

„Lubelskie pomaga Ukrainie”
Projekt pozakonkursowy realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 6 do SWZ

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Lublinie pomiędzy:

Województwem Lubelskim z siedzibą w Lublinie, ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, NIP: 712-29-04-545, REGON 431019170, gdzie obiorcą zamówienia publicznego jest: **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie**, ul. Diamentowa 2; 20-447 Lublin - zwanym dalej Zamawiającym - reprezentowanym przez:

.....
a

.....;, -
zwanym dalej Wykonawcą - reprezentowanym przez:

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w trybie podstawowym bez negocjacji, pn.: **Dostawa środków czystości i higienicznych w ramach projektu pn. „Lubelskie pomaga Ukrainie”**, Znak sprawy: **DSP.TP.2311.47.2023**, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiot umowy realizowany jest w ramach projektu pozakonkursowego pn. „Lubelskie pomaga Ukrainie” realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa 11 Włączenie społeczne, Działanie 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne.
2. Przedmiotem umowy jest dostawa wyposażenia zwanego dalej „produktami”, spełniającego minimalne wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do umowy i zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do umowy, stanowiącą integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć produkty fabrycznie nowe, pełnowartościowe i wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi normami i standardami, **w terminie ... dni od daty zawarcia umowy**¹, zgodnie z ofertą Wykonawcy.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że oferowane produkty w dniu podpisania protokołu zdawczo -odbiorczego (protokołu odbioru) nie mogą być przeznaczone do wycofania z produkcji lub ze sprzedaży.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia produktów, we własnym zakresie i na swój koszt, będących przedmiotem umowy pod adres²:, Lublin. Dostawa będzie

¹ Zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w formularzy ofertowym

² Dokładny adres będzie podany w dniu podpisania umowy

zrealizowana od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od godz. 7.30 do 15.30.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia produktów do pomieszczeń wskazanych przez osoby wskazane w § 7.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia o planowanym terminie dostawy produktów, nie później niż na 2 dni robocze przed tym terminem, a w przypadku uwag co do proponowanego terminu uzgodnienie odpowiedniego terminu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i podpisania protokołu odbioru końcowego, który stanowił będzie podstawę do odbioru całości przedmiotu umowy. Wzór protokołu odbioru końcowego stanowi załącznik nr 3 do umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy, a w szczególności udzielania wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.

§ 3.

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy, przysługuje Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy, które wynosi:
Wynagrodzenie brutto przedmiotu zamówienia wynosi zł,
(słownie:..... zł/100)
Wynagrodzenie netto przedmiotu zamówienia wynosi zł,
(słownie:..... zł/100)
stawka podatku VAT %, kwota podatku zł
2. Zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający przewiduje także możliwość skorzystania z **Prawa opcji** polegającego na zwiększeniu zapotrzebowania na przedmiot zamówienia na następujących zasadach:
 - 1) podstawą uruchomienia zamówienia w zakresie prawa opcji będą potrzeby Zamawiającego oraz zagwarantowane środki finansowe;
 - 2) wartość dodatkowego zamówienia nie może przekroczyć 30 % wartości umowy brutto, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu;
 - 3) Zamawiający poinformuje Wykonawcę o skorzystaniu z prawa w dniu podpisania umowy, odrębnym pismem z określeniem zakresu, w jakim Zamawiający chce z Prawa opcji skorzystać,
 - 4) zamówienie w ramach Prawa opcji realizowane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe,
 - 5) ceny jednostkowe zamawianego przedmiotu zamówienia będą zgodne z cenami podanymi w Ofercie Wykonawcy (załącznik nr 2),
 - 6) zamówienie dostarczone w ramach Prawa opcji musi spełniać wymagania opisane w Opisie przedmiotu zamówienia. Do zamówionych w ramach Prawa opcji produktów zastosowanie mają postanowienia umowy w szczególności określające warunki i sposób zapłaty wynagrodzenia, warunki dostarczenia i odbioru oraz kar umownych,
 - 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z prawa opcji wielokrotnie nie przekraczając wartości, o której mowa w pkt 2 powyżej.
 - 8) Zamawiający nie ma obowiązku korzystać z prawa opcji,
 - 9) Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia – szczególnie finansowe - z tytułu nieskorzystania z Prawa opcji lub niewykorzystania jego pełnej wartości.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i obciążenia ponoszone przez Zamawiającego i Wykonawcę.
4. Wynagrodzenie wypłacane jest Wykonawcy po dokonaniu przewidzianych prawem i niniejszą umową potrażeń.
5. Za dzień wykonania umowy przez Wykonawcę uważa się dzień, w którym podpisany zostanie przez obie strony umowy protokół zdawczo - odbiorczy (protokół odbioru) produktów - bez uwag.
6. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty są:

- 1) niezgodne z opisem zawartym w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy lub są niekompletne,
- 2) posiadają ślady użytkowania lub zewnętrzne uszkodzenia,
- Zamawiający odmówi odbioru części lub całości produktów, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru (protokół rozbieżności). Zamawiający wyznaczy następnie termin dostawy produktu fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
7. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w ciągu 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury wraz protokołem odbioru końcowego, na wskazany rachunek bankowy, po potrąceniu obciążeń, zgodnie z odpowiednimi przepisami.
8. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
9. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
10. Strony ustalają, iż nieterminowa zapłata wynagrodzenia uprawniała będzie Wykonawcę do naliczenia odsetek ustawowych za zwłokę.
11. Dane do faktury/rachunku:
Nabywca: Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie, ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin NIP: 7122904545, REGON: 431019170
Odbiorca: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin.
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, pokrywa wszelkie koszty oraz wydatki Wykonawcy oraz zobowiązania, odpowiednio poniesione lub zaciągnięte przez Wykonawcę w celu wykonania umowy oraz obejmuje wszystkie koszty i obciążenia ponoszone przez Zamawiającego.

§ 4.

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w przypadku:
 - 1) niewykonania dostawy w terminie określonym w § 1 ust. 3 – karę w wysokości 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy dzień zwłoki,
 - 2) niewykonania umowy przez Wykonawcę, jak również w razie odstąpienia od umowy w całości lub części lub jej wypowiedzenia przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust.1.
2. Kary umowne, określone w ust. 1 podlegają kumulacji i mogą być naliczane niezależnie od siebie.
3. Zamawiający może potrącić z umówionego wynagrodzenia kwotę kar umownych, o jakich mowa w ust. 1, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty należności z tytułu naliczonych kar.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Łączna wysokość kar należnych Zamawiającemu, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz § 9, nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.

§ 5.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w następujących okolicznościach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął dostaw bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał realizację umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,

- 4) Wykonawca wykonuje dostawy wadliwie, niezgodnie z umową oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego,
2. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej zawierającej uzasadnienie w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistniałych okolicznościach będących przyczyną odstąpienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za faktyczną dostawę. Zapisy § 3 dotyczące rozliczenia z realizacji umowy i wydatkowania środków stosuje się odpowiednio.

§ 6.

1. Bez uszczerbku dla zobowiązań określonych w §1 Wykonawca oświadcza, że przy wykonaniu niniejszej umowy nie będzie/będzie* korzystał z podwykonawców:
 - 1)w zakresie:.....
2. Wykonawca ma obowiązek zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji zawartych w ust. 1.
3. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
4. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy, jeżeli jego sprzęt techniczny albo osoby i kwalifikacje, którymi on dysponuje nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa lub nie dają rękojmi należytego wykonania usług lub dostaw powierzonych podwykonawcy.
5. Zgoda Zamawiającego na zmianę lub rezygnację z podwykonawstwa może nastąpić pod warunkiem przedstawienia przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzających zapłatę przez niego należnego wynagrodzenia za wykonaną część zamówienia do dnia dokonania zmiany w tym zakresie.

§ 7.

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcą, w tym do zawiadamiania Wykonawcy o uwagach dotyczących realizacji przedmiotu umowy:, e:mail
2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w imieniu Wykonawcy jest
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie powoduje zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie.
4. Zmiana danych, o których mowa w ust. 3 następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone przez Wykonawcę w terminie 2 dni roboczych od zaistnienia zmiany na adresy e-mail wskazane w ust. 1.

§ 8.

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach i na określonych zasadach:
 - 1) dopuszczalne jest wydłużenie terminu realizacji umowy w przypadku opóźnień i przerw w realizacji zamówienia, wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego oraz opóźnień, utrudnień lub przeszkód spowodowanych różnymi zdarzeniami losowymi, w tym siły wyższej, których zaistnienia nie można przypisać Wykonawcy;
 - 2) dopuszczalna jest zmiana umożliwiająca usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów;
 - 3) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 4) w przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów dot. ochrony

i przetwarzania danych osobowych Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;

- 5) dopuszczalna jest zmiana umowy spowodowana działaniem siły wyższej, przez które to działanie należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron umowy, które istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec, ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie zaistnienia siły wyższej oraz wskazać zakres i wpływ, jakie zdarzenie miało na przebieg realizacji przedmiotu umowy; zmianie może ulec termin wykonania przedmiotu umowy,
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

1. Zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 875, z późn. zm.) Zamawiający wymaga aby w trakcie realizacji umowy łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym używanych przez Wykonawcę przy wykonywaniu tego zadania wynosił co najmniej 10%.
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie zawierające wykaz wszystkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji zamówienia, wraz z podaniem numerów rejestracyjnych pojazdów oraz wskazaniem, które z nich są pojazdami elektrycznymi lub pojazdami napędzanymi gazem ziemnym. Obowiązek określony w zdaniu pierwszym dotyczy pojazdów wykorzystywanych zarówno przez Wykonawcę jak i podwykonawców. Wykaz zostanie przedłożony w terminie **3 dni od daty zawarcia umowy**.
3. W przypadku wystąpienia zmian dotyczących pojazdów wykorzystywanych do realizacji zamówienia, Wykonawca ma obowiązek w terminie 3 dni od ich zaistnienia zgłosić na piśmie zmianę Zamawiającemu, pod rygorem naliczenia kary umownej o której mowa w ust. 4 pkt 2.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) zwłoki w przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia zawierającego wykaz pojazdów, o których mowa w ust. 2 w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 10 000,00 zł,
 - 2) stwierdzenia niezgodności stanu faktycznego dotyczącego pojazdów biorących udział w realizacji zamówienia z przedłożonym wykazem pojazdów, w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek, ale nie więcej niż 10 000,00 zł.
5. Do obliczenia udziału pojazdów we flocie wykonawcy wykorzystywanej do realizacji zamówienia stosuje się art. 36a ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, z którego wynika, że jeżeli wykonawca do realizacji zamówienia wykorzystywał będzie do 4 pojazdów to zwalnia go to z obowiązku określonego w ust. 1. W takim przypadku składa stosowne oświadczenie zamiast oświadczenia, o którym mowa w ust. 2
6. Zamawiający zastrzega prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w przypadkach:
 - 1) przedłożenia oświadczenia o nie spełnianiu warunków określonych w art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych,
 - 2) zwłoki powyżej 10 dni w przedłożeniu oświadczenia o którym mowa w ust. 2 lub 5, w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w pkt 1 lub 2, ale nie później niż do dnia wykonania umowy.
7. W przypadku odstąpienia od umowy w okolicznościach, o których mowa w ust. 6 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.

§ 10

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) realizator projektu informuje, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Przetwarzającego jest odpowiednio:
 - a. Województwo Lubelskie z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin dla zbioru nr 1.
 - b. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa dla zbioru nr 2.
- 2) Przetwarzanie osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - a. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
 - b. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
 - c. Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r., poz. 818, z późn. zm.),
 - d. rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1),.
- 3) dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu:
 - a. weryfikacji, poświadczania, sprawozdawczości i kontroli kwalifikowalności wydatków poniesionych przez beneficjentów oraz prowadzenia postępowań administracyjnych w ramach realizacji RPO WL na lata 2014 – 2020 – dotyczy zbioru nr 1.
 - b. realizacji projektu, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia uczestnikom Projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych, w ramach Programu – dotyczy zbioru nr 2.
- 4) dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania:
 - a. Instytucji Zarządzającej RPO WL 2014-2020, której funkcję pełni Województwo Lubelskie z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin,
 - b. Beneficjentowi realizującemu projekt – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin,
 - c. Dane osobowe mogą zostać powierzone podmiotom realizującym kontrolę i audyt RPO WL 2014-2020 na zlecenie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej RPO WL 2014-2020 lub beneficjenta oraz innym uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa.
- 5) Podanie danych jest warunkiem koniecznym do realizacji Umowy....., a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości współpracy.

- 6) Dane osobowe będą przetwarzane w Centralnym systemie teleinformatycznym SL2014 zgodnie z Wytocznymi w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020.
- 7) Dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
- 8) Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres email: iod.rops@lubelskie.pl (IOD w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubelskiego) lub iod@mfi.gov.pl (IOD w Ministerstwie Funduszy i Polityki Regionalnej).
- 9) Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) Mam prawo dostępu do treści swoich danych.
- 11) Mam prawo żądania sprostowania swoich danych lub żądania ograniczenia ich przetwarzania. 12) Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 13) Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

§ 11.

1. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie o zmianie adresu swojej siedziby lub adresu dla dokonywania doręczeń. W przypadku braku takiej informacji wszelkie pisma i przesyłki wysłane na adres Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie będą uznawane za doręczone.
2. Wszystkie spory powstałe w związku z realizacją umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Pzp.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca

.....

.....

Załączniki:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia-
- 2) Oferta Wykonawcy
- 3) Wzór protokołu odbioru

Załącznik nr 3 do Umowy nr

Protokół odbioru dostawy

w ramach realizacji projektu pozakonkursowego „Lubelskie pomaga Ukrainie” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Dostawa została wykonana przez:

.....

ul.

.....

NIP:

REGON:

na rzecz:

Województwa Lubelskiego z siedzibą w Lublinie

Adres: Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin

NIP Województwa Lubelskiego w Lublinie: 712-29-04-545

REGON 431019170

Odbiorcą usługi jest

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

Adres. ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin,

zgodnie z zawartą umową nr z dnia r.

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA
<i>podpis/pieczęć</i>	<i>podpis/pieczęć</i>

w dniu..... r. poświadczą się wykonanie dostawy Praca wykonana/nie wykonana w terminie i zakresie wskazanym w umowie.

Ocena prawidłowości zamówienia zgodnie z umową:

Wykonanie usługi (przyjmuje się bez zastrzeżeń) / stwierdza się zastrzeżenia)

Uwagi:.....

Na tym Protokół zakończono.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.