



UNIwersytet Medyczny
IM. KAROLA MARCINKOWSKIEGO W POZNANIU
Dział Zamówień Publicznych

Adres:
61-701 Poznań
ul. Fredry 10

tel.: (061) 854-60-00
fax (061) 854-61-46
e-mail: dzp@ump.edu.pl

L. dz. DZP- 424/19

Poznań, dnia 02.07.2019 r.

Wszyscy Wykonawcy
- platforma zakupowa -

Dotyczy: PN-43/19 przetargu nieograniczonego na **Świadczenie usługi polegającej na sprzątaniu pomieszczeń w budynkach Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu.**

W związku z pytaniem dotyczącym prowadzonego postępowania przetargowego, Zamawiający, zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), udziela odpowiedzi dotyczącej opisu przedmiotu zamówienia.

Pytanie 1

Zamawiający wymaga, aby środki posiadały właściwości odtłuszczająco-myjące. Prosimy o potwierdzenie, że nie wszystkie środki mają posiadać właściwości odtłuszczająco-myjące, a jedynie te, dla których jest to wymagane, z racji ich przeznaczenia?

Odpowiedź:

Właściwości środków – zgodnie z opisem zawartym w SIWZ.

Pytanie 2

Prosimy o informację (w podziale na budynki objęte przedmiotem zamówienia) jakie dozowniki na mydło w płynie-wkłady jednorazowe czy na mydło dolewane posiada Zamawiający? W przypadku wkładów jednorazowych prosimy o wskazanie producenta dozowników.

Odpowiedź:

Zamawiający we wszystkich budynkach posiada dozowniki na mydło dolewane.

Pytanie 3

Prosimy o informację (w podziale na budynki objęte przedmiotem zamówienia) jakie dozowniki na papier toaletowy – na małe czy duże rolki – ma Zamawiający?

Odpowiedź:

Zamawiający we wszystkich budynkach posiada dozowniki na papier toaletowy na duże rolki.

Pytanie 4

Prosimy o informację (w podziale na budynki objęte przedmiotem zamówienia) jakie dozowniki na ręczniki papierowe – składane w zz czy na ręczniki w roli – ma Zamawiający?

Odpowiedź:

Zamawiający we wszystkich budynkach posiada dozowniki na ręczniki papierowe składane w ZZ.

Pytanie 5

Prosimy o informację (w podziale na budynki objęte przedmiotem zamówienia) jakich odświeżaczy powietrza (w sprayu, elektrycznych, w żelu) oczekuje Zamawiający?

Odpowiedź:

Zamawiający we wszystkich budynkach wymaga odświeżaczy w sprayu.

Pytanie 6

Zamawiający wymaga, by środki chemiczne posiadały karty charakterystyki. W związku z tym, że nie wszystkie środki muszą posiadać karty charakterystyki, prosimy o potwierdzenie, że karty charakterystyki wymagane są tylko dla środków, które zgodnie z obowiązującymi przepisami mają je posiadać?

Odpowiedź:

Karty charakterystyki – zgodnie z opisem zawartym w SIWZ.

Pytanie 7

Dotyczy wymagań w Uniwersyteckim Centrum Stomatologii i Medycyny Specjalistycznej Sp. z o.o.:

- a) Zamawiający w SIWZ wskazał, że preparaty do dezynfekcji powinny posiadać szerokie spektrum działania. W związku z tym, że spektrum działania preparatu jest zależne od jego przeznaczenia a także zastosowania w zależności od zagrożenia epidemiologicznego, prosimy o sprecyzowanie czy w zakresie szerokiego spektrum działania preparatu Zamawiający rozumie bójczość w zakresie B, Tbc, F, V (HIV, HCV, HBV)?
- b) Prosimy o informację czy Zamawiający dopuści także środki do dezynfekcji, które w zakresie działania na wirusy wykazują działanie wyłącznie na wirusy osłonkowe?
- c) Prosimy o informację czy Zamawiający dopuści także środki do dezynfekcji, które w zakresie działania na grzyby wykazują działanie wyłącznie na grzyby drożdżak pochodne?
- d) Prosimy o informację czy do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie preparatów do dezynfekcji rąk? Jeżeli tak, prosimy o doprecyzowanie jakie dozowniki (system otwarty czy zamknięty) posiada Zamawiający? Prosimy o podanie producenta dozowników.
- e) Prosimy o dopuszczenie alkoholu etylowego 70% lub 96% do dezynfekcji promienników lamp bakteriobójczych.

Odpowiedź:

- a) Tak, w zakresie szerokiego spektrum działania preparatu Zamawiający rozumie bójczość w zakresie B, Tbc, F, V (HIV, HCV, HBV)
- b) Zamawiający dopuszcza do dezynfekcji preparat o działaniu wyłącznie na wirusy osłonkowe
- c) Nie
- d) Nie
- e) Zamawiający dopuszcza dezynfekcję alkoholem etylowym 70% lub 96 % do dezynfekcji promienników lamp bakteriobójczych.

Pytanie 8

Zamawiający w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia w pkt 2 „Zasady sprzątnięcia pomieszczeń z obszaru medycznego” zamieścił zapis: „stosowanie preparatów myjąco-dezynfekcyjnych, które w jednym cyklu łączą proces mycia i dezynfekcji, tylko na powierzchniach bez widocznych zanieczyszczeń organicznych”. W związku z tym zapisem prosimy o dopuszczenie preparatów o właściwościach dezynfekcyjnych wykorzystywanych do:

- a) szybkiej dezynfekcji powierzchni i miejsc trudnodostępnych,
- b) dezynfekcji przez zanurzenie oraz miejscowego usuwania z powierzchni zanieczyszczeń ludzkiego materiału biologicznego.

Odpowiedź:

Zapisy w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia we wskazanym zakresie pozostają bez zmian.

Pytanie 9

Zamawiający w SIWZ dopuszcza możliwość udziału w postępowaniu podmiotów działających w ramach konsorcjum. Zważywszy na fakt, iż:

- a) obserwowaną na rynku praktyką jest sytuacja, w której o udzielenie zamówienia ubiegają się podmioty będące spółkami kapitałowymi, działające w ramach konsorcjum, a następnie – już na etapie świadczenia usługi - faktury wystawiane są przez kilkanaście spółek cywilnych założonych przez konsorcjantów,
- b) powyższe może budzić wątpliwości co do zgodności takiej praktyki z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (a zwłaszcza z art. 113 ust. 1 i 9 dotyczącym zwolnień podmiotowych, art. 106a – 106q dotyczącym zasad wystawiania faktur oraz art. 88 dotyczącym braku prawa do odliczenia VAT) co potwierdzają kontrole podatkowe prowadzone w firmach świadczących usługi outsourcingowe,

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o udzielenie informacji, czy Zamawiający po udzieleniu zamówienia dopuszcza możliwość wystawiania faktur przez inny podmiot (de facto: przez innego podatnika VAT), niż ubiegający się o udzielenie zamówienia członkowie konsorcjum.

Odpowiedź:

Zgodnie z §5 ust. 6 wzoru umowy:

(...) Uczestnicy konsorcjum oświadczają, że podmiotem uprawnionym do wystawiania faktur z tytułu realizacji wszelkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy jest wyłącznie Lider, tj. W takiej sytuacji całość wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie płatna na rachunek bankowy wskazany w prawidłowo wystawionej przez tak umocowanego uczestnika konsorcjum fakturze. O każdej zmianie rachunku bankowego umocowany uczestnik konsorcjum każdorazowo powiadomi Zamawiającego osobnym pismem. Jednocześnie członkowie konsorcjum oświadczają, że zaspokojenie przez zamawiającego lidera (zapłata faktury) powoduje wygaśnięcie zobowiązania do zapłaty umówionego wynagrodzenia względem wszystkich podmiotów wchodzących w skład konsorcjum (solidarność wierzycieli).

Pytanie 10

Zwracamy się z prośbą o modyfikację wzoru umowy, poprzez zmniejszenie wygórowanych kar umownych o 50%. W procedurze udzielania i realizacji zamówień publicznych to zamawiający jest w pozycji uprzywilejowanej względem wykonawców, umożliwiającą mu narzucanie warunków dotyczących realizacji zamówienia, jednak powinien on tak ukształtować treść umowy aby realizacja zamówienia w ogóle była możliwa. Zatem zastrzeżenie kar umownych nie powinno być celem samym w sobie, ale środkiem dyscyplinującym wykonawcę. Wielokrotnie wskazywała na to Krajowa Izba Odwoławcza, m.in. w wyroku z dnia 5 marca 2014 r., sygn. akt KIO 283/14.

Zamawiający próbuje wykorzystać swoją pozycję dominującą w przetargu i wbrew zasadom współżycia społecznego, wprowadzić do umowy rażąco wygórowaną karę umowną, która z uwagi na swą konstrukcję, może mieć zastosowanie zarówno w przypadku drobnego uchybienia, nieskutkującego powstaniem jakiegokolwiek szkody po stronie Zamawiającego, jak i w przypadku niewykonania zobowiązania w znacznej części. Kara umowna winna zostać opisana w sposób zróżnicowany, w zależności od rangi, skutków i okresu trwania uchybienia, jak i wpływu uchybień na funkcjonowanie Zamawiającego. Nie można również zapominać, że podstawową funkcją kary umownej jest naprawienie szkody (zryczałtowane odszkodowanie), a zatem stawka kary umownej nie powinna być ustalona abstrakcyjnie, lecz z uwzględnieniem przewidywanej szkody, jaka może powstać po stronie Zamawiającego. Jednakże postanowienie projektu umowy nie zostało oparte na powyższych założeniach, stąd wniosek o jego zmianę.

Zaproponowane przez wykonawcę zmiany poprzez obniżenie wysokości kar umownych, zróżnicowanie ich wysokości w stosunku do rangi, skutku i okresu trwania uchybienia i jego wpływu na funkcjonowanie zamawiającego ma z jednej strony zapewnić, iż w dalszym ciągu kary umowne będą spełniały funkcję represyjną, z drugiej zaś, że zaczną spełniać funkcję odszkodowawczą, a nie „zarobkową”.

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy umowy.

Pytanie 11

Zamawiający określił w SIWZ wymóg zatrudnienia pracowników wykonujących czynności porządkowe lub czynności sprzątania na umowę o pracę. Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie **na zastępstwa urlopowo-chorobowe**. Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę wymaga chociażby dostarczenia badań lekarskich, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy umowy.

Pytanie 12

W związku z brakiem w treści SIWZ postanowień odpowiadających treści art. 142 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych, wnioskujemy o wprowadzenie do treści SIWZ postanowień odpowiadających treści art. 142 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych oraz postanowień odnoszących się do procedury wprowadzania przedmiotowych zmian w łączącej strony umowie tj. postanowień w brzmieniu:

1. „Niniejsza umowa ulegnie zmianie w zakresie należnego wykonawcy wynagrodzenia, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,.
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
2. Każda ze stron umowy, w przypadku zaistnienia zdarzeń o jakich mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp w terminie 3 miesięcy od dnia opublikowania przepisów będących podstawą zmiany, może zwrócić się do drugiej strony z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji dotyczących zawarcia porozumienia w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. W przypadku zaistnienia zdarzeń o jakich mowa w art. 142 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp, każda ze stron może, po dokonaniu wpłat do pracowniczych planów kapitałowych za pierwszy miesiąc rozliczeniowy, zwrócić się do drugiej strony z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji dotyczących zawarcia porozumienia w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.
3. Przez odpowiednią zmianę wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2, należy rozumieć:
 - a) zmianę stawki podatku od towarów i usług,
 - b) sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia dotychczasowej kwoty minimalnego wynagrodzenia, przysługującego odpowiednio osobom biorącym udział w realizacji części pozostałej do wykonania umowy w sprawie zamówienia,
 - c) sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia dotychczasowej kwoty minimalnej stawki godzinowej wynagrodzenia, przysługującego odpowiednio osobom biorącym udział w realizacji części pozostałej do wykonania umowy w sprawie zamówienia,
 - d) sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne przysługującego odpowiednio biorącym udział w realizacji części zamówienia pozostałej do wykonania, przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.
 - e) sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego z tytułu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej, zawartej przez Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, przysługującego odpowiednio biorącym udział w realizacji części zamówienia pozostałej do wykonania, przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.
4. Zmiana wynagrodzenia wykonawcy o jakiej mowa w ustępie 1 -3 niniejszego paragrafu dokonuje się w zakresie wynagrodzenia należnego wykonawcy, poczynając od dnia wejścia w życie przepisów prawa będących podstawą zmiany:
 - a) wysokości podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia,
 - c) wysokości kwoty minimalnej stawki godzinowej wynagrodzenia,
 - d) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym,
 - e) wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - f) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ustępie 4 lit „a” niniejszego paragrafu, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się, a określona w umowie (aneksie) wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ustępie 4 lit „b-f” niniejszego paragrafu Wykonawca przedstawia:
 - a) zamawiającemu kalkulację wzrostu kosztów wyliczenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia,
 - b) na wniosek zamawiającego, na potwierdzenie kalkulacji o której mowa w niniejszym punkcie lit. „a”, aktualne umowy o pracę lub umowy cywilnoprawne zawarte z osobami biorącymi udział w realizacji zamówienia,

- c) na wniosek zamawiającego skierowany nie wcześniej niż w terminie 30 dni od daty wejścia w życie przepisów będących podstawą wprowadzenia zmiany o jakiej mowa w niniejszym punkcie lit. „a”, odpowiednio umowy o pracę/ aneksu do umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawnej/ aneksu do umów cywilnoprawnych - potwierdzające odpowiednią zmianę wynagrodzenia.
7. Nie zawarcie w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2, porozumienia w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, uprawnia każdą ze stron do rozwiązania umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia. Rozwiązanie umowy nie stanowi nienależytego wykonania lub niewykonania umowy.
 8. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia należy złożyć w terminie nie później niż w ciągu 30 dni od dnia zakończenia negocjacji. Przez zakończenie negocjacji strony rozumieją nie osiągnięcie przez strony porozumienia w zakresie przedmiotu negocjacji w maksymalnym terminie 30 dni od daty wpłynięcia wniosku, o którym mowa w ustępie 2, do drugiej strony.
 9. Zmiany o których mowa wymagają zawarcia aneksu/ porozumienia do umowy o zamówienie publiczne.”

Uzasadnienie:

W dniu 28 listopada 2018 r. w Dzienniku Ustaw została opublikowana ustawa z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2018 poz. 2215, dalej ustawa o PPK). Zgodnie z treścią art. 120 przywołanej powyżej ustawy, na jej mocy ulega zmianie treść ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1986 z późn.zm.) poprzez wprowadzenie następujących zmian „w art. 142 w ust. 5 po pkt 3 dodaje się przecinek oraz pkt 4 w brzmieniu:

„4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych”.

Przeniesienie do treści wzoru umowy treści art. 142 ust.5 Pzp nie można uznać za wystarczające. Zgodnie z brzmieniem art. 135 ustawy o PPK uregulowane zostały również aspekt procedury występowania o zmianę wysokości wynagrodzenia wykonawcy. Pozostawia bowiem szereg problemów praktycznych odnoszących się do rzeczywistej możliwości skorzystania przez Wykonawcę z przywołanego powyżej uregulowania. Na Zamawiającym ciąży obowiązek jasnego, precyzyjnego wyczerpującego określenia SIWZ, którego jednym z elementów jest wzór umowy. Mając powyższe na uwadze zasadnym jest uzupełnienie postanowień wzoru umowy o propozycje zgłoszone przez Wykonawcę a odnoszące się do trybu wprowadzenia zmiany wynagrodzenia w momencie jej zaistnienia.

Odpowiedź:

Umowa zawarta z Wykonawcą będzie obowiązywała przez okres 9 miesięcy, więc art. 142 ust.5 ustawy Pzp nie ma w tym postępowaniu zastosowania – dotyczy on umów zawartych na okres dłuższy niż 12 miesięcy.

Pytanie 13

Prosimy o podanie miesięcznej wartości netto oraz brutto z ostatniej faktury na usługi utrzymania czystości w podziale na poszczególne obiekty.

Odpowiedź:

Pytanie nie dotyczy wyjaśnień treści SIWZ. Zakres przedmiotu zamówienia został szczegółowo określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca winien dokonać wyceny swojej oferty w oparciu o wskazane tam informacje.

Pytanie 14

Proszę o podanie rodzaju środków higienicznych t. papier toaletowy, biały 100% celuloza czy szary itp. Ręczniki ZZ białe celuloza 100% czy zielone itp.?

Odpowiedź:

Papier toaletowy – szary, ręczniki ZZ - zielone

Pytanie 15

Prosimy o podanie średniomiesięcznego zużycia materiałów w podziale na poszczególne jednostki tj.:

- a. mydło w płynie lub mydło w kostce
- b. papier toaletowy dwuwarstwowy biały
- c. ręcznik papierowy pojedynczy gofrowany; składany w „Z”
- d. zawieszki - kostki toaletowe zapobiegające osadzaniu kamienia, niszczące rozwijające się bakterie z żelowym paskiem zapachowym
- e. odświeżacz powietrza – żelowe lub w sprayu, wolno uwalniające zapach

Odpowiedź:

Zamawiający nie posiada informacji dotyczących średniomiesięcznego zużycia materiałów w podziale na poszczególne jednostki.

Pytanie 16

Prosimy o doprecyzowanie czy do obowiązków Zamawiającego należy sprzątnięcie pomieszczeń po remoncie. W związku z powyższym prosimy o doprecyzowanie czy Zamawiający przewiduje remonty, jeżeli tak prosimy o wskazanie w jakim okresie i na jakim metrażu.

Odpowiedź:

Wykonawca jest zobowiązany do sprzątnięcia pomieszczeń po remoncie. Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć liczby remontów.

Pytanie 17

Proszę podać, czy Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia z przeznaczeniem na magazyn oraz pomieszczenia socjalne dla osób sprzątających. Jeśli tak, to czy Wykonawca będzie ponosił z tego tytułu koszty?

Odpowiedź:

Zamawiający udostępni nieodpłatnie Wykonawcy pomieszczenia z przeznaczeniem na magazyn oraz pomieszczenia socjalne dla osób sprzątających.

Pytanie 18

Czy Zamawiający dopuszcza zmniejszenie ilości osób wykonujących usługę w trakcie zmniejszenia prac tj. np. w okresie letnim lub przerwach semestralnych?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza zmniejszenie ilości osób wykonujących usługę w trakcie zmniejszenia prac np. w okresie letnim, przerwach semestralnych jeśli nie będzie miało to wpływu na jakość wykonywanej usługi.

Przesłane informacje prosimy uwzględnić przy tworzeniu oferty przetargowej traktując je, jako ważne i wiążące.

Z poważaniem,


KIEROWNIK
Działu Zamówień Publicznych
mgr inż. Bartosz Piatak
za Zamawiającego

Opracowała: Tatiana Malinowska
nr tel. (61) 854-60-17
e-mail: dzp@ump.edu.pl