

Nr zamówienia: **GUM2024ZP0065**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu prowadzonym za pośrednictwem platformy zakupowej
dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/948310>

Wytworzenie, instalacja, konfiguracja, wdrożenie, uruchomienie produkcyjne oraz świadczenie usług gwarancyjnych dla Platformy Interdyscyplinarnego Pomorskiego Centrum Medycyny Cyfrowej (IP_CMC)

Wspólny słownik (CPV):

72212000-4 Usługi programowania oprogramowania aplikacyjnego
48517000-5 Pakiety oprogramowania informatycznego
48610000-7 Systemy baz danych
72211000-7 Usługi programowania oprogramowania systemowego i dla użytkownika
72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacje, opracowanie oprogramowania, internetowe i wsparcie;
72263000-6 Usługi wdrażania oprogramowania

podpis: /-/

.....
REKTOR

Gdańsk, dnia 01.07.2024 r.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I	4
NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ DOSTĘPNE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚRENIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	4
ROZDZIAŁ II	4
TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.....	4
ROZDZIAŁ III.....	4
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
ROZDZIAŁ IV.....	6
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	6
ROZDZIAŁ V.....	6
PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 PZP	6
ROZDZIAŁ VI.....	8
PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.109 UST.1 PZP	8
ROZDZIAŁ VII.....	8
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	8
ROZDZIAŁ VIII	8
WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH	13
ROZDZIAŁ IX.....	15
INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH	15
ROZDZIAŁ X.....	15
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	16
ROZDZIAŁ XI.....	19
SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	19
ROZDZIAŁ XII.....	19
TERMIN OTWARCIA OFERT	19
ROZDZIAŁ XIII.....	20
OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	20
ROZDZIAŁ XIV	22
SPOSÓB OBLICZENIA CENY.....	22
ROZDZIAŁ XV	22
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	22

ROZDZIAŁ XVI	22
INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	22
ROZDZIAŁ XVII	22
INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	22
ROZDZIAŁ XVIII	24
OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	24
ROZDZIAŁ XIX.....	24
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	24
ROZDZIAŁ XX.....	24
INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	24
ROZDZIAŁ XXI.....	25
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	25

ROZDZIAŁ I

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ DOSTĘPNE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚRENIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiającym jest:

Gdański Uniwersytet Medyczny
ul. M. Skłodowskiej-Curie 3A
80-210 Gdańsk (*godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 -15.30*)
adres strony internetowej: www.gumed.edu.pl

Jednostka prowadząca sprawę:

Sekcja Zamówień Publicznych
numer tel. 58 349 11 23
adres e-mail: zp@gumed.edu.pl

2. Zmiany i wyjaśnienie treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/948310>

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na platformie zakupowej.

Zarejestrowanie i utrzymanie konta na platformie zakupowej oraz korzystanie z platformy jest bezpłatne.

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej także „pzp”.

ROZDZIAŁ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wytworzenie, instalacja, konfiguracja, wdrożenie, uruchomienie produkcyjne oraz świadczenie usług gwarancyjnych dla Platformy Interdyscyplinarnego Pomorskiego Centrum Medycyny Cyfrowej (IP_CMC).

Zakup realizowany w ramach projektu: „Interdyscyplinarne Pomorskie Centrum Medycyny Cyfrowej (IP_CMC)” finansowanego ze środków Agencji Badań Medycznych (Nr umowy: 2023/ABM/02/00018).

2. Szczegółowy opis przedmiotu, zakres i sposób realizacji oraz postanowienia dotyczące wykonywania zobowiązań odnoszących się do niniejszego zamówienia zostały opisane w **Załączniku nr 3 - opis przedmiotu zamówienia oraz Załączniku nr 4 - projekt umowy** do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ.

3. Na zamówienie składa się zamówienie podstawowe, świadczenie usług gwarancji i asysty technicznej oraz zamówienie objęte opcją szczegółowo opisane w **Załączniku nr 3 - opis przedmiotu zamówienia oraz Załączniku nr 4 - projekt umowy** do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ.

Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w całości lub w części, jednorazowo lub wielokrotnie, do czasu wyczerpania puli osobogodzin. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta lub skorzysta z niego jedynie w części. Realizacja zamówienia objętego opcją jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego.

4. Przedmiot zamówienia, a także materiały i urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, muszą odpowiadać wszelkim obowiązującym normom oraz posiadać certyfikaty dopuszczające do obrotu i używania, jeżeli takie są wymagane.

5. Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na dokumentację przetargową, którą należy odczytywać wraz modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego w trakcie trwania postępowania.

6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

7. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

W zakresie przedmiotu niniejszego postępowania przewidziano zarówno dostarczenie oprogramowania wraz z udzieleniem lub zapewnieniem udzielenia licencji, jak i prace wdrożeniowe oraz wsparcie. Czynności te powinny zostać wykonane przez jednego Wykonawcę, który odpowiada za osiągnięcie określonego rezultatu. Powierzenie tych zadań różnym Wykonawcom mogłoby zagrozić prawidłowej realizacji zamówienia, jak i być nieefektywne finansowo. Podział zamówienia na części skutkować będzie ponadto brakiem możliwości przypisania jednoznacznej odpowiedzialności za wdrożenie poszczególnych części zamówienia z uwagi na brak możliwości ich precyzyjnego wydzielenia, a przez to rzetelnego opisanie. Dodatkowo, całość zostanie ujęta jednolitą gwarancją oraz wsparciem Wykonawcy. Mając na uwadze powyższe należy stwierdzić, że ewentualny podział przedmiotowego zamówienia na części nie jest możliwy i zasadny ze względów technicznych (nakładające się na siebie obszary systemu i usług, a w konsekwencji problem z podziałem odpowiedzialności, zagrożenie prawidłowości działania systemu), organizacyjnych (potrzeba powołania dodatkowego personelu zarówno po stronie Zamawiającego jak i Wykonawców, co utrudnia i spowalnia przepływ informacji, a także wpływa na jakość i prawidłowość świadczonych usług), ekonomicznych (wzrost kosztów zatrudnienia i utrzymywania dodatkowego personelu zarówno po stronie zamawiającego jak i Wykonawców) oraz celowościowych (wysoki poziom specjalizacji świadczonych usług jest ściśle powiązany z całością systemu). W konsekwencji podział zamówienia dokonany tylko dla zasady rodziłby poważne zagrożenie dla prawidłowości jego realizacji.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom (z którymi zawarł umowę o podwykonawstwo, zdefiniowaną w art. 7 ust. 27 pzp). W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę pełnych nazw i danych podwykonawców. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania takiego podmiotu jak za własne. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w JEDZ w części II Sekcja D części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, jeśli są już znane.

9. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień z wolnej ręki o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8.

10. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

11. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

12. Zamawiający **nie przewiduje** sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ - z zastrzeżeniem **Rozdz. IX SWZ**.

13. Zamawiający **nie wymaga** zatrudnienia przez Wykonawcę osób na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Czynności wykonywane przez osoby przy realizacji niniejszego zamówienia nie wyczerpują pojęcia stosunku pracy. Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem. Nie dotyczy osób wykonujących wolne zawody i świadczących usługi w ramach samozatrudnienia.

14. W związku z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz.UE.L Nr 229, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111, str. 1), Zamawiający informuje, że nie udzieli zamówienia publicznego objętego zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu;
- osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców,

dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

15. W celu potwierdzenia, że wobec Wykonawcy nie zachodzi którakolwiek z przesłanek wyszczególnionych w ust. 14 powyżej, do oferty należy załączyć **oświadczenie – załącznik nr 8 do SWZ** – w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

16. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 14 powyżej, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

ROZDZIAŁ IV

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia – **maksymalnie 47 miesięcy od daty podpisania umowy, w tym:**

- a) wytworzenie, instalacja, konfiguracja, wdrożenie, uruchomienie produkcyjne – **maksymalnie 11 miesięcy** od daty podpisania umowy,
- b) świadczenie usług gwarancji – **6 miesięcy** od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego przedmiotu umowy,
- c) świadczenie usług asysty technicznej – **36 miesięcy** od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego przedmiotu umowy.

2. Szczegółowe informacje dotyczące terminów i etapów realizacji zamówienia zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.

ROZDZIAŁ V

PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 PZP

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody (zgodnie z art. 110 ust. 2).
 4. Dla potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą aktualne oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ w formie **Jednolitego Dokumentu Zamówienia – załącznik 2 do SWZ** – w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców JEDZ, o którym mowa w ust. 4 powyżej, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 6. Wykluczenie wykonawcy wspierającego agresję na Ukrainę.

Z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835), wyklucza się:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
 7. Wykluczenie wskazane powyżej następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 6 powyżej.
 8. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania zgodnie z ust. 6 do oferty należy załączyć **oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu – **załącznik nr 8 do SWZ** – w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 8 powyżej, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

ROZDZIAŁ VI

PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.109 UST.1 PZP

Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp), Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

ROZDZIAŁ VII

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 112 ustawy pzp), mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:
- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – *Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.*
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – *Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.*
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – *Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.*
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:

A. DOTYCZĄCEJ WYKONAWCY

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonane i zakończone:

- a. **2 projekty** z obszaru sztucznej inteligencji i modeli uczących dla organizacji zatrudniającej minimalnie 500 pracowników;
- b. **1 projekt** dla sektora medycznego w obszarze analityki danych, lub hurtowni danych;
- c. **2 projekty** wykorzystujące komponenty technologiczne, które planuje Wykonawca użyć w ramach budowy platformy IP_CMC - minimalnie należy wskazać komponenty w obszarach: anonimizacja, data lake house, wirtualne obszary pracy, chmura obliczeniowa.

Zamawiający zastrzega, że warunek opisany powyżej nie podlega sumowaniu. Oznacza to, że w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeden z Wykonawców musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem opisanym w lit. a-c powyżej (warunek nie będzie spełniony jeżeli wszyscy Wykonawcy w sumie wykazali się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich samodzielnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem).

B. DOTYCZĄCEJ OSÓB

Zamawiający uzna za warunek spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji niniejszego zamówienia niżej wymienione osoby jako personel kluczowy Wykonawcy:

a) Koordynatora Projektu - 1 osobę posiadającą:

- aktualny certyfikat na poziomie PRINCE2 Practitioner® lub PMBok lub AgilePM lub IPMA D lub równoważny.

Przez równoważny Zamawiający rozumie certyfikat lub dokument równoważny dla certyfikatu, potwierdzający znajomość formalnej metodyki zarządzania projektami uwzględniającej co najmniej: planowanie projektu, zarządzanie zasobami projektu, zarządzanie ryzykiem, zarządzanie jakością, zarządzanie zmianami, wystawiony przez podmiot, który prowadzi działalność polegającą na weryfikacji i potwierdzaniu umiejętności.

- co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w obszarze IT.

- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert doświadczenie w realizacji co najmniej 2 zakończonych (tj. od momentu rozpoczęcia realizacji zamówienia do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego systemu informatycznego) projektach informatycznych, obejmujących wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego z zakresu sztucznej inteligencji, o wartości każdego projektu co najmniej 500 000 zł brutto, w których pełnił rolę kierownika lub koordynatora projektu.
- biegłą znajomość języka polskiego.
- wykształcenie wyższe.

b) Architekta Projektu – 1 osobę posiadającą:

- aktualny certyfikat TOGAF 9 lub równoważny.

Przez równoważny Zamawiający rozumie certyfikat lub dokument równoważny dla certyfikatu wystawiony przez podmiot, który prowadzi działalność polegającą na weryfikacji i potwierdzaniu umiejętności.

Certyfikat równoważny z zakresu architektury musi potwierdzać uzyskanie wiedzy w następującym zakresie:

- *Uzasadnienie biznesowe do stosowania architektury korporacyjnej,*
 - *Metoda Rozwoju Architektury (ADM) i jej produkty, w tym architektura biznesowa, danych, aplikacji i techniczna,*
 - *Kontinuum Korporacyjne,*
 - *Ład Architektoniczny,*
 - *Pryncypia Architektoniczne i ich tworzenie,*
 - *Widoki i architektoniczne punkty widzenia,*
 - *Zarządzanie wymaganiami z użyciem scenariuszy biznesowych,*
 - *Ocena poziomu dojrzałości architektury,*
 - *Ramy umiejętności architektonicznych,*
 - *Partycjonowanie i segmentacja architektury, Ramy zawartości i metamodel,*
 - *Planowanie rozwoju oparte na potencjale/zdolnościach,*
 - *Ocena gotowości biznesu do transformacji,*
 - *Usystematyzowane podejście do zarządzania zmianą organizacyjną na bazie modeli architektonicznych do tworzenia architektury bezpieczeństwa,*
 - *Repozytorium architektoniczne;*
- co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w obszarze IT z zakresu architektury rozwiązań informatycznych dla sektora medycznego lub z zakresu sztucznej inteligencji lub z zakresu big data/data lake house/hurtowni danych.
 - w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert doświadczenie w realizacji co najmniej 2 zakończonych (tj. od momentu rozpoczęcia realizacji zamówienia (umowy) do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego systemu informatycznego) projektach informatycznych obejmujących wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego o wartości każdego projektu co najmniej 500 000 zł brutto, w których pełnił rolę architekta projektu.
 - certyfikat Google Professional Cloud Architect lub Microsoft Azure Solutions Architect Expert lub AWS Certified Solutions Architect Associate lub AWS Solutions Architect Professional lub AWS Certified Cloud Practitioner lub Oracle Cloud Infrastructure Architect Professional lub Oracle Certified Professional lub IBM Certified Professional Architect lub IBM Cloud Professional Architect lub Google Professional Cloud DevOps Engineer lub Azure DevOps Engineer Expert lub AWS Certified DevOps Engineer – Professional lub Oracle Cloud Infrastructure DevOps Professional lub

IBM DevOps and Software Engineering Professional lub certyfikat równoważny wystawiony przez podmiot, który prowadzi działalność polegającą na weryfikacji i potwierdzaniu umiejętności i uznawany przez dostawców: chmury obliczeniowej, bazy danych i stosowanych narzędzi software'owych.

- uczestniczył w 2 projektach w zakresie tworzenia rozwiązań przetwarzających duże ilości danych, np. big data.
- biegłą znajomość języka polskiego.
- wykształcenie wyższe.

c) Analityka - 1 osobę posiadającą:

- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w obszarze wdrażania projektów IT z zakresu inżynierii danych lub z zakresu sztucznej inteligencji.
- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert doświadczenie w realizacji co najmniej 1 zakończonym (tj. od momentu rozpoczęcia realizacji zamówienia (umowy) do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego systemu informatycznego) projekcie informatycznym obejmującym wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego o wartości projektu co najmniej 500 000 zł brutto, w którym pełnił rolę analityka projektu.
- aktualny certyfikat UML Advanced lub BPMN Advanced lub Archimate lub równoważny.

Przez równoważny Zamawiający rozumie certyfikat lub dokument równoważny dla certyfikatu, który potwierdza co najmniej takie umiejętności, jakie potwierdza certyfikat wymieniony w wymaganiach dla analityka projektu, wystawiony przez podmiot, który prowadzi działalność polegającą na weryfikacji i potwierdzaniu umiejętności.

- w okresie ostatnich 2 lat przed terminem składania ofert odbył co najmniej jedno szkolenie z zakresu stosowania chmury obliczeniowej.
- uczestniczył w 2 projektach, w zakresie tworzenia rozwiązań przetwarzających duże ilości danych, np. big data.
- biegłą znajomość języka polskiego.
- wykształcenie wyższe.

d) Specjalistę wdrożeniowego - 1 osobę posiadającą:

- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 3-letnie doświadczenie w usługach projektowych i informatycznych z zakresu chmury obliczeniowej, wirtualizacji i orkiestracji usługami.
- doświadczenie w usługach projektowych i informatycznych w co najmniej 1 projekcie informatycznym polegającym na dostarczeniu, wdrożeniu, instalacji i konfiguracji systemu informatycznego.
- aktualny certyfikat Certified SCRUM Master lub Certified SCRUM Product Owner lub równoważny.

Za równoważne Zamawiający uzna następujące certyfikaty Scrum Alliance CSP lub Scrum Alliance CSPO, Scaled Agile Academy SP.

- w okresie ostatnich 2 lat przed terminem składania ofert odbył co najmniej jedno szkolenie z zakresu stosowania chmury obliczeniowej.
- biegłą znajomość języka polskiego.

e) Specjalistę ds. integracji - 1 osobę posiadającą:

- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 3-letnie doświadczenie w usługach projektowych i informatycznych wyrażone łącznym okresem zatrudnienia w projektach informatycznych polegających na analizie, dostarczeniu, wdrożeniu, instalacji testach i konfiguracji oprogramowania informatycznego.

- certyfikat Google Professional Cloud Architect lub Microsoft Azure Solutions Architect Expert lub AWS Certified Solutions Architect Associate lub AWS Solutions Architect Professional lub AWS Certified Cloud Practitioner lub Oracle Cloud Infrastructure Architect Professional lub Oracle Certified Professional lub IBM Certified Professional Architect lub IBM Cloud Professional Architect lub Google Professional Cloud DevOps Engineer lub Azure DevOps Engineer Expert lub AWS Certified DevOps Engineer – Professional lub Oracle Cloud Infrastructure DevOps Professional lub IBM DevOps and Software Engineering Professional lub certyfikat równoważny wystawiony przez podmiot, który prowadzi działalność polegającą na weryfikacji i potwierdzaniu umiejętności i uznawany przez dostawców: chmury obliczeniowej, bazy danych i stosowanych narzędzi software'owych.
- uczestniczył w 2 projektach, w zakresie tworzenia rozwiązań przetwarzających duże ilości danych, np. big data.
- biegłą znajomość języka polskiego.

f) Testera oprogramowania – 1 osobę posiadającą:

- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w realizacji projektów IT.
- aktualny certyfikat ISTQB lub równoważny.

Przez równoważny Zamawiający rozumie certyfikat lub dokument równoważny dla certyfikatu wystawiony przez podmiot, który prowadzi działalność polegającą na weryfikacji i potwierdzaniu umiejętności.

