



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

WZP.271.1.104.2024.AS

Płock, dnia 31.10.2024 roku

WYKONAWCY

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „Wykonanie badań dotyczących potrzeb edukacyjnych mieszkańców Gminy Miasto - Płock, w tym zidentyfikowanie grup wymagających szczególnego wsparcia oraz opracowanie scenariusza planowanych do przeprowadzenia działań” wraz z „Przeprowadzeniem kampanii edukacyjno - informacyjnej” w ramach projektu pn.: „Mazowsze bez smogu” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza na lata 2021-2027.

Zamawiający – Gmina – Miasto Płock, na podstawie art. 284 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 t.j.) przekazuje w załączeniu treść pytań, które wpłynęły do Zamawiającego w dniu 30 października 2024 roku oraz udziela odpowiedzi:

Jakim budżetem na realizację zamówienia dysponuje Zamawiający?

Ad

Zgodnie z art. 222 ust. 4 Pzp, Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

„przygotowanie materiałów na stronę www urzędu oraz portale społecznościowe”

1. jakich konkretnie materiałów oczekuje Zamawiający?

Ad 1. Zamawiający oczekuje materiałów dotyczących informacji o realizacji zadania, czyli zamieszczeniu na stronie www oraz portalach społecznościowych materiału dotyczącego planowanych/realizowanych działań, które będą prowadzone w celu zidentyfikowania potrzeb edukacyjnych mieszkańców.

2. Czy chodzi jedynie o aktualności dotyczące działań w ramach projektu?

Ad 2. Tak, chodzi o informację o działaniach dotyczących projektu.

3. Ilu konkretnie?

Ad 3. Chodzi o jeden materiał informacyjny o prowadzeniu działań pod nazwą „Wykonanie badań dotyczących potrzeb edukacyjnych mieszkańców Gminy-Miasto Płock” oraz jeden plakat w wersji elektronicznej.

4. Jak obszernych?

Ad 4. Materiał informacyjny powinien zawierać od 900 do 1200 znaków.

„mieszkańców oraz Rad Osiedli (2 spotkania w różnych stronach miasta) oraz przekazanie Zamawiającemu dokumentacji z realizacji działania (m.in. program spotkania, listy obecności, dokumentację fotograficzną). Wszelkie koszty związane z organizacją spotkania są po stronie Wykonawcy;”

5. Czy Zamawiający zapewni salę?

Ad 5. Wszelkie koszty związane z organizacją spotkania są po stronie Wykonawcy. Z powyższego wynika, iż sala do spotkań należy po stronie Wykonawcy.

„omówienie kwestii potrzeb edukacyjnych z przedstawicielami placówek oświatowych w Gminie Miasto – Płock;”



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

6. Z iloma placówkami ma się odbyć kontakt?

„opracowanie bazy danych, zawierających szczegółowe informacje nt. potrzeb edukacyjnych”.

Ad 6. Z przedstawicielami wszystkich szkół publicznych podstawowych i ponadpodstawowych na terenie Gminy- Miasta Płocka. Metoda zebrania danych od przedstawicieli szkół jest dowolna i zależy od Wykonawcy.

7. O jaką konkretnie bazę danych chodzi? Zamawiający otrzyma raport z badań.

Ad 7. Zamawiającemu chodzi o bazę danych z wyszczególnieniem konkretnych potrzeb edukacyjnych Gminy Miasto- Płock.

„przygotowanie, wydruk, dystrybucja materiałów promocyjnych w postaci min.40 sztuk plakatów citylight format 118/180 cm, papier do podświetleń, min. 140 gram, druk solwentowy w jakości do podświetleń, full kolor oraz min 40 sztuk plakatów rozmiaru B2 oraz przekazanie Zamawiającemu zestawienia dot. terminu, ilości i miejsca dystrybucji materiałów”

8. Gdzie konkretnie mają być przekazane ww. materiały?

Ad 8. Citylighty muszą być przekazane do Urzędu Miasta Płocka w celu dystrybucji. Natomiast plakaty rozprowadza Wykonawca. (Zamawiający może wskazać konkretne miejsce do rozwieszenia plakatów)

9. Zamawiający jak rozumiemy nie oczekuje, że Wykonawca opłaci ich ekspozycję na nośników operatorów komercyjnych, a jedynie dostarczy je Zamawiającemu?

Ad 9. Tak, wykonawca ma tylko dostarczyć w/w materiał do Urzędu Miasta Płocka.

10. Jak rozumiemy ma się to odbyć w terminie do 31.01.2025?

„opracowanie finalnego raportu z przeprowadzonych badań ankietowych zawierającego analizę zebranych danych, wnioski oraz rekomendacje w tym:

a) bazę danych, zawierającą szczegółowe informacje nt. Potrzeb edukacyjnych;

b) rekomendacje dot. działań dla osób wymagających szczególnego wsparcia (w tym osób zagrożonych ubóstwem energetycznym);

·przekazanie do akceptacji Zamawiającego finalnego raportu z przeprowadzonych badań ankietowych na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail w wersji edytowalnej do dnia”

Ad 10. Zgodnie ze wskazanym terminem w OPZ finalny raport z przeprowadzanych badań musi być przekazany do akceptacji do 15.12.2024r. Scenariusz zaplanowanych kampanii na lata 2025- 2028 ma być przekazany zamawiającemu do akceptacji do dnia 20.12.2024r. Zamawiający przekaże wtedy scenariusz kampanii na lata 2025-2028 do zaakceptowania Liderowi projektu (zgodnie z koncepcją projektu). Jeżeli Lider będzie miał jakiegokolwiek uwagi do scenariusza wykonawca jest zobowiązany nanieść te poprawki w scenariuszu do dnia 31.01.2025r.

11. Zamawiający powtórnie wskazał raport. Czy chodzi o inny dokument niż ten wskazany wcześniej?

Ad 11. Zamawiającemu chodzi o raport końcowy, dostosowany na potrzeby POP.

„Wykonawca w razie potrzeby jest zobowiązany do aktualizowania scenariusza w kolejnych latach trwania projektu. Wykonawca w razie potrzeby jest zobowiązany do aktualizowania scenariusza w kolejnych latach trwania projektu. Wykonawca po otrzymaniu pisma dot. aktualizacji scenariusza zobowiązany będzie w ciągu 10 dni roboczych do jego aktualizacji.”

12. Co oznacza sformułowanie „w razie potrzeby”? Zamówienie obejmuje okres do końca 2025. Co Zamawiający rozumie więc pod pojęciem „w kolejnych latach”.

Ad 12. Scenariusz opracowywany jest na lata 2025-2028 więc pojęcie w kolejnych latach oznacza, że poprawki w scenariuszu kampanii mogą (lecz nie muszą) występować do końca 2028 roku. Jest to uzależnione od Lidera projektu.



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

13. Ile próśb może wystosować Zamawiający? Ile godzin roboczych maksymalnie będzie miał poświęcić Wykonawca? Jest to niezbędne do określenia kosztu.

Ad 13. Zamawiający nie jest w stanie sprecyzować czy Lider projektu, będzie żądać od nas aktualizacji scenariusza działań edukacyjnych. Nie jesteśmy w stanie określić ile będzie trzeba nanieść takich zmian.

„• promocja projektu pn. „Mazowsze bez smogu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza na lata 2021-2027. w postaci plakatów, postów na www, postów w mediach społecznościowych (oficjalnych kontach Miasta Płocka). Treść materiałów promocyjnych musi być zaakceptowana przez Zamawiającego;”

14. „w postaci plakatów” – projektu? Wydruku?

Ad 14. Na każdym etapie realizacji scenariusza w 2025 roku należy promować projekt przy informacji dotyczącej każdego wydarzenia. Informacja ta powinna być ukazana w formie wydrukowanych plakatów (tak, aby każda akcja promocyjna była dobrze rozpowszechniona) jak również przesłana w wersji elektronicznej zamawiającemu w celu umieszczenia na stronę www urzędu oraz portale społecznościowe Chodzi o jeden materiał informacyjny o prowadzeniu działań, którego będzie dotyczyć wydarzenie. Materiał informacyjny powinien zawierać od 900 do 1200 znaków.

15. Ile konkretnie poszczególnych działań ma zostać podjętych, tj. ile plakatów ma być zaprojektowanych, ile postów na www i w mediach społecznościowych?

Ad 15. Tak jak w odpowiedzi powyżej, każda akcja edukacyjna powinna być dobrze rozpowszechniona. Informacja ta powinna być ukazana w formie wydrukowanych plakatów jak również przesłana w wersji elektronicznej zamawiającemu w celu umieszczenia na stronę www urzędu oraz portale społecznościowe Chodzi o jeden materiał informacyjny o prowadzeniu działań, którego będzie dotyczyć wydarzenie. Materiał informacyjny powinien zawierać od 900 do 1200 znaków.

„przygotowanie i wydruk 3 000 szt ulotek (ekodoradca dotrze z nią tam, gdzie eksploatowana jest instalacja na paliwa stałe);”

16. Kim jest ekodoradca?

Ad 16. Ekodoradca jest pracownikiem Urzędu Miasta Płocka.

17. Gdzie mają zostać przekazane materiały?

Ad 17. Wszelkie materiały muszą być przekazane do Urzędu Miasta Płocka.

Z upoważnienia Prezydenta Miasta Płocka
Albert Dyna
Sekretarz Miasta Płocka



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski