**UMOWA NR …/2023**

zawarta w dniu ……………. r. w Starych Babicach pomiędzy Gminą Stare Babice mającą swą siedzibę w Starych Babicach, ul. Rynek 32, posiadającą NIP 118-202-55-48, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez: **Sławomira Sumkę – Wójta Gminy Stare Babice**

a

………………………. prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ………………………………………z siedzibą w ……………………… przy ul. ………………………… posiadającym NIP …………….., REGON …………….; zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez: **……………………..** działającą na podstawie pełnomocnictwa z dnia ……………………. r. udzielonego przez ………………………….

**Nazwa zadania: „Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Stare Babice w 2024 r.**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym w trybie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm., dalej „ustawa pzp”) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest zagospodarowanie odebranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy gminy Stare Babice zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1469 z późn.zm.), w okresie od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r. - odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice tj. odpadów:
2. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
3. szkło;
4. zużyte baterie i akumulatory;
5. zużyte opony;
6. odpady niebezpieczne;
7. chemikalia;
8. przeterminowane i zbędne leki;
9. meble i odpady wielkogabarytowe;
10. tworzywa sztuczne;
11. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
12. papier;
13. odpady wielomateriałowe;
14. odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
15. metale;
16. drewno;
17. tekstylia;
18. odpady wytworzone podczas iniekcji domowych (zużyte igły, strzykawki);
19. popiół
20. bioodpady.

UWAGA! Kody odpadów zostały określone w Załączniku nr 1a do SWZ - Formularz cenowy. Zamawiający wskazuje ww. odpady do zagospodarowania ze względu na to, iż może zaistnieć konieczność ich zagospodarowania w okresie wykonywania umowy.

Ilości odpadów określone w SWZ są ilościami poglądowymi (ilość odpadów w Załączniku nr 1a do SWZ - Formularz cenowy). Faktyczna ilość odpadów przekazanych do zagospodarowania będzie wynikała z bieżących potrzeb Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest odebrać każdą ilość odpadów przekazaną do zagospodarowania w okresie trwania niniejszej umowy w ramach kwoty w niej określonej z zastrzeżeniem pkt XV.10 SWZ.

Zakres ilości odbieranych przez instalację odpadów jak i ich rodzaj w części dotyczącej odpadów odbieranych z GPSZOK może ulec zmianie. Zamawiający w ciągu miesiąca czasu poinformuje wykonawcę o takiej zmianie podając mu zmniejszone ilości i rodzaje w poszczególnych kodach odpadów gromadzonych w GPSZOK.

1. Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu umowy będzie zagospodarowywał odpady w nw. punktach:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rodzaj/rodzaje odpadów | Nazwa instalacji/podmiot, do którego będą przekazywane odpady | Adres |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Zmiana punktu określonego w tabeli powyżej wymaga poinformowania Zamawiającego, na co najmniej 5 dni roboczych przed faktem, na piśmie za pośrednictwem poczty elektronicznej. Nowa instalacja/podmiot, do którego będą przekazywane odpady muszą spełniać wymagania ustawowe oraz posiadać właściwe zezwolenia dla danego rodzaju przekazywanych odpadów oraz muszą posiadać zdolność zagospodarowania przekazywanych odpadów. Zmiana w tym zakresie wymaga akceptacji Zamawiającego. Wszelkie zmiany dokonane w tym trybie stanowią załącznik do umowy. W przypadku zmiany instalacji, w której będą zagospodarowywane odpady o kodzie 20 03 01 jej odległość od granicy gminy Stare Babice nie może być większa niż wskazana wartość w kryterium „K2 – odległość Instalacji Odpadów Komunalnych, w której będą zagospodarowywane odpady komunalne (20 03 01) od granicy Gminy Stare Babice”
2. W przypadku awarii którejkolwiek z instalacji/punktów wskazanych w ust. 2 Wykonawca zagospodaruje odpady w innym punkcie (np. instalacji zastępczej), spełniającej wymagania ustawowe i posiadającej zezwolenia dla odpadów przekazanych do zagospodarowania. W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego na piśmie w terminie 3 dni kalendarzowych za pośrednictwem poczty elektronicznej od momentu zaistnienia powyższych okoliczności oraz uzasadnienia takiego działania wraz z przedłożeniem dokumentów potwierdzających istnienie awarii – w przypadku niewystarczających wyjaśnień Zamawiający może się zwrócić o dodatkowe wyjaśnienia.
3. Odpady komunalne stanowiące przedmiot umowy będą dostarczane przez wykonawcę GPK Eko Babice Sp. z o.o. Przed rozpoczęciem realizacji umowy, Wykonawcy zostaną przekazane dane wykonawcy realizującego odbiór i transport odpadów z terenu gminy Stare Babice w tym kontakt do osób odpowiedzialnych za realizację tej umowy. Dane określone w zdaniu poprzednim oraz wszelkie zmiany w tym zakresie będą przekazywane za pomocą poczty elektronicznej.
4. Wykonawca wykona przedmiot umowy w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy do składowania (w zakresie odpadów odbieranych w ramach umowy), zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz aktami wykonawczymi do tejże ustawy, zgodnie z zapisami właściwego Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, a także z właściwą uchwałą w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami oraz do sporządzania i przekazywania sprawozdań określonych w niniejszej umowie. W przypadku braku obowiązywania ww. uchwał w sprawie Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami oraz w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować odpady z uwzględnieniem przepisów ustawowych, w szczególności ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość kontroli, przez osoby upoważnione po jego stronie, instalacji komunalnej/punktu odbioru odpadów Wykonawcy, który ma obowiązek jej udostępnienia oraz udzielenia wszelkich wyjaśnień w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy.
6. Warunki wykonania przedmiotu umowy:
7. Wykonawca jest zobowiązany do stałego prowadzenia przetwarzania odpadów, w szczególności zakazuje się magazynowania odpadów dłużej niż 3 miesiące przed ich zagospodarowaniem – przetworzeniem;
8. Wykonawca musi zapewnić przyjęcie odpadów do zagospodarowania w miejscu położenia instalacji komunalnej/punkcie (lub instalacji zastępczej/punkcie w przypadku określonym w § 1 ust. 3 umowy) w dniach i w godzinach pracy instalacji komunalnej (lub w terminach ustalonych indywidualnie z Zamawiającym i wykonawcą realizującym odbiór i transport odpadów), w sposób jak najmniej uciążliwy dla wykonawcy realizującego odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice;
9. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania odpadów do zagospodarowania, umożliwienia wjazdu pojazdów wykonawcy realizującego odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice, ważenie dostarczonych odpadów, wystawienia dokumentów w szczególności kwitów wagowych oraz kart przekazania odpadów; waga na terenie instalacji komunalnej musi posiadać system zapisujący dane dotyczące wykonawcy realizującego odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice (w szczególności dane takie jak: waga pojazdu, waga odpadów, numer rejestracyjny pojazdu i rodzaj (kod) odpadów) i który będzie przekazywał te dane on-line i w czasie rzeczywistym (po każdym ważeniu lub rano następnego dnia roboczego zbiorczo za cały poprzedni dzień) Zamawiającemu;