Certyfikat równoważny z zakresu testów musi potwierdzać uzyskanie wiedzy w następującym zakresie:

- *Podstawy testowania oprogramowania (terminologia, proces testowania);*
 - *Testowanie w kolejnych fazach projektu informatycznego;*
 - *Modele wytwarzania oprogramowania;*
 - *Poziomy testów, typy i cele testów;*
 - *Statyczne techniki testowania;*
 - *Projektowanie testów, w tym przypadki testowe;*
 - *Zarządzanie procesem testowym;*
 - *Narzędzia w procesie testowania.*
- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert doświadczenie w testowaniu co najmniej 2 zakończonych (tj. od momentu rozpoczęcia realizacji zamówienia (umowy) do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego systemu informatycznego) projektów informatycznych obejmujących wdrożenie systemów informatycznych o wartości każdego projektu co najmniej 500 000 zł brutto.
 - w okresie ostatnich 2 lat przed terminem składania ofert odbył co najmniej jedno szkolenie z zakresu stosowania chmury obliczeniowej.
 - biegłą znajomość języka polskiego.

g) Programistów - 2 osoby posiadające (każda):

- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w obszarze realizacji projektów IT z zakresu chmury obliczeniowej, orkiestracji usług, stosowania języków programowania takich jak: Python, R albo dowolny inny język obiektowy.
- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert doświadczenie w realizacji co najmniej 2 zakończonych (tj. od momentu rozpoczęcia realizacji zamówienia (umowy) do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego systemu informatycznego) projektów informatycznych obejmujących wdrożenie systemów informatycznych z zakresu sztucznej inteligencji o wartości każdego projektu co najmniej 500 000 zł brutto.

- uczestniczył w 2 projektach, w zakresie tworzenia rozwiązań przetwarzających duże ilości danych, np. big data.
- w okresie ostatnich 2 lat przed terminem składania ofert odbył co najmniej jedno szkolenie z zakresu stosowania chmury obliczeniowej.
- biegłą znajomość języka polskiego.
- wykształcenie wyższe.

UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza możliwości wskazywania tej samej osoby dwukrotnie w różnych rolach.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą wykazać spełnienie powyższego warunku łącznie (wspólnie).

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. (art. 118 ust. 1 ustawy pzp).
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. (art. 118 ust. 2 ustawy pzp).
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. (art. 118 ust. 3 ustawy pzp).
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa **w ust. 4 powyżej**, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa **w art. 112 ust. 2 pkt. 3 i 4 ustawy pzp**, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. (art. 119 ustawy pzp).
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy. (art. 120 ustawy pzp).
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. (art. 122 ustawy pzp).
9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

10. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

ROZDZIAŁ VIII

WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. W celu wstępnego potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 125 ust. 1 i 2 ustawy pzp, Wykonawca składa oświadczenie w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej jako JEDZ/jednolity dokument), sporządzonego zgodnie ze wzorem zawartym w **załączniku nr 2 do SWZ**, (standardowy formularz określono w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. - Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Jednolity dokument (JEDZ), sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zamawiający informuje, że w Części IV JEDZ dopuszcza możliwość wypełnienia tego dokumentu jedynie w sekcji α (alfa) – „ogólne oświadczenie” i w związku z tym wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w Części IV JEDZ.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie w postaci JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia z postępowania.
3. Wykonawca składa JEDZ w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty **wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych (art. 126 ustawy pzp) tj.:
 - 1) **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 4 ustawy pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
 - 2) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie określonym w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 - 3) **wykazu usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
 - 4) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności (pełniona funkcja w zamówieniu) oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób musi zawierać informacje potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej Wykonawcy.
 - 5) **oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** (w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy pzp), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej

- lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- 6) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt. 3) ustawy pzp,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt. 4) ustawy pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt. 5) ustawy pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt. 6) ustawy pzp,
 5. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w **ust. 4 pkt 3)** powyżej, liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert w postępowaniu.
 6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 4 pkt 3), wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
 7. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw i usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz:
 - a) którym mowa w ust. 4 pkt 3), dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył,
 - b) a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
 8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 4 pkt 1) powyżej – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 4 ustawy pzp. Dokument, ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
 - b) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 4 pkt 2) powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty, te powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument ma dotyczyć, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument ma dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument ma dotyczyć.
 10. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

11. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 8 powyżej, Zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
12. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia JEDZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający na podstawie art. 128 ust.1 pzp, wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
14. W zakresie nie uregulowanym w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

ROZDZIAŁ IX

INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą Próbki szczegółowo opisanej w **załączniku nr 7 do SWZ**. Próbka musi zawierać w szczególności sprzęt, do którego możliwe będzie podłączenie projektora multimedialnego i zalogowanie się z użyciem przeglądarki internetowej (tj. komputer stacjonarny lub komputer przenośny lub urządzenie mobilne zawierające listę sum kontrolnych MD5 dla wszystkich elementów programowalnych Platformy IP_CMC oraz wymagane, dostępy administracyjne i operatorskie do wydzielonej przestrzeni chmury obliczeniowej), oprogramowanie i licencje, niezbędne do uruchomienia i prezentacji prototypów działających elementów, które wchodzi w skład oferowanej Platformy CMC.
2. Próbka służy ocenie parametrów oferowanego systemu i stanowi treść oferty. Brak zgodności Próbki z wymaganiami granicznymi wskazanymi (funkcjonalnościami obligatoryjnymi do zaprezentowania) z załączniku nr 7 do SWZ, spowoduje odrzucenie oferty w oparciu o art. 226 ust 1 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Próbka zostanie złożona osobno przed upływem terminu składania ofert. Próbka powinna znajdować się w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, opatrzonym nazwą i adresem Wykonawcy, z napisem:

***Próbka dotycząca postępowania na
Wytworzenie, instalację, konfigurację, wdrożenie, uruchomienie produkcyjne oraz świadczenie usług
gwarancyjnych dla Platformy Interdyscyplinarnego Pomorskiego Centrum Medycyny Cyfrowej (IP_CMC)***

NUMER POSTĘPOWANIA: GUM2024ZP0065

Nie otwierać przed dniem prezentacji próbki.

4. Złożenie Próbki w **ww. nieprzekraczalnym terminie** nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj.
w Gdańskim Uniwersytecie Medycznym, Sekcja Zamówień Publicznych, z siedzibą w Gdańsku, 80-211 Gdańsk, ul. Dębinki 7, budynek nr 1, III piętro, pokój 3.07.
5. Próbka nie podlega uzupełnieniu.
6. Zamawiający nie przewiduje pokrycia kosztów przygotowania Próbki i przeprowadzenia prezentacji.
7. Zamawiający przewiduje zwrot Próbek po prawomocnym wyborze oferty najkorzystniejszej na zasadach określonych w **załączniku nr 7 do SWZ**.

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie lub zaginięcie Próbkii nieoznaczonej wyraźnie i niezaadresowanej zgodnie z warunkami. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieterminowe złożenie Próbkii, w szczególności w sytuacji, gdy Próbkii nie zostanie złożona w miejscu wskazanym powyżej, w szczególności do innego pomieszczenia lub budynku.
9. W celu umożliwienia Zamawiającemu dokonania oceny zgodności oferowanych usług z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert, **Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowego środka dowodowego w postaci załącznika nr 9 do SWZ** – wypełnionego oświadczenia dotyczącego wymagań dodatkowych.
10. Sposób oceny przedmiotowego środka dowodowego został opisany w rozdz. XIII SWZ.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełnienia załącznika nr 9 do SWZ. Niezłożenie wraz z ofertą załącznika nr 9 lub jego nie wypełnienie skutkować będzie przyznaniem 0 punktów w kryterium oceny ofert „Wymagania dodatkowe (W)”.
12. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ X

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania podstawowe

- 1) Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem wskazanym w rozdziale I punkt 2 niniejszej SWZ z zastrzeżeniem Próbkii;
- 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę;
- 3) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ;
- 4) Oferta winna być złożona przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy;
- 5) W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osob(ę) niewymienion(ą) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 6) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Celem prawidłowego złożenia oferty należy zapoznać się z Instrukcją składania oferty dla Wykonawcy - <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

2. Forma oferty, dokumentów i oświadczeń

- 1) Oferta wraz z jej załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej pod rygorem nieważności.

UWAGA: Biorąc pod uwagę charakter próbkii, Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 65 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej w zakresie przedstawienia przedmiotowego środka dowodowego w postaci próbkii oraz jej prezentacji.

- 2) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym SWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o którym mowa w pkt 3) powyżej następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

- 5) W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6) Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
- 7) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 8) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 9) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10) Wykonawca, za pośrednictwem platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

3. Zawartość oferty:

- 1) **Do oferty** (załącznik nr 1 do SWZ) należy dołączyć:
 - a) oświadczenia JEDZ, o których mowa w rozdz. VIII niniejszej SWZ – **załącznik nr 2 do SWZ** – w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - b) oświadczenia, o których mowa w rozdz. V SWZ – **załącznik nr 8 do SWZ** – w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
dot. lit. a i b powyżej:

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunku udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 lit. a i b), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - c) przedmiotowy środek dowodowy – **próbkę** – **szczegółowe zasady złożenia i oceny próbki określono w rozdz. IX SWZ oraz załączniku nr 7 do SWZ.**
 - d) przedmiotowy środek dowodowy – **oświadczenie dotyczące wymagań dodatkowych** - **załącznik nr 9 do SWZ** – w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - e) jeżeli dotyczy – zobowiązanie podmiotu trzeciego,
 - f) jeżeli dotyczy – pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
 - g) jeżeli dotyczy – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) **Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje**

kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej - kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

- 3) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
- a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SWZ,
 - b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu,
 - dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, formularz cenowy, dokumenty podmiotowe i przedmiotowe składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
 - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.

