

Znak sprawy: SRZP261-1-0118/24

Zawiercie, dn. 03.10.2024r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający:

Powiat Zawierciański – Dom Pomocy Społecznej w Zawierciu
ul. Rzemieślnicza 9
42-400 Zawiercie

w imieniu i na rzecz którego działa jako Pełnomocnik Zamawiającego, upoważniony do przeprowadzenia niniejszego postępowania:

Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu

ul. Parkowa 2, 42-400 Zawiercie

e-mail: sekretariat@cuw-zawiercie.pl

strona internetowa: <http://www.cuw-zawiercie.1bip.pl/>

Platforma zakupowa: https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1) teżej, tj. poniżej kwoty 130 000 zł, pod nazwą:

**Sukcesywna dostawa środków czystości i drobnego sprzętu sprząającego
na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Zawierciu w 2025r.**

Uwaga: W treści Zaproszenia oraz w pozostałych dokumentach postępowania, dla klarowności oznaczania stron postępowania, zastosowano nazewnictwo: "Zamawiający" i "Wykonawca".

Wszędzie tam, gdzie użyto określenia: "Zamawiający" - należy przez to rozumieć Pełnomocnika Zamawiającego lub Zamawiającego (Załącznik nr 3 do Zaproszenia, tj. Projekt umowy).

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I WARUNKI REALIZACJI

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków czystości, artykułów higieniczno-sanitarnych i drobnego sprzętu sprząającego do Domu Pomocy Społecznej w Zawierciu.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony został w **Formularzu asortymentowo-cenowym**, stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaproszenia.
3. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie się odbywała zgodnie z zapisami **Projekt umowy**, stanowiącymi Załącznik nr 3 do Zaproszenia.
4. Dostawy będą realizowane sukcesywnie (w transzach) w ilościach, terminie i według wskazań pracownika wyznaczonego przez Zamawiającego, stosownie do zaistniałych potrzeb, począwszy od dnia zawarcia umowy. Zamówienie każdorazowej dostawy będzie się odbywało telefonicznie lub drogą elektroniczną poprzez e-mail. Wykonawca będzie realizował dostawy na własny koszt do siedziby Zamawiającego, w terminie zgodnym z zapisami umowy od dnia zgłoszenia zamówienia.
5. Wyszczególnione w tabeli Formularza asortymentowo-cenowej ilości poszczególnych artykułów są wielkościami szacunkowymi, jakie zamierza zakupić Zamawiający w całym okresie obowiązywania przyszłej umowy. Zamawiający w trakcie realizacji umowy może dokonać zmiany ilościowej danego asortymentu, według bieżących potrzeb, przy czym ogólna wartość przedmiotu zamówienia nie przekroczy kwoty maksymalnego wynagrodzenia, wynikającego z oferty Wykonawcy. Wykonawca będzie realizował dostawy (zamówienie) po cenach jednostkowych zawartych w ofercie, które pozostaną niezmiennie w całym okresie trwania umowy.
6. Każda dostawa stanowić będzie odrębny przedmiot odbioru i płatności. Należności płatne będą przelewami na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie zgodnym z zapisami odpowiedniej umowy.
7. W przypadku niedostarczenia lub dostarczenia towaru niezgodnie z zamówieniem co do ilości lub rodzaju towaru lub w przypadku nieprawidłowej jakości towaru (wadliwy towar), Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia towaru lub jego wymiany na towar właściwej jakości – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

39830000-9 Środki czyszczące
39800000-0 Środki czyszczące i polerujące
33760000-5 Papier toaletowy, chusteczki higieniczne, ręczniki do rąk i serwety
39832000-3 Produkty do zmywania naczyń
39831000-6 Preparaty piorące
33711900-6 Mydło
39224320-7 Ścierki
18930000-7 Worki i torby
39813000-4 Pasty i proszki czyszczące
39831250-3 Roztwory myjące
39224000-8 Miotły i szczotki i inne artykuły różnego rodzaju
39220000-0 Sprzęt kuchenny, artykuły gospodarstwa domowego i artykuły domowe oraz artykuły cateringowe.

II. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **01.01.2025r. – 31.12.2025r.**
2. Miejsce realizacji zamówienia:
Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego:
Dom Pomocy Społecznej w Zawierciu
ul. Rzemieślnicza 9
42-400 Zawiercie

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. **Podstawy wykluczenia:**
 - 1) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.*
 - 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa oświadczenie w zakresie określonym przez Zamawiającego (ujęte w Formularzu oferty).
 - 3) W przypadku wykonawców występujących wspólnie oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania złożone w treści Formularza oferty dotyczyć musi każdego z nich.
 - 4) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. **Warunki udziału w postępowaniu.** *Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.*

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie następowało na podstawie faktur częściowych wystawionych po każdym sukcesywny dostarczeniu przedmiotu zamówienia.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Zamawiający będzie realizować płatność z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. *split payment* w oparciu o art. 108a ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług.*

V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie za pomocą platformy zakupowej pod Profilem Nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie (dalej: Platforma), **adres strony internetowej prowadzonego postępowania:** <https://platformazakupowa.pl/transakcja/991145>
2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania: **SRZP261-1-0118/24.**
3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku problemów z działaniem Platformy, komunikacja może odbywać się również za pomocą poczty elektronicznej Zamawiającego: sekretariat@cuw-zawiercie.pl.
4. Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy.
5. Jeżeli złożone przez Wykonawcę dokumenty będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonyj kopii dokumentu.
6. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: *Aneta Leśniak*, e-mail: alesniak@cuw-zawiercie.pl, (preferowany kontakt za pomocą Platformy zakupowej – „**Wyślij wiadomość**”).

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.
2. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem określonym w Zaproszeniu. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Zaproszenia. Zamawiający zaleca, aby Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory - zostały sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
3. **Na ofertę składa się:**
 - 1) **Formularz ofertowy**, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do Zaproszenia**,
 - 2) **Formularz asortymentowo-cenowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do Zaproszenia**.**Brak załączonego przez Wykonawcę Formularza ofertowego wraz z Formularzem asortymentowo-cenowym zostanie uznane jako brak złożonej oferty**
4. Ponadto Wykonawca do oferty załącza **jeżeli dotyczy: Pełnomocnictwo** (lub inny stosowny dokument) - w przypadku jeżeli oferta podpisywana jest przez pełnomocnika lub gdy umocowanie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy (również w przypadku składania oferty wspólnej np. Konsorcjum, Spółka Cywilna).
5. Wykonawca składa Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem Platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie (Profil Nabywcy) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/991145>
6. Ofertę należy złożyć w terminie: **do dnia 10.10.2024r. do godziny 09:30.**
7. Ofertę należy przygotować:
 - 1) w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
 - 2) w postaci elektronicznej (cyfrowej), opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub
 - 3) w formie skanu - stanowiącego cyfrowe odwzorowanie dokumentów wystawionych w wersji papierowej, tj. uzupełnionych i opatrzonych odpowiednimi pieczęciami oraz własnoręcznym podpisem – zalecany format zapisu skanu – PDF,
 - 4) Uwaga: Formularz asortymentowo-cenowy (Załącznik nr 2 do Zaproszenia) zaleca się załączyć również w formie edytowalnej, w pliku Excel.
8. Dokumenty winny być prawidłowo uzupełnione i podpisane przez prawomocnego reprezentanta Wykonawcy. Jeżeli Formularz ofertowy jest podpisany przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, w oryginale lub w postaci elektronicznego odwzorowania dokumentu (skan PDF), z tym, że w takim przypadku Zamawiający ma prawo zażądać oryginału pełnomocnictwa przed zawarciem umowy.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Stosowane w postępowaniu pojęcie „ceny” będzie rozumiane zgodnie art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. *o informowaniu o cenach towarów i usług*.
2. Wykonawca obliczy Cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia z wykorzystaniem Formularza asortymentowo-cenowego (Załącznik nr 2), i przeniesie w odpowiednie miejsce do **Formularza ofertowego** (Załącznik nr 1).
3. Cena ofertowa brutto winna być wyrażona w PLN, w zaokrągleniu do 1 grosza, to jest do 2 miejsca po przecinku.
4. Cena ofertowa za realizację zamówienia winna obejmować wszystkie elementy przedmiotu zamówienia (wszystkie artykuły). Oferta nie obejmująca pełnego zakresu zamówienia zostanie odrzucona, jako niezgodna z treścią Zaproszenia.
5. Podstawą rozliczeń poszczególnych dostaw będą zaoferowane przez Wykonawcę ceny jednostkowe.
6. Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę ofertową, a podana przez niego cena ofertowa brutto powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym należnym podatkiem VAT oraz inne opłaty, jak również ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, lub nieuwzględnienia oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

IX. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Zamawiający przyjął następujące kryterium oceny ofert:

- „Cena” (C), waga kryterium 100% (1% = 1 pkt).
2. Podstawą przyznania punktów w kryterium Cena (C), będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia.
 3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium, tj. oferująca najniższą cenę - otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 100 pkt. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg poniższego wzoru zastosowanego do obliczania punktowego:

$$C = (\text{cena najniższa brutto}^* / \text{cena oferty ocenianej brutto}) \times 100 \text{ [pkt]}^{**}$$
 - * spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu
 - ** 1 punkt = 1 %;
 4. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki, z wyjątkiem takiej sytuacji, w której po dokonaniu zaokrąglenia punktacji dwie lub więcej ofert uzyska 100 pkt. W takim przypadku punktacja ofert zostanie podana z dokładnością do 2 miejsc po przecinku bez dokonywania zaokrągleń.
 5. Ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu.
 6. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium zostanie uznana za najkorzystniejszą.
 7. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złożył na jej realizację najkorzystniejszą ofertę, czyli ofertę przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonego kryterium oceny ofert.
 8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
 9. Jeżeli spośród ofert dodatkowych nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty - postępowanie unieważnia się.

X. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców.
4. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje wariantowe lub złożenie oferty, która nie obejmuje wszystkich elementów dostawy, spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.
5. Treść *Zaproszenia do składania ofert* może zostać zmieniona przed upływem terminu składania ofert, o czym Zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub wezwać do uzupełnienia brakujących lub wadliwych dokumentów, **przy czym Formularz ofertowy oraz Formularz asortymentowo-cenowy nie podlegają uzupełnieniu.**
7. Jeżeli zaoferowana cena ofertowa będzie budziła wątpliwości Zamawiającego, co do jej realności oraz możliwości należytego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że zaoferowana cena jest uzasadniona - spoczywa na Wykonawcy.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z *Zaproszeniem do składania ofert*, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert,
 - 2) została złożona przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu,
 - 3) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
 - 6) została sporządzona lub przekazana w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert, określonymi przez Zamawiającego i wskazanymi w Rozdz. V oraz VI *Zaproszenia do składania ofert*,
 - 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*,
 - 8) zawiera nierealną cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 9) zawiera błędy w obliczaniu ceny,
 - 10) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 8 pkt 3).
10. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany mailowo lub telefonicznie o miejscu, sposobie i możliwym terminie zawarcia umowy. Wykonawca powinien potwierdzić telefonicznie lub mailowo, akceptację

zapropnowanej przez Zamawiającego daty zawarcia Umowy.

11. W przypadku uchylania się od podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy z następnym (w kolejności z rankingu ofert) Wykonawcą albo unieważnienia postępowania.
12. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty,
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 4) złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć wcześniej,
 - 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą,
 - 7) wykonawca uchylił się od podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem zapisów ust. 11.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez obowiązku podawania przyczyny.
14. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania środki odwoławcze.

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem wykonawczym Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu, z siedzibą: 42- 400 Zawiercie, ul. Parkowa 2, reprezentowane przez Dyrektora.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - a/ pod adresem poczty elektronicznej: iod@cuw-zawiercie.pl,
 - b/ pisemnie na adres siedziby Administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości poniżej kwoty 130 000,00 złotych netto.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo do wglądu lub kontroli, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane ani przekazywane do państw trzecich.
- 6) Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane przez okres 5 lat.
- 7) Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje nie podania określonych danych uniemożliwiają prawidłowe przeprowadzenie postępowania.
- 8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 9) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących */w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia/;*
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych */skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników/;*
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO */prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego/;*
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 11) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XII. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik 1 - Formularz ofertowy
- Załącznik 2 - Formularz asortymentowo-cenowy
- Załącznik 3 - Projekt umowy

Zatwierdził:
Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu
Marek Borowik