Zamawiający dopuszcza zamiennie zamiast ww. rozwiązania, przekazywanie przez Wykonawcę Zamawiającemu raportu (który będzie zawierał dane określone w niniejszym pkt) za pomocą poczty elektronicznej w następnym dniu roboczym (w godzinach pracy Zamawiającego) po dostarczeniu odpadów.

1. Odpady komunalne stanowiące przedmiot umowy Wykonawca zagospodarowywał będzie w każdej ilości dostarczonej przez wykonawcę realizującego odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice;
2. Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy z prośbą o przedstawienie kalkulacji kosztów zagospodarowania odpadów komunalnych stanowiących przedmiot umowy. Wykonawca powinien przedstawić taką kalkulację w terminie 7 dni od dnia wystąpienia przez Zamawiającego;
3. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy przeprowadzi konkurs środowiskowy zgodnie z zasadami ustalonymi w Załączniku nr 13 do SWZ;
4. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wraz z kopiami kart przekazania odpadów i poświadczonych za zgodność z oryginałem faktur;
5. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania i przedkładania Zamawiającemu sprawozdania z realizacji przedmiotu zamówienia – sprawozdania miesięcznego, zawierającego dane dla okresu miesięcznego, tj. dane stanowiące podstawę do rozliczenia usługi, w tym ilości przyjętych do zagospodarowania i zagospodarowanych odpadów, oraz dane o sposobie zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, potwierdzone kartami przekazania odpadów i dowodami wagowymi oraz innymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedmiotu zamówienia; sprawozdania muszą być sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 12 do SWZ i przekazane Zamawiającemu w terminie do 14 dni kalendarzowych po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego; Sprawozdania będą podstawą rozliczenia miesięcznego realizacji przedmiotu zamówienia;
6. w celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu niezbędne dokumenty i informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania;
7. reklamacje dotyczące sposobu realizacji przedmiotu umowy zgłoszone przez Zamawiającego Wykonawca będzie realizował w nieprzekraczalnym terminie 36 godzin od momentu zgłoszenia; za realizację reklamacji rozumie się wykonanie zgodnie z umową reklamowanej przez Zamawiającego czynności; niewywiązanie się z realizacji zgłoszonych reklamacji skutkować będzie zastosowaniem kar umownych;
8. pod pojęciem reklamacji rozumie się zgłoszenie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zasad i warunków jej wykonywania określonych w § 1 ust. 8 pkt 1 – 9 i pkt 11 – 12,
9. zgłaszanie reklamacji odbywać się będzie pisemnie, przy pomocy poczty elektronicznej lub telefonicznie zgodnie z wyborem Zamawiającego, przy czym zgłoszenie telefoniczne musi być niezwłocznie potwierdzone przez Zamawiającego poprzez wysłanie co najmniej wiadomości za pomocą poczty elektronicznej,
10. w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę reklamacji dotyczącej wykonawcy realizującego odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice Zamawiający niezwłocznie przekaże informację o reklamacji do podmiotu realizującego odbiór i transport w celu załatwienia przez niego sprawy;
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z ustalonymi w niej warunkami przez osoby nadzorujące realizację umowy ze strony Zamawiającego; osoba nadzorująca wykonanie umowy ze strony Wykonawcy zobowiązana jest do stawienia się na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie nie dłużej jednak niż w ciągu 2 godzin od telefonicznego powiadomienia w celu przeprowadzenia kontroli na terenie instalacji komunalnej;
12. w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy jest on zobowiązany na własny koszt i ryzyko zapewnić zastępcze wykonanie przedmiotu umowy przez innego wykonawcę, który winien spełniać wszystkie wymagania i obowiązki wynikające z niniejszej umowy i przepisów prawa;
13. w przypadku gdy Wykonawca bezzasadnie odmawia podjęcia obowiązków wynikających z ustalonych w niniejszej umowie warunków, Zamawiający po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania tego obowiązku w trybie awaryjnym zleci wykonanie tego obowiązku innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy;
14. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną za straty i szkody powstałe w związku z wypełnianiem przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy a nadto za szkody wyrządzone osobom trzecim na skutek lub w trakcie wykonywanych prac;
15. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną za straty i szkody powstałe w związku z wypełnianiem przez podwykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy;
16. Wykonawca będzie zobowiązany umową do przyjęcia odpowiedzialności od następstw i za wyniki działalności w zakresie:
17. organizacji i wykonywania prac,
18. zabezpieczenia interesów osób trzecich,
19. ochrony środowiska,
20. warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
21. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie zgodnie z warunkami, wynikającymi   
    z przepisów prawa mających zastosowanie w danym przedmiocie umowy (m.in. Prawo ochrony środowiska, ustawa o odpadach, ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach itp. oraz akty wykonawcze do tych przepisów) – w szczególności posiadając niezbędne wpisy do rejestrów i zezwolenia, niniejszą umową, SWZ i Ofertą Wykonawcy, które są integralną częścią umowy.
22. Obowiązek określenia wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy pzp:
23. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio wykonujących czynności w zakresie zagospodarowywania odpadów w ramach przedmiotu umowy, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj.: przy spełnieniu następujących warunków:
24. praca jest wykonywana w określonym miejscu,
25. praca jest wykonywana w określonym czasie,
26. praca jest wykonywana pod nadzorem;
27. w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
28. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
29. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
30. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
31. w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
32. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, funkcji pełnionych przez te osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
33. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww rozporządzenia.

