

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej: SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego

pn.

„Zimowe bieżące utrzymanie dróg, chodników i parkingów na terenie gminy Świecie oraz bieżące utrzymanie chodników, parkingów i płyty targowiska miejskiego przy ul. Krausego wraz z wywozem śmieci z koszy ulicznych – Marianki i Przechowo”

z zastosowaniem procedury,

o której mowa w art. 139 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 i 1598 oraz z 2020 r. poz. 288.) – dalej: ustawa Pzp

ZNAK SPRAWY: OR-ROŚIGK.271.21.2021

Miejsce publikacji:

1. Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej. Data przekazania ogłoszenia do publikacji: 14.09.2021 r.

2. Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/swiecie>

3. Tablica elektroniczna w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miejski w Świeciu, ul. Wojska Polskiego 124, 86-100 Świecie

Wrzesień, 2021

Spis treści:

Rozdział I – Informacje ogólne

1. Dane Zamawiającego	4
2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia	4
3. Wykonawcy/Podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające Wykonawcy swój potencjał	4
4. Podstawa prawna i tryb udzielenia zamówienia	6
5. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	6
6. Wizja lokalna	8
7. Podział zamówienia na części	8
8. Oferty wariantowe	9
9. Katalogi elektroniczne	9
10. Umowa ramowa	9
11. Aukcja elektroniczna	9
12. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp	9
13. Rozliczenia w walutach obcych	9
14. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu	10
15. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia	10
16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej	10
17. Ochrona danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania	10
18. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp	12

Rozdział II – Wymagania stawiane Wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia	12
2. Rozwiązania równoważne	14
3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy	14
4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp	16
5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych	16
6. Termin wykonania zamówienia	16
7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia	17
8. Podstawy wykluczenia	21
9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych	24
10. Dokumenty składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej	33

11. Wymagania dotyczące wadium	34
12. Sposób przygotowania ofert	36
13. Opis sposobu obliczenia ceny	37
14. Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania	39
15. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp	39

Rozdział III – Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	40
2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert	40
3. Termin związania ofertą	40
4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	41
5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego	43
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	43
7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	44

I. Informacje ogólne

1. Dane Zamawiającego

Nazwa : GMINA ŚWIECIE

Adres: ul. Wojska Polskiego 124, 86-100 Świecie

Tel.: 52 33 32 310

NIP: 559 – 10 – 03 – 606

REGON: 092351067

Adres e-mail: urzad.miejski@swiecie.eu, sekretariat@swiecie.eu

Godziny pracy: 7:30 – 15:30 PONIEDZIAŁEK, ŚRODA, CZWARTEK

7:30 – 16:00 WTOREK

7:30 – 15:00 PIĄTEK

Adres strony prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/swiecie>

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

PLATFORMA ZAKUPOWA – <https://platformazakupowa.pl/>

Profil nabywcy - <https://platformazakupowa.pl/pn/swiecie>

link do procedury przetargowej będzie również dostępny na www.bip.swiecie.eu w zakładce zamówienia publiczne – nazwa postępowania

3. Wykonawcy/Podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające Wykonawcy swój potencjał

- a) Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

- b) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- c) Zamówienie może zostać udzielone Wykonawcy, który:
- spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 7 SWZ;
 - nie podlega wykluczeniu na podstawie **art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1-10 ustawy Pzp**;
 - złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
- d) Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:
- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
 - oryginał pełnomocnictwa opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub kopia potwierdzona notarialnie, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, powinny być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
 - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
 - wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem;
 - jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- e) **Potencjał podmiotu trzeciego**
- W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu na podstawie **art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1-10 ustawy Pzp**.

f) Podwykonawstwo

Zamawiający **zastrzega** obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

W zakresie części I zadania: odśnieżanie i zwalczanie śliskości ulic na terenie miasta Świecie

W zakresie II części zadania: oczyszczanie, odśnieżanie i zwalczanie śliskości chodników, ścieżek rowerowych i parkingów na terenie miasta Świecie – oczyszczanie, ośnieżanie i zwalczanie śliskości targowiska miejskiego przy ul. Krausego w Świeciu

W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom jest on zobowiązany wskazać w JEDZ w części II Sekcja D części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podać firmy Podwykonawców, jeśli są już znane.

Podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie **art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1-10 ustawy Pzp**.

4. Podstawa prawna i tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 i 1598 oraz z 2020 r. poz. 288).
2. Tryb postępowania – przetarg nieograniczony .
3. Kategoria – usługi.
4. Wartość zamówienia przekracza progi unijne określone w art. 3 ust. 1 pkt 1) Pzp.

5. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem narzędzia **platformazakupowa.pl** pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/swiecie> i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania (nie dotyczy składania ofert).

2. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres : sekretariat@swiecie.eu (nie dotyczy składania ofert, formy przewidziane w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie).

3. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.

4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a. akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod adresem:

<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>

5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające na Platformie, tj.:

- a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10,4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d. włączona obsługa JavaScript,
- e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików
- f. do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się co najmniej jeden z następujących formatów danych: .txt, .rtf, .pdf, .xps, .odt, .ods, .odp, .doc, .xls, .ppt, .docx, .xlsx, .pptx, .csv
- g. Platforma zakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.

7. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.

8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (**np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”**) .

10. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Pzp.

11. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy przekazywać za pośrednictwem Platformyzakupowej.pl. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.

12. Instrukcja korzystania z Platformy Zakupowej przez Wykonawców jest dostępna <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

13. Poniżej osoby wskazane do porozumiewania się z Wykonawcami, przy czym komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania lub ofert.

- w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia: Daniel Kapłanek
e-mail: kaplanek@swiecie.eu, tel. 52 33 32 317
- w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych: Karolina Kruczkowska
e-mail: kruczkowska@swiecie.eu , tel. 52 33 32 312

14. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na platformazakupowa.pl za pośrednictwem „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

15. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu lub dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę. Do kompresji Zamawiający rekomenduje niżej wymienione Formaty:

- a) .zip(ZIP file format)
- b) 7Z (7-ZIP file format)

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Wizja lokalna

Zamawiający **nie przewiduje** obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

7. Podział zamówienia na części

Zamawiający **dokонуje** podziału zamówienia na części.

Część I zadania – Zimowe bieżące utrzymanie dróg, chodników i parkingów na terenie gminy Świecie

Część II zadania – Bieżące utrzymanie chodników, parkingów i płyty targowiska miejskiego przy ul. Krausego wraz z wywozem śmieci z koszy ulicznych – Marianki i Przechowo

Jeden Wykonawca może złożyć ofertę tylko na jedno zadanie.

8. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

9. Katalogi elektroniczne (tylko w przypadku gdy komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej).

Zamawiający **nie wymaga** złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

10. Umowa ramowa

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

11. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227–238 ustawy Pzp.

12. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

Zamawiający **przewiduje** udzielania:

- zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp,
- zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, zamówienia na dodatkowe dostawy,
- w **części I** zadania na kwotę 364 942,93 zł
- w **części II** zadania na kwotę 1 130 383,40 zł

13. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych

14. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

17. Ochrona danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania

- a) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.) – dalej: RODO – tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi;
- b) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Zimowe bieżące utrzymanie dróg, chodników i parkingów na terenie gminy Świecie oraz bieżące utrzymanie chodników, parkingów i płyty targowiska miejskiego przy ul. Krausego wraz z wywozem śmieci z koszy ulicznych – Marianki i Przechowo” – OR-ROŚiGK.271.21.2021;
- c) odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- d) dane osobowe Wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- e) klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO, znajduje się w **Załączniku nr 17 do SWZ**;
- f) Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której

dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO;

- g) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalnoprawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Należą do nich obowiązki informacyjne z:
- art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego,
 - art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego,
- h) w celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, Wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w **Załączniku Nr 10 do SWZ** → Informacje dotyczące Wykonawcy,
- i) Zamawiający informuje, że:
- Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych), w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie;
 - udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia;
 - w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji,

mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

- skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
- w przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

18. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp

Nie dotyczy

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 oraz z 2020 r. poz. 288).

II. Wymagania stawiane Wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia stanowi zimowe bieżące utrzymanie dróg, chodników i parkingów na terenie gminy Świecie oraz bieżące utrzymanie chodników, parkingów i płyty targowiska miejskiego przy ul. Krausego wraz z wywozem śmieci z koszy ulicznych – Marianki i Przechowo.

1) **I Część zadania** : Odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej chodników i parkingów (wykaz chodników i parkingów – **Załącznik nr 3 do SWZ**) na powierzchni ok. 42.600 m² , ulic na terenie miasta Świecia na długości ok. 66 km na (wykaz ulic – **Załącznik nr 3 do SWZ**) , dróg gminnych na terenie gminy Świecie (wykonanie prac na zlecenie i w zakresie określonym przez Zamawiającego – wg cen zaoferowanych w formularzu ofertowym) oraz wykonanie prac nieprzewidzianych związanych z prowadzeniem akcji zimowej (wykonanie prac na zlecenie i w zakresie określonym przez Zamawiającego – wg cen zaoferowanych w formularzu ofertowym).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 5** do SWZ.

2) **II Część zadania:** Bieżące całoroczne utrzymanie chodników i parkingów na powierzchni ok. 57.100 m² i płyty targowiska miejskiego przy ul. Krausego na powierzchni 2.177 m² (wykaz chodników, ścieżek rowerowych i parkingów – **Załącznik nr 6 do SWZ**) obejmujące swym zakresem odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej oraz bieżące utrzymanie czystości wraz z wywozem śmieci z ok. 140 szt koszy ulicznych – Marianki i Przechowo”. Zadanie obejmuje również wykonanie prac dodatkowych z zakresu utrzymania czystości, odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej chodników i parkingów, takich jak: jednorazowe usuwanie śmieci z chodników i parkingów (wykonanie prac na zlecenie i w zakresie określonym przez Zamawiającego – wg cen zaoferowanych w formularzu ofertowym), jednorazowe oczyszczanie chodników i parkingów (wykonanie prac na zlecenie i w zakresie określonym przez Zamawiającego – wg cen zaoferowanych w formularzu ofertowym), jednorazowe odśnieżenie i zwalczanie śliskości zimowej chodników i parkingów (wykonanie prac na zlecenie i w zakresie określonym przez Zamawiającego – wg cen zaoferowanych w formularzu ofertowym) oraz inne prace związane z utrzymaniem czystości, porządku i zwalczaniem skutków zimy (wykonanie prac na zlecenie i w zakresie określonym przez Zamawiającego – wg cen zaoferowanych w formularzu ofertowym – **Załącznik nr 1 do SWZ**).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.

Informacje wspólne do I i II części zadania:

- Wybrany wykonawca zobowiązany będzie samodzielnie w czasie zaoferowanym w formularzu ofert podjąć czynności zimowego utrzymania dla ulic, chodników i parkingów ujętych w wykazie **Załącznik do SWZ nr 5 i 7**.
- Wybrany wykonawca w ramach akcji zima w okresie od 1 listopada do 31 marca zobowiązany będzie do codziennego raportowania zamawiającemu drogą mailową o ilości i czasie wykonanych prac. Raport ten winien być dostarczony zamawiającemu każdorazowo po podjętych działaniach do godz. 10.00 a jego zakres obejmować będzie okres od godz. 7.00 dnia poprzedniego do godz. 7.00 dnia w którym jest przekazywany. Wzór raportu stanowi **Załącznik nr 18 do SWZ**. Nie dostarczenie tego raportu w wyznaczonym terminie będzie stanowić podstawę do nie odebrania rozliczanych prac.
- Wykonawca jest zobowiązany posiadać w trakcie realizacji zamówienia ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej oraz jest zobowiązany do przedstawienia zamawiającemu tej polisy na każde jego wezwanie w ciągu 24 godzin. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia zamawiającemu nowej polisy przed upływem ważności polisy poprzedniej. Nie dokonanie powyższego będzie stanowiło podstawę do naliczania kar umownych, o których mowa w §7 ust. 4 pkt. h
- Za szkody wynikłe w czasie prowadzenia prac, nie wykonania lub niewłaściwego wykonania prac jak również za wszelkie zdarzenia powstałe z tej przyczyny odpowiedzialny będzie wykonawca.
- Wybrany wykonawca będzie zobowiązany do wyznaczenia w obrębie nie większym niż do 5 km od granic miasta Świecie bazy w której prowadzone będą dyżury

zimowego utrzymania i w której stacjonować będzie zadysponowany sprzęt oraz składowane będą materiały do zimowego utrzymania dróg i ulic (sól, piasek, mieszaniny piasku i soli). Pomieszczenie dla dyspozytora musi posiadać łączność telefoniczną. Baza ta musi funkcjonować w okresach od 1 listopada do 31 marca. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego wybrany wykonawca obowiązany będzie przedłożyć zamawiającemu dokumenty potwierdzające dysponowanie terenem bazy przez wykonawcę (np. własność, umowa najmu, umowa dzierżawy, użytkowanie, użytkowanie wieczyste, trwałe zarząd itp.)

3) **Wspólny Słownik Zamówień:**

W zakresie części I zadania:

90630000-2 Usługi usuwania oblodzeń

90620000-9 Usługi odśnieżania

W zakresie części II zadania:

90600000-3 Usługi sprzątnięcia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

90630000-2 Usługi usuwania oblodzeń

90620000-9 Usługi odśnieżania

90610000-6 Usługi sprzątnięcia i zmiatania ulic

Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Rozwiązania równoważne

Nie dotyczy

3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

Zamawiający stawia wymóg w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących niżej wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia:

Część I zadania :

a) kierowcy pojazdów ciężarowych – co najmniej 5 osób

- b) kierowcy ciągników – co najmniej 3 osób
- c) osoby do ręcznego wykonania prac – co najmniej 3 osób

Część II zadania:

- a) kierowcy ciągników – co najmniej 2 osób
- b) kierowcy samochodu dostawczego – co najmniej 1 osoba
- c) osoby do ręcznego wykonania prac – co najmniej 2 osoby

Czynności kierowcy i osób wykonujących prace ręczne opisane zostały w Załączniku nr 5 do SWZ i Załączniku nr 7 do SWZ.

Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:

Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby, które wykonywać będą czynności związane z przedmiotem zamówienia zostały zatrudnione na podstawie stosunku pracy, każda w wymiarze czasu pracy 1 etat. Liczba zatrudnionych osób musi wynosić 11 osób dla I części zadania i 5 osób dla II części zadania; Usługi będą świadczone przez osoby wymienione w wykazie pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia – **Załącznik Nr 1 do umowy.**

Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby co najmniej na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez zatrudnioną osobę lub pracodawcę przed zakończeniem tego okresu – Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zatrudnić na podstawie stosunku pracy na to miejsce inną osobę posiadającą wymagane kompetencje. Stan zatrudnienia osób na umowę o pracę musi być zgodny ze stanem zadeklarowanym w formularzu cenowym i wymaganym w SWZ.

Wykonawca, w terminie do 10 dni od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia oświadczenia, że osoby wskazane w wykazie są zatrudnione na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy – **Załącznik nr 1 do umowy.**

Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań:

- a) Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia będzie mógł zażądać od Wykonawcy, aby przedłożył on dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób skierowanych do realizacji zamówienia, w tym: oświadczenia od zatrudnionych osób o zatrudnieniu w oparciu o umowę o pracę, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę, dowodów odprowadzenia składek ZUS – zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika

- b) niezależnie od powyższego, Wykonawca w terminie do **10** dni od dnia podpisania umowy na zadanie, które jest przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu oświadczenia, że w/w osoby są zatrudnione w oparciu o stosunek pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z ustawą o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
- c) w przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o których mowa w lit. a) i b) lub niezatrudnienia wymaganej przez Zamawiającego liczby osób w oparciu o stosunek pracy - Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych. Zapisy dotyczące naliczania kar zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 4a i 4b do SWZ**;
- d) w uzasadnionych przypadkach, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie wyżej wymienionej osoby lub osób - osobami innymi, pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie określone wyżej wymagania, co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia

4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

Zamawiający **nie stawia** wymogu w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający **nie żąda** przedmiotowych środków dowodowych.

6. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonywane w terminie **48 miesięcy od dnia podpisania umowy**

Część I zadania:

Wykonawca będzie prowadził prace objęte umową w okresach:

- a) od dnia 1 listopada 2021 r. do dnia 31 marca 2022 r.
- b) od dnia 1 listopada 2022 r. do dnia 31 marca 2023 r.
- c) od dnia 1 listopada 2023 r. do dnia 31 marca 2024 r.
- d) od dnia 1 listopada 2024 r. do dnia 31 marca 2025 r.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zawieszenia realizacji części umowy dotyczącej prowadzenia akcji zimowej na chodnikach i parkingach w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych nie wymagających prowadzenia prac związanych z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości. O zamiarze zawieszenia prac Zamawiający powiadomi Wykonawcę z zachowaniem 2 dni wyprzedzenia. Przywrócenie realizacji zamówienia nastąpi z zachowaniem 1 dnia wyprzedzenia.

Część II zadania:

od 01.11.2021 r. do 30.10.2025 r.

1. Zamawiający może okresowo zawiesić realizację umowy lub ograniczyć jej zakres rzeczowy w części zadania dotyczącej utrzymania czystości chodników i parkingów. Zawieszenie lub ograniczenie zakresu rzeczowego może nastąpić w przypadku wystąpienia w danym roku niekorzystnych warunków atmosferycznych, szczególnie w okresie zimowym, powodujących konieczność wydatkowania przez Zamawiającego środków finansowych większych od planowanych średnich miesięcznych wydatków na utrzymanie czystości i prowadzenie akcji zimowej na terenie gminy. Częstotliwość oraz szacunkowy zakres wykonywanych usług wymienionych w SWZ mogą być korygowane w zależności od możliwości finansowych Zamawiającego. O zamiarze zawieszenia lub ograniczenia realizacji umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę z zachowaniem 2 dni wyprzedzenia. Przywrócenie realizacji zamówienia nastąpi z zachowaniem 1 dnia wyprzedzenia.
2. Ograniczenie bądź zawieszenie realizacji umowy lub ograniczenie jej zakresu rzeczowego nie może prowadzić do obniżenia w miesięcznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy poniżej 70% miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego wskazanego w jego w ofercie.

7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania działalności objętej przedmiotowym zamówieniem:**

Część II zadania:

- a) Wykonawca zobowiązany jest posiadać **ważną decyzję Powiatowego Lekarza Weterynarii do prowadzenia działalności nadzorowanej** zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2020 r. poz. 1421),
- b) Wykonawca zobowiązany jest posiadać **wpis do prowadzonego przez Marszałka Województwa Kujawsko – Pomorskiego rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO)**, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.), dotyczących podmiotów transportujących odpady

2) **Warunki dotyczące posiadania sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Część I zadania:

- a) Wykonawca zobowiązany jest wykazać informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzających **posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 200.000,00 zł** w okresie nie wcześniejszym, niż 3 miesiące przed złożeniem oferty;
- b) Wykonawca zobowiązany jest wykazać posiadanie dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na wartość nie mniejszą, niż równowartość 500.000,00 zł.**

Część II zadania:

- c) Wykonawca zobowiązany jest wykazać informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzających **posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 400.000,00 zł** w okresie nie wcześniejszym, niż 3 miesiące przed złożeniem oferty;
- d) Wykonawca zobowiązany jest wykazać posiadanie dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na wartość nie mniejszą, niż równowartość 500.000,00 zł.**

3) **Warunki dotyczące posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:**

- a) zdolność techniczna:

Część I zadania:

Wykonawca wykaże dysponowanie narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi dostępnymi Wykonawcy w celu realizacji zamówienia, w tym co najmniej:

- 1 ciągnik o mocy min. 60 kW z napędem na obie osie wyposażony w pług odśnieżny i piaskarkę
- 1 ciągnik o mocy min. 60 kW z napędem na obie osie wyposażony w pług odśnieżny
 - 1 lekki ciągnik (lub równoważny pojazd przystosowany do odśnieżania i zwalczania śliskości chodników) o masie własnej do 2 Mg, o mocy min. 40 kW, z napędem na obie osie, wyposażony w pług odśnieżny i piaskarkę.
- 1 samochód wyposażony w pług odśnieżny i solarkę o poj. min. 4 m³,
- 1 samochód wyposażony w pług odśnieżny i solarko- piaskarkę z niezależnym napędem o poj. min. 4 m³,
- 3 samochody wyposażone w pług odśnieżny i piaskarkę o poj. min. 4 m³,
- 1 samochód wyposażony w pług odśnieżny,
- 1 koparko – ładowarka,
- 1 wytwornica solanki

Część II zadania:

Wykonawca wykaże dysponowanie narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi dostępnymi Wykonawcy w celu realizacji zamówienia, w tym co najmniej:

- ciągnik rolniczy o mocy min. 60 kW z napędem na obie osie – 1 szt.,
- lekki ciągnik o masie własnej do 2 Mg, mocy min. 45 kW z napędem na obie osie – 2 szt.,
- zamiatarka chodnikowa mechaniczna – 1 szt.,
- samochód dostawczy – 1 szt.,
- przyczepa ciągnikowa dostosowana do transportu odpadów lub samochód dostosowany do transportu odpadów – 1 szt.,
- pługi odśnieżne dostosowane do współpracy z posiadanymi ciągnikami – 3 szt.,
- solarka przystosowana do współpracy z posiadanym ciągnikiem – 1 szt.,
- piaskarka dostosowana do współpracy z posiadanymi ciągnikami – 2 szt.
- przyczepa ciągnikowa o ładowności min. 5 Mg
- ładowarka lub ładowacz czołowy do ciągnika

b) wykaz usług :

Wykonawca musi posiadać zdolność techniczną i zawodową w zakresie realizacji usług stanowiących przedmiot zamówienia tj. wykonuje lub wykonywał w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

Część I zadania:

- co najmniej jednej usługi trwającej minimum dwa sezony zimowe przed terminem składania ofert (od 01.11. do 31.03.) polegającej na odśnieżaniu i zwalczaniu śliskości

zimowej chodników i parkingów na powierzchni min. 30.000 m² oraz odśnieżaniu i zwalczaniu śliskości zimowej dróg na długości min. 50 km.

Wymaga się, by usługi zostały wykonane na rzecz jednego zamawiającego.

Część II zadania:

- jednej usługi polegającej na stałym (trwającym nie mniej niż 365 dni w ciągłości przed terminem składania ofert) utrzymaniu czystości chodników lub parkingów obejmujących usuwanie śmieci (w tym martwych zwierząt), błota, kurzu, liści, trawy i chwastów i wszelkich innych zanieczyszczeń, na powierzchni nie mniejszej niż 40.000 m²

- jednej usługi polegającej na odśnieżaniu i zwalczaniu śliskości zimowej chodników i parkingów w okresie zimowym trwającej nie mniej niż 2 sezony zimowe (1 listopada – 31 marca) przed terminem składania ofert na powierzchni nie mniejszej niż 40.000 m²

- jednej usługi polegającej na stałym (trwającym nie mniej niż 365 dni w ciągłości przed upływem terminu składania ofert) wywozie śmieci z co najmniej 100 szt. koszy ulicznych wraz z ich myciem i dezynfekcją.

Wymaga się, by usługi zostały wykonane na rzecz jednego zamawiającego.

c) kompetencje zawodowe

Część I zadania:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy skierują do realizacji zamówienia publicznego osoby posiadające:

- 1 osoba - która posiada doświadczenie w zakresie koordynowania prac w kierowaniu akcją zimową w okresie minimum 3 sezonów zimowych;

- 5 osób – kierowcy ciężarówek, posiadające minimum 2-letnie doświadczenie w pracy na sprzęcie zimowego utrzymania dróg.

- 2 osoby – kierowcy z uprawnieniami do prowadzenia ciągników, posiadające minimum 2-letnie doświadczenie w pracy na sprzęcie zimowego utrzymania dróg.

Część II zadania:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy skierują do realizacji zamówienia publicznego osoby posiadające minimum:

- 1 osoba - która posiada doświadczenie w zakresie koordynowania prac w kierowaniu akcją zimową w okresie minimum 3 sezonów zimowych;

- 2 osoby – kierowcy z uprawnieniami do prowadzenia ciągników, posiadające minimum 2-letnie doświadczenie w pracy na sprzęcie zimowego utrzymania dróg.

- 1 kierowca samochodu dostawczego

8. Podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 – 10 ustawy Pzp, czyli Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

oraz Wykonawcę:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny;
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;

- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza spółki komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1) DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

1. Oferty należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
2. Do oferty Wykonawca załącza: (wybrać odpowiednie)

a) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem Pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców, należy załączyć do oferty.

Wymagana forma:

- oryginał w postaci elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej, lub
- elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

b) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie. Wzór dokumentu stanowi – **Załącznik nr 8 do SWZ.**

Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Umowa konsorcjum powinna spełniać następujące warunki:

- a) wskazywać Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- b) określać cel wspólnych działań, jako złożenie wspólnej oferty oraz zrealizowanie przedmiotu zamówienia;
- c) określać zakres obowiązków i działań każdego z uczestników;
- d) oznaczać czas trwania wspólnych działań na okres nie krótszy, niż okres realizacji przedmiotu zamówienia rozumiany jako okres obowiązywania umowy;
- e) zawierać oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego;
- f) określać sposób prowadzenia spraw poprzez wskazanie Wykonawcy uprawnionego do występowania względem Zamawiającego, jako Pełnomocnik;
- g) zakazuje się zmiany uczestników w trakcie wykonywania zamówienia i przed upływem okresu obowiązywania umowy;
- h) zakazuje się zmiany Pełnomocnika w okresie obowiązywania umowy z Zamawiającym;
- i) w przypadku upadłości lub likwidacji Pełnomocnika lub jednego z uczestników jego zobowiązania przejmuje inny uczestnik lub Pełnomocnik.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

c) Przedmiotowe środki dowodowe

Nie dotyczy

d) Formularz cenowy

Wymagana forma:

Wzór Formularza określony został w **Załączniku Nr 1 do SWZ**. Dokument musi być złożony w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

e) Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (lub inny podmiotowy środek dowodowy), potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami

udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu zgodnie z jego formą reprezentacji, na zdolnościach którego polega Wykonawca, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej tego podmiotu lub innym dokumencie. Wzór dokumentu stanowi **Załącznik Nr 9 do SWZ**

f) Wadium

Wymagana forma:

- Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu.
- Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego. Czynność ta skróci czas badania ofert.

- g) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzega, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913).

Wymagana forma:

Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią

tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca w celu utrzymania poufności tych informacji przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować. Informacje te powinny zostać załączone osobno w miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

- h) Informacje dotyczące Wykonawcy (Załącznik Nr 10 do SWZ)** – w tym dokumencie Wykonawca składa oświadczenie w zakresie spełnienia wymogów RODO oraz informację, czy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

2) DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych w zakresie:

1. spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania działalności objętej przedmiotowym zamówieniem:**

Część II zadania:

- **ważna decyzję Powiatowego Lekarza Weterynarii do prowadzenia działalności nadzorowanej** zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2020 r. poz. 1421),

- **wpis do prowadzonego przez Marszałka Województwa Kujawsko – Pomorskiego rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO)**

- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Część I zadania:

- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w kwocie nie mniejszej, niż 200.000,00 zł - w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed złożeniem oferty;
- dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną tego ubezpieczenia nie mniejszą, niż równowartość 500.000,00 zł

Część II zadania:

- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w kwocie nie mniejszej, niż 400.000,00 zł - w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed złożeniem oferty;
- dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną tego ubezpieczenia nie mniejszą, niż równowartość 500.000,00 zł

3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Część I zadania:

- wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, sporządzonego na podstawie wzoru określonego **w Załączniku Nr 11A do SWZ;**
- wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, sporządzony na podstawie wzoru określonego **w Załączniku Nr 12 A do SWZ;**
- wykaz narzędzi i pojazdów spełniających wymagania SWZ, sporządzony na podstawie wzoru określonego **w Załączniku Nr 13 A do SWZ;**

Część II zadania:

- wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, sporządzonego na podstawie wzoru określonego **w Załączniku Nr 11 B do SWZ;**
- wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, sporządzony na podstawie wzoru określonego **w Załączniku Nr 12 B do SWZ;**
- wykaz narzędzi i pojazdów spełniających wymagania SWZ, sporządzony na podstawie wzoru określonego **w Załączniku Nr 13 B do SWZ;**

2. Zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy Pzp - aktualne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziałach 7 i 8 SWZ. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)**, stanowiącego **Załącznik nr**

2 do SWZ do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 1) Wykonawca składa JEDZ w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
- 2) JEDZ sporządza odrębnie:
 - Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy;
 - Podwykonawca, na którego zasobach Wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku musi zostać wypełniona część II sekcja A i B, część III (podstawy wykluczenia). JEDZ podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym Podwykonawca (jeżeli Zamawiający weryfikuje podstawy wykluczenia w odniesieniu do Podwykonawcy).
- 3) Zamawiający informuje, że instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> .
- 4) W przypadku, gdy Wykonawca będzie wypełniać oświadczenie za pomocą serwisu dostępnego pod adresem : <https://espd.uzp.gov.pl/> należy postępować zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza ESPD.
- 5) W przypadku wykorzystania przez Zamawiającego oświadczenia JEDZ w wersji edytowalnej (**Załącznik Nr 2 do SWZ**), Wykonawca uzupełnia obszary, które nie zostały przez Zamawiającego skreślone.
- 6) Samooczyszczenie – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–10 ustawy Pzp Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza Wykonawcę.

- 7) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wypełnić część II sekcja D JEDZ, w tym, jeśli jest to wiadome, podać firmy Podwykonawców.

3. Nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1-10 ustawy Pzp;

- 1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:**
 - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp;
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego;
 - art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp;
 - art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp, dotyczącej ukarania za wykroczenia, za które wymierzono karę aresztu;
 - art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, dotyczącej skazania za przestępstwo, za które wymierzono karę aresztu sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

- 2) **oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp** o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie należy złożyć na podstawie wzoru określonego w **Załączniku Nr 14 do SWZ**;

- 3) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej, niż 3 miesiące jego złożeniem a w przypadku, zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 4) **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp – wystawionego nie wcześniej, niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 5) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej, niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r., poz. 670), jeśli Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu zostaną spełnione jeżeli:

- a) warunek posiadania uprawnień, określony w Rozdziale II podrozdziale 7 pkt 1 lit. a) – c) - **spełni każdy z Wykonawców** tj. każdy posiadać musi ważną decyzję Powiatowego Lekarza Weterynarii do prowadzenia działalności nadzorowanej zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych (Dz. U. z 2020 r. poz., 1421) , wpis do rejestru prowadzonego przez Marszałka Kujawsko – Pomorskiego (BDO), o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach dotyczącym podmiotów transportujących odpady (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.) oraz aktualny certyfikat w zakresie odbioru odpadów komunalnych (**dotyczy Części II zadania**);
- b) warunki posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej oraz opłaconej polisy określone Rozdziale II podrozdziale 7 pkt 2 lit. b) i c) - **spełni jeden z Wykonawców lub Wykonawcy będą łącznie spełniać określony warunek; (Część I i II zadania)**;
- c) warunki posiadania zdolności technicznej, określone w Rozdziale II podrozdziale 7 pkt 3 lit. a) – d) - **spełni jeden z Wykonawców lub Wykonawcy będą łącznie posiadać wymaganą ilość niezbędnego sprzętu i wyposażenia. (Część I i II zadania)**;
- d) warunki dysponowania osobami, które będą wykonywać przedmiotowe zamówienie oraz wielkość średniego rocznego zatrudnienia określone w Rozdziale II podrozdziale 7 pkt 3 lit. e) i f) - **spełni jeden z Wykonawców lub Wykonawcy będą łącznie spełniać określony warunek; (Część I i II zadania)**;

- e) warunek posiadania doświadczenia w zakresie wykonywania usługi , określony w Rozdziale II podrozdziale 7 pkt 3 lit. g) - **spełni każdy z Wykonawców (Część I i II zadania).**

10. Dokumenty składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast :

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie **art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4** oraz **art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a i b i pkt 3 ustawy Pzp** – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a i b i pkt 3 ustawy Pzp - wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed jego złożeniem

2) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem,

3) zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 1** ustawy Pzp – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem,

organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis ust. 2 stosuje się.

11. Wymagania dotyczące wadium

Część I zadania:

- 1) Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: **35.000,00 zł** (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych).
- 2) Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. **do dnia 12 stycznia 2022 r.**
- 3) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu – wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek w Banku Millennium S.A. numer 19 1160 2202 0000 0000 6089 7935 tytuł przelewu „**Wadium na I część zadania OR-ROŚiGK.271.21.2021**”. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego);
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu.
- 5) W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Gmina Świecie,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - kwotę gwarancji/poręczenia,
 - termin ważności gwarancji/poręczenia,

- zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 6) W przypadku gdy Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
 - 7) Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
 - 8) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

Część II zadania:

- 9) Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: **100.000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych).
- 10) Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. **do dnia 12 stycznia 2022 r.**
- 11) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu – wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek w Banku Millennium S.A. numer 19 1160 2202 0000 0000 6089 7935 tytuł przelewu „**Wadium na II część zadania OR-ROŚiGK.271.21.2021**”. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego);
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 12) Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu.
- 13) W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Gmina Świecie,

- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- kwotę gwarancji/poręczenia,
- termin ważności gwarancji/poręczenia,
- zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

14) W przypadku gdy Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

15) Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.

16) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

12. Sposób przygotowania ofert (zapisy należy dostosować do wymogów użytkowanej przez Zamawiającego platformy zakupowej)

a) Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności. Złożenie oferty wymaga od Wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na Platformie zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem <http://platformazakupowa.pl/>

b) Zasady przygotowania i złożenia oferty za pośrednictwem Platformy:

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone. Platforma zakupowa szyfruje Oferty w taki sposób, aby nie było można zapoznać się z ich treścią do terminu otwarcia ofert. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty

Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale 2 w pkt 9 w ppkt 1)

13. Opis sposobu obliczenia ceny

- a) Cena oferty ma być wyrażona w polskich złotych
- b) Cena oferty, jak również poszczególne ceny jednostkowe to ceny brutto obliczone poprzez dodanie do ceny netto stawki VAT w obowiązującej wysokości. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W związku z powyższym wszystkie ceny podane w formularzu cenowym uwzględniają stawkę VAT w obowiązującej wysokości.
- c) Ceny przedstawione przez Wykonawcę są cenami ryczałtowymi.
- d) Ceny oferty muszą zawierać wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania zadania (określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia , w szczególności we wzorach umowy **Załączniku Nr 4a i Nr 4b do SWZ oraz w Załącznikach Nr 5 i 7 do SWZ**), muszą uwzględniać wszelkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na ceny zamówienia.
- e) Ceny należy przedstawić na okres jednego miesiąca dla cen ryczałtowych miesięcznych oraz na jednostkę dla cen ryczałtowych jednostkowych, zgodnie z opisem zawartym w Formularzu Ofertowym
- f) Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685), do celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Informację w powyższym zakresie Wykonawca składa w **Załączniku Nr 10 do SWZ** „Informacje o Wykonawcy”. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

- g) Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- h) Cena oferty uwzględni okres trwania umowy podany w SWZ.
- i) Wykonawca określi ceny:

Część I zadania:

- cenę ryczałtową miesięczną dla odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej na chodnikach i parkingach,
- ceny ryczałtowe jednostkowe dla prac związanych z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości dróg oraz prac jednorazowych związanych z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości dróg, chodników i parkingów

Do porównania ofert pod względem cenowym Zamawiający przyjmie sumę ceny ryczałtowej miesięcznej dla odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej na chodnikach i parkingach oraz krotność cen ryczałtowych jednostkowych dla związanych z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości dróg oraz prac jednorazowych związanych z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości dróg, chodników i parkingów zgodnie z opisem w formularzu ofertowym.

Część II zadania:

- cenę ryczałtową miesięczną dla oczyszczania, odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej chodników i parkingów,
- cenę ryczałtową miesięczną dla wywozu śmieci z koszy ulicznych,
- cenę ryczałtową miesięczną dla oczyszczania, odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej płyty targowiska miejskiego przy ul. Krausego,
- ceny ryczałtowe jednostkowe dla prac dodatkowych związanych z utrzymaniem czystości, odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości chodników i parkingów oraz innych prac z zakresu czystości, porządku i zwalczania skutków zimy.

Do porównania ofert pod względem cenowym Zamawiający przyjmie sumę cen ryczałtowych miesięcznych: oczyszczania, odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej chodników i parkingów, wywozu śmieci z koszy ulicznych, oczyszczania, odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej płyty targowiska miejskiego przy ul. Krausego, oraz krotność cen ryczałtowych jednostkowych dla prac związanych z utrzymaniem czystości, odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości chodników i parkingów oraz innych

prac z zakresu czystości, porządku i zwalczania skutków zimy zgodnie z opisem w formularzu ofertowym.

14. Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania

Nie dotyczy

15. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp

Zamawiający zastrzega wykonanie kluczowych zadań przez Wykonawcę:

Część I zadania – odśnieżanie i zwalczanie ulic na terenie miasta Świecie

Część II zadania – oczyszczanie, odśnieżanie i zwalczanie śliskości chodników, ścieżek rowerowych i parkingów na terenie miasta Świecie – oczyszczanie, odśnieżanie i zwalczanie śliskości targowiska miejskiego przy ul. Krausego w Świeciu

III. Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Opisano w Rozdziale I podrozdział 5 Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

- 1) Zgodnie z art. 138 ust. 4 Pzp ofertę należy złożyć w terminie do **dnia 15 października 2021 r. do godz. 9.00**
- 2) Sposób składania ofert:
 - za pośrednictwem Platformy zakupowej – <https://platformazakupowa.pl/>
- 3) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15 października 2021 r. o godz. 9.15** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
- 4) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 6) Otwarcie ofert jest jawne lecz nie publiczne.

3. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą wynosi 90 dni tj. **do dnia 12 stycznia 2022 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów dla **Części I i II zadania**:

LP.	Nazwa Kryterium	Znaczenie kryterium (waga)
1	Najniższa cena	60 %
2	Czas reakcji na interwencję w przypadkach powodujących zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia oraz odśnieżanie i zwalczanie śliskości na terenach nie objętych stałym utrzymaniem w dni robocze godz. 15.00 – 7.00 oraz w dni wolne od pracy	10%
3	Czas reakcji na interwencję w przypadkach powodujących zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia oraz odśnieżanie i zwalczanie śliskości na terenach nie objętych stałym utrzymaniem w dni robocze godz. 7.00 – 15.00	10%
4	Czas rozpoczęcia prac związanych z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości dla terenów objętych stałym utrzymaniem	20 %
	Suma	100 %

a) Najniższa cena - 60 %

$$C = C_n \times 60 / C_b$$

C – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium najniższa cena

C_n – cena najniższa spośród badanych ofert

C_b – cena badanej oferty

- b) **Czas reakcji na interwencję w przypadkach powodujących zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia oraz odśnieżanie i zwalczanie śliskości na terenach nie objętych stałym utrzymaniem, w dni robocze godz. 15.00 – 7.00 oraz w dni wolne od pracy – 10%**

$$I = I_p \times 10\%$$

$I_p = 100$ pkt., jeśli $I_b = 1$ do 30 min

$I_p = 50$ pkt., jeśli $I_b = 31$ do 40 min

$I_p = 25$ pkt., jeśli $I_b = 41$ do 50 min

$I_p = 0$ pkt., jeśli $I_b = 51$ do 60 min

I – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium czas reakcji na interwencję

I_b – czas reakcji na interwencję

I_p – ilość przyznanych punktów za czas reakcji

- c) **Czas reakcji na interwencję w przypadkach powodujących zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia oraz odśnieżanie i zwalczanie śliskości na terenach nie objętych stałym utrzymaniem, w dni robocze godz. 7.00 – 15.00 – 10%**

$$I = I_p \times 10\%$$

$I_p = 100$ pkt., jeśli $I_b = 1$ do 10 min

$I_p = 50$ pkt., jeśli $I_b = 11$ do 20 min

$I_p = 25$ pkt., jeśli $I_b = 21$ do 29 min

$I_p = 0$ pkt., jeśli $I_b = 30$ min

I – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium czas reakcji na interwencję

I_b – czas reakcji na interwencję

I_p – ilość przyznanych punktów za czas reakcji

- d) **Czas rozpoczęcia prac związanych z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości dla terenów objętych stałym utrzymaniem – 20 %**

$$I = I_p \times 20\%$$

$I = 100$ pkt., jeśli $I_r = 1$ do 10 min

$I_p = 50$ pkt., jeśli $I_r = 11$ do 20 min

$I_p = 25$ pkt., jeśli $I_r = 21$ do 29 min

$I_p = 0$ pkt., jeśli $I_r = 30$ min

I – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium czas reakcji na interwencję

I_r – czas rozpoczęcia prac

I_p – ilość przyznanych punktów za czas rozpoczęcia

Maksymalna ilość punktów w kryterium czas reakcji na interwencję w przypadkach powodujących zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia oraz odśnieżanie i

zwalczanie śliskości na terenach nie objętych stałym utrzymaniem – 100 pkt.
Najdłuższy czas reakcji na interwencję w przypadkach powodujących zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia oraz odśnieżanie i zwalczanie śliskości na terenach nie objętych stałym utrzymaniem, w dni robocze godz. 15.00 – 07.00 – 60 min., w przypadkach powodujących zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia oraz odśnieżanie i zwalczanie śliskości na terenach nie objętych stałym utrzymaniem, w dni robocze godz. 07.00 – 15.00 oraz w dni wolne od pracy – 30 min.
Maksymalna ilość punktów w kryterium czas rozpoczęcia prac związanych z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości dla terenów objętych stałym utrzymaniem – 100 pkt.
Najdłuższy czas reakcji na rozpoczęcie prac związanych z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości dla terenów objętych stałym utrzymaniem – 30 min

Łączna punktacja jest sumą punktów uzyskanych w kryteriach: ceny, czasów reakcji na interwencję, czas rozpoczęcia prac. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i kryteriów, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Oferty będą oceniane metodą punktową w skali 100-punktowej przez komisję przetargową.

Sposób punktowania rozpatrywanych ofert wg wagi kryteriów podanej w SWZ

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy stanowią **Załącznik Nr 4a i 4b do SWZ**.

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 2) Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego,
 - złoży oświadczenie w zakresie zbierania martwych zwierząt (Część II zadania) – wzór stanowi **Załącznik nr 15 do SWZ**,
 - złoży oświadczenie o posiadaniu niezbędnych materiałów do wykonywania przedmiotu zamówienia – wzór stanowi **Załącznik nr 16 do SWZ**

Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony Pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp będzie skutkowało zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 – JEDZ
3. Załącznik Nr 3 – Wykaz chodników, schodów i parkingów do zimowego utrzymania
4. Załącznik Nr 4A – Projekt umowy dla Części I zadania
5. Załącznik nr 4B – Projekt umowy dla Części II zadania
6. Załącznik Nr 5 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla I części zadania
7. Załącznik Nr 6 – Wykaz chodników, parkingów i płyty targowiska do oczyszczania i utrzymania zimowego dla II części zadania
8. Załącznik Nr 7 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Część II zadania
9. Załącznik Nr 8 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 Pzp
10. Załącznik Nr 9 – Oświadczenie o udostępnieniu zasobów
11. Załącznik Nr 10 – Informacje o Wykonawcy
12. Załącznik Nr 11A – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – Część I zadania

13. Załącznik Nr 11B - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – Część II zadania
14. Załącznik Nr 12A – Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat – Część I zadania
15. Załącznik Nr 12B – Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat – Część II zadania
16. Załącznik Nr 13A – Wykaz narzędzi i urządzeń – Część I zadania
17. Załącznik nr 13B- Wykaz narzędzi i urządzeń – Część II zadania
18. Załącznik Nr 14- Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
19. Załącznik Nr 15 – Oświadczenie w zakresie zbierania martwych zwierząt
20. Załącznik nr 16- Oświadczenie o posiadaniu niezbędnych materiałów do wykonywania przedmiotu zamówienia
21. Załącznik Nr 17 – Klauzula informacyjna RODO
22. Załącznik nr 18 – Wzór raportu

Zatwierdził:

Burmistrz Świecia

Krzysztof Kułakowski