeśli zostały zanieczyszczone w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, po zakończeniu wykonanych robót, a następnie jego całkowite zlikwidowanie w terminie 3 dni od dnia dokonania odbioru technicznego (częściowego),
 - 23) niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych (Wykonawca nie jest uprawniony do wykonania robót dodatkowych lub zamiennych bez zawarcia aneksu do Umowy w tym przedmiocie),
 - 24) przekazania Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu robót Dokumentacji Powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru, w tym oryginałów uzyskanych dokumentów,
 - 25) posiadania przez cały okres trwania Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie budowlanym, obejmujące między innymi:
 - a) spowodowanie śmierci lub uszkodzenia ciała (zawinione jak i niezawinione),
 - b) roszczenia osób trzecich związane z realizacją Umowy (szkody osobowe, rzeczowe).
-

- Wykonawca obowiązany jest przedłożyć polisę ubezpieczeniową najpóźniej w dniu zawarcia Umowy. Suma ubezpieczenia na jedno i wszystkie zdarzenia nie może być niższa niż wartość łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy. W przypadku ratalnego opłacania składki z tytułu zawarcia ubezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu, najpóźniej na 2 dni przed terminem płatności raty, potwierdzenie dokonania jej zapłaty. Niezależnie od obowiązku ubezpieczenia określonego powyżej, w przypadku wystąpienia zdarzenia, w wyniku którego nastąpi zniszczenie, uszkodzenie wykonywanego przedmiotu Umowy, terenu budowy, mienia lub też zgłoszone zostaną przez osoby trzecie jakiegokolwiek roszczenia związane z wykonywaniem przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty niezbędne do przywrócenia przedmiotu Umowy, terenu budowy lub mienia do stanu przed zdarzeniem, a także zrekompensować Zamawiającemu poniesione z tego tytułu koszty lub straty,
- 26) uzyskania niezbędnych dokumentów dopuszczających do użytkowania przedmiot Umowy,
 - 27) prowadzenia na bieżąco przez kierownika budowy Dziennika budowy i udostępniania go przedstawicielom Zamawiającego oraz inspektorom nadzoru, celem dokonania wpisów i potwierdzeń oraz realizacja zaleceń wpisywanych do Dziennika budowy,
 - 28) prowadzenia robót budowlanych w sposób zapewniający stały dostęp do posesji zlokalizowanych przy ul. Hulewiczów na odcinku od ul. Obornickiej do ul. Herbowej.
2. Na podstawie art. 95 ust. 1 i ust. 2 pkt. 1 PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących roboty drogowe stanowiące przedmiot Umowy, chyba, że zakres tych robót będzie wykonywany przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą jako Podwykonawca/Dalszy Podwykonawca. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca, zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji przedmiotu Umowy lub wykonywania określonego rodzaju robót. Ponadto:
- 1) w trakcie realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty wskazane we wstępie ust. 2 powyżej. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny (w szczególności określonych w pkt. 3 poniżej, odnoszących się także do Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy),
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu Umowy.
 - 2) w trakcie realizacji przedmiotu Umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu według jego wskazania poniżej określone dowody, w celu weryfikacji złożonego oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1 powyżej. Wykonawca zobowiązany jest wówczas do uzyskania pisemnych zgód pracowników na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych:
-

- a) oświadczenie pracownika/pracowników wykonującego/cych czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego potwierdzające zatrudnienie ich/jego przy wykonywaniu tych czynności na podstawie umowy o pracę, ze wskazaniem w szczególności rodzaju umowy o pracę oraz datę jej zawarcia, wymiaru etatu i zakresu obowiązków,
 - b) oświadczenie Wykonawcy, o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz daty ich zawarcia, wymiaru etatu i zakresu obowiązków,
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - d) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - e) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 3) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot Umowy, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci możliwości odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy oraz obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 1 pkt 8 Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy chyba, że Wykonawca wykaże, iż złożenie żądanych dokumentów w wyznaczonym terminie z przyczyn od niego niezależnych nie było możliwe.
- 4) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 5. Wykonanie przedmiotu Umowy

1. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu Umowy własnych materiałów i urządzeń. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać wymogom jakościowym dopuszczającym do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z dnia 2004 r. Nr 92, poz. 881) oraz wymaganiom określonym w Dokumentacji Projektowej. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, niespełniających polskich norm oraz obowiązujących przepisów prawa budowlanego. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania dodatkowego wynagrodzenia za użyte materiały i urządzenia.
2. W przypadku, gdy Dokumentacja Projektowa nie podaje w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót budowlanych lub wykonania określonej części przedmiotu Umowy, bądź też nie precyzuje dostatecznie rodzaju i standardu materiałów lub urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzyskania decyzji w tym zakresie od Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych materiałów lub urządzeń niż podane w Dokumentacji Projektowej, pod warunkiem zapewnienia materiałów lub urządzeń równoważnych, tj. o parametrach nie gorszych niż określone w Dokumentacji Projektowej oraz w SWZ, których zastosowanie nie będzie powodowało konieczności wprowadzenia zmian do sposobu wykonania przedmiotu Umowy (w zakresie pozostałych materiałów, urządzeń i rozwiązań technicznych). W takiej sytuacji przed zastosowaniem tych materiałów lub urządzeń, na Wykonawcy ciąży obowiązek wykazania Zamawiającemu równoważności zastosowanych materiałów lub urządzeń. Nie później niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku o zastosowanie innych materiałów lub urządzeń niż podane w Dokumentacji Projektowej, Zamawiający zobowiązuje się potwierdzić czy proponowane przez Wykonawcę materiały lub urządzenia spełniają warunek równoważności. W przypadku braku równoważności Zamawiający poinformuje Wykonawcę w tym terminie o braku.
4. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami bhp i ppoż.).
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wstępu na teren robót upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego.
6. Od dnia protokolarnego przekazania terenu robót do dnia zakończenia robót i likwidacji placu budowy wraz z zapleczem Wykonawca odpowiada za organizację terenu budowy i swojego zaplecza w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych. W przypadku zaniechania wykonania powyższych czynności, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia ich wykonania na koszt i ryzyko Wykonawca, a Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty z tym związane w terminie 7 dni od dnia wezwania do zapłaty.
7. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia elementów otoczenia Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawienia i doprowadzenia otoczenia do stanu poprzedniego na własny koszt i ryzyko. W przypadku zaniechania przez Wykonawcę naprawy bądź doprowadzenia do stanu poprzedniego otoczenia Zamawiający uprawniony jest do zlecenia ich wykonania na koszt i ryzyko Wykonawca, a Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty z tym związane w terminie 7 dni od dnia wezwania do zapłaty.

§ 6. Odbiór przedmiotu Umowy

1. Odbiór wykonanych robót budowlanych nastąpi na podstawie protokołu odbioru technicznego (częściowego) zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 1), natomiast odbiór całości przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie Protokołu Odbioru Końcowego (z zastrzeżeniem ust. 2 - 4 poniżej).
2. Odbiorom w trakcie realizacji przedmiotu Umowy w tym zakresie będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego oraz inspektora nadzoru o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem 2 dni roboczych, umożliwiając ich odbiór przez inspektora nadzoru. Jeżeli Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest zobowiązany na żądanie inspektora nadzoru odkryć elementy lub wykonać prace niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić na własny koszt elementy do stanu poprzedniego.
3. Zamawiający będzie dokonywał sprawdzenia ilości i jakości robót zanikających i podlegających zakryciu w terminie do 2 dni roboczych od daty zawiadomienia o ich wykonaniu. W przypadku niewykonania obowiązku zawiadomienia roboty te nie zostaną odebrane przez Zamawiającego. Może to również skutkować nieodebraniem całości robót, których elementem były roboty zanikające i ulegające zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu nie jest uważany za częściowe wykonanie przedmiotu Umowy i nie rodzi skutków prawnych, a w szczególności nie skutkuje rozpoczęciem biegu jakichkolwiek terminów gwarancyjnych lub z tytułu rękojmi i nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z powyższych tytułów, a także nie rodzi prawa do częściowej zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy.
4. Dostawy oraz roboty budowlane i montażowe, dla których Strony ustalają odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi (w formie pisemnej lub elektronicznej) Zamawiającemu oraz powiadomi inspektora nadzoru, a przedstawiciel Zamawiającego lub inspektor nadzoru dokona ich odbioru bezzwłocznie, tak, aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu Umowy. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru niezbędne dokumenty, w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót. Z odbioru częściowego sporządza się częściowy protokół odbioru.
5. Terminem odbioru końcowego przedmiotu Umowy jest dzień podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
6. Odbiór końcowy będzie odbywał się według następujących warunków:
 - 1) O gotowości do odbioru końcowego, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania i przeprowadzenia odbioru końcowego w imieniu Zamawiającego i przez wszystkie wymagane służby i instytucje,
 - 3) Odbiór końcowy musi zostać poprzedzony przeglądami branżowymi i odbiorami z udziałem przedstawicieli Zarządu Dróg Miejskich i gestorów sieci (o ile okażą się konieczne), którym Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumentację powykonawczą najpóźniej 7 dni przed ustaleniem daty przeglądu branżowego,
 - 4) Zamawiający dokona odbioru końcowego w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia o gotowości do odbioru pod warunkiem przekazania Zamawiającemu kompletu dokumentów wymaganych do odbioru, z zastrzeżeniem ust. 9 i 10 poniżej,

- 5) w czynnościach odbioru końcowego winni uczestniczyć przedstawiciele Wykonawcy, Zamawiającego oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy, o czym zostaną zawiadomieni przez Wykonawcę,
- 6) Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego robót Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w ilości 3 egzemplarzy papierowych i 2 egz. w wersji elektronicznej (w formacie *.pdf) wszelkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania prac, w tym w szczególności:
 - a) Dziennik budowy,
 - b) Protokół przekazania terenu budowy,
 - c) Protokół stanu państwowych znaków geodezyjnych,
 - d) Geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza robót wraz z kopią zawiadomienia o złożeniu w Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu operatu technicznego,
 - e) Geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza ma być sporządzona na podkładzie geodezyjnym - mapie i na szkicach geodezyjnych powykonawczych wraz z wykazem współrzędnych geodezyjnych w postaci elektronicznej, zapisanych na typowych nośnikach informatycznych w formacie pliku *.txt, jako kopia materiału przekazanego do ośrodka geodezyjnego. Na odwrocie szkicu należy zamieścić wykaz współrzędnych,
Współrzędne i rzędne należy podawać co najmniej do dwóch miejsc po przecinku.
 - f) Kopia mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej - 3 egz.,
 - g) Mapa ma być opatrzona klauzulą urzędową przez Miejski Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu lub zawierać oświadczenie o uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji, które składa wykonawca prac geodezyjnych pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń,
 - h) Oświadczenie ma zawierać: dane identyfikujące zgłoszenie prac geodezyjnych, w tym nazwę organu Służby Geodezyjnej i Kartograficznej, który otrzymał zgłoszenie prac geodezyjnych, imię i nazwisko oraz numer uprawnień zawodowych kierownika prac geodezyjnych, a także numer oraz datę sporządzenia dokumentu potwierdzającego wynik pozytywnej weryfikacji,
 - i) Dokumenty potwierdzające możliwość stosowania danego materiału przy wykonaniu robót budowlanych,
 - j) Zbiorcze zestawienie dokumentów potwierdzających możliwość stosowania danego materiału przy wykonaniu robót budowlanych,
 - k) Wyniki badań i pomiarów kontrolnych dokonanych zgodnie z wymogami zawartymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych lub zapisami Dokumentacji Projektowej,
 - l) Zestawienie wykonanych pomiarów i badań,
 - m) Rozliczenie materiałów z rozbiórek infrastruktury Zamawiającego jak i osób trzecich,
 - n) Dokument potwierdzający przekazanie materiałów z rozbiórki właściwemu odbiorcy
 - o) Dokumentacja powykonawcza,
 - p) Zbiorcze zestawienia ilości wykonanych robót budowlanych,
 - q) Zbiorcze zestawienie ostatecznych wartości poszczególnych elementów robót budowlanych, potwierdzone przez inspektorów nadzoru,

- r) Dane wejściowe do protokołów przyjęcia środka trwałego OT (wzór protokołu zostanie przekazany przez Zamawiającego),
 - s) Dokumenty potwierdzające, że odpadami gospodarował podmiot uprawniony do tego na mocy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w tym dotyczące przekazania odpadu biodegradowalnego do kompostowni zgodnie obowiązującymi przepisami,
 - t) Protokoły odbiorów eksploatacyjnych instalacji obcych,
 - u) Kopia zawiadomienia, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków, geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych lub oświadczenie kierownika budowy kierowane do Zamawiającego, że znaki osnowy geodezyjnej nie zostały zniszczone lub uszkodzone, potwierdzone podpisem geodety obsługującego budowę,
 - v) Zestawienie zawierające listę wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców, zgłoszonych zgodnie z postanowieniami Umowy wraz ze wskazaniem w stosunku do każdego z osobna, całości kwoty należnego wynagrodzenia wynikającego z umowy o podwykonawstwo oraz z rozliczenia powykonawczego, wszystkich faktycznie dokonanych płatności z rozbiciem na poszczególne faktury, a także pokazaniem kwoty pozostającej jeszcze do zapłacenia na ich rzecz. Informacje zawarte w zestawieniu muszą zostać potwierdzone przez przedstawicieli wszystkich podmiotów w nim wymienionych – 3 egz.,
 - w) Dokumentacja fotograficzna budowy obejmująca okres od przekazania terenu robót do zakończenia robót i odbioru końcowego, zapisana na płycie (CD, DVD) w formacie JPEG o rozdzielczości 1280x720px. – 2 egz.,
 - x) Inne dokumenty określone w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych będących częścią Dokumentacji Projektowej lub SWZ,
 - y) wersja elektroniczna dokumentacji odbiorowej (pliki w formacie pdf. zapisane na płycie CD, DVD, każdy skan musi być opisany nazwą dokumentu.) – 2 egz.,
 - z) protokół kontroli wykonanej przez Miejskiego Inżyniera Ruchu,
7. Z odbioru końcowego przedmiotu Umowy zostanie sporządzony Protokół Odbioru Końcowego, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru. Analogiczna zasada dotyczy odbioru technicznego (częściowego).
8. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot Umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, jego wadliwego lub niezgodnego z Umową lub z przeznaczeniem rzeczy wykonania, Zamawiający może odmówić odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:
- 1) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem usunięcia wad będzie termin protokolarnego potwierdzenia przez komisję odbiorową Zamawiającego, że wady zostały usunięte,
 - 2) nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej,

- b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, odstąpić od odbioru i zażądać wykonania wskazanego zakresu przedmiotu Umowy po raz drugi wyznaczając ostateczny termin ich realizacji. W przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu Umowy po raz drugi Zamawiający może odstąpić od Umowy, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 11 Umowy oraz żądania naprawienia szkody wynikłej z nienależytego wykonania Umowy. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy.
10. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, a Zamawiający zobowiązuje się do odbioru wykonanych w tym zakresie robót w terminie 3 dni od zawiadomienia.
 11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, w tym ze względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 12. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie. Zamawiający uprawniony jest do kompensacji poniesionych kosztów usunięcia wad z wynagrodzenia Wykonawcy bądź z innej jego wierzytelności.

§ 7. Nadzór

1. Zamawiający oświadcza, że z ramienia Zamawiającego nadzorować prace będzie Inspektor Nadzoru - p..... telefon..... e-mail.....
2. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie budowy będzie:
 - 1) kierownik budowy/ kierownik robót drogowych – p..... telefon e-mail.....
3. Wymienione w ust. 1 i 2 osoby upoważnione są w imieniu stron do sporządzania częściowych protokołów odbioru robót, protokołów konieczności, potwierdzania wykonanych prac oraz sporządzania obmiarów robót.
4. Wymieniona w ust. 1 osoba akceptuje deklaracje zgodności, atesty, certyfikaty i aprobaty techniczne każdego materiału lub urządzenia przed jego wbudowaniem.
5. Zmiana osoby wskazanej w ust. 2 może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, pod warunkiem wskazania przez Wykonawcę osoby posiadającej kwalifikacje zawodowe co najmniej takie jak określone w SWZ.
6. Inspektor Nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z ilością i jakością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z Umową wykonania robót.
7. Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do podejmowania decyzji dotyczących robót dodatkowych i zamiennych w imieniu Zamawiającego bez jego zgody i pisemnego potwierdzenia Zamawiającego.
8. Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do podejmowania decyzji dotyczących zobowiązań finansowych.

§ 8. Gwarancja i rękojmia na przedmiot Umowy

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na przedmiot Umowy na zasadach określonych w załączniku nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca udziela – **miesięcznego** okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane, liczonego od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego. Na zamontowane urządzenia zastosowanie będą miały okresy gwarancji przewidziane przez producenta, nie mniej jednak niż 24 miesiące.
3. Na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, w okresie obowiązywania Umowy, po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego i wobec osób trzecich za szkody i wszelkie następstwa powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, niedochowania należytej staranności przy jego wykonywaniu, w tym za ewentualne wady i usterki przedmiotu Umowy.
4. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

§ 9. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie brutto** tj..... zł (słownie zł), Wykonawca złoży przed zawarciem Umowy w formie.....
2. 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie 30 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
3. 30% zabezpieczenia określonego w ust. 1 przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi i zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie 14 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy: 15 1240 6292 1111 0010 8728 2835
5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia projektu dokumentu ustanowienia zabezpieczenia przed jego ustanowieniem w celu ewentualnego wniesienia uwag przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego co do treści dokumentu ustanowienia zabezpieczenia.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zabezpieczy wykonanie przedmiotu Umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej, a gwarancja ta straci ważność przed podpisaniem Protokołu Odbioru Końcowego Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni przed upływem terminu jej ważności do przedłożenia aneksu do tejże gwarancji wydłużającego termin jej obowiązywania lub wniesienia zabezpieczenia w innej formie określonej w art. 148 ust. 1 pkt 1-5 PZP.

§ 10. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy

1. Łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają ryczałtowo w wysokości:
Netto: zł (słownie:)
VAT 23%: zł (słownie:)
Brutto: zł (słownie:)

2. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktur VAT, wystawianych w następujący sposób:
 - a) wystawionej do wartości 90 % wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, w oparciu o protokół odbioru częściowego,
 - b) wystawionej na pozostałą część wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy, po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego.
3. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 25 dni od daty przekazania Zamawiającemu faktury przez Inwestora Zastępczego. Warunkiem przekazania przez Inwestora Zastępczego jest dostarczenie przez Wykonawcę prawidłowej faktury wraz z kompletem wymaganych dokumentów.
4. Chwilą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia (lub jego części) jest dostarczenie Zamawiającemu:
 - 1) oświadczeń wszystkich zgłoszonych w trybie postanowień Umowy Podwykonawców (w tym Dalszych Podwykonawców) potwierdzających, że otrzymali oni pełne wynagrodzenie należne im za roboty budowlane, usługi lub dostawy wykonane w okresie objętym protokołem odbioru robót (technicznym/częściowym lub końcowym), na podstawie którego wystawiona została faktura VAT Wykonawcy lub odpowiednio oświadczenie, że w danym okresie rozliczeniowym nie wykonywali robót, usług lub dostaw – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
 - 2) Kopia faktur wystawionych Wykonawcy przez wszystkich zgłoszonych w trybie postanowień Umowy Podwykonawców (w tym Dalszych Podwykonawców) oraz potwierdzeń przelewów tych faktur.
6. Wykonawca zobowiązany jest wystawić faktury VAT na:

Miasto Poznań - Zarząd Dróg Miejskich, ul. Wilczak 17, 61- 23 Poznań, NIP 209-00-01-440.

W przypadku wystawienia przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jej doręczenie Zamawiającemu odbywa się za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym oraz zawierać następujące dane:
NABYWCA: Miasto Poznań Pl. Kolegiacki 17 61-841 Poznań NIP: 2090001440
ODBIORCA: Zarząd Dróg Miejskich ul. Wilczak 17 61-623 Poznań NIP 209-00-01-440
GLN: 5907459620368

Fakturę należy złożyć w siedzibie Inwestora Zastępczego.
7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
8. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać elementy wymienione w art. 106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w szczególności – w przypadkach prawem wymaganych – wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
9. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który znajduje się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy

VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, tzw. „Biała Lista”, zwany dalej: „Wykazem”.

10. Jeżeli rachunek bankowy podany przez Wykonawcę nie będzie znajdował się w Wykazie, Zamawiający ma prawo wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu pojawienia się tego rachunku w Wykazie, o czym Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego.
11. W przypadku określonym w ustępie poprzednim Wykonawca może dochodzić od Zamawiającego odsetek z tytułu opóźnienia w płatności najwcześniej w terminie 7 dni od daty zawiadomienia, o którym mowa w tym ustępie.
12. Wykonawca bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do dokonywania przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem nieważności.

§ 11. Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułów i w wysokościach określonych poniżej:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 10 ust. 1,
 - 2) za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu Umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, za każdy dzień zwłoki, za każdy stwierdzony przypadek, nie więcej niż 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy,
 - 3) za niedotrzymanie terminu usunięcia wad przedmiotu Umowy stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki, za każdy stwierdzony przypadek, nie więcej niż 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy,
 - 4) w przypadku, gdy Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca nie przedłoży do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, o którym mowa w § 14 ust. 2 lub projektu zmiany tej umowy - w wysokości 1000 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 5) w przypadku, gdy Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca nie przedłoży poświadczonego za zgodność z oryginałem tekstu zawartej z podwykonawcami Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1000 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 6) w przypadku, gdy Wykonawca nie dokona zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie przedmiotu umowy w zakresie terminu zapłaty mimo wezwania Zamawiającego – w wysokości 1000 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom – w wysokości 2000 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 8) jeżeli Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca robót zatrudniać będzie pracowników w formie innej niż umową o pracę – w wysokości 2000 zł, za każdy stwierdzony przypadek,

- 9) za nieprzejęcie terenu robót w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wysokości 500 zł, za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 10% łącznego wynagrodzenie brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy.
 - 10) za naruszenie przepisów bhp, ppoż. i dotyczących ochrony środowiska w wysokości 300,00 zł za każdy pierwszy stwierdzony przypadek oraz 500,00 zł za każde kolejne stwierdzone naruszenie tych przepisów, ale nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto.
 - 11) w przypadku nieprzedłożenia aneksu do gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na 5 dni przed datą upływu terminu jej ważności lub niewniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formach określonych art. 148 ust. 1 pkt 1-5 PZP, w tym samym terminie w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, ale nie więcej niż 2000 zł.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których zapłaty może domagać się Zamawiający od Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy wynosi 30 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
 3. Kary umowne stają się wymagalne z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wystąpieniu zdarzenia aktualizującego obowiązek ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę umowną z dowolną należnością przysługującą Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym w szczególności z wynagrodzeniem umownym, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
 4. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami Umowy.

§ 12. Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w Umowie w następujących przypadkach:
 - 1) dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania Umowy w przypadkach:
 - a) wystąpienia warunków siły wyższej, które uniemożliwiły wykonanie przedmiotu Umowy w ustalonym terminie; wówczas termin realizacji Umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas występowania warunków siły wyższej oraz czas konieczny do usunięcia skutków tych warunków,
 - b) leżących po stronie Zamawiającego o charakterze organizacyjnym (w szczególności nieprzekazania wymaganych dokumentów), uniemożliwiającym Wykonawcy wykonanie całości lub części zakresu przedmiotu Umowy, obowiązków umownych lub obowiązków wskazanych w obowiązujących przepisach prawa koniecznych do zrealizowania przedmiotu Umowy, w tym w przypadku konieczności wstrzymania wykonania robót ze względu na konieczność wprowadzenia zmian do Umowy; wówczas termin realizacji Umowy może ulec wydłużeniu o czas występowania tych okoliczności,
 - c) zmian obowiązujących przepisów prawa (w tym stanowiska organów w przedmiocie ich wykładni) wpływających na termin wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności nałożenia na Wykonawcę obowiązku uzyskania dodatkowych decyzji, uzgodnień, zezwoleń lub innych aktów administracyjnych

- niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, których uzyskanie nie było konieczne na etapie składania ofert; wówczas termin realizacji Umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do ich uzyskania,
- d) niezyskania w terminach przewidzianych w przepisach prawa niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy decyzji, pozwoleń, uzgodnień, opinii, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, organów administracji publicznej lub jednostek właściwych do ich wydania – jeśli Wykonawca dochował należytej staranności w ich uzyskaniu; wówczas termin realizacji Umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas opóźnienia w ich,
 - e) konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz, jeżeli ich wykonanie uniemożliwia wykonanie przedmiotu Umowy w ustalonym terminie; wówczas termin realizacji Umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do wykonania wymaganych analiz i ekspertyz,
 - f) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem Umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględniania wzajemnych powiązań; wówczas termin realizacji Umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do wykonania prac powiązanych z przedmiotem Umowy realizowanych w drodze odrębnej umowy,
 - g) wstrzymania przez Zamawiającego realizacji Umowy; wówczas termin realizacji Umowy może ulec wydłużeniu o czas wstrzymania realizacji Umowy,
 - h) wszczęcia przez jakikolwiek podmiot postępowania sądowego lub administracyjnego lub wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w szczególności wstrzymujące możliwość uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy; wówczas termin realizacji Umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do rozstrzygnięcia postępowania sądowego lub administracyjnego lub wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu Umowy,
 - i) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót stanowiących przedmiot Umowy tj. wichury, opady deszczu, gradu lub śniegu, a także nieodpowiednie dla danego typu robót temperatury, które występują nieprzerwanie przez okres dłuższy niż 2 dni i nie odpowiadają warunkom wynikającym z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (bądź jego aktualnie obowiązującym odpowiednikiem), obowiązujących norm, dokumentacji projektowej lub zaakceptowanych przez Zamawiającego kart materiałowych określonych materiałów lub urządzeń. Warunkiem uwzględnienia zaistniałych okoliczności jest ich udokumentowanie, w szczególności poprzez przedłożenie Zamawiającemu raportów IMGW z każdego dnia występowania niekorzystnych warunków atmosferycznych lub dokonanie pomiarów, wpisów w dzienniku budowy (lub w notatkach z rady sporządzanych przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego), które zostaną potwierdzone przez kierownika budowy i inspektora nadzoru. Wykonawca zobowiązany jest
-

powiadomić Zamawiającego niezwłocznie o wystąpieniu niekorzystnych atmosferycznych, uniemożliwiających wykonywanie robót, nie później niż w terminie 3 dni od ich wystąpienia, w tym także każdorazowo ustalać warunki dokumentowania występowania niekorzystnych warunków atmosferycznych z inspektorem nadzoru (w szczególności godziny i miejsca pomiarów). Warunkiem zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy jest przedłożenie Zamawiającemu dowodów potwierdzających wystąpienie niekorzystnych warunków atmosferycznych, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od ustania występowania niekorzystnych warunków atmosferycznych lub od ustania lub usunięcia skutków tych warunków. Wniosek Wykonawcy wymaga uzasadnienia, w szczególności wykazania bezpośredniego wpływu występowania niekorzystnych warunków atmosferycznych na możliwość wykonania określonego rodzaju robót. Wniosek może zostać nieuwzględniony, jeżeli wykonanie określonego rodzaju robót w czasie występowania niekorzystnych warunków atmosferycznych będzie wynikiem nieprawidłowego zaplanowania robót przez Wykonawcę lub opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy wynikającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Termin wykonania przedmiotu Umowy może ulec zmianie o czas występowania niekorzystnych warunków atmosferycznych, w tym także o czas konieczny do usunięcia lub ustąpienia skutków tych warunków,

j) konieczność wykonania robót nieobjętych podstawowym zakresem Umowy lub robót zamiennych (w przypadku dokonania zamiany Umowy w tym przedmiocie) jeśli ich wykonania uniemożliwia wykonanie przedmiotu Umowy w terminie; wówczas termin realizacji przedmiotu Umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas wykonywania robót dodatkowych,

2) dopuszczalna jest zmiana przedmiotu Umowy w przypadku, gdy:

a) w trakcie realizacji Umowy wystąpią nieprzewidziane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego okoliczności powodujące konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności, jeżeli informacje wynikające z opisu przedmiotu zamówienia okażą się nieprawidłowe, co spowoduje konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia w zakresie cech, funkcjonalności lub innych wymagań Zamawiającego odnoszących się do zaprojektowanego obiektu, a także zmian rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych. Wystąpienie powyższych okoliczności uprawnia strony do zmiany Umowy w zakresie, w jakim informacje znajdujące się w dokumentacji postępowania okażą się niezgodne z zastanym stanem rzeczywistym,

b) w trakcie realizacji zamówienia konieczna okaże się zmiana opisu przedmiotu zamówienia, której wprowadzenie jest wynikiem:

- rozwoju technicznego, technologicznego lub w zakresie materiałów budowlanych, a wprowadzenie zmiany spowoduje, że zaprojektowane rozwiązanie będzie przewidywać najbardziej aktualne lub odpowiednie rozwiązania techniczne, technologiczne lub w zakresie stosowanych materiałów budowlanych,

- zmian wymagań Zamawiającego co do przedmiotu zamówienia, które nie były przewidziane w pierwotnym opisie przedmiotu zamówienia, a ich wprowadzenie jest zasadne ze względów funkcjonalnych zaprojektowanego obiektu,

- zmian obowiązujących przepisów prawa, które weszły w życie po terminie składania ofert, powodujących konieczność zmiany zakresu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności zmiany obowiązków Wykonawcy lub rozwiązań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia,
- zaprzestania korzystania z rozwiązań, materiałów lub technologii przewidzianej w opisie przedmiotu zamówienia lub Umowie i zastąpienie dotychczasowych postanowień w tym zakresie aktualnie stosowanymi rozwiązaniami, materiałami lub technologiami.

Wystąpienie powyższych okoliczności umożliwi Stronom zmianę Umowy poprzez zmianę obowiązków Wykonawcy lub opisu przedmiotu zamówienia, w tym przede wszystkim poprzez wprowadzenie nowych lub innych rozwiązań technicznych, technologicznych, jakie mają być zastosowane w projektowanym obiekcie, albo zmiany materiałów oczekiwanych dotychczas przez Zamawiającego, pod warunkiem że wprowadzane modyfikacje nie zmieniają przeznaczenia projektowanego obiektu i ogólnego charakteru Umowy oraz są niezbędne do realizacji celu Umowy,

- 3) gdy zachodzą okoliczności określone w art. 455 ust. 1 pkt. 3 i 4 oraz ust. 2 PZP.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 10 Umowy, jeżeli następują okoliczności opisane w ust. 1 pkt 2 i 3 powyżej, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany opisu przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w ust. 1 pkt 2 powyżej, jeśli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że zmiana wynagrodzenia nie może przekroczyć 50% wartości pierwotnie ustalonego wynagrodzenia Wykonawcy. Warunkiem zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w takim przypadku jest wykazanie Zamawiającemu wpływu tych zmian na koszt wykonania przedmiotu Umowy. Zmiana wynagrodzenia dokonywana będzie z uwzględnieniem konsekwencji tych zmian, tj. od momentu uzgodnienia przez Strony zakresu zmiany opisu przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w ust. 1 pkt 2 powyżej. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy, oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Wniosek w tym przedmiocie Wykonawca może złożyć w terminie 7 dni od dnia kiedy Strony uzgodnią zakres zmiany opisu przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w ust. 1 pkt 2 powyżej. Ustalenie wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wynikającego ze zmiany opisu przedmiotu zamówienia, nastąpi na zasadach określonych odpowiednio w ust. 6 i 7 poniżej. Jeżeli Zamawiający uzna, że wystąpienie zmian opisanych powyżej (tj. zmian opisu przedmiotu zamówienia) nie stanowi podstawy do zmiany Umowy w zakresie wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu Umowy na warunkach określonych w Umowie.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, nie później niż w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności, poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i inspektora nadzoru. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności nie stanowią podstawy do zmiany Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu Umowy na warunkach określonych w Umowie,

w przeciwnym wypadku Strony zobowiązuje się do niezwłocznego zawarcia aneksu na podstawie sporządzonego protokołu konieczności zatwierdzonego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.

5. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uzasadniających dokonanie tej zmiany.
6. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, rozliczenie tych robót (ustalenie wynagrodzenia Wykonawcy za ich realizację) następować będzie metodą kosztorysu szczegółowego sporządzanego przez Wykonawcę według średnich krajowych stawek i cen materiałów wraz z zakupem (w szczególności roboczogodziny, kosztów pośrednich, zysku kalkulacyjnego, maszynogodziny) publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” aktualnych na dzień złożenia przez Wykonawcę pisemnego zawiadomienia/wniosku ws. konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych (potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru opisującego zakres koniecznych robót dodatkowych lub zamiennych i okoliczności uzasadniających ich zlecenie i realizację) w oparciu o nakłady rzeczowe, określone w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR-ach). W przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, to nową stawkę lub cenę należy ustalić według innych ogólnie stosowanych katalogów lub wyceny indywidualnej pozycji robót, zaakceptowanych przez Zamawiającego. W przypadku braku ceny materiału lub maszynogodziny w wydawnictwie „Sekocenbud”, do kosztorysu należy przyjąć ich udokumentowane ceny rynkowe netto. Przedkładamy kosztorys podlega weryfikacji lub korekcie i zatwierdzeniu przez Zamawiającego i jest wiążący dla Stron.
7. W przypadku zaniechania wykonania określonych robót (jeśli w ich miejsce zachodzi konieczność zlecenia robót dodatkowych lub zamiennych) ich rozliczenie (ustalenie wynagrodzenia Wykonawcy podlegającego umniejszeniu) nastąpi metodą kosztorysu szczegółowego sporządzanego przez Wykonawcę według stawek i cen określonych na dzień składania oferty określone w biuletynach Sekocenbud, tj. średnie krajowe stawki i ceny materiałów wraz z zakupem (w szczególności roboczogodziny, kosztów pośrednich, zysku kalkulacyjnego, maszynogodziny), obliczone według zasad kalkulacji szczegółowej na podstawie ilości robót i nakładów pracy wynikających z katalogów KNR, KNNR i norm zakładowych. Przedkładamy kosztorys podlega weryfikacji lub korekcie i zatwierdzeniu przez Zamawiającego i jest wiążący dla Stron.

§ 13. Odstąpienie od Umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w KC, innych przepisach obowiązującego prawa, stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - 2) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w Umowie, w tym zatrudnia pracowników realizujących przedmiot Umowy w formie innej niż wymagana przez Zamawiającego,
 - 3) gdy trzykrotnie naliczono kary umowne,

- 4) gdy Zamawiający trzykrotnie dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy lub gdy bezpośrednia zapłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy przekracza 5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1,
- 5) gdy Wykonawca przerwał realizację robót objętych przedmiotem Umowy bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż 14 dni.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, iż wykonanie prawa odstąpienia od Umowy (ustawowego lub umownego) wywołuje skutki na przyszłość (ex nunc) tj. odnosi się do niespełnionej przed złożeniem tego oświadczenia części świadczeń Stron.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron na etapie realizacji robót, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony odpowiedzialnej za przyczyny odstąpienia,
 - 2) Zamawiający dokona protokolarnego odbioru robót, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 3) W terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi nieodpłatnie szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 4) Wykonawca sporządzi nieodpłatnie wykaz tych zamówionych/zakupionych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 5) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykonane roboty, atesty, gwarancje oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją Umowy,
 - 6) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni uporządkuje teren robót oraz usunie z terenu robót urządzenia, przez niego dostarczone lub wniesione, za wyjątkiem wskazanych w pkt. 4 powyżej.
5. Niewykonanie lub nieterminowe wykonanie przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków określonych w ust. 4 powyżej, uprawnia Zamawiającego do dokonania wskazanych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej części rozliczenie wykonanych robót (ustalenie wynagrodzenia należnego za ich wykonanie) nastąpi metodą kosztorysu szczegółowego według stawek cenotwórczych (roboczogodziny, kosztów pośrednich, zysku kalkulacyjnego) dla robót inżynierskich oraz cen czynników produkcji (maszynogodziny i cen materiałów wraz zakupem) określonych w Kosztorysie ofertowym i Harmonogramie, chyba, że wartość robót przekracza wynikające z aktualnych na dzień składania oferty wskaźniki cenotwórcze określone w biuletynach Sekocenbud (zawierające informacje o średnich krajowych stawkach robocizny, jednostkowych cenach materiałów wraz z zakupem i sprzętu, obliczone według zasad kalkulacji szczegółowej na podstawie ilości robót i nakładów pracy wynikających z katalogów KNR, KNNR i norm zakładowych) – w tym wypadku rozliczenie robót nastąpi w oparciu o wskaźniki cenotwórcze określone ww. aktualnych biuletynach Sekocenbud.

§ 14. Podwykonawstwo

1. Wykonawca lub Podwykonawca są uprawnieni do zlecenia wykonania części zakresu przedmiotu Umowy Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom pod warunkiem uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy (przed rozpoczęciem wykonywania robót przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę), przy czym Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem tej umowy.
3. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zapłatę Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenia w wysokości ustalonej w umowie między Podwykonawcą a Wykonawcą lub Podwykonawcą a Dalszym Podwykonawcą chyba, że ta wysokość przekracza wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za roboty, których szczegółowy zakres wynika z Umowy. W takim przypadku odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenia jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za roboty, których szczegółowy zakres wynika z Umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający, w terminie 30 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jeżeli:
 - 1) nie spełnia on wymagań określonych w Umowie lub SWZ,
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 powyżej.Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 30 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający, w terminie 30 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w następujących przypadkach:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w Umowie lub SWZ,
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 powyżej.Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 30 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem

umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości netto Umowy. Wyłączenie, o którym mowa w poprzednim zdaniu, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł netto.

9. W przypadku umów, o których mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
10. Zapisy ust. 2 - 8 znajdują zastosowanie do zmian umów o podwykonawstwo.
11. Umowa zawarta z Podwykonawcą lub Dalszym Podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Dotyczy to również jej ewentualnych zmian lub uzupełnień.
12. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy i Dalszego Podwykonawcy, ich przedstawicieli lub pracowników, w takim samym zakresie jak za swoje działania.
13. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót objętych przedmiotem Umowy.
14. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zleczone do podwykonania roboty stanowiących przedmiot Umowy.
15. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15 powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu

Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 15, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy następować będzie bezpośrednio przez Zamawiającego na rachunek bankowy Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, w oparciu o zapisy § 10 Umowy stosowane odpowiednio.
22. Wykonawca zobowiązany jest w zawieranych z Podwykonawcami umowach zastrzec okres odpowiedzialności za wady wykonywanych robót, nie krótszy niż okres odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
23. Wykonawca zobowiązany jest w zawieranych umowach z Podwykonawcami zastrzec przestrzeganie zasad zawartych w niniejszym paragrafie oraz zasad dotyczących zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących przedmiot Umowy oraz zobligować Podwykonawców, by ci uczynili analogiczne zastrzeżenia w umowach z Dalszymi Podwykonawcami.
24. Wykonawca zobowiązany jest w zawieranych umowach z Podwykonawcami zastrzec obowiązek noszenia przez pracowników Podwykonawców kamizelek ochronnych z nazwą Podwykonawcy oraz zobligować Podwykonawców, by Ci uczynili analogiczne zastrzeżenie, tj. noszenie kamizelek ochronnych z nazwą Dalszego Podwykonawcy, w umowach z Dalszymi Podwykonawcami.
25. Zamawiający zastrzega, iż umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy (lub Dalszego Podwykonawcy) w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy.

§ 15. Klauzula RODO

1. Zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie lub RODO), Strony ustalają, iż w związku z zawarciem i realizacją Umowy będą wzajemnie przetwarzać dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i realizacji Umowy. Żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż zawarcie i realizacja Umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1, zapoznały się i dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na potrzeby realizacji Umowy, określonymi w ust. 3.
3. Zgodnie z treścią art. 13 ust 1 i 2 RODO, Strony informują, iż:
 - 1) Strony Umowy są wzajemnie administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób wskazanych w reprezentacji oraz osób podanych do kontaktu w ramach realizacji Umowy.
 - 2) Dane osobowe osób będących Stronami Umowy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji Umowy, a w przypadku reprezentantów Stron Umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za

- koordynację i realizację Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu związanym z zawarciem i realizacją Umowy, a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji Umowy.
- 3) Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie „Budowa komunalnego osiedla mieszkalnego przy ul. Nadolnik w Poznaniu”
 - 4) Źródłem pochodzenia danych osobowych są wzajemnie wobec siebie Strony Umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zawierają w sobie dane osobowe określone w Umowie lub inne dane kontaktowe niezbędne do realizacji Umowy.
 - 5) Dane osobowe będą przetwarzane przez Strony przez okres realizacji Umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych oraz przepisów prawa zamówień publicznych. Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji Umowy.
 - 6) Osoby wymienione w pkt. 2 posiadają prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych; sprostowania swoich danych osobowych; usunięcia swoich danych osobowych; ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; przenoszenia swoich danych osobowych; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych; w sytuacjach ściśle określonych w przepisach RODO. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w pkt. 7.
 - 7) Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
 - 8) Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a) ze strony Zamawiającego mailowo, pod adresem **iod@zkzl.poznan.pl**,
 - b) ze strony Wykonawcy mailowo, pod adresem
 - 9) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji Umowy, ich niepodanie uniemożliwia jej zawarcie lub realizację.
 - 10) Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
 - 11) Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, że jeżeli przekazanie takie okaże się konieczne dla realizacji Umowy, może mieć miejsce wyłącznie po pisemnym powiadomieniu drugiej Strony oraz z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń wskazanych w art. 46 RODO.
 - 12) Odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji publicznej, jeżeli obowiązek udostępnienia danych wynika z obowiązujących przepisów prawa; podmioty świadczące usługi prawne na rzecz Stron oraz inne podmioty świadczące usługi na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z Umową.

§ 16. Postanowienia końcowe

1. Obowiązki Wykonawcy wskazane w Umowie nie wyczerpują całego zakresu zobowiązania Wykonawcy wynikającego z Umowy, a także nie mogą stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności niewymienionych wprost w Umowie, a koniecznych do należytego wykonania przedmiotu Umowy.

2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, PZP i Prawa budowlanego.
3. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją postanowień Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony zobowiązują się do pisemnego zawiadamiania drugiej strony o każdorazowej zmianie adresu do doręczeń, wskazanego w Umowie. W przypadku niepowiadomienia o zmianie adresu, ostatni ze znanych Stronie adresów uważa się za obowiązujący.
5. Termin na złożenie Stronie oświadczeń woli uważa się za zachowany, jeśli oświadczenie zostanie wysłane listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego Poczta Polska S.A. w ostatnim dniu terminu.
6. Wszystkie wnioski i dokumenty dotyczące realizacji Umowy należy kierować do Zamawiającego za pośrednictwem ZKZL sp. z o.o.
7. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki.
8. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Wykaz załączników:

1. Zasady udzielania gwarancji i rękojmi
2. Wzór oświadczenia Podwykonawcy / Dalszego Podwykonawcy o całkowitym zaspokojeniu wynagrodzenia z umowy podwykonawczej
3. Wzór Harmonogramu Rzeczowo – Finansowego
4. Pełnomocnictwo
5. SWZ wraz z załącznikami (STWiOR, Dokumentacja Projektowa, przedmiar robót, zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych)

Załącznik nr 1 do Umowy nr..... z dnia.....

.....
Miejscowość, data

.....
pieczęć udzielającego gwarancji i rękojmi

ZASADY UDZIELANIA GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Na wykonane roboty budowlane Wykonawca udziela Zamawiającemu-miesięcznego **okresu gwarancji** licząc od dnia podpisania Protokołu Odbioru końcowego Robót. Na zamontowane urządzenia zastosowanie będą miały okresy gwarancji przewidziane przez producenta, nie mniej jednak niż 24 miesiące.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym w ust. 1 powyżej, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
3. Wady i usterki zgłaszane będą Wykonawcy w jego siedzibie na piśmie pod adresem lub drogą elektroniczną na adres
4. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się przystąpić do usuwania wad i usterek niezwłocznie od chwili zgłoszenia, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia powiadomienia o wadzie, a nadto, że zobowiązuje się je usunąć w terminie nie dłuższym niż 7 dni. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek lub usunięcia wad i usterek w uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony jedynie za zgodą Zamawiającego.
5. W przypadku stwierdzenia wad zagrażających bezpieczeństwu lub uniemożliwiających, lub w znacznym stopniu utrudniających użytkowanie przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 24 godzin od dnia zgłoszenia. Zamawiający uprawniony jest do wyznaczenia sposobu usunięcia wady, zaś Wykonawca zobowiązany jest wadę usunąć niezależnie od wysokości kosztów z tym związanych.
6. W przypadku opóźnienia w usuwaniu zgłoszonych wad i usterek lub nienależytego wykonania napraw gwarancyjnych Zamawiający, po pisemnym wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu do ich usunięcia ma prawo do przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad i usterek, przy pomocy innych podmiotów, na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co ten ostatni wyraża nieodwołalną zgodę.
7. Zamawiający, przy udziale Wykonawcy, ma prawo w okresie trwania gwarancji wykonać 2 przeglądy w okresach:
 - 1) po roku od odbioru końcowego,
 - 2) w ostatnim roku przed upływem okresu gwarancji,a Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich usterek stwierdzonych w trakcie przeglądu w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu przeglądu. Usunięcie wad i usterek zostanie potwierdzone protokołem podpisanym przez Wykonawcę i

- Zamawiającego. Niestawienie się upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy nie wpływa na ustalenia poczynione podczas przeglądu i wynikające zeń obowiązki Wykonawcy.
8. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w terminach określonych powyżej, Zamawiający niezależnie od zlecenia usunięcia wad lub usterek innemu podmiotowi może naliczyć karę umowną zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 3 Umowy.
 9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
 10. Zasady dotyczące udzielania gwarancji, a wynikające z niniejszego dokumentu, stosuje się odpowiednio do zasad udzielania rękojmi.
 11. Zmiany niniejszego dokumentu wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
 12. W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem zastosowanie mają zapisy Umowy oraz odpowiednie przepisy prawa.
 13. Niniejszy dokument stanowi integralną część wyżej powołanej Umowy zawartej pomiędzy Stronami.
 14. Dokument sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

.....

WYKONAWCA

Załącznik nr 2 do Umowy nr z dnia

Wzór oświadczenia Podwykonawcy / Dalszego Podwykonawcy o całkowitym zaspokojeniu wynagrodzenia z umowy podwykonawczej

....., dnia..... r.

Zamawiający:

Wykonawca:

Podwykonawca:

Dalszy Podwykonawca:

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY / DALSZEGO PODWYKONAWCY

Dotyczy:

1) robót budowlanych zlokalizowanych w Poznaniu przy ul., objętych umową o generalne wykonawstwo - Umowa nr z dnia r.

2) umowy podwykonawczej Nr z dnia r. zawartej pomiędzy: i

W związku z realizacją umowy podwykonawczej zawartej pomiędzy, a, Podwykonawca oświadcza, że Wykonawca / Podwykonawca tj. otrzymał pełne wynagrodzenie należne za roboty budowlane, usługi lub dostawy wykonane w okresie objętym protokołem odbioru robót (końcowym lub częściowym), na podstawie którego wystawiona została faktura VAT Wykonawcy / w danym okresie rozliczeniowym nie wykonywał robót, usług lub dostaw.

Jestem świadomy, iż złożenie nieprawdziwego oświadczenia może wyczerpywać znamiona przestępstwa określonego w art. 286 § 1 Kodeksu karnego zagrożonego karą pozbawienia wolności do lat 8 i oznacza jednocześnie brak możliwości dochodzenia od Inwestora roszczeń w oparciu o zapisy art. 647¹ Kodeksu cywilnego.

W imieniu Podwykonawcy / Dalszego Podwykonawcy

Odtworzenie nawierzchni ulicy Hulewiczów na odcinku od ulicy Obornickiej do ulicy Herbowej w Poznaniu

Załącznik nr 3 do Umowy

HARMONOGRAM RZECZOWO - FINANSOWY AKTUALIZACJA NA DZIEŃr.

UMOWA NR

L.p.	ZAKRES ROBÓT	WARTOŚĆ	WARTOŚĆ											
		ROBÓT Netto	ROBÓT Brutto	miesiąc			miesiąc			miesiąc				
				Tydzień nr	Tydzień nr...	Tydzień nr	Tydzień nr	Tydzień nr	Tydzień nr	Tydzień nr	Tydzień nr	Tydzień nr		
I.	RAZEM	0,00 zł	0,00 zł											
	.....	0,00 zł	0,00 zł											
	.....	0,00 zł	0,00 zł											
	.....	0,00 zł	0,00 zł											
	.....	0,00 zł	0,00 zł											
	.....	0,00 zł	0,00 zł											
	.....	0,00 zł	0,00 zł											
	.....	0,00 zł	0,00 zł											
	.....	0,00 zł	0,00 zł											
	.....	0,00 zł	0,00 zł											
	Rok 2021													
	Rok 2022													
	KOSZT CAŁKOWITY	0,00 zł	0,00 zł											
		Kwoty	Brutto											

Załącznik nr 4 do Umowy nr z dnia
Poznań, 2021 r.

DOA.....

PEŁNOMOCNICTWO

Na podstawie pełnomocnictwa nr 509/2020 z dnia 2 lipca 2020 r. udzielonego przez Prezydenta Miasta Poznania udziela

dalszego pełnomocnictwa

Panu

legitymującemu się dowodem osobistym serii o numerze

Reprezentującemu

.....

do:

występowania w imieniu Miasta Poznania przed organami administracji publicznej oraz innymi właściwymi podmiotami w celu uzyskania wszelkich pozwoleń, zgód, opinii, zaświadczeń, decyzji administracyjnych oraz dokumentów administracyjno – prawnych niezbędnych do wykonania umowy nr, z dnia -
.....,
z wyłączeniem zrzeczenia się prawa do wniesienia odwołania od decyzji pozwolenia na budowę, rozbiórkę oraz decyzji na prowadzenie prac konserwatorskich.

Pełnomocnictwo nie obejmuje umocowania do zaciągania zobowiązań finansowych.

Pełnomocnictwo nie obejmuje umocowania do dokonania odbioru końcowego i częściowego.

Pełnomocnik zobowiązany jest do uiszczenia należnej opłaty skarbowej od złożenia dokumentu pełnomocnictwa.

Pełnomocnik obowiązany jest do zwrotu oryginału pełnomocnictwa do Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. do Działu Organizacyjno-Administracyjnego niezwłocznie po jego wygaśnięciu lub odwołaniu.