1. w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 2**

Przedmiot umowy wykonywany będzie w terminie od 01 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

**§ 3**

1. Strony ustalają, że miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy będzie naliczane za faktyczne wykonanie w danym miesiącu przedmiotu umowy tj. wynagrodzenie wynikające z ilości dostarczonych odpadów oraz cen jednostkowych wskazanych w Formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 1a do SWZ.
2. Strony ustalają, że łączna i całkowita kwota wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy w okresie jej obowiązywania nie przekroczy kwoty **………………….. zł brutto** **(słownie: ………………….. zł ………/100)**, w tym podatek VAT). W przypadku, gdy kwota, o której mowa w zdaniu poprzednim zostanie wyczerpana, a nie upłynie jeszcze termin wykonywania wskazany w § 2 umowy i strony nie dojdą do porozumienia w sprawie zwiększenia łącznej i całkowitej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy (aneks), niniejsza umowa ulega rozwiązaniu z dniem wyczerpania kwoty, o której mowa w zdaniu poprzednim.
3. Podstawą ustalenia miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy oraz wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie zatwierdzone przez Zamawiającego miesięczne sprawozdanie Wykonawcy z wykonania przedmiotu umowy, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 12 do SWZ. Sprawozdanie musi zostać wykonane zgodnie z zasadami określonymi w § 1 ust. 8 pkt 8.
4. Zamawiający zatwierdza sprawozdanie w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania, chyba że w tym terminie wniesie zastrzeżenia do sprawozdania; w takim przypadku Wykonawca niezwłocznie przedkłada skorygowane sprawozdanie do zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca nie może wystawić faktury bez zatwierdzenia sprawozdania przez Zamawiającego.
5. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów prac na etapie przygotowania oferty nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po jej wykonaniu.

**§ 4**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie fakturami częściowymi, miesięcznymi płatnymi w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury z uwzględnieniem warunków określonych w § 4 ust 3 i 4.
2. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Wykonawca może złożyć fakturę w postaci elektronicznej z zastrzeżeniem spełnienia warunków, o których mowa w ust. 1 powyżej. Fakturę należy przesłać na adres: ros@stare-babice.pl;
4. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
5. Rozliczenie płatności nastąpi za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności split payment.
6. W przypadku niezgodności rachunku rozliczeniowego z wykazem podatników Ministerstwa Finansów Zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania prawidłowego rachunku rozliczeniowego. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty odsetek za nieterminową płatność
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
8. W fakturach jako nabywca musi być wpisana Gmina Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice NIP: 118-202-55-48, natomiast jako odbiorca Urząd Gminy Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice.
9. W przypadku błędnego wystawienia faktury zostanie ona zwrócona Wykonawcy celem naniesienia poprawek i przesłania nowej faktury, od której będzie ponownie liczony termin płatności określony w umowie.

**§ 5**

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace wykonywane przez podwykonawców.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wykonania części przedmiotu umowy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§ 6**

1. Wykonawca wniósł przed zawarciem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, tj.: ……………….. zł

(słownie: …………………….. zł …../100)

w formie: gwarancji bankowej.

1. Strony postanawiają, że:
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane w wysokości 100% kwoty zabezpieczenia;
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych powyżej.
5. W przypadku przekroczenia/zmiany terminu realizacji umowy Wykonawca przedłuży zabezpieczenie należytego wykonania umowy o czas przekroczenia/zmiany.
6. W przypadku, kiedy część zabezpieczenia zostanie wykorzystana na pokrycie kosztów związanych z usuwaniem wad, to zwrotowi podlega pozostała po potrąceniu część zabezpieczenia.

