

UMOWA Nr ZP...../2022

w sprawie zamówienia publicznego pn.

Zakup komputerów przenośnych w ramach realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” – rekrutacja dodatkowa

zawarta w dniu 2022 r. w Świeszynie pomiędzy:

Gminą Świeszyno, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno,
NIP:499-05-21-087, Regon:330920707, reprezentowaną przez:
Ewę Korczak – Wójta Gminy Świeszyno
zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....
zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

łącznie zwanymi **Stronami**, a odrębnie **Stroną**,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. **Zamawiający**, zgodnie z przeprowadzonym trybem podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji z dnia na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zmianami), dalej zwaną także „pzp” zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do dostawy **80 szt. komputerów przenośnych w ramach realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” – rekrutacja dodatkowa.**
2. **Na realizację przedmiotowego zamówienia Zamawiający otrzymał grant nr 925/2022 w ramach Programu operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.**
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy o parametrach technicznych i warunkach minimalnych wyszczególnionych w załączniku nr 2 do SWZ, który stanowi wraz z ofertą **Wykonawcy** odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do umowy.
4. **Wykonawca** dostarczy komputery przenośne bezpośrednio do siedziby **Zamawiającego.**
5. Dostarczone komputery przenośne zostaną następnie przekazane na rzecz beneficjentów projektu grantowego na zasadach określonych w projekcie.
6. Integralną częścią umowy jest specyfikacja warunków zamówienia, zwana dalej „SWZ” oraz oferta **Wykonawcy.**

7. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostarczenia komputerów przenośnych fabrycznie nowych, nieużywanych, wolnych od wad fizycznych i prawnych, wyprodukowanych nie wcześniej niż w 2021 r. z zainstalowanym oprogramowaniem systemowym wraz z niezbędnymi oprogramowaniem i sterownikami oraz wydania dokumentacji dotyczącej dostarczonego przedmiotu zamówienia tj. certyfikatów, atestów, deklaracji zgodności, instrukcji obsługi.
8. **Wykonawca** oświadcza, że wypełnił obowiązek informacyjny przewidziany w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały przekazane do realizacji niniejszej umowy.

§ 2

Termin realizacji

1. Przedmiot umowy **Wykonawca** dostarczy **Zamawiającemu** w terminie: dni od daty podpisania umowy.

§ 3

Obowiązki stron

1. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia i nie wnosi zastrzeżeń co do jego zakresu oraz że uwzględnił w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie umowy, a także że ma wystarczające doświadczenie i kompetencje do realizacji przedmiotu umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz SWZ, zasadami należytej staranności oraz obowiązującymi normami i przepisami.
3. **Wykonawca** zawiadomi **Zamawiającego** z minimum jednodniowym wyprzedzeniem o dacie, w której przedmiot umowy będzie dostarczony.
4. **Wykonawca** dostarczy nowe komputery przenośne w miejsce wskazane przez **Zamawiającego**.
5. W czasie odbioru **Zamawiający** w pierwszej kolejności dokona sprawdzenia dokumentacji dla przedmiotu umowy, zgodności wykonania przedmiotu z umową, jakości wykonania, funkcjonowania komputerów przenośnych, ich poszczególnych urządzeń oraz zgodności ilościowej wyposażenia.
6. **Wykonawca** gwarantuje, że oprogramowanie zainstalowane na dostarczonych komputerach przenośnych może być legalnie wykorzystywane przez użytkowników tych urządzeń.
7. W przypadku protokolarnego ustalenia w trakcie odbioru, że dostarczone nowe komputery przenośne nie spełniają stawianych wymogów, **Wykonawca** w terminie 7 dni, licząc od dnia sporządzenia protokołu z zastrzeżeniami, zobowiązany jest do wyeliminowania wad i uzupełnienia braków lub dostarczenia innych nowych komputerów przenośnych, zgodnie z wymaganiami **Zamawiającego** zawartymi w SWZ.
8. **Zamawiający** uzna zamówienie za wykonane po ostatecznym podpisaniu przez obie strony, bez uwag protokołu odbioru, który stanowić będzie podstawę wystawienia faktury VAT.

§ 4

Reprezentacja stron

1. Obowiązki Koordynatora ze strony **Zamawiającego** pełnić będzie Pan Grzegorz Król, tel. 94 31 60 146, e-mail: g.krol@swieszyno.pl

2. Obowiązki Koordynatora ze strony **Wykonawcy** pełnić będzie,
tel., e-mail:

§ 5

Podwykonawcy

1. **Wykonawca** oświadcza, że przedmiot umowy wykona samodzielnie – bez udziału podwykonawców / przy pomocy podwykonawców*.
2. Dostawy objęte przedmiotem umowy **Wykonawca** może powierzyć podwykonawcy po spełnieniu warunków określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zmianami), SWZ oraz innych dokumentach **Zamawiającego** dot. zamówienia oraz w niniejszej umowie.
3. Przed wystawieniem faktury **Wykonawca** zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu oświadczenia swoich podwykonawców i ich dalszych podwykonawców, o uregulowaniu zobowiązań finansowych za wykonane prace, objęte dotychczasowymi fakturami. Zamawiający ma prawo zatrzymać płatność faktury **Wykonawcy**, do czasu złożenia powyższych oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców. **Wykonawca** ponosi skutki ewentualnego zatrzymania płatności przez Zamawiającego, z powodu nie doręczenia w/w oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
4. Strony zgodnie postanawiają, że w wypadku, gdyby Zamawiający został zobowiązany do uiszczenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia należnego temu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy od wykonawcy, **Wykonawca** zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z obowiązku świadczenia, płacąc odpowiednią kwotę na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. W wypadku natomiast, gdyby Zamawiający uiścił na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy kwotę wynagrodzenia należnego temu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy od **Wykonawcy**, wówczas **Wykonawca** zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu całej tej kwoty, nie później niż w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, a to pod rygorem pomniejszenia wynagrodzenia **Wykonawcy** tę kwotę, ewentualnie dochodzenia wskazanych roszczeń na drodze sądowej.
5. W przypadku wykonania przedmiotu przy pomocy podwykonawców **Wykonawca** i podwykonawca będą ponosić wobec **Zamawiającego** pełną solidarną odpowiedzialność za te dostawy.
6. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
7. W przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, **Wykonawca** jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, iż proponowany inny podwykonawca lub **Wykonawca** samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie z przeprowadzonym trybem podstawowym jest wynagrodzenie w formie ryczałtu.

2. Ustalone w tej formie niezmiennie wynagrodzenie ryczałtowe **Wykonawcy** za przedmiot umowy określony w § 1 ustala się na kwotę zł brutto (słownie złotych: 00/100), co w chwili zawarcia umowy stanowi kwotę netto zł (słownie złotych:
3. Kwota wymieniona w § 6 ust. 2 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania, a w szczególności:
 - 1) wartość dostawy określonej w przedmiocie umowy,
 - 2) podatek od towarów i usług,
 - 3) wszelkie podatki, opłaty i należności publiczno-prawne,
 - 4) koszty pracy ludzi i sprzętu,
 - 5) koszty ubezpieczeń,
 - 6) koszty dostawy do siedziby **Zamawiającego**,
 - 7) wszelkie opłaty i odszkodowania za szkody, koszty oraz straty wynikłe w związku z realizowanym przedmiotem umowy.
4. Podatek VAT wynosi i zawarty jest w wynagrodzeniu z § 6 ust. 2 umowy. / Obowiązek podatkowy powstaje u **Zamawiającego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (tzw. mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT). **Zamawiający** od kwoty z § 6 ust. 2 umowy naliczy i odprowadzi podatek VAT w wysokości % w kwocie zł (słownie złotych:/100).*
5. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z zakresem przedmiotu umowy, na podstawie którego dokonał wyliczenia ceny i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.
6. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie faktury VAT wystawionej po odebraniu przez **Zamawiającego** przedmiotu umowy.
7. **Wykonawca** zobowiązuje się do wystawienia faktury VAT w terminie do 7 dni od daty pisemnego odbioru przedmiotu umowy (podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego) przez **Zamawiającego**.
8. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona **Wykonawcy**.
9. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić za przedmiot umowy w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT od **Wykonawcy**.
10. Wynagrodzenie należne **Wykonawcy** przekazane będzie na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT.
11. Za datę zapłaty strony ustaliły dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
12. Za opóźnienie w realizacji zapłaty przez **Zamawiającego Wykonawca** może od niego żądać zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
13. **Zamawiający** oświadcza, że będzie realizował płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment). Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 9 umowy.
14. **Wykonawca** oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez **Zamawiającego** płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment).
15. Strony postanawiają, że **Wykonawca**, podwykonawca i dalszy podwykonawca nie mogą przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, jak i umów podwykonawczych.

§ 7

Kary umowne

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto z § 6 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto z § 6 ust. 2,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi za wady przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji – w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto z § 6 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad - usterek,
 - 4) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia brutto z § 6 ust. 2, za każdy przypadek,
 - 5) w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez **Wykonawcę** obowiązków wynikających z umowy z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia brutto z § 6 ust. 2, za każdy przypadek.
2. Kary umowne sumują się i wzajemnie się nie wykluczają. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość potrącenia i/lub kompensaty kar z wynagrodzenia **Wykonawcy**.
3. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić **Zamawiający** od **Wykonawcy**, stanowi 30 % wartości wynagrodzenia brutto z § 6 ust. 2.
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania do jej zapłaty.
5. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. **Wykonawca** odpowiada za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy. W przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego**, iż przedmiot umowy posiada wady, **Wykonawca** będzie zobowiązany do dokonania na własny koszt naprawy lub wymiany na niewadliwy.
2. **Wykonawca** udziela rękojmi i gwarancji na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy. **Wykonawca** zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wad fizycznych przedmiotu umowy lub jego wymiany, jeżeli wady te ujawnią się we wskazanych wyżej okresach.
3. O wykryciu wady przedmiotu umowy w okresie gwarancji **Zamawiający** obowiązany jest zawiadomić **Wykonawcę** za pośrednictwem telefonu, faksu, co potwierdzone zostanie następnie na piśmie lub za pomocą poczty elektronicznej.
4. Istnienie wady strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady – z zastrzeżeniem ust. 6.
5. W razie uchylania się przez **Wykonawcę** od obowiązków określonych w ust. 5 – dokonane w tym względzie jednostronne ustalenia **Zamawiającego** – przedstawione **Wykonawcy** w jednej z form przewidzianych dla zawiadomienia o wadzie – są dla **Wykonawcy** wiążące.
6. Ustalony przez strony termin usunięcia wady liczony jest od daty jego ustalenia, zaś w przypadku określonym w ust. 6 – od daty zawiadomienia **Wykonawcy** o

ustaleniach **Zamawiającego** w przedmiocie sposobu i terminu usunięcia wady. Jako datę zawiadomienia przyjmuje się datę przekazania **Wykonawcy** informacji w formie telefonicznej, za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, a w przypadku zawiadomienia dokonanego wyłącznie na piśmie – datę, w której pismo zostało **Wykonawcy** doręczone bądź też **Wykonawca** miał możliwość zapoznania się z jego treścią.

7. **Wykonawca** zobowiązany jest do zawiadomienia **Zamawiającego** o usunięciu wad oraz do zgłoszenia u **Zamawiającego** żądania wyznaczenia terminu na odbiór wykonanych w tym zakresie prac – w jednej z form przewidzianych dla zawiadomienia o wadach.
8. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przez strony.
9. W przypadku nieusunięcia przez **Wykonawcę** wad ujawnionych w okresie gwarancji w uzgodnionym przez strony terminie albo w terminie jednostronnie ustalonym przez **Zamawiającego** – zgodnie z ust. 6 – **Zamawiający** ma prawo powierzenia usunięcia stwierdzonych wad innemu podmiotowi – na koszt i ryzyko **Wykonawcy**, przy zachowaniu uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji.
10. Dodatkowe warunki gwarancji:
 - 1) Czas reakcji serwisu: 3 dni robocze - od chwili zgłoszenia dokonanego: faksem, drogą telefoniczną, na piśmie pocztą tradycyjną lub drogą e-mail.
 - 2) Wszystkie koszty naprawy, w tym koszt materiałów i części zamiennych, ponosi **Wykonawca**.
 - 3) Całkowity maksymalny czas na wykonanie pełnej naprawy gwarancyjnej: 10 dni roboczych.
 - 4) Wykonanie obowiązków z tytułu gwarancji odbywać się będzie transportem i na koszt **Wykonawcy**.
 - 5) Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. Serwis urządzeń musi być realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001.

§ 9

Zmiany umowy

1. Niedopuszczalna jest istotna zmiana umowy w rozumieniu PZP, z zastrzeżeniem postanowień poniższych. Istotna zmiana zawartej umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Dopuszczalna jest zmiana umowy w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zmianami).
3. Dopuszczalna jest także zmiana umowy, niezależnie od wartości tej zmiany, w przypadkach przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, a także:
 - 1) w przypadku obiektywnej niemożności zapewnienia dostawy przedmiotu zamówienia odpowiadającemu wymogom zawartym w załączniku nr 2 do umowy z powodu zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku elementów przedmiotu umowy po złożeniu oferty – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie rodzaju, typu lub modelu przedmiotu zamówienia lub jego elementów pod warunkiem, że nowy rodzaj, typ lub model przedmiotu zamówienia lub jego elementy będą odpowiadały pod względem funkcjonalności pierwotnemu przedmiotowi zamówienia a jego parametry pozostaną niezmienione lub będą lepsze od pierwotnego, o ile zmiana nie spowoduje wzrostu ceny przedmiotu zamówienia,

- 2) w przypadku zmiany przepisów prawa dopuszczalna jest zmiana, która umożliwi dostosowanie postanowień niniejszej umowy lub przedmiotu umowy i jego elementów do nowych przepisów prawa.
4. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, w drodze aneksu do niniejszej umowy, nie naruszając PZP.
5. Nie wymagają formy aneksu do umowy:
 - 1) zmiany adresowe,
 - 2) zmiana siedziby i adresu do korespondencji,
 - 3) zmiana numeru rachunku bankowego.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym w przepisach Kodeksu cywilnego, **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia przez **Zamawiającego** wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) w przypadku likwidacji przedsiębiorstwa **Wykonawcy**; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia przez **Zamawiającego** wiadomości o powyższej okoliczności,
 - 3) gdy **Wykonawca** nie rozpoczął dostaw bez uzasadnionych przyczyn albo nie kontynuuje ich – pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty, w której bezskutecznie upłynął wyznaczony przez **Zamawiającego** termin do rozpoczęcia dostaw lub ich kontynuacji przez **Wykonawcę**,
 - 4) gdy zwłoka **Wykonawcy** w zakresie zakończenia realizacji przedmiotu umowy przekracza 15 dni; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty, w której upłynął 15-dniowy termin zwłoki.
2. Jeżeli **Wykonawca** wykonuje dostawy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, **Zamawiający** może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu - zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego - **Zamawiający** może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie dostaw innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo **Wykonawcy**.
3. Odstąpienie od umowy określone w ust. 1 pkt. 2-4 i ust. 2 uznaje się za odstąpienie z winy **Wykonawcy**.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

2. Mogące wyniknąć spory ze stosunku objętego niniejszą umową strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. otrzymuje **Zamawiający** i 1 egz. **Wykonawca**.

Zamawiający:

Wykonawca: