

ZAMAWIAJĄCY:

Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON)

al. Jana Pawła II 13

00-828 Warszawa

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych

Numer sprawy: ZP/29/22

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON)

Siedziba: Al. Jana Pawła II 13, 00-828 Warszawa

Numer tel. : (22) 50 55 500

Adres poczty e-mail: zamowienia_publiczne@pfron.org.pl

II. Strona internetowa prowadzonego postępowania:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie przy użyciu Platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:
<https://platformazakupowa.pl/pn/pfron/proceedings> (dalej Platforma lub Platforma zakupowa).
2. Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć także Platformę.
3. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z przedmiotowym postępowaniem dostępne będą na stronie:
<https://platformazakupowa.pl/pn/pfron/proceedings>

III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) zwanej dalej także „ustawą” lub „Pzp” oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego pojazdu hybrydowego typu bus przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do SWZ.
Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia na zasadach i warunkach opisanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy (dalej PPU) stanowiących Załącznik nr 4, do SWZ.
3. Nazwa i kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
34115200-8 – pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób
34110000-1 – samochody osobowe
34114300-2 – pojazdy opieki socjalnej
34114400-3 – minibusy

V. Termin wykonania zamówienia

1. Dostawa samochodu będącego przedmiotem zamówienia nastąpi w terminie nie dłuższym niż 300 dni od daty zawarcia umowy.
2. Uwaga! Termin dostawy samochodu stanowi kryterium oceny ofert. Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć samochód w terminie zadeklarowanym w Formularzu oferty.

VI. Zamówienia częściowe/oferta wariantowa

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamówienie ze względu na wartość oraz warunki udziału w postępowaniu sformułowane przez zamawiającego otwarte jest dla małych i

średnich przedsiębiorstw, co wpisuje się w założenia do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 roku w sprawie zamówień publicznych. Tym samym nawet jeżeli zamówienie należałoby do zamówień podzielnych dopuszczanie składania ofert częściowych w celu otwarcia zamówienia dla małych i średnich przedsiębiorstw byłoby bezcelowe.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

VII. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, wobec których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:
 - 1.1. art. 108 ust. 1 Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, tj.:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 paragraf 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), na zasadach określonych w tej ustawie.”
 3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
 4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. Warunki udziału Wykonawców w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 57 ustawy Pzp nie podlegają wykluczeniu i spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. Na podstawie spełnienia ww. warunku Wykonawcy wykażą, że:
 - 1.1 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 2.1.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
 - Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.1.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.1.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.1.4 zdolności technicznej lub zawodowej:

- Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

IX. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - Podmiotowe środki dowodowe oraz Przedmiotowe środki dowodowe - na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania.

1. Do Oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć następujące środki dowodowe:

1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ. Oświadczenie to nie jest podmiotowym środkiem dowodowym. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.

3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy przedłożyć wraz z Ofertą.

UWAGA: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale (postać elektroniczna lub forma elektroniczna opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) lub kopii poświadczonej notarialnie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX pkt 1 ppkt 1.1. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te

potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia została najwyżej oceniona – na wezwanie Zamawiającego – Wykonawca składa dokumenty w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym potwierdzające brak podstaw do wykluczenia każdego z nich odrębnie.
7. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem)/ spółką.
8. Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w artykule 117 ustęp 4 ustawy Pzp, dotyczy również Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, którzy na gruncie ustawy Pzp są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia.
9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
10. Dokumenty lub oświadczenia jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, powinny być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem.
11. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
12. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
13. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedłożenia również tłumaczenia dokumentów na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego, jeżeli nie są one dostępne w języku polskim.

X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w szczególności składanie Ofert oraz wszelkich oświadczeń i dokumentów między Zamawiającym, a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj.:
 - 1.1. platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą lub Platformą zakupową” pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/pn/pfron> (Ogłoszenie o zamówieniu, dokumenty zamówienia

w tym SWZ i informacje dla Wykonawców, składanie Ofert, wycofanie Oferty lub Wniosku, informacje o postępowaniu, korespondencja, zawiadomienia, informacje);

1.2. lub poczty elektronicznej: zamowienia_publiczne@pfron.org.pl (korespondencja, zawiadomienia, informacje, wnioski oprócz Ofert i załączników do Oferty);

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą w zakresie przesyłania odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia Ofert, itp., odbywa się za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Informacje zwrotne Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”.
3. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oprócz Ofert i załączników do Oferty za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: zamowienia_publiczne@pfron.org.pl.
4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie zakupowej przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 6.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 6.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 6.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - 6.4. włączona obsługa JavaScript,
 - 6.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6.6. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 6.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Za datę przekazania Oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że Oferta została złożona.
8. Za datę przekazania zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia

przycisku Wyślij wiadomość, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
10. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o., zwany dalej Regulaminem na Platformie. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 Ustawy.
11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania Oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
12. Ofertę z załącznikami, wnioski, dokumenty i oświadczenia sporządza się w postaci elektronicznej w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .pdf, .odt, .doc, .docx, .jpg, .jpeg, .png, .zip, .rar, .7z, .XAdES, .CAAdES, .PAdES.
13. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
14. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na Ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
15. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
16. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
17. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania Ofert. Zamawiający sugeruje złożenie Oferty z zachowaniem czasu niezbędnego na sprawdzenie poprawności złożonych dokumentów przed terminem składania Ofert.
18. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
19. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
20. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
21. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia Oferty w postępowaniu.
22. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie Oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią Oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie Oferty w zakładce „Wyślij

wiadomość do Zamawiającego”). Taka Oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Pzp.

23. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w innym sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
24. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania Ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy zakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
25. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Łukasz Dmowski.

XI. Wyjaśnienia treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesać za pośrednictwem platformy zakupowej albo za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowienia_publiczne@pfron.org.pl w temacie wiadomości/pisma należy podać: „ZP/29/22 – Zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych”.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 2, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt. 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu zmiany treści SWZ, Zamawiający udostępni Wykonawcom za pośrednictwem platformy zakupowej.

XII. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, tj. do dnia **03 stycznia 2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się

jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

XIII. Opis sposobu przygotowania Oferty

1. Ofertę należy sporządzić w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę w postępowaniu. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, przy czym Zamawiający zaleca format .pdf.
3. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta sporządzona w formie elektronicznej powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaś Oferta sporządzona w postaci elektronicznej powinna być opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
4. **Oferta powinna zawierać:**
 - 4.1. **Formularz Oferty** – do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ;
 - 4.2. **Oświadczenie**, o którym mowa w Rozdziale IX pkt 1 ppkt. 1.1 SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców;
 - 4.3. **(jeżeli dotyczy) Pełnomocnictwo** w przypadku gdy oferta podpisywana będzie przez osobę niewymienioną w dokumentach rejestrowych. Z uwagi na wymóg złożenia oferty w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej profilem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z art. 99 paragraf 1 k.c., **Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;**
 - 4.4. **(jeżeli dotyczy) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika** do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie;
 - 4.5. **(jeżeli dotyczy) Uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** zgodnie z pkt 9;
5. Oświadczenia, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności: .pdf, .odt, .doc, .docx, .jpg, .jpeg, .png, .zip, .rar, .7z, .XAdES, .CAAdES, .PAdES.
6. Wykonawca składa Ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/pfron>, zgodnie z rozdziałem IX SWZ.
7. Wykonawca powinien opisać każdy załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.

8. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
9. Wszelkie informacje stanowiące TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, wraz z przekazaniem informacji, że nie mogą być one udostępniane, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.
10. Składając ofertę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na Platformie zakupowej dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać załączone w osobnym pliku w miejscu wyznaczonym na Platformie zakupowej do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji przekazywanych po otwarciu ofert, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp,
12. Wykonawca składa Ofertę w formie zaszyfrowanej. Po zapisaniu pliku na Platformie zakupowej, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”. Szczegółowy sposób złożenia Oferty określony jest w Instrukcji użytkownika dla Wykonawcy na wyżej wymienionej Platformie. Treść Oferty jest niewidoczna do momentu odszyfrowania ofert tj. po upływie terminu otwarcia ofert.
13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać Ofertę w celu wprowadzenia zmiany lub modyfikacji. Szczegóły dotyczące wycofania Oferty i złożenia nowej Oferty zawarte są w Instrukcji użytkownika dla Wykonawcy na Platformie. Po wprowadzeniu zmian lub modyfikacji w wycofanej Ofercie należy ją podpisać przed ponownym złożeniem.
14. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie Ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć Ofertę, a następnie wybrać polecenie

„Wycofaj Ofertę”. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej Oferty.

15. Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty i/lub załączników do oferty nie będzie możliwe.
16. W przypadku, gdy pełnomocnictwa udziela inna osoba niż uprawniony do reprezentowania podmiot z mocy prawa lub umowy spółki, do oferty należy dołączyć również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności.

XIV. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pfron> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. W procesie składania Oferty za pośrednictwem Platformy, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż Oferty, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **05 grudnia 2022 r.**, do godz. 12:00.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę.
5. Za datę złożenia Oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania Oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że Oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert może zmienić lub wycofać Ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Instrukcja znajdująca się na Platformie.
8. Wykonawca nie może skutecznie wycofać Oferty ani wprowadzić zmian w treści Oferty po upływie terminu składania ofert.
9. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania Oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

XV. Termin otwarcia ofert

1. Elektroniczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **05 grudnia 2022 r.** o godz. 13:30.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 3.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 3.2. cenach zawartych w ofertach.

4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści. Oferty, które nie zostaną odrzucone, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz SWZ, a ponadto uzyska największą liczbę punktów zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.

XVI. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferowana przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale IV SWZ winna być umieszczona w Formularzu Oferty sporządzanym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ na platformie zakupowej wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty brutto będzie obejmowała cały przedmiot zamówienia ze wszystkimi kosztami wynikającymi z niniejszej SWZ, załączników, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty brutto musi zawierać wszelkie koszty związane z należyтым wykonaniem przedmiotu zamówienia łącznie z aktualnie obowiązującą stawką podatku VAT. Powinna ona obejmować wszystkie składniki związane z wykonaniem zamówienia, które są niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.
4. Cena określona przez Wykonawcę jest ostateczna, nie będzie podlegała negocjacom.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
 - 5.1. W Formularzu Oferty, Wykonawca ma obowiązek:
 - 5.1.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego Oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 5.1.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 5.1.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 5.1.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag kryteriów i sposobu oceny oferty

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta nie odrzucona, która uzyska największą ilością punktów.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

- 1) Kryterium – Cena oferty „C” – waga 60%,
- 2) Kryterium – Termin dostawy samochodu objętego zamówieniem „T” – waga 30%,
- 3) Kryterium – Automatyczna skrzynia biegów „S” – waga 10%.

1.1. Kryterium - Cena oferty „C” – waga 60% (60% = 60 pkt), w tym za:

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (60 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia podaną przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do SWZ), natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$\frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto ocenianej oferty}} \times 0,60$$

1.2. Kryterium – Termin dostawy samochodu objętego zamówieniem „T” – waga 30% (30% = 30 pkt)

Każda z ważnych ofert będzie oceniana w ramach kryterium niniejszego poprzez przyznanie punktów za zaoferowany termin dostawy samochodu w następujący sposób:

- 1) za zaoferowanie maksymalnego terminu określonego w SWZ wynoszącego 300 dni kalendarzowych liczonych od dnia zawarcia umowy, Zamawiający przyzna ofercie w kryterium Termin dostawy samochodu 0 punktów;
- 2) w przypadku zaoferowania krótszego terminu dostawy Zamawiający przyzna punkty według poniższych zasad:
 - a. w przypadku gdy Wykonawca zaoferuje termin dostawy wynoszący do 239 dni kalendarzowych – otrzyma 30 pkt;
 - b. w przypadku gdy Wykonawca zaoferuje termin dostawy wynoszący od 240 do 269 dni kalendarzowych – otrzyma 20 pkt;
 - c. w przypadku gdy Wykonawca zaoferuje termin dostawy wynoszący od 270 do 299 dni kalendarzowych – otrzyma 10 pkt.

Każda z ofert w ramach kryterium Termin dostawy samochodu otrzymać może maksymalnie 30 punktów. Ocena zostanie dokonana na podstawie deklaracji dotyczącej oferowanego terminu dostawy samochodu złożonej w Formularzu Oferty.

Uwaga!

W przypadku niewskazania w Formularzu ofertowym terminu dostawy samochodu, o którym mowa powyżej, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje maksymalny termin realizacji określony przez Zamawiającego w SWZ tj. wynoszący 300 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy i przyzna ofercie w tym kryterium 0 punktów.

W przypadku zaoferowania terminu dostawy wynoszącego więcej niż 300 dni kalendarzowych oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, jako oferta której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.

1.3. Kryterium – Automatyczna skrzynia biegów „S” – waga 10% (10% = 10 pkt)

Każda z ważnych ofert będzie oceniana w ramach kryterium niniejszego poprzez przyznanie punktów za zaoferowany samochód z automatyczną skrzynią biegów w następujący sposób:

- 1) za zaoferowanie pojazdu wyposażonego w automatyczną skrzynię biegów, Zamawiający przyzna ofercie w kryterium Automatyczna skrzynia biegów 10 punktów;
- 2) za zaoferowanie pojazdu wyposażonego w manualną skrzynię biegów, Zamawiający przyzna ofercie w kryterium Automatyczna skrzynia biegów 0 punktów.

1.4. Ostateczną ocenę punktową każdej z ocenianych ofert stanowić będzie suma liczby punktów przyznanych w każdym kryterium, tj.:

$$LP = C + T + S$$

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta z największą liczbą punktów. Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksimum 100 pkt.
3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej Oferty ze względu na fakt, iż zostały złożone Oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te Oferty, do złożenia ofert dodatkowych zawierających nową cenę w terminie określonym przez Zamawiającego. Składając Oferty dodatkowe Wykonawcy nie mogą zaoferować wyższych cen niż te, które złożyli uprzednio.
4. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie Wykonawca oferty najkorzystniejszej musi dopełnić przed zawarciem Umowy.

1. Zamawiający zawiera Umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. W przypadku wyboru Oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem Umowy - kopii Umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, ma obowiązek zawrzeć Umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach

Umowy, które stanowią Załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej Oferty.

4. Jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród Ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XIX. Projektowane Postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do Umowy

1. Warunki na jakich Zamawiający zawrze Umowę z Wykonawcą zostały przedstawione w Projektowanych Postanowieniach Umowy, które zostaną wprowadzone do treści Umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści Umowy, w stosunku do treści oferty Wykonawcy. Katalog zmian został określony w treści Projektowanych Postanowień Umowy.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 3.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 3.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
7. Zgodnie z art. 515 ustawy, odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie :

- 7.1 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 7.2 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 7.1.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
10. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia Umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 10.1 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
 - 10.2 miesiąca od dnia zawarcia Umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego „sądem zamówień publicznych”.
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

XXI. Dodatkowe informacje

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia Umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i/lub pkt 8 ustawy Pzp.

5. Zamawiający nie przewiduje wyboru Oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie żąda wniesienia wadium.

XXII. Ochrona danych osobowych

1. Działając na podstawie art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia pn. *„Zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych”*, Zamawiający przekazuje poniżej informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.
2. Tożsamość administratora
Administratorem danych osobowych jest Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) z siedzibą w Warszawie (00-828), przy al. Jana Pawła II 13.
3. Dane kontaktowe administratora
Z administratorem można skontaktować się poprzez adres e-mail: kancelaria@pfron.org.pl, telefonicznie pod numerem +48 22 50 55 500 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
4. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych
Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: iod@pfron.org.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem.
5. Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie Postępowania oraz archiwizacja dokumentacji zgromadzonej w jego wyniku. Dane osobowe mogą być przetwarzane w celu realizacji przez administratora jego uzasadnionego interesu, w tym ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
6. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (realizacja przez administratora obowiązku prawnego). W przypadku przetwarzania danych osobowych w celu realizacji przez administratora jest prawnie uzasadnionego interesu podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
7. Administrator może pozyskiwać dane osobowe przedstawicieli Wykonawcy za jego pośrednictwem.
8. Zakres danych dotyczących przedstawicieli Wykonawcy obejmuje dane osobowe przedstawione w ofercie, w szczególności imię, nazwisko, stanowisko, adres poczty elektronicznej lub numer telefonu.
9. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, zgodnie z przepisami o zamówieniach publicznych oraz zasadami archiwizacji dokumentacji obowiązującymi u administratora.
10. Dostęp do danych osobowych mogą mieć podmioty świadczące na rzecz administratora usługę publikacji ogłoszeń o zamówieniach publicznych, usługi doradcze, z zakresu pomocy prawnej, pocztowe, dostawy lub utrzymania systemów informatycznych. Dane osobowe mogą być

udostępniane przez administratora podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów, np. organom publicznym. Niezależnie od powyższego odbiorcami danych osobowych mogą być wszyscy zainteresowani przebiegiem Postępowania, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w art. 18 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

11. Osobom fizycznym, których dotyczą dane osobowe przetwarzane przez administratora, przysługuje prawo:
 - 11.1. na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych i uzyskania ich kopii;
 - 11.2. na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych, z zastrzeżeniem, że skorzystania z tego prawa nie może naruszać integralności protokołu Postępowania oraz jego załączników oraz nie może skutkować zmianą wyniku Postępowania ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą – Prawo zamówień publicznych;
 - 11.3. na podstawie art. 17 RODO – prawo do usunięcia danych osobowych, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w art. 17 ust. 3 lit. b, d oraz e RODO;
 - 11.4. na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych, z zastrzeżeniem, że zgłoszenie tego żądania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia Postępowania;
 - 11.5. na podstawie art. 21 RODO – prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
12. Osobom fizycznym, które dane osobowe przetwarza administrator, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa, na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych przez administratora.
13. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe (konsekwencją niepodania danych w zakresie wynikającym z SWZ będzie odrzucenie oferty na zasadach wynikających z ustawy – Prawo zamówień publicznych).
14. Administrator nie będzie podejmował decyzji opartych na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych.
15. W związku z jawnością Postępowania dane osobowe mogą być przekazywane poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w art. 18 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
16. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania informacji o przetwarzaniu danych osobowych przez administratora osobom, których dane zawarte są w ofercie.
17. W przypadku konieczności powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji umowy zamawiający przeprowadzi weryfikację wdrożenia przez Wykonawcę odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zgodnych z przepisami o ochronie danych osobowych i chroniących prawa osób, których dane dotyczą.

XXIII. Podwykonawstwo.

- 1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, zgodnie z art. 462 Pzp.

2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców, jeżeli są znane.
3. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składał dla Podwykonawców dokumenty dotyczące tych Podwykonawców i zamieszczał informację o Podwykonawcach w oświadczeniach o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zgłoszenia/zmiany podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

XXIV. Załączniki do Specyfikacji Warunków Zamówienia

Integralną częścią SWZ są załączniki:

1. Załącznik nr 1 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Załącznik nr 2 do SWZ – Formularz oferty
3. Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 4 do SWZ – Projektowane Postanowienia Umowy

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA / SPECYFIKACJA TECHNICZNA*

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego pojazdu hybrydowego typu bus przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. Dostarczony pojazd musi być wolny od wad fizycznych i/lub prawnych, uprzednio nienaprawiany.
2. Pojazd zostanie dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego w Warszawie (adres dostawy: Al. Jana Pawła II 13, 00-828 Warszawa).
3. Pojazd zostanie dostarczony w terminie nie później niż do dni od daty zawarcia Umowy, nie dłużej jednak niż w terminie zgodnym z deklaracją wykonawcy złożoną w treści formularza ofertowego.

Uwaga! Termin dostawy samochodu stanowi kryterium oceny ofert. Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć samochód w terminie zadeklarowanym w Formularzu oferty.
4. Nie dopuszcza się dostawy samochodu używanego, powystawowego lub testowego, itp.
5. Wraz z przekazaniem pojazdu, Wykonawca przekaze Zamawiającemu dowód rejestracyjny, wszystkie komplety kluczyków / kart elektronicznych dostarczane przez producenta, instrukcję obsługi, kopię dokumentu gwarancji wystawionego przez producenta samochodu oraz kopię wyciągu ze świadectwa homologacji.
6. Pojazd w chwili wydania Zamawiającemu będzie posiadał zatankowany pełen bak paliwa.
7. Pojazd nie będzie posiadał jakichkolwiek nadruków, czy też informacji reklamowych.
8. Pojazd musi być wyposażony we wszystkie elementy wymagane przez Zamawiającego w procesie montażu fabrycznego lub w serwisie autoryzowanym przed sprzedażą pojazdu..
9. Pojazd i jego wyposażenie musi być zgodne z przepisami ustawy z 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2021 r., poz. 450 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, jak też z innymi przepisami obowiązującego prawa krajowego RP oraz prawa unijnego. Pojazd dostosowany do ruchu prawostronnego (kierownica po lewej stronie).
10. Zamawiający nie dopuszcza, aby pojazd był wyposażony w system monitorujący i przekazujący położenie lub inne parametry samochodu na serwery zewnętrzne.

Powyższe ograniczenie nie dotyczy fabrycznie zamontowanych systemów np. nawigacji satelitarnej lub telemetrycznych w zakresie, w jakim wymagane jest prawidłowe działanie tych systemów, pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Użytkownika pojazdu (Zamawiającego) w tym zakresie.

Uwaga!

O ile nie zaznaczono inaczej wszystkie parametry w niniejszym dokumencie należy traktować jako minimalne.

Specyfikacja pojazdu	
1	Samochód fabrycznie nowy przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym co najmniej dwie osoby na wózku inwalidzkim. Liczba miejsc w pojeździe: 7 (6 pasażerów + kierowca). Homologacja do przewozu osób niepełnosprawnych w tym na wózku inwalidzkim.
Wymiary zewnętrzne	
2	Długość do 5550 mm
3	Rozstaw osi: min. 3300 mm
4	Szerokość (bez lusterek): min. 1900 mm
5	Wysokość całkowita pojazdu: max 2400 mm
Silnik, skrzynia biegów, napęd	
6	Silnik o pojemności min. 1.000 cm ³
7	Moc: min. 120 KM
8	Emisja CO ₂ : nie więcej niż 100 g/km
9	Przekładnia: manualna 6-biegowa (6 biegów do jazdy + 1 bieg wsteczny) lub automatyczna – zgodnie z deklaracją wykonawcy złożoną w treści formularza ofertowego
10	Średnie zużycie paliwa (średnia ważona dla hybrydowych pojazdów elektrycznych doładowywanych zewnętrznie według procedury WLTP): nie więcej niż 5 l/100km
11	Rozmiar kół – min 17"
12	Rodzaj obręczy kół – ze stopów lekkich – 4 szt.
13	Pierwszy komplet opon (letnich) o parametrach – indeks prędkości min. R (170 km/h), indeks nośności XL lub C, opór toczenia (efektywność paliwowa) max. C, droga hamowania (przyczepność na mokrej nawierzchni) max. B, hałas zewnętrzny max. 73 dB, wyprodukowane nie później niż w 2022 r.
14	Drugi komplet opon (zimowych) o parametrach – indeks prędkości min. R (170 km/h), indeks nośności XL lub C, opór toczenia (efektywność paliwowa) max. C, droga hamowania (przyczepność na mokrej nawierzchni) max. B, hałas zewnętrzny max. 73 dB, wyprodukowane nie później niż w 2022 r.
Bezpieczeństwo	
15	Samochód wyposażony w poduszki powietrzne co najmniej dla kierowcy i pasażera.
16	Samochód wyposażony w systemy bezpieczeństwa min.: system zapobiegający blokowaniu kół (np. ABS), system stabilizacji pojazdu (np. ESP), asystent pasa ruchu.
17	Wszystkie miejsca wyposażone w bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa: <ul style="list-style-type: none"> a) przednie fotele (kierowca + pasażer) – trzypunktowe pasy bezpieczeństwa z regulacją wysokości oraz pirotechnicznymi napinaczami; b) fotele przedziału pasażerskiego – trzypunktowe bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa.
18	Zagłówki dla wszystkich siedzeń w pojeździe z regulacją wysokości (regulacja wysokości zagłówka – minimum w pierwszym rzędzie)
19	Hamulce tarczowe: przód i tył
20	Regulacja kolumny kierownicy, z regulacją kąta pochylenia i wysunięcia
21	Fabrycznie przyciemniane szyby w tylnej części pojazdu (szyby przyciemniane boczne i tylne przedziału pasażerskiego)
22	Lusterka boczne sterowane elektrycznie i podgrzewane
23	Tempomat, immobiliser
24	Zdalnie sterowany centralny zamek z 2 pilotami
25	Czujniki parkowania przód/tył

26	Drzwi odsuwane (przesuwne) boczne (przeszklone), po prawej stronie pojazdu z wysuwanym podestem
27	Przednie światła przeciwmgielne z doświetleniem zakrętów, światła przednie do jazdy dziennej LED, trzecie światło STOP oraz tylne światło przeciwmgielne
28	Przestrzeń pasażerska z przeszklonymi drzwiami dwuskrzydłowymi z tyłu pojazdu
29	Koło zapasowe pełnowymiarowe oraz zestaw umożliwiający samodzielną wymianę koła zawierający co najmniej podnośnik oraz klucz do kół (rozmiar felgi i opony oraz bieżnik opony zgodny z zamontowanymi w pojeździe kołami)
30	Wykończona skórą kierownica, multifunkcyjna
31	Z przodu pojazdu miejsce dla kierowcy i jednego pasażera (zamawiający dopuszcza możliwość pasażera na wózku inwalidzkim), odległość pomiędzy siedzeniami min. 35 cm, z możliwością przejścia kierowcy i pasażera do przedziału pasażerskiego bez konieczności opuszczania pojazdu. W przypadku zaoferowania pojazdu z fotelem dla pasażera z przodu pojazdu, fotel musi być obrotowy.
32	Liczba miejsc w przedziale pasażerskim: miejsca dla osób podróżujących na wózkach – minimum 2 (z możliwością przesiadania się w przestrzeni samochodu), miejsca siedzące 3 z regulowanymi oparciami i opuszczanymi podłokietnikami. Umieszczenie miejsc siedzących w przestrzeni po lewej stronie pojazdu za kierowcą.
33	Radio samochodowe (usb, bluetooth) fabryczne lub zalecane przez producenta z głośnikami z przodu i z tyłu pojazdu
34	Aktywna klimatyzacja automatyczna min. dwustrefowa – z przodu oraz z tyłu z dodatkowym nawiewem na tył pojazdu i osobną regulacją temperatury (tył, przód), filtr przeciwpyłowy, przełącznik na cyrkulację wewnętrzną
35	Elektrycznie podgrzewana przednia i tylna szyba
36	Kamera cofania 360°
37	System ostrzegania o pojeździe w „martwym polu”
Wyposażenie	
38	Tapicerka samochodowa, ciemna stonowana. Fotele przednie podgrzewane, sterowane elektrycznie (w przypadku zaoferowania pojazdu w którym dopuszcza się możliwość wjazdu osoby niepełnosprawnej w miejsce obok kierowcy, przedmiotowy wymóg dotyczy wyłącznie fotela kierowcy), z wyjątkiem zamontowanego fotela obrotowego obok kierowcy.
39	Elektrycznie sterowane, składane i podgrzewane lusterka zewnętrzne.
40	Dywaniki fabryczne – dwa komplety: welurowe oraz gumowe
41	Komputer pokładowy
42	Regulowana kolumna kierownicy
43	Wspomaganie układu kierowniczego
44	Elektrycznie sterowane przednie szyby
45	Fotel kierowcy z podłokietnikami, z regulacją podparcia odcinka lędźwiowego, z możliwością regulacji wysokości siedziska. Fotel pasażera z możliwością regulacji wysokości siedziska, z podłokietnikami, z regulacją oparcia oraz podparcia odcinka lędźwiowego. (w przypadku zaoferowania pojazdu w którym dopuszcza się możliwość wjazdu osoby niepełnosprawnej w miejsce obok kierowcy, przedmiotowy wymóg dotyczy wyłącznie fotela kierowcy). Przestrzeń pasażerska tapicerowana.
46	Lusterka zewnętrzne oraz zderzaki w kolorze nadwozia

47	Zabezpieczenie antykradzieżowe – autoalarm zintegrowany z centralnym zamkiem sterowany pilotem. Aktywowany i wyłączany bez sygnałów dźwiękowych, honorowany przez towarzystwa ubezpieczeniowe.
48	Uchylane / otwierane okna w przestrzeni pasażerskiej (dla osoby na wózku inwalidzkim)
49	Samoczynne domykanie szyb po zamknięciu zamków drzwi lub domykanie szyb pilotem zdalnego sterowania zamkiem centralnym
50	Sterowanie wysokością świateł z miejsca kierowany lub automatyczna regulacja świateł
Gwarancja	
51	Gwarancja na pojazd (w tym na wszelkie elementy mechaniczne): min. 24 miesiące
52	Gwarancja na powłokę lakierniczą: min. 36 miesięcy
53	Gwarancja na perforację elementów nadwozia: min. 60 miesięcy
Pozostałe wymagania	
54	Samochód musi posiadać co najmniej dwa komplety kluczyków lub kart dostępu lub pilotów dostępu
55	Instrukcja obsługi w języku polskim
56	Atestowana gaśnica
57	Trójkąt ostrzegawczy
58	Apteczka oraz kamizelki odblaskowe – min. 7 kamizelek odblaskowych
59	Kolorystyka nadwozia – lakier metalizowany w kolorach: srebrny, granatowy, grafitowy lub szary
Adaptacja do przewozu osób niepełnosprawnych	
60	Dodatkowe pasy 3-punktowe dla osoby niepełnosprawnej wg wymagań homologacyjnych
61	Sposób podróżowania osoby na wózku: z możliwością przesiadania się
62	Lokalizacja miejsca dla osoby na wózku: w drugim lub w drugim i w trzecim rzędzie siedzeń
63	Rodzaj wjazdu do samochodu: winda (automatyczna) montowana wewnątrz pojazdu + pilot na kablu do sterowania windą
64	Szerokość windy: ≥ 864 mm (≥ 34 cali)
65	Kąt nachylenia rampy: $\leq 12^\circ$
66	Maksymalna szerokość wózka (max. wheelchair width): ≤ 800 mm ($\leq 31,5$ cala)
67	Długość podłogi w miejscu dla osoby na wózku (interior floor length): ≥ 1321 mm (≥ 52 cale)
68	Wysokość wjazdu do pojazdu (entrance headroom): 1400-1455 mm (55,1-57,3 cala) (extra tall)
69	Wysokość w przestrzeni pasażerskiej (interior headroom): 1400-1455 mm (55,1-57,3 cala) (extra tall)
70	Typ zawieszenia: dedykowane dla samochodów osobowych
71	Umieszczenie pasażera (asystenta): w tym samym rzędzie siedzeń
72	Wysokość fotela pasażera (asystenta): 460-480 mm (18,1-18,9 cala)
73	Wzmacniana podłoga przedziału pasażerskiego pokryta wykładziną antypoślizgową
74	Atestowane mocowania wózków inwalidzkich (listwy w podłodze, pasy mocujące wózek inwalidzki umiejscowione w przestrzeni pod podłogą lub wpinane do listwy)
75	Oznakowanie pojazdu z przodu i z tyłu kwadratowymi tablicami barwy niebieskiej z międzynarodowym symbolem wózka inwalidzkiego barwy białej
76	Urządzenie (winda) wyposażone w znak CE
77	Uchwyty (rączki) na platformie pomagające przytrzymanie się osoby na wózku inwalidzkim podczas podnoszenia / opuszczania windy

78	Dodatkowe poręcze i / lub uchwyty w przedziale pasażerskim pomagające przytrzymanie się osoby na wózku inwalidzkim podczas jazdy umiejscowione na bokach pojazdu.
79	Możliwość awaryjnego otwarcia i opuszczenia windy oraz podniesienia i zamknięcia windy
80	Udźwig urządzenia – min. 350 kg
81	Oznaczenie progów kolorami kontrastowymi
82	Zaświadczenie odbiorcze wydane przez Urząd Dozoru Technicznego
83	Świadectwo homologacji lub dokument poświadczający dopuszczenie do ruchu pojazdu dostosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych (sporządzone w języku polskim)

**DOKUMENT NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE ELEKTRONICZNEJ LUB POSTACI ELEKTRONICZNEJ
OPATRZONEJ PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**

Załącznik nr 2 do SWZ

....., dnia

FORMULARZ OFERTOWY

Ja/my niżej podpisany/i:

.....

działając w imieniu i na rzecz wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie)*):

.....

.....

(zarejestrowana nazwa Wykonawcy/ pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie)*)

adres Wykonawcy/ pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie:

.....

REGON:

adres e-mail (do kontaktu):

nr telefonu (do kontaktu):

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, pn. „Zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych” (znak postępowania: ZP/29/22), składam/y niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia:

1. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

2. Oferujemy zamawiającemu następujący pojazd:

.....

(wskazać producenta, model, typ oraz pozostałe informacje umożliwiające jednoznaczną identyfikację oferowanego pojazdu)

3. Oferuję/emy cenę (C) za wykonanie całego zamówienia wynoszącą:

1.	Cena brutto za dostawę jednego pojazdu hybrydowego typu bus przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych: zł
----	---	----------

4. Oświadczamy, że oferujemy termin dostawy samochodu wynoszący **do** dni (należy podać) kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

5. Oświadczamy, że oferujemy dostawę samochodu wyposażonego w **skrzynię biegów** (wskazać czy wykonawca ofertuje pojazd wyposażony w skrzynię automatyczną lub manualną). Brak wskazania skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, jako oferty niezgodnej z warunkami zamówienia.

6. Adres i nazwa Autoryzowanej Stacji Obsługi realizującej gwarancję pojazdu (na terenie m. st. Warszawy):

7. Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

8. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.

9. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, Opiskem Przedmiotu Zamówienia i wzorem umowy.

10. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w pliku/plikach:

.....

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane (zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca powinien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).

11. Oświadczam/y, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję/emy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

12. Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

L.p.	Część zamówienia, której wykonanie zamierzam/y powierzyć podwykonawcy	Nazwa podwykonawcy

13. Oświadczam/my, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego, polegam na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby

.....

w następującym zakresie :

..... 3*)

14. Zarejestrowane nazwy, adresy i nr REGON wykonawców/ wykonawców występujących wspólnie*):

.....

.....

15. Oświadczam/y, że wykonawca składający ofertę⁴:

jest mikroprzedsiębiorcą;

jest małym przedsiębiorcą;

jest średnim przedsiębiorcą;

nie jest mikroprzedsiębiorcą lub małym lub średnim przedsiębiorcą.

w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców, zgodnie z poniższą definicją:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

³ Należy podać nazwę/y oraz zakres/y udostępnianych zasobów, czego potwierdzeniem jest dołączone do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania swoich zasobów (o ile dotyczy).

⁴ Właściwie zakreślić

16. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

- 1)
- 2)

*dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu
wykonawcy*

**DOKUMENT NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE ELEKTRONICZNEJ LUB POSTACI ELEKTRONICZNEJ
OPATRZONEJ PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**

....., dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień
publicznych

(t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1710 ze zm.), zwana dalej jako ustawa Pzp

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Zakup samochodu do przewozu
osób niepełnosprawnych*” (znak postępowania: ZP/29/22)

Wykonawca:

pełna nazwa/firma

adres

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL

w zależności od podmiotu: KRS/CEiDG

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Zakup samochodu do przewozu
osób niepełnosprawnych*” (znak postępowania: ZP/29/22), prowadzonego przez Państwowy Fundusz
Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON), z siedzibą w Warszawie, oświadczam, co następuje:

1. Mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp,
z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp tj.:

„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu

popętnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258
Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 paragraf 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.

o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”

- oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.

- oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp.* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące czynności (procedura sanacyjna – samooczyszczenie):

.....
.....

Na potwierdzenie powyższego przedkładam następujące środki dowodowe:

- 1)
- 2)
- 3)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

Oświadczam, że podmiot składający ofertę nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego PFRON, w rozdziale VIII Specyfikacji Warunków Zamówienia.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w niniejszym oświadczeniu dot. przesłanek wykluczenia i spełniania warunków udziału w zamówieniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

DOTYCZY WYKONAWÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ ZAMÓWIENIE

(Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.)

Oświadczam, że w przedmiotowym postępowaniu będę wykonywał następujące usługi:

.....
.....
.....
.....

*dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu
wykonawcy*

Projektowane Postanowienia Umowy

W wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, została zawarta Umowa (dalej „Umowa”) o następującej treści:

Paragraf 1 – Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest zakup i dostawa fabrycznie nowego pojazdu hybrydowego typu bus przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, wyprodukowanych nie wcześniej niż w 2022 r.
2. Szczegółową specyfikację techniczną samochodu i wyposażenia , objętego niniejszą Umową, określa załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że samochód posiada homologację dopuszczającą do ruchu.

Paragraf 2 – Warunki realizacji umowy

1. Wykonawca zrealizuje Umowę w terminie do ... miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Odbiór samochodu nastąpi w siedzibie Zamawiającego lub w innej lokalizacji, uzgodnionej pomiędzy Stronami na etapie realizacji Umowy. Wykonawca musi zabezpieczyć samochód do momentu odbioru.
3. W terminie nie krótszym niż 15 dni roboczych przed datą ostatecznego wydania przedmiotu Umowy, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o możliwości dokonania wstępnego odbioru samochodu oraz odbioru kompletu dokumentów, niezbędnych do rejestracji samochodu we właściwym urzędzie oraz do ubezpieczenia samochodu. Wstępny odbiór samochodu oraz kompletu dokumentów zostanie potwierdzony pisemnym protokołem odbioru wstępnego, zaakceptowanym przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wzór protokołu odbioru wstępnego stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
4. Ostateczne wydanie samochodu (po rejestracji i ubezpieczeniu przez Zamawiającego) potwierdzone będzie pisemnym protokołem odbioru ostatecznego, zaakceptowanym przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik 3 do Umowy.
5. Zamawiający dopuszcza odbiór pojazdu z siedziby Wykonawcy lub podwykonawcy/ dealera marki aut na terenie Warszawy lub okolic maksymalnie do 30 km od siedziby zamawiającego. Odbiór dokumentów oraz samochodu będzie realizowany w dni robocze, w godzinach pracy salonów, z których będzie odbierany samochód. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej, określonych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1920).
6. Wykonawca, w chwili ostatecznego wydania samochodu, przekaze przedstawicielowi Zamawiającego:
 - 1) świadectwo homologacji,
 - 2) instrukcję obsługi samochodu (sporządzoną w języku polskim),
 - 3) dokument gwarancji,
 - 4) kartę pojazdu,
 - 5) wszystkie komplety kluczyków i/lub kart elektronicznych do samochodu,
 - 6) atestowaną gaśnicę o wadze środka: min. 1 kg dla samochodu osobowego,

- 7) apteczkę pierwszej pomocy,
 - 8) trójkąt ostrzegawczy,
 - 9) kamizelkę odblaskową – 7 sztuk,
 - 10) pełnowymiarowe koło zapasowe wraz z lewarkiem oraz kluczem do kół,
 - 11) dywaniki gumowe w przestrzeni pasażerskiej,
 - 12) drugi komplet opon.
7. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego zabezpieczenia przedmiotu Umowy do czasu ostatecznego odbioru dostarczonego samochodu przez Zamawiającego. Odpowiedzialność Wykonawcy za ewentualne szkody, trwa do momentu ostatecznego odbioru samochodu przez Zamawiającego.
 8. Po podpisaniu Umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje, oraz jest upoważniony do podpisania protokołu odbioru:
 - 1) ze strony Zamawiającego: tel. ...-...-..., e-mail: ...@...
 - 2) ze strony Wykonawcy: tel. ...-...-..., e-mail: ...@...
 9. Zmiana osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją Umowy odbywać się będzie poprzez zgłoszenie takiej zmiany drugiej Stronie pisemnie bądź elektronicznie. Zmiana nie wymaga formy aneksu i nie stanowi zmiany treści niniejszej Umowy.
 10. Przed podpisaniem protokołu odbioru wstępnego i ostatecznego, osoba pełniąca nadzór nad Umową po stronie Zamawiającego ma prawo skontrolować dostawę pod względem jej zgodności z Umową oraz ewentualnych usterek lub wad przedmiotu Umowy.
 11. Jeżeli Zamawiający odmówi odbioru samochodu z powodu wad (samochód posiadający wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność, wydany w stanie niekompletnym, nie posiada użyteczności zgodnych z przeznaczeniem) lub niezgodności z Umową (samochód nie odpowiada opisowi określonymu w załączniku nr 1 do Umowy, brakuje dokumentów i akcesoriów, o których mowa w § 2 ust. 6), nie sporządza się protokołu odbioru, a przedstawiciel Zamawiającego przekazuje Wykonawcy podpisane oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń, co do odbieranego samochodu.
 12. Jeżeli sytuacja, o której mowa w ust. 11 wystąpi pierwszy raz, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 5 ust. 2 i ustali z Wykonawcą nowy termin odbioru samochodu, nie dłuższy niż 14 dni kalendarzowych, od dnia złożenia oświadczenia przez Zamawiającego. W przypadku upływu terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, Wykonawca zapłaci także karę umowną, o której mowa w § 5 ust. 1.
 13. Jeżeli sytuacja, o której mowa w ust. 11 wystąpi po raz drugi, Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od Umowy w zakresie niewykonanej części Umowy albo do ponownego złożenia oświadczenia o którym mowa w ust. 11 powyżej – w zależności od wyboru Zamawiającego. W przypadku ponownego złożenia oświadczenia ze wskazaniem zastrzeżeń, nowy termin odbioru samochodu nie może być dłuższy niż 7 dni kalendarzowych od dnia złożenia oświadczenia przez Zamawiającego. W przypadku złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od niewykonanej części Umowy (z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy), może ono zostać złożone na piśmie w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia wystąpienia po raz drugi lub trzeci sytuacji, o której mowa w ust. 11 powyżej lub w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu. W sytuacji opisanej w zdaniu poprzedzającym Zamawiający dodatkowo naliczy Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 5 ust. 2 lub 3. W przypadku upływu terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, Wykonawca zapłaci także karę umowną, o której mowa w § 5 ust. 1.
 14. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia samochodu przechodzą na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
 15. Wykonawca, do momentu podpisania protokołu odbioru ostatecznego, będzie posiadał umowę ubezpieczenia samochodu od ryzyka utraty lub uszkodzenia.

16. Strony uzgadniają, że przedmiot Umowy może zostać wykonany przy udziale podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania każdego podwykonawcy i jego pracowników tak, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników.

Paragraf 3 – Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Zgodnie z ofertą, Wykonawca z tytułu wykonania Umowy otrzyma łączne wynagrodzenie brutto ... zł (słownie:/100 złotych), w tym ...% VAT.
2. W wartości podanej w ust. 1 niniejszego paragrafu zawierają się wszystkie opłaty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Za przedmiot Umowy Zamawiający zapłaci jednorazowo przelewem, w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.
4. Podstawą do wystawienia faktury będą podpisane protokoły odbioru ostatecznego, przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
5. Na fakturze Wykonawca umieści numer niniejszej Umowy.
6. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane na jego rachunek bankowy nr
8. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikającą z realizacji niniejszej Umowy oraz na dokonanie jakiegokolwiek czynności prawnej skutkującej zmianą wierzyciela lub obrotem wierzytelnościami.
9. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
10. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego:
11. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 10 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
12. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy: ...
13. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
14. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
15. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 11.
16. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
17. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 10 wymaga formy pisemnej.
18. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 10 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.

19. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 10 i 12 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
20. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem

Paragraf 4 – Gwarancja

1. Na przedmiot Umowy Wykonawca udziela gwarancji:
 - 1) mechanicznej na okres zgodnie z gwarancją producenta jednak na okres 24 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu odbioru ostatecznego samochodu,
 - 2) na powłokę lakierniczą na okres zgodnie z gwarancją producenta na okres 24 miesiące bez limitu kilometrów, licząc od daty podpisania protokołu odbioru ostatecznego samochodu,
 - 3) na perforację nadwozia na okres zgodnie z gwarancją producenta na okres 60 miesięcy bez limitu kilometrów, licząc od daty podpisania protokołu odbioru ostatecznego samochodu.
2. Na przedmiot Umowy Wykonawca udziela rękojmi na okres minimum 2 lat od daty podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
3. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru ostatecznego przez osoby upoważnione ze strony Wykonawcy oraz Zamawiającego.
4. Pozostałe warunki serwisu i gwarancji udzielane Zamawiającemu są integralnym składnikiem Umowy i zostaną przekazane Zamawiającemu w postaci instrukcji od producenta.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne dostarczonego samochodu, w szczególności jakkolwiek niezgodność z warunkami niniejszej Umowy.
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii lub usterki samochodu, Wykonawca przystąpi do jej usunięcia następnego dnia roboczego od dnia zgłoszenia reklamacji (awarii lub usterki). Przyjmowanie zgłoszeń odbywać się będzie w dni robocze w godzinach 8.00 — 16.00 telefonicznie, na nr tel. ... lub drogą elektroniczną na adres e-mail: ...@... . Wykonawca dokona naprawy samochodu lub wymiany jego niesprawnej części w terminie nieprzekraczającym 30 dni kalendarzowych liczonych od dnia zgłoszenia reklamacji (awarii lub usterki). Termin naprawy może zostać wydłużony w uzasadnionych przypadkach uzgodnionych między Wykonawcą a Zamawiającym. W przypadku nie przystąpienia do naprawy samochodu w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia reklamacji, Zamawiający ma prawo dokonać naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy zgodnie z dyrektywą unijną GVO, która daje możliwość wybrania warsztatu w celu wykonania naprawy samochodu, z zachowaniem udzielonych gwarancji.
7. W sytuacji, gdy naprawa samochodu będzie trwała dłużej niż 14 dni kalendarzowych, okres gwarancji będzie odpowiednio wydłużony o czas trwania naprawy.
8. Wykonawca zobowiązuje się, po każdej naprawie, sporządzić protokół naprawy i przekazać go do Zamawiającego. Protokół musi zawierać co najmniej określenie wykonanych czynności, uszkodzonych elementów, precyzyjne określenie wymienionych elementów.
9. Zamawiający wymaga, żeby naprawy (części i robocizna), wykonane w ramach gwarancji producenta były objęte tą gwarancją, aż do zakończenia zaoferowanego dla pojazdu okresu gwarancji, a jeżeli okres gwarancji na wymienianą część przekracza termin gwarancji na pojazd, to gwarancja na tę część trwa aż do zakończenia okresu jej ważności.
10. W dniu przekazania samochodu do Autoryzowanej Stacji Obsługi, na czas naprawy gwarancyjnej lub przeglądu serwisowego, Wykonawca udostępni Zamawiającemu samochód zastępczy tej samej klasy. W razie niedostarczenia przez Wykonawcę

samochodu zastępczego, Zamawiający ma prawo do wynajęcia samochodu, a kosztem wynajęcia samochodu oraz jego transportu do siedziby Zamawiający obciążą Wykonawcę.

11. Gwarancja nie będzie ograniczać praw Zamawiającego do dysponowania zakupionym samochodem. W razie sprzedaży lub innej formy przekazania samochodu, gwarancja przechodzi na nowego właściciela lub posiadacza.

Paragraf 5 – Kary umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną za niedotrzymanie terminu realizacji Umowy, określonego w paragrafie 2 ustęp 1, w wysokości 0,1 % wysokości wynagrodzenia umownego netto określonego w paragrafie 3 ustęp 1 za każdy dzień kalendarzowy zwłoki.
2. W sytuacji wskazanej w paragrafie 2 ustępie 11, oraz w paragrafie 2 ustępie 13 (w sytuacji, kiedy Zamawiający – w przypadku dwukrotnego dostarczenia samochodu przez Wykonawcę z wadami – zdecyduje się na ponowne złożenie oświadczenia, o którym mowa w paragrafie 2 ustępie 11) Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 5% wartości netto niezrealizowanej części Umowy.
3. W sytuacji wskazanej w paragrafie 2 ustępie 13 (kiedy Zamawiający zdecyduje się na odstąpienia od niewykonanej części Umowy) Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej części Umowy.
4. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto, określonego w paragrafie 3 ustępie 1 niniejszej Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Zamawiający obciążą Wykonawcę karę umowną w wysokości 300 zł brutto za każdy dzień roboczy zwłoki w przystąpieniu do usunięcia awarii lub usterki samochodu w ramach naprawy gwarancyjnej, o której mowa w paragrafie 4 ustępie 7.
6. Zamawiający obciążą Wykonawcę karę umowną w wysokości 300 zł brutto za każdy dzień kalendarzowy zwłoki w udostępnieniu na czas naprawy lub przeglądu serwisowego samochodu zastępczego, o którym mowa w paragrafie 4 ustępie 10.
7. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
9. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni kalendarzowych od dostarczenia Wykonawcy stosownej noty księgowej.
10. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy.
11. Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości nie większej niż 50% całkowitego wynagrodzenia wykonawcy.

Paragraf 6 – Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany nazwy handlowej lub innego oznaczenia samochodu wskazanego w ofercie niepowodującej zmiany przedmiotu umowy,

- 2) konieczności dostarczenia innego przedmiotu umowy, niż dostępny w momencie składania przez Wykonawcę oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne, spowodowanej wycofaniem go z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającego parametry nie gorsze od zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie,
 - 3) zmiana nazwy, adresu, statusu Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiana nr rachunku bankowego;
 - 4) urzędowa zmiana wysokości stawki podatku VAT poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT dla towarów, których ta zmiana będzie dotyczyć i zmiany wynagrodzenia brutto wynikającej ze zmiany stawki podatku;
 - 5) zmiana podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot Umowy, po uprzedniej akceptacji Zamawiającego;
 - 6) zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy z uwagi na okoliczności wynikających z działania siły wyższej (rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, którego skutkiem nie można było zapobiec) uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy.
3. W przypadku zaistnienia zmiany okoliczności, związanej z wystąpieniem COVID-19, której Strona przy dochowaniu należytej staranności nie mogła przewidzieć i która może wpłynąć lub wpływa na należyte wykonanie Umowy. Zamawiający, po stwierdzeniu, że zmiana okoliczności, o której mowa w zdaniu 1 może wpływać lub wpływa na należyte wykonanie Umowy, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany Umowy, w szczególności przez:
- 1) zmianę terminu wykonania Umowy,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania Umowy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, o ile zmiana sposobu wykonywania Umowy będzie miała wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 3) zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 4) zmianę sposobu płatności wynagrodzenia, o ile będzie ona związana ze zmianami określonymi w lit. a)-c).
4. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności, wymienionych w ust. 2 i 3, termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia realizacji przedmiotu Umowy w sposób należyty.
5. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian. Jeżeli wnioskującym o zmianę będzie Wykonawca, wprowadzenie zmiany będzie możliwe dopiero po akceptacji Zamawiającego.

Paragraf 7 – Postanowienia końcowe

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy, poza przypadkami o których mowa w paragrafie 2 ustęp 13 powyżej, w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę któregośkolwiek z warunków niniejszej Umowy, w szczególności z powodu zwłoki skutkującego przekroczeniem terminu, o którym mowa w paragrafie 2 ustęp 1 o 21 dni kalendarzowych, zachowując prawo do naliczenia kar umownych, o których mowa w paragrafie 5. Złożenie przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy może nastąpić nie później niż w ciągu 30 dni kalendarzowych od chwili zaistnienia którejkolwiek z sytuacji umożliwiających Zamawiającemu złożenie oświadczenia o odstąpieniu.

3. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2022 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach: trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) protokół odbioru wstępnego (ilościowego),
 - 3) protokół odbioru końcowego,
 - 4) oferta wykonawcy,
 - 5) wydruk z KRS/CEIDG/lub inny dokument poświadczający umocowanie do zawarcia Umowy.