**§ 7**

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy ze strony Zamawiającego będzie: Joanna Pałyska, e-mail: [j.palyska@stare-babice.pl](mailto:j.palyska@stare-babice.pl) tel. 22 30 80 73, Piotr Grzelak tel. 22 730 80 12 e-mail: [p.grzelak@stare-babice.waw.pl](mailto:p.grzelak@stare-babice.waw.pl).
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie ………………., e-mail: [………………….](mailto:lukasz.fabisiak@bys.pl%20), tel. …………….. wew …….., a w przypadku jej nieobecności …………………., e-mail: [……………](mailto:marcin.ostrysz@bys.pl)  tel. …..…………… wew …...
3. Dane kontaktowe Wykonawcy, o których mowa w ust. 2 powyżej będą jednocześnie danymi, na które Zamawiający będzie zgłaszał reklamacje oraz przekazywał wszelkie informacje dotyczące realizacji umowy.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 – 2 nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga każdorazowego pisemnego (przesłania za pomocą poczty elektronicznej) zawiadomienia przez Strony umowy o tym fakcie przed dokonaniem zmiany (w godzinach pracy strony informowanej o zmianie).
5. W sprawach związanych z realizacją umowy Strony będą się porozumiewać pisemnie, przy pomocy poczty elektronicznej lub w nagłych przypadkach telefonicznie zgodnie z wyborem Zamawiającego, przy czym zgłoszenie telefoniczne musi być niezwłocznie potwierdzone przez Zamawiającego poprzez wysłanie co najmniej wiadomości za pomocą poczty elektronicznej.

**§ 8**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią w pierwszej kolejności kary umowne.
2. Zamawiający ma prawo do naliczenia i egzekwowania kar umownych naliczanych w następujących wypadkach i wysokościach:
3. za wykonywanie przedmiotu umowy niezgodnie z zasadami określonymi w umowie w § 1 ust. 7 - 8 (z wyłączeniem naliczania i egzekwowania kar za czynności, za które naliczane i egzekwowane będą kary zgodnie z § 8 ust. 2 pkt 2 – 10 umowy) w wysokości 600 zł (słownie: sześćset zł) za każde zdarzenie, za które Wykonawca ponosi winę;
4. za brak przyjęcia odpadów stanowiących przedmiot umowy od wykonawcy realizującego odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice bez uzasadnionego powodu w wysokości 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc zł) za każdy przypadek;
5. za zwłokę w wykonaniu każdej reklamacji zgłoszonej przez Zamawiającego w wysokości 400 zł (słownie: czterysta zł) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu zgłoszonej reklamacji od terminu określonego w § 1 ust. 8 pkt 10 umowy;
6. za brak przekazania Zamawiającemu sprawozdań, o których mowa w § 1 ust. 8 pkt 7 umowy w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł) za każdy przypadek (w przypadku przekazania sprawozdań, o których mowa w § 1 ust. 8 pkt 7 umowy po terminie zastosowanie mają również kary wynikające z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach);
7. za brak przekazania Zamawiającemu informacji lub dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 8 pkt 9 umowy w wysokości 100 zł (słownie: sto zł) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu informacji lub dokumentów, o których mowa w § 1 ust 8 pkt 9 umowy, liczone od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego (nie mniej niż w ciągu 3 dni od dnia otrzymania wezwania do złożenia wyjaśnień);
8. za niewywiązanie się z poziomu odzysku odpadów w wysokości kary należnej Gminie Stare Babice za brak wypełnienia tego obowiązku. Wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
9. za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 1 ust. 10 w wysokości 400 zł (słownie: czterysta zł) za każdy przypadek zatrudnienia osoby bez umowy o pracę;
10. za każde pojedyncze naruszenie obowiązku, polegającego na mieszaniu selektywnie zebranych odpadów komunalnych pomiędzy poszczególnymi frakcjami odpadów lub ze zmieszanymi odpadami komunalnymi w wysokości 5 000 zł (słownie pięć tysięcy zł) za każdy przypadek;
11. za nieprzeprowadzenie konkursu środowiskowego, o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt 6 zgodnie z zasadami i terminie określonym w załączniku nr 12 do SWZ w wysokości 25 000 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy zł);
12. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 15 % łącznego kosztu przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 2 umowy.
13. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy kary naliczone do dnia odstąpienia są nadal należne.
14. Strony postanawiają, że kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstawy do ich naliczania bez konieczności odrębnego wezwania.
15. Wykonawca oświadcza, że zgadza się na potrącenie naliczonych kar umownych z wystawionej faktury.
16. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
17. W przypadku naliczenia Zamawiającemu kary, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 6 po terminie obowiązywania niniejszej umowy, a która to kara będzie należna z tytułu realizacji niniejszej umowy zostanie ona naliczona Wykonawcy. Zamawiający obciąży Wykonawcę ww. karą przesyłając notę obciążeniową.
18. Kary naliczone z różnych tytułów mogą być sumowane.
19. Jeżeli przyczyna naliczenia kary umownej stanowi jednocześnie wyłączną przyczynę odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, Zamawiającemu przysługuje jedna kara umowna bądź z tytułu odstąpienia bądź z tytułu tej przyczyny – w zależności, która z nich jest w wyższej wysokości.
20. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 50% ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 2.

**§ 9**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie:
2. terminu wykonania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
3. zmiany zakresu przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
4. sposobu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
5. wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy (kwot, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2) wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.
6. Warunkiem dokonania zmiany określonej w ust. 1 powyżej są następujące sytuacje:
7. zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia Stron;
8. zmiana umowy dokonana na podstawie art. 455 ust. 1 pkt. 2 – 4 oraz ust. 2 ustawy pzp;
9. zwiększenie lub zmniejszenie ilości odpadów do zagospodarowania w ramach przedmiotu umowy;
10. zmiana Prowadzącego GPSZOK;
11. konieczność zagospodarowania odpadów nie objętych przedmiotem zamówienia;
12. w przypadku zmiany (wzrostu lub zmniejszenia) cen artykułów lub kosztów związanych z realizacją umowy;
13. stan epidemii lub inne zdarzenia związane z rozprzestrzenianiem się chorób zakaźnych;
14. udzielenie przed terminem zakończenia przedmiotu niniejszej umowy, zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7ustawy pzp;
15. wystąpienie następstw siły wyższej, niezależnej od Zamawiającego i Wykonawcy, a której nie można było przewidzieć i która nie pozwala na kontynuację robót będących przedmiotem umowy, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
16. działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
17. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę Strony umowy poinformują się w formie pisemnej. Zamawiający lub Wykonawca w terminie do 10 dni od dnia złożenia przez drugą stronę wniosku oceni, czy wykazano rzeczywisty wpływ zmian, o których mowa w ust. 1 powyżej. Strony zastrzegają sobie możliwość wezwania Strony wnioskującej do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń do złożonego wniosku. W przypadku zaakceptowania wniosku Strony wyznaczą datę podpisania aneksu do umowy.
18. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 w przypadku:
19. zmiany stawki podatku od towarów i usług w zakresie przedmiotu umowy;
20. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
21. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
22. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;

– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

1. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 4 Strony ustalają następujący tok postępowania:
2. Wykonawca składa do Zamawiającego pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających w przypadkach określonych w ust. 4. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany (musi wykazać dodatkowe koszty realizacji zamówienia wobec kalkulacji ceny ofertowej, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą). W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć wykaz osób bezpośrednio wykonujących zamówienie, dokumenty potwierdzające formę zatrudnienia i wysokość wynagrodzenia osób (przed i po zmianie oraz poszczególne składniki wynagrodzeń) – wniosek w tym zakresie nie może dotyczyć osób niezwiązanych bezpośrednio z realizacją zamówienia;
3. Zamawiający w terminie do 30 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku oceni, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany, o której mowa w pkt 1 powyżej na wzrost kosztów realizacji przedmiotowej umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń sporządzonych przez Wykonawcę. W przypadku zaakceptowania wniosku Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy datę podpisania aneksu do umowy;
4. zmiana umowy skutkować będzie zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy, o którym mowa w pkt 2 powyżej, przy czym nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian przepisów prawa, o których mowa w ust. 4 powyżej;
5. obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 4 powyżej, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem niewyrażenia zgody na zmianę przedmiotowej umowy przez Zamawiającego.
6. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 4 Strony ustalają możliwość dokonywania zmian nie wcześniej niż 6 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy.
7. W przypadku zmiany (wzrostu lub zmniejszenia) cen artykułów lub kosztów związanych z realizacją umowy, o których mowa w ust. 2 pkt 6, zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy określają niniejsze zasady:
8. wynagrodzenie Wykonawcy (w tym ceny jednostkowe) może zostać skorygowane dla oddania zmiany (wzrostu lub zmniejszenia) cen artykułów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z poniższymi postanowieniami (waloryzacja);
9. waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o podany wskaźnik, tj. wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego; w przypadku, gdyby powyższy wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie inny, najbardziej do niego zbliżony;
10. Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia dokona wyliczenia zmian wynagrodzenia (w tym cen jednostkowych) i różnic po waloryzacji; Strony dopuszczają waloryzację w przypadku zmiany wskaźnika określonego w niniejszych postanowieniach, o więcej niż (+/-) 5% liczonej w stosunku do chwili zawarcia umowy;
11. wynagrodzenie (w tym ceny jednostkowe) Wykonawcy z tytułu realizacji umowy może być waloryzowane na podstawie ust. 2 pkt 5, z zastrzeżeniem, że pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy;
12. waloryzację przeprowadza się poprzez zawarcie aneksu do umowy pod warunkiem zabezpieczenia odpowiednich środków w budżecie Zamawiającego, waloryzowane wynagrodzenie będzie obowiązywać od daty zawarcia aneksu do umowy;
13. wynagrodzenie (w tym ceny jednostkowe) będzie waloryzowane do wysokości +/- 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 9 niniejszej umowy co oznacza, że zmiana wynagrodzenia w skutek zastosowania Waloryzacji (tj. maksymalne podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia) nie może przekroczyć tego progu;
14. Wykonawca w terminie do 14 dni po upływie każdych 6 miesięcy obowiązywania umowy zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie, o zmianie wysokości wskaźnika waloryzacji. Uchybienie przez Wykonawcę zastrzeżonemu w zdaniu pierwszym niniejszego punktu terminowi doręczenia zawiadomienia o zmianie wskaźnika Waloryzacji o więcej niż 14 dni oznacza, że Wykonawca zrzeka się roszczenia o waloryzację wynagrodzenia;
15. do umów, których przedmiotem są usługi, zawartych pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub podwykonawcą a dalszymi podwykonawcami, na okres dłuższy niż 6 miesięcy, liczony wraz z wszystkimi aneksami zawartymi do umowy, odpowiednie zastosowanie będą mieć postanowienia niniejszego paragrafu.
16. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w zakresie zmian nieistotnych.
17. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 10**

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przesyłania do Zamawiającego informacji o zmianie danych Wykonawcy zawartych w umowie w sposób w niej uzgodniony.
2. W przypadku niepowiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o zmianie danych zawartych w umowie, wszelką korespondencję wysyłaną przez Zamawiającego zgodnie z posiadanymi przez niego danymi strony uznają za doręczoną.

**§ 11**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
3. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
4. jeżeli zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy,
5. jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
6. Wykonawca/podwykonawca/podmiot, na którego zasoby powołał się Wykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy – utracił uprawnienia/zezwolenia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów mających zastosowanie w realizacji przedmiotu umowy – chyba, że Wykonawca w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o utracie uprawnień zastąpi ten podwykonawcę/podmiot na którego zasoby powołał się nowym podmiotem posiadającym stosowne uprawnienia/zezwolenia lub Wykonawca sam wykona przedmiot umowy (o ile posiada te uprawnienia/zezwolenia),

Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego w przypadku zaistnienia powyższej okoliczności.

1. jeżeli Wykonawca nienależycie wykona swoje zobowiązania umowne, tzn., jeżeli Wykonawca trzykrotnie nie przyjmie odpadów stanowiących przedmiot umowy od wykonawcy realizującego odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice bez uzasadnionego powodu,
2. jeżeli Wykonawca nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, tzn., jeżeli Wykonawca trzykrotnie nie zrealizuje zgłoszonej reklamacji w terminie 36 godzin od momentu zgłoszenia,
3. jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, a w szczególności z jej § 1 i mimo wyznaczenia mu przez Zamawiającego na piśmie terminu do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy dalej wykonuje go wadliwie,
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
5. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie,
6. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełniać swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
7. Odstąpienie przez którąkolwiek ze Stron od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 12**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do strony.
3. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez drugą stronę roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3 każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

Wykonawca oświadcza, że:

1. na podstawie art. 6 ust. 1 lit b, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r.), Pełnomocnik Wykonawcy, osoby fizyczne wskazane w umowie, osoby fizyczne zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę przy realizacji niniejszej umowy, osoby fizyczne działające w imieniu podmiotów trzecich udostępniających zasoby w ramach realizacji niniejszej umowy, osoby fizyczne działające w imieniu podwykonawców realizujących część przedmiotu umowy lub inne osoby fizyczne – wykonujące lub które będą wykonywać czynności związane z realizacją przedmiotowej umowy wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez administratora danych – Wójta Gminy Stare Babice w celu realizacji przedmiotowej umowy, w zakresie danych niezbędnych do jej realizacji;
2. osoby wymienione w punkcie wyżej podają dane osobowe dobrowolnie i że są one zgodne z prawdą;
3. wykonał obowiązki informacyjne wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r.) wobec osób wskazanych w pkt. 1 powyżej, w tym też o klauzulach dotyczących tego przedmiotu zawartych w niniejszej umowie.

**§ 14**

1. Dane osobowe w Urzędzie Gminy Stare Babice są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO”) i przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Administratorem jest Wójt Gminy Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice. Kontakt: tel. (22)730-80-88, mail: kancelaria@stare-babice.pl;
3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adres email: iod@stare-babice.pl;
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. b Rozporządzenia RODO tj. w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Odbiorcami danych osobowych będą organy i instytucje uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane:
7. ma prawo żądać od administratora dostępu do swoich danych osobowych,   
   ich sprostowania, przenoszenia danych oraz ograniczenia przetwarzania:
8. ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
10. Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.

**§ 15**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy pzp i Kodeksu cywilnego.

**§ 16**

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

**§ 17**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 3 do umowy nr …….z dnia …………

…………………..

/pieczęć firmy/

**SPRAWOZDANIE MIESIĘCZNE**

Zgodnie z § 1 ust. 8 pkt 8 umowy nr ……. z dnia …………… na realizację zadania pn.: „Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stare Babice” - część zamówienia nr 1 – zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice” przedkładam sprawozdanie za okres od …........ do ……… 2024 r.

# Masa zagospodarowanych poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych (w Mg):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Rodzaj odpadu (kod) | Masa przyjętych odpadów do zagospodarowania (Mg) | Masa odpadów zagospodarowanych (Mg) i sposób zagospodarowania |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |

# Uwagi:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………….

/data i podpis przedkładającego sprawozdanie/

………………………………………………………

/data i podpis zatwierdzającego sprawozdanie/

**Załącznik nr 4 do Umowy**

# Zasady konkursu środowiskowego

1. Konkurs środowiskowy polegał będzie na zbiórce makulatury oraz zużytych telefonów komórkowych/baterii do telefonów w Publicznych Placówkach szkolno - przedszkolnych na terenie gminy Stare Babice z podziałem na kategorie, tj.:
2. Kategoria I – Szkoły Podstawowe:
3. Szkoła Podstawowa w Koczargach Starych,
4. Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Starych Babicach,
5. Szkoła Podstawowa w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Borzęcinie Dużym,
6. Szkoła Podstawowa w Zielonkach Parceli.
7. Kategoria II – Przedszkola:
8. Przedszkole w Starych Babicach,
9. Przedszkole w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Borzęcinie Dużym,
10. Przedszkole w Bliznem Jasińskiego,
11. Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej w Koczargach Starych.

Uwaga! Zamawiający dopuszcza zorganizowanie konkursów dla poszczególnych kategorii w odrębnych terminach.

1. Konkurs środowiskowy oraz zorganizowaną w jego zakresie zbiórkę odpadów należy przeprowadzić w okresie od 1 marca 2024 r. do 31 maja 2024 r. (okres oraz czas trwania konkursu zostanie ustalony w uzgodnieniu z Dyrektorami Placówek Oświatowych i Zamawiającym) w tym:
2. przygotowanie i przeprowadzenie akcji informacyjnej przez okres około 14 dni przed rozpoczęciem konkursu,
3. przeprowadzenie konkursu w placówkach oświatowych przez okres około 14 - 21 dni,
4. podsumowanie i zakończenie konkursu oraz wręczenie nagród w okresie około 14 dni.
5. Wykonawca, który zadeklaruje przeprowadzenie konkursu środowiskowego będzie zobowiązany do:
6. przygotowania akcji informacyjnej w tym regulamin, plakaty oraz informacje:
7. treść regulaminu (uwzględniającą w szczególności niniejsze zasady) należy uzgodnić z Dyrektorami Placówek Oświatowych i Zamawiającym oraz zamieścić wraz z informacją, o której mowa literze d) poniżej,
8. treść plakatu należy uzgodnić z Dyrektorami Placówek Oświatowych i Zamawiającym, powinna ona zawierać informację skierowaną zarówno do dzieci jak i rodziców,
9. plakaty należy wykonać w formacie co najmniej A2 na papierze kredowym odpowiedniej jakości, w ilości 2 – 3 egzemplarze na każdą placówkę oświatową oraz siedzibę Zamawiającego,
10. treść informacji promującej konkurs należy uzgodnić z Dyrektorami Placówek Oświatowych i Zamawiającym oraz przekazać do publikacji na stronach internetowych Placówek Oświatowych i Zamawiającego, a także w prasie lokalnej – Gazeta Babicka.
11. zorganizowania zbiórki makulatury oraz zużytych telefonów komórkowych/baterii (lub innych urządzeń elektronicznych po ustaleniach z Zamawiającym) dla ww. Placówek z podziałem na kategorie, w tym:
12. ustalenie szczegółów akcji z Dyrektorami Placówek Oświatowych i Zamawiającym,
13. zorganizowanie i przekazanie na czas trwania akcji wag do ważenia odpadów dla każdej z Placówek – w przypadku, gdy Placówki nie będą posiadały takich wag,
14. dostarczenie do każdej placówki i uzgodnienie z jej Dyrektorem miejsca lokalizacji zamykanego (kłódka, klucz itp.) kontenera na makulaturę o odpowiedniej ładowności z możliwością dostawienia kolejnych, a także późniejszy odbiór kontenerów na telefoniczne wezwanie oraz właściwe zagospodarowanie zebranych odpadów,
15. dostarczenie do każdej placówki i uzgodnienie z jej Dyrektorem miejsca lokalizacji specjalnego pojemnika/pojemników na zużyte telefony komórkowe/baterie (lub inne urządzenia elektroniczne po ustaleniach z Zamawiającym), wyposażonych w naklejki informacyjne w jednoznaczny sposób określające jego przeznaczenie o pojemności do 50 l (lub inne po ustaleniach z Zamawiającym odnośnie zbierania innych urządzeń elektronicznych) z możliwością dostawienia kolejnych, a także późniejszy odbiór pojemników na telefoniczne wezwanie oraz właściwe zagospodarowanie zebranych odpadów,
16. wyłonienia zwycięzców Konkursu w następujących kategoriach:
17. Kategoria I – Szkoły Podstawowe:

* uczeń każdej szkoły podstawowej (każdej placówki określonej w pkt 1.1 niniejszych zasad) z największą ilością makulatury (liczone w kg); 1, 2, 3 miejsce;
* uczeń każdej szkoły podstawowej (każdej placówki określonej w pkt 1.1 niniejszych zasad) z największą ilością zużytych telefonów komórkowych/baterii (lub innych urządzeń elektronicznych po ustaleniach z Zamawiającym) (liczone w kg lub według innej miary ustalonej z Zamawiającym); 1, 2, 3 miejsce;
* szkoła podstawowa (z pośród wszystkich placówek określonych w pkt 1.1 niniejszych zasad) z największą ilością makulatury (liczone w kg); 1, 2, 3 miejsce, w przeliczeniu na jednego ucznia (wg wzoru: ilość zebranej makulatury/liczba uczniów biorących udział w konkursie lub według innej zależności ustalonej z Zamawiającym);
* szkoła podstawowa (z pośród wszystkich placówek określonych w pkt 1.1 niniejszych zasad) z największą ilością zużytych telefonów komórkowych/baterii (lub innych urządzeń elektronicznych po ustaleniach z Zamawiającym) (liczone w kg lub według innej miary ustalonej z Zamawiającym); 1, 2, 3 miejsce, w przeliczeniu na jednego ucznia (wg wzoru: ilość zebranych telefonów/liczba uczniów biorących udział w konkursie lub według innej zależności ustalonej z Zamawiającym).

