



**GRUDZIĄDZKIE
WODOCIĄGI**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla przetargu nieograniczonego prowadzonego w oparciu o Regulamin udzielania zamówień sektorowych obowiązujący w MWiO sp. z o. o.

Nazwa zamówienia:

Dostawa Jednostki Kogeneracyjnej o mocy 345 kW wraz z wymianą jednostek Kogeneracyjnych Biogazowych nr 1 i nr 2

sektorowe zamówienie podprogowe, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych prowadzonego w oparciu o Regulamin udzielania zamówień sektorowych obowiązujący w MWiO sp. z o. o.

Grudziądz, luty 2023 r.

Prezes Zarządu

Tomasz Pasikowski

Zatwierdził:

Wiceprezes Zarządu

Joanna John-Błażyńska

I. Zamawiający

Nazwa: Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o.o.
Adres: ul. Mickiewicza 28/30, 86-300 Grudziądz
tel. 56/ 450 49 01, faks 56/ 450 49 34
e-mail: mwio@mwio.pl; strona internetowa: <http://www.mwio.pl>
NIP: 867-18-72-491, Regon: 870485618
Biuletyn Informacji Publicznej: <http://www.bip.wodociagi.grudziadz.pl>

II. Informacje ogólne o postępowaniu

1. Niniejsze zamówienie jest sektorowym zamówieniem podprogowym, którego wartość nie przekracza progów unijnych ogłoszonych przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w Obwieszczeniu z dnia 3 grudnia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P. 2021. 1177), w związku z czym, do jego udzielania nie stosuje się przepisów tej ustawy.
2. Zamówienie jest udzielane na podstawie przepisów Regulaminu udzielania zamówień sektorowych, zwanego dalej regulaminem (dostępny na stronie internetowej zamawiającego: www.bip.wodociagi.grudziadz.pl).
3. Zamawiający, udostępnia (do pobrania) specyfikację warunków zamówienia, zwaną dalej „SWZ” na Platformie Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mwio_grudziadz
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty, oświadczeń i innych dokumentów ani na korespondencję w innych językach, jeżeli nie towarzyszy im tłumaczenie na język polski.
5. Korespondencję do zamawiającego, związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować za pośrednictwem Platformy Zakupowej adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mwio_grudziadz.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
7. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.

III. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa zamówienia: Dostawa Jednostki Kogeneracyjnej o mocy 345 kW wraz z wymianą jednostek Kogeneracyjnych Biogazowych nr 1 i nr 2.
2. Rodzaj zamówienia: dostawa

3. Miejsce realizacji zamówienia: Oczyszczalnia Ścieków, Nowa Wieś, 86-302 Grudziądz 4.

4. Przedmiot oraz zakres zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowej Jednostki Kogeneracyjnej (JK) o mocy 345 kWe wraz z wymianą Jednostek Kogeneracyjnych Biogazowych nr 1 oraz nr 2, kompleksowym montażem i uruchomieniem oraz pracami towarzyszącymi w istniejącym obiekcie na Oczyszczalni Ścieków w Nowej Wsi koło Grudziądza.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) demontaż istniejących dwóch sztuk Jednostek Kogeneracyjnych (JK) typ Petra 190CGD, zainstalowanych w budynku Stacji Gazogeneratorów z Kotłownią;
- 2) do chwili uruchomienia nowej Jednostki Kogeneracyjnej, jedna z istniejących Jednostek Kogeneracyjnych pozostanie na swoim miejscu oraz będzie podłączona w dalszym ciągu do istniejącej infrastruktury. Pozostawiona Jednostka Kogeneracyjna musi być w pełni sprawna i sterowalna, jej fundament winien zostać nienaruszony do momentu uruchomienia nowej Jednostki Kogeneracyjnej, a przewody zasilające i sterownicze odpowiednio przedłużone;
- 3) dopasowanie długości przewodów elektrycznych, kominowych oraz rurociągów, itp. do lokalizacji nowej Jednostki Kogeneracyjnej przedstawionej na „Rys.1_SGK - Rzut przyziemia” – zgodnie z Karta Nadzoru Autorskiego nr 1/2023 z dnia 27.01.2023 r.;
- 4) wykonanie robót związanych z demontażem istniejących fundamentów Jednostek Kogeneracyjnych;
- 5) wykonanie fundamentu pod nową Jednostkę Kogeneracyjną;
- 6) rozbudowę fundamentu pod chłodnicę nowej Jednostki Kogeneracyjnej;
- 7) dostawa, podłączenie i uruchomienie nowej Jednostki Kogeneracyjnej Biogazowej;
- 8) wykonanie prac budowlano – wykończeniowych w pomieszczeniu nowej Jednostki Kogeneracyjnej w budynku Stacji Gazogeneratorów z Kotłownią (SGK);
- 9) roboty wykończeniowe w zakresie wymiany płytek podłogowych w pomieszczeniu Jednostki Kogeneracyjnej wraz z ułożeniem płytek na fundamencie Jednostki Kogeneracyjnej;
- 10) roboty wykończeniowe w zakresie naprawy, w tym uzupełnienia pęknięć/ubytków sufitów oraz ścian;
- 11) roboty wykończeniowe w zakresie dwukrotnego malowania ścian pomieszczenia farbą matową o podwyższonej odporności na ścieranie w kolorze białym (RAL 9010);
- 12) wymianę ciepłomierza oraz mechanicznego gazomierza na fabrycznie nowe, dostosowane do nowej Jednostki Kogeneracyjnej;
- 13) podłączenie nowej Jednostki Kogeneracyjnej do nowego licznika energii elektrycznej;
- 14) przesyłanie parametrów i odzwierciedlenie ich w systemie nadzoru procesów Oczyszczalni Ścieków Citect SCADA, zlokalizowanej w Dyspozytorni z urządzeń: Jednostki Kogeneracyjnej, ciepłomierza, licznika biogazu, licznika energii elektrycznej. Dostarczone

- urządzenia pomiarowe muszą być kompatybilne z istniejącą infrastrukturą teletechniczną oczyszczalni;
- 15) odzwierciedlenie parametrów pracy nowej Jednostki Kogeneracyjnej w komputerze zlokalizowanym w Dyspozytorni na posiadanej przez Zamawiającego aplikacji IntelliMonitor (firmy ComAp);
 - 16) wymianę dwóch detektorów ulotu biogazu nad demontowanymi jednostkami kogeneracyjnymi nr 1 i nr 2 oraz zamontowanie wraz z podłączeniem/zaprogramowaniem w centrali ALTER, fabrycznie nowego czujnika nad nową Jednostką Kogeneracyjną;
 - 17) przebudowę tablicy synoptycznej oraz wizualizacji SCADA w zakresie odwzorowania wykonanych prac (zainstalowanych maszyn i urządzeń) w Stacji Gazogeneratorów z Kotłownią (SGK);
 - 18) uruchomienie, przeprowadzenie rozruchu, jako całego elementu składającego się z dostarczonych urządzeń;
 - 19) opracowanie dokumentacji powykonawczej sporządzonej w języku polskim, w 2 (dwóch) egzemplarzach oraz 1 (jednym) egzemplarzu w wersji elektronicznej (na nośniku elektronicznym), szczegółowych schematów ideowych zasilania i sterowania układem przełączania zasilania oraz przeprowadzeniu stosownych odbiorów;
 - 20) wykonanie instrukcji eksploatacji Jednostki Kogeneracyjnej Biogazu wraz z harmonogramem przeglądów;
 - 21) uaktualnienie instrukcji stanowiskowej Zamawiającego, zgodnie z przepisami BHP;
 - 22) przeszkolenie przedstawicieli Zamawiającego w zakresie obsługi, eksploatacji i konserwacji instalacji oraz dostarczonych urządzeń;
 - 23) wykonanie przez Wykonawcę wszystkich prac zgodnie z Warunkami Przyłączenia do sieci elektroenergetycznej Energa-operator SA (z dnia 26.01.2023 r.), w tym również wykonanie korekty Dokumentacji projektowej, jeśli ww. warunki tego wymagają.
 - 24) uzyskanie dokumentu potwierdzającego odbiór i dopuszczenie do eksploatacji Jednostki Kogeneracyjnej (wraz z wszelką infrastrukturą instalowaną w ramach przedmiotu zamówienia) przez Zakład Energetyczny;
 - 25) uzyskanie prawomocnej Decyzji pozwolenia na użytkowanie;
 - 26) przekazanie Zamawiającemu, najpóźniej na 30 dni przed zakończeniem okresu gwarancji, wszystkich haseł dostępu, jeśli takie będą wprowadzone (np. w aplikacji ComAp) na etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

UWAGA! W zakres przedmiotu zamówienia nie wchodzi wykonanie filtra z węglem aktywnym. Nie należy wyceniać i realizować jego dostawy, instalacji oraz wszystkich prac z tym związanych.

Wymagane parametry techniczne Jednostki Kogeneracyjnej Biogazu:

Z uwagi na standaryzację urządzeń u Zamawiającego – Wykonawca winien dostarczyć Jednostkę Kogeneracyjną, która będzie wyposażona w następujące kluczowe elementy:

- 1) Silnik – typu V, produkcji MAN;
- 2) Prądnica – produkcji STAMFORD;
- 3) Automatyka Jednostki Kogeneracyjnej – w oparciu o kontrolery ComAp/MotorTech;
- 4) Powiększony zbiornik na olej silnikowy – zapewniający częstotliwość wymiany co 800 mth;
- 5) Wymagana niezakłócona, prawidłowa praca przy parametrach biogazu:
 - Zawartość siarkowodoru: od 0 - 50 ppm,
 - Zawartość metanu: od 58 – 70 %.
- 6) Akumulatory Jednostki Kogeneracyjnej muszą być zamontowane poza obudową wyłuszczonej Jednostką Kogeneracyjną;
- 7) Moc elektryczna JK: 345kW;
- 8) Moc cieplna JK: nie mniej niż 350kW.

Załączanie wentylatorów wszelkich chłodziń winno odbywać się kaskadowo wraz z wykorzystaniem falownika – w celu płynnej regulacji. Ich praca również winna być odzwierciedlona w systemie Cltect SCADA.

5. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia

- 1) Dostarczona Jednostka Kogeneracyjna musi być fabrycznie nowa i nie może być urządzeniem prototypowym.
- 2) Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w oparciu o:
 - a) Warunki Przyłączenia do sieci elektroenergetycznej Energa-operator SA (z dnia 26.01.2023 r.)
 - b) Dokumentację Projektową „Modernizacja Oczyszczalni Ścieków w Nowej Wsi koło Grudziądz” stanowiącą załącznik nr 5 do SWZ;
 - c) Przedmiar Robót stanowiący załącznik nr 6 do SWZ. Przedmiar robót ma charakter wyłącznie informacyjny, pomocniczy – ułatwiający kalkulację ceny i nie stanowiącym podstaw do rozliczania się Zamawiającego i Wykonawcy. Krótkie opisy pozycji w Przedmiarach robót przedstawione są tylko do celów identyfikacyjnych i nie powinny w żaden sposób modyfikować bądź anulować szczegółowego opisu. Na Wykonawcy ciąży obowiązek określenia wszystkich nakładów związanych z realizacją danej pozycji oraz całego zadania według w/w dokumentów;

Uwaga: Użycie w którymkolwiek miejscu dokumentacji postępowania nazw rodzajowych, patentów, znaków towarowych lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty ma wyłącznie charakter informacyjny. W przypadku występowania w dokumentacji postępowania opisu, któremu towarzyszy wskazanie nazwy, znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, należy je każdorazowo traktować jak opatrzone dopiskiem „lub równoważne.” Wykonawca, który powołuje się na rozwiązanie równoważne jest obowiązany wykazać, że proponowane przez niego

rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

6. Wykonawca na czas prowadzenia robót zobowiązany jest powołać kierownika budowy, kierownika robót branży elektrycznej, kierownika robót branży sanitarnej oraz kierownika branży konstrukcyjno-budowlanej posiadających uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w odpowiadającej im specjalności bez ograniczeń, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa. Jednocześnie, Zamawiający wymaga, aby wyżej wymienieni kierownicy posiadali ubezpieczenie OC w Izbie Inżynierów Budownictwa.

7. Wykonawca będzie zobowiązany także:

- 1) prowadzić prace w sposób umożliwiający prawidłowe i niezakłócone funkcjonowanie Oczyszczalni ścieków;
- 2) zabezpieczyć przed zniszczeniem lub uszkodzeniem istniejące obiekty i urządzenia znajdujących się w rejonie prowadzenia prac;
- 3) zapewnić wszelki sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia;
- 4) ponosić odpowiedzialność za szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia, będące skutkiem realizacji przedmiotu umowy;
- 5) utrzymać należyty ład i porządek w obrębie prowadzonych prac związanych z przedmiotem umowy;
- 6) zapewnić ochronę obiektów oraz przestrzegać przepisów BHP i p.poż.;
- 7) uporządkować teren po przeprowadzonych pracach.

8. Rozruch

- 1) Po zamontowaniu Jednostki Kogeneracyjnej i wykonaniu pozostałych prac niezbędnych do pełnej realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić rozruch JK;
- 2) Rozruch będzie przeprowadzony przez Wykonawcę w okresie **72 godzin** od daty zakończenia montażu, przy udziale Zamawiającego;
- 3) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przeprowadzenie rozruchu;
- 4) Przed rozpoczęciem prac rozruchowych Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić szkolenie stanowiskowe dla personelu Zamawiającego;
- 5) Na co najmniej 1 miesiąc przed rozruchem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu specyfikację niezbędnych środków eksploatacyjnych i materiałów oraz wielkości ich zużycia;
- 6) Po rozruchu nastąpi rozruch próbny, który oznacza nieprzerwaną, bezusterkową pracę jednostki kogeneracyjnej na parametrach umożliwiających zaprezentowanie i potwierdzenie jego zdolności funkcjonalnych i eksploatacyjnych. Wszelkie koszty związane z ruchem próbnym ponosi Wykonawca, a wyprodukowana energia elektryczna i ciepła jest własnością Zamawiającego;

- 7) Rozruch próbny będzie polegał na **7-dniowej** pracy z parametrami zależnymi od ilości i kaloryczności dostarczanego medium (biogazu);
- 8) W trakcie rozruchu próbnego Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić optymalizację pracy jednostki kogeneracyjnej.
- 9) W trakcie tego okresu cała instalacja powinna wykazać ciągłą, niezakłóconą pracę. Nie powinny wystąpić żadne wady, które zakłóciłyby prawidłową eksploatację jednostki kogeneracyjnej, zagrażały bezpieczeństwu lub wymagały istotnej ingerencji w układy regulacji. W ramach 7-dniowej pracy jednostki kogeneracyjnej zaprezentowana zostanie zdolność funkcjonalna i eksploatacyjna urządzenia przy zachowaniu odpowiednich parametrów technicznych ww. jednostki;
- 10) Pozytywne zakończenie rozruchu próbnego potwierdzone zostanie w protokole odbioru końcowego.

9. Odbiór przedmiotu zamówienia:

- 1) Odbiór końcowy ma na celu ostateczne przekazanie Zamawiającemu wykonanego przedmiotu zamówienia, po sprawdzeniu jego należytego wykonania oraz wszelkich dokumentów związanych z odbiorem.
- 2) Przed odbiorem końcowym Wykonawca winien zgromadzić wszystkie wymagane wyniki prób, badań i sprawdzeń dokonywanych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia;
- 3) Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające jakość materiałów i wyrobów użytych do wykonania przedmiotu zamówienia (świadectwa jakości, aprobaty techniczne, atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności);
- 4) Do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) protokół z rozruchu;
 - b) dokumentację powykonawczą sporządzoną w języku polskim, w 2 (dwóch) egzemplarzach oraz 1 (jednym) egzemplarzu w wersji elektronicznej (na nośniku elektronicznym), szczegółowych schematów ideowych zasilania i sterowania układem przełączania zasilania oraz przeprowadzeniu stosownych odbiorów;
 - c) instrukcję eksploatacji Jednostki Kogeneracyjnej wraz z harmonogramem przeglądów;
 - d) uaktualnioną instrukcję stanowiskową Zamawiającego, zgodnie z przepisami BHP;
 - e) dokumentację techniczno-ruchową (DTR) wszystkich urządzeń w j. polskim;
 - f) pozostałe dokumenty wyżej nie wymienione, a wymagane przy odbiorze przedmiotu umowy.
- 5) W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć: przedstawiciel Wykonawcy oraz przedstawiciel Zamawiającego.
- 6) Gotowość do odbioru końcowego stwierdzi przedstawiciel Wykonawcy, powiadamiając pisemnie o tym fakcie Zamawiającego, który ustali termin odbioru końcowego,

przypadający nie później niż w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia i następnie przystąpi do odbioru.

- 7) Gotowość prac do odbioru potwierdzi Zamawiający, po sprawdzeniu kompletności wymaganych przy odbiorze dokumentów, o których mowa w pkt 7 ppkt 4.
- 8) Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzone zostaną wady:
 - a) nadające się do usunięcia, Zamawiający odmówi ich odbioru do czasu ich usunięcia.
Z czynności odbioru strony sporządzą protokół, w którym wskażą rodzaje wad i usterek oraz wyznaczą termin ich usunięcia,
 - b) nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może według własnego wyboru żądać obniżenia wynagrodzenia odpowiednio do utraconej wartości użytkowej technicznej lub odstąpić od umowy.
- 9) Z czynności odbioru końcowego strony sporządzą protokół odbioru końcowego, w którym zostaną zawarte wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
- 10) Podpisanie przez Strony protokołu odbioru końcowego z klauzulą „bez uwag” potwierdza prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy i stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

10. Warunki gwarancji i serwisu:

- 1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia, w tym na dostarczone urządzenia, na okres **24** (dwudziestu czterech) **miesiący** licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego z klauzulą „bez uwag”.
- 2) W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzania przeglądów i prac konserwacyjnych, a także dostawy i wymiany na swój koszt i ryzyko wszelkich części uszkodzonych, zużywających się i płynów eksploatacyjnych oraz przeprowadzania wszelkich czynności – zgodnie z harmonogramem serwisowym Jednostki Kogeneracyjnej.
- 3) W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany oleju silnikowego nie rzadziej niż co 800 mth pracy Jednostki Kogeneracyjnej oraz każdorazowo do wykonywania badań wymienianego oleju silnikowego na koszt Wykonawcy i przesyłanie wyników analizy do Zamawiającego.
- 4) Zamawiający wymaga, aby wszelkie awarie i/lub usterki w okresie objętym gwarancją były diagnozowane w czasie nie dłuższym niż do 48 godzin od momentu zgłoszenia awarii i/lub usterki i usuwane na koszt Wykonawcy w terminie kolejnych 48 godzin, a w przypadku braku możliwości usunięcia w określonym czasie - przedstawienie Zamawiającemu terminu ich usunięcia.
- 5) W okresie gwarancyjnym Wykonawca zapewni nadzór zdalny nad Jednostką Kogeneracyjną poprzez moduł komunikacji GSM. Wszystkie opłaty związane z zakupem karty SIM oraz transmisją danych w okresie trwania gwarancji pokrywa Wykonawca.
- 6) Wykonawca poprzez nadzór zdalny będzie kontrolował terminy prowadzenia przeglądów i prac konserwacyjnych wynikających z harmonogramu przeglądów. Zamawiający nie ma obowiązku informować Wykonawcy o zbliżającym się terminie przeglądu.

- 7) Wszelkie czynności związane z usuwaniem awarii i/lub usterek, a także prowadzeniem przeglądów i konserwacji są przeprowadzane na koszt i ryzyko Wykonawcy.

11. Wizja lokalna

Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadził wizję lokalną terenu Zakładu Gospodarki Odpadami i jego otoczenia, w celu oszacowania przez Wykonawcę, na jego własną odpowiedzialność, kosztów i ryzyka oraz uzyskania danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Termin wizji lokalnej wymaga uzgodnienia z Zamawiającym. Dokonanie wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu.

Wykonawca, który chce wziąć udział w wizji lokalnej ma obowiązek poinformować Zamawiającego, przysyłając informację o zamiarze udziału w wizji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mwio_grudziadz_z_podaniem:

- imion i nazwisk osób, które będą brać udział w wizji z ramienia Wykonawcy lub konsorcjum Wykonawcy,
- nazwy firmy Wykonawcy,
- wskazania preferowanego terminu odbycia wizji lokalnej.

12. Przedmiot zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

31120000-3 - Generatory

V. **Termin wykonania zamówienia:** wymagany termin realizacji zamówienia **6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował przynajmniej jedno zamówienie polegające na dostawie, montażu, podłączeniu i uruchomieniu na terenie oczyszczalni ścieków jednej jednostki kogeneracyjnej o znamionowej mocy elektrycznej nie niższej niż 345 kW wraz z podaniem rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których robota ta została wykonana, z załączeniem certyfikat dowodów określających, czy ta robota budowlana została wykonana należyście, w szczególności informacji o tym czy robota została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona.

[W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia powyższy warunek musi spełniać przynajmniej jeden z nich].

2) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej

związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 złotych.

[W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 1 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców, natomiast warunki określone w pkt 2 winien spełniać każdy z tych Wykonawców samodzielnie]

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zgodnie z treścią § 12 ust. 1 regulaminu udzielania zamówień sektorowych w MWiO Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:
 - 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, który zawarł układ z wierzycielami albo którego działalność jest zawieszona;
 - 2) który nie wniósł wadium, w przypadku żądania jego wniesienia przez Zamawiającego, do upływu terminu składania ofert, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - 3) który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
4. Zamawiający wykluczy również z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców:
 - 1) z którymi Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia lub odstąpił od umowy w sprawie zamówienia, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy lub odstąpienie od umowy nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 2) którzy po wyborze ich oferty, jako oferty najkorzystniejszej, odmówili zawarcia umowy z Zamawiającym, jeżeli odmowa zawarcia umowy nastąpiła w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
5. Zgodnie z treścią § 12 ust. 3 regulaminu udzielania zamówień sektorowych w MWiO Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:
 - 1) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa kiedykolwiek wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału lub braku podstaw wykluczenia;
 - 2) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa kiedykolwiek przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) Zamawiający wykluczy również:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką.
- 4) W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, wymienionych powyżej, Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający będzie żądał innych koniecznych dokumentów i oświadczeń, w szczególności poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wyciągu z księgi udziałów (art. 188 KSH) lub rejestru akcji (art. 328.1 KSH).

VII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.
4. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt. 1 zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia:

1. spełnianie warunków udziału w postępowaniu

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ;

[w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie];

- 2) **Wykaz dostaw wykonanych** (wraz z montażem, podłączeniem i uruchomieniem), a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, sporządzony zgodnie z **załącznikiem nr 3** do SWZ oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

[w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dokument przedkłada przynajmniej jeden z nich].

- 3) **Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną odpowiednio dla na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 złotych.

[w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dokument przedkłada przynajmniej jeden z nich].

2. brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, sporządzone według załączonego wzoru – **załącznik nr 2** do SWZ

[w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców oddzielnie];

IX. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie części przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Wskazane powinno nastąpić na Formularzu ofertowym – Załącznik nr 1 do SWZ.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację zakresu zamówienia wykonanego siłami własnymi oraz powierzonego podwykonawcy.
4. Szczegółowe zapisy dotyczące podwykonawstwa zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik **nr 4 do SWZ**.

X. Wyjaśnienia treści SWZ i zmiany w SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy wyjaśnień już udzielonych, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja, tj. na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XI. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w kwocie: **52 000 zł** (słownie złotych: pięćdziesiąt dwa tysiące 00/100).

Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.

3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- 3) kwotę gwarancji;
- 4) termin ważności gwarancji;
- 5) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, traci wadium na rzecz beneficjenta w związku z:
 - a) odmową podpisania umowy w sprawie sektorowego zamówienia podprogowego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) niewniesieniem wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) niemożliwością zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - d) gdy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do uzupełnienia oferty nie złożył pełnomocnictw lub dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 6) gwarancja musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

Nazwa Zamawiającego: Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia Sp. z o.o.

Adres: ul. Mickiewicza 28/30, 86-300 Grudziądz

Nr konta: 91 1160 2202 0000 0000 6088 4611

Na przelewie należy umieścić numer i nazwę postępowania oraz dopisać „wadium przetargowe: **Postępowanie nr S4/2022/PN/BLZ**”

Zaleca się, aby wraz z ofertą złożyć kopię potwierdzenia przelewu.

5. Pozostałe formy zabezpieczeń należy złożyć w oryginale jako załącznik do oferty, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do ich wystawienia, za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
6. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, **gdy kwota wadium wpłynie na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**
W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii potwierdzenia przelewu jest warunkiem pożądanym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
7. Zamawiający zwróci wadium:
 - 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po zawarciu umowy lub unieważnieniu postępowania;
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano;
 - 3) niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
9. Zamawiający może zatrzymać wadium, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie zamawiającego nie złożył dokumentów lub oświadczeń, lub pełnomocnictw, chyba że udowodnił, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy na zamówienie na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli było ono wymagane;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od wybranego Wykonawcy wniesienia, najpóźniej do dnia zawarcia umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu winno być wniesione w PLN przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w Dziale XI pkt 4, niniejszej części SWZ.
4. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający będzie je przechowywał na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji to:
 - a) Stosuje się do niego odpowiednio postanowienia Działu XI pkt 3;
 - b) Wymaga się aby:
 - z treści dokumentu wynikało, że jest bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze, pisemne żądanie w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania podpisanego przez Zamawiającego zgodnie ze sposobem reprezentacji,
 - zawierało oświadczenie gwaranta (poręczyciela), że jakakolwiek zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków umowy lub zakresu przedmiotu umowy, które mają być wykonane lub któregośkolwiek z dokumentów umowy, uzgodniona pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą w żaden sposób nie zwalnia gwaranta (poręczyciela) z żadnego zobowiązania w ramach gwarancji (poręczenia) oraz nie wymaga konieczności powiadamiania o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji,
 - gwarancja bankowa była wystawiona przez bank mający siedzibę w Rzeczypospolitej Polskiej lub przez bank zagraniczny za pośrednictwem banku korespondenta z siedzibą w Rzeczypospolitej Polskiej.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądz, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu: projekt dokumentu gwarancyjnego, na **co najmniej siedem dni** roboczych przed dniem zawarcia umowy.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 2.
8. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 1) Zamawiający zwróci **70%** zabezpieczenia w terminie **30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
 - 2) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą **30%** wysokości zabezpieczenia.

9. Kwota, o której mowa w ppkt 2) powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w **15 dniu** po upływie okresu rękojmi za wady.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie elektronicznej na Platformie Zakupowej.
2. Forma elektroniczna oferty to forma dokumentowa – skan oferty sporządzony w taki sposób, aby możliwe było zapoznanie się z jej treścią oraz ustalenie osoby składającej w imieniu Wykonawcy oświadczenia woli.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w formie dokumentowej.
5. Oferta winna być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „osoby uprawnione”). Oznacza to, że jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, pobranych samodzielnie przez Zamawiającego z centralnych rejestrów –KRS/CEIDG), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego uprawnione (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).
6. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Na ofertę składają się:
 - 1) **Formularz ofertowy**, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ;
 - 2) **Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania**, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ;
 - 3) **Wykaz dostaw** wzór stanowi załącznik Nr 3 do SWZ (wraz z dokumentami potwierdzającymi, że dostawy te zostały wykonane należyście);
 - 4) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia Odpowiednio dla wybranego Wykonawcę zadania, na które składa ofertę;
 - 5) **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę – wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik;
 - 6) **Dokument** (np. pełnomocnictwo) **ustanawiający Pełnomocnika** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia – dotyczy wyłącznie Wykonawców składających ofertę wspólną;

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- XV.** Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć na Platformie Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mwio_grudziadz w nieprzekraczalnym terminie do **09.03.2023 r. do godziny 10:00**.
- XVI.** W związku z tym, że Zamawiający nie odpowiada za ewentualną awarię łącza internetowego, problemy techniczne powstałe u Wykonawcy, zaleca się zaplanowanie złożenia Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
- XVII.** Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- XVIII.** Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- XIX.** Wykonawca może, przed upływem terminu otwarcia, zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- XX.** Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- XXI.** Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- XXII.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.03.2023 r. o godz.10:30** za pośrednictwem platformazakupowa.pl
- XXIII.** Informację z otwarcia ofert przekazywane są wykonawcom na ich wniosek.
- XXIV. Termin związania ofertą**
- Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- XXV. Sposób obliczenia ceny oferty**
1. Cena oferty musi być podana liczbowo w Formularzu ofertowym, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 2. Wykonawca w przedstawionej ofercie musi zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną. Podanie ceny wariantowej wyrażonej jako przedział cenowy lub zawierającej warunki i zastrzeżenia, spowoduje odrzucenie oferty.
 3. Cena oferty nie podlega negocjacom ani zmianom.
 4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich. Nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.
 5. Przy ustalaniu ceny należy stosować zaokrąglenia liczb do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania, jeżeli cena jest wynikiem dokonanych wyliczeń to powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia liczba po przecinku jest równa pięć lub więcej to zaokrąglenie „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to cena będzie zaokrąglona „w dół”.

6. Ceną podlegającą ocenie będzie cena brutto (z VAT).
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022r. poz. 931 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

XXVI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował jednym kryterium oceny:

Cena oferty – waga 100%.

2. Przyjęto punktowy sposób oceny ofert. Maksymalna ilość punktów w każdym kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana ilość punktów w ramach danego kryterium zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Zamawiający dokona oceny ofert według następującej zasady:

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = C_n / C_b \cdot 100$$

gdzie:

C - ilość punktów jakie otrzyma oferta w kryterium „Cena”

C_n - najniższa cena spośród wszystkich ofert

C_b - cena badanej oferty.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska największą ilość punktów.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego, ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż ceny zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania oraz nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
6. O wyborze oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieszcza informacje o wyborze na platformie zakupowej.

XXVII. Odrzucenie oferty

1. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z regulaminem;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SWZ lub warunkom zamówienia;
 - 3) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
 - 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

- 5) wykonawca w wyznaczonym terminie nie uzupełnił oświadczeń i dokumentów lub pełnomocnictw;
 - 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Równocześnie z wynikami postępowania zamawiający informuje wykonawcę, którego oferta została odrzucona, o odrzuceniu oferty podając przyczyny jej odrzucenia.

XXVIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawca przekazywali drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. W przypadku konieczności złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści oferty lub złożonych dokumentów – wyjaśnienia te składane są drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
4. W przypadku konieczności uzupełnienia złożonych przez Wykonawcę dokumentów – składane są one w formie określonej odpowiednio dla uzupełnianego dokumentu.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
6. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
7. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
8. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) .7Z
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.

10. W sprawach dotyczących procedury przetargowej należy porozumiewać się z **Agnieszka Ośka** tel. **56 45 04 926** w godz. 8:00 – 14:30.

11. W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia należy kontaktować się z **Robert Biermann** tel. **56 45 04 968** w godz. 7:00 – 13:30 od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni świątecznych.

XXIX. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Dziale XVII niniejszej SWZ.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy
3. złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, a Wykonawcę, którego wybrano powiadomi o terminie i miejscu podpisania umowy.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 2 powyżej, na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/>.

XXX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie sektorowego zamówienia podprogowego

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze umowę o wykonanie sektorowego zamówienia podprogowego.
2. Wszelkie postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik Nr 4 do SWZ.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie przez Zamawiającego powiadomiony o terminie zawarcia umowy.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Wykonawcy ci zobowiązani będą przed podpisaniem umowy przedłożyć umowę regulującą ich współpracę. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XXXI. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w przypadkach określonych w § 28 ust. 1 regulaminu.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXXII. Środki ochrony prawnej.

Zgodnie z przepisem § 33 ust. 3 regulaminu, decyzje podejmowane przez zamawiającego w niniejszym postępowaniu są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

XXXIII. Informacja o ochronie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO oraz zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r., informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych są Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o.o., adres: 86-300 Grudziądz, ul. Mickiewicza 28/30, zwane dalej Spółką.
2. Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się na adres: iodo@mwio.pl tel. (56)45-04-918. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Dostawa Jednostki Kogeneracyjnej o mocy 345 kW wraz z wymianą jednostek Kogeneracyjnych Biogazowych nr 1 i nr 2*, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie uregulowań wewnętrznych Zamawiającego, a także w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, a także w celach dowodowych, w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości przez sądy, będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały okres przechowywania dokumentacji z przeprowadzonego postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP oraz przez cały okres trwania umowy w przypadku wyboru Pani/Pana oferty jako najkorzystniejszej i po jej rozwiązaniu, do czasu upływu terminu ewentualnych roszczeń wynikających z umowy.
4. Podanie danych osobowych w zakresie obowiązujących przepisów ustaw i wydanych na ich podstawie aktów wykonawczych jest obowiązkowe oraz niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oraz do zawarcia i realizacji umowy zawartej w przypadku wyboru Pani/Pana oferty jako najkorzystniejszej w przedmiotowym postępowaniu; w przypadku niepodania danych niemożliwe jest złożenie oferty oraz zawarcie umowy, w pozostałych przypadkach dobrowolne. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
5. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO), ich sprostowania (art. 16 RODO) lub ograniczenia ich przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
6. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi: prawnicze, informatyczne, audytorskie, doradcze, konsultingowe, pocztowe, kurierskie, dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom na podstawie stosownych umów zawartych z Administratorem.
9. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania.

XXXIV. Załączniki do SWZ

Integralną część niniejszej specyfikacji warunków zamówienia stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia

Załącznik nr 3 – wzór Wykazu dostaw

Załącznik nr 4 – wzór Umowy

Załącznik nr 5 – Dokumentacja Projektowa

Załącznik nr 6 – Przedmiary Robót