

Zamawiający:

Gmina Rząśnik

ul. Jesionowa 3

07-205 Rząśnik

tel.: 29 59 29 260

fax: 29 59 29 285

e-mail: przetargi@rzasnik.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamówienie poniżej kwoty 130 000 tys. złotych

Dotyczy: „Bieżące utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Rząśnik w 2024 roku”

I. Tryb udzielania zamówienia

Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie w formie zapytania ofertowego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) w przypadku udzielenia zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych netto nie mają zastosowania przepisy ustawy.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Bieżące utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Rząśnik w 2024 roku”**.

Część 1 – obejmuje wykaszanie poboczy na szerokości 1,5 m wraz z rowami przydrożnymi w pasach drogowych dróg powiatowych każdorazowo wskazanych przez Zamawiającego 2-krotnie w sezonie:

Obustronnie: 38,10 km

Jednostronnie: 11,50 km

Razem: 49,60 km

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększania zakresu robót po stwierdzeniu konieczności ich wykonania.

Zamówienie powinno być wykonane zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym i wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 3 do zapytania

2. Wymagania szczególne związane z realizacją przedmiotu zamówienia:
 - Wykonawca nie może powierzyć powyższych zadań osobom lub podmiotom trzecim bez uprzednio uzyskanej zgody zamawiającego,
 - Wykonawcę obowiązuje należyta staranność w wykonaniu przedmiotu umowy,
 - Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia,
 - Wykonawcę obowiązuje pełna dyspozycyjność w sprawach pilnych,
 - zakres zadań, spraw i terminy określać będą zapisy w postanowieniach umowy stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy,
 - Wykonawca określi telefony kontaktowe i adres e-mail oraz dokona innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

III. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2024 r.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem.

V. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
3. Składana oferta wykonania zamówienia musi zawierać wypełniony formularz ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 1.
4. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do swojej oferty aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) wraz z załącznikami.

Sposób składania ofert: ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/rzasnik> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia **06.05.2024 r. do godz. 12⁰⁰**.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, w cenie ryczałtowej brutto powinien ująć wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę. Zaproponowana przez Wykonawcę cena jednostkowa jest ceną ostateczną, nie podlega negocjacji i nie może ulec zmianie.
2. Wykonawca deklarując wolę wykonania zamówienia za cenę podaną w formularzu ofertowym, akceptuje w całości postanowienia niniejszego zapytania ofertowego wraz z załącznikami, co jest równoznaczne z pozbawieniem się możliwości żądania zapłaty za elementy, które wynikają z tego opisu, a nie zostały uwzględnione przy obliczaniu ceny.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną oferty podaną w zapisie liczbowym i słownie, Zamawiający uzna za właściwą cenę podaną słownie.
5. Wykonawca jest zobowiązany do podania cen jednostkowych brutto dla każdego obiektu. Suma cen jednostkowych brutto przeglądu dla każdego obiektu będzie stanowić wartość całego zamówienia i stanowić będzie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamówienie udzielone będzie Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, spełniającą warunki udziału w zapytaniu ofertowym.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:
- cena – 100 %
3. Liczba punktów w kryterium – cena 100 % zostanie obliczona wg wzoru:

$$\text{liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

4. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

5. Punkty przyznane dla każdej z ofert wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierające punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny i łączną punktację, zostaną zamieszczone w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

IX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu zawarcia umowy.

X. Załączniki do zapytania ofertowego

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik Nr 2 – Klauzula RODO

Załącznik Nr 3 – Wzór umowy.

Zatwierdzam, dnia 24.04.2024 r.

.....

FORMULARZ OFERTOWY

GMINA RZAŚNIK
ul. Jesionowa 3, 07-205 Rzaśnik

Odpowiadając na zapytanie ofertowe w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. „**Bieżące utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Rzaśnik w 2024 roku**”, znak ZP.2710.12.2024, Ja/My niżej podpisany/i

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia:

Część	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Cena brutto ogółem za jednokrotne wykaszanie
1	2	3		4	5	6
1.	Świadczenie usługi wykaszania jednostronnego	1 km	11,50 km			
2.	Świadczenie usługi wykaszania dwustronnego	1 km	38,10 km			

- za cenę brutto za jednokrotne wykaszanie
 (słownie:)
 - za cenę brutto za dwukrotne wykaszanie
 (słownie:)
2. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.
 3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i uważamy się za związanych ofertą przez 30 dni.
 4. Oświadczamy, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu .
 5. Pouczeni o odpowiedzialności karnej (m.in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny Dz. U. 88, poz. 553, z późn. zm.) oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.
 6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na poniższy adres:

 tel., faks, e-mail

7. Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, ustanowiliśmy pełnomocnika, którym jest:*

.....
**Dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

.....
Imię i nazwisko, podpis i pieczęć Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do reprezentowania

Klauzula informacyjna RODO – Zamówienia publiczne poniżej 130 000 zł

W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:

Wójt Gminy w Rzęśniku, z siedzibą: ul. Jesionowa 3, 07-205 Rzęśnik, tel. (29) 59 29 260, e-mail: sekretariat@rzasnik.pl

1. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Pana Maksymiliana Michalskiego, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iod-mm@tbsiedlce.pl.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ,zawarcia i realizacji zlecenia o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu jego realizacji.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (celu wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy) lub art. 6 ust. 1 lit. c RODO (realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze)w związku z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w ust. 3, a następnie będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została ona uzyskana lub do wycofania zgody.
5. Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczących usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów. Ponadto dane publikowane będą na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Administratora.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w otwartym konkursie ofert. Konsekwencją niepodania określonych danych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu.
7. Przysługuje Pani/Panu, z **wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa**, możliwość:
 - dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii o którym mowa w art.. 15 RODO¹
 - żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych na podstawie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego
 - W związku z art. 18 RODO żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych przy czym prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, przetwarzania danych w celu zapewnienia korzystania z środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego².
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych- art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych - art. 20 RODO;

¹ Wyjaśnienie: w przypadku gdy wykonanie obowiązków wynikających z uprawnienia do dostępu do danych osobowych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania .

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

- prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO - art. 21 RODO
9. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: iod-mm@tbdsiedlce.pl.
 10. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest:
Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
 11. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
 12. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

UMOWA nr 2720.12.2024

zawarta w dniu maja 2024 r. w Rzęśniku pomiędzy:

Gminą Rzęśnik, z siedzibą **07-205 Rzęśnik, ul. Jesionowa 3**, NIP: 762-19-01-370, REGON: 550668108 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

**Pawła Kołodziejskiego – Wójta Gminy Rzęśnik
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Eweliny Przychockiej**

a

..... zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

zwanych łącznie „Stronami”.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego **Nr 2710.12.2024 z dnia 24.04.2024 r.** została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty w ramach zamówienia publicznego pn. „**Bieżące utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Rzęśnik w 2024 roku**”.
2. Szczegółowy zakres prac określa zapytanie ofertowe i oferta Wykonawcy, stanowiące załączniki nr 1 i 2 do niniejszej umowy.
3. Strony zawierają umowę na okres od dnia podpisania **do 31.12.2024 r.**
4. Wynagrodzenie ustala się na kwotę zł netto + podatek VAT 23% razem brutto zł (słownie:), w tym:
 - za wykonanie za jednokrotne wykaszanie
 - za wykonanie dwukrotnego wykaszania
5. Cenę jednostkową za wykonanie robót objętych niniejszą umową określa formularz cenowy:
 - ustala się wynagrodzenie w wysokości ... zł za netto 1 km jednostronnego wykaszania poboczy i rowów łączne wynagrodzenie wynosi netto/brutto
 - ustala się wynagrodzenie w wysokości ... zł za netto 1 km dwustronnego wykaszania poboczy i rowów łączne wynagrodzenie wynosi netto/brutto
6. Wykonawca gwarantuje nie podwyższanie cen zaproponowanych w ofercie przez cały okres trwania niniejszej umowy.
7. Zlecone prace należy wykonać przy użyciu własnych sprzętów i własnego środka transportu.
8. Terminy koszenia będą ustalane przez Gminę Rzęśnik z 3 dniowym wyprzedzeniem.

§ 2.

1. Rozliczenie będzie dokonywane na podstawie faktur wraz z protokółami odbioru.
2. Płatności będą dokonywane **w terminie do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i protokołu odbioru wykonanych w tym okresie robót.
3. Wykonawca wystawi fakturę w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Rzęśnik, 07- 205 Rzęśnik, ul. Jesionowa 3, NIP 762-19-01-370;
Odbiorca: Urząd Gminy Rzęśnik, 07-205 Rzęśnik, ul. Jesionowa 3.

§ 3.

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto

- określonego w § 1 ust. 4 za każdy dzień zwłoki;
- b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 1 ust.4.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 1 ust. 4.

§ 4.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w wyniku działania i zaniechania Wykonawcy, nienależytego wykonania umowy lub jej nie wykonania przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości do 20% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 1 ust. 4 umowy, odstąpienia od niej przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy w wysokości do 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 1 ust. 4 umowy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 1 ust. 4 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od terminu zakończenia realizacji umowy wskazanego w § 1 ust. 3 Umowy.
5. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje poniesionej szkody Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego. Zamawiający ma prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia wykonawcy, równocześnie z jej naliczeniem, bez uprzedniego wezwania do zapłaty lub powiadomienia o zamiarze dokonania potrącenia. Wykonawca wyraża zgodę na takie potrącenie.

§ 5.

Wykonawca może zlecić wykonanie części usług podwykonawcom, którzy posiadają kwalifikacje i wyposażenie odpowiednie do ich wykonania. Wykonawca musi uzyskać akceptację Zamawiającego wyboru każdego podwykonawcy. W przypadku zlecenia części usług podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich czynności wobec Zamawiającego jak za działania własne.

§ 6.

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy będzie wykonany osobiście przez Wykonawcę lub jego pracowników, posiadających stosowne uprawnienia, z zastrzeżeniem § 9 .
2. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy o przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z wzorem przygotowanym przez Zamawiającego.
3. W razie powstania sporu związanego z wykonywaniem niniejszej umowy strony będą dążyć do jego polubownego rozwiązania.
4. Właściwym sądem do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r Prawo Budowlane.
6. Zmiany postanowień umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 4 ust. 3.
7. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
8. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy

Wykonawca:

Zamawiający: