

UMOWA NR

zawarta w dniu 2022 r. w Warszawie pomiędzy:

Samodzielnym Zespołem Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa – Wawer z siedzibą w 04-564 Warszawa, ul. Józefa Strusia 4/8, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000089156 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 9521754367, REGON 013076183, zwanym dalej „Zamawiającym” który reprezentuje:

Maria Aleksandra Kąkol – Dyrektor,

a

..... z siedzibą w,
ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców pod numerem
prowadzonego przez, Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego, NIP, REGON, kapitał zakładowy w wysokości:
..... zł,
zwaną dalej „Wykonawcą”,
reprezentowaną przez:

..... –, uprawnionego do reprezentacji na
podstawie

Strony działając w trybie pozaustawowym: art 4, pkt 8, ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. /t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1843 z późn. zm./ zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia miesięcznej konserwacji dźwigu osobowego, numer: D8NEH862, o numerze ewidencyjnym UDT N3127026704 znajdującym się w Przychodni Rejonowej Nr 4, pod adresem w 04-550 Warszawa, ul. Begonii 10 należącej do Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa – Wawer oraz do wykonywania niezbędnych czynności przy usuwaniu usterek i świadczeniu pomocy w nagłych przypadkach spowodowanych uszkodzeniem urządzenia lub uwięzieniem osób.
2. Konserwacja polegać będzie na zabiegach technicznych wykonywanych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami Urzędu Dozoru Technicznego oraz zaleceniami DTR producenta urządzenia dźwigowego każdorazowo.
3. Opis techniczny dźwigu zawiera załącznik nr 1. do umowy.
4. Zakres prac konserwacyjnych zawiera załącznik nr 2. do umowy.

§ 2.**Czas trwania umowy:**

Umowa zostaje zawarta na okres 36 miesięcy od daty zawarcia tj. od dnia 2022r. do dnia 2025r.

§ 3.**Warunki realizacji umowy:**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług konserwacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami Urzędu Dozoru Technicznego w okresach nie dłuższych niż 30 dni. Fakt wykonania przeglądu będzie każdorazowo wpisywany do książki konserwacyjnej i dołączany do miesięcznej faktury w formie pisemnego potwierdzenia wykonanej konserwacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania awarii, uszkodzeń oraz dodatkowych napraw urządzeń pomiędzy przeglądami, o ile zaistnieje taka konieczność. Usuwanie awarii, uszkodzeń, jeśli wychodzi poza zakres czynności przeglądu oraz dodatkowe naprawy pomiędzy przeglądami odbywać się będą odpłatnie po otrzymaniu przez Wykonawcę zlecenia od Zamawiającego /nie dotyczy napraw gwarancyjnych/. W przypadkach unieruchomienia urządzenia na skutek jego uszkodzenia, o ile zgłoszenie tego faktu przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego nastąpi w godz. 8:00 – 16:00 – Wykonawca zobowiązuje się do wysłania konserwatorów możliwie najszybciej po otrzymaniu zgłoszenia. W przypadku dokonania zgłoszenia po godz. 16:00 – Wykonawca ma obowiązek przystąpienia do usuwania awarii, uszkodzenia nie później niż do godziny 8:00 w dniu następnym.
3. W przypadku zagrożenia spowodowanego niewłaściwą pracą dźwigu Wykonawca zobowiązuje się do wysłania możliwie najszybciej ekipy konserwatorów, z utrzymywanego całodobowo pogotowia technicznego, w celu uwalniania osób uwięzionych w dźwigu oraz w celu usuwania zagrożenia dla osób korzystających bezpośrednio z dźwigu lub dla osób trzecich, którym może ewentualnie zagrażać w/w niesprawne urządzenie.
4. CAŁODOBOWE POGOTOWIE DŻWIGOWE: tel.

5. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia konserwacji z należytą starannością, w sposób zapewniający prawidłowe funkcjonowanie dźwigu o którym mowa w § 1.
6. Wykonawca nie odpowiada za wypadki spowodowane dewastacją urządzenia, nieostrożnością osób korzystających z dźwigu lub nieumiejętnym posługiwaniem się nim, bądź też za skutki zdarzeń spowodowanych zaniedbaniami ze strony użytkownika w bieżącym nadzorze nad stanem technicznym urządzenia dźwigowego, o którym mowa w § 1.

