

Załącznik nr 10 do SWZ

PZ/10/2023

Umowa nr CZDiR/DAP/ /2023/W

zawarta w dniu pomiędzy Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 41-218 Sosnowiec, ul. Zapolskiej 3, działającym na podstawie KRS numer 0000532342, posiadającym numer NIP 644-35-08-924, numer REGON 276240724, e-mail:sekretariat@czdir.pl

reprezentowane przez :

Prezes Zarządu - dr n. med. Andrzej Siwiec

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....
reprezentowane przez :

.....
zwany w treści umowy „Wykonawcą”

1. Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na podstawie art. 275 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dokonał wyboru oferty Wykonawcy.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy.
3. Projekt jest realizowane w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa: Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działanie: 4.1 Innowacje społeczne na potrzeby projektu Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego dla dzieci i młodzieży: systemowe wsparcie dla mieszkańców Będzina, Dąbrowy Górniczej, Mysłowic i Sosnowca.

Strony uzgadniają co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu pomieszczenia w budynku zlokalizowanym przy ul. Piłsudskiego 9 w Sosnowcu w celu utworzenia gabinetu terapeutycznego na potrzeby Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do SWZ.
3. Zakres robót należy wykonać zgodnie z umową, SWZ wraz z wyjaśnieniami i wprowadzonymi modyfikacjami, ofertą Wykonawcy, zaleceniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego obowiązującymi warunkami technicznymi, obowiązującymi normami oraz Prawem budowlanym. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i materialną za kompletne, wysokiej jakości i terminowe wykonanie przedmiotu umowy oraz za jego zgodność z przepisami dotyczącymi realizacji tego typu prac, w tym w szczególności z przepisami BHP, ppoż, ochrony środowiska oraz obowiązującymi

certyfikatami i aprobatami technicznymi oraz zasadami sztuki budowlanej. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w oparciu o założenia określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Termin wykonania i odbioru przedmiotu umowy ustala się na 21 dni kalendarzowych zgodnie z ofertą Wykonawcy, licząc od daty przekazania terenu wykonywania prac.
3. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia robót, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od daty przekazania terenu wykonywania prac.
4. Wykonawca z chwilą przejęcia terenu wykonywania prac przyjmuje na siebie odpowiedzialność, która obejmuje należyte wykonanie zobowiązań umownych, a także wszelkie szkody powstałe w wyniku lub w związku z prowadzonymi pracami.
5. Wykonawca w każdym przypadku ma obowiązek w terminie do 2 dni kalendarzowych od powstania przyczyny, zawiadomić Zamawiającego na piśmie o zagrożeniu dotrzymania terminu końcowego określonego w umowie.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Wynagrodzenie:

- 1.1 Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, określone w formularzu ofertowym w wysokości:
wartość netto: zł,
(słownie: netto),
stawka podatku VAT (23%): zł,
(słownie:),
wartość brutto: zł,
(słownie:brutto).
- 1.2 Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1.1 niniejszego paragrafu, zawiera wszelkie koszty zapewniające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z §1 ust. 2.
- 1.3 W przypadku realizacji robót przy udziale Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do faktury załączyć oświadczenia Podwykonawców, w formie oryginału lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy lub odwzorowania cyfrowego dokumentu.
- 1.4 W przypadku braku ww. oświadczenia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania Wykonawcy płatności w całości lub odpowiedniej części do czasu uregulowania przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań należnych Podwykonawcom.
- 1.5 W przypadku wstrzymania płatności Wykonawcy, z powodu o którym mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują odsetki.

2. Płatności

- 2.1 Płatność zostanie zrealizowana po odbiorze robót w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.
- 2.2 Za datę zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 2.3 Strony zgodnie przyjmują, że za datę wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT uznaje się dzień, w którym Zamawiający mógł zapoznać się z treścią faktury VAT.
- 2.4 Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane, fakturowane i płatne w złotych polskich.
- 2.5 Faktura VAT zostanie wystawiona zgodnie z danymi podanymi w komparycji umowy.
- 2.6 W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości wysłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego, Wykonawca przesyła fakturę VAT na adres: sekretariat@czdir.pl.

§ 4

Identyfikacja podatkowa

1. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego wskazania Zamawiającemu rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
2. W przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie 1 dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie na który mają zostać dokonane płatności, i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: sekretariat@czdir.pl), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego.
3. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w ust. 1.
4. W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z ust. 2, który został określony zgodnie z niniejszą umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałą zwłokę w zapłacie faktury.
5. W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz

Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu.

§ 5 Obowiązki Wykonawcy

OGÓLNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY:

- 1.1 Wykonanie wszelkich niezbędnych prac i czynności w celu właściwej, prawidłowej, kompletnej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 1.2 Bieżąca wymiana informacji z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego, Zamawiającym oraz stosowanie się do ich zaleceń. Wszelkie prace niezakceptowane przez Zamawiającego mogą być wykonywane jedynie ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa lub konieczność zapobieżenia awarii.
- 1.3 Zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie prac oraz utrzymanie terenu prac remontowych w należyтым stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób, jak i podjęcie niezbędnych środków służących zapobieganiu wstępowi na teren budowy przez osoby nieuprawnione.
- 1.4 Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec osób trzecich i Zamawiającego z tytułu prowadzonych robót zgodnie z umową.
- 1.5 Ponoszenie ryzyka za swoje działania od momentu protokolarnego przejęcia terenu wykonywania prac do momentu odbioru końcowego robót. Dotyczy kradzieży dostarczonych przez niego lub dla niego materiałów, sprzętu itp. Niniejsza regulacja obejmuje także przypadkową utratę lub uszkodzenie, jak np. w wyniku działania sił natury.
- 1.6 Niezakłócanie i niedezorganizowanie pracy działających komórek organizacyjnych przychodni oraz niestwarzanie zagrożenia zdrowia i życia pacjentów.
- 1.7 Niezwłoczne pisemne powiadamianie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą przeszkodzić prawidłowemu wykonaniu prac.
- 1.8 Przestrzeganie wymagań z zakresu ochrony środowiska obowiązujących na terenie Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. określonych w załączniku nr 1 do umowy.

2. OBOWIĄZKI SZCZEGÓŁOWE:

- 2.1 Zorganizowanie terenu wykonywania prac, w tym:
 - a. ogrodzenie, oznakowanie terenu wykonywania prac zgodnie z wymaganiami prawa budowlanego i przepisami BHP,
 - b. ochrona istniejących sieci i instalacji znajdujących się w obrębie budowy,
 - c. zapewnienie bezpiecznego transportu materiałów i sprzętu na i z miejsca prowadzenia robót,
 - d. składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, sprzętu, materiałów w ustalonych z Zamawiającym miejscach niepowodujących utrudnień i składowanie ich w należyтым porządku oraz usuwanie zbędnych przedmiotów z terenu wykonywania robót. Wykonawca będzie całkowicie odpowiedzialny



- za składowane materiały, urządzenia, sprzęt na terenie budowy aż do momentu odbioru końcowego,
- e. składowanie gruzu i odpadów z rozbiórek w pojemnikach ustawionych w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym, niepowodujących utrudnień, umożliwiając ich składowanie w sposób bezpieczny i zgodny z prawem, przy jednoczesnym wywożeniu gruzu i odpadów z rozbiórek na bieżąco. Całościowy proces gospodarowania odpadami, w tym ich prawidłowe zbieranie, transportowanie, przechowywanie oraz utylizacja, odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - f. posprzątanie miejsca wykonywanych prac po ich zakończeniu wraz z myciem stolarki drzwiowej, wykładzin podłogowych oraz po zakończeniu robót doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego poprzez wykonanie wszelkich robót uzupełniających i naprawczych, a także usunięcie na własny koszt wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza w terminie nie późniejszym niż do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 2.2 przedkładanie do akceptacji projektów umów z Podwykonawcami oraz ich zmian, wprowadzanie do ich treści zmian zgłoszonych przez Zamawiającego, przedkładanie poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy kopii lub odwzorowań cyfrowych umów z Podwykonawcami oraz ich zmian.
 - 2.3 Zastosowanie materiałów fabrycznie nowych, które będą posiadać atesty i świadectwa dopuszczające do zastosowania ich w budownictwie – wydane przez upoważnione instytucje zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz przepisami przeciwpożarowymi.
 - 2.4 Zapłata wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji umowy.
- 3. Wykonawca oświadcza, że:**
- 3.1 posiada wiedzę na temat trudności i potencjalnego ryzyka związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Ponadto Wykonawca oświadcza, że znane są mu wszelkie okoliczności wpływające na sposób prowadzenia prac i ich organizację oraz że uwzględnił te warunki przy określeniu ceny w ofercie,
 - 3.2 zapoznał się z dokumentacją oraz że informacje otrzymane od Zamawiającego umożliwiły mu ocenę zakresu przedmiotu zamówienia, warunków i czasu koniecznego do należytego i terminowego jego wykonania.
 - 3.3 zapoznał się z ryzykiem związanym z realizacją robót, które wykonywać będą osoby pozostające w jego dyspozycji, a co za tym idzie zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności za wypadki przy pracy, którym mogą ulec osoby wykonujące przedmiot zamówienia, chyba że wypadek został spowodowany z wyłącznej winy Zamawiającego.
 - 3.4 posiada odpowiednie doświadczenie, wiedzę i strukturę organizacyjną oraz inne środki, potrzebne do rzetelnej i pełnej realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy, Zamawiającego, pacjentów oraz osób trzecich powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. w wyniku czynności oraz wszelkich innych prac składających się na cały przedmiot zamówienia.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę powstałą w wyniku zaniedbań w wykonywaniu obowiązków określonych niniejszą, jak również za szkody powstałe na skutek ich niewykonania.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich pracowników w związku z wykonywaniem przez nich przedmiotu zamówienia jak za swoje własne i w razie powstania szkody zobowiązany jest do jej naprawienia.

§ 6

Umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga, aby osoby uczestniczące w realizacji zamówienia wykonujące prace fizyczne były zatrudnione przez Wykonawcę albo Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. Zatrudnienie powinno odbywać się na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy.
2. Zatrudnienie powinno odbywać się na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy i przepisów Prawa zamówień publicznych.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników
4. Wszelkie regulacje określone w niniejszym paragrafie dotyczące Podwykonawcy, mają odpowiednie zastosowanie również do dalszych Podwykonawców

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca za pomocą Podwykonawców:
 - 1).
 - 2).na zasobach, których opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu wykona odpowiednio następujący zakres:
 - 1).
 - 2).
2. Za pomocą Podwykonawców innych niż wskazani w ust. 1, tj.
 - 1).
 - 2).Wykonawca wykona następujący zakres:
 - 1).
 - 2).
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy wraz z załącznikami.
4. Wykonawca zawiera umowę z Podwykonawcą zgodnie z przepisami ustawy PZP.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej

- umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Postanowienia ust. niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
 7. W przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany Zamawiającemu, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego odpowiednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
 8. Wszystkie umowy o podwykonawstwo zawarte przed datą zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego między Zamawiającym a Wykonawcą nie odnoszą skutków względem Zamawiającego.
 9. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
 10. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności głównych powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 11. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, że jego wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy podwykonawczej zostało w całości uregulowane oraz, że zrzeka się roszczeń tego tytułu wobec Zamawiającego.
 12. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
 13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
 15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 20, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 15.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 15.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 15.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu

podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. Konieczność wielokrotnego (więcej niż dwa razy) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich płatności zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
18. Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zwrot pełnych kwot wypłacanych podwykonawcom.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane jak również wszelkie użyte materiały i dostarczone urządzenia na warunkach określonych poniżej.
2. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji na roboty budowlane, użyte materiały, zamontowane urządzenia i wyposażenie stanowiące przedmiot umowy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po podpisaniu przez Strony umowy protokołu odbioru końcowego robót nie zawierającego żadnych zastrzeżeń i uwag.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia telefonicznego lub mailowego lub w formie pisma, a wad szczególnie uciążliwych, w tym awarii urządzeń i instalacji w ciągu 48 godzin od zgłoszenia .

§ 9

Kary umowne

1. Zamawiający może nałożyć karę umowną na Wykonawcę:
 - 1.1. za nieterminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy w wysokości 250 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 1.2. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii lub odwzorowania cyfrowego zawartej umowy o podwykonawstwo, w wysokości 500 zł za każdy taki przypadek,
 - 1.3. za zawarcie z Podwykonawcą umowy, której przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych, bez zgody Zamawiającego w wysokości 1 000 zł za każdy taki przypadek,
 - 1.4. za nieuiszczenie na rzecz Podwykonawcy wynagrodzenia lub nieterminowe uiszczenie wynagrodzenia w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 1.5. za nieterminowe wykonanie przeglądów, usunięcie wad lub usterek stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi lub przy odbiorze ostatecznym, czyli po upływie okresu gwarancji lub rękojmi w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia następnego po terminie wyznaczonym na usunięcie wad lub usterek lub wykonanie przeglądu,

- 1.6. za każdorazowe niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników, o których mowa w § 11 wysokości 200 zł za każdą osobę,
- 1.7. za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy.
2. Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana.
3. Kary należne Zamawiającemu będą płatne przez Wykonawcę w terminie 21 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej lub będą potrącane z faktury lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
5. W razie odstąpienia od umowy zapisy dotyczące kar umownych i odszkodowania uzupełniającego pozostają w mocy.
6. Kwota kar umownych nałożonych na podstawie umowy nie przekroczy 30% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1.

§ 10 Odbiór robót

1. Z czynności **odbioru** sporządzony zostanie protokół odbioru zawierający wszystkie ustalenia i zalecenia określone w trakcie odbioru. Odbiór odbędzie się na wniosek Wykonawcy przy udziale przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego, oraz innych ewentualnych niezbędnych osób, przedstawicieli jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.
2. Jeżeli Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru robót, a odbiór nie zostanie dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego, Wykonawca nie odpowiada za wynikające z tego tytułu opóźnienie.

§ 11 Odstąpienie od umowy / Rozwiązanie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności, gdy:
 - 2.1 Wykonawca opóźnia odebranie terenu robót budowlanych dłużej niż 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
 - 2.2 Wykonawca opóźnia rozpoczęcie robót budowlanych dłużej niż 5 dni kalendarzowych od dnia przekazania terenu robót,
 - 2.3 w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady istotne, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem

Zamawiający może odstąpić od umowy, przy czym odstąpienie to traktowane jest jako odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.

3. W przypadkach opisanych w ust. 2 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do realizacji zamówienia zgodnie z umową. W przypadku niedopełnienia obowiązków, o których mowa w wezwaniu w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przy czym nie krótszym niż 3 dni robocze od daty otrzymania wezwania, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie do 5 dni roboczych od dnia kolejnego po upływie terminu realizacji obowiązku wskazanym w wezwaniu.
4. Wezwanie, o którym mowa w ust. 3 może zostać przekazane drogą mailową lub osobiście lub za pomocą poczty na adres siedziby Wykonawcy podany w umowie

§ 12

Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp

1. Zamawiający wymaga, aby osoby uczestniczące bezpośrednio w realizacji zamówienia wykonujące prace fizyczne były zatrudnione przez Wykonawcę albo Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. Zatrudnienie powinno odbywać się na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy.
2. Zatrudnienie powinno odbywać się na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy i przepisów Prawa zamówień publicznych.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników.
4. Wszelkie regulacje dotyczące Podwykonawcy, mają odpowiednie zastosowanie również do dalszych Podwykonawców.

§ 13

Zmiany umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. za wyjątkiem opisanych w niniejszym paragrafie przypadków.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron umowy wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany w niżej wymienionych przypadkach.
3. Zamawiający dopuszcza:
 - 3.1. możliwość zmiany umowy na podstawie przesłanek określonych w przepisach ustawy PZP.
 - 3.2 możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z uzasadnionych i obiektywnych przyczyn. Każda propozycja zmiany terminu realizacji umowy musi być uzasadniona pisemnie ze wskazaniem konkretnego czynnika wpływającego na termin realizacji umowy.

§ 14

Ochrona Danych Osobowych

Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany jest w trakcie jej realizacji do wypełnienia warunków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady

(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz innych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie regulacje określone w niniejszej umowie dotyczące Podwykonawcy, mają odpowiednie zastosowanie również do dalszych Podwykonawców
2. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.
3. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane i innych ustaw.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy - Strony zobowiązują się załatwić w drodze ugody, natomiast w przypadku jej nie osiągnięcia, poddać rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
5. Strony oświadczają, iż podane adresy są aktualne i służą do wszelkiej korespondencji między Stronami.
6. W przypadku zmiany adresów, Strony zobowiązują się do informowania o zmianie swych adresów. Doręczenie korespondencji pod wskazany adres uznaje za skuteczne, niezależne od rzeczywistego odebrania korespondencji.
7. W razie gdyby którekolwiek postanowień niniejszej umowy było lub miało stać się nieważne, ważność całej umowy pozostaje przez to w pozostałej części nienaruszona.
8. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

*Załącznik nr 1 do umowy
CZDiR/DAP/...../2023/W z dnia*

WYMAGANIA Z ZAKRESU OCHRONY ŚRODOWISKA OBOWIĄZUJĄCE NA TERENIE CENTRUM ZDROWIA DZIECKA I RODZINY

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania na terenie Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o. o przy ul. Zapolskiej 3, Wykonawca / Dostawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań.
2. Osoba odpowiedzialna, zobowiązana jest do współpracy z pracownikiem wyznaczonym w umowie w zakresie zagadnień środowiskowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań wdrażanego na terenie Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny, Systemu Zarządzania Środowiskowego, w szczególności do:
 - 3.1 realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej, energii cieplnej, zapobiegania zanieczyszczeniom oraz ochrony terenów zielonych,
 - 3.2 właściwej gospodarki odpadami:
 - 3.2.1. prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania;
 - 3.2.2. gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach;
 - 3.2.3. minimalizacja ilości powstających odpadów;
 - 3.2.4. niedopuszczania do przepełniania pojemników/kontenerów na odpady;
 - 3.2.5. niedopuszczania do mieszania odpadów niebezpiecznych z bezpiecznymi;
 - 3.2.6. zebranie z terenu Szpitala wszelkich odpadów powstałych w czasie świadczonych usług;
 - 3.2.7. stosowania się do obowiązujących aktualnych wymagań prawnych.
 - 3.2.8. nie wolno:
 - składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku, gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy, szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Kierownikiem Działu Administracyjno-Prawnego,
 - wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych do gleby lub kanalizacji,
 - 3.3 w przypadku prac remontowych/ modernizacyjnych / budowlanych:
 - 3.3.1. oznakowanie stref zagrożenia taśmą;
 - 3.3.2. zmniejszenie uciążliwości ubocznych skutków prac poprzez zastosowanie folii ochronnych (zabezpieczenie przed skutkami nadmiernego pylenia);
 - 3.3.3. wydzielanie alternatywnych dróg komunikacyjnych dla pacjentów oraz klientów zewnętrznych w strefach prac;
 - 3.3.4. bieżąca koordynacja czasu wykonywania uciążliwych prac skutkujących nadmiernym hałasem.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada decyzje zgodnie z aktualnymi wymaganiami prawnymi z zakresu ochrony środowiska.
5. Za wszelkie odpady wytworzone przez pracowników Wykonawcy, powstałe w czasie realizacji umowy odpowiada Wykonawca, w tym za systematyczne usuwanie na swój koszt odpadów powstałych w czasie realizacji umowy oraz po zakończeniu robót.

6. Wykonawca zobowiązuje się stosować sprzęt sprawny technicznie, tj. bez wycieków oleju i innych płynów eksploatacyjnych oraz spełniający wymogi BHP i jakościowe.
7. przestrzegania obowiązującego w Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu sp. z o.o. zakazu palenia tytoniu.
8. zachowania szczególnych środków ostrożności w czasie transportu materiałów lub odpadów na zewnętrznych i wewnętrznych drogach transportowych (klatka schodowa) oraz zabezpieczenia i odpowiedniego oznakowania miejsca prowadzenia prac przed dostępem osób nieupoważnionych oraz eliminowania ryzyka i zagrożenia dla personelu, pacjentów i osób odwiedzających.
9. Na terenie Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu sp. z o.o. Wykonawca/Dostawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za:
 - 9.1 bezpieczeństwo swoich pracowników,
 - 9.2 skutki zdarzeń zaistniałych w czasie realizacji umowy w stosunku do osób trzecich, urządzeń i materiałów, środowiska.
10. W przypadku zaistnienia wypadku, zdarzenia lub awarii środowiskowej należy natychmiast powiadomić Dział Administracyjno-Prawny (tel.:32/ 720 77 66), w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych (w zależności od rodzaju zdarzenia).
11. W przypadku zaistnienia awarii środowiskowej np. niekontrolowany wyciek oleju, należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować powstałe odpady do unieszkodliwiania.
12. Wszelkie działania przy zaistnieniu wszystkich wypadków, zdarzeń lub awarii środowiskowych przeprowadzane są przez Wykonawcę i na jego koszt.
13. W czasie realizacji umowy, Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.
14. Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu sp. z o.o. zastrzega sobie prawo kontroli realizacji wymagań przez swoich przedstawicieli z możliwością zgłoszenia nieprawidłowości oraz zobowiązania do pokrycia szkód przez Wykonawcę.
15. Osobą odpowiedzialną w zakresie zagadnień środowiskowych, ze strony:
Zamawiającego wyznacza się
Wykonawcy wyznacza się

.....
Przedstawiciel Wykonawcy

.....
Przedstawiciel Centrum
Zdrowia Dziecka i Rodziny
im. Jana Pawła II w Sosnowcu sp. z o.o.

*Załącznik nr 2 do umowy
CZDiR/DAP/...../2023/W z dnia*

Klauzula informacyjna dot. ochrony danych osobowych do umowy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 -3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem uzyskanych dla realizacji niniejszej umowy danych osobowych jest Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o., ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec
2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. - adres e-mail: iod@czdir.pl
3. Uzyskane dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania zawartej umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - 3.1 w celu podjęcia działań niezbędnych do realizacji umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - 3.2 w celu udokumentowania realizacji umowy, na podstawie przepisów prawa podatkowego, celnego, rachunkowego, oraz prawa zamówień publicznych (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - 3.3 w celach archiwalnych (dowodowych) będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu dotyczącego zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - 3.4 prowadzenia audytów wewnętrznych, raportowania wewnętrznego (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - 3.5 w celu realizacji praw, aktualizacji danych których dane są przetwarzane (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f (RODO);
4. odbiorcami uzyskanych danych osobowych będą firmy świadczące usługi na nasze zlecenie, którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych, w szczególności w zakresie usług IT, księgowości, kancelariom prawnym oraz podmiotom upoważnionym do kontroli, audytu i nadzoru;
5. uzyskane dane osobowe będą przechowywane przez czas realizacji umowy, a po jej zakończeniu – do celów podatkowych - przez okres 5-ciu lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy, z tym zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla celowego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami strony przeciwnej, co stanowi prawnie usprawiedliwiony interes Administratora. Po tym okresie dane osobowe będą anonimizowane lub usuwane.
6. Przekazanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych spowoduje niemożność zawarcia i realizacji umowy.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych do tzw. „państwa trzeciego”, tj. państwa, które znajduje się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym lub organizacji międzynarodowej.

8. w odniesieniu do uzyskanych w postępowaniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy wnoszący skargę uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
10. osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu określonego innymi przepisami prawa.

Przedstawiciel Wykonawcy

Przedstawiciel Zamawiającego

.....

.....