W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum), Zamawiający przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego może zażądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów, która w sposób nie budzący wątpliwości określa:

- przedsiębiorców odpowiedzialnych za złożoną ofertę i wykonanie zamówienia,
- oznaczenie celu gospodarczego dla którego umowa została zawarta,
- oznaczenie czasu trwania umowy,
- oznaczenie sposobu prowadzenia spraw konsorcjum oraz zasady reprezentacji. Zamawiający wszelką korespondencję oraz rozliczanie za wykonane dostawy prowadzić będzie z upoważnionym reprezentantem konsorcjum,
- określenie sposobu ustania umowy konsorcjum.

4. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gdański Uniwersytet Medyczny, ul. M. Skłodowskiej-Curie 3a, 80-210 Gdańsk, kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych możliwy jest pod adresem email: iod@gumed.edu.pl
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej „Pzp”, Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U.2020, poz. 2415),
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia z wybranym wykonawcą umowy w sprawie zamówienia publicznego i wykonania tej umowy.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74 Pzp oraz organy publiczne lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi techniczne, informatyczne oraz doradcze, w tym usługi prawne i konsultingowe, firmy archiwizujące dokumenty, operator pocztowy.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 oraz ust. 4 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego;

5. Podanie danych jest niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach Pzp i przepisach wykonawczych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Zgodnie z art. 75 Pzp w przypadku korzystania przez osobę z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający może żądać od osoby, występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art. 19 ust. 2 Pzp skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o których mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą. Zgodnie z art. 19 ust. 3 Pzp wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ XI

SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej na stronie prowadzonego postępowania w terminie najpóźniej do dnia **05.08.2024 r. do godz. 09:00**.
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania został wskazany w rozdziale I punkt 2 niniejszej SWZ.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajdują się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

ROZDZIAŁ XII

TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.08.2024 r. o godzinie 9.20** za pomocą platformy zakupowej.
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ XIII

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

	Kryterium	Maksymalna liczba punktów
1.	Łączna cena brutto (C)	60
2.	Wymagania dodatkowe (W)	20
3.	Funkcjonalności fakultatywne - próbka (P)	20
	Razem	100

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

„**łączna cena brutto (C)**” – ocena dla tego kryterium zostanie dokonana w oparciu o następujący wzór:

$$C = (C_{min} / C_x) \times 60$$

gdzie: C – liczba punktów w kryterium „łączna cena brutto”
 C_{min} – najniższa cena spośród złożonych ofert
 C_x – cena oferty badanej

„**wymagania dodatkowe (W)**” – ocena dla tego kryterium zostanie dokonana w oparciu o następujący wzór:

$$W = (W_{suma} / 29) \times 20$$

gdzie: W – liczba punktów w kryterium „wymagania dodatkowe”
 W_{suma} – suma punktów nadanych dla wymagań dodatkowych, w skali spełnia 1 pkt/ nie spełnia - 0 pkt
 20 – waga kryterium

Obliczenie punktów w niniejszym kryterium zostanie dokonane w oparciu o oświadczenia Wykonawcy podane w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ). Maksymalna liczba punktów w kryterium „wymagania dodatkowe (W)” wynosi 20.

„**Funkcjonalności fakultatywne – próbka (P)**” – ocenie podlegać będzie prezentacja funkcjonalności fakultatywnych zadeklarowanych przez Wykonawcę i przedstawionych w złożonej ofercie zgodnie z **załącznikiem 1 do SWZ**. Prezentacja zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadami określonymi w **załączniku 7 do SWZ** i będzie obejmowała badanie Próbkki.

Każda z zaprezentowanych przez Wykonawcę funkcjonalności będzie weryfikowana przez Zamawiającego na zasadzie „spełnia – nie spełnia” (tak/nie). W przypadku pozytywnej weryfikacji danej funkcjonalności Zamawiający uzna, że wymaganie zostało zaprezentowane i prezentacja wskazała na jej spełnienie. W takim przypadku, Wykonawca otrzyma odpowiednią liczbę punktów za dane pozytywnie ocenione wymaganie, zgodnie z punktacją określoną poniżej. W przypadku negatywnej weryfikacji danej funkcjonalności Zamawiający uzna, że wymaganie nie zostało zaprezentowane lub prezentacja nie wykazała jego spełnienia. W takim przypadku, Wykonawca nie otrzyma punktów za niniejsze wymaganie.

Lp	Ocena próbki dla funkcjonalności fakultatywnych	Maksymalna liczba punktów
1.	Funkcjonalność załadowania do platformy przykładowych plików JSON dostarczonych przez Zamawiającego	7
2.	Funkcjonalność wyszukiwania danych w oparciu o model metadanych zgodny z FHIR, w tym indeksowanie danych, elastyczne wyszukiwanie i grupowanie danych oraz budowę katalogu danych.	7

3.	Funkcjonalność wirtualnych laboratoriów umożliwiająca uruchomienie narzędzi analitycznych, np. Matlab, Python, R oraz baz danych SQL.	6
----	---	---

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, z najwyższym wynikiem będącym sumą punktów uzyskanych za kryteria oceny ofert opisane powyżej tj.

Ocena końcowa = C + W + P

2. Obliczenia dokonane zostaną z dokładnością do 0,01 punktu (dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.
3. Oferta nie podlegająca odrzuceniu złożona przez Wykonawcę niewykluczonego z postępowania, która uzyska największą liczbę punktów - maksymalnie 100 - zostanie uznana jako najkorzystniejsza.
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej cenie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Otrzymana w ten sposób łączna wartość brutto zostanie przyjęta przez Zamawiającego wyłącznie dla porównania i oceny złożonych ofert.
5. Wykonawca, który złoży ofertę, o której mowa powyżej, ma obowiązek:
 - a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
8. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
9. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 8, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są obowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
12. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
13. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 12, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XIV

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ i koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena podana w ofercie musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę brutto gwarantującą wykonanie pełnego zakresu rzeczowego określonego dla niniejszego postępowania z uwzględnieniem wszystkie opłat i podatków, ze szczególnym uwzględnieniem podatku VAT oraz ewentualnych upustów i rabatów.
3. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

ROZDZIAŁ XV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawców wadium.

ROZDZIAŁ XVI

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawców zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywać się będzie drogą elektroniczną przy użyciu platformy zakupowej, z zastrzeżeniem **Rozdz. IX SWZ**.
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania Zamawiający wskazał w rozdziale I punkt 2 niniejszej SWZ.
3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, odbierania dokumentów elektronicznych, zmiana lub wycofanie oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
4. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
5. Zalecenia:
 - a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf;
 - b) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: – .zip – .7z;
 - c) wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages.;
 - d) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB;

- e) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.;
 - f) pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym;
 - g) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików;
 - h) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty;
 - i) jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
6. Za datę przekazania oferty oraz wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformie zakupowej. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania Zamawiający wskazał w rozdziale I punkt 2 niniejszej SWZ.
7. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1261) określa niezbędne wymagania techniczne umożliwiające pracę na platformie <https://platformazakupowa.pl> tj.
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 - h) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, oraz zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem:
<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76IZVKPbkyD/view>
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie przez Wykonawcę oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz.2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz.2415).
10. **Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ (art. 135 ustawy pzp).**
11. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.

12. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa powyżej.
14. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie do tego przewidzianym, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

ROZDZIAŁ XVIII

OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Katarzyna Starula, tel. 58 349-12-23

e-mail: katarzyna.starula@gumed.edu.pl

ROZDZIAŁ XIX

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **02.11.2024 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez KIO orzeczenia.

ROZDZIAŁ XX

INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. O wyniku niniejszego postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawców uczestniczących w postępowaniu oraz zamieści informację o wyborze oferty najkorzystniejszej (zgodnie z art. 253 ustawy pzp.) na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie (jeśli zaistnieją przesłanki art. 255 ust. 1 ustawy pzp).
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,

oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

7. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

ROZDZIAŁ XXI

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej oraz w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
7. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

Wykaz załączników:

- | | |
|--------------------------|--|
| 1) Załącznik nr 1 do SWZ | - formularz ofertowy |
| 2) Załącznik nr 2 do SWZ | - JEDZ |
| 3) Załącznik nr 3 do SWZ | - opis przedmiotu zamówienia |
| 4) Załącznik nr 4 do SWZ | - projekt umowy |
| 5) Załącznik nr 5 do SWZ | - wykaz usług |
| 6) Załącznik nr 6 do SWZ | - wykaz osób |
| 7) Załącznik nr 7 do SWZ | - prezentacja próbki |
| 8) Załącznik nr 8 do SWZ | - oświadczenia |
| 9) Załącznik nr 9 do SWZ | - oświadczenie dotyczące wymagań dodatkowych |