



# CENTRUM REHABILITACJI ROLNIKÓW KASY ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO W JEDLCU

ul. Spacerowa 1 63-322 Gołuchów ☎ +48 62 761 62 50, +48 505 02 99 79 ✉ +48 62 761 67 52

Zmodyfikowana SWZ – Załącznik nr 1 pisma z dnia 2 sierpnia 2024 roku

## Zamawiający:

### **Centrum Rehabilitacji Rolników**

### **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Jedlcu**

ul. Spacerowa 1, 63-322 Gołuchów,

Godziny pracy w dni robocze: 8:00 ÷ 15:35

Adres poczty elektronicznej: [zamowienia@jedlec.pl](mailto:zamowienia@jedlec.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/957419>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Nr referencyjny postępowania **CRR-241.17.2024**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część (zwana dalej: SWZ)

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Wykonanie robót budowlanych w Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS w Jedlcu z podziałem na części**

### **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Tryb podstawowy na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”. Wartość zamówienia poniżej progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

Gołuchów, lipiec 2024 r.

## I. Informacje ogólne

### 1. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp.

### 2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

1) Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

2) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

### 3) Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

– nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.),

– złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp,

– spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt II.7. SWZ.

### 4) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku:

– wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego,

– wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem,

– zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

### 5) Potencjał podmiotu udostępniającego zasoby/podmiotu trzeciego.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

### 6) Podwykonawstwo

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w Formularzu Ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane.

### 3. Komunikacja w postępowaniu

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej (<https://platformazakupowa.pl>) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/957419>, zwanej dalej także „Platformą”/”platformą

zakupową"/„systemem”. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji znajdują się w pkt. III.1. SWZ.

Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

#### 4. Wizja lokalna

Zamawiający przewiduje możliwość odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz dopuszcza możliwość sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

Miejsce odbycia wizji lokalnej: teren Centrum Rehabilitacji Rolników Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Jedlcu, ul. Spacerowa 1, 63-322 Gołuchów.

Termin odbycia wizji lokalnej: 25 lipca 2024 roku do 9 sierpnia 2024 roku w godzinach 9:00 ÷ 14:00.

Wykonawcy w celu odbycia wizji lokalnej zobowiązani są zgłosić, za pośrednictwem platformy zakupowej, poprzez przesłanie wiadomości do zamawiającego, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, potrzebę odbycia wizji lokalnej.

#### 5. Oferty częściowe

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w ramach niniejszego postępowania. Wykonawca może złożyć ofertę częściową na jedną dowolnie wybraną część lub więcej części przedmiotu zamówienia. Zamówienie w ramach każdej z części może zostać udzielone temu samemu wykonawcy.

#### 6. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

#### 7. Katalogi elektroniczne

Zamawiający nie dopuszcza możliwości i nie wymaga dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

#### 8. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

#### 9. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

#### 10. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

#### 11. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

#### 12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### 13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### 14. Unieważnienie postępowania (fakultatywnie)

Zgodnie z art. 257 i art. 310 ustawy Pzp, zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

## 15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505 ÷ 590).

## 16. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

1) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

2) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Wykonanie robót budowlanych w Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS w Jedlcu z podziałem na części.

3) Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

4) Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

5) Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO znajduje się w Załączniku nr 3 do SWZ.

6) Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w pkt 2) powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w pkt 2) powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.

7) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.

8) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w Formularzu Oferty.

9) Zamawiający informuje, że:

- udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie;
- udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych

biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia;

- w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
- w przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 ze zm.), rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

## **II. Wymagania stawiane wykonawcy**

### **1. Przedmiot zamówienia**

1) Przedmiot zamówienia stanowią roboty budowlane polegające na realizacji inwestycji (zamówienia) pod nazwą: Wykonanie robót budowlanych w Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS w Jedlcu z podziałem na części”.

2) Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich robót budowlanych niezbędnych, w świetle opisu przedmiotu zamówienia, wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, do wykonania inwestycji wskazanej w pkt. 1 powyżej, w tym wykonanie wszelkich robót przygotowawczych oraz tymczasowych oraz uzyskanie dokumentów niezbędnych do użytkowania przedmiotu Umowy przez Zamawiającego i został podzielony na następujące części - zadania (na poniższe części należy złożyć oferty częściowe w rozumieniu ustawy Pzp):

a) Część 1 – Remont kapitalny pomieszczeń hydroterapii oraz wymiana instalacji wodno-kanalizacyjnej w części budynku rehabilitacji Nr A;

b) Część 2 – Przebudowa - modernizacja sieci wodno-kanalizacyjnej;

c) Część 3 – Remont tarasów nad basenem i balkonów w budynku z basenem Nr H;

oraz sporządzenia kompletnej dokumentacji powykonawczej i uzyskania dokumentów niezbędnych do użytkowania przedmiotu Umowy przez Zamawiającego dla wszystkich części i.

Całość prac prowadzona będzie na czynnym obiekcie. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w sposób umożliwiający eksploatację Centrum oraz zachowanie bezpieczeństwa pacjentów i pracowników Centrum i osób przebywających na jego terenie w związku z jego działalnością.

3) Wspólny Słownik Zamówień:

Kod główny:

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej;

Kody dodatkowe:

45262800-9 Rozbudowa budynków;

45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków;

45421100-5 Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów;

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej;

45262370-5 Roboty w zakresie pokrywania betonem;

45410000-4 Tynkowanie;

45442100-8 Roboty malarskie;

45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania;

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych;

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne;

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach;

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne;

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych;

45317000-2 Inne instalacje elektryczne;

45312000-7 Instalowanie systemów alarmowych i anten

45236000-0 Wyrównywanie terenu

4) Opis przedmiotu zamówienia i opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru przedmiotu zamówienia określają: dokumentacja projektowa i wykonawcza, przedmiar robót, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – załącznik nr 1 do SWZ,

a) wyjaśnienia, jeżeli zostaną udzielone przez zamawiającego w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcom biorącym udział w postępowaniu oraz modyfikacje SWZ – jeżeli będą miały miejsce,

b) Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 9 do SWZ.

Wszystkie wymagania określone w dokumentach zamówienia stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

5) Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady.

Wymagany, minimalny okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia, czyli roboty budowlane i wykonane w ich ramach dostawy i usługi, wynosi 36 miesięcy od dnia podpisania (bez uwag) przez obie strony umowy Protokołu odbioru końcowego. Okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia, czyli roboty budowlane i wykonane w ich ramach dostawy i usługi stanowi kryterium oceny ofert; wykonawca zobowiązany jest wpisać w Formularzu Oferty oferowany okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia zgodnie z pkt. III.4. SWZ.

Wymagany okres rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia, czyli roboty budowlane i wykonane w ich ramach dostawy i usługi wynosi 60 miesięcy od dnia podpisania (bez uwag) przez obie strony umowy Protokołu odbioru końcowego.

2. Rozwiązania równoważne

1) Jeżeli zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych, systemów referencji technicznych, a odniesieniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne” i wykonawca takie równoważne rozwiązania zawarł w ofercie, wówczas wykonawca zobowiązany jest złożyć Wykaz rozwiązań równoważnych (przedmiotowy środek dowodowy).

2) Zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp w sytuacji gdy zamawiający dokonał opisu przedmiotu zamówienia także poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę i wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”, zamawiający określa kryteria oceny równoważności, poprzez udostępnienie załącznika nr 10 do SWZ i załącznika nr 11 do SWZ, które wypełnione stanowiąc będą przedmiotowe środki dowodowe. Poprzez ich złożenie wykonawca oświadcza, między innymi, że spełnia kryteria oceny równoważności wskazane przez zamawiającego. W przypadku gdy złożenie ww. załączników wyczerpuje wszystkie przypadki zaoferowania przez wykonawcę w ofercie rozwiązań równoważnych, także tych, o których stanowi punkt 1) powyżej, wówczas nie wymaga się dodatkowo złożenia - Wykazu rozwiązań równoważnych określonego w punkcie 1).

3) Wszystkie zaproponowane przez wykonawcę równoważne rozwiązania muszą posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych w SWZ, posiadać stosowne dopuszczenia i atesty a wykonawca przez ich złożenie oświadcza, że zaproponowane przez niego rozwiązania równoważne są zgodne z wymaganiami/cechami/kryteriami określonymi w SWZ.

3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę i podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj. osób wykonujących czynności w ramach przedmiotu zamówienia, w tym wykonywania prac ziemnych, robót rozbiórkowych, robót zbrojarskich, robót betonowych, robót murowych, robót tynkarskich, robót malarskich, robót glazurniczych, robót montażowych, obróbek, sieci i instalacji wodociągowych, kanalizacyjnych, elektrycznych, ciepłych, teletechnicznych oraz porządkowych, na zasadach przewidzianych w Projektowanych postanowieniach umowy – załączniku nr 9 do SWZ. Obowiązek zatrudnienia obowiązuje przez cały okres wykonywania wyżej wymienionych czynności w trakcie trwania umowy. Wymóg zatrudnienia o którym mowa w niniejszym punkcie nie dotyczy osób fizycznych, które jednocześnie są wykonawcami w rozumieniu przepisów ustawy Pzp, a także osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie lub osób posiadających wydane na podstawie innych przepisów, które upoważniają do samodzielnego wykonywania prac bez nadzoru, w tym kierownika budowy.

2) W odniesieniu do osób wymienionych w pkt 1 powyżej oraz zgodnie z § 15 ust.2, ust. 3 oraz ust. 4 Projektowanych postanowień umowy zamawiający może:

„2. W odniesieniu do osób wymienionych ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający może żądać od Wykonawcy udokumentowania faktu ich zatrudniania na podstawie umowy o pracę, poprzez przedłożenie Zamawiającemu w ciągu 5 dni od momentu żądania:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub;
- 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub;
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub;
- 4) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

3. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia na żądanie Zamawiającego stosownych dokumentów, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu i dotyczących

nowego pracownika, w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w całym okresie obowiązywania Umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:

- 1) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu,
- 2) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.”

4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

Nie dotyczy.

5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający żąda, by wykonawca złożył wraz z ofertą następujące przedmiotowe środki dowodowe:

- 1) Wykaz rozwiązań równoważnych, opisany odpowiednio w pkt.II.2. SWZ – jeżeli dotyczy.

Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganego ww. Wykazu albo złożony dokument będzie niekompletny, zamawiający wezwie do jego złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie określonym przez zamawiającego, chyba że oferta będzie podlegać odrzuceniu albo będą zachodzić przesłanki unieważnienia postępowania.

6. Termin wykonania zamówienia

Zgodnie z postanowieniami Projektowanych postanowień umowy:

wykonawca wykona przedmiot zamówienia, o którym mowa w pkt.II.1. SWZ i uzyska dokumenty niezbędne do użytkowania go przez zamawiającego w okresie do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia – dotyczy wszystkich części:

Na podstawie art. 112 ust 2 pkt 4) ustawy Pzp, zamawiający określa dla wszystkich części następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) wykonawca jest zobowiązany wykazać, że wykonał należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną o wartości brutto nie mniejszej niż 150 000 zł, polegającą na realizacji budowy lub remontu budynku lub budynków wraz z sieciami: wodnokanalizacyjnymi, elektryczną, ogrzewania, wentylacji,

- 2) wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osobę, która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń i pełnić będzie funkcję kierownika budowy w wyżej wymienionej specjalności.