1. Kategoria II – Przedszkola:

* przedszkolak z każdego Przedszkola (każdej placówki określonej w pkt 1.2 niniejszych zasad) z największą ilością makulatury (liczone w kg); 1, 2, 3 miejsce;
* przedszkolak z każdego Przedszkola (każdej placówki określonej w pkt. 1.2 niniejszych zasad) z największą ilością zużytych telefonów komórkowych/baterii (lub innych urządzeń elektronicznych po ustaleniach z Zamawiającym) (liczone w kg lub według innej miary ustalonej z Zamawiającym); 1, 2, 3 miejsce;
* przedszkole (z pośród wszystkich placówek określonych w pkt 28.1.2 SIWZ) z największą ilością makulatury (liczone w kg); 1, 2, 3 miejsce, w przeliczeniu na jednego przedszkolaka (wg wzoru: ilość zebranej makulatury/liczba przedszkolaków biorących udział w konkursie lub według innej zależności ustalonej z Zamawiającym);
* przedszkole (z pośród wszystkich placówek określonych w pkt. 1.2 niniejszych zasad) z największą ilością zużytych telefonów komórkowych/baterii (lub innych urządzeń elektronicznych po ustaleniach z Zamawiającym) (liczone w kg lub według innej miary ustalonej z Zamawiającym); 1, 2, 3 miejsce, w przeliczeniu na jednego przedszkolaka (wg wzoru: ilość zebranych telefonów/liczba przedszkolaków biorących udział w konkursie lub według innej zależności ustalonej z Zamawiającym)

1. zapewnienia dyplomów oraz nagród rzeczowych dla laureatów Konkursu:

Uwaga! Wykonawca ustali z Dyrektorami Placówek Oświatowych i Zamawiającym sposób, miejsce, termin i szczegóły wręczenia nagród dla poszczególnych dzieci i Placówek.

1. nagrody rzeczowe związane z tematyką ochrony środowiska, indywidualnie dla dziecka za zajęcie 1,2 i 3 miejsca w każdej kategorii w kwocie pomiędzy 100 - 200 zł (3 miejsce nie mniej niż 100 zł, 2 miejsce nie mniej niż 150 zł, 1 miejsce nie mniej niż 200 zł),
2. nagrody finansowe lub rzeczowe związane z tematyką ochrony środowiska, sprzęt elektroniczny dla placówki itp. w każdej kategorii za zajęcie 1 miejsce nie mniej niż 2 500, za zajęcie 2 miejsca nie mniej niż 2000 i za zajęcie 3 miejsca nie mniej niż 1500 zł,
3. Zamawiający przewiduje również możliwość zorganizowania przez Wykonawcę wycieczki/wycieczek dla jednej klasy z każdej szkoły podstawowej oraz 1 grupy przedszkolnej z każdego przedszkola, które zebrały najwięcej odpadów w ramach przedmiotowego konkursu, tj.:

* Wykonawca uzgodni z co najmniej 10 dniowym wyprzedzeniem z wykonawcą części zamówienia nr 2 oraz uzgodni z nim zasady przebywania na jego terenie lub zapewni ze swojej strony miejsce związane z przetwarzaniem odpadów, gdzie będą panować warunki sprzyjające do przebywania grupy dzieci – Zamawiający dopuszcza miejsce wycieczki w ramach prowadzonej przez Wykonawcę działalności,
* Wykonawca uzgodni z co najmniej 10 dniowym wyprzedzeniem z wykonawcą części zamówienia nr 2 udział osoby/osób lub zapewni ze swojej strony osobę/osoby, które oprowadzą grupy dzieci i opowiedzą o tematyce związanej z obróbką odpadów,

Uwaga! Niedochowanie ww. terminów może spowodować odmowę wstępu na teren instalacji wykonawcy części zamówienia nr 1.

* Dyrektorzy placówek, z których klasy i grupy dzieci zbiorą najwięcej odpadów w ramach przedmiotowego konkursu złożą deklarację chęci uczestnictwa w takiej wycieczce po zasięgnięciu opinii rodziców tych dzieci oraz zapewnią transport dzieci do wskazanego przez Wykonawcę miejsca i z powrotem,
* Zamawiający dopuszcza udział w wycieczce/wycieczkach jego pracowników;

1. Wykonawca zorganizuje w każdej z placówek, o których mowa w pkt 1 niniejszych zasad prelekcji dotyczącej tematu ochrony środowiska w szczególności zbiórki, utylizacji i właściwej segregacji odpadów. Temat, miejsce i inne szczegóły prelekcji należy ustalić z Dyrektorami Placówek Oświatowych i Zamawiającym. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie prelekcji przez pracownika Wykonawcy posiadającego właściwą wiedzę w przedmiotowym zakresie.
2. W przypadku deklaracji zorganizowania konkursu środowiskowego Wykonawca wskaże ze swojej strony osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotowego konkursu, z którą będą ustalane wszystkie szczegóły z nim związane.