§ 4.

Warunki płatności:

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotę za konserwację urządzenia dźwigowego według ceny wymienionej w załączniku nr 3 do Umowy.
2. Miesięczna wartość za wykonanie prac konserwacyjnych dźwigu osobowego wynosi:
.....zł + 23% podatek VATzł =zł brutto,
/słownie/.
3. Całkowita wartość Umowy za wykonanie prac konserwacyjnych dźwigu osobowego w okresie 36 miesięcy wynosi:zł + 23% podatek VATzł =zł brutto,
/słownie/.
4. Wartość brutto zawiera wszystkie koszty związane z pracami konserwacyjnymi, a w szczególności: koszty dostaw materiałów konserwacyjnych, transportu, załadunku, rozładunku, opakowania, ubezpieczenia, podatek VAT, itp. oraz wszelkie koszty związane z odbiorem, recyklingiem lub utylizacją zużytych materiałów eksploatacyjnych.
5. Cena miesięcznej konserwacji zawiera wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie pomiarów elektrycznych niezbędnych do okresowego badania dźwigu przez UDT. W kwocie tej mieści się również udział zespołu konserwującego w czasie kontroli technicznej dźwigu.
6. Cena miesięcznej konserwacji zawiera wynagrodzenie należne Wykonawcy za ewentualne wykonanie RESURSU dźwigu osobowego niezbędnego do okresowego badania dźwigu przez UDT.
7. Wykonawca powiadamia Zamawiającego o terminach wykonania koniecznych dodatkowych prac rewersowych zgodnie z wytycznymi producenta dźwigu osobowego.
8. Cena miesięcznej konserwacji zawiera koszty Wykonawcy wynikające z opłaty za kartę SIM w systemie powiadamiania kabiny dźwigu osobowego ze służbami ratowniczymi Wykonawcy.
9. Zaoferowane ceny mogą ulec zmianie w okresie trwania Umowy o wskaźnik rocznej inflacji podanej przez GUS. Wszelkie zmiany ceny umowy wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
10. Zapłata należności za wykonanie Umowy, będzie realizowana w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury oraz na podstawie „dowodu przeprowadzenia usługi”.
11. W przypadku, gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, płatność nastąpi w następnym dniu roboczym następującym po tym dniu.
12. W przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury termin płatności ulega wstrzymaniu i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości.
13. Za dzień dokonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Wszelkie dodatkowe prace wykonywane na podstawie odrębnego zlecenia rozliczane będą wg stawki za roboczogodzinę:zł + 23% VAT w wysokościzł =zł brutto.
/słownie:/.
15. Prace dodatkowe nie są wliczane do miesięcznych kosztów konserwacji.
16. Ceny dodatkowych prac oraz ceny części będą każdorazowo przedstawiane Zamawiającemu w formie kosztorysu ofertowego przed sporządzeniem dodatkowego zlecenia.
17. Koszty konserwacji zawierają wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie pomiarów elektrycznych przed badaniem przez UDT oraz udział zespołu konserwacyjnego w okresowym badaniu dźwigu przez UDT.
18. W przypadku opóźnienia w zapłacie za wykonaną usługę będącą przedmiotem tej umowy Wykonawcy należą się odsetki w ustawowej wysokości.
19. Za okres przestoju dźwigu z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, należy mu się wynagrodzenie określone w § 4, pkt. 2, przy czym Zamawiający zobowiązany jest uregulować należność za cały miesiąc w którym nastąpił taki przestój.
20. Za przestój urządzenia zaistniały z winy Wykonawcy, trwający dłużej niż 24 godziny, z miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy potrącana będzie kwota równa 1/30 tego wynagrodzenia za każdy dzień takiego przestoju.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego:

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

1. Zamknięcie pomieszczenia maszynowni, przy czym klucze do niego powinny być powierzone osobie upoważnionej przez Zamawiającego.
2. Udostępnienie konserwatorom swobodnego dostępu do urządzenia.
3. Okresowe pisemne potwierdzanie wydelegowanym przez Wykonawcę konserwatorom dźwigu wykonania prac objętych niniejszą umową oraz potwierdzanie ewentualnych przyjazdów interwencyjnych.
4. Zamawiający ma obowiązek, w ramach bieżącego nadzoru nad stanem technicznym urządzenia dźwigowego, po zauważeniu każdej usterki w działaniu dźwigu, unieruchomić go, zabezpieczyć przed uruchomieniem przez osoby nieupoważnione i natychmiast powiadomić konserwatora dźwigu.

§ 6.

Kary umowne i odstąpienie od umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
 - a/ w przypadku naruszenia przez Wykonawcę czasu reakcji na zgłoszoną usterkę w § 3, pkt 2, Zamawiający może naliczyć karę umowną w kwocie 20% miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy przypadek.
 - b/ w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 20% całkowitej wartości brutto Umowy, o której mowa w § 4, pkt 3, Umowy,
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym w przypadku nienależytego wykonywania przez Wykonawcę swoich obowiązków, jeśli mimo dodatkowego nie dłuższego niż 3 dni terminu wyznaczonego mu na zaniechanie takiego działania, zaniechanie takie nie nastąpi.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Kary umowne płatne będą w ciągu 7 dni od daty wystawienia Wykonawcy not obciążeniowych, obejmujących naliczone kary umowne, przy czym Zamawiający ma prawo do potrąceń kwot kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7.

Odstąpienie od umowy:

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy w przypadku, o którym mowa w pkt. 1 powyżej może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 dni w przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją w sposób nienależyty.
2. Odstąpienie od Umowy ma skutek na przyszłość. W sytuacji odstąpienia od Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za prace konserwacyjne dźwigu osobowego wykonane przed odstąpieniem.
3. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od Umowy powinna podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
6. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z 30-dniowym /trzydziestodniowym/ terminem wypowiedzenia.

§ 8.

Kontakt:

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy jest:
 - a/ Ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:
 - b/ Ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:
3. Strony podają następujące adresy do doręczeń:
 - a/ Zamawiający: Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Wawer 04-564 Warszawa ul. J. Strusia 4/8,
 - b/ Wykonawca:

4. Strony są zobowiązane do wzajemnego pisemnego informowania się o każdej zmianie adresu. W przypadku niedopełnienia przez którąkolwiek ze Stron powyższego zobowiązania, pisma kierowane na ostatnio wskazany przez Stronę adres będą uznane za doręczone.

§ 9.

RODO - Zasady ochrony danych osobowych w trakcie umowy

1. Zgodnie z art 13, ust 1, i ust 2, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady /UE/ 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE /ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str 1./ oraz ustawą o ochronie danych osobowych z 2018r, poz. 1000, dane osób fizycznych Zamawiającego oraz Wykonawcy ujawnione w trakcie umowy podlegają ustawowej ochronie i są to:
 - a/ imię i nazwisko,
 - b/ tytuł / funkcja,
 - c/ numer: licencji / uprawnień,
 - d/ numer dowodu osobistego /lub innego dokumentu tożsamości/.
2. Za ochronę danych osobowych odpowiadają inspektorzy ochrony danych:
 - a/ po stronie Zamawiającego:
 - mail: iod@zoz-wawer.waw.pl,
 - telefon: 22 590 09 23
 - b/ po stronie Wykonawcy:
 - mail:
 - telefon:

§10.

Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej /aneksu/ za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę prawa i obowiązków wynikających z Umowy na podmioty trzecie.
4. Wszelkie spory między Stronami, wynikłe w związku albo na podstawie Umowy, których nie da się rozstrzygnąć w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku z propozycją ugodową drugiej Stronie będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikacyjne, przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 2 zawartych w niniejszej Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.
7. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
8. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

1. Opis techniczny dźwigu osobowego – załącznik nr 1,
2. Wykaz czynności konserwacyjnych - załącznik nr 2,
3. Oferta Wykonawcy - załącznik nr 3.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY