

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA LEASING FINNASOWY : STERYLIZATOR PAROWY -2 SZT.**

*Zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zgodnie z ustawą z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity DzU z 2019, poz. 1843).*

## **Spis treści**

- Część I** – Informacje ogólne
- Część II** - Warunki udziału w postępowaniu. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- Część III** - Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów.
- Część IV** - Wymagania dotyczące wadium.
- Część V** - Termin związania ofertą.
- Część VI** - Opis sposobu przygotowania oferty.
- Część VII** - Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- Część VIII** - Opis sposobu obliczenia ceny.
- Część IX** - Kryteria oceny ofert, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, ich znaczenie i sposób oceny ofert.
- Część X** – Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Część XI** – Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy.
- Część XII** – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujące wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- Część XIII** – Postanowienia końcowe

## **Część I – Informacje ogólne**

### **1. Zamawiający:**

**Szpital Kliniczny Przemienienia Pańskiego Uniwersytetu Medycznego w Poznaniu  
61-848 Poznań, ul. Długa 1/2  
(Dział Zamówień Publicznych, fax. (0-61) 854-90-93)**

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Informacje ogólne o komunikacji elektronicznej podane w załączniku Nr 1 do SIWZ.

Link do profilu Zamawiającego : <https://platformazakupowa.pl/skpp>

### **2. Ogólna charakterystyka przedmiotu zamówienia:**

A/ Tryb udzielania zamówienia publicznego: **przetarg nieograniczony**

*Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp „Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile taka możliwość została przewidziana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w ogłoszeniu zamówieniu.”*

B/ Przedmiotu zamówienia: **Leasing finansowy : sterylizatory parowe - 2 szt. Przedmiot zamówienia obejmuje również dostawę urządzeń do sterylizacji tj. sterylizatory parowe wraz z instalacją.**

**Ubezpieczenie przedmiotu leasingu w okresie trwania umowy z polisy Szpitala.**

**Nr sprawy EZP/72/20**

**Opis przedmiotu zamówienia.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ. Zamawiający w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia posługuje się zamiennie określeniem „specyfikacja istotnych warunków zamówienia” lub skrótem „SIWZ”, skrótem „ustawa Pzp” oznaczającym ustawę wyżej wymienioną oraz skrótem „JEDZ” oznaczającym standardowy formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. Wybrany wykonawca zobowiązany będzie do dostosowania się do realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ.

Transport przedmiotu zamówienia na ryzyko Wykonawcy. Zamawiający z tytułu dostawy nie poniesie dodatkowych kosztów.

C/ Zadanie stanowi całość i jest niepodzielny, zgodnie z załącznikiem nr 2. Oferta niezgodna z treścią SIWZ zostanie odrzucona, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3. Wszystkie załączniki od 1 do 7 (w tym **Klauzula informacyjna w związku z art. 13 RODO, zał. Nr 5** i **oświadczenie art. 13 lub 14 RODO zał. Nr 6** stanowią integralną część SIWZ.

D/ Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Zamawiający nie wymaga.

E/ Umowa ramowa – Zamawiający nie przewiduje.

F/ Aukcja elektroniczna – Zamawiający nie przewiduje.

G/ Oferty wariantowe – Zamawiający nie dopuszcza.

H/ Zamówienia na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 - Zamawiający nie przewiduje.

I/ Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ustawy Pzp.

J/ Wadium – **Wymagane. Wysokość wadium podana w załączniku nr 2, przy zadaniu.**

K/ Miejsce dostawy:

**Szpital Kliniczny Przemienienia Pańskiego  
Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego  
w Poznaniu, ul. Długa 1/2  
Magazyn Ogólny**

L/ Dokumenty dostępne- **Link do profilu Zamawiającego : <https://platformazakupowa.pl/skpp>**

Ł/ Termin wykonania całego zamówienia (leasing): **48 miesięcy (okres trwania leasingu)**

**Termin dostawy : max 12 tygodni od dnia podpisania umowy**

**Dostawa urządzeń po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Działem Technicznym Szpitala, który przeprowadzi remont pomieszczeń Centralnej Sterylizatorni na potrzeby nowych urządzeń.**

M/ Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w zakresie urządzeń określonych przez Zamawiającego, zgodnie z art. 30 ust 4 ustawy Pzp.

Zamawiający przez równoważność rozumie, w szczególności:

1)W przypadku oznaczenia „min” wykonawca w tych pozycjach może zaproponować przedmiot o innych parametrach, lecz nie niższych niż podane w pozycji zadania.

2)Wykonawca może zaproponować w danej pozycji przedmiot zgodnie z wymogiem określonym dla danej pozycji, czyli rozmiar może być większy lub mniejszy, lecz mieszczący się w określonych procentowo granicach w danej pozycji

**Część II - Warunki udziału w postępowaniu.**

**Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

**Definicja Wykonawcy** - zgodnie z art. 2, pkt 11 ustawy Pzp pod pojęciem „Wykonawca” należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego”.

**Wykonawcy, zgodnie z art. 23 ust 1 ustawy Pzp mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**

W przypadku, gdy Wykonawcy ubiegają się wspólnie o zamówienie publiczne ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

**Pełnomocnictwo określające zakres umocowania, w formie elektronicznej – w oryginale, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub w formie notarialnie poświadczonej kopii w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, należy złożyć z ofertą.**

Umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w szczególności stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia, zostanie przedłożona Zamawiającemu do dnia podpisania umowy, w przypadku uznania oferty za najkorzystniejszą.

## **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:**

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

**Wykonawca, w terminie wyznaczonym na składanie ofert, zgodnie z art. 25a składa oświadczenie w formie JEDZ (Jednolity Europejski Dokument Zamówienia) aktualne na dzień składania ofert, potwierdzające wstępnie, że spełnia warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu oraz nie podlega wykluczeniu.**

**Oświadczenie JEDZ Wykonawca składa Zamawiającemu w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym na Platformie zakupowej. Wykonawca wypełnia pola zaznaczone przez Zamawiającego zgodnie z wzorem JEDZ dołączonym do SIWZ jako załącznik nr 3.**

### **1.1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu (brak podstaw wykluczenia).**

**Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określa ustawa Pzp w art. 24 ust. 1 pkt 12-23.**

**A/ W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – **dostarczy na wezwanie;**
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o opuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- **dostarczy na wezwanie;**
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **dostarczy na wezwanie;**
- 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – **dostarczy na wezwanie;**
- 5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – **złożyć w JEDZ;**
- 6) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – **złożyć w JEDZ.** ;
- 7) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy – **złożyć w JEDZ;**

8) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy – złożyć w JEDZ** ;

9) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716); – **złożyć w JEDZ**;

10) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. **Wykonawca dostarczy zgodnie z SIWZ cz. II, ust. 1.7**

## **B/ Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w lit. A:

1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

2) pkt 2–4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

## **C/**

1. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w lit. A/ pkt 1, składa dokument, o którym mowa w lit B/ ust. 1 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt B/ ust. 2 zdanie pierwsze stosuje się.

**Wykonawca składa dokumenty na Platformie zakupowej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do tych czynności.**

2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

## **D/ Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy również wykonawcę, zgodnie z art. 24 ust. 5 Pzp:**

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U.

z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z póź. zm.);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 Pzp z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Pzp

– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

**Zamawiający za pośrednictwem Platformy zakupowej wezwie Wykonawcę, którego oferta oceniona została najwyżej w terminie nie krótszym niż 10 dni do dostarczenia wymaganych dokumentów, wymienionych w ust. 1.1.**

**Wykonawca, wymagane dokumenty złoży w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**E/ Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.**

## **1.2 Warunki udziału w postępowaniu.**

**Zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie .

## **1.3. Wymagania dotyczące oferowanych dostaw.**

**A/ Wykonawca proponuje dostawę przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.**

1. Przedmiot zamówienia musi posiadać znak CE (jeżeli ocena zgodności była przeprowadzona z udziałem jednostki notyfikowanej, obok znaku CE umieszcza się jej numer seryjny).

Na potwierdzenie Wykonawca, **którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza**, dostarczy na wezwanie Zamawiającego aktualny dokument dopuszczający przedmiot zamówienia do obrotu w kraju – zgodnie z obowiązującym prawem np. **CE lub zgłoszenie do rejestru wyrobów medycznych oznakowane CE dla którego wystawiono deklarację zgodności**. Dokument musi być w języku polskim lub przetłumaczony na język polski.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza na wezwanie Zamawiającego dostarczy opis przedmiotu zamówienia w języku polskim, oprócz opisu mogą być również prospekty, zdjęcia ( jeżeli prospekt lub folder zawiera opis przedmiotu w języku polskim Wykonawca nie musi dodatkowo dołączać opisu w języku polskim).

Zamawiający wymaga powyższego dokumentu w celu sprawdzenia czy zaproponowany przedmiot spełnia warunki określone w SIWZ zał. nr 2 „Wykaz opis przedmiotu zamówienia”.

Wykonawca przekazuje dokumenty na wezwanie, w wersji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

B/ Wykonawca posiada certyfikaty i spełnia wymagania niżej określone:

- Przedmiot ma spełniać normy EN-ISO ; PN-EN; (zgodnie z podanymi w Opisie przedmiotu zamówienia) - (dotyczy pkt. 6,7,30,31,42,46,55 ).

Wykonawca, zamiast dokumentu, wymienionego powyżej może posiadać dokument równoważny do wymaganego wystawiony przez podmiot mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

**1.4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (poda w JEDZ).**

**1.5. Oferta, dokumenty (pełnomocnictwo, JEDZ) .**

**1.5.1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osoby upoważnione do tych czynności.**

a) Wypełniony „Formularz ofertowy”, zgodny z wzorem, załącznik nr 2A oraz załącznik 2 Wykaz przedmiotu zamówienia (tabela), zgodnie z wzorem. **Wykonawca uwzględni wszystkie elementy wymienione przez Zamawiającego w wzorach załączników: nr 2, 2A (Formularz ofertowy) załączonych do SIWZ. Załączniki stanowią treść oferty.**

b) Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, załącznik nr 6 dołączyć do oferty, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

c) Wykonawca, **złoży wraz z ofertą za pośrednictwem Platformy zakupowej, w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym oświadczenie, że posiada aktualne dokumenty dopuszczające przedmiot zamówienia do obrotu w kraju –zgodnie z obowiązującym prawem / np. CE lub zgłoszenie do rejestru wyrobów medycznych oznakowane CE dla którego wystawiono deklarację zgodności – załącznik nr 7 (wzór oświadczenia)**

**1.5.2. Wykonawca w terminie wyznaczonym na składanie ofert zobowiązany jest złożyć na Platformie zakupowej w formie elektronicznej oświadczenie i dokumenty niżej wymienione, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z SIWZ:**

**1) Pełnomocnictwo.**

1.1) Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, z którego wynika zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

1.2) Pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp., gdy Wykonawcy ubiegają się wspólnie o zamówienie publiczne.

Pełnomocnictwa powinny zostać złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W sytuacji, gdy oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy zobowiązani są do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. **Umowę, o której mowa należy przedłożyć do dnia podpisania umowy o udzielenia zamówienia, w formie elektronicznej.**

**2) Oświadczenie w formie jednolitego dokumentu JEDZ (art. 25a Pzp).**

Wykonawca, zgodnie z SIWZ część II ust. 1 złoży w formie elektronicznej oświadczenie JEDZ opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym (Jednolity Europejski Dokument), aktualne na dzień składania ofert, potwierdzające wstępnie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie.

- Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów w formie elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców w formie elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w formie elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**Jednolity dokument (JEDZ) należy wypełnić zgodnie z załączonym do SIWZ wzorem - zał. nr 3 do SIWZ.**

**Wykonawca wypełniony JEDZ, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym złoży w wersji elektronicznej na Platformie zakupowej, zgodnie z poniższą instrukcją:**

1. Aby pobrać, wypełnić, a następnie złożyć JEDZ w postępowaniu przetargowym, należy wejść na stronę [www.platformazakupowa.pl/skpp/aukcje](http://www.platformazakupowa.pl/skpp/aukcje) i wybrać dane postępowanie. Po kliknięciu tytuł/nazwa postępowania i nr sprawy nastąpi przekierowanie na platformę zakupową.
2. Wykonawca zapoznaje się z wskazówkami zamieszczonymi na stronie i pobiera plik JEDZ zamieszczony na platformie zakupowej przez Zamawiającego w formie edytowalnej.  
Wykonawca może również pobrać jednolity dokument JEDZ za pomocą serwisu eESPD udostępnionego przez Komisję Europejską pod adresem (<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=pl>), wypełnić, a następnie podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym i złożyć.
3. Pobrany JEDZ należy wypełnić zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, następnie podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.
4. Stworzony lub wygenerowany przez Wykonawcę dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać **złożony wraz z ofertą** na stronie, gdzie ogłoszone jest postępowanie ( link do postępowania znajduje się na profilu nabywcy [www.platformazakupowa.pl/skpp/aukcje](http://www.platformazakupowa.pl/skpp/aukcje)).
3. W przypadku wezwania do uzupełnienia JEDZ, na podstawie art.26 ust.3 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus Sp. z o.o., korzystając z przycisku „**Wyślij wiadomość**” dostępnego na stronie, gdzie ogłoszone jest postępowanie. Link do postępowania znajduje się na profilu nabywcy: [platformazakupowa.pl/skpp](http://platformazakupowa.pl/skpp)

**W związku z pkt 1.4. Wykonawca składa w JEDZ również oświadczenie, z którego wynikało będzie jaką część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i poda firmy podwykonawców.**

**1.6. Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 6 Pzp, nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).**

**1.7. Wykonawca, ponadto przekaze Zamawiającemu, zgodnie z art. 24 ust. 11 oświadczenie.**

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, należy złożyć na Platformie zakupowej na stronie Zamawiającego.

### Część III - Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń-, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem [www.platformazakupowa.pl/skpp](http://www.platformazakupowa.pl/skpp) i formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.

W sytuacjach awaryjnych tj. w przypadku niedziałania platformy zakupowej.pl komunikacja między zamawiającym a wykonawcą może odbywać się za pomocą poczty elektronicznej, nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą.

E-mail do kontaktu w sprawie nr EZP/72/20 –[beata.zoellner@skpp.edu.pl](mailto:beata.zoellner@skpp.edu.pl)

2. Oferta oraz wszelkie dokumenty i oświadczenia, do złożenia których wezwie zamawiający, Wykonawca składa w formie elektronicznej za pośrednictwem [www.platformazakupowa.pl/skpp](http://www.platformazakupowa.pl/skpp)

3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wnioski o wyjaśnienie wykonawca przekazuje za pośrednictwem Platformy zakupowej [www.platformazakupowa.pl/skpp](http://www.platformazakupowa.pl/skpp), za pomocą formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na Platformie zakupowej, na stronie dotyczącej danego postępowania. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert**, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 6 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie Platformy zakupowej [www.platformazakupowa.pl/skpp](http://www.platformazakupowa.pl/skpp).

5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść udzielonych odpowiedzi przez Zamawiającego oraz wprowadzonych zmian do SIWZ.

7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

8. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelki kontakt prowadzony będzie wyłącznie z wskazanym w ofercie Pełnomocnikiem.

9. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w tym postępowaniu, za pośrednictwem Platformy zakupowej jest:

Beata Zoellner

Dział Zamówień Publicznych

W sytuacji awaryjnej, adres e-mail: [beata.zoellner@skpp.edu.pl](mailto:beata.zoellner@skpp.edu.pl)

w godzinach: 9.00—14.00

Jednocześnie Zamawiający informuje, że inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami odbywał się będzie w sposób wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

### Część IV - Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w kwocie **6.700,00 zł**, przed upływem terminu składania ofert, tj. do **26.06.2020, godz. 9.30**

1) W przypadku składania przez Wykonawcę oferty do kilku zadań, wysokość wniesionego wadium musi odpowiadać sumie kwot określonych dla poszczególnych pakietów w pieniądzu – **nie dotyczy, przedmiot przetargu składa się z jednego zadania.**

2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia

9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014r. poz.. 1804 oraz 2015 r. poz. 978 i 1240).



6) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego, nr rachunku:

**Bank Handlowy w Warszawie O/Poznań,  
Nr konta: 92-10301247-000000000-6633002**

z dopiskiem na przelewie:

**„Wadium w postępowaniu: Leasing finansowy : sterylizator parowy -2 szt.**

2. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w cz. IV ust. 4 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
3. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty w formie elektronicznej ;
4. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
5. W przypadku wadium wnoszonego w innych niż „pieniądz” dopuszczonych przez Zamawiającego formach – wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia w formie elektronicznej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia.
6. Oryginał gwarancji/poręczenia powinien być dołączony do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z Ustawą Zamawiający przekazuje elektronicznie wykonawcom informacje o nie wykorzystaniu gwarancji, wraz z folderem w którym jest gwarancja.
7. **Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.**
8. **Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.**

## **Część V - Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **Część VI - Opis sposobu przygotowania oferty.**

### **A/ Informacje ogólne:**

**Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej, pod rygorem nieważności kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres <https://www.platformazakupowa.pl/skpp>.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 ust. 1 ustawy Pzp). Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  3. **Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę (zał. nr 1, pkt 3 lit. G).**
  4. Zamawiający poprzez [platformazakupowa.pl](https://www.platformazakupowa.pl) zawiadamia automatycznie wykonawcę o złożeniu oferty po terminie (zał. nr 1, pkt 3 lit. G).
  5. Przygotowanie i złożenie oferty oraz wszelkie związane z tym czynności odbywają się na koszt Wykonawcy.
  6. Dokumenty lub oświadczenia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem – zgodnie z Rozp. Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018 r. – zmieniające rozp. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (...)
- Dokumenty składające się na ofertę muszą być w języku polskim.  
**Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**

7. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia zgodnie z wymogiem Zamawiającego muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

8. Jeżeli osoba (osoby) podpisujące ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie elektronicznej – w oryginale, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub w formie notarialnie poświadczonej kopii w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, musi zostać dołączone do oferty.

## 9. Formy składania dokumentów:

W niniejszym postępowaniu, w sprawie udzielenia zamówienia publicznego Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/skpp>. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej.

9.1. Dokumenty, o których mowa w części II SIWZ w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem składane są przez Wykonawcę w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dotyczy to również kopii dokumentów dotyczących Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz innych podmiotów, o których mowa w ustawie Pzp, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

9.2. Pełnomocnictwa powinny zostać złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

9.3. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być opatrzone podpisem osoby uprawnionej do przygotowania oferty.

10. Wykonawca składa ofertę, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.

## B/ Informacje dodatkowe:

1) W przypadku dołączenia do oferty informacji zastrzeżonych Wykonawca przygotowuje ofertę w 2 częściach:

Część A – informacje jawne (informacje podane przez Wykonawcę w tej części oferty zostaną ujawnione wszystkim Wykonawcom zgodnie z Prawem zamówień publicznych).

Część B – dokumenty zastrzeżone (nie zostaną udostępnione innemu Wykonawcy).

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku, o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu w kroku 2 składania oferty, przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa na Platformie zakupowej.

Wykonawca nie musi dzielić oferty na część A i B w przypadku, gdy cała oferta jest jawna.

Zamawiający zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. tj. nazwy (firm) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach".

W przypadku gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosił będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.

## Część VII - Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w cz. II ust. 1.4 i 1.5 SIWZ należy złożyć w postaci elektronicznej, na platformie zakupowej <https://www.platformazakupowa.pl/skpp> do dnia 26.06.2020 godz. 9.30

2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcy za pośrednictwem platformy zakupowej [platformazakupowa.pl/skpp](https://platformazakupowa.pl/skpp), po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania, zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

**Oferta, zgodnie z formularzem ofertowym, zał. 2A zaadresowana jest:  
Szpital Kliniczny Przemienienia Pańskiego UM w Poznaniu  
61-848 Poznań, ul. Długa 1/2**

**EZP/ 72/20.**

„ **Leasing finansowy : sterylizator parowy -2 szt.**

**3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 26.06. 2020 roku godzina 10;00, w siedzibie Zamawiającego, Dział Zamówień Publicznych, pokój nr 603, za pomocą platformy zakupowej.**

4. Otwarcie ofert jest jawne. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Zamawiający, po otwarciu ofert w obecności przedstawicieli Wykonawców przekaze uczestnikom postępowania informacje zawarte w ofertach zgodnie z treścią art. 86 ust. 4 Pzp.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej

<https://www.platformazakupowa.pl/skpp> informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

### **Część VIII – Opis sposobu obliczenia ceny.**

Cena oferty winna zawierać cenę jednostkową brutto oraz cenę całego przedmioty zamówienia netto i brutto (zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych art. 2) Cena winna być wyrażona w PLN.

**1) ) Wykonawca poda wszystkie składniki cenowe składające się na cenę ostateczną przedmiotu zamówienia.**

**W leasingu uwzględni:**

- odsetki,
- opłata manipulacyjna (wstępna),
- wartość wykupu (opłata końcowa)

**2) Sposób obliczenia ceny:**

**Rata leasingowa (netto) za jeden miesiąc**

**cena oferty brutto za okres 48 miesięcy opłata wstępna + 46 rat + opłata końcowa  
( całkowita wartość umowy brutto za okres 4 lat)**

**d) podać cenę netto oferty (pod tabelą Załącznika nr 2, formularz oferty)**

**e) do kalkulacji kosztów oferty należy przyjąć opłatę wstępną w wysokości 10%**

3) jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

4) cenę brutto należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.

5) oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny zostanie odrzucona.

### **Część IX - Kryteria oceny ofert, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, ich znaczenie i sposób oceny ofert.**

#### **1. Kryteria i ranga/znaczenie**

**Ocena ofert:**

<b>Kryterium</b>	<b>ranga:</b>
a) cena	60%
b) parametry techniczne	35%
c) termin dostawy	5 %

(1% = 1pkt)

O wyborze oferty najkorzystniejszej decyduje suma punktów uzyskanych za kryteria a, b, ic .  
Do obliczenia wartości punktowej ceny Zamawiający przyjmie cenę brutto zgodnie z Prawem zamówień publicznych art. 2 pkt.1 cenę jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot zamówienia. Ilość przyznanych punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

## 2. Wartości punktowe wyliczone będą w sposób jak poniżej:

### 2.1. Wartość punktowa ceny wyliczona będzie wg ustalonego algorytmu;

$$W.p. \text{ ceny} = C_{\min} / C_n * 60$$

#### Oznaczenia:

- W.p – wartość punktowa  
C<sub>min</sub> – oferta z najniższą ceną  
C<sub>n</sub> – cena oferty obliczanej

### 2.2. Kryterium „parametry techniczne ” wartość punktowa zostanie ustalona w sposób jak poniżej:

Ilość punktów możliwych do uzyskania za parametry techniczne i sposób ich przyznania określony został w załączniku nr 2 do SIWZ – „Opis przedmiotu zamówienia/parametry techniczne.”

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 35 pkt. za to kryterium.

### 2.3 Kryterium „termin dostawy” wartość punktowa zostanie ustalona w sposób jak poniżej:

Najdłuższy termin dostawy wynosi max 12 tygodnie od daty podpisania umowy

Max. ilość punktów do uzyskania – 5 pkt.

Termin dostawy 12 tygodni od daty podpisania umowy	–	0 pkt.
Termin dostawy 11- 10 tygodni od daty podpisania umowy	-	2 pkt.
Termin dostawy poniżej 10 tygodni od daty podpisania umowy	–	5 pkt.

Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosuje zasady określone w Prawie zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji.

## Część X - Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający kontaktuje się z Wykonawcami za pośrednictwem platformy zakupowej <https://www.platformazakupowa.pl/skpp>

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

- 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
  - 5) unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. **Wykonawca może zaproponować wzór umowy, niemniej jednak zobowiązany jest uwzględnić warunki umowy określone przez Zamawiającego części IX pkt.2 „Warunki umowy”**
5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

## 2. Warunki umowy

### 1) Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy leasingowej.

**Wykonawca może zaproponować wzór umowy, z uwzględnieniem poniższych postanowień.**

#### **A. Dotyczy umowy leasingu finansowego.**

1. Przedmiotem umowy leasingu jest nabycie przez Finansującego od Zbywcy na warunkach określonych w umowie leasingu i umowie ze Zbywcą Przedmiotu leasingu oraz oddanie go Korzystającemu do używania w zamian za zapłatę wynagrodzenia.
  2. **Przedmiotem leasingu jest Leasing finansowy : sterylizator parowy -2 szt. + ubezpieczenie na okres trwania umowy leasingu z polisy Szpitala.**
    - a) **„Umowa Leasingu”** – oznacza niniejszą umowę leasingu, na podstawie której Finansujący zobowiązuje się nabyć od Zbywcy i oddać Korzystającemu, tj. Zamawiającemu do korzystania Przedmiot Leasingu w zamian za zapłatę wynagrodzenia, spełniającą warunki umowy leasingu zdefiniowanej we właściwych przepisach prawa o podatku dochodowym w sprawie opodatkowania stron umowy leasingu;
    - b) **„Przedmiot Leasingu”** – wybrany przez Korzystającego i oznaczony będzie w ust.2 umowy leasingu
    - c) **„Zbywca”** – wybrany przez Finansującego podmiot prawa, oznaczony w Umowie Leasingu, od którego Finansujący zobowiązał się nabyć na własność Przedmiot Leasingu;
    - e) **„Umowa ze Zbywcą”** – umowa, na podstawie której Finansujący ma nabyć Przedmiot Leasingu;
    - f) **„Wartość Przedmiotu Leasingu”** – skalkulowana zgodnie z Umową Leasingu wartość netto będąca podstawą kalkulacji wynagrodzenia Finansującego i Wartości Końcowej;
    - g) **„Stopa Bazowa”** – notowana przez rynek finansowy stawka procentowa, którą Finansujący przyjmuje w celu kalkulacji należnych mu płatności. Stała stopa procentowa niezmienna przez cały okres trwania umowy leasingu.
    - h) **„Protokół Odbioru”** – dokument potwierdzający dokonanie odbioru Przedmiotu Leasingu przez Korzystającego, podpisany przez Finansującego i Korzystającego;
    - i) **„Wartość Końcowa”** – oznaczona w Umowie Leasingu wartość netto wyrażona jako % Wartości Przedmiotu Leasingu, za którą Korzystający może nabyć od Finansującego Przedmiot Leasingu po upływie podstawowego okresu Umowy Leasingu.
- Maksymalna procentowa wartość opłaty końcowej względem wartości przedmiotu leasingu to 0,10 % wartości przedmiotu leasingu.**
4. Amortyzacji Przedmiotu Leasingu – w rozumieniu przepisów prawa o podatku dochodowym – dokonuje Korzystający.
  5. Własność Przedmiotu Leasingu – jeżeli w dniu zawarcia Umowy Leasingu Finansujący nie jest właścicielem Przedmiotu Leasingu, zobowiązuje się go nabyć na następujących warunkach

1)

Zbywca:	
Cena netto:	
Cena brutto:	
Termin odbioru:	
Miejsce odbioru:	

2)

Zbywca:	
Cena netto:	
Cena brutto:	
Termin odbioru:	
Miejsce odbioru:	

6. Zamawiający (Korzystający) zobowiązuje się zapłacić za przedmiot umowy kwotę w wysokości i w sposób określony w ofercie przetargowej.

7. Korzystający przyjmuje do wiadomości, iż wydanie mu Przedmiotu Leasingu na podstawie niniejszej Umowy Leasingu stanowić będzie dostawę towaru w rozumieniu przepisów o podatku VAT a wszystkie przewidziane Umową Leasingu należności stanowiąc będą cenę tej dostawy. W związku z tym podatek od towarów i usług (VAT) będzie naliczony Korzystającemu z góry według stawki obowiązującej jak dla dostawy towaru, a nie jak dla usługi leasingu. W terminie 7 dni od daty wydania Przedmiotu Leasingu Korzystającemu Finansujący wystawi fakturę VAT, w której naliczy podatek od ustalonego na dzień wystawienia tej faktury wynagrodzenia Finansującego netto, w tym miesięcznych rat leasingowych, Wartości Końcowej i innych należności wynikających z Umowy Leasingu (całość świadczenia należnego). W fakturze tej Finansujący uwzględni podatek VAT zapłacony przez Korzystającego w opłacie manipulacyjnej, opłacie wstępnej lub w innej płatności dokonanej przed wydaniem mu Przedmiotu Leasingu. Wartość podatku VAT może ulec zmianie na skutek zmiany wynagrodzenia Finansującego (netto); w takim przypadku, wskutek zmiany podstawy opodatkowania (ceny dostawy), Finansujący wystawi Korzystającemu fakturę korygującą. Ewentualną różnicę podatku VAT wynikającą ze zwiększenia podstawy opodatkowania, Korzystający zobowiązany będzie zapłacić do **30-go każdego miesiąca lub następnego dnia roboczego**. Wykonawca dołączy harmonogram płatności, który stanowił będzie załącznik do umowy.

**Opłata wstępna** będzie płatna 30 dni od dnia zawarcia umowy

**Miesięczne raty leasingowe netto** (część kapitałowa i odsetkowa) będą płatne w okresach miesięcznych, ostatniego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego, nie później niż 26 dni od daty wystawienia faktury lub noty obciążeniowej na daną płatność.

**Termin płatności opłaty końcowej** - 30 dni od zapłaty ostatniej raty leasingowej

8. Zmiana wynagrodzenia Finansującego, o ile nastąpi, z wyjątkiem podatku VAT płaconego jednorazowo będzie rozliczana w koszcie finansowym rat leasingowych.

8.1. Zgodnie z art. 142 ust. 5 pzp (**umowa zawarta na okres powyżej 12 miesięcy**)- zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług.
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

8.2. **Dane skrzynki PEPPOL (E-Faktura):**

**Nazwa skrzynki** – Szpital kliniczny Przemienienia Pańskiego Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, adres Długa 1/2, 61-848 Poznań PL

**Numer PEPPOL** – 7781343588

**<https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/panel/accounts/document-box/details/9945-7781343588>**

9. Jeżeli Umowa Leasingu wygaśnie lub będzie rozwiązana z tej przyczyny, że:

- a) stwierdzone zostanie ponad wszelką wątpliwość, że Przedmiot Leasingu został utracony (przez co należy rozumieć także ``szkodę całkowitą`` w rozumieniu warunków ubezpieczenia Przedmiotu Leasingu),
- b) Finansujący odstąpi od Umowy ze Zbywcą z powodu wad Przedmiotu Leasingu,
- c) Finansujący wypowie Umowę Leasingu ze skutkiem natychmiastowym, na skutek okoliczności, za które Korzystający ponosi odpowiedzialność (w szczególności gdy Korzystający dopuszcza się zwłoki z zapłatą co

najmniej dwóch raty leasingowych i nie uiszczenia zaległości w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Finansującego na piśmie), wskaże w ofercie sposób rozliczenia umowy leasingu

10. Korzystający upoważnia Finansującego do wystawiania faktury VAT bez podpisu Korzystającego.

11. Wszelkie płatności przewidziane w niniejszej Umowie Leasingu będą dokonywane na rachunek bankowy Finansującego: ..... **adres:** ..... **nr konta:** .....

12. Przedmiot Leasingu przekazany zostanie Korzystającemu przez Zbywcę na warunkach określonych w umowie sprzedaży zawartej między Zbywcą a Finansującym, zgodnie z załącznikiem do niniejszej umowy leasingu.

Finansujący zobowiązuje się do podjęcia działań mających na celu zawarcie umowy trójstronnej pomiędzy Finansującym, Zbywcą i Zamawiającym, której przedmiotem będzie zobowiązanie się Zbywcy do realizacji uprawnień gwarancyjnych oraz innych związanych z należywym wykonaniem umowy sprzedaży bezpośrednio na rzecz Zamawiającego (zgodnie z warunkami określonymi w załączniku do umowy leasingu). W razie nie zawarcia ww. umowy zastosowanie znajdzie art. 391 Kodeksu cywilnego.

W przypadku braku realizacji lub nienależytej realizacji umowy sprzedaży zawartej między Zbywcą a Finansującym, Finansujący na żądanie Korzystającego dokona cesji uprawnień w zakresie umożliwiającym dochodzenie należytej realizacji umowy.

13. Korzystający ma obowiązek utrzymywać Przedmiot Leasingu w należywym stanie. Konserwacji i napraw Przedmiotu Leasingu będzie dokonywać wyłącznie osoba posiadająca autoryzację producenta (ewentualnie przedstawiciela producenta) lub Zbywcy. W innym wypadku wymagana jest pisemna zgoda Finansującego. O konieczności dokonania istotnej naprawy Przedmiotu Leasingu Korzystający ma obowiązek powiadomić Finansującego. Bez zgody Finansującego Korzystający nie może dokonywać zmian w Przedmiocie Leasingu, chyba że zmiany te wynikają z przeznaczenia Przedmiotu Leasingu. Udostępnianie Przedmiotu Leasingu osobom trzecim pod jakimkolwiek tytułem prawnym może być dokonane wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Finansującego.

14. Korzystający oraz Finansujący nie ponosi kosztów związanych z serwisem technicznym, przeglądem i konserwacją przedmiotu umowy przez okres obowiązywania umowy, obciążają one zbywcę.

15. Korzystający nabywa własność przedmiotu leasingu z chwilą zapłaty opłaty końcowej oraz uregulowania wszystkich należności wobec Finansującego wynikających z umowy leasingu.

16. Finansującemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy Leasingu jeżeli Korzystający nie wywiąże się z zapisów umowy.

Korzystającemu przysługuje prawo egzekwowania należytego wywiązywania się z umowy przez Finansującego.

17. Korzystający, bez zgody Finansującego udzielonej mu na piśmie, nie może przenieść na osobę trzecią, w całości lub w części swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy Leasingu, chyba że przeniesienie tych praw lub obowiązków następuje razem z przedsiębiorstwem Korzystającego, w rozumieniu art. 55<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego.

18. Finansujący będzie informowany przez Korzystającego na piśmie o zmianach swojego statusu prawnego, a także o zmianach siedziby lub miejsca zamieszkania oraz adresu korespondencyjnego. Do chwili powiadomienia o zmianie adresu korespondencyjnego strony uznają za skuteczne wszelkie pisma przesyłane na ostatni znany Finansującemu adres.

19. Dla umożliwienia Finansującemu nadzoru nad wykonywaniem przez Korzystającego zobowiązań wynikających z Umowy, Korzystający zapewni w każdej chwili przedstawicielowi Finansującego dostęp do Przedmiotu Leasingu oraz umożliwi mu kontrolę tego przedmiotu w sposób nie utrudniający normalnej pracy przedsiębiorstwa Korzystającego..

20. Umowa Leasingu zawarta zostaje w dniu ..... i obowiązuje przez okres **48 miesięcy** licząc od dnia , w którym nastąpił odbiór Przedmiotu Leasingu.

21. Wszelkie zmiany Umowy Leasingu wymagają zachowania formy aneksu do Umowy Leasingu, pod rygorem ich nieważności. w tym szczególności:

a) zmiana wymieniona w pkt.8.1

b) zmiana harmonogramu płatności

22. We wszystkich sprawach spornych w związku z Umową Leasingu właściwy będzie Sąd Powszechny w Poznaniu.

23. Umowa Leasingu została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

## 2) Załącznik do umowy leasingu (określający warunki umowy trójstronnej, o której mowa w pkt 12 powyżej).

Dotyczy Zbywcy Przedmiot Leasingu

1. Osobą upoważnioną do kontaktu z Korzystającym w imieniu Sprzedającego/Zbywcy jest.....
2. Zbywca zobowiązany będzie do następujących czynności:
  - a) dostarczenia Korzystającemu przedmiotu umowy w terminie uzgodnionym między Stronami, na własny koszt i ryzyko,
  - b) zainstalowania przedmiotu umowy w siedzibie Korzystającego,
  - c) przeszkolenia personelu Korzystającego w zakresie obsługi przedmiotu umowy,
  - d) dostarczenia instrukcji w języku polskim i karty gwarancyjnej wraz z dostawą urządzenia.
  - e) przekazania sprzętu do eksploatacji protokołem zdawczo-odbiorczym, podpisanym przez Strony umowy( w tym użytkownika, i obowiązkowo pracownika Sekcji Zaopatrzenia).
  - f) do usunięcia usterek (awarii) w terminie 3 dni roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia od Korzystającego reklamacji na piśmie (faksem mailem) . Termin ten może ulec wydłużeniu za pisemną zgodą Korzystającego wydaną na podstawie pisemnej prośby (z uzasadnieniem ) Sprzedającego. W przypadku awarii wymagającej wymiany części Zbywca jest zobowiązany usunąć usterkę w ciągu 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia reklamacji na piśmie (faksem, mailem).
  - g) Zbywca w ramach obowiązującej umowy zobowiązany jest do serwisu technicznego, przeglądu i konserwacji przedmiotu umowy.
3. Montaż i obsługa serwisowa gwarancyjna będzie prowadzona przez autoryzowany serwis techniczny z siedzibą w ..... (adres, tel/fax) wskazany przez Zbywcę i na jego koszt.
4. Korzystający nie ma prawa dokonywania żadnych napraw przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do powiadomienia serwisu Zbywcy o czym mowa w pkt 2 lit f) o każdej awarii bądź uszkodzeniu.
5. Zbywca oświadcza, że przez czas trwania umowy zapewnia prawidłowe i ciągłe korzystanie z przedmiotu umowy przekazanego do używania.
6. Zbywca udziela gwarancji na przedmiot leasingu, tj. przez okres 36. miesięcy licząc od dnia przekazania i zainstalowania systemu Korzystającemu.
7. Zbywca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu umowy na nowy w przypadku stwierdzenia awarii niemożliwej do usunięcia lub gdy usunięcie awarii spowoduje obniżenie jego jakości, poza awariami wynikłymi na skutek używania przedmiotu umowy niezgodnie z jego przeznaczeniem i wymogami prawidłowej eksploatacji określonymi w instrukcji obsługi”.

## II

1. Korzystający zobowiązuje się używać przedmiot umowy zgodnie z jego przeznaczeniem i wymogami prawidłowej eksploatacji określonymi w instrukcji ( napisanej w języku polskim) dostarczonej Korzystającemu przez Zbywcę.
2. Korzystający oraz Finansujący nie ponosi kosztów związanych z serwisem technicznym i przeglądem przedmiotu umowy przez okres obowiązywania umowy, obciążają one Zbywcę.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Korzystającego jest Pracownik Sekcji Zaopatrzenia

## III

1. Korzystający zobowiązuje się ponosić opłaty i koszty związane z należytą eksploatacją przedmiotu umowy.
2. Korzystający pokrywa przez cały czas używania przedmiotu umowy koszty materiałów eksploatacyjnych i akcesoriów zużywalnych lub jednorazowego użycia.

## IV

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zbywca zobowiązuje się zapłacić Korzystającemu kar umownych w wysokości:
  - a) 10% niezrealizowanej wartości umowy , w przypadku gdy Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy.
  - b) 0,2% wartości niewykonanej lub nienależycie wykonanej umowy za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 10% wartości zamówienia,
  - c) 0,2 % wartości nienależycie wykonanej umowy sposób inny niż poprzez opóźnienie, nie więcej niż 10% wartości umowy.
2. Zastrzega się prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.
3. Zapis ust 1 i 2 ma zastosowanie również w przypadku zaistnienia okoliczności ,o których mowa w części I pkt 2 lit f .

## V

Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

## VI

1. Prawa i obowiązki wynikające z umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Stron.

## VII

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o charakterze organizacyjnym, ekonomicznym i technicznym mogących stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu



ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jak również zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r. poz. 1000) oraz ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. Nr 182, poz. 1228 ze zm.), w tym w szczególności do:

- a) ochrony i zabezpieczenia danych zgodnie z wymogami ustaw,
  - b) przetwarzania informacji i danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie,
  - c) zachowania w tajemnicy danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją umowy
  - d) zwrotu wszelkich zawierających dane osobowe nośników danych przekazanych przez Zamawiającego oraz trwałego zniszczenia wszystkich ich kopii,
  - e) niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdym przypadku naruszenia bezpieczeństwa danych.
2. Zachowanie poufności informacji, o których mowa w ust.1 obowiązuje Wykonawcę także po rozwiązaniu umowy.
3. Naruszenie obowiązku, o którym mowa w ust. 1 powoduje odpowiedzialność Wykonawcy za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu (na zasadach wynikających z kodeksu cywilnego) oraz stanowi podstawę do rozwiązania niniejszej umowy przez Zamawiającego z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia.

#### **4. Powierzenie przetwarzania danych.**

- 1) W przypadku, gdy w związku z realizacją niniejszej umowy wystąpi konieczność powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z Zamawiającym, przed rozpoczęciem przetwarzania danych, umowę o powierzenie przetwarzania danych osobowych, określającą zakres i cel przetwarzania danych, zgodnie z załączonym wzorem umowy, załącznik nr 2. Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o podpisanie przedmiotowej umowy w sytuacji, gdy wymienione okoliczności będą miały mieć miejsce.
- 2) W przypadku określonym w pkt 1) Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności.
- 3) W przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów dotyczących ochrony i przetwarzania danych osobowych, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa.

#### **VIII**

Do spraw nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z 29.01.2004r Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 1843) oraz kodeksu cywilnego.

#### **IX**

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji umowy będą rozstrzygane w drodze porozumienia stron.
2. W przypadku braku porozumienia, o którym mowa w ust.1. strony poddają rozstrzygnięcie sporu przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Poznaniu.

#### **X**

1. Umowa sprzedaży jest integralną częścią umowy leasingu.
2. Umowa sprzedaży obowiązuje przez okres trwania gwarancji dostarczonego przedmiotu umowy.

#### **XI**

Umowa zostanie sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**Strony podpiszą umowę wraz z załącznikami:**

1. umowa leasingu podpisana przez Finansującego i Zamawiającego zwanego Korzystającym,
2. załącznik do umowy leasingu - umowa sprzedaży (określająca m.in. prawa i obowiązki Sprzedającego/Zbywcy i Korzystającego/Zamawiającego) pomiędzy 3 Stronami tj. Finansującym (Kupującym), Zbywcą (Sprzedającym) a Zamawiającym (Korzystającym).

Umowa leasingu wraz z załącznikami, których treść zgodna będzie z SIWZ i wybraną ofertą, zostaną podpisane przez Strony w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

### **Część - XII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujące wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie, zgodnie z art. 180 ust. 4 Pzp. wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
9. Odwołanie wnosi się w terminie, zgodnie z art. 182 ustawy Pzp.

### **Skarga do sądu.**

1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
2. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **Część XII - Postanowienia końcowe**

**Postępowanie przetargowe zostanie przeprowadzone na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019, poz. 1843).**

### **Załączniki:**

1. Załącznik nr1 – informacja dot. sposobu komunikacji elektronicznej
2. Wykaz/ opis przedmiotu zamówienia, kryteria oceny ofert -zał. nr 2,
3. Formularz ofertowy - zał. nr 2A
4. Oświadczenie JEDZ - zał. nr 3
5. Lista podmiotów (grupa kapitałowa)... – zał. nr 4
6. Załącznik nr 5- Klauzula informacyjna z art. 13 RODO
7. Załącznik nr 6- Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
8. Wzór umowy – umowa powierzenia przetwarzania danych - zał. nr 7

Specjalista

*mgr Piotr Kasjowski*

.....  
Przewodniczący Komisji Przetargowej

St. Inspektor

Dział Zamówień Publicznych

*Beata Zuzimer*

.....  
Sekretarz komisji Przetargowej

**Zatwierdzam:**

Dyrektor Szpitala

*dr hab. med. Szczepan Cofta*

.....  
Kierownik Jednostki

## Informacje ogólne o komunikacji elektronicznej dotyczące postępowania przetargowego.

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. „Platformy Zakupowej” dostępnej pod adresem

<https://platformazakupowa.pl/skpp>

Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest uzupełnieniem niniejszej instrukcji.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim.
2. Informacje i dokumenty związane z przedmiotowym postępowaniem zostały zamieszczone w zakładce „Postępowania”. W celu zapoznania się z zamieszczonymi informacjami lub dokumentami należy przejść do tej zakładki.

### **3. Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:**

**A/** Złożenie oferty, w tym oświadczenia (JEDZ), o którym mowa w art. 25a z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843; dalej: „ustawa”), wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

**B/** Ofertę może złożyć Wykonawca na Platformie Zakupowej. W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Założ konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora.

- Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularz składania oferty** dostępnym na **platformie zakupowej** w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

- Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku tj. w miejscu przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

- Ofertę należy złożyć wraz z wszystkimi wymaganymi i wymienionymi przez Zamawiającego w SIWZ dokumentami (m.in.: formularz ofertowy, formularz cenowy, JEDZ i inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego), w **jednym pliku opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.

Natomiast w przypadku złożenia oferty wraz z ww. dokumentami, w **odrębnych plikach, każdy z tych plików musi być osobno podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym**,

**Pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy, powinien być w odrębnym pliku, podpisanym kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę**

-Zamawiający dopuszcza również podpisanie ww. dokumentów, w formie skompresowanej, poprzez opatrzenie całego pliku jednym podpisem kwalifikowanym, jest to równoznaczne z poświadczaniem za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie z osobna każdego ze skompresowanych plików.

- Po wypełnieniu **Formularza składania oferty** i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. **Oferta oraz dokumenty muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z wymogiem Zamawiającego.**

- **Należy sprawdzić poprawność złożonej oferty oraz załączonych plików.**

**C/** Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.

**E/** Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku dopuszczalna wielkość jednego pliku **150 MB przy maksymalnej ilości 10 plików.**

**Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości 150 MB. Zalecany format: -pdf.**

**F/** Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

**G/** Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić, wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza składania oferty.**

- Z uwagi na to, że oferta jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu (zakończenia) wyznaczonego na składanie ofert w postępowaniu.

- Jeżeli wykonawca składający ofertę jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty następuje od razu po złożeniu nowej oferty.

- Wycofanie oferty jest możliwe do zakończenia terminu składania ofert.

- **System pozwala na złożenie oferty po terminie przy kliknięciu przycisku „Odblokuj formularz”, ale w przypadku złożenia oferty po terminie Wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat, że oferta została złożona po terminie.**

4. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych Dz.U.z 2017 r. poz. 1320; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików pdf.
5. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych, tj.:
- 1) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po terminie otwarcia ofert,
  - 2) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty".
6. Zamawiający, zgodnie z § 4 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
- 1) dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;
  - 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.

Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/skpp> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści siwz, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: link do instrukcji dla wykonawców <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

8. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną pod numerem tel. 22 101 02 02 lub e-mai: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)

9. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl/skpp](https://platformazakupowa.pl/skpp).

10. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej podanej w ogłoszeniu i SIWZ, nie dotyczących składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą

## Załącznik nr 2

EZP/72/20

Wykaz przedmiotu zamówienia (wypełniony zgodnie z wymaganiami Zamawiającego) należy dołączyć do oferty (załącznik do Formularza ofertowego) w wersji elektronicznej. Wykonawca podpisuje ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

### Wykaz/opis przedmiotu zamówienia

WADIUM: 6.700,00 zł

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena brutto wypełnia wyk, który ma siedzibę na terytorium RP	Wartość pozycji brutto wypełnia wyk, który ma siedzibę na terytorium RP	Stawka VAT % dla wykonawców z terytorium kraju RP lub nie objętych wewnątrzwspólnotowym nabyciem towarów	Cena jednostkowa bez podatku VAT <i>Wypełnia wyłącznie Wykonawca, który nie ma siedziby na terytorium RP</i>	Wartość bez podatku VAT <i>Wypełnia wyłącznie Wykonawca, który nie ma siedziby na terytorium RP</i>
1	Sterylizator parowy na 6 jednostek STU, zasilany elektrycznie	2 szt.					
2.	Wózek wsadowy dwupoziomowy o pojemności 6 jednostek wsadowych o wymiarach 600 x 300 x 300 mm .	1 szt..					
3.	Wózki załadowczo-rozładowcze umożliwiające przemieszczanie 6-jednostkowego wózka wsadowego oraz załadunek i rozładunek sterylizatora .	2 szt.					
4	Koszt usługi finansowania umowy leasingu	1 ust.					
5	Opłata wstępna (10% wartości netto przedmiotu leasingu)	xxx					
6	Opłata końcowa (0,10% wartości netto przedmiotu leasingu)	xxx					
	<b>SUMA (suma pozycji 1+2+3+4)</b>	xxxxx	xxxxxxxxx		Xxxxxxxxx	xxxxxxxxx	Xxxxxxxxx

Cena całego zadania netto za okres 48 miesięcy .....

Słownie:.....

Cena całego zadania brutto za okres 48 miesięcy .....

Słownie:.....

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA / PARAMETRY TECHNICZNE

Producent: .....

Rok produkcji:.....

Model/typ:.....

L.p.	Opis parametru	Warunek konieczny	Wykonawca poda wymagane informacje celem oceny kryteriów. Pozycje zaznaczone „xxx..” wykonawca nie wypełnia, tylko potwierdzi pod tabelą spełnienie wymagań podanych w niniejszej tabeli.
1.	Urządzenie nowe, nieregenerowane, nie powystawowe, nieużywane	TAK	xxxxxxxxxxxxxxxx
2.	Budowa urządzenia zgodna z EN 285	TAK	xxxxxxxxxxxxxxxx
3.	Wymiary zewnętrzne nie większe niż: wys.195 cm, szer.100 cm	TAK	xxxxxxxxxxxxxxxx
4.	Urządzenie wyposażone we wbudowaną wytwornicę pary.	TAK	xxxxxxxxxxxxxxxx
5.	Moc urządzenia maksymalnie 43kVA	TAK	xxxxxxxxxxxxxxxx
6.	Możliwość przeprowadzania procedury walidacyjnej zgodnie z EN-ISO-17665 lub równoważne, tj. Wykonawca, zamiast dokumentu, wymienionego powyżej może posiadać dokument równoważny do wymaganego wystawiony przez podmiot mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.	TAK	xxxxxxxxxxxxxxxx
7.	Komora o wielkości umożliwiającej umieszczenie 6 jednostek sterylizacyjnych o wymiarach 600 x 300 x 300 mm zgodnie z PN-EN 285 lub równoważne, tj. Wykonawca, zamiast dokumentu, wymienionego powyżej może posiadać dokument równoważny do wymaganego wystawiony przez podmiot mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.	TAK	xxxxxxxxxxxxxxxx
8.	Komora przelotowa, dwudrzwiowa, prostopadłościenna, wykonana w sposób umożliwiający łatwe przeprowadzenie czynności konserwacyjnych, bez przewężenia kanałem uszczelki	TAK	xxxxxxxxxxxxxxxx
9.	Grubość ścian komory oraz płaszcza min 4 mm	Grubość min 4	<p><b>Kryterium parametry techniczne:</b></p> <p>Grubość min 4 mm – 0 pkt Grubość powyżej 4 mm – 5 pkt</p> <p>Podać .....</p> <p>W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje grubość min 4 mm</p>

10.	Powierzchnia komory polerowana mechanicznie $Ra \leq 0,8 \mu m$ , nie dopuszcza się elektro polerowania ze względu na zmniejszenie przewodności cieplnej, ani kuleczkowania ze względu na utrudnione czyszczenie powierzchni	TAK	Podać.....
11.	Ergonomiczna wysokość załadowcza komory, nie większa niż 850 mm (wysokość dolnej krawędzi komory)	TAK	Podać.....
12.	Komora, drzwi oraz płaszcz wykonane ze stali kwasoodpornej nie gorszej niż 1.4571	TAK	Podać.....
13.	Drzwi komory płaskie od strony komory	TAK	
14.	Orurowanie procesowe oraz zawory wykonane ze stali nierdzewnej - wszystkie połączenia sztywne (nie dopuszcza się połączeń elastycznych)	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
15.	Zawory procesowe sterowane pneumatycznie	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
16.	Płaszcz parowy pierścieniowy wykonany w sposób umożliwiający kontrolę spawów przez UDT	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
17.	Izolacja termiczna komory, płaszcz, drzwi komory oraz instalacji parowej	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
18.	Rama sterylizatora oraz osłony wykonane ze stali nierdzewnej nie gorszej niż 1.4301	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
19.	Komora wyposażona w szyny w celu łatwego załadunku i rozładunku sterylizatora	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
20.	Drzwi komory automatycznie otwierane w płaszczyźnie pionowej bez możliwości jednoczesnego otwarcia drzwi po stronie załadowczej oraz wyładowczej	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
21.	Zabezpieczenie uniemożliwiające otwarcie drzwi aż do momentu osiągnięcia w komorze ciśnienia otoczenia	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
22.	Zabezpieczenie uniemożliwiające uruchomienie programu przy niedomkniętych drzwiach komory	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
23.	Bezsprzęgłowy system napędu drzwi komory wyposażony w silnik elektryczny, nie wymagający regulacji prędkości ani siły nacisku	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
24.	Zmiana kierunku ruchu drzwi po napotkaniu przeszkody, powodująca zwolnienie nacisku wywołwanego przez drzwi na przeszkodę	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
25.	Drzwi komory uszczelniane przy użyciu uszczelki pneumatycznej (wypełnianej sprężonym powietrzem), nie wymagającej czyszczenia ani smarowania (załączyć potwierdzenie producenta)	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
26.	Pomiar oraz wyświetlanie na ekranie sterownika wartości ciśnienia w uszczelkach drzwi komory	TAK /NIE	<b>Kryterium parametry techniczne:</b> TAK = 5 pkt NIE = 0 pkt Podać: ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE
27.	Żywotność uszczelki co najmniej 3000 cykli	TAK	Podać :.....

28.	Fizyczna blokada drzwi podczas cyklu przez pneumatyczne bolce ryglujące	TAK /NIE	<b>Kryterium parametry techniczne:</b> TAK = 5 pkt NIE = 0 pkt Podać: ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE
29.	Pompa próżniowa uszczelniana pierścieniem wodnym	TAK	xxxxxxxxxxxxxxxx
30.	Wbudowany system testujący spełniający funkcję Przyrządu Testowego Procesu (PCD) spełniający wymagania zgodnie z normą PN-EN 17665 lub równoważne, tj. Wykonawca, zamiast dokumentu, wymienionego powyżej może posiadać dokument równoważny do wymaganego wystawiony przez podmiot mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.	TAK	xxxxxxxxxxxxxxxx
31.	Wbudowany system testujący równoważny ze standardowym zestawem testowym Bowie&Dick'a zgodnie z normą PN-EN 285 oraz PN-EN 11140 lub równoważne, tj. Wykonawca, zamiast dokumentu, wymienionego powyżej może posiadać dokument równoważny do wymaganego wystawiony przez podmiot mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.	TAK	xxxxxxxxxxxxxxxx
32.	Wbudowany system oszczędzania wody chłodzącej wyposażony w zbiornik cyrkulacyjny z czujnikiem temperatury, pompę cyrkulacyjną, oraz skraplacz płytowy.	TAK /NIE	<b>Kryterium parametry techniczne:</b> TAK = 5 pkt NIE = 0 pkt Podać: ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE
33.	Łatwo dostępne wyłączniki bezpieczeństwa, po stronie załadowniczej i rozładowniczej	TAK	xxxxxxxxxxxxxxxx
34.	Programy testujący Bowie&Dick'	TAK	xxxxxxxxxxxxxxxx
35.	Program próżniowego testu szczelności	TAK	Xxxxxxxxxxxxxxxxx
36.	Co najmniej 6 programów sterylizacyjnych 134°C i 121°C, w tym program do sterylizacji narzędzi w kontenerach, program do ciężkiego załadunku oraz program przeciwprionowy – czas ekspozycji 18 min. (opisać)	TAK	Podać : .....
37.	Brak ograniczeń typu wsad minimalny	TAK /NIE	<b>Kryterium parametry techniczne:</b> TAK = 5 pkt NIE = 0 pkt Podać: ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE
38.	Pomiar ciśnienia w komorze realizowany przez dwa niezależne sensory oraz dwa niezależne, różne układy przetwarzające, niezależne od ciśnienia atmosferycznego	TAK	Xxxxxxxxxxxxxxxxx
39.	Co najmniej 2 zawory bezpieczeństwa zabezpieczające wytwornicę pary, komorę oraz płaszcz komory	TAK	Xxxxxxxxxxxxxxxxx



40.	Sterownik mikroprocesorowy wyposażony w kolorowy ekran dotykowy o przekątnej minimum 7" po stronie załadowniczej.	min7"	<b>Kryterium parametry techniczne:</b> Przekątna Min 7" – 0 pkt Przekątna powyżej 7" – 5 pkt Podać ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje wartość min tj. 7"
41.	Ekran dotykowy umieszczony poniżej górnej krawędzi komory	TAK /NIE	<b>Kryterium parametry techniczne:</b> TAK = 5 pkt NIE = 0 pkt Podać: ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE
42.	Panel sterujący po stronie wyładowniczej zgodny z PN- EN 285 lub równoważne, tj. Wykonawca, zamiast dokumentu, wymienionego powyżej może posiadać dokument równoważny do wymaganego wystawiony przez podmiot mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXX
43.	Na ekranie dotykowym prezentacja cyklu w postaci alfanumerycznej (czasy rozpoczęcia poszczególnych faz cyklu, ciśnienie i temperatura w komorze w każdej fazie) oraz graficznej (przebieg ciśnienia i temperatury w funkcji czasu).	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXX
44.	Wygaszacz ekranu dotykowego w postaci zegara odliczającego czas do końca procesu – białe cyfry na czarnym tle.	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXX
45.	Archiwizacja cykli sterylizacyjnych na drukarce wbudowanej po stronie załadowniczej urządzenia, w sterowniku urządzenia oraz na dowolnym komputerze w sieci lokalnej do której podłączony zostanie sterownik urządzenia	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXX
46.	Wydruk cyklu na wbudowanej drukarce w postaci alfanumerycznej informacji zgodne z PN-EN 285 lub równoważne, tj. Wykonawca, zamiast dokumentu, wymienionego powyżej może posiadać dokument równoważny do wymaganego wystawiony przez podmiot mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego. oraz graficznej (wykres przebiegu temperatury i ciśnienia w komorze w funkcji czasu)	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXX
47.	Przeglądanie archiwalnych cykli sterylizacyjnych na ekranie sterownika z możliwością ponownego wydruku wybranego cyklu	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXX
48.	Komunikaty na wyświetlaczu, opisy na panelu operatora oraz wydruk w języku polskim	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXX
49.	Możliwość zdalnego podglądu stanu sterylizatora, przebiegu cyklu i ustawień w czasie rzeczywistym na komputerze w sieci lokalnej użytkownika lub poprzez sieć internet	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXX

50.	Wbudowane porty do komunikacji: RS 232, Ethernet 10/100, USB	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
51.	Wózki wsadowe ze stali kwasoodpornej wyposażone w łożyskowane kółka ze stali kwasoodpornej, wysokość górnej półki regulowana, możliwych co najmniej 6 ustawień	TAK	Podać : .....
52.	Wózki transportowe ze stali kwasoodpornej wyposażony w 4 kółka skrętne z bieżnią z niebrudzącego materiału z możliwością blokady co najmniej 2 kółek	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
53.	Wózki załadowczo-rozładowcze z możliwością stabilnego dokowania do sterylizatora, zwolnienie blokady przy użyciu systemu dźwigni	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
54.	Blokada wózka wsadowego na wózku załadowczo-rozładowczym uniemożliwiająca zsunięcie się wózka wsadowego w czasie manewrów na terenie Centralnej Sterylizatorni, zwolnienie blokady automatyczne po zadokowaniu do sterylizatora	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
55.	Wytwornica pary zasilana wodą uzdatnioną o parametrach zgodnych z normą PN- EN 285 lub równoważne, tj. Wykonawca, zamiast dokumentu, wymienionego powyżej może posiadać dokument równoważny do wymaganego wystawiony przez podmiot mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
56.	Wytwornica pary zabezpieczona wyłącznikiem ciśnieniowym z manualnym resetem oraz wyłącznikiem termicznym	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
	<b>Wyposażenie dla 1 urządzenia:</b>		
57.	Wózek wsadowy dwupoziomowy o pojemności 6 jednostek wsadowych o wymiarach 600 x 300 x 300 mm – 1 szt.	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
58.	Wózki załadowczo-rozładowcze umożliwiające przemieszczanie 6-jednostkowego wózka wsadowego oraz załadunek i rozładunek sterylizatora – 2 szt.	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
59.	Autoryzowany przez producenta serwis urządzeń z siedzibą max 50 km od miejsca instalacji urządzeń. Podać dokładną lokalizację danego punktu serwisowego aktualnej na dzień składania ofert oraz gotowości do podjęcia działań w czasie opisanym w pkt 60.	TAK	podać lokalizację.....
60.	Czas reakcji serwisu rozumiany jako wizytę w szpitalu celem usunięcia usterki lub jej diagnostyki, nie dopuszcza się diagnostyki zdalnej - max 12h od momentu zgłoszenia.	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX

61.	<p>a. Zespół urządzeń gotowy do użytku powinien być poddany ocenie zgodności, powinien spełniać wymagania prawa krajowego w szczególności z następującymi dyrektywami:  ciśnieniową PED 2014/68/UE, maszynową 2006/42/WE; kompatybilności elektromagnetycznej EMC 2014/30/UE oraz dyrektywy niskonapięciowej LVD 2014/35/UE.</p> <p>Zakres dostarczonej dokumentacji w szczególności powinien obejmować: - deklarację zgodności (j. polski) wraz z wykazem urządzeń (potwierdzony przez Jednostkę Notyfikowaną) wchodzących w skład zespołu urządzeń; - protokół oceny końcowej Jednostki Notyfikowanej uczestniczącej w ocenie zgodności zespołu; - instrukcję eksploatacji zespołu urządzeń ciśnieniowych w j. polskim z określeniem czasu życia urządzenia; - dokumentację rejestracyjną wymaganą przez rozp. M.G.P. i P.S. z dnia 09.07.2003r. (Dz. U, Nr 135, poz. 1269) przy rejestrowaniu urządzeń ciśnieniowych w Urzędzie Dozoru Technicznego w celu uzyskania decyzji zezwalającej na eksploatację.</p> <p>b. Producent sterylizatora jako zespołu urządzeń ciśnieniowych po uzyskaniu pełnomocnictwa zlecniodawcy zobowiązany jest do zgłoszenia oraz rejestracji (uzyskanie decyzji zezwalającej na eksploatację zgodnie z ustawą o dozorcze technicznym Dz. U. z 2019r. poz. 667) urządzeń ciśnieniowych wchodzących w skład zespołu urządzeń – sterylizatora.</p>	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
62.	Ostateczny termin dostarczenia, instalacji i bezawaryjnego rozruchu przedmiotu zamówienia w terminie do 12 tygodni od podpisania umowy.	Max 12 tygodni	<p><b>Kryterium termin dostawy:</b>  12 tygodni = 0 pkt  11-10 tygodni – 2 pkt  poniżej 10 tygodni – 5 pkt</p> <p>Podać : .....</p> <p>W przypadku braku informacji o dostawie i Zamawiający przyjmuje dostawę 12 tygodni</p>
63.	Okres gwarancji 36 miesiące od daty podpisania „Protokołu instalacji i szkolenia”.	TAK	XXXXXXXXXXXXXXXXXX

**Wykonawca wypełni tabelę zgodnie z wymogiem Zamawiającego.**

**Oferta niezgodna z treścią SIWZ zostanie odrzucona.**

**Wykonawca oświadcza, że Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.**

**Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę „ wykaz przedmiotu zamówienia” obejmujący urządzenie, zgodny z załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia załącznikiem nr 1 ( tabela) należy załączyć do oferty.**

**Oświadczam,  
że zaproponowane urządzenia spełniają wszystkie wymagana określone przez Zamawiającego w SIWZ,  
wymienione w tabeli powyżej.**

## Załącznik nr 2A

EZP/72/20 – (przekazać w wersji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej.  
Wykonawca podpisuje ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

Szpital Kliniczny Przemienienia Pańskiego Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego  
w Poznaniu, ul. Długa 1/2,

### FORMULARZ OFERTOWY

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie: *przetarg nieograniczony*

Przedmiot zamówienia: **Leasing finansowy : sterylizator parowy -2 szt.**

Termin wykonania zamówienia: **max 12 tygodni od podpisania umowy**

#### 1. Dane Wykonawcy:

.....  
(nazwa firmy)

.....  
(adres siedziby)

.....  
(województwo, powiat)

.....  
adres e-mail - *Niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną (awaria)*

Nr NIP(podać numer unijny).....

#### 2. Cena leasingu na zaproponowany przedmiot zamówienia.

Rata leasingowa (netto) za jeden miesiąc .....

Słownie:.....

Opłata wstępna (netto) .....

Słownie:.....

Opłata końcowa (netto) .....

Słownie:.....

Podać cenę netto oferty za okres 48 miesięcy .....

Słownie:.....

Wartość podatku VAT .....

Słownie: .....

Podać cenę brutto oferty (z VAT) za okres 48 miesięcy .....

Słownie: .....

*Stawka podatku VAT nie obowiązuje z tytułu wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów lub Wykonawca nie ma siedziby na terytorium RP, a obowiązek podatkowy ciąży na Zamawiającym (metoda odwrotnego obciążenia – revers charge)*

*Wykonawca potwierdzi .....(w przypadku braku informacji oznacza, że metoda nie ma zastosowania).*

#### 3. Wymagane dane do kryteriów oceny ofert:

a) Termin dostawy – **max 12 tygodni od podpisania umowy**

Z uwagi na kryterium oceny ofert „termin dostawy”, Wykonawca termin dostawy poda w załączniku nr 2 „Opis przedmiotu zamówienia...” (tabela), poz. 62.

**Brak podania terminu oznacza zaproponowanie terminu maksymalnego, tj. max 12 tygodni od podpisania umowy**

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym z warunkami umowy i opisem przedmiotu) i nie wnosimy zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

7. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

**8. Lista załączników:**

- 1) Zał. nr 2 - Wykaz przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik nr 6 – oświadczenie (dot. RODO)
- 3) itd

**\*Miejsca wykropkowane wypełnia**

### Załącznik nr 3 – wzór

JEDZ należy wypełnić zgodnie z poniższym wzorem. Wykonawca podpisuje oświadczenie ( JEDZ) kwalifikowanym podpisem elektronicznym i składa na Platformie zakupowej, zgodnie z treścią SIWZ.

EZP/72/20

#### STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia<sup>1</sup>. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia<sup>2</sup> w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Dz.U. UE S numer [.....], data [..... r], strona [.....],

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: .....

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

#### INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego <sup>3</sup>	Odpowiedź:
Nazwa:	<i>Szpital Kliniczny Przemienienia Pańskiego Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu 61-848 Poznań, ul. Długa 1/2</i>
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	<i>Zamówienie publiczne, przetarg nieograniczony</i>
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia <sup>4</sup> :	<i>Leasing finansowy : sterylizator parowy -2 szt.</i>
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) <sup>5</sup> :	<i>EZP/72/20</i>

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

<sup>1</sup> Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

<sup>2</sup> W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.

W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

<sup>3</sup> Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

<sup>4</sup> Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

<sup>5</sup> Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

## Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

### A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

<b>✓ Identyfikacja:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
✓ Nazwa:	[ ]
✓ Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[ ] [ ]
✓ Adres pocztowy:	[.....]
✓ Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów <sup>6</sup> :	[.....]
✓ Telefon:	[.....]
✓ Adres e-mail:	[.....]
✓ Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....]
<b>✓ Informacje ogólne:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
✓ Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem <sup>7</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<b>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone<sup>8</sup>:</b> czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” <sup>9</sup> lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? <b>Jeżeli tak,</b> jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  [...]  [.....]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
<b>Jeżeli tak:</b>	

<sup>6</sup> Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>7</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

<sup>8</sup> Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

<sup>9</sup> Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.



Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.

- a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:  
 b) Jeżeli zaświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:  
 c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie<sup>10</sup>:  
 d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?  
**Jeżeli nie:**  
**Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.**  
**WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:**  
 e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?  
 Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:

a) [.....]

b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):

[.....][.....][.....][.....]

c) [.....]

d)  Tak  Nie

e)  Tak  Nie

(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):

[.....][.....][.....][.....]

Rodzaj uczestnictwa:

**Odpowiedź:**

Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami<sup>11</sup>?

Tak  Nie

Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.

**Jeżeli tak:**

- a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):  
 b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:  
 c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:

a): [.....]

b): [.....]

c): [.....]

Części

**Odpowiedź:**

W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.

[ ]

<sup>10</sup> Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

<sup>11</sup> Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

✓ Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
✓ Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
✓ Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
✓ Adres pocztowy:	[.....]
✓ Telefon:	[.....]
✓ Adres e-mail:	[.....]
✓ W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

## C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

✓ Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
✓ Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.

Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.

O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V<sup>12</sup>.

## D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

✓ Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
✓ Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

## Część III: Podstawy wykluczenia

## A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w organizacji przestępczej<sup>13</sup>;  
**korupcja**<sup>14</sup>;  
**nadużycie finansowe**<sup>15</sup>;  
**przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną**<sup>16</sup>  
**pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**<sup>17</sup>  
**praca dzieci i inne formy handlu ludźmi**<sup>18</sup>.

<p>✓ <b>Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:</b></p>	<p><b>Odpowiedź:</b></p>
<p>✓ Czy w stosunku do <b>samego wykonawcy</b> bądź <b>jakiegokolwiek</b> osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, <b>wydany został prawomocny wyrok</b> z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie          Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):          [.....][.....][.....][.....]<sup>19</sup></p>
<p><b>Jeżeli tak</b>, proszę podać<sup>20</sup>:          a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;          b) wskazać, kto został skazany [ ];  <b>c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:</b></p>	<p>a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ]          b) [.....]          c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.          Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]<sup>21</sup></p>
<p>✓ W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia<sup>22</sup> („samooczyszczenie”)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p><b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki<sup>23</sup>:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>13</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

<sup>14</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

<sup>15</sup> W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

<sup>16</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej.

<sup>17</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

<sup>18</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

<sup>19</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>20</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>21</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>22</sup> Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>23</sup> Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

✓ <b>Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:</b>	<b>Odpowiedź:</b>	
✓ Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich <b>obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne</b> , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
✓ <b>Jeżeli nie</b> , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie <b>decyzji</b> sądowej lub administracyjnej: Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia: 2) w <b>inny sposób</b> ? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	<b>Podatki</b>	<b>Składki na ubezpieczenia społeczne</b>
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [ ...] d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [ ...] d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]
✓ Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): <sup>24</sup> [.....][.....][.....]	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI<sup>25</sup>

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

✓ <b>Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych</b>	<b>Odpowiedź:</b>
✓ Czy wykonawca, <b>wedle własnej wiedzy</b> , naruszył <b>swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy</b> <sup>26</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
	<b>Jeżeli tak</b> , czy wykonawca <b>przedsięwziął środki</b> w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia

<sup>24</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>25</sup> Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

<sup>26</sup> O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

	(„samooczyszczenie”)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b> , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
<p>✓ Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji:</p> <p>a) <b>zbankrutował</b>; lub</p> <p>b) <b>prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe</b> lub likwidacyjne; lub</p> <p>c) zawarł <b>układ z wierzycielami</b>; lub</p> <p>d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych<sup>27</sup>; lub</p> <p>e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub</p> <p>f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona?</p> <p><b>Jeżeli tak:</b></p> <p>– Proszę podać szczegółowe informacje:</p> <p>– Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej<sup>28</sup>.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>✓ Czy wykonawca jest winien <b>poważnego wykroczenia zawodowego</b><sup>29</sup>? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>✓ Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami <b>porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji</b>? <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>✓ Czy wykonawca wie o jakimkolwiek <b>konflikcie interesów</b><sup>30</sup> spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>

<sup>27</sup> Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

<sup>28</sup> Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

<sup>29</sup> W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>30</sup> Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<p>✓ Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą <b>doradzał(-o)</b> instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób <b>zaangażowany(-e) w przygotowanie</b> postępowania o udzielenie zamówienia? <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>✓ Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została <b>rozwiązana przed czasem</b>, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>✓ Czy wykonawca może potwierdzić, że: a) nie jest winny poważnego <b>wprowadzenia w błąd</b> przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie <b>zataił</b> tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

<p>✓ <b>Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b></p>	<p><b>Odpowiedź:</b></p>
<p>✓ Czy mają zastosowanie <b>podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b> określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]<sup>31</sup></p>



**W przypadku gdy ma zastosowanie  
którakolwiek z podstaw wykluczenia o  
charakterze wyłącznie krajowym, czy  
wykonawca przedsięwziął środki w celu  
samoczyszczenia?**

**Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte  
środki:**

Tak  Nie

[.....]

#### Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

#### A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

✓ Kompetencje	Odpowiedź
<p>✓ 1) <b>Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym</b> prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy<sup>32</sup>: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[...]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) <b>W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:</b> Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [ ...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

#### B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa: Zamawiający nie wymaga /nie określił/	Odpowiedź
<p>1a) Jego („ogólny”) <b>roczny obrót</b> w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: <b>i/lub</b> 1b) Jego <b>średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący</b><sup>33</sup> (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) <b>obróć w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem</b> i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: <b>i/lub</b> 2b) Jego <b>średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w</b></p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p>

<sup>32</sup> Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

<sup>33</sup> Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.



<p><b>stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący<sup>34</sup>:</b> Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	[.....]
<p>4) W odniesieniu do <b>wskaźników finansowych<sup>35</sup></b> określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y <sup>36</sup> – oraz wartość): [.....], [.....] <sup>37</sup>  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
<p>5) W ramach <b>ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego</b> wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	[.....] [...] waluta  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
<p>6) W odniesieniu do <b>innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych</b>, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która <b>mogła</b> zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	[.....]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

✓ <b>Zdolność techniczna i zawodowa</b>	<b>Odpowiedź:</b>								
<p>1a) Jedynie w odniesieniu do <b>zamówień publicznych na roboty budowlane</b>: W okresie odniesienia<sup>38</sup> wykonawca <b>wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju</b>: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>								
<p>✓ 1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia<sup>39</sup> wykonawca <b>zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju</b>: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						

<sup>34</sup> Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>35</sup> Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

<sup>36</sup> Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

<sup>37</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>38</sup> Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i dopuszczać legitymowanie się doświadczeniem sprzed ponad pięciu lat.

<sup>39</sup> Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił do trzech lat, i dopuszczać legitymowanie się doświadczeniem sprzed ponad trzech lat.

kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych <sup>40</sup> :	
2) Może skorzystać z usług następujących <b>pracowników technicznych lub służb technicznych</b> <sup>41</sup> , w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:	[.....]  [.....]
3) Korzysta z następujących <b>urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości</b> , a jego <b>zaplecze naukowo-badawcze</b> jest następujące:	[.....]
4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy <b>zarządzania łańcuchem dostaw</b> i śledzenia łańcucha dostaw:	[.....]
5) <b>W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:</b> Czy wykonawca <b>zezwoli</b> na przeprowadzenie <b>kontroli</b> <sup>42</sup> swoich <b>zdolności produkcyjnych</b> lub <b>zdolności technicznych</b> , a w razie konieczności także dostępnych mu <b>środków naukowych i badawczych</b> , jak również <b>środków kontroli jakości</b> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
6) Następującym <b>wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi</b> legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: <b>lub</b> (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	a) [.....]  b) [.....]
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące <b>środki zarządzania środowiskowego</b> :	[.....]
8) Wielkość <b>średniego rocznego zatrudnienia</b> u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Będzie dysponował następującymi <b>narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi</b> na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]
<input checked="" type="checkbox"/> 10) Wykonawca <b>zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom</b> <sup>43</sup> następującą <b>część (procentową)</b> zamówienia:	[.....]
<input checked="" type="checkbox"/> 11) W odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy</b> :	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

<sup>40</sup> Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

<sup>41</sup> W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

<sup>42</sup> Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ rządowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

<sup>43</sup> Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca postanowił zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia oraz polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

<p>Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności.</p> <p>Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>✓ 12) W odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy</b>: Czy wykonawca może przedstawić wymagane <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez urzędowe <b>instytuty</b> lub agencje <b>kontroli jakości</b> o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? <b>Jeżeli nie</b>, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych <b>norm zapewniania jakości</b>, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? <b>Jeżeli nie</b>, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych <b>systemów lub norm zarządzania środowiskowego</b>? <b>Jeżeli nie</b>, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące <b>systemów lub norm zarządzania środowiskowego</b> mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

## Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej <sup>44</sup> , proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich:	[...]  <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <sup>45</sup>  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] <sup>46</sup>

✓ - pola oznaczone niniejszym symbolem Wykonawca jest zobowiązany wypełnić

## Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawdziwe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim<sup>47</sup>, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.<sup>48</sup>, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....] – (podpis elektroniczny)

<sup>44</sup> Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

<sup>45</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>46</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>47</sup> Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

<sup>48</sup> W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

**Załącznik nr 4**  
**EZP/72/20**

Wykonawca oświadczenie dostarczy zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, w formie elektronicznej na Platformie zakupowej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

.....  
data

reprezentowany przez:

.....

Dotyczy postępowania na: Leasing finansowy : sterylizator parowy -2 szt.

**INFORMACJA**  
**o przynależności do grupy kapitałowej**  
(zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp)

**oświadczam, że Wykonawca:**

- nie należy do grupy kapitałowej\***
- należy do grupy kapitałowej\***(Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w terminie określonym w SIWZ cz. II, ust 1.6.).

*\*zaznaczyć właściwe*

# Załącznik nr 5

EZP/72/20

## Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest */nazwa i adres oraz dane kontaktowe zamawiającego/*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w */nazwa zamawiającego/* jest Pani/Pani */imię i nazwisko, kontakt: adres e-mail, telefon/*;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego */dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W związku z powyższym Wykonawca składa oświadczenie zgodnie z zał. Nr 6.

## Załącznik nr 6

(Wykonawca oświadczenie dołączy do oferty w formie elektronicznej,  
opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

EZP/72/20

**Przedmiot:** Leasing finansowy : sterylizator parowy -2 szt.

**Zamawiający:**

Szpital Kliniczny Przemienienia  
Pańskiego  
Uniwersytetu Medycznego  
im. Karola Marcinkowskiego w  
Poznaniu,  
ul. Długa 1/2, 61-848 Poznań

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

.....  
data

reprezentowany przez:

**Oświadczenie wykonawcy**

w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

# Załącznik nr 7

## UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH- wzór

zawarta w dniu .....2020 roku w Poznaniu, pomiędzy:

Szpitałem Klinicznym Przemienienia Pańskiego Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, adres: ul. Długa 1/2, 61 – 848 Poznań, wpisanym dnia 28.02.2001 r., do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 000001853, o nadanym NIP: 7781343588, Regon: 0002888828,

reprezentowanym przez: **Dyrektora Szpitala** – .....

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym/Udzielającym zamówienia (Administratorem)**

a

.....  
.....  
zwaną w dalszej treści: **Wykonawcą / Przyjmującym zamówienie (Przetwarzającym)**

Na podstawie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119), Strony zawierają umowę o następującej treści

### §1 Definicje

Dla potrzeb niniejszej umowy, Administrator i Przetwarzający ustalają następujące znaczenie niżej wymienionych pojęć:

1. **Umowa Powierzenia** – niniejsza umowa;
2. **Umowa główna** – *np. umowa o udzielenie zamówienia publicznego. Numer umowy:.....*
3. **RODO** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1).
4. **Przetwarzanie danych** – oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie (art. 4 pkt. 2 RODO)

### § 2 Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Przetwarzającemu, w trybie art. 28 RODO dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO

### §3 Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy głównej następujące dane osobowe:
  - 1) *zwykle dotyczące: (imiona i nazwiska, numer identyfikacyjny: pesel/nip, dane o lokalizacji: np. adresu zamieszkania, identyfikator internetowy np. e – mail i inne np. data urodzenie, ...).*
  - 2) *szczególne kategorie danych określonych w art. 9 ust. 1 RODO m. in.:*
    - a) **dane genetyczne (art. 4 pkt 13 RODO)**
    - b) **dane biometryczne (art. 4 pkt 14 RODO)**
    - c) **dane dotyczące zdrowia (art. 4 pkt. 15)**



2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Przetwarzającego wyłącznie w celu realizacji umowy głównej.

#### §4

##### Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami prawa i niniejszą umową.
2. Dane osobowe o których mowa w § 2 ust 1 będą przez Przetwarzającego przetwarzane w formie elektronicznej oraz/lub/ w formie papierowej.

#### §5

##### Zasady powierzenia danych

Przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków, o których mowa w art. 32 RODO, a w szczególności:

- a) uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, obowiązany jest zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku. Przetwarzający powinien odpowiednio udokumentować zastosowanie tych środków, a także uaktualniać te środki w porozumieniu z administratorem,
- b) zapewnić, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Przetwarzającego, która ma dostęp do danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie administratora w celach i zakresie przewidzianym w Umowie Powierzenia,
- c) prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO i udostępniać go Administratorowi na jego żądanie, chyba że Przetwarzający jest zwolniony z tego obowiązku na podstawie art. 30 ust. 5 RODO.
- d) Przetwarzający zapewnia, aby osoby mające dostęp do przetwarzanych danych osobowych zachowały je oraz sposoby zabezpieczeń w tajemnicy, przy czym obowiązek zachowania tajemnicy istnieje również po realizacji Umowy Powierzenia oraz ustaniu zatrudnienia u Przetwarzającego.

#### §6

##### Obowiązki Przetwarzającego

1. Przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
2. Przetwarzający oświadcza że udzieli upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy
3. Przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich, jak i po jego ustaniu.
4. Przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. W miarę możliwości Przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
3. W sytuacji podejrzenia naruszenia ochrony danych osobowych, Przetwarzający zobowiązuje się do:
  - a) przekazania Administratorowi informacji dotyczących naruszenia ochrony danych osobowych w ciągu 24 godzin od jego wykrycia, w tym informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO,
  - b) przeprowadzenia wstępnej analizy ryzyka naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą, i przekazania wyników tej analizy do Administratora w ciągu 36 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych,
  - c) przekazania Administratorowi – na jego żądanie – wszystkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 34 ust. 2 RODO, w ciągu 48 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych.

Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 RODO. W szczególności Przetwarzający zobowiązuje się – na żądanie Administratora – do przygotowania i przekazania Administratorowi informacji potrzebnych do spełnienia żądania osoby, której dane dotyczą, w ciągu 3 dni od dnia otrzymania żądania Administratora.

Przetwarzający zobowiązuje się stosować się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO.

Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Przetwarzającego, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania

powierzonych danych osobowych, skierowanej do Przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Przetwarzającego, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.

## **§7**

### **Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom wyłącznie w celu wykonania umowy głównej
2. Przetwarzający zamierza podpowierzyć przetwarzanie danych osobowych swoim podwykonawcom, musi uprzednio poinformować Administratora o zamiarze podpowierzenia oraz o tożsamości (nazwie) podmiotu, któremu ma zamiar podpowierzyć przetwarzanie danych, a także o charakterze podpowierzenia, zakresie danych, celu i czasie trwania podpowierzenia. O ile Administrator nie wyrazi sprzeciwu wobec podpowierzenia w terminie 7 dni od daty zawiadomienia, Przetwarzający uprawniony będzie do dokonania podpowierzenia.
3. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora chyba, że obowiązek taki nakłada na Przetwarzającego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania, Przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Przetwarzającego w niniejszej Umowie.
5. Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
3. Przetwarzający może przekazywać powierzone mu do przetwarzania dane osobowe do podmiotów znajdujących się w państwach spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego wyłącznie na warunkach określonych w RODO – Rozdział V (art. 44 – 50)

## **§8**

### **kontrola**

1. Administrator zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Przetwarzającego przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Przetwarzającego i z minimum po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy z wyprzedzeniem nie krótszym niż 5 dni roboczych drogą elektroniczną lub faxem.
3. Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora.
4. Przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
5. Przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie informować Administratora, jeżeli zdaniem Przetwarzającego wydane jemu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych.

## **§ 9**

### **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

Przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

## **§10**

### **Czas obowiązywania umowy**

1. Niniejsza umowa obowiązuje przez okres obowiązywania umowy głównej.
2. Rozwiązanie umowy głównej skutkuje jednoczesnym rozwiązaniem niniejszej umowy

## **§11**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Administrator może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Przetwarzający:
  - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
  - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
  - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora
2. Rozwiązanie niniejszej umowy w przypadkach o których mowa w ust 1 lit.: a-c skutkuje jednoczesnym rozwiązaniem umowy głównej

## **§12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz RODO.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Administratora.

**(ADMINISTRATOR)**

**(PRZETWARZAJĄC)**

**WZÓR**  
**PROTOKÓŁ INSTALACJI I SZKOLENIA**

W dniu ..... firma .....,  
.....  
.....

zgodnie z umową nr..... dokonała instalacji i szkolenia personelu medycznego w zakresie obsługi dostarczonego aparatu w .....

(nazwa komórki organizacyjnej )

Szpitala Klinicznego Przemienienia Pańskiego UM w Poznaniu, ul. Długa 1/2, 61-848 Poznań

Aparat/urządzenie .....

w skład którego wchodzi (jeśli dotyczy):

1.....

2.....

3.....

Producent aparatu/urządzenia .....

Rok produkcji aparatu: .....r.

Nr fabryczny.....

wraz z testami akceptacyjnymi

Urządzenie zostało zainstalowane przez osobę upoważnioną , która przeprowadziła szkolenie personelu medycznego w zakresie obsługi w/w aparatu/urządzenia.

**OSOBY PRZESZKOLONE:**

1/.....

2/.....

3/.....

4/.....

5/.....

Wraz z instalacją aparatu/urządzenia dostarczono instrukcję w języku polskim i kartę gwarancyjną.

Wykonawca udziela gwarancji od dnia ..... na okres .....miesiący

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający a drugi Wykonawca.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

