

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część I

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług obejmujących:

Zadanie 1 odbiór i zagospodarowaniu odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, letniskowych położonych na terenie Gminy Pajęczno, w okresie 18 miesięcy **począwszy od 01 lipca 2024 roku do 31 grudnia 2025 roku** i wyposażenie tych nieruchomości objętych gminnym (tj. nieruchomości zamieszkałe, domki letniskowe i nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowe) w pojemniki na odpady według zasad wskazanych poniżej, przeprowadzenie zbiórki objazdowej odpadów wielkogabarytowych.

Świadczenie usług ma być prowadzone w sposób zgodny z zapisami:

- 1) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469),
- 2) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.)
- 3) „Plan gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego na lata 2019-2025 z uwzględnieniem lat 2026-2031” wraz z załącznika:

Wspólny słownik zamówień (CPV):

90500000-2 Usługi związane z odpadami

Dodatkowe kody CPV:

CPV 90511000-2 Usługi wywozu odpadów

CPV 90512000-9 Usługi transportu odpadów

CPV 90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

CPV 90910000-9 Usługi sprzątnia

CPV 90533000-0 Usługi gospodarki odpadami

W wyniku podpisanej umowy Wykonawca za określoną w umowie cenę za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg (tony) odpadów, wykonywać będzie usługi w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, domków letniskowych na terenie Gminy Pajęczno. Przedmiot zamówienia obejmuje również usługi dotyczące wyposażenia nieruchomości zamieszkałych i pergoli śmietnikowych przy blokach wielorodzinnych, objętych gminnym systemem w pojemniki i worki na odpady zmieszane i odpady zebrane selektywnie, dotyczy to wszystkich właścicieli nieruchomości zadeklarowanych do gminnego systemu i wskazanych przez Zamawiającego.

Wykonawca będzie wykonywał przez cały okres obowiązywania umowy regularny odbiór (transport) i zagospodarowanie odpadów:

- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
- segregowanych odpadów komunalnych z podziałem na frakcje:
 - a) Papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
 - b) Szkło (bezbarwne i kolorowe), w tym opakowania ze szkła ,
 - c) Metal i tworzywa sztuczne – odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - d) Odpady ulegające biodegradacji w tym bioodpady, odpady kuchenne,
 - e) Popiół
 - f) Zużyte baterie i akumulatory (małogabarytowe)

z terenu nieruchomości zamieszkałych objętych gminnym systemem.

- przeprowadzenie jednorazowego w trakcie trwania umowy objazdowego odbioru odpadów wielkogabarytowych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz z terenów przy zabudowie wielorodzinnej.

Usługa odbioru w określone dni miesiąca objętego umową będzie wykonywana w godzinach 6:00 – 20:00.

W celu poprawnej wyceny przedmiotu zamówienia zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się ze specyfiką i ukształtowaniem terenu Gminy Pajęczno obejmującej teren miasta Pajęczna i 23 miejscowości wiejskie.

Wykaz miejscowości objętych przedmiotem zamówienia na terenie Gminy Pajęczno

1. Pajęczno - miasto
2. Barany
3. Czerkiesy
4. Dylów A
5. Dylów Rządowy
6. Dylów Szlachecki
7. Janki
8. Kurzna
9. Lipina
10. Ładzin
11. Łężce
12. Makowiska
13. Niwiska Dolne
14. Niwiska Górne
15. Nowe Gajęcice
16. Patrzyków
17. Podładzin
18. Podmurowaniec
19. Siedlec
20. Stare Gajęcice
21. Tuszyn
22. Wręczyca
23. Wydrzynów

2 . Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia został podzielony na części zwane dalej zadaniami.

„Zadanie I- Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, domków letniskowych zlokalizowanych na terenie Gminy Pajęczno oraz wyposażenie tych nieruchomości w pojemniki i worki.”

1) W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest bezpośrednio odbierać z pojemników i worków wystawionych przez właściciela nieruchomości na zewnątrz posesji, ustawionych przy utwardzonej, publicznej drodze dojazdowej do posesji lub ustawionych w pergolach śmietnikowych, do których zapewniony jest swobodny dojazd i dostęp z zewnątrz odpadów komunalnych i dokonać zagospodarowania odebranych odpadów z uwzględnieniem obowiązujących na terenie Gminy Pajęczno zasadami segregacji. Odpady komunalne podlegające odbiorowi sklasyfikowane są pod kodami odpadów:

A. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 20 03 01,

B. Segregowane odpady komunalne z podziałem na następujące frakcje:

a) metale i tworzywa sztuczne – surowce suche w tym opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe, metale – 15 01 06,

b) szkło w tym odpady opakowaniowe ze szkła – 15 01 07,

c) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury – 15 01 01,

d) odpady ulegające biodegradacji w tym bioodpady, odpady kuchenne – 20 02 01, 20 01 08,

f) Popiół z palenisk gospodarstw domowych – 20 01 99.

2) Wykonawca zobowiązuje się do zagospodarowania całej masy odebranych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz do sporządzania Kart Przekazania Odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami za pośrednictwem Bazy Danych o Odpadach.

Częstotliwość i zasady odbioru i wywozu odpadów:

Odpady komunalne będą odbierane z nieruchomości objętych gminnym systemem z następującą częstotliwością:

1) dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy - zabudowa jednorodzinna i zagrodowa na terenie wiejskim gminy:

a) odpady komunalne zmieszane – w okresie od kwietnia do października odbiór odpadów komunalnych zmieszanych nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu, a w okresie od listopada do marca nie rzadziej niż raz w miesiącu,

- b) odpady biodegradowalne – w okresie od kwietnia do października odbiór odpadów biodegradowalnych nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu, z nieruchomości na których nie zgłoszono kompostowania odpadów.
- c) papier - nie rzadziej niż raz na kwartał,
- d) szkło - nie rzadziej niż raz na kwartał,
- e) metale i tworzywa sztuczne - nie rzadziej niż raz w miesiącu,

Uwaga – opcja ! W miesiącach listopad, grudzień, styczeń, luty, marzec, z pojemników przeznaczonych na odpady ulegające biodegradacji, Wykonawca na zlecenie Zamawiającego zapewni odbiór wysegregowanego nie zmieszanego z innymi odpadami, odpadu komunalnego typu popiół. Dopuszcza się odbiór frakcji bio w workach w miesiącach listopad i kwiecień.

W przypadku nieruchomości, na których nie będzie prowadzony odbiór bioodpadów, z uwagi na posiadanie przez właściciela nieruchomości kompostownika na odpady biodegradowalne, Zamawiający wskazuje na możliwość oznakowania pojemników na bioodpady naklejką „POPIÓŁ” z przeznaczeniem do odbioru tego odpadu w miesiącach zimowych (listopad - marzec) lub też zastrzega możliwość dostawienia pojemnika o innym kolorze przez Wykonawcę na odpad typu popiół.

Do oznaczenia pojemników Zamawiający może wykorzystać naklejki dostarczone przez Wykonawcę.

2) dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy - zabudowa jednorodzinna i zagrodowa na terenie Pajęczna:

- a) odpady komunalne zmieszane – w okresie od kwietnia do października odbiór odpadów komunalnych zmieszanych nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu, a w okresie od listopada do marca nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- b) odpady biodegradowalne – w okresie od kwietnia do października odbiór odpadów biodegradowalnych nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu, (odbiór tylko z nieruchomości na których nie zgłoszono kompostowania odpadów).

- c) papier - nie rzadziej niż raz na kwartał,
- d) szkło - nie rzadziej niż raz na kwartał,
- e) metale i tworzywa sztuczne - nie rzadziej niż raz w miesiącu,

Uwaga – opcja ! W miesiącach styczeń, luty, marzec, listopad, grudzień, z pojemników przeznaczonych na odpady ulegające biodegradacji, Wykonawca na zlecenie Zamawiającego zapewni odbiór wysegregowanego nie zmieszanego z innymi odpadami, odpadu komunalnego typu popiół. Dopuszcza się odbiór frakcji bio w workach w miesiącach listopad i kwiecień. z nieruchomości na których nie zgłoszono kompostowania odpadów.

W przypadku nieruchomości, na których nie będzie prowadzony odbiór bioodpadów, z uwagi na posiadanie przez właściciela nieruchomości kompostownika na odpady biodegradowalne , Zamawiający wskazuje na możliwość oznakowania pojemników na bioodpady naklejką „POPIÓŁ” z przeznaczeniem do odbioru tego odpadu właśnie w miesiącach zimowych lub też zastrzega możliwość dostawienia pojemnika o innym kolorze przez Wykonawcę na odpad typu popiół.

Do oznaczenie pojemników Zamawiający może wykorzystać naklejki dostarczone przez Wykonawcę.

- 3) dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy - zabudowa wielolokalowa na terenie miasta Pajęczna:
 - a) odpady komunalne zmieszane – odbiór nie rzadziej niż raz na tydzień, w miesiącach kwiecień - październik odbiór odpadów komunalnych nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu,
 - b) papier - nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - c) szkło - nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - d) metale i tworzywa sztuczne - nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - e) odpady biodegradowalne – w okresie od kwietnia do listopada nie rzadziej niż raz na tydzień,

4) dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku:

a) odpady komunalne zmieszane- nie rzadziej niż raz w miesiącu,

b) papier - nie rzadziej niż raz na kwartał,

c) szkło - nie rzadziej niż raz na kwartał,

d) metale i tworzywa sztuczne - nie rzadziej niż raz w miesiącu,

e) odpady biodegradowalne –w okresie od kwietnia do listopada odbiór odpadów biodegradowalnych nie rzadziej niż raz dwa razy w miesiącu.

Uwaga ! W razie zagrożeń epidemiologicznych częstotliwość odbioru odpadów komunalnych może zostać zwiększona.

Ilość dni odbioru odpadów komunalnych dla poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych tereny miejskie i wiejskie

Miesiąc	Zmieszane komunalne		Odpady ulegające biodegradacji		Suche	Szkło	papier
	Miasto	Wieś	Miasto	Wieś			
styczeń	1	1	Zamawiający dopuszcza opcję odbioru popiołu z tego rodzaju pojemników 1		1	1	1
luty	1	1	Zamawiający dopuszcza opcję odbioru popiołu z tego rodzaju pojemników 1		1	-	-

marzec	1	1	Zamawiający dopuszcza opcję odbioru popiołu z tego rodzaju pojemników 1	1	-	-
kwiecień	2	2	Zamawiający dopuszcza opcję odbioru popiołu z tego rodzaju pojemników 2	1	1	1
maj	2	2	2	1	-	-
czerwiec	2	2	2	1	-	-
lipiec	2	2	2	1	1	1
sierpień	2	2	2	1	-	-
wrzesień	2	2	2	1	-	-
październik	2	2	2	1	1	1
listopad	1	1	Zamawiający dopuszcza opcję odbioru popiołu z tego rodzaju pojemników 1	1	-	-
grudzień	1	1	Zamawiający dopuszcza opcję odbioru popiołu z tego rodzaju pojemników 1	1	-	-

Na terenach wielomieszkaniowych Wykonawca wyposaży zbiorcze punkty zbierania odpadów w pojemniki do selektywnej zbiórki poszczególnych frakcji odpadów oraz w

pojemniki dla odpadów komunalnych zmieszanych i odpadów ulegających biodegradacji.

Odpady komunalne zmieszane na terenach wielomieszkaniowych winny być odbierane z częstotliwością nie rzadziej niż raz na tydzień, w okresie kwiecień-październik nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu

Pozostałe odpady według częstotliwości wskazanej w tabeli poniżej.

Zamawiający gwarantuje sobie prawo zmiany części wskazanych lokalizacji miejsc postawienia pojemników w trakcie trwania umowy.

Wykaz "zbiorczych punktów zbierania odpadów komunalnych na terenach wielomieszkaniowych w mieście Pajęczno i częstotliwość odbioru zgromadzonych odpadów

L.p.	Lokalizacja	Rodzaje pojemników do segregacji i częstotliwość odbioru w miesiącu								
		Tworzywa sztuczne (poj. 2,5m³)		Szkło bezbarwne (poj. 1,5m³)		Szkło kolorowe (poj. 1,5m³)		Papier		
		Ilość pojemników .	Częstotl. odbiorów w miesiącu	Ilość pojem n.	Częstotl. odbioró w w miesiącu	Ilość pojem n.	Częstotl. odbioró w w miesiącu	Ilość pojemn. poj. 1,5m³	Ilość pojemn. 1,1 m³	Częstotl. odbioró w w miesiącu
1	Pomiędzy blokami ul. Osiedlowa	1	Nie rzadziej niż raz w miesiącu	1	1x	1	1x	2	3	1x
				Szkło kolorowe						
				Ilość pojemn. 1,1 m³		Częstotl. odbiorów w miesiącu: 1x				
2	Obok bloku ul. Rekreacyjna 1	1	j.w	1	1x	1	1x	1	1	1x
3	Obok bloku ul. Przemysłowa	1	j.w	1	1x	1	1x	-	2	1x
4	Obok bloku ul. Rekreacyjna 17	1	j.w	1	1x	1	1x	-	1	1x
5	Obok bloku ul. Rekreacyjna 7	1	j.w	1	1x	1	1x	1	-	1x
6	Obok bloku ul. Majorat	1	j.w	1	1x	1	1x	-	2	1x
7	Obok bloku ul. Majorat	2	j.w	1	1x	1	1x	-	3	1x

8	Obok bloku ul. Rekreacyjna 5	1	j.w	1	1x	1	1x	1	-	1x
9	Obok bloku ul. Rekreacyjna 1 i 3	1	j.w	-	1x	-	1x	-	-	1x
10	Obok bloku ul. Kościuszki 72	1	1x	1	1x	1	1x	1	-	1x
11	Obok bloku ul. Rekreacyjna 2	1	1x	1	1x	1	1x	-	-	-
12	Obok bloku ul. Kościuszki 68 i 70	1	1x	1	1x	1	1x	1	-	1x
13	Obok bloku ul. Mała 1 i Wiśniowa 2	1	1x	1	1x	1	1x	1	-	1x
14	Pomiędzy blokami ul. Sienkiewicza / Dąbrowskiego	1	1x	1	1x	1	1x	1	-	1x
15	Wspólnota Mieszkaniowa ul. Przemysłowa 4	1	1x	1	1x	1	1x	1	-	1x
16	Wspólnota Mieszkaniowa ul. Przemysłowa 6 i 6a	1	1x	1	1x	1	1x	1	-	1x
17	Wspólnota Mieszkaniowa ul. Przemysłowa 8	1	1x	1	1x	1	1x	1	-	1x

Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców gminy Pajęczno o zasadach i terminach odbioru poszczególnych rodzajów odpadów, występujących przerwach w odbiorze związanych z działaniem siły wyższej poprzez zamieszczenie informacji na swoich stronach internetowych.

3) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbiorów odpadów komunalnych na terenie Gminy Pajęczno na czas trwania umowy przy współpracy i uzgodnieniach z Zamawiającym oraz przekazania go zamawiającemu w formie elektronicznej. Harmonogram musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje przedstawiony harmonogram odbiorów lub zgłasza uwagi w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania projektu harmonogramu.

Wykonawca przekaże Zamawiającemu ww. harmonogramy w formie pliku XLS lub PDF bez zabezpieczeń i haseł.

Harmonogram winien być opracowany i dostarczony Zamawiającemu nie później niż w terminie 20 dni od podpisania umowy dla okresu 01.07.2024-31 grudnia 2025 r.

Wykonawca ma obowiązek dostarczyć również zapasowe wydrukowane harmonogramy do siedziby Zamawiającego.

6) Harmonogram w formie elektronicznej przygotowanej do kolorowego wydruku (tzw. „kalendarzyki odbiorów”) Wykonawca prześle Zamawiającemu na adres um@pajeczno.pl i na adres poczty elektronicznej koordynatora umowy ze strony.

7) Zamawiający dopuszcza elektroniczną formę kalendarzyków, które będą udostępnione dla mieszkańców na stronach internetowych zarówno Wykonawcy jak i Zamawiającego. Zamawiający wyraża zgodę na dostarczenie harmonogramów w wersji papierowej w ilości równej liczbie nieruchomości objętych systemem gospodarki odpadami, do samodzielnego rozdysponowania przez Zamawiającego wśród mieszkańców według potrzeb.

8) Zmiany harmonogramu w trakcie realizacji umowy wymagają zgody Zamawiającego i formy pisemnej.

Sporządzony harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:

a) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów,

b) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itp.,

c) powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości,

d) powinien zawierać informację, do której godziny w dniu odbioru należy wystawić pojemniki,

e) może zawierać informację o terminach zbiórki odpadów wielkogabarytowych planowanych do realizacji w okresie obowiązywania harmonogramu,

9) Wykonawca i Zamawiający zamieszczą harmonogram odbioru odpadów na czas jego obowiązywania na swoich stronach internetowych.

10) Odbiór i wywóz danej frakcji odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował w poszczególnych miejscowościach zawsze w ten sam dzień roboczy tygodnia. W sytuacji, gdy dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy (święto), wywóz odpadów nastąpi w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym, lub przesunie się o jeden tydzień.

11) W zakresie odbioru odpadów z nieruchomości o utrudnionym dojeździe (np. brak utwardzonej drogi) Wykonawca może ustalić odrębne terminy wywozu niż dla pozostałych nieruchomości w danej miejscowości. Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego o okolicznościach uniemożliwiających, zgodnie z umową, wykonanie usługi.

12) Odpady nie odebrane w terminie harmonogramowym z winy Wykonawcy będą odbierane w przeciągu 2 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia faxem lub mailem od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić faxem: 34 3112 135 lub e-mailem na adres: um@pajeczno.pl.

13) Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, jak również zgodnie z obowiązującymi przepisami do sporządzania Kart Przekazania Odpadów za pośrednictwem Bazy Danych o Odpadach.

14) Jeżeli wystąpiły przyczyny uniemożliwiające wykonanie usługi w wyznaczonym wcześniej terminie, dopuszcza się wykonanie usługi w terminie zastępczym,

niezwłocznie po ustaniu tych przyczyn. O wystąpieniu przyczyn uniemożliwiających wykonanie usługi wykonawca poinformuje zamawiającego tego samego dnia telefonicznie i mailowo lub faxem dokumentując zdjęciem.

15) W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu:

- zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości,
- innych terminów ich odbioru.

16) Podczas realizacji umowy przez Wykonawcę niedopuszczalne jest przy odbiorze mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych z odpadami niesegregowanymi.

17). Odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości będzie następował z pojemników wystawionych przez właścicieli nieruchomości na zewnątrz posesji, do drogi dojazdowej lub ustawionych w pergolach śmietnikowych, do których zapewniony jest swobodny dojazd.

18). Odbiór odpadów wielkogabarytowych będzie się odbywał **2 raz w okresie trwania umowy w okresie jesiennym albo wiosennym** według zasad określonych w ogłoszeniu o zbiórce odpadów wielkogabarytowych, którego treść zostanie uzgodniona pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. Odbiór odpadów wielkogabarytowych dotyczył będzie również terenów zabudowy wielorodzinnej. Informacje o miejscach wyznaczone do odbioru tego rodzaju odpadów z terenu zabudowy wielorodzinnej zostaną przekazane Wykonawcy na 14 dni przed terminem prowadzenia zbiórki objazdowej.

20). Wykonawca zobowiązany jest do odebrania każdej ilości odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach lub workach z logo Wykonawcy, pochodzących od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

Zadanie II

Zadanie II- Kontrola wykonywania obowiązku segregowania odpadów komunalnych przez Wykonawcę

1) Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania wypełniania przez właścicieli nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych i informowania Zamawiającego na bieżąco o występujących naruszeniach po każdym zrealizowanym odbiorze ze wskazaniem miejsc w których wystąpiły naruszenia.

2) W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę, że właściciel nieruchomości zobowiązany do selektywnej zbiórki odpadów nie wywiązał się z tego obowiązku, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) w innym terminie jednak nie później niż w kolejnym terminie odbioru odpadów zmieszanych zgodnym z harmonogramem. W takim przypadku ze względu na fakt zablokowania pojemnika na selektywną zbiórkę Wykonawca odbierze nagromadzone odpady w miesiącu następującym po miesiącu, w którym stwierdzono nie wykonanie segregacji, zgromadzone przez właściciela nieruchomości również w workach. Ponadto Wykonawca w takim przypadku umieszcza na pokrywie pojemnika znacznik (np. samoprzylepna kartka czerwona) informujący właściciela nieruchomości o fakcie stwierdzenia braku segregacji odpadów i dokonaniu zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu.

3) O zaistniałych przypadkach stwierdzenia brak segregacji odpadów wykonawca zawiadamia Zamawiającego drogą elektroniczną na adres um@pajeczno.pl, faxem lub pisemnie, w terminie 7 dni roboczych od dnia stwierdzenia takiego przypadku. Do zawiadomienia wykonawca dołącza protokół określający: dzień odbioru, miejscowość i numer posesji oraz krótki opis obrazujący podstawę udzielenia ostrzeżenia właścicielowi nieruchomości. Do protokołu zobowiązany jest dołączyć również dokumentację fotograficzną.

Zadanie III- Wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki na odpady komunalne

Obowiązek wyposażenia obsługiwanych nieruchomości w pojemniki i worki. Wykonawca zapewni pojemniki i worki na odpady na nieruchomości zamieszkałe oraz nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, domki

letniskowe w ilości zleconej przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojemniki na odpady komunalne w ramach użyczenia i ustawić je na terenie nieruchomości na czas realizacji przedmiotowego zamówienia, bez dodatkowych opłat ze strony właściciela nieruchomości i Zamawiającego. Pojemniki na odpady powinny być przystosowane do opróżniania mechanicznego. Ilość i wielkość pojemników i worków służących do gromadzenia odpadów komunalnych będzie dostosowana do liczby osób zamieszkujących nieruchomość oraz do ilości powstających na nieruchomości odpadów i wynosić będzie nie mniej niż określonych w uchwale Rady Miejskiej w Pajęcznie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz uchwale Rady Miejskiej w Pajęcznie w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pajęczno, według kolorystyki zgodnej z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19 z późn. zm.) przyjętej w Gminie Pajęczno. Przekazywane właścicielom i posiadaczom nieruchomości pojemniki do używania na czas trwania umowy mogą być nowe lub używane, czyste i estetyczne. Powinny być w odpowiednim kolorze i oznakowane czytelnym napisem: „BIO”- kolor brązowy, „Papier” – kolor niebieski, „szkło” – kolor zielony, „Metale i tworzywa sztuczne” – kolor żółty, „Zmieszane” – kolor grafitowy lub inny różny od kolorów pojemników przeznaczonych dla odpadów segregowanych.

Wyposażenie nieruchomości w pojemniki winno odbywać według następujących zasad:

1) W zabudowie jednorodzinnej zamieszkałej przez 1-4 osoby, zgodnie z zasadą obowiązkowej segregacji u źródła – minimalny zestaw pojemników:

- a) pojemnik 120 l na odpady komunalne zmieszane,
- b) pojemnik 240 l na odpady –metal i tworzywa sztuczne,
- c) pojemnik 120 l na szkło w formie zmieszanej;
- d) pojemnik 140 l na odpady ulegające biodegradacji
- e) pojemnik 120 l na papier

2) w zabudowie jednorodzinnej zamieszkałej od 5 osób do 8 osób, zgodnie z zasadą obowiązkowej segregacji u źródła – z zestawu pojemników:

- a) pojemnik 240 l na odpady komunalne zmieszane,
- b) pojemnik 240 l na odpady – metal i tworzywa,
- c) pojemnik 120 l na szkło w formie zmieszanej;
- d) pojemnik 140 l na odpady ulegające biodegradacji
- e) pojemnik 120 l na papier

2) w zabudowie jednorodzinnej zamieszkałej powyżej 8 osób, zgodnie z zasadą obowiązkowej segregacji u źródła – z zestawu pojemników:

- a) pojemnik 240 l na odpady komunalne zmieszane oraz dodatkowo pojemnik 120 l na każde kolejne 3 osoby,
- b) pojemnik lub pojemniki o łącznej pojemności 480 l na odpady - metal i tworzywa sztuczne,
- c) pojemnik 120 l na szkło w formie zmieszanej;

3) w zabudowie wielorodzinnej pojemniki o pojemności na zmieszane odpady komunalne oraz na odpady podlegające obowiązkowej segregacji (papier, szkło, tworzywa sztuczne i metale oraz odpady biodegradowalne) ilość pojemników w gniazdach wynikająca z iloczynu liczby osób rzeczywiście zamieszkujących na terenie danej nieruchomości i obowiązującej dla danej nieruchomości normatywnej ilości odpadów tj. 120 l na osobę;

Pojemniki wykonane z tworzywa sztucznego powinny spełniać następujące wymagania:

- Powinny być odporne na promieniowanie UV, niskie temperatury i nagrzewanie,
- Powinny być wyposażone w kółka,
- Kłapa powinna być szczelnie zamykana,
- Powinny posiadać uchwyt lub listwę ułatwiającą przetaczanie,
- Korpus pojemnika powinien być wyposażony w listwę grzebieniową umożliwiającą opróżniania przez śmieciarki z uchwytem grzebieniowym,
- Powinny spełniać wymagania Polskiej Normy PN- EN 840,
- Powinny być kompletne i zdatne do użytkowania.

Wykonawca obowiązany jest na bieżąco kontrolować stan techniczny pojemników, naprawiać je lub wymieniać w razie potrzeby. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub wymiany na swój koszt pojemników, które uległy uszkodzeniu w wyniku zgodnego z przeznaczeniem użytkowania lub z powodu winy Wykonawcy - w terminie 14 dni od zgłoszenia przekazanego przez Zamawiającego drogą elektroniczną. W przypadku uszkodzeń powstałych z winy osób użytkujących pojemnik (np. kradzież, spalenie) naprawa lub wymiana pojemnika dokonywana jest na koszt jego użytkownika. Zgłoszenia o uszkodzonych pojemnikach od mieszkańców będzie przyjmował Zamawiający. Informację o konieczności dokonania wymiany lub naprawy pojemnika Zamawiający przekaże Wykonawcy niezwłocznie po jej otrzymaniu.

Wymiana uszkodzonego pojemnika na technicznie sprawny winna nastąpić w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania informacji o uszkodzeniu.

4) Zbiorcze zestawienie ilości i rodzaju pojemników wraz z ilością mieszkańców w poszczególnych miejscowościach określa załącznik nr 9 do SWZ. Szczegółowy wykaz danych adresowych, numerów posesji, rodzaju pojemników na żądanie Wykonawcy zostanie przekazany w sposób zaszyfrowany drogą elektroniczną. W trakcie realizacji umowy wykaz danych będzie na bieżąco aktualizowany przez pracowników Zamawiającego. Wykonawca w terminie do 14 dni od daty przekazania mu aktualizacji wykazu zobowiązany będzie do dokonania wymiany pojemników na posesjach lub dostarczenia dodatkowych pojemników czy też odbioru pojemników z nieruchomości stosownie do wprowadzonych zmian. Przedmiotowe zmiany ilościowe pojemników nie będą powodowały konieczności sporządzenia aneksu do umowy ani nie wpłyną na zmianę wynagrodzenia wykonawcy. Przez czas trwania umowy pojemniki stanowią własność Wykonawcy a w okresie realizacji niniejszego zamówienia są użyczane Zamawiającemu. Pojemności pojemników wskazane przez Zamawiającego są wartościami minimalnymi a za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zastosowanie innych większych pojemników. Zamawiający zastrzega, iż w szczególnie uzasadnionych przypadkach za jego zgodą dopuszcza się możliwość dostarczenia w zamian za pojemniki 240 l dwa pojemniki po 120 l z przeznaczeniem na odpady komunalne zmieszane.

5) W przypadku aktualizacji wykazu o którym mowa w pkt 2 polegającego na rozszerzeniu zakresu punktów odbioru odpadów Wykonawca zobowiązany jest w ramach przedmiotu zamówienia do odbioru i zagospodarowania zgromadzonych w tych punktach odpadów komunalnych.

6) Pojemniki będą przez Wykonawcę dostarczane mieszkańcom na posesje w okresie nie dłuższym niż 1 miesiąc od dnia zawarcia umowy. W terminie do 15 maja 2023 r. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu raport o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach na dzień 30 kwietnia 2023 r. wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia).

7) Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru przeterminowanych leków z aptek wskazanych przez Zamawiającego w terminie 7 dni od przekazania informacji przez Zamawiającego informacji o wypełnieniu pojemników. Zamawiający nie posiada własnych pojemników w aptekach. Przewiduje się odbiór tego rodzaju odpadów z minimum dwóch aptek zlokalizowanych na terenie miasta Pajęczna, o wybranych lokalizacjach Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie do 15 kwietnia 2023 roku.

8) Jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z winy Wykonawcy, wykonawca zobowiązany będzie do wymiany uszkodzonego pojemnika na własny koszt.

9) Wykonawca zobowiązany do wykonania mycia pojemników znajdujących się przy terenach wielomieszkaniowych w trakcie trwania umowy, tj. po zakończeniu każdego sezonu zimowego.

Szacunkowa ilość pojemników przeznaczonych na zbierania odpadów komunalnych, dotychczas użyczanych właścicielom nieruchomości, wynikający ze składanych deklaracji wskazana została w wykazie pojemników. Ilość pojemników odpowiada ilości złożonych deklaracji. Zamawiający zastrzega, że podane ilości mogą ulegać zmianom w trakcie trwania umowy i będą zależne od rzeczywistych potrzeb zgodnie ze złożonymi deklaracjami.. Dane nie są zależne od Zamawiającego i będą one na bieżąco aktualizowane przez Zamawiającego.

Zamawiający w ciągu 7 dni roboczych następujących po dniu zawarcia umowy przekaże drogą elektroniczną Wykonawcy szczegółowy wykaz nieruchomości

objętych odbiorem wraz informacją o zapotrzebowaniu na pojemniki na poszczególnych nieruchomościach. Wykaz nieruchomości będzie aktualizowany na bieżąco, a informacje o zmianach w wykazie będą przekazywane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail wskazanego Koordynatora umowy ze strony Wykonawcy.

10) Zamawiający przewiduje prawo opcji w którym dopuszcza się możliwość gromadzenia przez właścicieli nieruchomości w miesiącach styczeń – marzec, oraz listopad i grudzień odpadu komunalnego typu popiół powstającego jako odpad przy ogrzewaniu budynków mieszkalnych w pojemnikach wykorzystywanych na bioodpady. Na zlecenie Zamawiającego Wykonawca zapewni odbiór popiołu w miesiącach zimowych **styczeń - luty- marzec, oraz listopad i grudzień** z pojemników przeznaczonych na bioodpady.

11) Wszystkie pojemniki dostarczone właścicielom nieruchomości do używania powinny być wykonane z twardego tworzywa sztucznego, spełniać aktualnie obowiązujące w Polsce normy i posiadać atesty lub certyfikaty dopuszczające je do użytku. Pojemniki muszą być nieuszkodzone, sprawne technicznie, czyste i estetyczne. Pojemniki przeznaczone na odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym bioodpady muszą posiadać system zapewniający wentylację zgromadzonych w nich odpadów. W uzasadnionych sytuacjach dopuszcza się stosowanie worków o odpowiednich pojemnościach i odpowiednio oznaczonych zamiast pojemników. Worki powinny być wykonane z folii polietylenowej LDPE o pojemności 120 l i grubości 60 mikronów lub mniejszej ale o właściwościach zapewniających wytrzymałość (odporność na rozerwanie) co najmniej na takim samym poziomie jak worki o grubości 60 mikronów, bez dodatku kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska, odporne na działanie promieni UV, niskich temperatur oraz środków chemicznych, z logo Wykonawcy.

Pojemniki i worki muszą posiadać oznaczenie i kolorystykę określoną w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów. .

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w formie elektronicznej Zamawiającemu raport z ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na posesjach wraz

z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono wraz z podaniem przyczyny niedostarczenia. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy będzie można uznać co najmniej trzykrotne nie zastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w godzinach 7:00 – 20:00 lub odmowę przyjęcia pojemników.

12) Dopuszcza się zmianę terminu ustawienia pojemników i dostarczenia pierwszych worków, w zależności od terminu podpisania umowy.

13) W przypadku zmiany w deklaracji wiążącej się ze zmianą zapotrzebowania na pojemniki/worki lub złożeniem nowej deklaracji Zamawiający poinformuje drogą elektroniczną.

14) W przypadku zmian w wykazie, o którym mowa w pkt 1), skutkujących rozszerzeniem listy punktów odbioru i liczby pojemników, Wykonawca wyposaża te nieruchomości w pojemniki/worki w terminie 14 dni roboczych od dnia przyjęcia zgłoszenia oraz odbiera odpady komunalne z tych nieruchomości, począwszy od najbliższego terminu wywozu następującego po dacie przyjęcia przez Wykonawcę informacji o zmianie. Jeżeli ostateczny dzień wymiany lub dostarczenia pojemników/worków przypada na dzień świąteczny lub wolny od pracy, wówczas pojemniki/worki należy dostarczyć lub wymienić w pierwszy dzień roboczy następujący po tym dniu. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek odebrać z tych nieruchomości odpady, zgromadzone do czasu dostarczenia pojemników w workach o równowartości pojemności zadeklarowanego pojemnika. W takim przypadku worki nie muszą posiadać logo firmy, natomiast muszą być przez mieszkańca opisane, w sposób czytelnie określający rodzaj odpadów w nich zgromadzonych.

15) W przypadku zmian w wykazie, o którym mowa w pkt. 1), skutkujących zmniejszeniem listy punktów wywozowych/nieruchomości lub pojemników ujętych w wykazie, Wykonawca odbiera pojemniki z nieruchomości w terminie 14 dni roboczych od dnia przyjęcia zgłoszenia bez względu na stopień zapełnienia odbieranych pojemników.

16) W razie uszkodzenia lub zniszczenia pojemników na odpady z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany pojemnika na własny koszt w terminie 14 dni roboczych od dnia w którym miało miejsce uszkodzenie. W przypadku uszkodzeń powstałych z winy osób użytkujących pojemnik, naprawa pojemnika lub

jego wymiana dokonywana jest na koszt użytkownika. W przypadku reklamacji zgłaszanych przez właścicieli nieruchomości dot. uszkodzenia pojemnika (pęknięcia, urwana kłapa, brak kółek itp.), Wykonawca zobowiązany jest do dokonania oceny stanu technicznego pojemnika i ustalenia przyczyn jego uszkodzenia. Wymianie podlegać będą pojemniki, których uszkodzenia powstały z winy Wykonawcy lub nastąpiło naturalne zużycie pojemnika.

17) W przypadku uszkodzenia pojemnika powstałego z winy osób użytkujących pojemnik, będącego następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi użytkownik np. kradzież, spalenie, użytkowanie pojemnika do innych celów, niezgodnych z ich przeznaczeniem, naprawa pojemnika lub ich wymiana odbywa się na koszt użytkownika danego pojemnika.

18) Wykonawca jest zobowiązany do odbioru z pojemnika lub worka z logo Wykonawcy każdej ilości zmieszanych oraz segregowanych odpadów zgromadzonych na nieruchomości.

19) Dodatkowo zwiększone ilości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, surowców suchych: opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe, metale (niemieszczące się w pojemnikach) lub papieru Wykonawca odbierze w workach **z logo Wykonawcy**, które właściciel nieruchomości będzie mógł pobrać w Urzędzie Miejskim w Pajęcznie Wykonawca będzie dostarczał do siedziby Zamawiającego worki na odpady w partiach (50 szt. dla każdego rodzaju odpadów), według bieżących potrzeb Zamawiającego, przy czym każdorazowo zamówiona partia worków dostarczona będzie przez Wykonawcę w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania stosownego zamówienia od Zamawiającego, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Worki powinny być wykonane z folii polietylenowej LDPE o pojemności 120 l i grubości 60 mikronów lub mniejszej ale o właściwościach zapewniających wytrzymałość (odporność na rozerwanie) co najmniej na takim samym poziomie jak worki o grubości 60 mikronów, bez dodatku kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska, odporne na działanie promieni UV, niskich temperatur oraz środków chemicznych z logiem Wykonawcy.

20) Wykonawca kalkuluje w ofercie całkowite koszty związane z odbiorem, transportem i zagospodarowaniem odpadów oraz wszystkie pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia.

21) Zamawiający nie dopuszcza możliwości odbierania odpadów komunalnych z terenu Gminy Pajęczno z odpadami pochodzącymi z nieruchomości przynależnych do innej gminy.

22) Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji wagi pojazdów odbierających odpady przed rozpoczęciem odbioru i po zakończeniu odbioru odpadów z danego obszaru tj. przed dostarczeniem ich do instalacji komunalnej. Miejscem ważenia weryfikacyjnego będzie waga znajdująca się na terenie Miejskiego Zakładu Komunalnego. Informacja o tym, że w danym dniu będzie prowadzona weryfikacja ważenia kontrolnego zostanie przekazana Wykonawcy przed dniem odbioru odpadów.

Wykonawca winien dysponować co najmniej:

- a) 2 samochodami (śmieciarkami) bezpylnymi z funkcją zgniatania liniowego,
- b) 1 samochodem typu hakowiec przeznaczonym do odbioru odpadów zbieranych w pojemnikach kontenerowych o poj. do 34 m³,
- c) 1 samochodem typu hakowiec przeznaczonym do odbioru odpadów zbieranych w pojemnikach kontenerowych o poj. do 22 m³,
- d) 1 samochodem typu bramowiec przeznaczonym do odbioru odpadów zbieranych w pojemnikach kontenerowych o poj. do 10 m³, przeznaczonym do opróżniania pojemników na surowce wtórne typu „igloo i dzwon”,
- e) 1 samochodem skrzyniowym, zabudowanym i przeznaczonym do odbioru odpadów zbieranych selektywnie w workach,
- f) 1 samochodem o ładowności do 3,5 Mg do wywozu odpadów z miejsc trudno dostępnych,
- g) 1 urządzeniem lub samochodem wyposażonym w urządzenie do mycia i dezynfekcji pojemników,
- h) bazą magazynowo - transportową spełniającą wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. poz. 122).

UWAGA! Wykonawca lub podwykonawca obowiązany jest świadczyć usługi objęte zamówieniem pojazdami, które spełniają europejskie standardy emisji spalin EURO 5 lub wyżej.

23) Zamawiający dopuszcza możliwość odbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości niezamieszkałych w tym samym dniu w którym odbierane będą odpady objęte przedmiotem umowy. Realizacja takiej usługi tylko pod warunkiem, że Wykonawca/Podwykonawca będzie posiadał na samochodach odbierających odpady wagi umożliwiające ważenie odpadów z nieruchomości niezamieszkałych i będzie przez Wykonawcę prowadzona odrębna ewidencja ilości tych odpadów potwierdzająca, że odpady komunalne odebrane z terenu nieruchomości niezamieszkałych odbierane są na podstawie indywidualnych umów z właścicielem nieruchomości niezamieszkałej.

Zamawiający wskazuje na konieczność dodatkowego oznakowania przez Wykonawcę pojemników na terenach nieruchomości niezamieszkałych („FIRMA”) tak by dane o ilości odpadów z terenu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych były zgodne z dokonanym odbiorem.

24) Zamawiający informuje, że na terenie gminy Pajęczno mogą występować nieruchomości o utrudnionym dojeździe, do których nie jest możliwy dojazd standardowym sprzętem specjalistycznym do opróżniania pojemników. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odbiór odpadów z tych nieruchomości mniejszym samochodem. Zamawiający dopuszcza stosowanie na tych nieruchomościach worków o pojemności min. 60 litrów, spełniających warunki opisane w powyżej. Wyposażenie tych nieruchomości w worki stanowi obowiązek Wykonawcy.

25) Zamawiający wskazuje również, że Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług dodatkowych na wniosek właściciela nieruchomości zgłoszony do Zamawiającego w zakresie odbioru odpadów budowlanych i rozbiórkowych. Zamawiający przez świadczenie odpłatnych usług dodatkowych rozumie również świadczenie usług wykraczających poza zakres objęty przedmiotem zamówienia, wykonywanych na odrębne na zlecenie Zamawiającego.

26) Zamawiający dopuszcza możliwość, by podmiot odbierający odpady komunalne, posiadający wpis do Rejestru działalności regulowanej na terenie Gminy Pajęczno

odbierał odpady komunalne na podstawie indywidualnej umowy z właścicielem nieruchomości. Dotyczy to tylko odpadów remontowo – budowlanych.

27) Ilości odpadów odbieranych w ramach indywidualnej umowy z właścicielem nieruchomości zamieszkałej zostaną zawarte w sprawozdaniu z ilości odpadów odebranych z nieruchomości zamieszkałych.

28) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu wraz z fakturą raportu za każdy miesiąc świadczenia usługi, którego dotyczy faktura, zawierającego informacje: - o rodzaju, kodzie, masie i ilości odebranych odpadów oraz informacji o planowanym zagospodarowaniu odpadów lub o sposobie ich dalszego wykorzystania.

29) Wykonawca ma obowiązek do zagospodarowania całej masy odebranych odpadów zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności.

Stosownie do treści art. 6d ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca wskazuje instalacje, w szczególności instalacje komunalne, do których będzie przekazywał odpady komunalne odebrane z terenu Gminy Pajęczno od właścicieli nieruchomości:

Zadanie V - Odbiór zużytych baterii i akumulatorów małogabarytowych

Wykonawca zaopatrzy wskazane przez Zamawiającego obiekty użyteczności publicznej w jeden pojemnik do zbierania zużytych baterii i akumulatorów małogabarytowych.

Odbiór odpadów zgromadzonych w tych pojemnikach będzie zależny od stopnia wypełnienia tych pojemników i będzie odbywał się po otrzymaniu od Zamawiającego informacji o wypełnieniu w terminie 7 dni.

Wykaz lokalizacji pojemników na baterie i akumulatory małogabarytowe:

a) Urząd Miejski w Pajęcznie , ul. Parkowa 8/12, Pajęczno

- c) Szkoła Podstawowa nr 1 w Pajęcznie ul. Wiśniowa,
- d) Szkoła Podstawowa w Makowiskach ul. Szkolna,
- d) Szkoła Podstawowa Nr 2 w Pajęcznie ul. Sienkiewicza

WYMAGANE DODATKOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ UMOWY

Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia:

Innych informacji na temat odbioru, zagospodarowania odpadów, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający nałoży taki obowiązek. Obowiązek ten dotyczyć może jedynie informacji, w posiadaniu których będzie Wykonawca i nie dotyczy przekazywania informacji objętych tajemnicą handlową przedsiębiorcy.

Przewidywana ilość odpadów komunalnych do odebrania i zagospodarowania tj. ilość Mg odpadów, jaką Wykonawca zobowiązany będzie odebrać w okresie realizacji zamówienia wynosi **ok. 4500 Mg**.

Podana ilość odpadów komunalnych obejmuje odpady komunalne segregowane, zmieszane i nie jest zależna od Zamawiającego. Ustalona ilość jest szacunkowa i może ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego wynikających z ilości odpadów wytworzonych przekazanych do odbioru przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

Z uwagi na to, że rozliczenie realizacji umowy będzie dotyczyło faktycznie odebranej ilości odpadów komunalnych w danym miesiącu według stawki za 1 Mg określonej w formularzu ofertowym Zamawiający wskazuje szacunkową ilość odpadów które mogą zostać odebrane w trakcie trwania umowy. Ustalenie ilości odpadów do odebrania nie są zależne od Zamawiającego, a wynikają ze zmieniających się potrzeb właścicieli nieruchomości objętych systemem. Dlatego też dokładna ilość odpadów nie jest możliwa do przewidzenia.

Odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w zakresie prowadzonych przez siebie usług za szkody wyrządzone osobom trzecim przez działania lub brak działań Wykonawcy, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, w stopniu zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego. Za szkody w majątku Zamawiającego lub

osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Wykonawca winien posiadać aktualna polisę na ubezpieczenie OC w zakresie dotyczącym świadczenia usług objętych przedmiotem umowy.

Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenie usług zgodnie z przepisami bhp i ppoż..

2. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne kary związane z zanieczyszczaniem środowiska oraz za niewłaściwe postępowanie z odpadami, wynikające z działalności Wykonawcy.

3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dotyczy to między innymi przeładunku, transportu, uregulowań dotyczących bazy magazynowo-sprzętowej oraz wszelkich spraw formalno-prawnych związanych z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska z uwzględnieniem zanieczyszczenia powietrza, wody i gruntu oraz postępowania z odpadami, w stopniu zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.

5. Za działania lub zaniechania swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, Wykonawca odpowiada jak za działanie lub zaniechanie własne.

Wymagania szczegółowe obowiązujące Wykonawcę

1. Gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie w tym z „Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Łódzkiego”.

2. Uzyskanie poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w poszczególnych latach zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w zakresie odpadów odbieranych przez Wykonawcę.

Zamawiający informuje, że obecnie na terenie gminy Pajęczno nie funkcjonuje podmiot, o którym mowa w art. 9nb ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Jeżeli jednak w danym roku ilość podmiotów ulegnie zmianie to Zamawiający jak tylko będzie w posiadaniu sprawozdania od takich podmiotów

poinformuje Wykonawcę o ilości zebranych przez te podmioty odpadów komunalnych.

Zamawiający, w każdym momencie trwania umowy może zobowiązać Wykonawcę do prowadzenia dokumentacji fotograficznej zdarzeń i sytuacji spornych, rodzących niejasności w zakresie świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych.

- Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć przewożone odpady przed wysypaniem, rozwianiem (np. siatką) lub wyciekami w trakcie transportu. W przypadku wysypania/ rozwiania/ lub wycieku cieczy z komory śmieciarki lub kontenerów, Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego usunięcia skutków zaistniałych zdarzeń.

- Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować Zamawiającego o wszelkich sytuacjach, które mogą skutkować nieterminową realizacją przedmiotu zamówienia.

- Wykonawca niezwłocznie informuje zamawiającego o stwierdzonych przypadkach nieruchomości, na których brak jest pojemników/worków na odpady komunalne a wystawiane są do odbioru odpady komunalne w workach nieoznakowanych logo Wykonawcy lub pojemnikach nie odpowiadających zasadom przyjętym w Gminie Pajęczno.

- Pojazdy, którymi Wykonawca będzie świadczył usługę winny być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiające trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach ich postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscu wyładunku odpadów. Wykonawca przechowuje dane przez okres trwania umowy.

- Wykonawca prowadzi karty pracy tzw. „trasówki”, które dostarczają informacji o świadczeniu usług odbioru odpadów komunalnych z danej nieruchomości. Trasówki winny być dostępne do wglądu dla Zamawiającego przez okres objęty umową.

- Wykonawca zapewni na każde wezwanie Zamawiającego dostęp do rejestrowanych zapisów tras pojazdów, udostępniając raport w formie pliku PDF z trasy pojazdu. W razie wątpliwości po stronie Zamawiającego, Wykonawca udzieli niezwłocznie wyjaśnień co do przebiegu procesu odbioru odpadów.

- Wykonawca sporządza sprawozdania, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przekazuje je Zamawiającemu za pośrednictwem Bazy Danych o Odpadach.

Sprzęt techniczny wykorzystywany przez Wykonawcę do realizacji zamówienia winien spełniać następujące wymagania:

- Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne.
- Pojazdy muszą być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.
- Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu.
- Konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed rozwianiem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
- Pojazdy muszą być wyposażone w:
 - 1) system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów a także umożliwiające weryfikację tych danych,
 - 2) w narzędzia i urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.
- Pojazdy przeznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia należy garażować wyłącznie na terenie posiadanej bazy magazynowo-transportowej.
- W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.
- W posiadaniu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości powinny znajdować się co najmniej dwa pojazdy przystosowane do

odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej oraz pojazd do odbioru odpadów BIO wyposażony w system odbioru odcieków, tak aby spełniał wymagania określone w § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia Zamawiającym umowy powierzenia danych osobowych, której wzór stanowi zał. nr 8 do SWZ.

Ochrona danych osobowych podczas realizacji usługi Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą (dane te dotyczą zwykle właścicieli nieruchomości, którzy złożyli deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w postaci imion i nazwisk, adresu odbioru odpadów komunalnych, adresu do korespondencji, nr telefonu). Ochrona danych osobowych podczas realizacji usługi będzie się odbywała zgodnie z zapisami przedstawionymi w projekcie umowy powierzenia danych osobowych stanowiącym załącznik nr 8 SIWZ.

Szacunkowe dane na temat ilości odebranych odpadów z ostatnich 12 miesięcy:

Wskazane poniżej ilości odebranych odpadów w 2023 r. są podane jedynie pomocniczo w celu ułatwienia Wykonawcom wyceny przedmiotu zamówienia. Zamawiający prognozuje, że na terenie Gminy ilość odebranych odpadów może być zmienna.

Zamawiający podaje ilość odpadów komunalnych odebranych w z terenu gminy Pajęczno w okresie **od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023** (podane dane dotyczą łącznej ilości odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Pajęczno od właścicieli nieruchomości zamieszkałych)

W okresie 01 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 r. odebrano łącznie **1227,62** Mg odpadów komunalnych i zmieszanych z terenu miejscowości wiejskich i **587,0414** MG zmieszanych odpadów komunalnych z terenu miasta.

KOD	gmina	miasto
15 01 01	16,14	22,1
15 01 06	151,8705	190,9342
15 01 07	106,4174	109,72
20 02 01	237,9012	291,1386
20 03 01	587,0414	1227,627
20 03 07	133,0957	64,58
20 01 99	154,5957	171,9843

Odpady segregowane:

- papier miasto 22,1 Mg, gmina 16,14 Mg
- szkło miasto 109,72 Mg, gmina 106,417 Mg
- odpady ulegające biodegradacji miasto 291,1386 Mg, gmina 237,9012 Mg
- odpady opakowaniowe -metal i tworzywa sztuczne 190,9342 Mg miasto, 151,8705 Mg gmina
- inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny 171,9843 Mg miasto, 154,5957 Mg gmina
- odpady wielkogabarytowe 64,58 Mg miasto, 133,0957 Mg gmina,

Łączne ilości odebranych odpadów w okresie styczeń-grudzień 2023 r. na podstawie danych pochodzących z raportów do faktur za poszczególne miesiące:

Miesiąc/rok	Gmina ilość odebranych Mg odpadów łącznie	Miasto ilość odebranych odpadów łącznie Mg
Styczeń	117,2641	199,3359
Luty	83,5583	142,6786

Marzec	110,9485	168,9208
Kwiecień	155,0025	213,0298
Maj	127,9338	186,9898
Czerwiec	96,6535	151,3522
Lipiec	127,987	177,942
Sierpień	107,574	170,582
Wrzesień	95,5705	153,7853
Październik	194,9285	225,7036
Listopad	86,7848	135,3295
Grudzień	81,0064	152,4352
Suma	1385,212	2078,085

W tym ilość odpadów wielkogabarytowych w zbiorce objazdowej ok. Mg Gmina i Miasto łącznie.

Łącznie w okresie styczeń -grudzień 2023 roku odebrano od właścicieli nieruchomości zamieszkałych (zabudowa jednorodzinna i wielolokalowa) z terenu miasta i gminy Pajęczno Mg odpadów komunalnych.

„Powyżej wskazane dane ilościowe pozwalające na oszacowanie wartości Zamówienia (nie stanowiące limitów Zamówienia). Zamawiający nie może oszacować i wskazać jakie ilości i z jakich rodzajów odpadów będą przekazywane do odbioru przez właścicieli nieruchomości w okresie 12 miesięcy objętych przedmiotem zamówienia, stąd podana w formularzu ofertowym zostaje tylko łączna szacunkowa ilość odpadów komunalnych.”

Liczba stałych mieszkańców Gminy Pajęczno (stan na 30.XI.2021 r.): 11393 osób, w tym na terenie miasta Pajęczna 6507, na terenie gminy: 4886 osób. Liczba osób zameldowanych na pobyt czasowy łącznie gmina i miasto 123 w tym gmina 37, miasto 86.

Liczba mieszkańców Gminy Pajęczno (stan na 31.XII.2022 r.): 11235 osób, w tym na terenie miasta Pajęczna 6423, na terenie wiejskim: 4812 osób. Liczba osób zameldowanych na pobyt czasowy łącznie gmina i miasto 123 w tym gmina 54, miasto 69.

Liczba mieszkańców Gminy Pajęczno (stan na 31.XII.2023 r.): 11238 osób, w tym na terenie miasta Pajęczna 6428, na terenie wiejskim: 4810 osób. Liczba osób zameldowanych na pobyt czasowy łącznie gmina i miasto 122 w tym gmina 52, miasto 70.

DANE DOTYCZĄCE ILOŚCI OSÓB ZGŁOSZONYCH DO SYSTEMU Ilość mieszkańców zadeklarowanych do opłaty na dzień 31.12.2023 r.

Miasto 5 484

Gmina 4 023

Razem 9 507

Bloki 1 876

Zestawienie zbiorcze ilości nieruchomości Gmina i Miasto Pajęczno na dzień 31.12.2023 r.

L.p	Miejscowość	Ilość nieruchomości	Ilość kont ewidencyjnych
1	Barany	12	13
2	Czerkiesy	59	71
3	Dylów A	39	46
4	Dylów Rządowy	131	152
5	Dylów Szlachecki	95	131
6	Gajęcice Nowe	106	123
7	Gajęcice Stare	70	79
8	Janki	69	84
9	Kurzna	9	10
10	Lipina	25	28
11	Ładzin	64	68
12	Łężce	45	50
13	Makowiska	162	189
14	Murowaniec	1	1
15	Niwiska Dolne	41	48
16	Niwiska Górne	98	113
17	Pajęczno Miasto	1608	1814
18	Patrzyków	109	128

19	Podładzin	37	42
20	Podmurowaniem	52	56
21	Siedlec	115	149
22	Tuszyn	18	21
23	Wręczyca	68	75
24	Wydrzynów	27	32
	RAZEM	3060	3523

Wykaz pojemników do realizacji zamówienia dla nieruchomości zamieszkałych zgłoszonych do systemu

	120 l zmieszane komunalne	240 l zmieszane komunalne	1100 l zmieszane komunalne	7000 l	240 l suche	120 l szkło	120 l papier (szacunkowo)	140 l odpady ulegające biodegradacji (szacunkowo)
Pajęczno miasto	1595	250	0	0	1600	1603	1366	1359
Barany	8	4			12	12	12	12
Czerkiesy	49	9			52	52	53	54
Dylów A	31	20			38	39	39	39
Dylów Rządowy	94	22			108	108	123	123
Dylów Szlachecki	84	10			84	84	88	88
Janki	46	15			58	58	62	63
Kurzna	6	1			7	7	8	8
Lipina	14	6			20	20	23	21
Ładzin	54	14			64	64	61	62
Łężce	34	9			41	41	43	42
Makowiska	126	30			142	142	149	149
Murowaniec	1	0			1	1	1	1

Niwiska Dolne	35	9			39	39	39	39
Niwiska Górne	64	26			89	85	91	91
Nowe Gajęcice	80	31			96	98	102	102
Patrzyków	91	17			103	103	106	105
Podładzin	29	9			35	35	38	38
Podmurowaniec	40	10			48	48	49	48
Siedlec	102	17			108	108	110	110
Stare Gajęcice	40	22			67	66	59	58
Tuszyn	16	5			19	19	18	18
Wręczyca	62	7			64	63	66	66
Wydrzynów	23	3			23	23	27	27
Gmina Razem	1129	296			1318	1315	1367	1364
Pajęczno i gmina razem	2724	546			2918	2918	2733	2723

Liczba nieruchomości na których zgłoszono kompostowanie odpadów biodegradowalnych

	31.12.2022	31.12.2023
1. Pajęczno - miasto	153	161
2. Barany	9	9
3. Czerkiesy	39	38
4. Dylów A	3	6
5. Dylów Rządowy	37	39
6. Dylów Szlachecki	26	27
7. Janki	16	17

8. Kurzna	4	4
9. Lipina	7	10
10. Ładzin	11	15
11. Łężce	16	18
12. Makowiska	36	37
13. Niwiska Dolne	18	19
14. Niwiska Górne	32	33
15. Nowe Gajęcice	28	30
16. Patrzyków	28	29
17. Podładzin	7	7
18. Podmurowaniec	22	23
19. Siedlec	26	27
20. Stare Gajęcice	14	15
21. Tuszyn	5	5
22. Wręczyca	25	25
23. Wydrzynów	9	9
RAZEM:	571	603

Liczba osób korzystających z ulgi z tytułu zgłoszenia na danej nieruchomości kompostowania odpadów 1746.

Część II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Gminy Pajęczno prowadzony jest samodzielnie przez Gminę Pajęczno w imieniu której zbieranie odpadów prowadzi Miejski Zakład Komunalny w Pajęcznie. Za zapewnienie wyposażenia PSZOK w kontenery i pojemniki na odpady odpowiada Zamawiający. Zamawiający jest właścicielem terenu ogrodzone i utwardzonego zlokalizowanego na terenie Miejskiego Zakładu Komunalnego w Pajęcznie przy ul. Międzyzakładowej 3, 98-330 Pajęczno. Zamawiający zasady obowiązujące w działalności PSZOK określa w Regulaminie.

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług obejmujących:

- odbiór odpadów komunalnych zebranych przez Miejski Zakład Komunalny w Pajęcznie w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Gminy Pajęczno znajdującym się w Pajęcznie ul. Międzyzakładowa 3 (PSZOK) i transportu tych odpadów celem poddania tych odpadów selektywnych właściwemu zagospodarowaniu o zgodnie z przewidzianymi prawem procesami recyklingu.

1. Rodzaje odpadów komunalnych gromadzonych w PSZOK:

- a) opakowania z papieru i tektury - kod 15 01 01
- b) opakowania z metali - kod 15 01 04
- c) opakowania z tworzyw sztucznych - kod 15 01 02
- d) opakowania wielomateriałowe - kod 15 01 06
- e) opakowania ze szkła - kod 15 01 07
- f) zużyte opony (zużyte opony rowerowe, motorowerowe, z wózków, motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej) - kod 16 01 03
- g) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji - kod 20 02 01, 20 01 08
- h) przeterminowane leki - kod 20 01 31, 20 01 32
- i) chemikalia - kod 20 01 13, 20 01 14, 20 01 15, 20 01 17, 20 01 19, 20 01 21, 20 01 25, 20 01 25, 20 01 26, 20 01 27, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30, 20 01 80
- j) odpady medyczne powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia poziomej substancji we krwi

(igły i strzykawki), umieszczone ze względu na wymogi sanitarne oraz względy bezpieczeństwa w specjalnych, jednorazowych pojemnikach, odpornych na przekłucia, zabezpieczających przed urazem - kod ex20 01 99

k) zużyte baterie i akumulatory - kod 20 01 33, 20 01 34

l) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - kod 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36

m) meble i inne odpady wielkogabarytowe, w tym stolarka okienna - kod 20 03 07

n) odpady budowlane i rozbiórkowe "(gruz, płytki, tapety, materiały ceramiczne, izolacyjne, okleiny itp.) – z grupy 17 w tym 17 09 04

n) odpady komunalne typu popiół, żużel - kod 20 01 99

o) świetlówki - kod 20 01 21

p) opakowania po środkach ochrony roślin, nawozach i aerozolach - kod 15 01 10

2. Szacunkowa ilość odpadów, która zostanie przekazana do zagospodarowania w okresie trwania umowy została przedstawiona w poniższej tabeli.

KOD ODPADU	RODZAJ ODPADU	SZACUNKOWA MASA ODPADÓW DO ODEBRANIA I ZAGOSPODAROWANIA (w Mg)
15 01 01	Papier i tektura	5
15 01 04	Metale	0,1
15 01 02	Tworzywa sztuczne	5
15 01 07	Szkło	5
15 01 06	Opakowania wielomateriałowe	5
20 02 01 20 01 08	Odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji	50
20 01 31 20 01 32	Przeterminowane leki	0,1
20 01 13 20 01 14 20 01 15 20 01 17	Chemikalia	0,1

20 01 19 20 01 21 20 01 25 20 01 26 20 01 27 20 01 28 20 01 29 20 01 30 20 01 80		
20 01 33 20 01 34	Zużyte baterie i akumulatory	0,1
20 01 23	Urządzenia zawierające freony	1,0
20 01 35 20 01 36	Zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny	2,0
ex 20 01 99	Odpady medyczne powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia poziomu substancji we krwi (igły i strzykawki), umieszczone ze względu na wymogi sanitarne oraz względy bezpieczeństwa w specjalnych, jednorazowych pojemnikach, odpornych na przekłucia, zabezpieczających przed urazem	0,2
20 03 07	Meble i inne odpady wielkogabarytowe, w tym stolarka okienna (okna plastikowe)	60
16 01 03	Zużyte opony	10
z grupy 17 w tym: 17 09 04	Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne	18
20 01 99	Popiół, żużel	2

20 01 21 15 01 10	Świetlówki, opakowania po środkach ochrony roślin, nawozach i aerozolu	1
----------------------	---	---

4. Szacunkowe ilości oparte są na ilościach odpadów dostarczonych do PSZOK w okresie od stycznia do grudnia 2023 roku. Jest to ilość szacunkowa, służąca pomocniczo do przygotowania oferty, przy czym ilość ta może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu. Rzeczywista ilość i częstotliwość odbioru odpadów wynikać będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający informuje, że nie ponosi względem Wykonawcy jakiegokolwiek odpowiedzialności z tytułu braku wystąpienia niektórych rodzajów odpadu, jak również przyjęcia ich w mniejszej ilości.
5. Rodzaje kontenerów w których składowane są poszczególne odpady na terenie PSZOK – u z których będzie następował odbiór odpadów:
- a) papier, tektura - kontener 1,1 m³
 - b) metale - kontener 1,1 m³
 - c) tworzywa sztuczne - kontener 1,1 m³
 - d) szkło - kontener 1,1 m³
 - e) opakowania wielomateriałowe - kontener 1,1 m³
 - f) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone - kontener 1,1 m³
 - g) przeterminowane leki - pojemnik 240 l
 - h) chemikalia - pojemnik 240 l
 - i) zużyte baterie i akumulatory - pojemnik 240 l (2 szt.)
 - j) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny - kontener typu KP7
 - k) meble i inne odpady wielkogabarytowe - składowanie odbywa się pod wiatą w kontenerze KP7
 - l) zużyte opony - kontener 1,1 m³
 - m) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne - kontenery typu KP7 (2 szt.).
6. Zamawiający zastrzega, że nie ma wpływu na strumień przyjmowanych odpadów, w związku z powyższym nie ma możliwości zagwarantowania parametrów ilościowych, jakościowych i morfologicznych odpadów

przekazywanych Wykonawcy w ramach niniejszego postępowania. W związku z tym Wykonawca nie może dochodzić żadnych roszczeń od Zamawiającego z tego tytułu.

7. Wykonawca zrealizuje usługę odbioru odpadów za pomocą własnych środków transportu w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00 z miejsca odbioru odpadów pod adresem: ul. Międzyzakładowa 3, 98 - 330 Pajęczno.
8. Odbiór odpadów następować będzie na podstawie zgłoszeń dokonanych przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia powiadomienia Wykonawcy za pośrednictwem poczty email. Wykonawca dzień przed odbiorem odpadów poinformuje Zamawiającego, za pośrednictwem poczty email, o numerze rejestracyjnym pojazdu, którym transportowane będą odbierane odpady, wskaże imię i nazwisko kierowcy tego pojazdu, numer rejestrowy BDO transportującego oraz miejsce zagospodarowania odpadów.
9. Załadunek pojemników z odpadami będzie dokonywany przez Wykonawcę.
10. Przed załadunkiem Zamawiający wymaga, aby środek transportu, którym będą odbierane odpady dokonał ważenia tego pojazdu bez załadunku (na pusto).
11. Ważenie odbieranych przez Wykonawcę odpadów odbywać się będzie za pomocą wagi samochodowej najazdowej Zamawiającego posiadającej świadectwo legalizacji. Waga znajduje się na terenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów w Pajęcznie, ul. Międzyzakładowa 3, 98 - 330 Pajęczno. Ważenie będzie potwierdzane każdorazowo kwitem wagowym wystawionym w dwóch egzemplarzach: 1 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
12. Każdorazowy odbiór odpadów i przyjęcie ich do instalacji celem zagospodarowania zostanie potwierdzony kartą przekazania odpadów (KPOK), zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, tj. w elektronicznym systemie ewidencji odpadów za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach.

13. Potwierdzenie wygenerowane z systemu BDO tj. karta przekazania odpadu (KPOK), stanowić będzie wyłączną podstawą do określenia ilości odebranych odpadów pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
14. Wykonawca wskaże Zamawiającemu instalację/-e wraz z numerem rejestrowym BDO, w której/-ych odebrane odpady będą poddawane procesowi zagospodarowania. Oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą. W przypadku zmiany instalacji w trakcie trwania umowy Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego informacją email.
15. Wykonawca, przekaże Zamawiającemu stosowne oświadczenie zawierające informacje z podaniem masy odpadów poddanych odzyskowi zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku. Przedmiotowe oświadczenie należy przedłożyć Zamawiającemu wraz z każdą wystawioną fakturą.
16. Wykonawca powinien posiadać stosowne decyzje i postępować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przejmujący odpady jest zobowiązany do realizacji działań, w tym prowadzenia ewidencji odpadów w systemie BDO zgodnie z przepisami prawa.
17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w szczególności za działania zaniechania swego personelu oraz podwykonawców, którymi się posłużył do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym podmiotu będącego ostatecznym odbiorcą.
18. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za przyjęte odpady, prawidłowe postępowanie z nimi oraz wynikające z tego konsekwencje. Odpady z PSZOK należy przekazać do instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych lub kompostowni, z wyjątkiem selektywnie zbieranych odpadów chemikaliów, przeterminowanych leków i baterii, które Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować zgodnie z przepisami o odpadach.
19. Strony będą się rozliczać na podstawie ilości odpadów zebranych przez Zamawiającego, nie wliczając masy dodatkowych opakowań zbiorczych (tj. kontener, pojemnik do którego Zamawiający odbiera odpady) zgodnie z danymi zawartymi na karcie przekazania odpadu (KPOK) w systemie BDO. Skalkulowana przez Wykonawcę cena jednostkowa za 1 Mg będzie podstawą do określenia należności za faktycznie odebraną ilość odpadów w danym

okresie, niezależnie czy odpady zostały odebrane w postaci suchej czy mokrej. Cena jednostkowa będzie uwzględniała wszelkie koszty Wykonawcy, w tym: koszty transportu i zagospodarowania odpadów, koszty dodatkowych opakowań niezbędnych do przewozu odpadów.

20. Z chwilą wydania Wykonawcy odpadów przez Zamawiającego przechodzą na Wykonawcę wszelkie korzyści i ciężary związane z nimi oraz niebezpieczeństwo ich przypadkowej utraty, ubytki powstałe w czasie transportu oraz rozładunku, w szczególności przejmuje on odpowiedzialność za wydane odpady, za należyte postępowanie z nimi i za skutki z tego wynikające.

21. Wykonawca wskaże Zamawiającemu za pośrednictwem poczty email, najpóźniej jeden dzień przed odbiorem odpadu, podmiot będący ostatecznym odbiorcą. Ostateczny odbiorca musi być zarejestrowany w Rejestrze wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO), posiadać aktywne konto w elektronicznym systemie BDO, umożliwiające wykonanie niezbędnych czynności związanych z ewidencją odpadów (potwierdzenie KPO) oraz posiadać wpis w dziale XI BDO w zakresie związanym z aktualną decyzją administracyjną dotyczącą przetwarzania i/lub zbierania odpadów. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji o nadanym numerze rejestrowym BDO ostatecznego odbiorcy.

22. Szczegółowy zakres praw i obowiązków Wykonawcy reguluje wzór umowy.

23. Jeżeli Wykonawca wykonuje usługi przy udziale podwykonawcy, przed realizacją usługi za jego pośrednictwem, Wykonawca przekaze Zamawiającemu stosowne informacje wraz z decyzją/-ami zgodnymi z obowiązującymi przepisami prawa (np. decyzja na transport odpadów, decyzja na odzysk, decyzja na zbieranie). Podwykonawca wykonujący usługi transportowe musi być zarejestrowany w Rejestrze podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO) oraz posiadać wpis w dziale VII rejestru BDO (dotyczącym transportu odpadów) dla odpadów o kodach wymienionych w Rozdziale VI pkt. 2 i 3.

24. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465) tj. kierowców.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogów, o których mowa w pkt. 24 rozdziału VI. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zapewnił sobie możliwość egzekwowania od podwykonawcy (np. poprzez zastosowanie odpowiednich zapisów w umowach zawieranych z nim) dokumentowania spełnienia wyżej wymienionych wymogów i przedkładania przez podwykonawcę dokumentów w celu przeprowadzenia przez Zamawiającego czynności kontrolnych, o ile spełnienie tych wymogów będzie realizowane przez podwykonawcę.

Obowiązujące akty prawa miejscowego dotyczące spraw związanych z obsługą systemu gospodarki odpadami na terenie Gminy Pajęczno:

1. DZ. URZ. WOJ. ŁÓDZ. 2021.5514

Ogłoszony: 16.09.2021

Uchwała nr 252/XXVII/21 Rady Miejskiej w Pajęcznie z dnia 14 września 2021 r. w sprawie zwolnienia w części z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi

2. DZ. URZ. WOJ. ŁÓDZ. 2021.4292

Ogłoszony: 16.09.2021

Uchwała nr 251/XXVII/21 Rady Miejskiej w Pajęcznie z dnia 14 września 2021 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty

3. DZ. URZ. WOJ. ŁÓDZ. 2020.52

Ogłoszony: 13.01.2020

Uchwała nr 104/XIII/19 Rady Miejskiej w Pajęcznie z dnia 30 grudnia 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu

Gminy Pajęczno oraz zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

4. DZ. URZ. WOJ. ŁÓDZ. 2020.182

Ogłoszony: 15.01.2020

Uchwała nr 103/XIII/19 Rady Miejskiej w Pajęcznie z dnia 30 grudnia 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pajęczno

5. DZ. URZ. WOJ. ŁÓDZ. 2019.1588

Ogłoszony: 20.03.2019

Uchwała nr 40/IV/19 Rady Miejskiej w Pajęcznie z dnia 27 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Pajęczno oraz zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

6. DZ. URZ. WOJ. ŁÓDZ. 2019.1587

Ogłoszony: 20.03.2019

Uchwała nr 39/IV/19 Rady Miejskiej w Pajęcznie z dnia 27 lutego 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pajęczno