Zał. nr 5 do SWZ

Projekt umowy Nr ROŚ.271.15.2022.U/ROŚ.272.15.2.2022.U

„Dożywianie dzieci w placówce oświatowej na terenie gminy Jedwabno w roku szkolnym 2022/2023 wraz z użyczeniem pomieszczenia do przygotowywania posiłków w budynku Zespołu Szkół w Jedwabnie przy ul. Polnej 1” cz. II

Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Nr ROŚ.271.15.2022.U w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na realizację zadania pn.: „Dożywianie dzieci w placówce oświatowej na terenie gminy Jedwabno w roku szkolnym 2022/2023 wraz z użyczeniem pomieszczenia do przygotowywania posiłków w budynku Zespołu Szkół w Jedwabnie przy ul. Polnej 1”. Cz. II

Zawarta w dniu ……………….w Jedwabnie, ul. Warmińska 2, 12 – 122 Jedwabno

Pomiędzy:

Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Jedwabnie, ul. 1 Maja 63, 12-122 Jedwabno,

reprezentowanym przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnie- Agnieszkę Skwiot

przy kontrasygnacie

Głównego księgowego – Marta Słowińska

zwany dalej „Zamawiającym”

a

Firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zwaną dalej „Wykonawcą”

o treści następującej:

§ 1

Umowa reguluje zasady przygotowywania i wydawania posiłków w szkołach i przedszkolach na terenie Gminy Jedwabno, finansowanych ze środków programu „Posiłek w szkole i w domu”.

§ 2

1. W ramach umowy Zamawiający zamawia:

a) Przygotowanie i wydawanie posiłków dla uczniów szkoły i przedszkola: Zespół Szkół w Jedwabnie, Przedszkole Samorządowe w Jedwabnie

b) Przygotowywanie w użyczonym pomieszczeniu Zespołu Szkół w Jedwabnie i dostarczanie posiłków:

- jeden posiłek dziennie – obiad do Zespołu Szkół w Jedwabnie

- jeden posiłek dziennie - obiad do przedszkola Samorządowego w Jedwabnie

Posiłki dla uczniów szkoły będą wydawane zgodnie z jadłospisem zamieszczonym w rozdziale III specyfikacji istotnych warunków zamówienia

c) Przygotowanie z produktów własnych Wykonawcy posiłków bezglutenowych i bezjajecznych lub innych według wskazanej dla dziecka diety w przypadku takiej potrzeby, po uzgodnieniu z dyrektorem szkoły. W tym przypadku dopuszcza się odstępstwo od jadłospisu z zachowaniem wartości kalorycznej posiłku i jego urozmaicenia.

2. Zakres przedmiotu zamówienia

Usługa będzie dotyczyć:

a) Uczniów szkoły, którym zostało przyznane bezpłatne dożywianie w trybie decyzji administracyjnej GOPS lub decyzji dyrektora szkoły. Posiłki dla tych uczniów będą wydawane w oparciu o imienną listę uczniów przekazywaną na bieżąco Wykonawcy przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jedwabnie

b) Dzieci uczęszczających do przedszkoli, dla których posiłki są finansowane przez GOPS.

Lista dzieci będzie przekazywana przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jedwabnie i aktualizowana w przypadku zaistnienia zmian.

c) Osób dorosłych, będących podopiecznymi Ośrodka Pomocy Społecznej, na wynos, na zlecenie Zamawiającego.

3. Planowany okres wydawania posiłków obejmuje:

a) W szkołach okres od 5 września 2022 r. do końca roku szkolnego w 22 czerwca 2023 r. prócz okresu ferii zimowych i wakacji letnich z zastrzeżeniem, że zakres miesięcy może ulec zmianie w zależności od sytuacji budżetowej Gminy. O dokładnych datach zakończenia dożywiania w każdym roku szkolnym objętym zamówieniem Wykonawca będzie poinformowany na piśmie przez Zamawiającego.

b) W przedszkolach okres od 1 września 2022 r. do końca 18 sierpnia 2023 r. a w tym okres ferii zimowych oraz lipiec-sierpień w okresie wakacji letnich, przy czym w okresie ferii i wakacji niezależnie od liczby dzieci uczęszczających w tym czasie do przedszkola, chyba, że dyrektor szkoły poinformuje, że podczas wakacji przedszkola będą nieczynne.

c) Posiłki będą wydawane w dni nauki w szkole z uwzględnieniem dni ustawowo wolnych od zajęć oraz dni ustalonych jako wolne od zajęć przez dyrektora a także z uwzględnieniem przerw w nauce spowodowanych nieodpowiednimi warunkami atmosferycznymi. W tym przypadku dni niewydawania posiłków Wykonawca winien uzgodnić z dyrektorem szkoły i przedszkola.

d) W związku z aktualną sytuacją epidemiologiczną związaną z epidemią Covid-19 a także w przypadku ogłoszenia stanu epidemii z innych przyczyn, liczba posiłków wydawanych dziennie może się znacząco zmniejszyć a w przypadku zawieszenia działalności placówek oświatowych realizacja zadania może zostać wstrzymana na okres zawieszenia zajęć bez wypowiedzenia umowy, na podstawie aktów prawa wydanych przez władze upoważnione do podejmowania decyzji o zawieszeniu zajęć oświatowych.

4. Ilość posiłków w szkole i w przedszkolu będzie się zmieniać w zależności od:

a) frekwencji dzieci o czym Wykonawca będzie informowany przez dyrektora szkoły.

b) liczby chętnych do korzystania z wyżywienia

c) Posiłki będą wydawane w godzinach od 9 do 14 w porach uzgodnionych z dyrektorem

szkoły.

d) Aktualizacja ilości zamawianych posiłków będzie dokonywana do godziny 8:15 bieżącego dnia żywienia.

5. W przypadku nieplanowanej nieobecności ucznia w szkole (korzystającego z bezpłatnego posiłku) spowodowanej chorobą lub zdarzeniem losowym, posiłek może być wydawany innemu dziecku z rodziny ucznia, lub innemu uczniowi szkoły.

6. Istnieje możliwość odbioru nieodpisanego obiadu w bieżącym dniu po uprzednim zgłoszeniu w sekretariacie szkoły zgodnie z ustaleniami Dyrektora we własnych pojemnikach w szkole a także w pojemnikach jednorazowych styropianowych zakupionych bezpośrednio u Wykonawcy.

7. Część drugiego dania w postaci ziemniaków, ryżu, kaszy frytek – może być wydawana w stołówce w ilości wskazanej przez uczniów, w szczególności mniejszej. Z tego względu inni uczniowie mogą także żądać dokładek tych części posiłków. Nie przewiduje się dokładek porcji mięsnych, jednak mogą one być stosowane w przypadkach dużej nieprzewidzianej absencji uczniów jak w punkcie 6. Dla punktów, do których posiłki są dowożone, ilość poszczególnych składników dań wynika z obliczonych zgodnie z uwagami do jadłospisu gramatur oraz liczby zgłoszonych do dożywiania uczniów. Napoje a w szczególności kompot będą dostarczane z zapasem uzgodnionym z dyrektorem szkoły w celu zapewnienia wymogu dostarczania napojów bez ograniczeń, chleb w ilości bez ograniczenia.

8. Posiłki będą wydawane w godzinach ustalonych z dyrektorem szkoły.

9. Posiłki dla uczniów Zespołu Szkół w Jedwabnie oraz w Przedszkolu Samorządowym w Jedwabnie będą wydawać pracownicy Wykonawcy na talerz w pomieszczeniu w szkole z uwzględnieniem uwag do jadłospisu zamieszczonych w specyfikacji. Dla dzieci przedszkolnych, Wykonawca będzie dowoził posiłki ciągiem komunikacyjnym na wózku do budynku.

10. Wykonawca jest odpowiedzialny za utrzymanie porządku i czystości stołów oraz jadalni w czasie wydawania posiłków a także zbieranie naczyń pozostawionych na stołach. Zapewnia także serwetki na stołach w ilości jeden koszyczek na jeden stół.

11. Wykonawca jest odpowiedzialny za dezynfekcję stołów i krzesełek w pomieszczeniu zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego.

12. Posiłki dla uczniów Wykonawca będzie dowoził własnym transportem w atestowanych termosach w godzinach ustalonych z dyrektorem szkoły. W przypadku potraw smażonych pojemniki muszą być wyposażone w ociekacz tłuszczu tak, aby dolne partie produktów nim nie nasiąkały.

Ponadto:

a) Nie dopuszcza się sprzedaży posiłków uczniom bezpośrednio przez Wykonawcę pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.

b) Dopuszcza się przygotowywanie i wydawanie posiłków dla osób dorosłych, będących podopiecznymi Ośrodka Pomocy Społecznej, na wynos, na zlecenie Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami sztuki i wiedzy, obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z zasadami dietetyki i higieny w tym z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach. (Dz. U. poz. 1154).

2. Posiłki nie mogą być przygotowywane z półproduktów, lecz z produktów świeżych, spełniających wymagania norm sanitarnych jak w punkcie 1.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone podczas wykonywania przedmiotu zamówienia, odpowiada za jakość wydawanych posiłków i przestrzeganie norm sanitarnych.

4. Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia wartości energetycznej jednej porcji każdego dania zgodnie punktem 4 uwag do jadłospisu w terminie do dwóch tygodni od dnia podpisania umowy.

5. Zamawiający będzie żądał przy pierwszym wykonaniu każdego dania jego standaryzacji poprzez przygotowanie z obliczonej wcześniej gramatury surowców 10 porcji i zważenie składników potrawy gotowej dla każdej z grup wiekowych. Wyliczona w ten sposób waga porcji standardowej z podziałem na główne składniki (np. mięso, ryba, ryż, kasza, ziemniaki, surówka naleśnik, krokiet) będzie punktem odniesienia dla kontroli wykonywania zadania. Standaryzacja będzie wykonana pod nadzorem zamawiającego lub upoważnionych przez niego osób. W przypadku gdy wykonawca wykonywał już zamówienie tego samego rodzaju na rzecz Zamawiającego, dopuszcza się wyniki standaryzacji posiłków wykonanej przy realizacji udzielonego wcześniej zamówienia pod warunkiem, że skład posiłku jest taki sam jak w niniejszej specyfikacji. Dopuszczenie takie będzie mieć formę porozumienia.

6. Wykonawca będzie zobowiązany do takiej organizacji procesu produkcyjnego (np. porcjowanie mięsa, zawijanie krokietów, przygotowywanie naleśników), aby zapewnić minimalną wartość kaloryczną i wagę obliczoną zgodnie z punktem 5 dla każdej porcji. Kaloryczność i waga każdej porcji mogą być większe niż porcja standardowa, ale nie mogą być mniejsze. Wykonawca nie może tłumaczyć odstępstw od żądanej kaloryczności i wagi porcji trudnościami w zaopatrzeniu, organizacji pracy czy zbyt dużym nakładem pracy ani tym, że średnia kaloryczność lub waga porcji jest zgodna ze standardową.

7. Wykonawca umożliwi Dyrektorowi szkoły, Zamawiającemu lub upoważnionym przez nich pracownikom przeprowadzenie kontroli wykonywania zamówienia na każde żądanie oraz powiadomi o każdej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej i o jej wynikach na piśmie. W ramach kontroli Wykonawca umożliwi każdej upoważnionej do kontroli osobie wstęp do wszystkich pomieszczeń kuchennych, zważenie poszczególnych składników posiłków oraz spożycie posiłku na każde żądanie bez ponoszenia dodatkowych kosztów ze strony Zamawiającego.

8. Wykonawca uwzględni uwagi przekazane w ramach kontroli przez Zamawiającego zarówno dotyczące jadłospisu jak również sposobu przygotowywania i wydawania posiłków.

§ 4

1. Umowa zawarta jest na okres od 1.09.2022 roku do 18.08.2023 roku z możliwością dwumiesięcznego wypowiedzenia przez każdą ze stron.

2. Nie dopełnienie przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z paragrafu 7, ust. 4 niniejszej umowy, powoduje jej nieważność.

§ 5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie przedmiotu zamówienia będzie wypłacane w wysokości:

a) \_\_\_\_\_ zł za jednostkowy wydany gorący posiłek II danie

b) \_\_\_\_\_ zł za jednostkowy całodzienny posiłek (\_\_\_\_ zł śniadania, \_\_\_\_ zł obiad, \_\_\_\_ zł podwieczorek) w ilości zgodnej z listą przekazaną Wykonawcy przez Zamawiającego i liczbą faktycznie wydanych posiłków potwierdzoną przez dyrektora szkoły.

2. Wynagrodzenie za posiłki będzie wypłacane przez GOPS na podstawie odrębnej faktury dla szkoły z podziałem na decyzje GOPS i decyzje dyrektora szkoły.

Dane do faktury:

**Nabywca: Gmina Jedwabno, 12-122 Jedwabno, ul. Warmińska 2, NIP: 745-18-11-359**

**Odbiorca: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jedwabnie, ul. 1 Maja 63, 12-122 Jedwabno**

3. Należne płatności będą dokonywane za każdy miesiąc przelewem, najmniej do 14 dni po przedstawieniu faktur i sprawdzeniu ich zgodności z rozliczeniami szkół.

§ 6

1. Nieprawidłowości wykryte przez Zamawiającego lub nadzór sanitarny w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, winny być niezwłocznie usunięte przez Wykonawcę po ich ujawnieniu.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi w oznaczonym terminie do wykonania usługi.

3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia w sposób wadliwy albo sprzecznie z umową, nie uwzględni uwag Zamawiającego o których mowa w paragrafie 4 pkt 5, lub zaprzestanie wykonywania postanowień umowy, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po upływie terminu zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień nieprawidłowego wykonywania zamówienia oraz wyznaczyć kolejny termin usunięcia nieprawidłowości a po bezskutecznym upływie tego terminu umowę wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym bez okresu wypowiedzenia. Kara umowna może być potrącana z należnego Wykonawcy wynagrodzenia za bieżący miesiąc wykonywania zamówienia.

4. Wykonawca do dnia 2 września 2022 r. zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu dowody zatrudnienia osób, o których mowa w rozdziale XIII ust. 3 specyfikacji przedkładając Zamawiającemu imienne umowy o pracę wraz z zakresem obowiązków jakie te osoby będą pełnić przy realizacji Zamówienia. Dokumenty winny być złożone w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5. Zatrudnienie osób, o których mowa w rozdziale XIII ust. 3 specyfikacji (łącznie dla wszystkich umów objętych postępowaniem, na podstawie którego zawarto niniejszą umowę oraz umowa ze szkołą), winno trwać od 1 września 2022 r. do końca realizacji zamówienia z zastrzeżeniem punktu c. Dopuszcza się jednak zmniejszenie obsady w okresie wakacji w czerwcu 2023 r. oraz lipcu 2023 r. i sierpniu zgodnie z potrzebami Wykonawcy z uwzględnieniem zachowania wykonywania zamówienia na odpowiednim poziomie.

Dopuszcza się także zmniejszenie obsady w przypadku zawieszenia zajęć w szkołach ze względów sanitarno-epidemiologicznych lub wprowadzenia hybrydowego systemu nauki w szkołach, na okres zawieszenia tych zajęć lub wprowadzenia systemu nauczania hybrydowego pod warunkiem zapewnienia przez Wykonawcę odpowiedniego stanu osobowego wystarczającego do płynnego wykonywania zamówienia. Zmniejszenie obsady wymaga uprzedniej zgody Kierownika GOPS jako prowadzącego postępowanie.

6. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę.

7. Zamawiający ma prawo na każdym etapie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji świadczącej o zatrudnieniu osób, o których mowa w pkt XIII ust 3 specyfikacji, wraz z dowodami potwierdzającymi odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić je niezwłocznie Zamawiającemu.

8. W przypadku niezatrudniania przy realizacji zamówienia osób, o których mowa w rozdziale XIII ust. 3 specyfikacji, lub zatrudnieniu w mniejszej niż wymagana liczbie, lub nie przedstawienia dowodów zatrudnienia (łącznie dla wszystkich umów objętych postępowaniem na podstawie którego zawarto niniejszą umowę oraz umowa ze szkołą), Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia kary umownej za każde nie obsadzone stanowisko pracy poniżej liczby wymaganej przez Zamawiającego, w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w art. 2 ust. 1 Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207), obowiązującego na dzień dokonania naruszenia, proporcjonalnie do wymiaru czasu pracy. Kara umowna będzie naliczana za każdy miesiąc, w którym stanowisko nie było obsadzone w pełnej kwocie niezależnie od liczby dni, w których stanowisko pracy nie było obsadzone, chyba że okoliczność, o której mowa wystąpiła z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot kar umownych z należności wynikających z bieżących faktur.

9. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu odszkodowanie umowne w przypadku:

1) rozwiązania umowy z winy Wykonawcy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi winy w wysokości 5.000,00 zł;

2) za każde stwierdzone obniżenie wartości kalorycznej lub pojemności posiłku lub inne zaniedbanie – w wysokości 500,00 zł

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

11. Obowiązek wykazania okoliczności, o których mowa w punkcie 8 usprawiedliwiających niezatrudnienie odpowiedniej liczby osób będzie spoczywał na Wykonawcy a Zamawiający zastrzega sobie prawo do ostatecznej oceny zasadności wskazanych okoliczności.

12. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, w szczególności §1, § 5 umowy.

13. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

14. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy, w każdym czasie, gdy Zamawiający zalega z zapłatą należności za wykonaną usługę za dwa pełne okresy płatności.

15. Prawo do odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1-3 może być zrealizowane w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających skorzystanie z prawa do odstąpieni

§ 7

1. Zasady korzystania z pomieszczeń szkolnych oraz sprzętu w ramach wykonywania niniejszej umowy, określają odrębne umowy zawarte na czas obowiązywania niniejszej umowy z dyrektorem Szkoły w Jedwabnie oraz Przedszkola Samorządowego.

2. Ewentualna działalność gastronomiczna w udostępnionych pomieszczeniach, związana z obsługą kwaterujących w szkołach grup, imprez szkolnych i innych imprez organizowanych przez Samorząd Gminny nie jest przedmiotem niniejszej umowy i winna być uzgodniona z dyrektorem szkoły odrębnym porozumieniem lub umową.

§ 8

Warunki i zakres zmiany umowy i sposobu wykonywania zamówienia.

1. Strony przewidują zmiany w zakresie poszczególnych pozycji jadłospisu. Zmiany te mogą być dokonane na piśmie po uzgodnieniu między stronami w przypadku uwag wpływających od rodziców, dyrektora szkół, Wykonawcy lub Zamawiającego. Zmiany te nie mogą powodować zmiany jakości, wartości kalorycznej ani kosztów posiłków. Formą zmiany będzie pisemne wyrażenie zgody na zmianę jadłospisu przez Zamawiającego.

2. Strony przewidują zmianę ceny jednostkowej posiłku w przypadku konieczności wprowadzenia dodatkowego reżimu sanitarnego zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego a w szczególności używania opakowań i sztućców jednorazowych, pod warunkiem przedstawienia Zamawiającemu kalkulacji dodatkowych kosztów, z której ta zmiana wynika i zaakceptowaniu tej kalkulacji przez Zamawiającego.

3. Strony przewidują zmianę miejsca przygotowywania posiłków i zastosowania cateringu w przypadku konieczności wprowadzenia dodatkowego reżimu sanitarnego zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.

4. Strony przewidują odstąpienie od wymogów Zamawiającego określonych w rozdziale XV, ust. 2 SWZ w przypadku zawieszenia zajęć oświatowych lub wprowadzenia zajęć hybrydowych.

5. Strony przewidują także inne zmiany zgodne z Art. 455, ust. 1 i 2 ustawy PZP.

6. Zmiana ceny jednostkowej oraz sposobu wykonywania zamówienia wymaga pisemnego aneksu zaakceptowanego przez obydwie strony.

§ 9

Specyfikacja warunków zamówienia stanowi integralną część umowy.

§ 10

Strony zastrzegają sobie dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 12

Ewentualne spory wynikające z wykonywania umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla „Zamawiającego” oraz 1 dla „Wykonawcy”.

………………………………… …………………………….

Zamawiający Wykonawcę