Kierownik budowy musi posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane, odpowiadające im uprawnienia osób, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych (m.in. ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220).



Zamawiający uznaje za wystarczające wskazanie w odpowiednich wykazach, o których mowa w pkt. II.9.2) SWZ tylko takich robót budowlanych i osób, które potwierdzą spełnianie warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej. W przypadku złożenia ofert częściowych na więcej niż jedną część Zamawiający dopuszcza możliwość posłużenia się przez Wykonawcę tą samą robotą budowlaną i tą samą osobą kierownika budowy dla wykazania spełnienia warunków dotyczących zdolności technicznej i zawodowej.

W przypadku posługiwania się przez wykonawcę cudzym potencjałem, wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów trzecich (podmiotów udostępniających zasoby) , jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane i zobowiązani są przedłożyć wraz z ofertą Oświadczenie z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy

#### 8. Podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą następujące podstawy wykluczenia:

1) Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

aa) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

bb) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

cc) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 826),

dd) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

ee) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

ff) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

gg) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

hh) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1;

c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

d) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

e) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) Zamawiający na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, wykluczy również z postępowania o udzielenie zamówienia:

a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1124, ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

3) Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy, o której stanowi pkt 2) powyżej.

4) W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, o której stanowi pkt 2) powyżej, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5). Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, o której stanowi pkt 2) powyżej, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.

6) Karę pieniężną, o której mowa w art. 7 ust. 6 ustawy, o której stanowi pkt 2) powyżej, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.

## 9. Wykaz dokumentów

### 1) Dokumenty składane razem z ofertą

a) Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Przez ofertę należy rozumieć wypełniony Formularz Ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ;

b) Wykonawca dołącza do oferty, o której mowa w pkt II.9.1)a) SWZ:

aa) Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ). Oświadczenia te stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępując wymagane podmiotowe środki dowodowe;

bb) Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy (wzór stanowi Załącznik nr 5 do SWZ) – jeżeli dotyczy.

c) Oświadczenia, o których mowa w pkt. II.9.1) b) SWZ muszą być złożone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy Oświadczenia zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie Oświadczeń, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

d) Oświadczenia, o których mowa w pkt. II.9.1) b) SWZ składają odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

W takim przypadku Oświadczenia potwierdzają brak podstaw wykluczenia wykonawcy/ każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje;

- podmiot udostępniający zasoby/podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca potwierdzające brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy – jeżeli dotyczy;

e) samooczyszczenie – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

aa) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniądze;

bb) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;

cc) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

aaa) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

bbb) zreorganizował personel,

ccc) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

ddd) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

eee) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

f) Do oferty wykonawca załącza również:

aa) dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania wykonawcy/pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy:

- odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

- Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z ww. dokumentów do oferty wykonawca załącza również pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Jeżeli w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia działa osoba, której umocowanie do ich reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni dołączyć do oferty pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie tej osoby do ich reprezentowania w przedmiotowym postępowaniu.

- Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania w przedmiotowym postępowaniu powinny zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,

- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,

- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

- Jeżeli w imieniu podmiotu trzeciego działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych wykonawca winien dołączyć do oferty pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie tej osoby do reprezentowania podmiotu trzeciego.

Wymagana forma dla pełnomocnictwa:

- Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć należy dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.

Wymagana forma dla dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, wystawionych przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot trzeci:

- W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podmiotu trzeciego zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot trzeci, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podmiotu trzeciego zostały wystawione przez upoważnione podmioty, inne niż wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot trzeci, jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiot trzeci w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczy lub notariusz.

bb) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - jeżeli dotyczy

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Niniejsze oświadczenie wymagane jest w związku z art. 117 ust. 4 Pzp. Wzór Oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

cc) Zobowiązanie podmiotu trzeciego/podmiotu udostępniającego zasoby - jeżeli dotyczy

- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,

- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagana forma:

- Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
- W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

dd) Przedmiotowe środki dowodowe wskazane w pkt. II.2. SWZ.

- Wykaz rozwiązań równoważnych opisany odpowiednio w pkt. II.2. – jeżeli dotyczy.

Wymagana forma:

Wykaz rozwiązań równoważnych przekazuje się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy ww. dokument został sporządzony jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie Wykazu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentami w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentami w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

ee) Wadium – dowód wniesienia

Wymagana forma:

- Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
- Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. Czynność ta skróci czas badania ofert.

f) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa - jeżeli dotyczy – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

## 2) dokumenty składane na wezwanie

a) Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

aa) wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Wzór Wykazu wykonanych robót budowlanych stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, zobowiązany będzie przedłożyć wykaz robót budowlanych w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

W przypadku, gdy wartość robót budowlanych wyrażona jest w innej walucie niż w złotych polskich, zamawiający dokona przeliczenia wartości wykonanego zamówienia w innej walucie na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego, obowiązującego na dzień publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

bb) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wzór Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

cc) Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego (wzór Oświadczenie stanowi Załącznik nr 8 do SWZ). Oświadczenie niniejsze składa, na wezwanie zamawiającego, wykonawca/każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby (jeżeli dotyczy).

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

b) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

c) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełnienia warunków udziału, składa wykonawca na wezwanie zamawiającego, w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu – jeśli dotyczy.

d) W przypadku podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach art. 118 ustawy Pzp, wykonawca składa na wezwanie zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na potencjał tego podmiotu w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

e) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

f) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

g) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podmiotu udostępniającego zasoby zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca,

wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

h) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

i) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt. II.9.1)f)bb) SWZ, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. II.9.1)f)cc) SWZ oraz przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

j) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt. II.9.1)f)bb) SWZ, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. II.9.1)c) SWZ oraz przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

k) Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

l) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. II.9.2)h) SWZ oraz w pkt. II.9.2)j) SWZ, w zakresie odpowiednich oświadczeń lub dokumentów dokonują osoby wskazane w § 6 ust. 3 oraz § 7 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

m) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. II.9.2)h) SWZ oraz w pkt. II.9.2)j) SWZ powyżej, może dokonać również notariusz.

n) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

o) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

p) Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. II.9.2)a) SWZ należy sporządzić zgodnie z pkt II.9.2)g) ÷ o) SWZ i przekazać wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/957419>

## 10. Wymagania dotyczące wadium

1) Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie:

a) Część 1 – Remont kapitalny pomieszczeń hydroterapii oraz wymiana instalacji wodno-kanalizacyjnej w części budynku rehabilitacji Nr A – 8 600,00 PLN;

b) Część 2 – Przebudowa - modernizacja sieci wodno-kanalizacyjnej – 1 500,00 PLN;



- c) Część 3 – Remont tarasów nad basenem i balkonów w budynku z basenem Nr H – 2 000,00 PLN.
- 2) Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą określony w pkt III.3 SWZ.
- 3) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp tj.:
- pieniądzu – wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy BGK numer: 40 1130 1088 0001 3145 7520 0001. Zamawiający zaleca, aby w tytule przelewu wykonawca wpisał: „Wadium, nr sprawy CRR-241.17.2024”. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego);
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
- 5) W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
- nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Centrum Rehabilitacji Rolników Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Jedlcu ul. Spacerowa 1, 63-322 Gołuchów,
  - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
  - kwotę gwarancji/poręczenia,
  - termin ważności gwarancji/poręczenia,
  - zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 6) W przypadku gdy wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
- 7) Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
- 8) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

#### 11. Sposób przygotowania ofert

##### Zasady obowiązujące podczas przygotowywania ofert

- 1) Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim. Przez ofertę należy rozumieć wypełniony i podpisany Formularz ofertowy którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do SWZ. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (czyli w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.
- 2) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi “Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

- 3) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 4) Wykonawca, za pośrednictwem - <https://platformazakupowa.pl/pn/jedlec> , może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .
- 5) Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.
- 6) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 7) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

## 12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Wykonawca określa cenę realizacji przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie ceny ryczałtowej brutto oferty w pkt 4.3) Formularza Ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
- 2) W niniejszym postępowaniu przyjęto jako formę wynagrodzenia – wynagrodzenie ryczałtowe, w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego. Oferowaną cenę ryczałtową brutto wpisaną do formularza oferty należy wyliczyć w oparciu o aktualne, powszechnie stosowane katalogi, cenniki, taryfikatory bądź inne wskaźniki kosztów, dane przedstawione w SWZ, w tym wynikające z projektowanych postanowień umownych, opis przedmiotu zamówienia - dokumentacji projektowej i jej zakresu (załącznik Nr 1 do SWZ), koszty wykonania w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji wymaganych przeglądów gwarancyjnych zabudowanych urządzeń na obiekcie oraz wykonanie czynności konserwacyjnych tychże urządzeń, warunkujących utrzymanie gwarancji, ewentualne koszty pobranych od Zamawiającego mediów, koszty ubezpieczenia OC, koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT, jak również koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów.

W przypadku niezgodności pomiędzy poszczególnymi dokumentami składającymi się na opis przedmiotu zamówienia i przyszłą Umowę, postanowienia bardziej szczegółowe będą miały pierwszeństwo przed postanowieniami ogólniejszymi. Jeżeli jednak z różnych dokumentów o tym samym poziomie szczegółowości składających się na Opis Przedmiotu Zamówienia i przyszłą Umowę wynikać będzie różny zakres świadczeń lub różne standardy ich wykonania, za decydujący będzie się uważać szerszy zakres świadczeń lub wyższy standard wykonania.

Wykonawca określając wynagrodzenie zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia. Zamawiający określił zasady waloryzacji wynagrodzenia umownego w projektowanych postanowieniach umowy (Załącznik nr 9 do SWZ).

- 3) Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Ceny poszczególnych części realizacji zamówienia, składające się na całkowitą cenę oferty oraz całkowita cena oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 6) Cenę brutto oferty należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia.
- 7) Cena brutto oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne,

jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

8) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9) Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w ofercie. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

### **III. Informacje o przebiegu postępowania**

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w niniejszym postępowaniu w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/957419>

2) Informacja o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

a) Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

b) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące w szczególności odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy zakupowej do konkretnego wykonawcy.

c) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie zakupowej przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

d) Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest Tadeusz Ordziniak, tel. +48 62 76 16 250. W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku awarii platformy zakupowej, zamawiający dopuszcza również możliwość komunikowania się z wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej: [zamowienia@jedlec.pl](mailto:zamowienia@jedlec.pl) - z tym zastrzeżeniem, iż oferta, w tym wszelkie oświadczenia i dokumenty składane w ramach niniejszego postępowania mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą platformy zakupowej.

e) Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452 ze zm.), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej tj.:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
- włączona obsługa JavaScript,
- zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- szyfrowanie na <https://platformazakupowa.pl> odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

f) Przyjmuje się, że wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
- zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

g) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z ww. instrukcją korzystania z platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

#### ZALECENIA

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 roku w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 773).

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7z.
- 3) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5 MB.
- 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8) Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

- 9) Zamawiający zaleca, aby osobą składającą ofertę (wykonującą czynność przesłania oferty) była osoba podana w Formularzu Ofertowym, jako osoba do kontaktów.
- 10) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- 11) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 12) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 13) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

## 2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami lub oświadczeniami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/957419> w terminie do dnia 13 sierpnia 2024 roku, do godz. 10:00.
- 2) Po wypełnieniu „Formularza składania oferty” i dołączenia do platformy wszystkich wymaganych załączników składanych wraz z ofertą należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 3) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku procesu składania oferty, poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 4) Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 5) Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj. w dniu 13 sierpnia 2024 roku o godz. 10:05.
- 6) W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 7) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 8) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 9) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - cenach zawartych w ofertach.
- 10) Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na w sekcji „Komunikaty”.
- 11) Zgodnie z ustawą Pzp zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

## 3. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 11 września 2024 roku.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert – dotyczy każdej części.

1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów (maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta – 100 punktów):

L. p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Kryterium nr 1 - cena brutto oferty	90 %	90 pkt
2	Kryterium nr 2 – okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia, czyli roboty budowlane i wykonane w ich ramach dostawy i usługi	10 %	10 pkt

Ocenie ofert podlegają wyłącznie oferty, które na etapie badania ofert zostały uznane za niepodlegające odrzuceniu.

2) Sposób oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

a) Kryterium nr 1 – cena brutto oferty

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty podana przez wykonawcę w Formularzu Oferty. Maksymalną liczbę punktów tj. 90 otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Liczba punktów w tym kryterium wyliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{\text{Cena brutto najtańszej oferty}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 90 \text{ pkt}$$

Oferty z punktacją C będą ocenione z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

b) Kryterium nr 2 – okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia, czyli roboty budowlane i wykonane w ich ramach dostawy i usługi

Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od długości podanego przez wykonawcę,

w Formularzu Oferty, okresu gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia czyli roboty budowlane i wykonane w ich ramach dostawy i usługi (w miesiącach) według następujących zasad:

aa) 36 miesięcy - 0 pkt

bb) 48 miesięcy - 5 pkt

cc) 60 miesięcy - 10 pkt

Zaproponowany w Formularzu Ofertowym okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia, czyli roboty budowlane i wykonane w ich ramach dostawy i usługi nie może być krótszy niż 36 miesięcy od dnia podpisania (bez uwag) przez obie strony umowy Protokołu Odbioru Końcowego. Po-zostawienie pustego miejsca w Formularzu ofertowym uważa się za zaoferowanie 36-miesięcznego okresu gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia, czyli roboty budowlane i wykonane w ich ramach dostawy i usługi w powyższym kryterium. Zamawiający informuje, że w przypadku zaproponowania przez wykonawcę okresu gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia, czyli roboty budowlane i wykonane w ich ramach dostawy i usługi, krótszego niż 36 miesięcy od dnia podpisania (bez uwag) przez obie strony umowy Protokołu odbioru końcowego, oferta tego wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.

W sytuacji, gdy wykonawca zaproponuje okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia, czyli roboty budowlane i wykonane w ich ramach dostawy i usługi dłuższy niż 60 miesięcy zamawiający do oceny przyjmie okres 60 miesięcy, a w umowie uwzględni okres zaproponowany przez wykonawcę.

Łączna liczba punktów przyznawanych ofercie = liczba punktów uzyskanych w kryterium cena brutto oferty (maks. 90) + liczba punktów uzyskanych w kryterium okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia, czyli roboty budowlane i wykonane w ich ramach dostawy i usługi (maks. 10).

3) Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów w przyjętych kryteriach oceny ofert.

- 4) Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej.
- 5) Ocenie podlegają wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 6) Przy obliczaniu punktów zamawiający stosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady matematycznej, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 9 do SWZ, który dotyczy wszystkich części.

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę Projektowanych postanowień umowy.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 Pzp zgodnie z § 13 projektowanych postanowień umowy.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – dotyczy każdej części;

1) Od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp formach, tj.:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3) Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia w którejkolwiek z form określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

4) zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.

5) Do zmiany zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy nie stosuje się art. 451 ust. 2 ustawy Pzp.

6) Zamawiający zwolni zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:

a) 70 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 5 ust. 11 Projektowanych postanowień umowy, potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia;

b) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zatrzymane dla pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi lub gwarancji jakości, w zależności od tego, który z okresów upływie później.

7) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w BGK, numer rachunku 40 1130 1088 0001 3145 7520 0001 z dopiskiem „Zabezpieczenie, nr sprawy CRR-241.17.2024”. Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje się potwierdzoną przez zamawiającego datę uznania rachunku.

8) Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w postaci oryginału, przez wykonawcę, najpóźniej w dniu podpisania umowy, ale przed jej podpisaniem.

9) Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.

10) Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednoznacznie wynikać:

a) nazwa wykonawcy, nazwa zamawiającego, jako beneficjenta gwarancji lub poręczenia, nazwa gwaranta lub poręczyciela oraz adresy ich siedzib,

b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,

c) kwota gwarancji lub poręczenia,

d) termin ważności gwarancji lub poręczenia obejmujący okres począwszy co naj-mniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy a kończący się nie wcześniej niż z upływem okresu rękojmi.

11) W przypadku, gdy należyte zabezpieczenie wykonania przedmiotu umowy zostało wniesione innej formie niż w pieniądzu i na skutek zwłoki wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy, termin ważności zabezpieczenia w postaci gwarancji lub poręczenia upływa przed terminem zakończenia okresu rękojmi za wady, wówczas wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w momencie dokonywania przez zamawiającego odbioru przedmiotu zamówienia do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na okres co najmniej do dnia, w którym kończy się okres rękojmi za wady. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia, o którym mowa powyżej zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru przedmiotu zamówienia, do czasu przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia.

7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – dotyczy każdej części.

Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

Wykonawca przed zawarciem umowy:

1) poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego;

2) wypełni zobowiązania związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt. 6 powyżej;

3) przedłoży zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w tym w szczególności kopię umowy/umów i polis ubezpieczenia wraz z dokumentami potwierdzającymi opłatę wymaganych składek, najpóźniej w dniu zawarcia umowy na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 200 000,00 zł, na jedno zdarzenie i sumę zdarzeń oraz ubezpieczenie w zakresie wszystkich ryzyk budowlanych. Ubezpieczenie musi obejmować także wszystkich podwykonawców oraz dalszych podwykonawców – dotyczy każdej części;

4) wykonawca jest zobowiązany jest w dniu zawarcia Umowy do przedłożenia Zamawiającemu ubezpieczenia w zakresie wszystkich ryzyk budowlanych (np. CAR, EAR lub CWAR) na warunkach odpowiadających co najmniej standardowi warunków monachijskich (Munich Re) z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 100% wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy,

5) przedłoży zamawiającemu szczegółowy kosztorys ofertowy, zawierający wszystkie elementy cenotwórcze składające się na każdą cenę jednostkową (w tym m.in. koszty pośrednie, założony zysk i ryzyko).

Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.



Załączniki do SWZ, będące jej integralną częścią:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia i opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru przedmiotu zamówienia,
- 2) Wzór Formularza Oferty,
- 3) Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust 1 i 2 RODO.
- 4) Wzór Oświadczeń Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia składanych na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp;
- 5) Wzór Oświadczeń podmiotu udostępniającego zasoby składanych na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp (jeśli dotyczy);
- 6) Wzór Wykazu wykonanych robót budowlanych (Wykaz składany na wezwanie zamawiającego),
- 7) Wzór Wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia (Wykaz składany na wezwanie zamawiającego),
- 8) Wzór Oświadczenia o aktualności informacji w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego (Oświadczenie składane na wezwanie zamawiającego),
- 9) Projektowane postanowienia umowy,
- 10) Wzór wykazu rozwiązań równoważnych – kryteria oceny równoważności dla Części 1 – Remont kapitalny pomieszczeń hydroterapii oraz wymiana instalacji wodno-kanalizacyjnej w części budynku rehabilitacji Nr A,
- 11) Wzór wykazu rozwiązań równoważnych – kryteria oceny równoważności dla Części 2 – Przebudowa - modernizacja sieci wodno-kanalizacyjnej.