Projekt umowy użyczenia **Załącznik nr 7 do SWZ**

UMOWA UŻYCZENIA do umowy nr ......./19/2024

Zawarta w dniu …………………… roku pomiędzy:

**Świętokrzyskim Centrum Onkologii Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Kielcach**z siedzibą w Kielcach, ul. Artwińskiego 3 (nr kodu: 25-734), REGON: **001263233**, NIP: **959-12-94-907**, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym – w rejestrze , innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod nr 0000004015, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego oraz zarejestrowanym w rejestrze podmiotów leczniczych pod nr 000000014611 prowadzonym przez Wojewodę Świętokrzyskiego zwanym w treści umowy **„Zamawiającym”,** w imieniu którego działa:

* Krzysztof Falana – Z-ca Dyrektora ds. Prawno – Inwestycyjnych
* Wioletta Krupa – Główna Księgowa,

a

**………………………………………………………………………………………………………………**

REGON: ………………….. NIP: ………………….. zwanym w treści umowy **„Użyczającym”**, w imieniu którego działa:

* …………………………………………,
* ………………………………………….

Zważywszy, że:

1. Użyczający jest dystrybutorem wyrobów medycznych i produktów leczniczych, dla podawania których niezbędny jest wyrób medyczny opisany w Załączniku nr 1 do Umowy,
2. Biorący do używania nabywa i stosuje w swojej działalności medycznej wyroby medyczne i produkty lecznicze, o których mowa w punkcie 1 powyżej,

Użyczający oraz Biorący do używania postanawiają zawrzeć Umowę o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Użyczający zobowiązuje się użyczyć Biorącemu do używania wyroby medyczne opisane w Załączniku nr 1, zwane dalej "**Sprzętem**", a Biorący do używania ten sprzęt przyjmuje do używania. Udostępnienie Sprzętu przez Użyczającego na rzecz Biorącego do używania nastąpi bez dodatkowego wynagrodzenia.
2. Wydanie Sprzętu wraz z wszelką niezbędną dokumentacją nastąpi zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
3. Biorący do używania oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem pozwolenia i zgody na zawarcie   
   i wykonanie Umowy oraz odpowiednie umiejętności w zakresie obsługi Sprzętu.
4. Użyczający na swój koszt przeszkoli personel Biorącego do używania w zakresie korzystania ze Sprzętu.

**ODBIÓR I ZWROT SPRZĘTU**

**§ 2**

1. Użyczający na swój koszt dostarczy i zainstaluje (jeżeli dotyczy) Sprzęt w miejscu i w czasie ustalonym z Biorącym do używania.
2. Instalacja Sprzętu (jeżeli dotyczy) i jego odbiór przez Biorącego do używania zostaną potwierdzone przez złożenie podpisów przez przedstawicieli Stron na Protokole Odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Umowy. Protokół Odbioru może być zastąpiony przez inny dokument potwierdzający dostawę, instalację  
   i uruchomienie sporządzony przez użyczającego a podpisany przez Biorącego do używania.
3. Podpisując Protokół Odbioru lub inny dokument, o którym mowa w § 2 ust. 2, Biorący do używania potwierdza, że Sprzęt jest kompletny, sprawny i gotowy do użytku, nie ma widocznych wad fizycznych ani nie nosi śladów uszkodzeń, oraz że zapoznał się ze stanem technicznym a Biorący do używania nie zgłasza do niego żadnych zastrzeżeń.
4. Po rozwiązaniu Umowy Biorący do używania wyda Użyczającemu do używania bez uprzedniego wezwania Sprzęt w stanie niepogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnej eksploatacji. Wydanie, o którym mowa w niniejszym punkcie, nastąpi w miejscu instalacji Sprzętu bądź w innym miejscu ustalonym przez Strony.
5. Fakt wydania Sprzętu Użyczającemu zostanie potwierdzony przez złożenie podpisów przez przedstawicieli Stron na Protokole Zwrotu. W Protokole Zwrotu Strony określą stan techniczny Sprzętu w chwili wydania go przez Użyczającemu oraz ewentualne dodatkowe zastrzeżenia.
6. Użyczający ma prawo odebrania Sprzętu od Biorącego do używania w każdym czasie w trakcie obowiązywania Umowy w związku z koniecznością dokonania naprawy. W tym przypadku odpowiednie zastosowanie będą miały postanowienia niniejszego § 2.

**PRAWA I OBOWIĄZKI BIORĄCEGO DO UŻYWANIA**

**§ 3**

1. Biorący do używania zobowiązuje się używać Sprzętu wyłącznie z asortymentem dostarczanym przez Użyczającego, wymienionym w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Biorący do używania nie może oddać Sprzętu osobie trzeciej do używania bez zgody Użyczającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Biorący do używania nie będzie usuwać żadnych etykiet, symboli ani numerów serii przyklejonych do Sprzętu.
4. Użyczający wyraża zgodę na zmianę umiejscowienia i/lub instalacji Sprzętu w ramach prowadzonej działalności Biorącego do używania.
5. Od chwili podpisania Protokołu Odbioru Biorący do używania ponosi pełną odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie Sprzętu. O każdym takim zdarzeniu Biorący do używania zobowiązany jest poinformować Użyczającego w terminie 12 godzin od zdarzenia.
6. Biorący do używania jest uprawniony do korzystania ze Sprzętu w normalny sposób i zgodnie z przeznaczeniem. Biorący do używania jest również zobowiązany do ochrony Sprzętu przed uszkodzeniem lub zniszczeniem.
7. Biorący do używania zobowiązuje się, na własną odpowiedzialność, zapewnić serwisowanie i kontrolę Sprzętu zgodnie z zaleceniami producenta i instrukcją użytkowania przez Dział Serwisu Technicznego Użyczającego albo przez inny podmiot. Biorący do używania niniejszym potwierdza otrzymanie egzemplarza zaleceń i instrukcji użytkowania Sprzętu i oświadcza, że przyjął do wiadomości takie zalecenia i instrukcje użytkowania.
8. Opłaty serwisowe oraz opłaty za kontrolę, w tym koszty transportu, zgodnie z zalecanym harmonogramem usług i kontroli oraz zaleceniami producenta, będą ponoszone przez Użyczającego.
9. Koszty napraw pogwarancyjnych lub nie objętych gwarancją producenta Sprzętu ponosi Użyczający, chyba, że uszkodzenie lub zniszczenie wynika ze niewłaściwej eksploatacji Sprzętu lub działania osób trzecich.
10. Użyczający zgadza się zapewnić Sprzęt zastępczy, kiedy Sprzęt Biorącego do używania jest wysyłany do serwisu lub naprawy pod warunkiem, że Użyczający do używania będzie znajdował się w posiadaniu Sprzętu zastępczego. Z tego powodu numer seryjny Sprzętu znajdujący się pod opieką Biorącego do używania może się niekiedy zmieniać, a Załącznik nr 1 będzie odpowiednio zmieniany.

**PRAWA I OBOWIĄZKI UŻYCZAJACEGO**

**§ 4**

1. Użyczający nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku używania Sprzętu   
   w sposób niezgodny z Umową, w szczególności w wyniku nie przestrzegania instrukcji utrzymania lub obsługi Sprzętu lub innych dokumentów związanych ze Sprzętem, jak również za decyzje medyczne podejmowane przez Biorącego do używania w związku z jego użyciem.
2. Użyczający może zostać pociągnięty do odpowiedzialności za szkody wynikające z wad dostarczonego Sprzętu i ewentualnych następstw ujawnionych wad lub usług świadczonych, działań wykonanych przez Użyczającego o ile takie szkody są spowodowane oszustwem, umyślnym błędem, celowym działaniem lub rażącym zaniedbaniem Użyczającego do używania bądź jednego z pracowników lub ewentualnych podwykonawców.

**ZASADY WSPÓŁPRACY**

**§ 5**

1. Strony zgodnie oświadczają, że zawarcie ani wykonanie Umowy nie jest związane z preferowaniem przez Biorącego do używania określonych wyrobów medycznych lub produktów leczniczych ani z preferowaniem przez lekarzy zatrudnionych przez Biorącego do używania stosowania jakichkolwiek wyrobów medycznych lub produktów leczniczych. Decyzja o nabywaniu oraz stosowaniu wyrobów medycznych lub produktów leczniczych będzie przez Biorącego do używania oraz zatrudnionych przez niego lekarzy każdorazowo podejmowana w oparciu o obiektywne kryteria zgodnie z najlepszą wiedzą medyczną.
2. Do bieżącej współpracy w celu realizacji Umowy Strony wyznaczają upoważnionych przedstawicieli:
   1. Ze strony Użyczającego do używania – ……………………………………....
   2. Ze strony Biorącego do używania – ……………………………………..……..

**CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

**§ 6**

1. Podstawowy okres użytkowania rozpocznie się w dn. …………………….….. r i będzie trwać do …………….…………… r z możliwością przedłużenia Umowy każdorazowo maksymalnie o jeden (1) rok. Przedłużenie Umowy wymaga wyraźnej, pisemnej zgody ze strony Użyczającego i Biorącego do używania, wyrażonej w terminie co najmniej 3 miesiące przed terminem zakończenia podstawowego okresu użytkowania lub każdego kolejnego okresu, na który została przedłużona Umowa.
2. Rozwiązanie niniejszej Umowy przed zakończeniem podstawowego okresu użytkowania nie jest dozwolone, za wyjątkiem sytuacji wymienionych w niniejszym § 6.
3. W przypadku, gdy Użyczający do używania przestanie dostarczać asortyment określony w Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy Biorącemu do używania, każda ze Stron może rozwiązać niniejszą Umową za uprzednim pisemnym powiadomieniem w terminie 30 dni kalendarzowych.
4. Użyczający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, zażądać zwrotu Sprzętu i Sprzętu zastępczego w przypadku:

a) używania Sprzętu w sposób niezgodny z Umową,

b) udostępnienia Sprzętu przez Biorącego do używania osobom trzecim, niebędącym personelem Biorącego do używania.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 7**

1. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów jest Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Biorącego do używania.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Biorący do używania Użyczający**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

*Załącznik nr 1*

*do Umowy użyczenia ………………………………….*

**Protokół Odbioru Sprzętu**

| **L.p.** | **Nazwa sprzętu** | **Numer seryjny** | **Wyposażenie dodatkowe** | **Uwagi** | **Data odbioru** | **Imię i nazwisko osoby dokonującej odbioru** | **Podpis osoby dokonującej odbioru** | **Podpis Użyczającego** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Załącznik nr 2*

*do Umowy użyczenia ………………………………….*

**Protokół zwrotu Sprzętu**

| **L.p.** | **Nazwa sprzętu** | **Numer seryjny** | **Wyposażenie dodatkowe** | **Stan techniczny  i inne uwagi** | **Data zwrotu** | **Imię i nazwisko osoby dokonującej zwrotu** | **Podpis osoby dokonującej zwrotu** | **Podpis Użyczającego** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |